

ЕВН България Електроразпределение ЕАД

гр.Пловдив

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ
в система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-МР-Д-135

с предмет

Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за
електроразпределителна мрежа, ниско напрежение

ПЛОВДИВ, 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Описание на етапите и правилата
2. Образец на заявление за участие в система за предварителен подбор на изпълнители
3. Търговски условия към система за предварителен подбор на изпълнители № С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение".
4. Техническо описание № EVN EP EAD – ТО 122/01 от 01.06.2013г. към система за предварителен подбор на изпълнители № С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение".
5. Техническа анкетна карта към системата за избор на кандидати, съгласно Закона за възлагане на обществени поръчки, Член 105, 106, отнасяща се към Техническо описание № EVN EP EAD – ТО 122/01 от 01.06.2013г.
6. Декларация № 1, чрез лицата по Чл. 47, ал. 4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл. 48 за чуждестранни физически и юридически лица)
7. Декларация № 2, чрез лицата по Чл. 47, ал. 4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
8. Декларация № 3, чрез лицата по Чл. 47, ал. 4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т. 12 от ЗОП
9. Декларация № 4, чрез лицата по Чл. 47, ал. 4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, когато е приложима
10. Декларация № 5 от подизпълнител, когато е приложима
11. Проект на договор
12. Банкова гаранция за изпълнение – мостра
13. Общи условия на закупуване
14. Клауза за социална отговорност
15. Решение № С-15-МР-Д-135/Р1 на Възложителя
16. Обявление за квалификационна система № С-15-МР-Д-135



Описание на етапите и правилата

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение "

Кратко описание на предмета, етапите на подбор и правилата на система за предварителен подбор

Кратко описание на предмета

Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение :

Стълб от стъклонапълнен полиестер 4 метра с отвор при върха 60 мм

Стълб от стъклонапълнен полиестер 7 метра с отвор при върха 60 мм

Стълб от стъклонапълнен полиестер 9 метра с отвор при върха 60 мм

Стълб от стъклонапълнен полиестер 9 метра с отвор при върха 120 мм

РАЗДЕЛ А: Описание на етапите на подбор

Етап I: Подаване и разглеждане на заявления за участие

След разглеждане на процедурната документация, за да бъдете включени в система за предварителен подбор, е задължително да подадете заявление за участие, което да бъде придружено от документите, изброени в т. 1 „Задължителни изисквания към кандидатите“, по-долу:

1. Задължителни изисквания към кандидатите

Със заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи
- 1.2. Подписани и подпечатани от кандидата: Проектно-договор, ведно с Търговски условия за Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение , Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г., Техническа анкетна карта, Общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проекто договор.
- 1.3. Детайлно техническо описание на предлаганите стоки.

Изисквания за юридическото състояние

- 1.4. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен



еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

- 1.5. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
- 1.6. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
- 1.7. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП
- 1.8. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, когато е приложима.
- 1.9. Декларация № 5 от подизпълнител, когато е приложима.

Изисквания за технически възможности и квалификация

- 1.10. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката доставки. Доказва се с предоставяне на списък на извършените през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на доставките, като се прилага и доказателство за предоставената доставка. Доказателство за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или като се посочи публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.
- 1.11. Предлаганите от кандидата продукти трябва да изпълняват изцяло минималните техническите изисквания на Възложителя към стоките, посочени в Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г. и Техническа анкетна карта - неразделна част от документацията за участие. Доказва се чрез приложени попълнена, подписана и подпечатана Техническа анкетна карта, и попълнено, подписано и подпечатано Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г., заедно с изискваните в тях приложения.
- 1.12. Кандидатът да е производител на предлаганите от него стоки, за което представя надлежно доказателство или да бъде оторизиран представител или дилър на производителя, за което също представя надлежно доказателство. Доказателствата да са в оригинал или нотариално заверен препис. В случай, че документът - доказателство изхожда от лице, различно от



законния представител на производителя, то кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е производител, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо и др.), издаден/подписан от лице, представляващо производителя, даващ права за продажба (дистрибуция) на стоките.

- 1.13. Заедно със заявлението за участие Кандидатът или неговият производител задължително трябва да могат да представят по 1 (един) брой мостра (в база на Кандидата или на неговия производител) за всеки един от четирите типа стълбове, съответстваща на Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г., към система за предварителен подбор на изпълнители. Мострите трябва да отговарят напълно на всички конкретни параметри и технически характеристики, включени в стандартите и предписания, описани в Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г., неразделна част от документацията за участие.
- 1.14. Кандидатът трябва да има внедрена система за управление на качеството. Доказва се с предоставяне на актуален сертификат ISO 9000 или аналогичен, съгласно въведената система.

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата. В случай на повече от един представляващ кандидата и/или повече от един подизпълнител, то предварително се размножава бланката в необходимия брой копия.

Когато Кандидатът предвижда участие на подизпълнители за всеки подизпълнител се представят:

- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектността на подизпълнителя
- ✓ Декларация №1, Декларация № 5
- ✓ Доказателства за технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите. Доказателствата се представят и прилагат съобразно вида и дела на участието.

Когато Кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то

- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.3, т.2, Възложителят изисква създаване на юридическо лице, в случай че Кандидатът е обявен за Изпълнител
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.8, при обединения които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор са доказва от един или повече от участниците в обединението.
- ✓ Всички лица, включени в обединението трябва да отговарят на условията на Чл.55, ал.6 от ЗОП, а именно едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.



- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектност се представят за всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Декларация № 1 се представят от всяко едно лице, включено в обединението
- ✓ Доказателства за технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите се представят само от участниците, чрез които обединението доказва задължителните изисквания към кандидатите.
- ✓ Декларация № 3 се представя от участниците в обединението, които ще представят услуги.
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.56, ал.1, т.2, участниците обединения представят копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техен обединения (i) офертата се подава на български език; (ii) документите, удостоверяващи регистрацията му, когато участникът е юридическо лице или обединение на юридически лица или копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице се представят в официален превод; (iii) всички останали документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

Свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 23а и § 24 от ЗОП не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

2. Подаване на заявление за участие:

- 2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие. Върху плика, съдържащ документите от заявлението, кандидатът обозначава номера и предмета на обществената поръчка.
- 2.2. Окомплектованите заявления за участие се предават на адрес: „EVN България Електроразпределение ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие", номера на системата за предварителен подбор на изпълнители „С-15-МР-Д-135„ и предмета „Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение“, както и информация за обратна връзка с кандидата – адрес, телефон, факс, имейл.
- 2.3. В случай, че заявлението се подписва от лице, което не представлява кандидата по закон, следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва заявлението и валидно да задължава с подписа си кандидата в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
- 2.4. Заявлението за участие в системата за предварителен подбор на изпълнители се изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адрес на Възложителя, посочен в обявлението.



- Заявления, пристигнали след указания срок и/или в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до разглеждане за включване в системата за предварителен подбор и ще бъдат връщани на кандидатите.
- 2.5. Заявлението за участие трябва да съдържа всички документи, изброени в т. 1. Кандидат с непълно заявление няма да бъде разглеждан за включване в системата за предварителен подбор.
 - 2.6. Заявлението за участие може да съдържа предложение относно продуктите на един производител. В случай, че кандидат желае да бъде включен в система за предварителен подбор на изпълнители с двама или повече производители, то е необходимо да подаде отделно, независимо заявление с пълен набор документация за всеки отделен производител, който представлява.
 - 2.7. Всички разходи на кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка

3. Разглеждане на заявлението за участие

- 3.1. Назначената от Възложителя комисия, разглежда подаденото заявление за участие от кандидата. Заявление за участие в система за предварителен подбор може да се подава по всяко време в срока на действие на системата. На база констатирано изпълнение на всички задължителни изисквания съгласно т. 1. „задължителни изисквания към кандидатите“, с доклад до Възложителя, комисията предлага да включи или мотивирано да откаже включването на кандидата в системата за предварителен подбор на изпълнители.
- 3.2. Възложителят си запазва правото за извършване проверка на място на информацията, съдържаща се в представените от кандидата документи, за което кандидата ще бъде уведомен писмено, не по-малко от три дни, преди това.
- 3.3. При констатиране на неверни деклариранни данни и/или предоставени документи, с които се доказват изпълнение на задължителните изисквания към кандидатите, кандидатът няма да бъде допуснат до включване в система за предварителен подбор на изпълнители.
- 3.4. В шестмесечен срок от получаване на заявлението Възложителят, на базата на протокола на комисията, взима решение с което уведомява кандидата в 15-дневен срок от датата на решението за включването му в системата за предварителен подбор или за отказа си за това, като мотивира последното.
- 3.5. Кандидатите, включени в система за предварителен подбор на Изпълнители са задължени да уведомяват Възложителя в 14 (четиринадесет) дневен срок в случай на промяна на декларираните със заявлението за участие обстоятелства.

Неизпълнението на което и да е от задължителните изисквания към кандидатите води до невключване на кандидата в системата за предварителен подбор на изпълнители.



