

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

към система за предварителен подбор

№ С-14-СР-Д-118

с предмет:

Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции

ПЛОВДИВ, 2014 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Решение № С-14-СР-Д-118-Р01 на Възложителя относно стартиране на система за предварителен подбор.
2. Обявление за стартиране на система за предварителен подбор № С-14-СР-Д-118
3. Процедурно описание
4. Образец на Заявление за участие
5. Техническа спецификация : EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014, с включени следните приложения с обмерни таблици на лятно и зимно облекло за обособени позиции 1 и 2:
 - Приложение 1.1. Яке лятно
 - Приложение 1.2. Панталон летен
 - Приложение 1.3. Полугащеризон летен
 - Приложение 1.4. Гащеризон летен
 - Приложение 2.1. Яке зимно
 - Приложение 2.2. Панталон зимен
 - Приложение 2.3. Полугащеризон зимен
 - Приложение 2.4. Гащеризон зимен
6. Техническа анкетна карта
7. Търговски условия
8. Декларации:
 - 8.1. Декларация по чл. 47, ал. 1, т.2 и 3, ал.2, т.1, 2а и 3, ал.5,т.2
 - 8.2. Декларация по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.2, т.5, ал. 5, т. 1
 - 8.3. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.11 и т.12
9. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN
10. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN
11. Проект на договор
12. Банкова гаранция





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: С-14-СР-Д-118/Р1 от 25/06/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП

- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00143

Подделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

ЕВН България Електроразпределение ЕАД

Адрес

ул. "Христо Г. Данов" №37

Град

Пловдив

Пощенски код

4000

Държава

България

За контакти

отдел Човешки ресурси

Телефон

0882 831748

Лице за контакт

Иванка Димитрова

Електронна поща

Факс

032 278500

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

Адрес на профила на купувача:



I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:
(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Цристаннищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84 т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		



Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка:		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

Позиция 1: Лятно облекло

Позиция 2: Зимно облекло

Позиция 3: Водозащитно яке и панталон

Позиция 4: Ветрозащитно яке с елек

Позиция 5: Тениски, фланела, фланела ватирана

Позиция 6: Плетива

Позиция 7: Ризи къс и дълъг ръкав /мъже, жени/

Позиция 8: Шапки /лятна, зимна/

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатизи |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)
Показателите за оценка на офертите _____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга Да Не



информация)**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

на обща стойност _____ Валута: без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша №18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9884070

Интернет адрес (URL):

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 25/06/2014 дд/мм/гггг

Възложител:

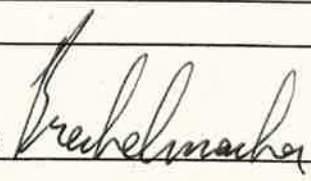
Трите имена:

/подпис и печат/

Костадин Величков



Роналд Брекелмахер

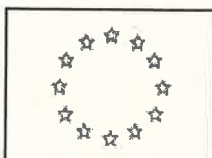


Длъжност:

Изм. член на СД

Председател на СД



**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ**Директива 2004/17/ЕО**

Настоящото обявление представлява обявяване на конкурентно възлагане на поръчка Да Не

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт**

Официално наименование

ЕВН България Електроразпределение ЕАД

Национален идентификационен № (ако е известен):

115552190

Пощенски адрес

ул. Христо Г. Данов №37

Град

Пловдив

Пощенски код

4000

Държава

България

Място/места за контакт

Отдел Човешки ресурси

Телефон

0882 831748

На вниманието на

Иванка Димитрова

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес/и (в приложимите случаи)

Основен адрес на възложителя (URL):

Адрес на профила на купувача (URL):

Електронен достъп до документи (URL):

Електронно подаване на кандидатури и заявления за участие (URL):

Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.

Допълнителна информация може да бъде получена от:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.1)

Допълнителни документи могат да бъдат получени от:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.2)

Заявленията за участие или кандидатурите трябва да бъдат изпратени на:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.3)**I.2) Основна дейност или дейности на възложителя**

Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия

Железопътни услуги

 Електрическа енергия

Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги

<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

I.3) Възлагане на поръчка от името на други възложители
 Възложителят извършва покупка от името на други възложители (ако да, информация за тези възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА СИСТЕМА

II.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя
 Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

II.2) Вид на поръчката (изберете само една категория – строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
		Категория услуга No Моля, вижте приложение B2 относно категориите услуги

II.3) Описание на строителството, услугите или стоките, които трябва да бъдат възложени посредством квалификационната система
 Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции
 Позиция 1: Лятно облекло
 Позиция 2: Зимно облекло
 Позиция 3: Водозащитно яке и панталон
 Позиция 4: Ветрозащитно яке с елек
 Позиция 5: Тениски, фланела, фланела ватирана
 Позиция 6: Плетива
 Позиция 7: Ризи къс и дълъг ръкав /мъже, жени/
 Позиция 8: Шапки /лятна, зимна/

II.4) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	18100000	

II.5) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)
 Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

(Използвайте този раздел толкова пъти, колкото е необходимо)

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Квалифициране за системата
 (Когато тази информация е в голям обем и се основава на документи, с които разполагат заинтересованите изпълнители на доставки, строителство или услуги, достатъчно е обобщение на основните условия и методи и позоваване на тези документи)

Условия, които трябва да бъдат изпълнени от икономическите оператори с оглед на	Методи, съгласно които ще бъде проверявано всяко от тези условия:
---	---

тяхното квалифициране:

А. Изисквания за юридическото състояние:

1. Документ за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за ТР, когато кандидатът е ЮЛ или ЕТ; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице;

2. За кандидатите следва да не бъдат налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и 3, ал. 2, т. 2а и 3 и ал.5, т.2 от ЗОП;

3. За кандидатите следва да не бъдат налице обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т.1, ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП;

4. Да покрива обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 т.11 и 12 от ЗОП;

5. Закупуване на документацията за участие в системата за предварителен подбор (СПП) на изпълнителите.

Б. Изисквания за технически възможности и квалификация в съответствие Техническа спецификация :EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014г. (ТС по-надолу в текста), неразделна част от документацията за участие :

Б1. Отнасящи се за съответната обособена позиция, за която кандидатът кандидатства:

6. Предлаганите от кандидата продукти, включително материала от който са изработени, отговарят изцяло на техническите изисквания (ТИ) на Възложителя към предлаганите продукти, посочени в ТС и в Техническа анкетна карта (ТАК) към ТС, неразделни части от документацията за участие

7. Кандидатът предоставя мостри на готови дрехи, ушити в съответствие с ТС, които трябва да отговарят изцяло на ТИ на Възложителя, респективно на описаните подробно в ТС конкретни параметри, технически характеристики и стандарти.

1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код.

В случай че кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, то те представят еквивалентни документи по ал. 1, издадени от административен или съдебен орган в държавата, в която са установени

2. Декларация от кандидата

3. Декларация от кандидата

4. Декларация от кандидата

5. Копие на фактурата/ платежно нареждане/ друг разплащателен документ, доказващ закупуването.

6. Кандидатът да представи подписана и подпечатана Техническа спецификация :EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014, както и попълнена, подписана и подпечатана Техническа анкетна карта към Техническата спецификация, неразделни части към документацията за участие, заедно с изискваните в тях приложения.

7. Кандидатът предоставя безплатно мостри на готови дрехи, ушити в съответствие с Техническа спецификация: EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014г., за позициите които кандидатства, за срока на валидност на системата, обозначени с траен



8. В случай, че кандидатът предлага алтернативни на изрично посочените в ТС материали, то кандидатът да предостави и мостра от самия алтернативен материал (плат), която ще бъде изпратена в сертифицирана лаборатория за провеждане на изпитания съгласно посочените в ТС стандарти. Изпитанията трябва да докажат пълното съответствие на предлагания алтернативен материал със заложените в ТС стандарти, характеристики и параметри.

9. Кандидатът да представи списък, от който е видно, къде през последните 3 (три) години, производителят е доставил от предлаганите от кандидата продукти, отговарящи на ТС, на територията на Р.България или ЕС следните мин. количества за съотв. поз.в броя:

1-12 000
2-10 000
3-2 000
4-2 000
5-60 000
6-10 000
7-2 000
8-10 000

10. Наличие на не по-малко от 2 (два) договора, изпълнени или сключени през последните 3 (три) години и действащи към датата на подаване на заявление за участие, с предмет, аналогичен на предмета на настоящата СПП на изпълнители.

11. Кандидатът да е производител на предлаганите от него работното облекло или да бъде оторизиран представител или дилър на производителя.

знак.

8. В случай, че кандидатът предлага алтернативни на изрично посочените в ТС материали, то кандидатът трябва отделно от мострите на готови дрехи по т.7 да предостави и мостра от самия алтернативен материал (плат). Мострата от плата задължително ще бъде изпращана, за сметка на кандидата, в сертифицирана лаборатория за провеждане на изпитания съгласно посочените в Техническата спецификация стандарти. Кандидатът трябва да осигури достатъчно количество мострен материал за провеждане на изпитанията.

9. Кандидатът да представи референтен списък

10. Кандидатът да представи списък с договори на кандидата, съдържащ Възложител, предмет, стойност, година на сключване на договора, лице за контакт на Възложителя с контактни данни (имейл и телефон).

11. Да бъде представено надлежно доказателство, че кандидатът е производител или че е оторизиран представител или дилър на същия, за което също представя надлежно доказателство. Доказателствата да са в оригинал или нотариално заверен препис. В случай, че документът - доказателство изхожда от лице, различно от законния



<p>B2. Отнасящи се за всички обособени позиции</p> <p>12. Производителят на работното облекло предмет на СПП на изпълнители да има внедрена система за контрол на качеството, сертифицирана по ISO 9001-2008 или еквивалентен.</p> <p>В. Изисквания за икономическо и финансово състояние – за съответната обособена позиция, за която кандидатът кандидатства:</p> <p>13. Кандидатът да има общ оборот от дейността си, в лева, за последните 3 (три) отчетни години, считано от датата на подаване на заявление за участие, не по-малък от следните стойности в лева без ДДС за съотв. поз. :</p> <p>1-750 000,00 2-1 050 000,00 3-85 000,00 4-250 000,00 5-630 000,00 6-150 000,00 7-40 000,00 8-50 000,00</p> <p>Не се допуска пренаписването на документацията върху бланки на кандидата. Такива документи, няма да бъдат разглеждани. Кандидати, които не представят или представят непълни декларации и документи, или те или предлаганите от тях продукти, не отговарят на посочените по-горе задължителни условия за участие, описани подробно в неразделните части от документацията за участие – Процедурно описание, ТС ТАК, Търговските условия и Проект на договор, няма да бъдат включени в СПП на</p>	<p>представител на предприятието-производител, то Кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е производител, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо и др.), издаден/подписан от лице, представляващо производителя, даващ права за продажба (дистрибуция) на стоките.</p> <p>12. Кандидатът да представи копие на валиден сертификат към момента на подаване на заявлението.</p> <p>13. Кандидатът да представи съответните документи, от които е видно, че общия оборот от дейността му е не по-малък от :</p> <p>1. Посочената стойност за съответната позиция 2. Посочената стойност за съответната позиция 3. Посочената стойност за съответната позиция 4. Посочената стойност за съответната позиция 5. Посочената стойност за съответната позиция 6. Посочената стойност за съответната позиция 7. Посочената стойност за съответната позиция 8. Посочената стойност за съответната позиция</p> <p>, за последните 3 (три) финансови години, освен, ако не са публично достъпни</p> <p>Попълването, подписването и подпечатването на гореупоменатите документи задължително се извършва върху екземплярите, предоставени от Възложителя.</p>
---	--



изпълнители. Пълната информация се съдържа в документацията за участие в процедурата налична в профила на купувача на Възложителя, на адрес: http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvaritelen-podbor-2.aspx	Пълната информация се съдържа в документацията за участие в процедурата, налична в профила на купувача на Възложителя, на адрес: http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvaritelen-podbor-2.aspx
III.1.2) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерии за възлагане

IV.1.1) Критерии за възлагане (ако са известни)	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за предлагане на оферта или за договаряне	
Критерии	Тежест
IV.1.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: <hr/> <hr/>	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи) С-14-СР-Д-118	
IV.2.2) Срок на действие на квалификационната система Срок на действие: от 26/06/2014 дд/мм/гггг до 26/06/2017 дд/мм/гггг <input type="checkbox"/> Неограничен срок на действие <input type="checkbox"/> Друго	
IV.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи) Подновяване на квалификационната система Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) необходими формалности за оценяване дали са спазени изискванията: <hr/> <hr/>	



РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно средства от Европейския съюз**

Една или повече поръчки, обхванати от квалификационната система, са във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.2) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Изпълнителите по настоящата система за предварителен подбор ще бъдат избирани следвайки актуалните разпоредби на ЗОП измежду допуснатите участници в системата за предварителен подбор, към момента на възникване на необходимост за изпълнение на предмета на системата за предварителен подбор.

