

**ЕВН България Топлофикация ЕАД****гр.Пловдив****ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ****в система за предварителен подбор на изпълнители****№ С-14-ТР-ТМ-Д-19****с предмет****Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и  
техническо обслужване на водоохлаждащи кули  
за студоснабдяване, по позиции****ПЛОВДИВ, 2014 г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ

1. Описание на етапите и правилата
2. Образец на заявление за включване в система за предварителен подбор на изпълнители
3. Търговски условия за доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции
4. Технически изисквания за доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции
5. Декларация № 1 чрез лицата по Чл. 47, ал.6 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т.2, т.3; ал.2, т. 2а, т.3, т.4 и ал.5,т.2 от ЗОП
6. Декларация № 2 от лицата по Чл. 47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, ал. 2, т.5 и ал.5,т.1 от ЗОП
7. Декларация № 3 от лицата по Чл. 47, ал.6 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП
8. Декларация № 4 чрез лицата по Чл. 47, ал.6 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
9. Декларация № 5 от подизпълнител
10. Проект на договор
11. Банкова гаранция за добро изпълнение – мостра
12. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
13. Общи условия на закупуване
14. Клауза за социална отговорност
15. Решение № С-14-ТР-ТМ-Д-19/Р01 на Възложителя
16. Обявление за квалификационна система №С-14-ТР-ТМ-Д-19



## Описание на етапите и правилата

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

### Кратко описание на предмета, етапите на подбор и правилата на система за предварителен подбор

#### Кратко описание на предмета

Изпълнителят трябва да достави, монтира и въведе в експлоатация заявена за доставка водоохлаждаща кула за студоснабдяване (КВО), както и да предоставя последващо техническо обслужване, съгласно изискванията след заявка на Възложителя.

Доставките се извършват по една или повече обособени позиции, както следва:

Позиция № 1 - КВО с Qcool от 800 до 900 kW  
Позиция № 2 - КВО с Qcool от 901 до 1000 kW  
Позиция № 3 - КВО с Qcool от 1001 до 1250 kW  
Позиция № 4 - КВО с Qcool от 1461 до 1800 kW  
Позиция № 5 - КВО с Qcool от 1801 до 2100 kW  
Позиция № 6 - КВО с Qcool от 2401 до 3050 kW  
Позиция № 7 - КВО с Qcool от 3051 до 3300 kW  
Позиция № 8 - КВО с Qcool от 3301 до 3650 kW  
Позиция № 9 - КВО с Qcool от 3651 до 4250 kW

### РАЗДЕЛ А: Описание на етапите на подбор

#### **Етап I: Подаване и разглеждане на заявления за участие**

След разглеждане на процедурната документация, за да бъдете включени в система за предварителен подбор, е задължително да подадете заявление за участие, с посочена/и обособени позиции, за които се отнася, което да бъде придружено от документите, изброени в т.1 „Задължителни изисквания към кандидатите“, по-долу:

#### **1. Задължителни изисквания към кандидатите**

Със заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи
- 1.2. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Подписани и подпечатани от участника: проекто-договор, ведно с търговски условия за Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции , технически изисквания за Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции , общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проекто договор.



- 1.3. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Детайлно техническо описание и/или части от каталози, в частта си, която е релевантна на предлаганата КВО, от което да е видно спазването на техническите изисквания на Възложителя

### **Изисквания за юридическото състояние**

- 1.4. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър..
- 1.5. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Декларация № 1 чрез лицата по Чл. 47, ал.6 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т.2, т.3; ал.2, т. 2а, т.3, т.4 и ал.5,т.2 от ЗОП
- 1.6. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Декларация № 2 от лицата по Чл. 47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, ал. 2, т.5 и ал.5,т.1 от ЗОП
- 1.7. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Декларация № 3 чрез лицата по Чл. 47, ал.6 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП
- 1.8. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Декларация № 4 от лицата по Чл. 47, ал.6 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
- 1.9. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Декларация №5 от подизпълнител, в случаите когато кандидатът ще използва подизпълнител

### **Изисквания за технически възможности и квалификация**

- 1.10. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Кандидатът трябва да представи в кратък и систематизиран вид основната информация по изпълнение на задължителните изисквания към кандидатите, вкл. минималните технически изисквания на Възложителя. За целта кандидатът представя попълнен, без пропуски «Въпросник за подбор», който е представен от Възложителя като част от документацията за участие.