Етап II: Провеждане на договаряне с допуснатите участници

4. При възникване на необходимост от доставка на материали, предмет на системата за предварителен подбор на изпълнители, Възложителят издава Решение за стартиране на процедура на договаряне с обявление по система за предварителен подбор на изпълнители.
5. Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до всички участници, включени в системата. Количества, които се посочват в поканата за първоначална оферта са прогнозни и служат само за изготвяне на ценовото сравнение. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като хартиения носител следва да бъде подпечатан и подписан от упълномощено от участника лице.
6. В зависимост от прогнозната стойност на процедурата, Възложителят може да изиска от участниците да предоставят банкова или депозитна гаранция за участие, чийто размер ще бъде определен от Възложителя и посочен в поканата за представяне на първоначална оферта.
7. При калкулиране на цените в офертата, участникът трябва задължително да включи в тях всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи, необходими за изпълнението на възложените доставки. След подписване на договор, разходите, непредвидени при подаване на офертата са изцяло от и за сметка на Изпълнителя. Възложителят не се ангажира с поемането на допълнителни разходи.
8. В случай, че Възложителят изиска гаранция за участие, то първоначалната оферта задължително се състои от два запечатани, непрозрачни плика. Плик №1 с надпис „Документи за подбор“, съдържа документ, удостоверяващ внесена гаранция за участие, Плик №2 с надпис „Предлагана цена“, съдържа началната оферта и финансовото предложение, изготвени на бланки на Възложителя. Първоначалната оферта се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик, на адрес: "EVN България Електроразпределение ЕАД", гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Начална оферта", номера на системата за предварителен подбор на изпълнители „С-15-МР-Д-135“ и предмета "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение ". Крайният срок за представяне на първоначалната оферта, както и срокът на валидност на офертите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.
9. С цел да създаде прозрачни и равни условия за приемане на оферти, както и за избягване на спорове във връзка с реда на тяхното постъпване, Възложителят определя следните правила за тяхното подаване.
 - 9.1. Ред за подаване на оферти
 - 9.1.1. Заинтересованите лица имат право да използват всички способи, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;
 - 9.1.2. В случаите когато представител или пълномощник на заинтересовано лице подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представителят или пълномощникът на заинтересовано лице се задължава:



9.1.2.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;

9.1.2.2. да подаде офертата чрез депозирането ѝ в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на офертата заинтересованото лице представя получения документ - билет, от съдържанието, на който се виждат пореден номер; дата и час;

9.1.2.3. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.

9.1.2.4. да получи документ, съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.

9.1.2.5. Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определяна съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.

9.2. Допълнителни разяснения и примери

Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозиране на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“. При изтегляне на билет, кандидатът получава фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сграда по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП, в определения от Възложителя срок, съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

Пример:

Кандидат „X“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Кандидат „Y“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Кандидат „Z“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме първо офертата на кандидат „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на кандидат „Y“, получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на кандидат „Z“, получил билет с пореден номер 3.

В случай, че кандидат „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и кандидат „Y“, с изтеглен пореден номер 2, може да подаде офертата си преди кандидат „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на кандидат „Y“, право да подаде пръв офертата си, има кандидат „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.

Когато кандидатът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен, в случай, че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор. В този случай, Възложителят е длъжен да приеме офертата на кандидат, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай, че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

Когато кандидат е получил билет от терминалното устройство с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, но не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и не се намира физически в стаята на деловодството, в часа, определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, Възложителят не приема и връща офертата на кандидата като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

В случай, че в стаята на деловодството едновременно непосредствено преди изтичане на крайния определен срок за подаване на оферта, повече от едно заинтересовано лице заявят желание за подаване на оферти, за да се избегне субективността при определяне поредността на подаване на оферти, възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.



Присъствието на приносителя на офертата преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор:
16:00:00

Кандидат "X" изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59:00

Кандидат "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:00.

Кандидат "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:02:00 или 16:02:02

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на кандидат „X“ и кандидат „Y“. Офертата на кандидат „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този кандидат, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти.

В случай, че например кандидат „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на кандидат „Y“. При липса на представител и на кандидат „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от кандидатите.

10. След разглеждане на офертите от комисията, назначена от Възложителя, всички участници, представили коректна оферта ще бъдат поканени за участие в договарянето, което представлява и преговори с окончателен характер. Датата и часът на договарянето ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя и определени съгласно разпоредбите на Чл. 89, ал. 2.

Етап III: Решение за избор на Изпълнител и сключване на договор

11. След провеждането на договарянето/преговорите с окончателен характер, на основание на критерия "най-ниска цена", със свое Решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на класирането в протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в договарянето.

12. Изисквания към Изпълнителя

Преди подписване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е задължен да представи документи от съответните компетентни органи и/или институции за удостоверяване на обстоятелствата, че:



- 12.1. Изпълнителят
 - 12.1.1. не е обявен в несъстоятелност;
 - 12.1.2. не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
 - 12.1.3. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.
- 12.2. Лицата по Чл.47, ал 4 не са осъждани в влязла в сила присъда за:
 - 12.2.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - 12.2.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - 12.2.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - 12.2.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - 12.2.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
 - 12.2.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка
- 12.3. Преди подписване на договора за обществена поръчка Изпълнителят е задължен да представи банкова/депозитна гаранция за изпълнение в размер на 1% от стойността на поръчката, в лева, без включен ДДС за срока на действие на договора, включително гаранционния срок. Стойността на поръчката се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител.

РАЗДЕЛ Б: Кратко описание на правилата

1. Изключване от система за предварителен подбор

- 1.1. Изключване на участници
 - 1.1.1. Възложителят може да прекрати участието в система за предварителен подбор на участник, който е престанал да отговаря на обявените задължителни изисквания и критерии за допускане. Прекратяването става с мотивирано решение на Възложителя, което се изпраща до изключения участник в сроковете, предвидени в ЗОП.
 - 1.1.2. Възложителят прекратява участието/изключва от система за предварителен подбор, участници които не отговарят на актуализираните критерии и правила за подбор, когато такива са обявени, след указания от Възложителя срок за представяне на исканите доказателства.
- 1.2. Изключване на Изпълнители



1.2.1. Изпълнението на договор, сключен чрез използване на предварителен подбор в рамките на СПП, се преценява от страна на Възложителя от гледна точка на това дали Изпълнителят е спазил всички условия от конкретния договор, включително:

- 1.2.1.1. спазване на всички срокове;
- 1.2.1.2. стриктно спазване на абсолютно всички Технически изисквания на Възложителя;
- 1.2.1.3. недопускане на брак в рамките на доставката;
- 1.2.1.4. навременно попълване и подписване на всички документи в рамките на взаимоотношенията с Възложителя;
- 1.2.1.5. ненарушена опаковка на доставяните стоки;
- 1.2.1.6. съдействие спрямо служителите на Възложителя при приемане и предаване на стоките;
- 1.2.1.7. спазване на всички изисквания на Възложителя и българското законодателство за отчетност и фактуриране;
- 1.2.1.8. други важни параметри на изпълнението, посочени в договора по конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка;

1.2.2. В случай, че Изпълнителят не изпълни качествено едно или няколко от посочените по-горе условия, то в зависимост от сериозността на нарушенията, Възложителят си запазва правото сключеният с Изпълнителя договор да бъде едностранно прекратен от Възложителя, съгласно предвидения за това ред, в Търговските условия към настоящата СПП.

1.2.3. В случай, че Възложителят прекрати едностранно договор на Изпълнител и причината за прекратяване на договора има отношение към критериите за допускане и правилата за подбор на системата, то Възложителят си запазва правото да го изключи от системата за предварителен подбор, след мотивирано предложение от назначената за провеждане на СПП комисия.

1.2.4. Възложителят може мотивирано да откаже включване и/или да изключи от система за предварителен подбор кандидати и/или изпълнители, които:

- 1.2.4.1. са виновни за сериозно професионално нарушение, доказано с всяко средство, с което могат да си послужат възлагащите органи;
- 1.2.4.2. не са изпълнили задълженията си, свързани с изпълнение на договори за обществени поръчки

2. Промени в задължителните изисквания към кандидатите

2.1. Възложителят може да променя и актуализира системата за предварителен подбор. Актуализираните правила се изпращат до лицата, включени в системата за предварителен подбор.

- 2.2. В случай, че Възложителят извърши промени (актуализира) в посочените задължителни изисквания към кандидатите в рамките на валидност на системата за предварителен подбор, то всички допуснати в системата участници, са длъжни да представят исканите доказателства във връзка с извършените промени в задължителните изисквания в указания от Възложителя срок.
 - 2.3. На база констатирано изпълнение на актуализираните задължителни изисквания от страна на допуснатите към момента на актуализацията в системата участници, комисията предлага с доклад до Възложителя, да потвърди участието в системата или мотивирано да изключи съответния участник от нея.
 - 2.4. На базата на доклада на комисията, Възложителят взема решение, с което уведомява кандидата в 15-дневен срок от датата на решението за потвърждаване на участието му в системата за предварителен подбор или за изключването му от нея, като мотивира последното.
- 3. Ежегодна проверка на изпълнението на задължителните изисквания за включване в системата за предварителен подбор**
- 3.1. През всяка календарна година от действието на системата, Възложителят е в правото си да изиска от всеки кандидат, включен в системата за предварителен подбор на Изпълнители, да изпрати попълнени с актуални данни Техническо описание и Техническа анкетна карта, в срок не по-късно от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на искането от страна на Възложителя.
 - 3.2. Задължение за предаване на актуализирани Техническо описание и Техническа анкетна карта имат всички кандидати, включени в системата за предварителен подбор на изпълнители, без значение от датата на подаване на заявлението за участие, както и дали е бил изпълнител по процедура на договаряне с обявление, проведена на база на системата за предварителен подбор.
 - 3.3. Актуализирани Техническо описание и Техническа анкетна карта се предават в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: "ЕВН България Електроразпределение" ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - деловодство. Задължително върху плика се изписва наименованието на документа (Техническа спецификация и Техническа анкетна карта), номера на системата за предварителен подбор на изпълнители „С-15-МР-Д-135“ и предмета "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение".
 - 3.4. Възложителят си запазва правото да прекрати участието/изключи от системата за предварителен подбор на изпълнители кандидат, който не е предал актуализирани Техническа спецификация и Техническа анкетна карта в определените срокове, както и кандидат, за който се установи че е налична актуализация на данните, която има отношение към критериите и



правилата за подбор на системата за предварителен подбор и не е обявена в определения за целта 14-дневен срок.