Условия за получаване на документацията за участие:

Достъп и получаване – между 13:00 и 16:00 часа в гр.Пловдив, ул.Хр.Г.Данов № 37 стая 104 след представяне на документ с изписан референтен номер на поръчката (в т.IV.2.1.), удостоверяващ извършено плащане на документация;

Цена на документацията – 20 лв. без ДДС.

Начин на плащане – по IBAN BG42 STSA 9300 0012 808281 и BIC STSABGSF при банка ДСК клон Пловдив. Обявената цена е без включен ДДС.

Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер за негова сметка след изпращане на копие от платежно нареждане, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията на факс 32/278500 или на имейл rumyana.varshilova@evn.bg

VI.3) Процедури по обжалване**VI.3.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.3.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.3.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.3.3) Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 и следващите от ЗОП /Глава единадесета - Обжалване/		
VI.3.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4) Дата на изпращане на настоящото обявление 25/06/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да бъдат получени допълнителни документи		
Официално наименование		



ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт	Телефон 0882 833810	
На вниманието на Румяна Вършилова		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени заявленията за участие и кандидатурите		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт Деловодство	Телефон 032 302818	
На вниманието на Николай Керечиев		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възложител, от името на когото възложителят извършва покупка		
Официално наименование: ЕВН България Електроснабдяване ЕАД		
Национален идентификационен № (ако е известен): 123526430		
Пощенски адрес: ул. Христо Г. Данов №37		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4000	Държава: България
Официално наименование: ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Национален идентификационен № (ако е известен): 115016602		
Пощенски адрес: ул. Христо Г. Данов №37		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4000	Държава: България
Официално наименование:		



ЕВН Център за услуги ЕООД		
Национален идентификационен № (ако е известен): 200530627		
Пощенски адрес: ул. Христо Г. Данов №37		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4000	Държава: България

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В2 - СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/17/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възмездие или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 31 и приложение XVII А към Директива 2004/17/ЕО.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 32 и приложение XVII Б към Директива 2004/17/ЕО.

(8) С изключение на трудови договори.



ПРОЦЕДУРНО ОПИСАНИЕ

„ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД в качеството си на възложител по член 7 т. 6 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), на основание и в съответствие с изискванията на Част трета, раздел II от ЗОП, открива система за предварителен подбор на изпълнители № С-14-СР-Д-118, с предмет: Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

В резултат на предварителния подбор възложителят създава и поддържа списък на одобрените кандидати. Одобрените кандидати участват в провежданите от възложителя процедури за възлагане на обществени поръчки със същия предмет съгласно чл. 105, ал. 11 от ЗОП, за срока на действие на системата.

Системата ще бъде със срок на действие 3 (три) години от датата на нейното обявяване.

Възложителят си запазва пълното право, на основание чл. 105, ал. 3 от ЗОП, да прави промени в системата. В този случай той се задължава писмено да информира включените в системата кандидати и да им даде разумен срок за предоставяне на доказателства за допълнителните обстоятелства. Ако характерът на промяната го изисква, то всички включени в системата ще подлежат на допълнителна преценка за съответствие с променените обстоятелства.

1. Вид на процедурата

Система за предварителен подбор на изпълнителите (СПП), съгл. Чл. 105 от ЗОП.

2. Процедури на възлагане

Използваните от Възложителя процедури за възлагане на конкретни обществени поръчки ще бъдат процедура на договаряне с обявление

3. Кратко описание на обособените позиции съгласно предмета на системата за предварителен подбор:

Обособена позиция 1. Лятно облекло / яке; панталон; полугащеризон и гащеризон /

Обособена позиция 2. Зимно облекло / яке, панталон, полугащеризон и гащеризон /

Обособена позиция 3. Водозащитно яке и панталон

Обособена позиция 4. Ветрозащитно яке с елек

Обособена позиция 5. Тениски, фланела, фланела ватирана

Обособена позиция 6. Плетива

Обособена позиция 7. Ризи къс и дълъг ръкав /мъже, жени/

Обособена позиция 8. Шапки /лятна, зимна/

Пълните технически характеристики и параметри, както и материала, от който трябва да бъде изработено облеклото за всяка една обособена позиция са описани подробно в документа „Техническа спецификация - EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014 г., неразделна част от документацията за участие.

4. Задължителни изисквания към кандидатите

За да бъдат включени в системата за предварителен подбор на изпълнители, е задължително кандидатите да подадат заявление за участие, което да бъде придружено от описаните по-долу четливо попълнени документи, съобразно изискванията на Закона за обществени поръчки.

Попълването, подписването и подпечатването на документите задължително се извършва върху екземплярите, предоставени от Възложителя.

Всички разходи по подготовката и изготвянето на заявлението за участие са за сметка на кандидата.

Към Заявлението за участие следва да бъдат представени следните документи:

Изисквания за юридическото състояние - отнасят се за всички обособени позиции:

Списък на всички документи, съдържащи се в заявлението за участие, подписан от кандидата.



- 4.2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице.
- 4.3. Декларация от Кандидата по реда на Чл.47., ал.6. от ЗОП, за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.2 и 3, ал.2, т.2а и т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП -съгласно Приложение 8.1. от документацията за участие.
- 4.4. Декларация от лицата по Чл.47, ал.4. от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т.1, ал.2, т.5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП – съгласно Приложение 8.2. от документацията за участие.
- 4.5. Декларация съгласно Чл.56., ал.1., т.11. и т.12 - съгласно Приложение 8.3. от документацията за участие.
- 4.6. Копие от документ за закупена документация за участие в системата за предварителен подбор на изпълнителите.

Изисквания за технически възможности и квалификация – отнасят се за съответната обособена позиция, за която кандидатът кандидатства

- 4.7. Предлаганите от кандидата продукти, както и материала, от който са изработени, трябва да отговарят изцяло на техническите изисквания на Възложителя, респективно на описаните подробно в Техническа спецификация: EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014г. и Техническа анкетна карта към нея, неразделни части от документацията за участие, стандарти, технически характеристики и параметри. Доказва се чрез прилагане на подписана и подпечатана Техническа спецификация: EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014, както и попълнена, подписана и подпечатана Техническа анкетна карта, заедно с изискваните в тях приложения, сертификати от проведените изпитания в съответствие с посочените стандарти (включително и цитираните препратки към други стандарти)..
Отнася се за съответната обособена позиция, за която Кандидатът кандидатства.
- 4.8. Кандидатът предоставя безплатно моистри на готови дрехи, ушити в съответствие с Техническа спецификация: EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014г., за позициите които кандидатства, за срока на валидност на системата, обозначени с траен знак. Мострите трябва да отговарят изцяло на техническите изисквания на Възложителя, респективно на описаните подробно в Техническа спецификация : EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014г, конкретни параметри, технически характеристики и стандарти.
Отнася се за съответната обособена позиция, за която Кандидатът кандидатства.
- 4.9. В случай, че кандидатът предлага алтернативни на изрично посочените в Техническа спецификация: EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014 материали, то кандидатът трябва отделно от мострите на готови дрехи по т. 4.8. да предостави и мостра от самия алтернативен материал (плат). Мострата от плата задължително ще бъде изпращана, за сметка на кандидата, в сертифицирана лаборатория за провеждане на изпитания съгласно посочените в Техническата спецификация стандарти. Кандидатът трябва да осигури достатъчно количество мострен материал за провеждане на изпитанията. Изпитанията трябва да докажат пълното съответствие на предлагания алтернативен материал със заложените в Техническата спецификация стандарти, характеристики и параметри.
Изискването се отнася за позиция от 1 до 4, в зависимост от позицията, за която Кандидатът кандидатства.
- 4.10. Кандидатът да представи референтен списък, от който е видно, къде през последните 3 (три) години, производителят е доставил от предлаганите от кандидата продукти, отговарящи на Техническа спецификация : EVN EP EAD - 01/00 от 30.01.2014 г., на територията на Р.България или ЕС следните минимални количества:
 - 4.8.1. Относно обособена позиция 1. Лятно облекло / яке; панталон; полугащерицион и гащерицион / - минимум по 3 000 бр. от вид
 - 4.8.2. Относно обособена позиция 2. Зимно облекло / яке, панталон, полугащерицион и гащерицион / - минимум по 2 500 бр. от вид
 - 4.8.3. Относно обособена позиция 3. Водозащитно яке и панталон - минимум 1 000 бр. от вид
 - 4.8.4. Относно обособена позиция 4. Ветрозащитно яке с елек - минимум 2 000 бр.
 - 4.8.5. Относно обособена позиция 5. Тениски, фланела, фланела ватирана - минимум 50 000 бр. тениски и по 10 000 бр. фланели
 - 4.8.6. Относно обособена позиция 6. Плетива – минимум по 5 000 бр. от вид
 - 4.8.7. Относно обособена позиция 7. Ризи къс и дълъг ръкав /мъже, жени/ - минимум по 1 000 бр. от вид
 - 4.8.8. Относно обособена позиция 8. Шапки /лятна, зимна/ - минимум по 5 000 бр. от вид



- 4.11.** Кандидатът да представи списък, съдържащ не по-малко от 2 (два) договора, изпълнени през последните 3 (три) години или сключени през последните 3 (три) години и действащи към датата на подаване на заявление за участие, с предмет, аналогичен на предмета на настоящата поръчка. Списъкът да съдържа Възложител, предмет, стойност, година на сключване на договора, лице за контакт на Възложителя с контактни данни (имейл и телефон). Отнася се за съответната обособена позиция, за която Кандидатът кандидатства
- 4.12.** Кандидатът да докаже, наличието на внедрена система за контрол на качеството, сертифицирана по ISO 9001-2008 или еквивалентна на производителя/-ите на работно облекло, предмет на система за предварителен подбор на изпълнители. Съответствието с изискването се доказва с копие на валиден сертификат към момента на подаване на заявлението. Отнася се за всички обособени позиции.
- 4.13.** Кандидатът да е производител на предлаганото от него работно облекло, за което представя надлежно доказателство или да бъде оторизиран представител или дилър на производителя, за което също представя надлежно доказателство. Доказателствата да са в оригинал или нотариално заверен препис. В случай, че документът-доказателство изхожда от лице, различно от законния представител на производителя, то Кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е производител, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо и др.), издаден/подписан от лице, представляващо производителя, даващ права за продажба (дистрибуция) на стоките. Отнася се за съответната обособена позиция, за която Кандидатът кандидатства.

Изисквания за икономическо и финансово състояние на кандидати - отнасят се за съответната обособена позиция, за която кандидатът кандидатства

4.12. За обособена позиция 1. Лятно облекло / яке; панталон; полугащеризон и гащеризон /, кандидатът трябва да е реализирал общ оборот от 750 000,00 (седемстотин и петдесет хиляди) лева без ДДС за последните 3 (три) отчетни години, в зависимост от датата на подаване на заявление за участие в СПП. Доказва с предоставяне на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни.

4.13. За обособена позиция 2. Зимно облекло / яке, панталон, полугащеризон и гащеризон /, кандидатът трябва да е реализирал общ оборот от 1 050 000,00 (един милион и петдесет хиляди) лева без ДДС за последните 3 (три) отчетни години, в зависимост от датата на подаване на заявление за участие в СПП. Доказва с предоставяне на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни.

4.14. За обособена позиция 3. Водозащитно яке и панталон, кандидатът трябва да е реализирал общ оборот от 85 000,00 (осемдесет и пет хиляди) лева без ДДС за последните 3 (три) отчетни години, в зависимост от датата на подаване на заявление за участие в СПП. Доказва с предоставяне на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни.

4.15. За обособена позиция 4. Ветрозащитно яке с елек, кандидатът трябва да е реализирал общ оборот от 250 000,00 (двеста и петдесет хиляди) лева без ДДС за последните 3 (три) отчетни години, в зависимост от датата на подаване на заявление за участие в СПП. Доказва с предоставяне на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни.