- 1.11. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Кандидатът трябва да има техническа и финансова обезпеченост, гарантиращи възможност за спазване на изисквания 40-дневен срок за доставка и монтаж на КВО. Доказва се с предоставяне на декларация в свободен текст за възможност и ангажираност към спазване на крайният срок за доставка и монтаж на КВО от 40 календарни дни.
- 1.12. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Кандидатът трябва да е оторизиран от производителя на предлаганата КВО, посредством предоставени на кандидата права за разпространение, монтаж и дейности по предоставяне на пълно техническо обслужване (включващи минимум разглобяване, сглобяване, монтаж и предоставяне на гаранционна и извънгаранционната поддръжка) на предлаганото оборудване на територията на страната. Доказва се с предоставяне на копие на оторизационно писмо за извършване на посочените дейности относно КВО, предмет на обособената позиция, за която се кандидатства.
- 1.13. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Кандидатът трябва да разполага с най-малко двама специалисти: (i) притежаващи правоспособност за работа с хладилни системи и агенти, (ii) притежаващи придобита 3-та квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000V“. Доказва се с предоставяне на: (i) безсрочен трудов договор, граждански договор или договор за наем на персонал със срок не по-малък от гаранционния срок, (ii) валидни удостоверения/сертификати за работа с хладилни системи и агрегати, (iii) валидни удостоверения за придобита 3-та квалификационна група.
- 1.14. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Кандидатът трябва да представи минимум 2 (две) референции /договори, сключени в период не по-дълъг от 3 години преди датата на подаване на заявление за участие относно изпълнени/текущи договори, с предмет аналогичен на предмета на обособената позиция, за която се кандидатства, включващи минимално дейности по доставка, монтаж и предоставяне на техническо обслужване. Предоставените референции /договори задължително да се придружават от списък с контактна информация (клиент, лице за контакт, адрес, телефон, имейл) от клиентите на кандидата относно горепосочените референции/договори.

### **Изисквания за икономическо и финансово състояние**

- 1.15. Към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9: Кандидатът трябва да е реализирал специализиран оборот от
- 1.15.1. 50 000 лева без ДДС при кандидатстване за една от обособени позиции 1, 2 или 3
- 1.15.2. 100 000 лева без ДДС при кандидатстване за една от обособени позиции 4, 5 или 6
- 1.15.3. 150 000 лева без ДДС при кандидатстване за една от обособени позиции 7, 8 или 9
- 1.15.4. 200 000 лева без ДДС при кандидатстване за повече от една обособена позиция



Оборотът трябва да е реализиран през последните три години от дейности, аналогични с предмета на системата. Доказва се с предоставяне на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три години, в случай, че същите не са публично достъпни, както и приложени заверени копия на договори, поръчки или друг релевантен доказателствен материал.

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата. В случай на повече от един представляващ кандидата и/или повече от един подизпълнител, то предварително се размножава бланката в необходимия брой копия.

Не се допуска Кандидатът да използва участие на подизпълнители с цел покриване на Изискванията за икономическо и финансово състояние на кандидатите и изискванията за технически възможности и квалификация.

Когато Кандидатът предвижда участие на подизпълнители, то съгласно разпоредбите на Чл.56, ал.2 за всеки подизпълнител се представят:

- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектността на подизпълнителя
- ✓ Декларация №1, Декларация №2, Декларация № 5
- ✓ Доказателства за икономическо, финансово състояние и технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите. Доказателствата се представят и прилагат съобразно вида и дела на участието.