3.5. Възложителят си запазва правото да извърши проверка на място на декларираните данни.

Част от документацията по процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде изготвена в двуезичен вариант. В случай на противоречие между двата текста, то предимство има българският текст.

При възникване на въпроси, във връзка със системата за предварителен подбор на изпълнители, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно техническите изисквания:

Красимир Калайджиев– 0700-1-777, вътр.032 303 249

Относно търговските условия:

Румен Богданов– 0700-1-777, вътр.032 304 015

EVN България Електроразпределение ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати, закупили документация за участие в горещитираната система, успешно и ползотворно сътрудничество.



ДО EVN България Електроразпределение ЕАД,
гр. ПЛОВДИВ

ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА УЧАСТИЕ В СИСТЕМА ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПОДБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ

№ С-15-МР-Д-135 с предмет:

**“Доставка на стълбове от стъкленапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско
напрежение “**

от Кандидат

Адрес за кореспонденция: п.к. град

ул./бул./ж.к/№

Лице за контакт

Тел. Факс

Мобилен Имейл

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След получаването на документацията за включване в система за предварителен подбор, за която сте
ВЪЗЛОЖИТЕЛ, долуподписаният, в
качеството си на заявявам,
че представляваният от мен Кандидат желае да участва в обявената от вас система
За обособена/и позиция/и

при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по
реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Прилаганите документи се описват в отделен списък, като се представят
подредени в посочената в списъка последователност и представляват неразделна част от настоящото
заявление за участие.

Кандидат: _____

(печат, подпис)

Дата: _____



Търговски условия

към система за предварителен подбор на изпълнители
№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение"

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.



- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригинален на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
 - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
 - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
 - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
 - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат



- от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
 - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
 - 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
 - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
 - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договърът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.

11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:

11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.

12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.

12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.

12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.

12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:

13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните,

13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.

13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.

13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно

13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана

13.1.6. с изтичане на срока на договора

13.1.7. при усвояване на стойността на договора

13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.

14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на неправомерна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя



достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..

- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четиринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСМ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякаво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по



седалището на Възложителя.

16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.

16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:

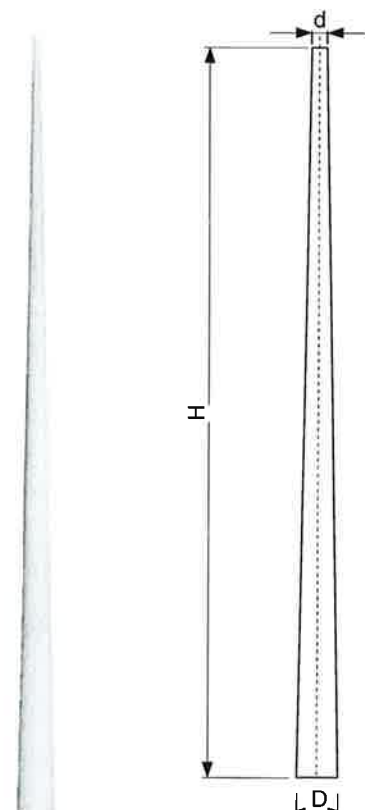
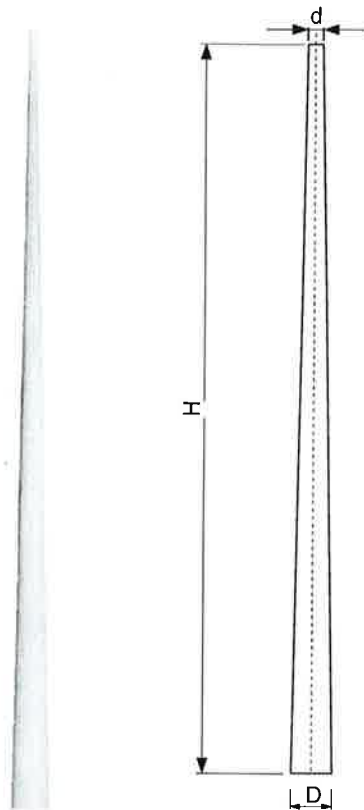
Дата Гр.



Техническо описание:	Technische Beschreibung:
EVN EP EAD – TO 122/01 Издание: 01.06.2013 Техническа област: MP Отговорни лица: К.Калайджиев	EVN EP EAD – TB 122/01 Ausgabe: 01.06.2013 Technischer Bereich: MP Verantwortliche Personen: K.Kalaydzhiev

<p>Номенклатурен номер: Сълб 4м - 1705000001 Сълб 7м с отвор при върха 60 мм -1705000004 Сълб 9м с отвор при върха 120 мм -1705000002 Сълб 9м с отвор при върха 60 мм- 1705000003 Кратко текстово обозн. (30 симв.): Сълб от съклонапълнен полиестер.</p> <hr/> <p>Допълнителна информация (max. 2 x 100 симв.) TO 122- Сълбовете са изработени от съклонапълнен полиестер и служат за помощни пилони при изнасяне на меренето на границата на собственост.Те са оцветени в сив цвят RAL 7035(7032)</p> <hr/> <p>Допълнително описание: Сълбовете от съклонапълнен полиестер имат формата на пресечен конус и са изработени по метода на центуфрогалното леене на стъклени влакна.Те трябва да осигуряват пълна устойчивост на корозия, да са с висока диелектрическа якост и електрическо съпротивление, изключващи опасността от ток на утечка.Сълбовете трябва да са сертифицирани съгласно стандарт БДС EN 40-7 от 2002г и да отговарят на следните изисквания:</p> <p>Стандарти : БДС EN 40-3 , БДС EN ISO 62 , БДС EN 61 , БДС EN 63 , БДС EN 59</p> <table border="0"> <tr> <td>Състав- Количесрво стъклени влакна</td> <td>> 50%</td> </tr> <tr> <td>Плътност</td> <td>1,45 g/cm²</td> </tr> <tr> <td>Устойчивост без увреждане на повърхността</td> <td>></td> </tr> <tr> <td></td> <td>> 140 kg/cm²</td> </tr> <tr> <td>Хидроскопична абсорбция</td> <td>< 0,5 %</td> </tr> <tr> <td>Устойчивост на опън</td> <td>> 2000 kg/cm²</td> </tr> <tr> <td>Устойчивост нс натиск</td> <td>> 1500 kg/cm²</td> </tr> <tr> <td>Еластични модули при усукване</td> <td>> 160000 kg/cm²</td> </tr> <tr> <td>Диелектрична твърдост</td> <td>> 40 °Barcol</td> </tr> <tr> <td>Диелектрическа устойчивост на повърхността</td> <td>> 5 kV/mm</td> </tr> </table> <p>UV устойчивост Клас "II"</p> <p>Маркировка: Сълбовете от съклонапълнен полиестер трябва да са обозначени с CE маркировка и с логото на производителя.</p> <p>Типови изпитания: Типовете изпитания трябва да се провеждат по всички изисквания на стандарта. Всяка партида трябва да е съпроводена със сертификат на производителя.</p>	Състав- Количесрво стъклени влакна	> 50%	Плътност	1,45 g/cm ²	Устойчивост без увреждане на повърхността	>		> 140 kg/cm ²	Хидроскопична абсорбция	< 0,5 %	Устойчивост на опън	> 2000 kg/cm ²	Устойчивост нс натиск	> 1500 kg/cm ²	Еластични модули при усукване	> 160000 kg/cm ²	Диелектрична твърдост	> 40 °Barcol	Диелектрическа устойчивост на повърхността	> 5 kV/mm	<p>Nomenklaturnummer: Mast 4m - 1705000001 Mast 7m /60mm - 1705000004 Mast 9m /120mm - 1705000002 Mast 9m /120mm - 1705000003</p> <hr/> <p>Kurztext Begründung (30 Symb.): Mast aus glasgefülltem Polyester</p> <hr/> <p>Zusatzinformation (max. 2 x 100 Symb.) TO 122 - Die Masten sind aus glasgefülltem Polyester und dienen als Hilfspylonen bei Zählerplatzversetzung. Sie sind grau in Farbe RAL 7035(7032).</p> <hr/> <p>Zusätzliche Beschreibung: Die Masten aus glasgefülltem Polyester haben die Form eines Kegelstumpfes und sind nach der Methode für Zentrifugalguß von Glasfasern ausgearbeitet. Sie sollen eine volle Korrosionsresistenz sicherstellen, mit hoher dielektrischen Stärke und einem elektrischen Widerstand sein, die die Gefahr vor Ableitstrom ausschließen. Die Masten sollen laut dem bulgarischen Staatsstandard EN 40-7 seit 2001 zertifiziert sein und folgenden Anforderungen entsprechen:</p> <p>Standards : bulg. Staatsstandard EN 40-3 , EN ISO 62 , EN 61 , EN 63 , EN 59</p> <table border="0"> <tr> <td>Bestand - Menge Glasfasern</td> <td>> 50%</td> </tr> <tr> <td>Dichte</td> <td>1,45 g/cm²</td> </tr> <tr> <td>Beständigkeit ohne Beschädigung der Oberfläche</td> <td>></td> </tr> <tr> <td></td> <td>> 140 kg/cm²</td> </tr> <tr> <td>Hydroskopische Absorption</td> <td>< 0,5 %</td> </tr> <tr> <td>Zugbeständigkeit</td> <td>> 2000 kg/cm²</td> </tr> <tr> <td>Druckbeständigkeit</td> <td>> 1500 kg/cm²</td> </tr> <tr> <td>Elastische Module bei Drehung</td> <td>> 160000 kg/cm²</td> </tr> <tr> <td>Dielektrische Festigkeit</td> <td>> 40 °Barcol</td> </tr> <tr> <td>Dielektrische Beständigkeit der Oberfläche</td> <td>> 5 kV/mm</td> </tr> </table> <p>UV Beständigkeit Klasse "II"</p> <p>Markierung: Die Masten aus glasgefülltem Polyester sollen mit CE Markierung und dem Herstellerlogo gekennzeichnet sein.</p> <p>Typenprüfungen: Die Typenprüfungen sind entsprechend allen Anforderungen des Standards durchzuführen. Jede Partie ist mit einem Herstellerzertifikat zu versehen.</p> <p>Anwendung: Konstruktionszeichnung:</p>	Bestand - Menge Glasfasern	> 50%	Dichte	1,45 g/cm ²	Beständigkeit ohne Beschädigung der Oberfläche	>		> 140 kg/cm ²	Hydroskopische Absorption	< 0,5 %	Zugbeständigkeit	> 2000 kg/cm ²	Druckbeständigkeit	> 1500 kg/cm ²	Elastische Module bei Drehung	> 160000 kg/cm ²	Dielektrische Festigkeit	> 40 °Barcol	Dielektrische Beständigkeit der Oberfläche	> 5 kV/mm
Състав- Количесрво стъклени влакна	> 50%																																								
Плътност	1,45 g/cm ²																																								
Устойчивост без увреждане на повърхността	>																																								
	> 140 kg/cm ²																																								
Хидроскопична абсорбция	< 0,5 %																																								
Устойчивост на опън	> 2000 kg/cm ²																																								
Устойчивост нс натиск	> 1500 kg/cm ²																																								
Еластични модули при усукване	> 160000 kg/cm ²																																								
Диелектрична твърдост	> 40 °Barcol																																								
Диелектрическа устойчивост на повърхността	> 5 kV/mm																																								
Bestand - Menge Glasfasern	> 50%																																								
Dichte	1,45 g/cm ²																																								
Beständigkeit ohne Beschädigung der Oberfläche	>																																								
	> 140 kg/cm ²																																								
Hydroskopische Absorption	< 0,5 %																																								
Zugbeständigkeit	> 2000 kg/cm ²																																								
Druckbeständigkeit	> 1500 kg/cm ²																																								
Elastische Module bei Drehung	> 160000 kg/cm ²																																								
Dielektrische Festigkeit	> 40 °Barcol																																								
Dielektrische Beständigkeit der Oberfläche	> 5 kV/mm																																								