4.16. За обособена позиция 5. Тениски, фланела, фланела ватирана, кандидатът трябва да е реализирал общ оборот от 630 000, (шестстотин и тридесет хиляди) лева без ДДС за последните 3 (три) отчетни години, в зависимост от датата на подаване на заявление за участие в СПП. Доказва с предоставяне на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни

4.17. За обособена позиция 6. Плетива, кандидатът трябва да е реализирал общ оборот от 150 000,00 (сто и петдесет хиляди) лева без ДДС за последните 3 (три) отчетни години, в зависимост от датата на подаване на заявление за участие в СПП. Доказва с предоставяне на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни

4.18. За обособена позиция 7. Ризи къс и дълъг ръкав /мъже, жени/, кандидатът трябва да е реализирал общ оборот от 40 000,00 (четиридесет хиляди) лева без ДДС за последните 3 (три) отчетни години, в зависимост от датата на подаване на заявление за участие в СПП. Доказва с предоставяне на



копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни

4.19. За обособена позиция 8. Шапки /лятна, зимна/ , кандидатът трябва да е реализирал общ оборот от 50 000,00 (петдесет хиляди) лева без ДДС за последните 3 (три) отчетни години, в зависимост от датата на подаване на заявление за участие в СПП. Доказва с предоставяне на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни

Попълването, подписването и подпечатването на документите посочени в т.4. и декларациите посочени в т.4.3., т.4.4. и т.4.5. – Приложения 8.1.,8.2. и 8.3, задължително се извършва върху екземплярите предоставени от Възложителя, неразделна част от документацията за участие.

Ако заявлението не е представено по определените образци, възложителят има право да откаже включване на кандидата в системата за предварителен подбор, поради несъответствие на заявлението с изискванията на документацията за участие.

В случай, че кандидатът предвижда участие на подизпълнители, документите от т. 4.2 до т.4.5 се представят за всеки от тях, а изискванията на Възложителя се отнасят и за тях съобразно вида и дела на тяхното участие.

Всеки подизпълнител задължително да представи декларация за съгласие да бъде подизпълнител.

В случай, че кандидат в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, документите от т. 4.2 до т.4.5 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Кандидатът за включване в системата за предварителен подбор /СПП/ може да използва ресурсите на други физически или юридически лица, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси. В тези случаи кандидатът трябва да представи на възложителя доказателства, че ресурсите са в наличност за целия период на действие на системата за предварителен подбор (напр. чрез представяне на договор). В случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, той може да се позове на ресурсите на лице, включено в обединението, или на трети лица при същите условия. Възложителят има пълното право да прави проверка на заявените обстоятелства в заявлението за участие, както при кандидата, така и при третото лице. При отказан достъп или ако третото лице не потвърди заявените обстоятелства, то кандидатът няма да бъде допускан до участие в СПП.

В случай, че кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението за участие се подава на български език, документът по т. 4.2. се представя в официален превод, а всички останали документи, които не са български език, се представят и в превод.

С попълването, подписването и подпечатването на горепосочените документи, Кандидатът декларира, че се е запознал със съдържанието им и е напълно съгласен с условията в тях.

Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в системата за предварителен подбор на изпълнители. Върху плика, съдържащ документите от заявлението, кандидатът обозначава предмета на системата за предварителен подбор на изпълнителите. Върху плика също така кандидатът следва да отбележи наименованието си, адрес, телефон, факс и електронен адрес за контакт.

Всички документи, свързани със заявлението, следва да са на български език, а ако не са, се придружават с превод. Документът за регистрация се придружава с официален превод.

„Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

Кандидатите, които не представят или представят непълни декларации и документи, посочени в т. 4, или не отговарят на посочените по-горе изисквания, описани подробно в неразделните части от документацията за участие – Процедурно описание, Техническа спецификация, Техническа анкетна карта, Търговските условия и Проект на договор, няма да бъдат допуснати в системата за предварителен подбор.

5. Подаване на заявление за участие



5.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие за една или повече обособени позиции. За всяка отделна обособена позиция, кандидатът подава отделно заявление за участие. Допуска се, при едновременно подаване на заявления за няколко обособени позиции, задължителните изисквания, посочени по-горе, които се отнасят за "всички обособени позиции", да се попълнят и представят еднократно в общ плик като върху плика се отбелязва, че това са документи към заявления за участие за съответните обособени позиции (изброяват се позициите, за които се подават отделните заявления). Върху плика, съдържащ документите от заявлението, кандидатът обозначава номера и предмета на обществената поръчка и обособената позиция, за която то се отнася. За всеки един плик, за всяко заявление за участие, за всяка обособена позиция се изисква входящ номер от деловодството на Възложителя.

5.2. Окомплектованото Заявление за участие се предават в надписан, запечатан и непрозрачен плик, на адрес: „ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, стая 110, деловодство.

6. Етапи на процедурата:

6.1. Етап I: Разглеждане на заявленията за участие

6.1.1. Назначената от Възложителя комисия, разглежда подаденото Заявление за участие от кандидата. Заявление за участие в СПП може да се подава по всяко време в срока на действие на системата. На база констатирано изпълнение на всички задължителни изисквания, обявени и декларирани от кандидата, описани подробно в т. 3 по-горе, комисията предлага с доклад до Възложителя, да включи или мотивирано да откаже включването на кандидата в СПП.

6.1.2. Не по-късно от изтичането на шестмесечен срок от получаване на заявлението, Възложителят, на базата на доклада от комисията, взема решение, с което уведомява кандидата в 15-дневен срок от датата на решението за включването му в системата за предварителен подбор или за отказа си за това, като мотивира последното.

6.2. Етап II: Провеждане на договаряне с допуснатите участници

При възникване на необходимост от доставка на продукти, предмет на СПП, Възложителят издава Решение за стартиране на процедура на договаряне с обявление. Едновременно с Решението Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до всички участници включени в СПП. Количествата, които се посочват в поканата за представяне на първоначална оферта, са осреднени на годишна база, които са прогнозни и служат само за направата на ценовото предложение.

6.2.1. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като хартиеният носител следва да бъде подпечатан и подписан от участника или от упълномощено от участника лице.

При калкулиране на цените в офертата, участникът трябва задължително да включи в тях всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи, необходими за изпълнението на възложените доставки.

След подписване на договор, разходите, непредвидени при подаване на офертата са изцяло от и за сметка на Изпълнителя.

Възложителят не се ангажира с поемането на допълнителни разходи.

6.2.2. Ред за подаване на документи

С цел да създаде прозрачни и равни условия за приемане на оферти, както и за избягване на спорове във връзка с реда на тяхното постъпване, Възложителят определя следните правила за тяхното подаване в настоящата процедура:

Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: „ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, стая 110, деловодство. Задължително върху плика да бъде изписан номера и наименованието на СПП и съдържанието в него.

Крайният срок за представяне на първоначалната оферта, както и срокът за валидност на офертите ще бъдат посочени в поканата, отправена от Възложителя.

1. Заинтересованите лица имат право да използват всички способы, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;



2. В случаите когато представител или пълномощник на заинтересовано лице подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представителят или пълномощникът на заинтересовано лице се задължава:

2.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;

2.2. да подаде своята оферта чрез депозирането и в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на своята оферта заинтересованото лице представя получения документ - билет, от съдържанието на който се виждат: пореден номер; датата и час;

2.3. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.

2.4. да получи документ съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.

3. Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определян съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.

Допълнителни разяснения и примери

Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозиране на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“.

При изтегляне на билет, кандидатът получава фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сграда по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП в определения от Възложителя срок съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

Пример:

Кандидат „X“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Кандидат „Y“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Кандидат „Z“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме първо офертата на кандидат „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на кандидат „Y“, получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на кандидат „Z“, получил билет с пореден номер 3.

В случай, че кандидат „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и кандидат „Y“, с изтеглен пореден номер 2, може да подаде офертата си преди кандидат „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на кандидат „Y“, право да подаде пръв офертата си, има кандидат „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.

Когато кандидатът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен, в случай, че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор. В този случай, Възложителят е длъжен да приеме офертата на кандидат, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай, че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.



Когато кандидат е получил билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, но не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и не се намира физически в стаята на деловодството, в часа определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, Възложителят не приема и връща офертата на кандидата, като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

В случай, че в стаята на деловодството едновременно непосредствено преди изтичане на крайния определен срок, за подаване на оферта, повече от едно заинтересовано лице заявят желание за подаване на оферти, за да се избегне субективността при определяне поредността на подаване на оферти, възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.

Присъствието на приносителя на офертата преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор: 16:00

Кандидат "X" изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59.

Кандидат "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00.

Кандидат "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:02.

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на кандидат „X“ и кандидат „Y“. Офертата на кандидат „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този кандидат, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти. В случай, че например кандидат „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на кандидат „Y“. При липса на представител и на кандидат „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от кандидатите.

6.2.3. След разглеждане на офертите от комисията, всички участници представили коректна оферта ще бъдат поканени за участие в договарянето – провеждане на персонални преговори с окончателен характер.

Мястото, датата и часът на преговорите ще бъде посочен в покана, отправена от Възложителя. Постигнатите договорености, с всеки един участник, ще бъдат отразени в индивидуален протокол от договарянето, подписан от членовете на комисията и от съответния участник.

6.3. Етап III: Решение за избор на Изпълнител и сключване на договор

6.3.1. След провеждането на договарянето, на основание на критерий "Най-ниска цена", Възложителят на базата на протокола на комисията и резултатите от преговорите с окончателен характер постановява Решение за избор на Изпълнител за всяка една обособена позиция.

6.3.2. Решението за избор на Изпълнител се изпраща до всички поканени за участие в договарянето участници.

6.3.3. Договорът за съответната обособена позиция се изготвя от Възложителя и е с прогнозна стойност, на база количествата от поканата за първоначална оферта и договорените с Изпълнителя



единични цени. Заплащането по договора ще се осъществява съгласно реално заявени и извършени доставки, на база реално възникнали нужди на Възложителя в срока на действие.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и 2 от Закон за обществени поръчки, както и гаранция за добро изпълнение, съгласно т. 5.1. от Търговски условия към СПП № С-14-СР-Д-118, с предмет: Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

В случай на избор на Изпълнител, който е дружество по смисъла на Закона за задълженията и договорите в срок до 14 календарни дни от датата на получаване на решението за избор на изпълнител, същият следва да регистрира търговско дружество за изпълнение на поръчката.

7. Ежегодни актуализации

7.1. През всяка календарна година от действието на системата, всеки кандидат, включен в системата за предварителен подбор на Изпълнители, се задължава да изпрати попълнени с актуални данни Техническа спецификация и Техническа анкетна карта, не по-късно от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на искането от страна на Възложителя.

7.2. Задължение за предаване на актуализирани Техническа спецификация и Техническа анкетна карта, имат всички кандидати, включени в системата за предварителен подбор на изпълнители, без значение от датата на подаване на заявлението за участие, както и дали е бил изпълнител по процедура на договаряне с обявление, проведена на база на системата за предварителен подбор..

Актуализирани Техническа спецификация и Техническа анкетна карта се предават в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: "ЕВН България Електроразпределение" ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - деловодство. Задължително върху плика се изписва наименованието на документа (Технически описания, респективно Техническа анкетна карта), номера на към СПП № С-14-СР-Д-118, с предмет: Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

Възложителят си запазва правото да прекрати участието/изключи от системата за предварителен подбор на изпълнители кандидат, който не е предал актуализирани Техническа спецификация и Техническа анкетна карта в определените срокове, както и кандидат, за който се установи че е налична актуализация на данните, която има отношение към критериите и правилата за подбор на системата и не е обявена в определения за целта 14-дневен срок.

8. Промени в задължителните изисквания към Кандидатите

В случай, че Възложителят извърши промени (актуализира) в посочените в т.3 задължителни изисквания към кандидатите, в рамките на валидност на системата за предварителен подбор, то всички допуснати в системата участници, са длъжни да представят исканите доказателства във връзка с извършените промени в задължителните изисквания в указания от Възложителя срок.

На база констатирано изпълнение на актуализираните задължителни изисквания от страна на допуснатите към момента на актуализацията в СПП участници, комисията предлага с доклад до Възложителя, да потвърди участието в СПП, или мотивирано да изключи съответния участник от нея. На базата на доклада на комисията, Възложителят взима решение, с което уведомява кандидата в 15-дневен срок от датата на решението за потвърждаване на участието му в СПП или за изключването му от нея, като мотивира последното.

9. Изключване от система за предварителен подбор

9.1. Изключване на участници в СПП

9.1.1. Възложителят изключва участник в СПП, който е престанал да отговаря на обявените задължителни изисквания и критерии за допускане. Прекратяването става с мотивирано решение на Възложителя, което се изпраща до участника в сроковете, предвидени в ЗОП.

9.1.2. Възложителят прекратява участието/изключва от СПП, участници които не отговарят на актуализираните критерии и правила за подбор, когато такива са обявени, след указания от Възложителя срок за да представяне на исканите доказателства.

9.2. Изключване на Изпълнители на договори



9.2.1. Изпълнението на договор, сключен чрез използване на предварителен подбор в рамките на СПП, се преценява от страна на Възложителя от гледна точка на това дали Изпълнителят е спазил всички условия от конкретния договор, включително:

- спазване на всички срокове;
- стриктно спазване на абсолютно Техническата спецификация на Възложителя;
- недопускане на брак в рамките на доставката;
- навременно попълване и подписване на всички документи в рамките на взаимоотношенията с Възложителя;
- ненарушена опаковка на доставяните стоки;
- съдействие спрямо служителите на Възложителя при приемане и предаване на стоките;
- спазване на всички изисквания на Възложителя и българското законодателство за отчетност и фактуриране;
- други важни параметри на изпълнението, посочени в договора по конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка;

В случай, че Изпълнителят не изпълни качествено едно или няколко от посочените по-горе условия, то в зависимост от сериозността на нарушенията, Възложителят си запазва правото сключеният с Изпълнителя договор да бъде едностранно развален от страна на Възложителя, съгласно предвидения за това ред, в Търговските условия към настоящата СПП..

- 9.2.2.** В случай, че Възложителят развали едностранно договор на Изпълнител и причината за прекратяване на договора има отношение към критериите за допускане и правилата за подбор на системата, то Възложителят си запазва правото да го изключи от системата за предварителен подбор, след мотивирано предложение от назначената за провеждане на СПП комисия.
- 9.3.** Възложителят може мотивирано да откаже включване и/или да изключи от система за предварителен подбор кандидати и/или изпълнители, които:
- 9.3.1.** са виновни за сериозно професионално нарушение, доказано с всяко средство, с което могат да си послужат възлагащите органи;
- 9.3.2.** не са изпълнили задълженията си, свързани с изпълнение на договори за обществени поръчки

При възникване на въпроси, във връзка със системата за предварителен подбор на изпълнители, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

- относно техническите изисквания – Иванка Димитрова – моб.0882/831 784
- относно търговските условия – Николай Керчиев, т. 032 30 23 24

“ЕВН България Електроразпределение” ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати, закупили документация за участие в горесцитираната процедура, успешно и ползотворно сътрудничество



ДО
"ЕВН БЪЛГАРИЯ ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ" ЕАД
гр. ПЛОВДИВ

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

за система за предварителен подбор № С-14-СР-Д-118
с предмет: Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции

от Кандидат:

ЕИК:

Адрес: гр./с.....; Пощенски Код.....
Бул./Ул.; №.....

Тел:..... Моб:..... Факс:

Електронен адрес:

Уважаеми Дами и Господа,

След получаването на документацията за участие в обществената поръчка, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ; долуподписаният/ната

.....
в качеството си на
заявявам, че желаем да участваме в обявената от вас процедура при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за обособена позиция:.....

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

гр./с.....

.....
/ подпис, печат/

дата:..... 201.....г.



EVN България Електроразпределение ЕАД

Техническа спецификация за работно облекло

Позиция 1 : Лятно облекло – Работно облекло осигуряващо защита от опасностите при работа под напрежение до 1000V (class 1).

Материалът, от който е изработено облеклото трябва да е TECASAFE с фабрично тегло 230-250 g/m², TECASAFE PLUS с фабрично тегло 230-250 g/m² или NOMEX Komfort с фабрично тегло 220 – 240 g/m².

В случай, че се предложат алтернативни материали, те трябва притежават минимум следните характеристики:

1. Фабрично тегло на материала - 220-250 g/m²;
2. Цвят: Сив със следните параметри R: 140 G: 140 B: 140 ;
3. Ниво на защита от термичното въздействие на електрическа волтова дъга: минимум 9,0 cal/cm²;
4. Ниво на защита от топлина:
 - с дистанционер: минимум 12,3 cal/cm²;
 - без дистанционер: минимум 10.9 cal/cm²;
5. В съответствие със изискванията на следните стандарти:
 - БДС EN 61482-1-2 - Работа под напрежение. Защитни облекла срещу опасност от топлина при електрическа дъга. (class 1);
 - EN ISO 11612 - Защитно облекло. Облекло за защита срещу топлина и пламък (минимум изпълнени A1,A2, B1,C1,F1);
 - БДС EN 1149-5 - Защитно облекло. Електростатични свойства. Част 5: Характеристика на материала и изисквания към конструкцията ;
 - EN 343 - Защитно облекло. Защита срещу дъжд;
 - EN ISO 11611 - Защитно облекло за употреба при заваряване и сродни процеси;
 - EN 13034 - Защитно облекло срещу течни химични продукти. Изисквания за изпълнение на защитни облекла срещу химични продукти, предлагачи ограничена защита срещу течни химични продукти;
 - EN469 - Защитно облекло за пожарникари. Изисквания за изпълнение на защитно облекло за пожарогасене.

ВАЛИДНИ ПРЕДПИСАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СТАНДАРТИ:

За доказване на свойствата на плата и изпълнението на заложените критерии кандидатите трябва да предоставят сертификати (не декларации) от проведените изпитания в съответствие с посочените стандарти (включително и цитираните препратки към други стандарти).

Всички мостри на материали, различни от изрично посочените по-горе материали, задължително ще бъдат изпращани за сметка на кандидата в сертифицирана лаборатория за провеждане на изпитания съгласно посочените стандарта. Кандидата трябва да осигури достатъчно количество мострен материал за провеждане на изпитанията.

Позиция 2: Зимно облекло - Работно облекло осигуряващо защита от опасностите при работа под напрежение до 1000V (Class 2).

Яке, панталон, полугащеризон и гащеризон изработени от:

Материалът, от който е изработено облеклото трябва да е TECASAFE 300-330 g/m², TECASAFE PLUS с фабрично тегло



300-330 g/m² или NOMEX Komfort - 260 - 280 g/m² с подплата Aramid яке 250 - 270 g/m² панталон 120 g/m² и гаширизон 120 g/m² и хастар за всички от 50 % Aramid и 50 % Viscose FR .

В случай, че се предложат алтернативни материали за изработка на зимното работно облекло, те трябва притежават минимум следните характеристики:

1. Фабрично тегло на материала - 300-330 g/m²;
2. Цвят: Сив със следните параметри R: 140 G: 140 B: 140
3. Ниво на защита от термичното въздействие на електрическа волтова дъга минимум 10,1 cal/cm²;
4. Ниво на защита от топлина:
 - с дистанционер: минимум 10,0 cal/cm²;
 - без дистанционер: минимум 8.0 cal/cm²;
5. В съответствие със изискванията на следните стандарти:
 - БДС EN 61482-1-2 -Работа под напрежение. Защитно облекло срещу опасност от топлина при електрическа дъга. (class 1);
 - EN ISO 11612 - Защитно облекло. Облекло за защита срещу топлина и пламък (минимум изпълнени A1,A2, B1,C1,F1);
 - БДС EN 1149-5 - Защитно облекло. Електростатични свойства. Част 5: Характеристика на материала и изисквания към конструкцията ;
 - EN 343 - Защитно облекло. Защита срещу дъжд;
 - EN ISO 11611 - Защитно облекло за употреба при заваряване и сродни процеси;
 - EN 13034 - Защитно облекло срещу течни химични продукти. Изисквания за изпълнение на защитни облекла срещу химични продукти, предлагащи ограничена защита срещу течни химични продукти;
 - EN469 - Защитно облекло за пожарникари. Изисквания за изпълнение на защитно облекло за пожарогасене.

ВАЛИДНИ ПРЕДПИСАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СТАНДАРТИ:

За доказване на свойствата на плата и изпълнението на заложените критерии кандидатите трябва да предоставят сертификати (не декларации) от проведените изпитания в съответствие с посочените стандарти (включително и цитираните препратки към други стандарти).

Всички мостри различни от посочените задължително ще бъдат изпращани за сметка на кандидата в сертифицирана лаборатория за провеждане на изпитания съгласно посочените стандарта. Кандидата трябва да осигури достатъчно количество мострен материал за провеждане на изпитанията.

Позиция 3 : Водозащитно яке и панталон изработени от :

VACOTHANE, FLEXOTHANE, MICROFLEX или алтернативен материал със следните характеристики:

- Еластичност;
- Устойчивост на разкъсване;
- Водоустойчив;
- Ветроустойчив;
- Подлежащ на машинно пране;
- Устойчив на масло, дизелово гориво, грес;
- Трико от вътрешната страна на материала, абсорбиращо потта;
- Относително тегло на материала /165-175/ g/m² „

ВАЛИДНИ ПРЕДПИСАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СТАНДАРТИ:

За доказване на свойствата на плата и изпълнението на заложените критерии кандидатите трябва да предоставят сертификати (не декларации) от проведените изпитания в съответствие с посочените стандарти (включително и цитираните препратки към други стандарти).

Всички мостри различни от посочените задължително ще бъдат изпращани за сметка на кандидата в сертифицирана лаборатория за провеждане на изпитания съгласно посочените стандарта. Кандидата трябва да осигури достатъчно количество мострен материал за провеждане на изпитанията.



Позиция 4 : Ветрозащитно яке с елек изработени от :

Материал GORE-TEX с топлоизолация THINSULATE;

или алтернативен материал със следните характеристики:

Плат с вътрешен слой пореста флуорополимерна мембрана (тефлон), вплетена в плата;

- Водоустойчив;
- Ветроустойчив;
- Подлежащ на машинно пране;
- Задържащ топлината от тялото;
- Позволяващ отделяне на влага от тялото.

Изолиращ материал:

- Водоустойчив;
- тегло – 70 -100 g/m²;
- Задържащ топлината от тялото;
- Позволяващ отделяне на влага от тялото;
- Дебелина на материала – до 1,5 см;
- Гъвкавост;
- Устойчивост на пламък.

ВАЛИДНИ ПРЕДПИСАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СТАНДАРТИ:

За доказване на свойствата на плата и изпълнението на заложените критерии кандидатите трябва да предоставят сертификати (не декларации) от проведените изпитания в съответствие с посочените стандарти (включително и цитираните препратки към други стандарти).

Всички мостри различни от посочените задължително ще бъдат изпращани за сметка на кандидата в сертифицирана лаборатория за провеждане на изпитания съгласно посочените стандарта. Кандидата трябва да осигури достатъчно количество мострен материал за провеждане на изпитанията.

Позиция 5 : Тениски, фланела, фланела ватирана изработени от :

Материя - памук;

Позиция 6 : Плетива изработени от :

Материя – меринос и акрил;

Позиция 7 : Ризи къс и дълъг ръкав /мъже, жени/ изработени от :

Материя - Памук, еластан,полиестер ;

Позиция 8 : Шапки /лятна, зимна/ изработени от :

Лятна – памук, зимна – водоустойчив плат, състав полиамид и полиуритан.

Техническа спецификация:

TC EN ISO 15913:2005

Издание: 30.01.2014

Техническа област: CP и CB

TC EN ISO 15913:2005, 30.01.2014



Начало на валидността

Тези спецификации са валидни от 30.01.2014г. Те заменят при нужда спецификациите с по-стара дата за същата област на приложение.

Съдържание по позиции :

Позиция 1 : Лятно облекло

1.1.Лятно яке

Яке с прав силует. Гърбът е изработен с 2 бр. фалди за допълнителна свобода при работа. Отпред якето е с платки до гърдите. Има 2 бр. нагръдни джобове, от които десният се закопчава с 1 бр. щрифта с велкро и е разделен на 2 части. Левият джоб е прав, закопчаващ се с прав капак с велкро в двата края с пришита гайка за инструменти. Над капака на джоба, изравнен с краен ляв шев на джоба, има бродирано лого с бели конци.