Min. височина Min. Höhe H (mm)	Мах. височина Max. Höhe H (mm)	Диаметър на върха Durchmesser an der Spitze d (mm)	Диаметър на дното Durchmesser am Fuß D (mm)	Длабочина на вкопаване Eingrabetiefe (mm)	Въхова сила Moment an der Spitze (kg)	Дебелина на стената при дъното Wanddicke am Boden (mm)	Дебелина на стената при върха Wanddicke an der Spitze (mm)
4000	4500	60	~ 136	680	> 200	≥ 6,5	≥ 4
7000	7500	60	~ 194	1040	> 200	≥ 7	≥ 4.5
9000	9500	60	~ 232	1280	> 200	≥ 7	≥ 4.5
9000	9500	120	~ 289	1280	> 200	≥ 8	≥ 5

Техническа анкетна карта към системата за избор на кандидати съгласно Закона за възлагане на обществени поръчки, Член 105, 106

Technischer Fragebogen
zum Bewerberauswahlsystem gemäß Gesetz über die Vergabe
von öffentlichen Aufträgen, Art. 105, 106

Фирма кандидат:

Bewerberfirma:

Номер на документа:

Belegnummer:

Продуктова група

Produktgruppe:

**Моля да отговорите на въпросите в тази анкетна карта и да приложите
необходимите документи!**

Wir ersuchen Sie, die Beantwortung der Fragen in diesem Fragebogen vorzunehmen und die notwendigen
Dokumente beizulegen!

**1. Техническо описание за стълбове, изработени от стъклонапълнен
полиестер с номинално напрежение U_0/U 0,6/1 kV - „EVN EP EAD –TO
122/01“, издадено на 01.06.2013, за краткост по-долу наричано „EVN EP
EAD –TO 122/01“ и изисквания**

Technische Beschreibung für die aus glasfaserverstärktem Polyester angefertigten Masten mit Nennspannung von U_0/U
0,6/1 kV - „EVN EP EAD – TO 122/01“ Ausgabe 01.06.2013, nachstehend die Kürze haben „EVN EP EAD – TO 122/01“
gehandelt (und Anforderungen).

**1.1. Отговарят ли предлаганите от вас продукти за стълбовете, изработени от
стъклонапълнен полиестер изцяло на заложените в Техническо описание „EVN EP EAD –
TO 122/01“ параметри, респективно спазено ли е Техническо описание във всичките му
точки?**

1.1. Ist die beiliegende Technische Beschreibung „EVN EP EAD – TO 122/01“ den in der Technische Beschreibung
vorgegebenen Parametern bzw. ist die Technische Beschreibung in allen Punkten eingehalten?

да не
ja nein

1.2. Ако отговорът е "не": Посочете отклоненията.

1.2. Wenn „Nein“, geben Sie bitte die Abweichungen an

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 1.2,
когато то е целта не е достатъчно. Ако не, моля да даде допълнително описание в форма на приложение 1.2.*



2. Данни за производство на стълбовете от стъкленапълнен полиестер

2. Angaben zur Herstellung von Masten aus glasfaserverstärktem Polyester

2.1. Производител и производствено хале

2.1 Hersteller und Produktionshalle

- Име на фирмата производител:
- Bezeichnung der Herstellerfirma:
- Местоположение на производственото хале:
- Anschrift der Produktionshalle
- Улица:
- Strasse:
- Пощенски код:
- Postleitzahl:
- Населено място:
- Ortschaft:
- Страна:
- Land:
- Телефонен номер:
- Telefonnummer:
- Номер на телефакса:
- Telefax:
- e-mail:
- Email:
- Homepage:
- Webseite:

2.2. Обща информация за стълбовете

2.2 Allgemeine Informationen über die Masten

2.2.1. Произвеждат ли се вече тези стълбове в тази им форма (съгл „EVN EP EAD –TO 122/01“) в производственото хале?

2.2.1. Werden die Masten in dieser Form (laut EVN EP EAD –TO 122/01“) in der Produktionshalle angefertigt?

да не
ja nein

2.2.2. Колко бройки стълба са произведени през последните 2 години?

2.2.2. Wieviel Masten sind in den letzten 2 Jahren angefertigt?

- типоразмер 4m/ Typengröße 4 mбр. / Stück
- типоразмер 7m/ Typengröße 7 mбр. / Stück
- типоразмер 9m/ Typengröße 9 mбр. / Stück

2.2.3. Добавете към документацията референтен списък , от който да е видно къде през последните три години са били доставяни необходимите стълбове от същия тип , съгласно „EVN EP EAD –TO 122/01“ България или ЕС .

2.2.3 Fügen Sie den Unterlagen eine Referenzliste bei, aus der ersichtlich ist,



whoin in den letzten 3 Jahren die erforderliche „EVN EP EAD –TO 122/01“ (Bulgarien bzw. EU

да не
ja nein

2.3. Данни за производството в производственото хале

2.3. Angaben zur Produktion in der Produktionshalle

2.3.1. Произвеждат ли се в това производствено хале стълбове за всички големини(за типове 4м,7м и 9м), както са описани в „EVN EP EAD –TO 122/01“

2.3.1 Werden Masten aller Größen (Typen 4 m, 7 m und 9 m) gem. der Beschreibung in der „EVN EP EAD –TO 122/01“ in dieser Produktionshalle produziert?

да не
ja nein

2.3.2. Изпълнена ли е маркировката, на стълбовете ясно и четливо , с цел установяване на производителя и с минималните изискани реквизити, съгласно „EVN EP EAD –TO 122/01“

2.3.2 Ist klare und lesbare Mastbeschriftung angebracht, damit der Hersteller eingetragen werden kann, und sind die Mindestrequisiten enthalten, die gem. „EVN EP EAD –TO 122/01“ erforderlich sind?

да не
ja nein

2.3.3. Производителя / производственото хале притежават ли производствена марка.

При отговор „да“ - приложете цветно копие на лого и/или словесно наименование.