Якето има и 2 бр. долни външни джоба. Ръкавите на якето са прави, завършващи с ластичен маншет с плосък ластик 4 см., тигелиран с 2 тигела. На левия ръкав има 1бр. малък джоб. Яката на якето е права, изработена с лицев тигел, като от платките се образува ревер, който се закопчава с велкро. Отпред якето се закопчава с цип с лети зъби до платките. Отдолу има прикачен прав колан с ластик отстрани. Колана се закопчава с велкро. Всички джобове и шевове са изработени с двойни лицеви тигели.

1.2. Летен панталон

Панталонът е с прав силует. Отпред има 2 бр. вътрешни джоба, на десният има 1 бр. малък допълнително пришит джоб /тип дънков/. Отпред закопчаването е изработено с цип и 1 бр. голямо копче на колана. Коланът е прав с ластик отстрани със 7 бр. гайки, които са затегнати с понтери. На задниците на панталона има 2 бр. външно пришити задни джоба. На дясната част има 1 бр. двоен инструментален джоб. От ляво има 1 бр. страничен джоб, който е покрит с прав капак и се закопчава с велкро. На панталона в областта на коленете подсилване с двойно парче плат по цялата ширина на крачола. Седалищният и страничните шевове са изработени с двойни лицеви тигели. Понтери и двойни лицеви тигели има и на всички джобове.

1.3.Летен полугащеризон

Полугащеризонът е прав. Отпред е с платка с нагръден джоб с капак. Джобът е разделен на 3 отделни части. Затваря се с велкро. На капака на джоба има бродирано лого с бели конци, изместено в ляво на джоба. В долната част п-зона има два долни предни, прави джоба. На лявата страна има 1 бр. страничен джоб с капак, закопчаващ се с велкро. Отзад на дясната страна има 1 бр. заден джоб и 1 бр. двоен инструментален джоб. Отпред п-зона се закопчава с цип. Ластик в талията. Презрамките са пришити на задната платка. Изработени са с частичен ластик и с катарамии за регулиране. Страничното закопчаване е изработено с 2 бр. големи копчета само в ляво. В областта на коленете подсилване с двойно парче плат по цялата ширина на крачола. Всички джобове са изработени с двойни лицеви тигели и имат понтери. На страничните и седалищния шев има двойни лицеви тигели.

1.4.Летен гащеризон

Гащеризонът е прав силует. На предните горни части има пришити 2 бр. нагръдни джоба. Левият нагръден джоб е изработен с гайка за инструменти и се затваря с прав капак с велкро. Над капака на джоба, изравнен с краен ляв шев на джоба има бродирано лого с бели конци. Десният нагръден джоб се затваря с 1 бр. щрифта с велкро. В долната част на гащеризона има два външно пришити прави джоба. Отпред гащеризонът се закопчава с цип с двоен плъзгач с лети зъби до линията на гърдите. От платката нагоре е изработен ревер, закопчаващ се с велкро. Гърбът на гащеризона е изработен с 2 бр. фалди, за повече свобода при работа. По цялата талия на гърба има пришит ластик. В долната част на гащеризона в дясно има пришит 1 бр.заден джоб и 1 бр. двоен инструментален джоб. На лявата страна има 1 бр. страничен джоб с прав капак с велкро. Гащеризонът има странично закопчаване с велкро от двете страни. В областта на коленете подсилване с двойно парче плат по цялата ширина на крачола. По цялата талия има пришит



лицев колан. Ръкавът е прав, завършващ с ластичен маншет с плосък ластик 4 см., тигелиран с 2 тигела. На левият ръкав има малък джоб. Всички шевове са с двоен лицев тигел. На всички джобове има понтери. Яката е права, изработена с външен тигел.

1.5. Изисквания при изработка на летни облекла /яке, панталон, полугащеризон, гащеризон/:

1.5.1. Лого – бродирано;

1.5.2. Размери - 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64 с ръстове 170, 176, 182, 188, 194 и нестандартни размери.

Позиция 2 : Зимно облекло

2.1. Зимно яке с подплата

Яке с прав силует. Гърбът е изработен с 2 бр. фалди за допълнителна свобода при работа. Отпред якето е с платки до гърдите. Има 2 бр. нагръдни джобове, от които десния се закопчава с 1 бр. щрифка с велкро и е разделен на 2 части. Левият джоб е прав, закопчаващ се с прав капак с велкро в двата края с пришита гайка за инструменти. Над капака на джоба, изравнен с краен ляв шев на джоба, има бродирано лого с бели конци. Якето има и 2 бр. долни външни джоба. Ръкавите на якето са прави, завършващи с ластичен маншет с плосък ластик 4 см. тигелиран с 2 тигела. На левия ръкав има 1 бр. малък джоб. На предните вътрешни части има пришити 2 бр. вътрешни джоба, от които единият в дясно влиза долу в колана и се закопчава с цип. Другият джоб е от лицев плат външно пришит, разположен в ляво и се закопчава с цип. Яката на якето е права, отвътре е пришита топла подплата /капитонирана вата / и изработена с външен тигел. В яката с цип прибрана качулка.

Отпред якето се закопчава с цип с лети зъби до горе. Отдолу има прикачен прав колан с ластик отстрани. Колана се закопчава с велкро. Всички джобове и шевове са изработени с двойни лицеви тигели. Изработено с топла подплата /капитонирана вата/.

2.2. Зимен панталон с подплата

Панталонът е с прав силует. Отпред има 2 бр. вътрешни джоба. На десния джоб има 1 бр. малък външно пришит джоб. Задните части на панталона са с 2 бр. платки, има 2 бр. задни джоба. На лявата страна има 1 бр. страничен джоб с капак, който се закопчава с велкро. На дясната задница има и 1 бр. двоен инструментален джоб. Коланът е прав с ластик отстрани със 7 бр. гайки, които са затегнати с понтери. Всички джобове са изработени с двойни лицеви тигели и с понтери. На панталона в областта на коленете подсилване с двойно парче плат по цялата ширина на крачола. Страничният и седалищният шев на панталона са с двойни лицеви тигели. Панталонът е подплатен с топла подплата /капитонирана вата/.

2.3. Зимен полугащеризон със странично повдигнат материал в областта на бъбреците с подплата

Полугащеризонът е прав. Отпред на платката има 1 бр. нагръден джоб. Джобът е разделен на 3 части. Затваря се с велкро. На капака на джоба има бродирано лого с бели конци, изместено в ляво на джоба. От вътрешната страна на платката има 1 бр. нагръден джоб, който се закопчава с цип. Ластик в талията. Отпред шлицът се закопчава с 3 бр. копчета. В долната част п-зона има и 2 бр. вътрешни джобове /тип италиански/. На задните части има 2 бр. задни джобове - в дясно 1 бр. двоен инструментален джоб и в ляво 1 бр. страничен джоб, закопчаващ се с прав капак с велкро. В областта на коленете подсилване с двойно парче плат по цялата ширина на крачола. Всички джобове и шевове са изработени с двойни лицеви тигели. Презрамките на п-зона са с частичен ластик и с катарамии с възможност за регулиране.

Полугащеризонът е със странично закопчаване с копчета само в ляво. Полугащеризонът е подплатен с топла подплата /капитонирана вата/.

2.4. Зимен гащеризон с подплата

Гащеризонът е прав силует. На предните горни части има пришити 2 бр. нагръдни джоба. Левият нагръден джоб е изработен с гайка за инструменти и се затваря с прав капак с велкро. Над капака на джоба, изравнен с краен ляв шев на джоба има бродирано лого с бели конци. Десният нагръден джоб се затваря с 1 бр. щрифка с велкро. В лявата страна 1 бр. вътрешен джоб затварящ се с цип. В долната част на гащеризона има два външно пришити прави джоба. Отпред гащеризонът се закопчава с цип с двоен плъзгач с лети зъби до горе. Гърбът на гащеризона е изработен с 2 бр. фалди за повече свобода при работа. По цялата талия на гърба има пришит ластик. В долната дясна част на



гащериона има пришит 1 бр. заден джоб и 1 бр. двоен инструментален джоб. На лявата страна има 1 бр. страничен джоб с прав капак с велкро.

В областта на коленете подсилване с двойно парче плат по цялата ширина на крачола. Има пришит лицев колан по цялата талия. Ръкавът е прав, завършващ с ластичен маншет с плосък ластик 4 см., тигелиран с 2 тигела. На левият ръкав има малък джоб. Всички шевове са с двоен лицев тигел. На всички джобове има понтери. Яката е права, изработена с външен тигел. Отвътре е пришита топла подплата /капитонирана вата/.

2.5. Изисквания при изработка на зимни облекла /яке, панталон, полугащерион, гащерион/:

2.5.1. Лого – бродирано;

2.5.2. Размери - 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64 с ръстове 170, 176, 182, 188, 194 и нестандартни размери.

Позиция 3 : Водозащитно яке и панталон

3.1. Водозащитно яке-предназначението му е да предпазва сътрудниците от измокряне .

3.1.1. Техническо описание на водозащитно яке :

Яке – едноцветно, прав силует с ръкав тип кимоно и права яка. Моделът има две хоризонтални светлоотразителни ленти около торса, две хоризонтални ленти на ръкава и вертикална лента минаваща от горна св. лента предна част през рамото до горна св. лента гръб. Якето е с два предни джоба с капак и закопчаване с велкро, маншети с ластик, предно скрито закопчаване – спирален цип и пластрон с велкро; качулка с корда и стопери скриваща се в яката. Якето е с отвори за проветрение в подмишечния участък. Фирмения знак (лого) е на гръба над горна св. лента и между двете вертикални ленти. Всички шевове на изделието са затворени херметически чрез Н.Ф. спояване за да се осигури тяхната водонепропускливост.

3.2. Панталон водозащитен - предназначението му е да предпазва сътрудниците от измокряне.

3.2.1. Техническо описание на панталон водозащитен :

Панталон – едноцветен, прав силует с ластик в талията. Моделът има две хоризонтални светлоотразителни ленти около крачолите, два предни джоба без торби и тик-так копчета в подгъва за регулиране ширината на крачола. Всички шевове на изделието са затворени херметически чрез Н.Ф. спояване за да се осигури тяхната водонепропускливост.

3.3. Дрехите трябва да покриват рисков фактор 0801 „Поливане с вода и валежи“, съгласно унифицираната номенклатура за рискови фактори-Директиви 89/656 и 89/686 на ЕЕС.;

3.4. Светлоотразителни ленти от 3M Scotchlite, или друг материал със същите качества;

3.5. Лого ;

3.6. Размери - S, M, L, XL, XXL, XXXL и нестандартни размери.

Позиция 4 : Ветрозащитно яке с елек

4.1. Техническо описание на яке:

Едноцветно, прав силует. Моделът има 2 гръдни джоба с капак и закопчаване с цип; 2 предни джоба – закопчаване с велкро; 2 странични джоба предна част – закопчаване с цип; 2 странични джоба гръб – закопчаване с цип; 2 вътрешни джоба с цип на хастара. Маншети с възможност за регулиране с тик-так копчета. Качулката е скрита в яката и с възможност за регулиране със шнур. Талията и подгъва са с възможност за регулиране с шнур. Предно скрито закопчаване със цип и тик-так копчета. Фирмен знак (лого) – бродерия върху капак ляв гръден джоб. Светлоотразителна лента – с ширина 50мм. Позиция – хоризонтално на края на платката на предна част и гръб.

4.2. Техническо описание на елек:

Сваляща се двустранно прошита вата, с подвижни ръкави прикачени с цип и предно закопчаване с цип.

Материали:

100% PA

4.2.1. 100% PL – водоустойчива дишаща подплата

4.2.2. 100% PL – хастар;

4.2.3. 100% PL – двустранно прошита вата.

4.3. Размери S, M, L, XL, XXL, XXXL и нестандартни



Позиция 5 : Тениски, фланела, фланела ватирана

5.1.Тениска с къс ръкав

- 5.1.1.Цвят - червен и сив и бял;
- 5.1.2.Изработени от памучен трикотажен плат;
- 5.1.3.Тегло на изделие 160 гр.кв.м ;
- 5.1.4.Тениски с цветове червен и сив да са изработени с бие по врата. Нюанса на цветовете – червен и сив ще бъдат уточнени допълнително с изпълнителя;
- 5.1.5.Тениска бяла да бъде изработена с шпиц деколте;
- 5.1.6.На нивото на гърдите, вляво се поставя бродирано лого;
- 5.1.7.Размери – изработват се в размери от S до XXXL и нестандартни.