2.3.3. Verfügt der Hersteller/ die Produktionshalle über eine Produktionsmarke? Wenn „Ja“, legen Sie bitte eine farbige Kopie und/ oder wörtliche Bezeichnung bei

да не
ja nein

2.4. Проверки и доказателства

2.4. Prüfungen und Nachweise

2.4.1. Притежавате ли сертификат от акредитирана лаборатория за успешно издържана „типова проверка“ . При отговор „да“ - приложете заверено копие.

Verfügen Sie über Zertifikat vom Prüflabor über erfolgreich bestandene „Typenprüfung“? Wenn „Ja“, legen Sie bitte eine beglaubigte Kopie bei

да не
ja nein

3. Съставни части на продукта

3. Produktbestandteile

3.1. Съдържат ли продуктите, за които се прави запитването, вредни за околната среда материали и субстанции, които не могат да се оползотворят повторно и/или такива, които са опасни за здравето, в смисъла на Наредбата за опасните вещества и българската нормативна уредба. При отговор „да“ – пояснете какви.

3.1. Enthalten die Produkte, worauf sich der Fragebogen bezieht, umweltschädliche Materialien und Substanzen, die nicht verwertet werden können bzw. die die Gesundheit im Sinne der Verordnung über die gefährlichen Stoffe und der bulgarischen Rechtsvorschriften gefährden? Wenn „ja“, geben Sie bitte an, welche diese sind

да не
ja nein



*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 3.1.
"wenn das Textfeld nicht ausreicht, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form von Anlage 3.1 bei"*

- 3.2.** Възможно ли е продуктът, за който се прави запитването, да се върне на доставчика след неговото използване с цел рециклиране или повторно използване?
Ist eine Rückgabe des angefragten Produktes nach Gebrauch zur Wiederverwertung oder Weiterverwendung möglich?

да не
ja nein

- 3.3.** Постигате ли за рециклиращите се вещества подобрения, съизмерими с пазарната стойност
Leisten Sie für wiederverwertbare Stoffe eine nach dem Marktwert bemessene Vergütung?

да не
ja nein

4. Изпитания на качествата на продуктите по време на производството

Qualitätsprüfungen an den Produkten während der Fertigung

- 4.1.** Притежава ли кандидата въведена и сертифицирана система за осигуряване на качеството по ISO 9000 или еквивалентна? Приложете заверено копие на сертификата, както и описателно сравнение на еквивалентността, в случай на еквивалентна система. Besitzt der Kandidat ein eingeführtes und zertifiziertes Qualitätssicherungssystem nach ISO 9000 oder ein entsprechendes? Legen Sie eine beglaubigte Kopie des Zertifikats, sowie auch einen beschreibenden Vergleich der Entsprechung, bei, in Falle eines entsprechenden Systems.

да не
ja nein

- 4.2.** Притежава ли фирмата производител въведена и сертифицирана система за осигуряване на качеството по ISO 9000 или еквивалентна? При отговор „да“ - приложете заверено копие на сертификата, както и описателно сравнение на еквивалентността, в случай на еквивалентна система. Besitzt die Herstellerfirma ein eingeführtes und zertifiziertes Qualitätssicherungssystem nach ISO 9000 oder ein entsprechendes? Bei der Antwort "Ja" - legen Sie eine beglaubigte Kopie des Zertifikats, sowie auch einen beschreibenden Vergleich der Entsprechung, bei, in Falle eines entsprechenden Systems.

да не
ja nein

Информация за сертифициращата организация
Information über die zertifizierende Organisation

- Име:/Name:
- Адрес: /EADresse
- Валидност на сертификата до:
Gültigkeit des Zertifikats bis:



4.3. Как периодично и системно се проверява системата за осигуряване на качеството по отношение на нейната ефективност?

In welcher Periode und wie systematisch wird das Qualitätssicherungssystem im Hinblick auf dessen Effektivität überprüft?

4.4. Има ли Наръчник за осигуряване на качеството с указания за технологията, по която се прави това? При отговор „да“ – трябва да представите копие на този наръчник .

Besteht ein Handbuch für die Qualitätssicherung mit Hinweisen zur Technologie, nach der das erfolgt?

Bei der Antwort "Ja" - müssen Sie bereit sein, eine Kopie dieses Handbuches zur Verfügung zu stellen, im Falle.

да не

ja nein

4.5. Как е обвързано осигуряването на качеството в организацията на предприятието?

Wie ist Qualitätssicherung in die Unternehmensorganisation eingebunden?

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.5.
Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form von Anlagen 4.5. bei.*

4.6. Организационна схема на производство и доставки. Моля приложете органиграма. В случай че кандидата не е производител – да се представи органиграма и на кандидата. Organisationsschema für Produktion und Lieferungen. Bitte fügen Sie ein Organogramm bei. Im Falle, dass der Kandidat keine Produzent ist - ist auch ein Organogramm des Kandidaten vorzulegen.

4.7. Данни за служителя по осигуряване на качеството
Daten über den Qualitätssicherungsmitarbeiter

- Име / Name:
- Образование / Ausbildung:
- Длъжност/ Position:
- На кого е подчинен / име и длъжност/ :
Wem ist dieser Beauftragte unterstellt?



4.8. Описание на задачите и компетенциите на длъжността, в чиито задължения влиза осигуряването на качеството?

Beschreibung der Aufgaben und Kompetenzen der Funktion, in deren Verpflichtungen die Qualitätssicherung eingeht?

4.2.1	Разработване на принципи? Erarbeiten von Grundsätzen?	да ja	не nein
4.2.2	Задаване на цели за качеството? Vorgabe von Qualitätszielen?	да ja	не nein
4.2.3	Документация и изготвяне на отчети? Dokumentation und Berichterstattung?	да ja	не nein
4.2.4	Разработване на технически задания за производството? Erstellung von Pflichtenheften für die Fertigung?	да ja	не nein
4.2.5	Планиране на изпитания (изпитания по време на разработката или съпровождащи производството. Planung der Prüfungen (Prüfungen während der Ausarbeitung oder während der Produktion).	да ja	не nein
4.2.6	Проверка на измервателните и контролните устройства? Prüfung der Mess- und Kontrollvorrichtungen?	да ja	не nein
4.2.7	Извършване на контролни изпитания? Durchführung von Kontrollprüfungen?	да ja	не nein
4.2.8	Провеждане на одити? Durchführung von Audits?	да ja	не nein
4.2.9	Оценка на резултатите от изпитанията и произтичащите от това указания за действие? Bewertung der Prüfungsergebnisse und daraus abgeleitete Hinweise für die Tätigkeit?	да ja	не nein
4.2.10	Приемане и отхвърляне на продукти? Annahme und Ablehnung der Produkte?	да ja	не nein
4.2.11	Спиране, респ. задържане на продукти при установяване на недостатъци? Stoppen, bez. Rückhalten der Produkte bei festgestellten Mängeln?	да ja	не nein

4.9. Обяснете как се реализира "потока от опит", изхождащ от отдела по осигуряване на качеството и стигащ до секторите по разработване и производство на изделието.
Erläutern Sie, wie der Erfahrungsmikfluß aus der QS-Abteilung in die Bereiche Entwicklung und Produktion erfolgt

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.9.
Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form von Anhang 4.9. bei*

4.10. Осигуряване на качеството при под доставчиците
Qualitätssicherung beim Vorlieferanten

4.2.12 Извършвате ли одит за осигуряване на качеството при поддоставчиците?
Führen Sie QS-Audits bei Ihren Vorlieferanten durch?

да не
ja nein

4.2.13 Провеждате ли други изпитания, примерно приемни изпитания при Вашите поддоставчици или изпитания с трети лица
Führen Sie weitere Prüfungen durch, z.B. Abnahmeprüfungen bei Ihren Vorlieferanten oder Prüfungen durch Dritte?

да не
ja nein

4.2.14 Разяснете организацията на входния контрол на изделията и изпитанията на качеството във Вашия производствен център.
Erläutern Sie die Organisation der Wareneingangskontrollen und Qualitätsprüfungen in Ihrer Fertigungsstätte:

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.1.14
Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form von Anhang 4.1.14 bei*



4.2.15 Има ли еднозначна, допълнително осъществявана координация между отделните продукти на Вашите под доставчици и техните доставки?

Gibt es eine eindeutige, nachvollziehbare Zuordnung zwischen einzelnen Produkten Ihrer Vorlieferanten und Ihren Lieferungen?

да не
ja nein

4.11. Изследователска дейност, развойна и изпитателна дейност
Forschungstätigkeit, Entwicklungs- und Prüftätigkeit

4.2.16 Извършват ли се изследователски и развойни дейности при изследването и разработването? При отговор „да“ – опишете кратка тези дейности.

Werden Forschungs- und Entwicklungstätigkeiten bei der Forschung und Ausarbeitung durchgeführt? Bei der Antwort "Ja" - beschreiben Sie diese Tätigkeiten.

да не
ja nein

4.2.17 С какви технически съоръжения разполагате в областта на изследването и разработването?
- Über welche technischen Einrichtungen verfügen Sie im Bereich Forschung und Entwicklung?

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.2.17.
Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form zum Anhang 4.2.17 bei.*

4.2.18 Какви инвестиции са планирани в тази област?
- Welche Investitionen sind in diesem Bereich geplant?

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.2.18.
Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form zum Anhang 4.2.18 bei.*

4.2.19 Какви продукти, респ. технологии на производство се разработват като нови? До какъв етап са достигнали тези нови разработки?

Welche Produkte bzw. Fertigungsmethoden befinden sich in der Neuentwicklung? Welches StEADium ist bei diesen Neuentwicklungen erreicht?



*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.2.19 .
 Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form von Anlage 4.2.19 bei*

4.2.20 Какви патенти и промишлени образци притежавате?
 Welche Patente und Gebrauchsmuster besitzen Sie?

В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.2.20 .

4.2.21 Какъв опит на потребителите – особено на електроснабдителните предприятия – от последните 5 години е взет предвид в усъвършенстваните и в новите разработки?
 Welche Erfahrungen der Anwender - insbesondere der EVU - sind in den letzten 5 Jahren in die Weiter- und Neuentwicklung eingeflossen?

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.2.21
 Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form von Anlage 4.2.21 bei*

4.2.22 Участвате ли в системни наблюдения, бележки и анализи на появилите се дефекти в доставените продукти?
 Beteiligen Sie sich an systematischen Beobachtungen, Aufzeichnungen und Analysen aufgetretener Mängel an gelieferten Produkten?

да не
 ja nein

4.2.23 Участва ли Вашето предприятие активно в стандартизирането и в работата на браншовите съюзи? Ако „да“ – с какви дейности?
 Nimmt Ihr Unternehmen aktiv an der Standardisierung und an der Arbeit der Branchenverbände teil? Wenn "Ja" - mit welchen Tätigkeiten?

да не
 ja nein



4.2.24 Има ли Вашето предприятие важни специализирани публикации от последните 10 години?
Ако отговорът е "да": Посочете автор, заглавие, списание, издателство, година на издаване
Gibt es wesentliche Fachveröffentlichungen Ihres Unternehmens aus den letzten 10 Jahren? Wenn ja: Verfasser, Titel,
Zeitschrift, Verlag, Erscheinungsjahr

да не
ja nein

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 4.2.24.
Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form vom Anhang 4.2.24 bei.*

5. Сервизни и гаранционни услуги

Produktbezogene Serviceleistungen

- 5.1. Как при рекламации се гарантира бърза реакция? Моля посочете време за реакция и опишете предприемането на действия.
Wir wird bei Reklamationen eine schnelle Reaktion garantiert? Bitte geben Sie die Reaktionszeit an und beschreiben Sie die unternommenen Aktivitäten

*В случай че не е достатъчно полето, приложете допълнително описание във формата на приложение 5.1.
Sollte das Textfeld nicht ausreichen, legen Sie bitte eine zusätzliche Beschreibung in Form vom Anhang 5.1 bei.*

➤ Лице за контакти при рекламации
Kontaktperson bei Reklamationen

➤ Компетенции:
Kompetenzen:

Телефон/факс/имейл:
Telefon/Fax/E-Mail:



5.2. Налични ли са за Вашите продукти инструкции за монтаж на български език? При отговор „да“ – приложете заверено копие.

Sind für Ihre Produkte eindeutige System- und Komponentenbeschreibungen, Bedienungsanleitungen und Reparaturanleitungen in bulgarischer Sprache vorhanden?

да не
ja nein

Потвърждение

Bestätigung

С подписа си ние потвърждаваме, че:

1. Информацията, дадена в настоящата Техническа анкетна карта отразява актуалната ситуация и по този начин, едновременно с това, представя и практиката на нашето предприятие.

Wir bestätigen hiermit, daß die im technischen Teil des Fragebogens angegebenen Informationen die aktuelle Situation unseres Unternehmens wiedergeben und damit gleichzeitig die Praxis des Unternehmens darstellen.

2. При посещение от Ваша страна, сме готови да предоставим необходимата документация за осигуряване на качеството и да дадем възможност за проверка на системата за осигуряване на качеството и на документацията за нея.

Wir bestätigen, daß wir im Falle Ihres Besuches bereit sind, die notwendigen Unterlagen über Qualitätssicherung vorzulegen und eine Überprüfung des Qualitätssicherungssystems und der Dokumentation darüber zu ermöglichen.

3. Се задължаваме, незабавно и писмено да Ви информираме при промяна на представените данни

Informationspflicht bei Änderungen

Населено място, Дата
Ort, Datum

Фирмен печат
Firmenstempel

Подпис (име, позиция)
Unterschrift (Name, Position)

Важна бележка:

Wichtige Anmerkung:

Минимални технически изисквания на Възложителя:

Кандидатите, респективно предлаганите от тях продукти, трябва задължително да изпълняват изискванията посочени в точки 1.1; 2.2.3;2.3.2; 2.4.1;4.1;4.2;4.4 и 4.6 от настоящата техническа анкетна карта. За изпълнение на изискванията се счита положителен отговор (ДА) на изброените в точките от Техническата анкетна карта въпроси, прилагане на изискваните документи, доказващи изпълнение на изискванията. В случай, че дадена точка има подточки, то за изпълнение на изискванията по дадената точка се счита положителен отговор (ДА) на всичките и подточки.

Кандидати, респективно предлаганите от кандидатите продукти, които не изпълняват някое от изброените по-горе изисквания няма да бъдат включени в системата за предварителен подбор.

Technische Mindestanforderungen des Auftraggebers:

Die Bewerber bzw. die von ihnen angebotenen Produkte müssen unbedingt die Anforderungen erfüllen, angegeben in Punkten 1.1; 2.2.3;2.3.2; 2.4.1;4.1;4.2;4.4 und 4.6. von diesem Technischen Fragebogen. Als Erfüllung der Anforderungen gilt die positive Antwort (JA) auf die Fragen, aufgezählt in den Punkten des Technischen Fragebogens, das Beilegen der geforderten Dokumente.



die die Erfüllung der Anforderungen belegen sowie das erfolgreiche Bestehen. Wenn ein Punkt Unterpunkte hat, so gilt als Erfüllung der Anforderungen gemäß dem bestimmten Punkt die positive Antwort (JA) auf alle Punkte und Unterpunkte.

Bewerber bzw. die von den Bewerbern angebotenen Produkte, die eine der oben aufgezählten Anforderungen nicht erfüllen, werden im System für Bewerbervorauswahlsystem nicht miteingeschlossen



Декларация № 1

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъкленапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение "

Долуподписаният/а¹:

1., роден/а
нас лична карта/паспорт № издаден/а от
..... на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Представлението от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност
3. Представлението от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове
4. Представлението от мен кандидат няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организаци.
6. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. Декларираните обстоятелства са достъпни на²

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

² Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания кандидата, е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП



Декларация № 2

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители
№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за
електроразпределителна мрежа, ниско напрежение "

Долуподписаният/а¹:

1....., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до,
действащ като,
на, със седалище и адрес на
управление,
вписано в търговския регистър на, С
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура.
2. Представяваният от мен кандидат не е свързано предприятие по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура
3. Не съм участвал като външен експерт в изготвянето на технически спецификации в настоящата процедура

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....
(дата на подписване)

Декларатор:,
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4



Декларация № 3

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители
№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъкленапълнен полиестер за
електроразпределителна мрежа, ниско напрежение "

Долуподписаният/а¹

1.
роден/а на, с лична карта/паспорт №, издаден/а
от на, валиден/а до
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло условията в него.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.6, а именно едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.



Декларация № 4

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, когато е приложима

към система за предварителен подбор на изпълнители
№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение "

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № издаден/а от
..... на валиден/а до.....
действащ като
на със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на С
ЕИК № ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители (*невярното се зачертава*);
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат (*изписват се наименованията на предприятията/лицата подизпълнители*), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;
3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на
 - a. Подизпълнител 1 (*изписва се името на първия подизпълнител*)
..... ще бъде% от общата стойност на поръчката
 - b. Подизпълнител 2 (*изписва се името на първия подизпълнител*)
..... ще бъде% от общата стойност на поръчката и т.н.
4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:
 - a. Подизпълнител 1
 - b. Подизпълнител 2

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат))

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4



Декларация № 5 от подизпълнител, когато е приложима

към система за предварителен подбор на изпълнители
№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за
електроразпределителна мрежа, ниско напрежение "

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № издаден/а от
..... на валиден/а до
действащ като
на със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК № ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
2. съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на
3. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:
.....
.....
.....
4. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
5. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
6. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4 за съответния подизпълнител



Проект на договор

към система за предварителен подбор на изпълнители
№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение "

Днес,, се сключи настоящият договор между:

ЕВН България Електроразпределение ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115552190 , ИН по ДДС: BG 115552190, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Костадин Величков, Роналд Брехелмахер, Гочо Чемширов, наричано по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и
XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр. XXXXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXXX“ №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши:
Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение , съгласно чл.12.(3).2. от настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2. Прогнозната стойност на договора възлиза на (словом) лева, без включен ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3.(1). Единичните договорени цени, без включен ДДС, са твърди за срока за изпълнение на договора и са съгласно посочените по-горе в настоящия договор.
(2). Единичните договорени цени включват всички необходими разходи (транспортно-командировъчни, нощувки, дневни и други) за изпълнение предмета на настоящия договор.
(3). Условия на доставка: DDP адрес посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно Инкотермс 2010, в съответствие с Чл.9. от настоящия договор.