5.2. Фланела

- 5.2.1.Цвят - червен ;
- 5.2.2.Изработена от материя със съдържание памук ;
- 5.2.3.Тегло на изделие около 250 гр.кв.м.;
- 5.2.4.Кройка – изработена с яка и три копчета / тип Пике/ . Ръкави – къси.
- 5.2.5.На нивото на гърдите, вляво се поставя бродирано лого;
- 5.2.6.Размери – изработват се в размери от S до XXXL и нестандартни.

5.3. Фланела ватирана

- 5.3.1.Цвят - червен ;
- 5.3.2.Изработена от материя / вата кардирана/ със съдържание памук;
- 5.3.3.Тегло на изделието около 325 гр.кв.м. ;
- 5.3.4.Кройка - изработена с бие по врата.
- 5.3.5.На нивото на гърдите, вляво се поставя бродирано лого;
- 5.3.6.Размери – изработват се в размери от S до XXXL и нестандартни.

Позиция 6 : Плетива

6.1.Пуловер без ръкав /мъжки и дамски/

- 6.1.1.Цвят - Графитно – сив;
- 6.1.2.Материя – 50 % меринос и 50 % акрил;
- 6.1.3.Кройка – шпиц деколте ;
- 6.1.4.На пуловера отпред /долу вляво над ластика/ се поставя бродирано лого.
- 6.1.5. Размери – изработват се в размери от S до XXXL за мъже и от S до XXL и нестандартни .

Позиция 7 : Ризи къс и дълъг ръкав /мъже, жени/

7.1.Мъжка риза къс и дълъг ръкав

- 7.1.1.Цвят: бял, диагонална сплитка, памук с допълнителна обработка против мачкаемост;
- 7.1.2.Класическа мъжка риза.
- 7.1.3.Предна част: Две симетрични, леко втален силует предници. Закопчаване до горе с копчета.
- 7.1.4.Гръб: с платка .
- 7.1.5.Ръкав: къс/дълъг.
- 7.1.6. Размери – изработват се в размери от S до XXXL и нестандартни.

7.2.Дамска риза къс и дълъг ръкав

- 7.2.1.Цвят: бял, памук,полиестер,еластан с допълнителна обработка против мачкаемост;
- 7.2.2.Дамска риза в полувтален силует.
- 7.2.3.Предна част: 2 броя симетрични предни части с презраменни шевове; закопчаване с копчета до горе.
- 7.2.4.Гръб: 2 броя симетрични части, с презраменни шевове.
- 7.2.5.Ръкав (дълъг / къс)едношевен/ с маншет и шлиц,Закопчаване с две копчета.
- 7.2.6.Яка със столче. Лого бродерия –цветно на лява страна по дължина на яката.



7.2.7.Размери – изработват се в размери от XS до XXL и нестандартни.

Позиция 8 : Шапки /лятна, зимна/

8.1. Шапка – лятна

8.1.1.Цвят – червен, устойчив при многократно пране;

8.1.2.Изработена от лек и плътен плат, материя със съдържание 100 %памук;

8.1.3.Кройка – тип „бейзболна“ с лека средно – дълга и устойчива козирка и удобно закопчаване отзад. Кройката и закопчаването трябва да осигуряват еднакъв комфорт при носене както при малките номера, така и при по-големите.

8.1.4.Лого - избродирва се от дясно, цвят бял.

8.2. Шапка – зимна

8.2.1.Цвят – тъмно сив;

8.2.2.Изработена от плат : 1) външен - водоустойчив, състав полиамид и полиуритан и 2) Хастар 100% полиестер, топла подплата – вата (полар).

8.2.3.Кройка – тип ушанка. Да се изработи вариант ONE SIZE с вграден вътрешно ластик, който да позволява промяна обиколката на главата.

8.2.4.Лого - в средата над вдигната козирка, цвят - бял, ширина на буквите на емблемата EVN с дължина 2 см.

Други условия :

1.При представяне на заявление задължително се предоставя по един брой мостра, надписана с етикети на производител, която комисията ще разгледа и допусне до участие. При неподадена мостра заявлението няма да се разглежда;

2.На всяко изделие да бъде пришит етикет с размера и начин на пране и гладене;

3.Всяко изделие се опакова в найлонов плик.

4.Готовите изделия се доставят в кашони, като се слага етикет за съдържанието – вид на изделието, количество, размер, име на фирмата производител.

5.Доставката се извършва до централен склад и до адреси на фирмите.

Приложения съгласно текста:

Приложение 1.1 Обмерна таблица за лятно облекло по Позиция 1 – лятно яке

Приложение 1.2 Обмерна таблица за лятно облекло по Позиция 1 – летен панталон

Приложение 1.3 Обмерна таблица за лятно облекло по Позиция 1 – летен полугащеризон

Приложение 1.4 Обмерна таблица за лятно облекло по Позиция 1 – летен гащеризон

Приложение 2.1 Обмерна таблица за земно облекло по Позиция 2 – зимно яке

Приложение 2.2 Обмерна таблица за земно облекло по Позиция 2 – зимен панталон

Приложение 2.3 Обмерна таблица за земно облекло по Позиция 2 – зимен полугащеризон

Приложение 2.4 Обмерна таблица за земно облекло по Позиция 2 – зимен гащеризон

С подписването на настоящата Техническа спецификация, кандидатът гарантира за нейното приемане, спазване и безукорно изпълнение.

КАНДИДАТ : _____

/подпис и печат/



МОДЕЛ : Обмерни данни на готово изделие (ЛЯТНО ЯКЕ) EVN-L-JAKE

Стр. 1 от 1

EVN-БДС 13402-3

Обмерни данни	Ръст	Размер																
		40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70	
А Дължина на изделието	170	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72
	176	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74
	182	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76
	188	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78
	194	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
Б Дължина Ръкав	170	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5	63,5
	176	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5
	182	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5
	188	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5
	194	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5	71,5
В Об. Гръдна 1/2	---	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82	



МОДЕЛ : Обмерни данни на готово изделие (летен панталон) **EVN-L-PANT**

EVN-БДС 13402-3

Обмерни данни	Ръст	Размер														
		42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
А Странична дължина	170	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104
	176	108	108	108	108	108	108	109	109	109	109	109	109	109	109	109
	182	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112
	188	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116
	194	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120
Б Вътрешна дължина	170	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5	76	75,5	75	74,5	74	73,5	73	72,5
	176	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5	80	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5
	182	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5	84	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5
	188	91,5	91	90,5	90	89,5	89	88,5	88	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5
	194	95,5	95	94,5	94	93,5	93	92,5	92	91,5	91	90,5	90	89,5	89	88,5
В Обиколка талия 1/2	---	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66
Г Обиколка ханш 1/2	---	47	49	51	53	55	57	59	61	63	65	67	69	71	73	75
1																



МОДЕЛ : Обмерни данни на готово изделие (ЛЕТЕН ПОЛУГАЩЕРИЗОН)

Стр. 1 от 1

EVN-L-POLU-GAST

EVN-БДС 13402-3

Обмерни данни	Ръст	Размер															
		40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
А Странична дължина	170	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104
	176	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108
	182	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112
	188	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116
Б Вътрешна дължина	170	80	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5	76	75,5	75	74,5	74	73,5	73	72,5
	176	84	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5	80	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5
	182	88	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5	84	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5
	188	92	91,5	91	90,5	90	89,5	89	88,5	88	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5
Г Обиколка талия 1/2	---	39	41	43	45	47	49	51	53	55	57	59	61	63	65	67	
Д Обиколка ханш 1/2	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70	72	74	76	



МОДЕЛ : Обмерни данни на готово изделие (ЦЯЛ ЛЕТЕН ГАЩЕРИЗОН)

Стр. 1 от 1

EVN- БДС 13402-3

EVN-L-CIAL-GAST

Обмерни данни	Ръст	Размер															
		40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
А Странична дължина	170	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106
	176	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110
	182	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114
	188	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118
Б Вътрешна дължина	170	78	77,5	76,5	76	75,5	75	74,5	74	73,5	73	72,5	72	71,5	71	70,5	
	176	82	81,5	80,5	80	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5	76	75,5	75	74,5	
	182	86	85,4	84,5	84	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5	80	79,5	79	78,5	
	188	90	89,5	88,5	88	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5	84	83,5	83	82,5	
Г Обиколка талия 1/2	---	39,5	41,5	43,5	45,5	47,5	49,5	51,5	53,5	55,5	57,5	59,5	61,5	63,5	65,5	67,5	69,5
Д Обиколка ханш1/2		46	48	50	52	54	56	60	62	64	66	68	70	72	74	76	
Е Дължина ръкав	170	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	
	176	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	
	182	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	
	188	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	
Ж Обиколка гърди 1/2		49,5	51,5	53,5	55,5	57,5	59,5	61,5	63,5	65,5	67,5	69,5	71,5	73,5	75,5	77,5	79,5



МОДЕЛ : Обмерни данни на готово изделие (ЗИМНО ЯКЕ) 10-EVNJZ-03

Стр. 1 от 1

EVN-БДС 13402-3

Обмерни данни	Ръст	Размер															
		40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
А Дължина на изделиято	170	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74
	176	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76
	182	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78
	188	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
	194	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82
Б Дължина Ръкав	170	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5
	176	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5
	182	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5	66,5
	188	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5	68,5
	194	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5
В Об. Гръдна 1/2	---	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82



МОДЕЛ : Обмерни данни на готово изделие (ЗИМЕН ПАНТАЛОН) EVN-Z-PANT

EVN-БДС 13402-3

Обмерни данни		Ръст	Размер															
			42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70	
А	Странична дължина	170	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104
		176	108	108	108	108	108	108	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109
		182	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112
		188	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116
		194	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120
Б	Вътрешна дължина	170	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5	76	75,5	75	74,5	74	73,5	73	72,5	
		176	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5	80	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5	
		182	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5	84	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5	
		188	91,5	91	90,5	90	89,5	89	88,5	88	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5	
		194	95,5	95	94,5	94	93,5	93	92,5	92	91,5	91	90,5	90	89,5	89	88,5	
В	Обиколка талия 1/2	---	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	
Г	Обиколка ханш 1/2	---	49	51	53	55	57	59	61	63	65	67	69	71	73	75	77	
1																		



МОДЕЛ : Обмерни данни на готово изделия (зимен полушаторизон) **EVN-ZG**

EVN- БДС 13402-3

Обмерни данни		Размер															
		42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70	
А	Странична дължина	170	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	
		176	108	108	108	108	108	109	109	109	109	109	109	109	109	109	
		182	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	112	
		188	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	
		194	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	
Б	Вътрешна дължина	170	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5	76	75,5	75	74,5	74	73,5	73	
		176	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5	80	79,5	79	78,5	78	77,5	77	
		182	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5	84	83,5	83	82,5	82	81,5	81	
		188	91,5	91	90,5	90	89,5	89	88,5	88	87,5	87	86,5	86	85,5	85	
		194	95,5	95	94,5	94	93,5	93	92,5	92	91,5	91	90,5	90	89,5	89	
Г	Обиколка талия 1/2	—	41	43	45	47	49	51	53	55	57	59	61	63	65	67	69
Д	Обиколка ханш 1/2	—	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78



МОДЕЛ : Обмерни данни на готово изделие (ЦЯЛ ЗИМЕН ГАЩЕРИЗОН)
EVN-Z-CIAL-GAST

EVN-БДС 13402-3

Стр. 1 от 1

Обмерни данни	Ръст	Размер																	
		40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70		
А Странична дължина	170	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	106	
	176	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110
	182	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114	114
	188	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118	118
Б Вътрешна дължина	170	78	77,5	77	76,5	76	75,5	75	74,5	74	73,5	73	72,5	72	71,5	71	70,5		
	176	82	81,5	81	80,5	80	79,5	79	78,5	78	77,5	77	76,5	76	75,5	75	74,5		
	182	86	85,4	85	84,5	84	83,5	83	82,5	82	81,5	81	80,5	80	79,5	79	78,5		
	188	90	89,5	89	88,5	88	87,5	87	86,5	86	85,5	85	84,5	84	83,5	83	82,5		
Г Обиколка талия 1/2	---	39	41	43	45	47	49	51	53	55	57	59	61	63	65	67	69		
Д Обиколка ханш 1/2		37	41	45	49	53	57	61	63	65	67	69	71	73	75	77	79		
Е Дължина ръкав	170	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
	176	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66
	182	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68
	188	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
Ж Обиколка гърди 1/2		52	54	56	58	60	62	64	66	68	70	72	74	76	78	80	82		



Техническа анкетна карта

Фирма
Номер на документа:
Продуктова група

Молим Ви да отговорите на въпросите в тази анкетна карта!