IV. СРОКОВЕ

Чл.4.(1). Срокът на действие на настоящия договор е до година или до усвояване на стойността съгласно Чл. 2, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.
(2). Максимален срок за изпълнение на всяка отделна заявка за доставка по договора е до 30 (тридесет) календарни дни, според договорения капацитет на доставка, съгласно Чл. 11.(8), като отделните заявки за доставка се изпращат до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база и към момента на възникнали при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ реални нужди от стоките, предмет на настоящия договор. Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на заявка за доставка с посочени конкретни количества и типове, по факс или имейл до лицето за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочено в чл. 11.(4).
(3). Срокът на изпълнение е посочен в двустранно подписаната заявка за доставка.
(4). В случай на забавяне на изпълнението с 16 (шестнадесет) или повече календарни дни от посочения в чл.4.(3). срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в правото си да откаже доставката на стоката с писмено уведомление, изпратено по един от следните начини: поща, куриер, факс, e-mail.
(5). При нарушаване на сроковете, посочени в Чл.4.(2). за 2 (две) или повече заявки по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се доказва или е видно от подписания приемо-предавателния протокол или други документи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е в правото си да прекрати настоящия договор едностранно.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл.5.(1). При неспазване на срока на изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% от общата стойност на недоставеното количество, на ден, до максимум 8% от стойността на недоставената част от заявеното количество. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



(2). Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6.(1). Плащането ще бъде извършвано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по банков път, без аванс, в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, след приемо-предавателен протокол за приемане на действително извършените доставки и получаване на фактура.

(2). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят посочената в Чл. 2, прогнозна стойност.

VII. ГАРАНЦИЯ

Чл.7.(1). Гаранционният срок на приетите действително извършени доставки на стоката е 24 (двадесет и четири) месеца, считани от датата на приемо-предавателния протокол.

(2). Гаранционните срокове по предходната алинея остават в сила, независимо от изтичане на срока за изпълнение на договора.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8.(1). Като гаранция за изпълнение, свързана с обезпечаването на гаранционни искове и други видове искове за обезщетение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа при себе си за времетраенето от 37 (тридесет и седем) месеца, считано от датата на подписване на договора, гаранция за изпълнение в размер на 1 % от стойността му. Гаранцията за изпълнение, ще се освободи най-късно до 30 (тридесет) дни след изтичане на този срок, срещу писмено поискване, в случай, че към момента на поискването, не е настъпил гаранционен случай.

Гаранцията за изпълнение се осъществява посредством предоставяне на неотменяема и безусловна банкова гаранция на стойност, равна на стойността на посочената по-горе гаранция за изпълнение, съгласно текстови образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Гаранцията за изпълнение може да бъде осъществена и под формата на паричен депозит с посочените по-горе данни в указана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова сметка.

(2). Гаранцията за изпълнение следва да се предостави към момента на подписване на настоящия договор.

IX. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9. Доставките следва да бъдат извършвани на указаните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места на територията на Република България.

X. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.10.(1). Съгласно Чл.12.(3).2.2. - Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г. към система за предварителен подбор на изпълнители № С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение".

(2). В случай, че при изпълнение на договорените дейности, се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензи от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно Закона за управление на отпадъците и Закона за опазване на околната среда.

(3). Договорът да бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).

XI. ДРУГО

Чл.11.(1). Стоката ще бъде приемана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ единствено ако е придружена с оригинална фактура с данни ("ЕВН БЪЛГАРИЯ ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ" ЕАД, гр.Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37, ЕИК: 115552190, ИН по ДДС: BG 115552190, МОЛ: Роналд Брехелмахер), с вписан номер на договора, номера на заявката за доставка, приемо-предавателен протокол и копие от заявката за доставка.

(2). Адрес за кореспонденция на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: П. код:, гр., ул. №....., отдел ".....".

Лица за контакти от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: - сл.тел.:,

..... - сл.тел.:

(3). Не се допуска фактурирането на материали от различни заявки за доставка или различни договори в една обща фактура. Доставките се приемат в рамките на всеки работен ден до 15:30 часа.

(4). Данни на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ".....", гр.:

Адрес за кореспонденция: гр., ул. ".....", №, IBAN:,

BIC:....., Банка:.....;



Лице за контакти : - тел./факс:

(5). При промяна на данните в предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид, в противен случай всяка кореспонденция до гореуказаните адреси се счита за изпратена.

(6). Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменени между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис от приемащата страна.

(7). Стоките, предмет на настоящия договор, подлежащи на рециклиране, се приемат безвъзмездно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(8). Договореният капацитет на доставка съгласно срока посочен в чл.4.(2). е до броя.

(9). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да разполага на склад с аварийен резерв в размер на, предмет на настоящия договор. Срок на доставка от тези наличности - 2 (два) работни дни. За тези наличности неустойките за просрочване, посочени в Чл.5.(1)., влизат в сила от третия ден след заявката за доставка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Да възстанови аварийния резерв до 30 (тридесет) календарни дни след заявяване на 100% от количествата.

(10). Изпълнителят предоставя депозитна/банкова гаранция за изпълнение с дата на издаване и издател

(11). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.12.(1). За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

(2). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3). Последователността на документите по важност е следната:

1. Настоящият договор

2. Приложения, неразделна част от настоящия договор:

2.1. Търговски условия към система за предварителен подбор на изпълнители № С-15-МР-Д-135, с предмет:

"Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение".

2.2. Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г. към система за предварителен подбор на

изпълнители № С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за

електроразпределителна мрежа, ниско напрежение".

2.3. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN, издание Януари 2011г.

2.4. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN, издание Януари 2011г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Банкова гаранция за изпълнение-мостра

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-МР-Д-135, с предмет: "Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение "

Банкова гаранция за изпълнение – мострена бланка с одобрен от Възложителя текст.

<БАНКА >

До <ЕВН България Електроразпределение ЕАД >

<Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37>

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № XXXXXXXX ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

До нашето внимание беше сведено, че между нашия клиент XXXXXXXXXXXX и ЕВН България Електроразпределение ЕАД предстои да сключи договор N XXXXXXX с предмет XXXXXXXX. В съответствие с точка ХХХ на Търговските Условия, които са неразделна част от горепосочения договор, Изпълнителят се задължава преди подписването на договора да представи безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

Предвид гореизложеното ние <БАНКА> се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, отказвайки се от правото на всякакви възражения, без проучване на съответните законови отношения да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер не надвишава

..... лева (с думи лева)

Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер лева (с думи лева) се извършва в срок от 3 работни дни след получаване на искане в писмена форма за плащане от името на ЕВН България Електроразпределение ЕАД по посочена от Вас банкова сметка.

Нашият ангажимент по настоящата банкова гаранция автоматично се намалява с размера на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата банкова гаранция е валидна до и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 17:00 часа на, искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в След тази дата ангажиментът на банката се обезсилва и се счита за окончателно приключен, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат в банката или не.

За всички спорове, произтичащи от тази гаранция ще бъде приложимо българското законодателство



Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя
2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпореденията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи(разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искиове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най- добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искиове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искиове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.
10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в



договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законната лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законните изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)



Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

- 1. Спазване на човешките права.** От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
- 2. Липса на детски и принудителен труд.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).
- 3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място.** Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с уважение и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
- 4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място.** Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.
- 5. Трудово- и социално правни разпоредби.** При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
- 6. Прозрачност на работното време и възнаграждението.** Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
- 7. Защита на околната среда.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
- 8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии.** Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
- 9. Високи етични стандарти.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
- 10. Прозрачни бизнес отношения.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
- 11. Право за провеждане на събрания и стачки.** Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011))





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

Проект на решение

Решение за публикуване

Номер: С-15-МР-Д-135/Р1 от 20/05/2015 г. дд/мм/гггг

А) за откриване на процедура

Б) за промяна

В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

чл. 3, ал. 1 от ЗОП

чл. 3, ал. 2 от ЗОП

Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00143 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)

по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти Отдел Мрежов инженеринг - електричество	Телефон 0882 833249	
Лице за контакт Красимир Калайджиев		
Електронна поща	Факс 032 278500	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.evn.bg Адрес на профила на купувача: _____		



<http://cmswebsred.evn.evnnet.at:82/za-nas/obshtestveni-porachki/Sist--za-predvariteln-podbor-2.aspx>

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:
(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. _____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>



Чл. 84, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка:		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение :

Стълб от стъклонапълнен полиестер 4метра с отвор при върха 60мм

Стълб от стъклонапълнен полиестер 7метра с отвор при върха 60мм

Стълб от стъклонапълнен полиестер 9метра с отвор при върха 60мм

Стълб от стъклонапълнен полиестер 9метра с отвор при върха 120мм

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатизи |
| <input type="checkbox"/> Офис IT оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)

Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)

Показателите за оценка на офертите _____ (брой)

Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изираща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)



V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ (nnnnn-uuuu-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):
_____ без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____ Валута:

VI: ОДОБРЯВАМ

обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Адрес
бул. Витоша №18

Град София	Пощенски код 1000	Държава България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща srcadm.in@src.bg		Факс 02 9884070
Интернет адрес (URL):		

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение
Дата: 20/05/2015 дд/мм/гггг

Взложител: _____

Трите имена: _____
Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Иодис и Костадин _____

Длъжност: _____
Изп. член на СД _____ Председател на СД _____



Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.euИнформация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

Директива 2004/17/ЕО

Настоящото обявление представлява обявяване на конкурентно възлагане на поръчка Да Не

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт

Официално наименование

ЕВН България Електроразпределение ЕАД

Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен)

115552190

Пощенски адрес

ул. Христо Г. Данов №37

Град

Пловдив

Пощенски код

4000

Държава

България

Място/места за контакт

Отдел Мрежов инженеринг –
електричество

Телефон

0882 833249

На вниманието на

Красимир Калайджиев

Адрес за електронна поща

Факс

032 278502

Интернет адрес/и (в приложимите случаи)

Основен адрес на възложителя (URL):

www.evn.bg

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile.aspx>

Електронен достъп до документи (URL):

<http://cmswebsred.evn.evnnet.at:82/Za-nas/Obshtestveniporachki/Sist--za-predvaritelnepodbor-2.aspx>

Електронно подаване на кандидатури и заявления за участие (URL):

Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.

Допълнителна информация може да бъде получена от:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.І)

Допълнителни документи могат да бъдат получени от:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)

Заявленията за участие или кандидатурите трябва да бъдат изпратени на:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)

I.2) Основна дейност или дейности на възложителя

 Производство, пренос и разпределение на Железопътни услуги

газ и топлинна енергия

 Електрическа енергия Градски железопътни, трамвайни,

<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____

I.3) Възлагане на поръчка от името на други възложители
 Възложителят извършва покупка от името на други възложители (ако да, информация за тези възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА СИСТЕМА

II.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя
 Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение

II.2) Вид на поръчката (изберете само една категория – строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
		Категория услуга No Моля, вижте приложение B2 относно категориите услуги

II.3) Описание на строителството, услугите или стоките, които трябва да бъдат възложени посредством квалификационната система
 Доставка на стълбове от стъклонапълнен полиестер за електроразпределителна мрежа, ниско напрежение :
 Стълб от стъклонапълнен полиестер 4 метра с отвор при върха 60 мм
 Стълб от стъклонапълнен полиестер 7 метра с отвор при върха 60 мм
 Стълб от стъклонапълнен полиестер 9 метра с отвор при върха 60 мм
 Стълб от стъклонапълнен полиестер 9 метра с отвор при върха 120 мм

II.4) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	44212226	

II.5) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)
 Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

(Използвайте този раздел толкова пъти, колкото е необходимо)

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Квалифициране за системата
 (Когато тази информация е в голям обем и се основава на документи, с които разполагат заинтересованите изпълнители на доставки, строителство или услуги, достатъчно е обобщение на основните условия и методи и позоваване на тези документи)

Условия, които трябва да бъдат изпълнени	Методи, съгласно които ще бъде
--	--------------------------------



<p>от икономическите оператори с оглед на тяхното квалифициране:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените документи 2. Подписани и подпечатани от кандидата: Проектно-договор, ведно с Търговски условия, Техническо описание № EVN EP EAD – ТО 122/01 от 01.06.2013г., Техническа анкетна карта, Общи условия на закупуване на дружествата от групата на ЕВН и Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на ЕВН, приложения към проекто договор. 3. Детайлно техническо описание на предлаганите от Кандидата стоки. <p>Изисквания за юридическото състояние:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата. <p>5. Декларация № 1 чрез лицата по чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.</p>	<p>проверявано всяко от тези условия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Списък от Кандидата с пълно и коректно изброяване на приложените документи 2. Подписани и подпечатани от кандидата: Проектно-договор, ведно с Търговски условия, Техническо описание № EVN EP EAD – ТО 122/01 от 01.06.2013г., Техническа анкетна карта, Общи условия на закупуване на дружествата от групата на ЕВН и Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на ЕВН, приложения към проекто договор. 3. Детайлно техническо описание на предлаганите от Кандидата стоки. 4. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. 5. Декларация от Кандидата
--	---



<p>1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)</p> <p>6. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП</p> <p>7. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП</p> <p>8. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, когато е приложима</p> <p>9. Декларация № 5 от подизпълнител, когато е приложима</p> <p>Изисквания за технически възможности и квалификация:</p> <p>10. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката доставки.</p> <p>11.Предлаганите от кандидата стоки трябва да изпълняват изцяло минималните техническите изисквания на Възложителя към стоките, посочени в Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г. и Техническа анкетна карта – неразделна част от документацията за участие.</p> <p>12. Кандидатът да е производител на предлаганите от него стоки, за което представя</p>	<p>6. Декларация от Кандидата</p> <p>7. Декларация от Кандидата</p> <p>8. Декларация от Кандидата, когато е приложима</p> <p>9. Декларация от Кандидата, когато е приложима</p> <p>10. Доказва се с предоставяне на списък на извършените през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на доставките, като се прилага и доказателство за предоставената доставка.</p> <p>11. Доказва се чрез приложено попълнени, подписани и подпечатани Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г. , Техническа анкетна карта, заедно с изисканите в тях приложения, включително технически каталози на производителя с посочени конкретни характеристики и параметри на стоките.</p> <p>12. Доказателствата да са в оригинал или нотариално заверен препис. В случай, че документът</p>
--	--



<p>надлежно доказателство или да бъде оторизиран представител или дилър на производителя, за което също представя надлежно доказателство.</p> <p>13. Кандидатът или неговият производител задължително трябва да представят по 1 (един) брой мостра , за всеки един от четирите типа стълбове, съответстваща на Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г.</p> <p>14. Кандидатът трябва да има внедрена система за управление на качеството.</p> <p>Формулярът за обявление на обществената поръчка е физически ограничен до определен брой символи. Пълната информация се съдържа в документацията за участие, която е налична на профила на купувача на адрес: http://cmswebsred.evn.evnnet.at:82/Za-nas/Obshtestveniporachki/Sist--za-predvaritelen-podbor-2.aspx</p>	<p>- доказателство изхожда от лице, различно от законния представител на производителя, то Кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е производител, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо и др.), издаден/подписан от лице, представляващо производителя, даващ права за продажба (дистрибуция) на стоките.</p> <p>13. Заедно със заявлението за участие Кандидатът или неговият производител задължително трябва да могат да представят по 1 (един) брой мостра (в база на Кандидатът или неговият производител) за всеки един от четирите типа стълбове. Мострите трябва да отговарят напълно на Техническо описание № EVN EP EAD – TO 122/01 от 01.06.2013г.</p> <p>14. Кандидатът да представи актуален сертификат ISO 9000 или аналогичен съгласно въведената система.</p> <p>Формулярът за обявление на обществената поръчка е физически ограничен до определен брой символи. Пълната информация се съдържа в документацията за участие , която е налична на профила на купувача на адрес: http://cmswebsred.evn.evnnet.at:82/Za-nas/Obshtestveniporachki/Sist--za-predvaritelen-podbor-2.aspx</p>
<p>III.1.2) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	



РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Критерии за възлагане**

IV.1.1) Критерии за възлагане (ако са известни)	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за предлагане на оферта или за договаряне	
Критерии	Тежест
IV.1.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи) С-15-МР-Д-135	
IV.2.2) Срок на действие на квалификационната система Срок на действие: от 20/05/2015 дд/мм/гггг до 20/05/2018 дд/мм/гггг <input type="checkbox"/> Неограничен срок на действие <input type="checkbox"/> Друго	
IV.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи) Подновяване на квалификационната система (ако да) необходими формалности за оценяване дали са спазени изискванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно средства от Европейския съюз Една или повече поръчки, обхванати от квалификационната система, са във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
VI.2) Допълнителна информация (в приложимите случаи) Изпълнителите по настоящата система за предварителен подбор ще бъдат избирани следвайки актуалните разпоредби на ЗОП измежду допуснатите участници в системата за предварителен подбор, към момента на възникване на необходимост за изпълнение на предмета	



на системата за предварителен подбор.

Условия за получаване на документацията за участие:
Документацията е налична в профила на купувача на адрес:
<http://cmswebsred.evn.evnnet.at:82/Za-nas/Obshtestveniporachki/Sist--za-predvariteln-podbor-2.aspx>

При условие, че кандидат желае да участва в обществената поръчка, той трябва да закупи документацията на хартиен носител, на цена от 20,00 лв. без ДДС.

Начин на плащане - по IBAN BG42 STSA 9300 0012 808281 и BIC STSABGSF при банка ДСК клон Пловдив. Обявената цена е без включен ДДС.

Достъп и получаване - между 13:00 и 16:00 часа в гр.Пловдив, ул.Хр.Г.Данов № 37 стая 104 след представяне на документ с изписан референтен номер на поръчката (в т.IV.2.1.), удостоверяващ извършено плащане на документация;

Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер за негова сметка след изпращане на копие от документ удостоверяващ извършено плащане, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията на факс 032/ 278500

VI.3) Процедури по обжалване

VI.3.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс



Интернет адрес (URL):		
VI.3.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.3.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.3.3) Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 и следващите от ЗОП /Глава единадесета - Обжалване/		
VI.3.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4) Дата на изпращане на настоящото обявление 20/05/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да бъдат получени допълнителни документи		
Официално наименование		
ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		



ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт	Телефон 0882 833810	
На вниманието на Румяна Вършилова		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени заявленията за участие и кандидатурите		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт Деловодство	Телефон 032 304015	
На вниманието на Румен Богданов		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възложител, от името на когото възложителят извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В2 - СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/17/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор



16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 31 и приложение XVII А към Директива 2004/17/ЕО.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 32 и приложение XVII Б към Директива 2004/17/ЕО.

(8) С изключение на трудови договори.