1. Техническа спецификация за работно облекло на EVN България (виж Приложението), за кратко по-долу наричана „ EVN EP EAD – 01/00/ 30.01.2014 год.“ и изисквания

1.1. Спазва ли се приложената Техническа спецификация при производството на работно облекло във всичките и точки?

да не

1.2. Ако отговорът е “не”: Посочете отклоненията.

2. Данни за производственото хале

Данните по точка 2 трябва да бъдат давани по отделно за всяко производствено хале!

2.1 Производствено хале :

Улица:
Населено място:
Страна:
Телефонен номер:
Номер на телефакса:
e-mail:
Homepage:

2.2 Общи положения работното облекло :

2.2.1 Произвежда ли се работното облекло във всичките си компоненти при Вас?

да не

2.2.2 Колко работни облекла са произведени през последните 2 години?

..... бр.

2.2.3 Добавете към документацията списък с референциите, от който да е видно, къде през последните три години са били доставяни минимум единици по позиции броя работно облекло (България или ЕС).

Позиция 1. Лятно облекло / яке; панталон; полугащеризон и гащеризон / - 3000 бр.

Позиция 2. Зимно облекло / яке, панталон, полугащеризон и гащеризон / - 2500 бр.



Позиция 3. Водозащитно яке и панталон - 600 бр.

Позиция 4. Ветрозащитно яке с елек - 600 бр.

Позиция 5. Тениски, фланела, фланела ватирана – 6000 бр.

Позиция 6. Плетива – 1000 бр.

Позиция 7. Ризи къс и дълъг ръкав /мъже, жени/ - 500 бр.

Позиция 8. Шапки /лятна, зимна/ - 2000 бр.

2.3 Данни за производството в производственото хале

2.3.1 Кои продукти се произвеждат в производственото хале:

Работно облекло или също други продукти.

да не

2.4 Гаранция за качество: Могат ли да бъдат проследени отделните производствени етапи до изходния материал, съответно купувания материал на вече готовото произведено работно облекло?

да не

3. Съставни части на продукта

Съдържат ли продуктите(напр. копчета, копчета тик-так , ципове и т.н.), за които се прави запитването, вредни за околната среда материали и субстанции, които не могат да се оползотворят повторно и/или такива, които са опасни за здравето?

да не

(примерно в смисъла на Наредбата за опасните вещества, ако отговорът е "да": Какви)

4. Изпитания на качествата на продуктите по време на производството.

4.1. Притежава ли производственото хале въведена и сертифицирана система за осигуряване на качеството по ISO 9000 или еквивалентен? (моля, приложете сертификата).

да не

Кой е сертифицирал системата за осигуряване на качеството?

Име:

Адрес:

Дата на сертифициране:

Как периодично и систематично се проверява системата за осигуряване на качеството по отношение на нейната ефективност?

Ако не, въведена ли е в производственото хале равностойна система за осигуряване на качеството? Да се даде доказателство за еквивалентността (равностойността).

Има ли Наръчник за осигуряване на качеството с указания за технологията, по която се прави това?

да не



(Ако отговорът е "да", моля приложете екземпляр на български)
(Ако отговорът е "не", посочете подробности)

4.2 Въведена ли е системата за осигуряване на качеството във всички области?

да не

Ако отговорът е "не": В кои области не е въведена?

4.3 Как периодично и систематично се проверява системата за осигуряване на качеството по отношение на нейната ефективност?

4.4 Как е обвързано осигуряването на качеството в организацията на предприятието?

- Организационна схема (органиграма) (моля приложете я)

- Кой е Вашият QS-пълномощник (пълномощник по осигуряване на качеството)?

Име:

Образование:

Длъжност:

- На кого е подчинен този пълномощник?

Име:

Длъжност:

4.5 Какви задачи и компетенции има длъжността, в чиито задължения влиза осигуряването на качеството?

- | | | |
|---|----|----|
| - Разработване на принципи? | да | не |
| - Задаване на цели за качеството? | да | не |
| - Документация и изготвяне на отчети? | да | не |
| - Разработване на технически задания за производството? | да | не |
| - Планиране на изпитания (изпитания по време на разработката, | | |
| - Изпитания, съпровождащи производството) | да | не |
| - Проверка на измервателните и контролните устройства? | да | не |
| - Извършване на контролни изпитания? | да | не |
| - Провеждане на одити? | да | не |



- Оценка на резултатите от изпитанията и произтичащите от това указания за действие? да не
- Приемане и отхвърляне на продукти? да не
- Спиране, респ. задържане на продукти при установяване на недостатъци? да не
- Други компетенции:
- Обяснете как се реализира "потокът от опит", изхождащ от отдела по осигуряване на качеството и стигащ до секторите по разработване и производство на изделието. качеството

4.6 Осигуряване на качеството при поддоставчиците.

- Извършвате ли одит за осигуряване на качеството при поддоставчиците? да не
- Провеждате ли други изпитания, примерно приемни изпитания при Вашите поддоставчици или изпитания с трети лица? да не
- Разяснете организацията на входния контрол на изделията и изпитанията на качеството във Вашия производствено хале:
- Има ли еднозначна, допълнително осъществявана координация между отделните продукти на Вашите поддоставчици и техните доставки? да не

4.7 Изследователска дейност, развойна дейност и изпитвателна станция

4.7.1 Опишете Вашите дейности при изследването и разработването:

- Извършват ли се изследователски и развойни дейности? да не
- Разполагате ли с технически съоръжения в областта на изследването и разработването?
- Какви инвестиции са планирани в тази област?

4.7.2 Какви продукти, респ. технологии на производство се разработват като нови?

- До какъв етап са достигнали тези нови разработки?

4.7.3 Какви патенти и промишлени образци притежавате?



4.7.4 Какъв опит на потребителите – особено на електроснабдителните и електроразпределителните предприятия – от последните 5 години е взет предвид в усъвършенстваните и в новите разработки?

4.7.5 Участвате ли в системни наблюдения, бележки и анализи на появилите се дефекти в доставените продукти?

да не

4.7.6 Участва ли Вашето предприятие активно в стандартизирането и в работата на браншовите съюзи?

да не

Какви дейности:

4.7.7 Има ли Вашето предприятие важни специализирани публикации от последните 10 години?

да не

Ако отговорът е "да": Посочете автор, заглавие, списание, издателство, година на издаване.

5. Сервизни услуги, отнесени за продукта

5.1 Как се гарантира бърза реакция при рекламации?

Партньор за контакти:

Компетенции:

5.2 Вашите продукти снабдени ли са с еднозначни Описания на системата и на компонентите, Инструкции за обслужване и Инструкции за ремонт на български език ?

да не

5.3 Провежда ли се обучение от Вашата фирма за работа с продукта?
Например на лицата за контакт с клиентите (EVN България) за технически консултации в собственото предприятие.

да не

Ако отговорът е "да": Какво съдържание предавате там?

5.4 Има ли важни специализирани публикации на предприятието по отношение на продукта, за който се прави запитването?

да не

Ако отговорът е "да": Посочете автор, заглавие, година на публикуване



Потвърждение

С това ние потвърждаваме, че информацията, дадена в техническата част на Анкетната карта, отразява актуалната ситуация на нашето предприятие и едновременно с това представя и практиката на нашето предприятие.

Ние потвърждаваме, че при посещение от Ваша страна, сме готови да предоставим необходимата документация за осигуряване на качеството и да дадем възможност за проверка на системата за осигуряване на качеството и на документацията за нея.

Задължение за подаване на информация при изменения:

Ние се задължаваме незабавно писмено да Ви информираме при промяна на представените данни.

Населено място, Дата

Фирмен печат

Подпис (име, позиция)

Важна бележка:

Участниците, които не изпълняват точки 1.1, 2.2.3, няма да бъдат включени в системата за избор на кандидати.



Търговски условия

към система за предварителен подбор на изпълнители № С-14-СР-Д-118,
с предмет: Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции

1. Ценообразуване и ценови условия:

Всички цени са по условията DDP Incoterms 2010, адрес указан от Възложителя за доставка на стоките опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси, без включен ДДС, като цени фиксирани за времето на изпълнение на договора и неподлежащи на актуализация.

2. Срокове:

2.1 Срок на договора:

Срокът на действие на настоящия договор е за период от една календарна година от датата на подписване на договора или до усвояване стойността на договора, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето

2.2 Срок на доставка:

Доколкото не е установен друг срок на доставка в договора, валидният срок на доставка е до 30 (тридесет) дни след подписване на договор или след получаване на писмена заявка за доставка. Заявките за доставка на поръчаната стока се извършват директно, чрез специализираните отдели на Възложителя.

3. Неустойка за просрочване:

При неспазване на съгласувания срок за изпълнение поради причини, зависещи от Изпълнителя, Възложителят има право, независимо от другите му права, да претендира за неустойка за просрочване на стойност от 0,5% за всеки календарен ден от датата на просрочването до максимум 8,0% от общата стойност на недоставеното количество, без включен ДДС.

Неустойката се прихваща от задължението към Изпълнителя след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от страна на Възложителя.

В случай на забавяне на изпълнението с 16 (шестнадесет) или повече календарни дни от договорения срок, Възложителят е в правото си да откаже доставката на стоката, с което се анулира и съответната заявка за доставка.

Това право не е в сила при форсмажорни обстоятелства.

4. Плащане:

Плащанията се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след доставка, приемо-предавателен протокол и оригинална фактура.

Плащането на фактурите не означава приемане на изпълнението, нито отказ от право на неустойка.

5. Гаранции и гаранционно обслужване:

5.1 Гаранция за добро изпълнение

5.1.1 При подписване на договор, Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като 3 % от стойността на договора, без включен ДДС за позиция от 1 до позиция 4 включително и 1 % от стойността на договора, без включен ДДС за позиция от 5 до позиция 8 включително, като се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).

5.1.2 Срокът на валидност на предоставената гаранция, е не по-кратък от срока на действие на договора, включително гаранционния срок на изделията плюс още 30 дни, т.е не по-кратък от 37 (тридесет и седем) месеца за позиция от 1 до позиция 4 включително и от 25 (двадесет и пет) месеца за позиция от 5 до позиция 8 включително, считано от датата на подписване на договора.

5.1.3 Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.



5.1.4 Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.

5.1.5 Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.

5.2 Гаранционно обслужване

С приемането на настоящата поръчка Изпълнителят гарантира точното ѝ изпълнение в съответствие с действащите понастоящем в България съответни наредби и нормативи.

Изпълнителят гарантира за качеството на използваните материали, независимо дали те произхождат от него или от неговите доставчици, за правилното оразмеряване и правилната конструкция на градивните елементи, както и за безпроблемното функциониране за период от 24 (двадесет и четири) месеца за позиция от 1 до позиция 4 включително и 12 (дванадесет) месеца за позиция от 5 до позиция 8 включително, считани от датата на приемо-предавателния протокол.

В случай на дефект Възложителят предоставя на Изпълнителя възможност за проверка.

Възложителят информира писмено Изпълнителя за констатирани по време на гаранционния срок дефекти. В срок не по-късно от 3 (три) календарни дни Изпълнителя е длъжен да установи и отрази заедно с Възложителя констатирания дефект в двустранно подписан протокол. В случай, че Изпълнителят не се яви за изготвяне на протокола, последният се изготвя и подписва единствено от Възложителя, като има същите правни последици.

Възникналите в рамките на гаранционния срок дефекти се отстраняват от Изпълнителя и за негова сметка, освен ако последните се дължат на въздействие на непреодолима сила или умишлено увреждане от други лица. Причините, освобождаващи Изпълнителя от гаранционна отговорност се установяват съвместно с Възложителя и се отразяват в двустранно подписан протокол. Изпълнителят е длъжен да започне отстраняването на проявени в гаранционния срок дефекти не по-късно от 5 (пет) календарни дни, след подписване на горесцитирания протокол, в която и да е от алтернативните му форми.

Ако искането за отстраняване или подмяна на установените дефекти не се извърши до 10 (десет) календарни дни, то Възложителят си запазва правото да ги отстрани чрез трето лице независимо от продължаването на съществуването на гаранцията на Изпълнителя. Разходите, възникнали от това, се поемат от Изпълнителя.

За заменени или ремонтирани материали гореупоменатият гаранционен срок важи от повторната готовност за експлоатация.

6. Собственост/ риск:

Собствеността и риска от повреди или загуба на доставката преминава към Възложителя само след реалната доставка на посочен от Възложителя адрес и подписване на приемо-предавателен протокол. Всяка загуба или щета, нанесена върху стоката преди този момент е за сметка на Изпълнителя.

Независимо от прехвърлянето на собствеността съгласно описанието по-горе, Възложителя има право на претенции, произтичащи от настоящите условия.

7. Отговорност:

7.1 Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.

7.2 Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/ или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.

7.3 Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.

7.4 В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай че, за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Конфиденциалност/ защита на данни:

Изпълнителят на поръчката се задължава да разглежда като търговска тайна цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която е станала известна в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.



С приемането на поръчката, Изпълнителят дава своето изрично съгласие по смисъла на Закона за защита на личните данните, че станалите му известни в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора данни, при необходимост, могат да се предадат на трети лица (примерно фирми, занимаващи се с планиране, съсобственици на съоръжението, застрахователи и др.), но не и на конкуренти.

Изпълнителят на поръчката се задължава да не нарушава чрез доставката защитените права на трети страни. По отношение на техните претенции, Изпълнителят на поръчката дължи на Възложителя обезщетение.

9. Форсмажорни обстоятелства:

Изпълнителят на поръчката се задължава да разглежда като търговска тайна цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която е станала известна в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.

С приемането на поръчката, Изпълнителят дава своето изрично съгласие по смисъла на Закона за защита на личните данните, че станалите му известни в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора данни, при необходимост, могат да се предадат на трети лица (примерно фирми, занимаващи се с планиране, съсобственици на съоръжението, застрахователи и др.), но не и на конкуренти.

Изпълнителят на поръчката се задължава да не нарушава чрез доставката защитените права на трети страни. По отношение на техните претенции, Изпълнителят на поръчката дължи на Възложителя обезщетение.

10. Разни:

Изключват се общи условия на Изпълнителя.

Договорът се изготвя от Възложителя и е с прогнозна стойност, на база прогнозните количества, посочени от Възложителя в поканата за първоначална оферта и договорените с Изпълнителя единични цени. Заявките по договора ще бъдат базирани на реалните нужди на Възложителя.

Изпълнението на настоящата поръчка се извършва съгласно българското право. Страните се съгласяват, че всякаво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.

Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с участието в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора, разменени между Възложителя и Изпълнителя са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис от приемащата страна.

Място за съдебно решаване на спорове за двете страни по договора е компетентният Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.

Договорът се сключва на български език..

11. Прекратяване на договора:

Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

1. С изтичане на срока на договора или усвояване на стойността на същия, което настъпи по-рано.
2. При настъпването на съответни събития, и на основание чл.45 от Закона за обществените поръчки.
3. При условията на т.9., а именно, ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

По взаимно писмено съгласие между страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.

4. Възложителят има право незабавно да прекрати Договора, ако срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповест или възбрана за погасяване на дълг.

Възложителят е в правото си да развали договора след 10 дневна писмена покана за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълнява едно или няколко от изброените по-долу договорни задължения, както следва:

- спазване на всички срокове;
- стриктно спазване на абсолютно всички минимални технически изисквания на възложителя;
- недопускане на брак в рамките на доставката;
- навременно попълване и подписване на всички документи в рамките на взаимоотношенията с възложителя;
- ненавременно опаковка на доставяните стоки;



- съдействие спрямо служителите на възложителя при приемане и предаване на стоките;
- спазване на всички изисквания на възложителя и българското законодателство за отчетност и фактуриране;
- други важни параметри на изпълнението, посочени в проекта на договор по конкретна процедура за обществена поръчка.

Възложителят е в правото си да прекрати договора едностранно с 60 дневно писмено предизвестие, в случай на отпадане на необходимостта от доставка на изделията, предмет на договора или при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.

В случаите на предсрочно прекратяване на договора, се заплащат приетите действително извършени дейности до момента на прекратяването му.

дата201... г.

гр.

Подпис с правна сила:

/печат/



ДЕКЛАРАЦИЯ 1

за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и 3, ал.2, т.1, 2а и 3, ал.5,т.2 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители № С-14-СР-Д-118,
с предмет: Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата ЕВН
България, по обособени позиции

от кандидат :

.....

име на представляващия:

ДЕКЛАРИРАМЕ, че:

1. Представяваният от нас участник:

- а) не е обявен в несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
- в) не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон
- г) няма парични задължения към държавата и община по смисъла на чл.162, ал.2 от ДОПК, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган
- д) няма парични задължения, свързани с плащането на вноски за социално осигуряване или данъци съгласно правните норми на Р.България
- е) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл.3, ал.2, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение
- ж) не е в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

2. Се задължаваме при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:

(подпис и печат)



ДЕКЛАРАЦИЯ 2

за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т.1 и ал.2, т.5, ал. 5, т. 1 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители № С-14-СР-Д-118,
с предмет: Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата EVN
България, по обособени позиции

Долуподписаният/ата
ЕГН, с лична карта №, издадена наГ.
от МВР -, валидна до Г., в качеството на представител на

Кандидат, със седалище и адрес на управление:
гр., вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с
ЕИК

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
 - е) престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка.
2. Не съм свързано лице с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
3. Не съм лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
4. Се задължавам при промяна на горепосочените обстоятелства писмено, да уведомя Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)



ДЕКЛАРАЦИЯ 3

По чл. 56, ал. 1 т.11 и т.12 ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители № С-14-СР-Д-118,
с предмет: Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата EVN
България, по обособени позиции

от кандидат

име на представляващия:

1. Декларирам, че при предлагане на единични цени ще бъдат спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда.
2. Декларирам, че съм съгласен с условията в проекта на договор, включително изброените по-долу приложения, неразделна част към него, а именно:
 - Техническа спецификация към система за предварителен подбор на изпълнители № С-14-СР-Д-118;
 - Търговски условия към система за предварителен подбор на изпълнители № С-14-СР-Д-118;
 - Банкова гаранция (образец)
 - Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN – издание Януари 2011;
 - Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN – издание Януари 2011;

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата)

Декларатор: _____
(подпис и печат)



Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвен от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват Франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпореденията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искиове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искиове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искиове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че в дадените регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан ППП.



10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законната лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия. В случай на цесия Възложителят има право да начисли и задържи такса за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева.

Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на най-новите технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Януари 2011)___



Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).
3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.
5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

ДОГОВОР

(проект)

Днес,20...г., се сключи настоящият договор между
"ЕВН БЪЛГАРИЯ ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ" ЕАД, гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" № 37, вписан в търговския
регистър на Агенцията по вписвания с ЕИК: 115552190, ИН по ДДС: BG 115552190, представлявано от
....., наричани по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

"....." със седалище гр., ул. "....." № .., вписано в Търговския регистър на
Агенцията по вписванията, с ЕИК, ИН по ДДС: BG, представлявано от
....., наричан по-нататък ИЗПЪЛНИТЕЛ.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва, след заявки Доставка на работно облекло за
нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

II. СТОЙНОСТ

Чл.2. Прогнозна стойност на договора е лв.(.....),
без включен ДДС .

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3.(1). Единичните договорени цени посочени по-горе, са в лева без включен ДДС и са твърди за срока на
договора;

(2). Единичните договорени цени включват всички необходими разходи (транспортно-командировъчни, нощувки,
дневни и други), за изпълнение предмета на настоящия договор, за доставки до Централен склад на Възложителя.

(3). Условия на доставка: DDP адрес, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на територията на република България, съгласно
Инкотермс 2010, в съответствие с чл. 8 от настоящия договор.

IV. СРОКОВЕ

Чл.4.(1). Срокът на действие на настоящия договор е до година или до усвояване на стойността
съгласно Чл. 2, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

(2). Максимален срок за изпълнение на всяка отделна заявка за доставка по договора е до 30 (тридесет) календарни
дни, според договорения капацитет на доставка, съгласно Чл. 11.(8), като отделните заявки за доставка се
изпращат до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база и към момента на възникнали при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ реални нужди от стоките,
предмет на настоящия договор. Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на
заявка за доставка с посочени конкретни количества и типове, по факс или имейл до лицето за контакт на
ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочено в чл. 11.(4).

(3). Срокът на изпълнение е посочен в двустранно подписаната заявка за доставка.

(4). В случай на забавяне на изпълнението с 16 (шестнадесет) или повече календарни дни от посочения в чл.4.(3).
срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в правото си да откаже доставката на стоката с писмено уведомление, изпратено по един
от следните начини: поща, куриер, факс, e-mail.

(5). При нарушаване на сроковете, посочени в Чл.4.(2). за 2 (две) или повече заявки по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което
се доказва или е видно от подписания приемо-предавателен протокол или други документи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е в
правото си да прекрати настоящия договор едностранно.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл.5.(1). При неспазване на сроковете за доставка съгл. чл.4.(2). и/или чл.4.(3)., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% на ден, до максимум 8% от стойността на неизпълнената част от
заявката. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо
(документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Максимална неустойка в размер на 8 % от стойността на договора, се дължи и в случай на пълно неизпълнение
от страна на Изпълнителя, на договорно поетите задължения.

(3). Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетение за
претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6.(1). Плащанията ще бъдат извършвани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по банков път, без аванс, в срок до 45 (четиридесет и
пет) календарни дни, след приемо-предавателен протокол за доставка и получаване на фактура.

(2). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят посочената в чл. 2 прогнозна стойност

VII. ГАРАНЦИЯ

Чл.7. Гаранционният срок на приетите действително извършени доставки на стоката е (.....) месеца,
считано от датата на приемо-предавателния протокол.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8.(1). Като гаранция за добро изпълнение, свързана с обезпечаването на гаранционни искове и други видове
искове за обезщетение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа при себе си за времетраенето от 37 (тридесет и седем) месеца за
позиция от 1 до позиция 4 включително, гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % от стойността му и от 25
(двадесет и пет) месеца за позиция от 5 до позиция 8 включително, считано от датата на подписване на договора,
гаранция за добро изпълнение в размер на 1 % от стойността му. Гаранцията за добро изпълнение, ще се освободи



БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Ние,

"....." със седалище и адрес на управление
, ЕИК:, представлявано от сме уведомени, че на...../дата/ между,

„ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД, със седалище и адрес на управление в гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, гр. Пловдив, вписано в Агенция по вписванията с ЕИК: 115552190, ИН по ДДС: 115552190, в качеството им на ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

"....." със седалище и адрес на управление в гр., вписано в Агенция по вписванията, с ЕИК:, ИН по ДДС:, представлявано от, в качеството на ИЗПЪЛНИТЕЛ, предстои да бъде сключен договор за извършване на Доставка на работно облекло за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

, на стойност лв. (.....), без включен ДДС.

2. В съответствие с т. 5.1 от „Търговски условия“ – неразделна част от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е задължил да представи в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД, при подписването на договора, безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

В тази връзка с тази гаранция се обезпечава договора за сумата в размер на лв. (.....), представляваща 3 % (респективно 1%) от стойността на договора или изпълнението, без включен ДДС.

Предвид гореизложеното и по нареждане на ".....", ние,, се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер възлиза долв. (.....).

3. Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер лв. (.....) се извършва:

3.1. в срок от 3 дни при получаване на искане в писмена форма за плащане от „ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД – подпечатано и подписано от лицата, притежаващи представителна власт;

3.2. по следната банкова сметка на „ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД:

Банка: УниКредит Булбанк АД, IBAN: BG02 UNCR 7630 1078 2262 08, BIC: UNCR BGSF.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

4. Искането за плащане следва да постъпи в в срока на гаранцията по т. 7. За дата на получаване на искането се счита датата на завеждане в деловодството на банката или, ако искането е отправено по пощата – датата, отбелязана на обратната разписка.

5. Искането за плащане трябва да бъде придружено с нотариално заверено копие от настоящата гаранция или с незаверено копие, като оригиналът бъде представен за сверяване.

6. Настоящата гаранция е валидна, считано от датата на нейното подписване и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 24:00 часа на20... г. След тази дата банката може само по свое усмотрение да изплати поисканата от Вас сума по тази банкова гаранция.

7. Настоящата банкова гаранция е издадена на основание договор за банкова гаранция от

Подписи:

..... (място, дата)