Когато Кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то

- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.3, т.2, Възложителят изисква създаване на юридическо лице, в случай че Кандидатът е обявен за Изпълнител
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.8, задължителните изисквания към кандидатите се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
- ✓ Всички лица, включени в обединението трябва да отговарят на условията на Чл.55, ал.6 от ЗОП, а именно едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектност се представят за всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Декларация № 1 и Декларация № 2 се представят от всяко едно лице, включено в обединението.



- ✓ Доказателства за икономическо, финансово състояние и технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите се представят само от участниците, чрез които обединението доказва задължителните изисквания към кандидатите.
- ✓ Декларация № 3 се представя от участниците в обединението, които ще представят услуги.
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.77, ал.3, т.3, със заявлението на участие се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения (i) офертата се подава на български език; (ii) документите, удостоверяващи регистрацията му, когато участникът е юридическо лице или обединение на юридически лица или копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице се представят в официален превод; (iii) всички останали документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

## 2. Подаване на заявление за участие

- 2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие за една или повече обособени позиции. За всяка отделна обособена позиция, кандидатът подава отделно заявление за участие. Допуска се, при едновременно подаване на заявления за няколко обособени позиции, задължителните изисквания, посочени по-горе, които се отнасят за "всички обособени позиции", да се попълнят и представят еднократно в общ плик като върху плика се отбелязва, че това са документи към заявления за участие за позиции.....(изброяват се позициите, за които се подават отделните заявления). Върху плика, съдържащ документите от заявлението, кандидатът обозначава номера и предмета на обществената поръчка и обособената позиция, за която то се отнася. За всеки един плик, за всяко заявление за участие, за всяка обособена позиция се изисква входящ номер от деловодството на Възложителя.
- 2.2. Окомплектованите заявления за участие се предават на адрес: „EVN България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие", номера на системата за предварителен подбор на изпълнители „С-14-ТР-ТМ-Д-19,, и предмета „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции ", както и информация за обратна връзка с кандидата – адрес, телефон, имейл.
- 2.3. В случай, че заявлението се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва заявлението и валидно да задължава с подписа си кандидата в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.



- 2.4. Заявлението за участие в системата за предварителен подбор на изпълнители се изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адрес на Възложителя, посочен в обявлението. Заявления, пристигнали след указания срок и/или в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до разглеждане за включване в системата за предварителен подбор и ще бъдат връщани на кандидатите.
- 2.5. Заявлението за участие трябва да съдържа всички документи, изброени в т.1. Кандидат с непълно заявление няма да разглеждан за включване в системата за предварителен подбор..
- 2.6. Заявлението за участие може да съдържа предложение относно продуктите на един производител. В случай, че кандидат желае да бъде включен в система за предварителен подбор на изпълнители с двама или повече производители, то е необходимо да подаде отделно, независимо заявление с пълен набор документация за всеки отделен производител, който представлява.
- 2.7. Всички разходи на кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка.

### 3. Разглеждане на заявлението за участие

- 3.1. Назначената от Възложителя комисия, разглежда подаденото заявление за участие от кандидата. Заявление за участие в система за предварителен подбор може да се подава по всяко време в срока на действие на системата. На база констатирано изпълнение на всички задължителни изисквания съгласно т.1 „задължителни изисквания към кандидатите“, с доклад до Възложителя, комисията предлага да включи или мотивирано да откаже включването на кандидата в системата за предварителен подбор на изпълнители.
- 3.2. При констатиране на неверни деклариранни данни и/или предоставени документи, с които се доказват изпълнение на задължителните изисквания към кандидатите, кандидатът няма да бъде допуснат до включване в система за предварителен подбор на изпълнители.
- 3.3. В шестмесечен срок от получаване на заявлението Възложителят, на базата на протокола на комисията, взима решение с което уведомява кандидата в 15-дневен срок от датата на решението за включването му в системата за предварителен подбор или за отказа си за това, като мотивира последното.
- 3.4. Кандидатите, включени в система за предварителен подбор на Изпълнители са задължени да уведомяват Възложителя в 14 (четинадесет) дневен срок в случай на промяна на декларираните със заявлението за участие обстоятелства.

**Неизпълнението на което и да е от задължителните изисквания към кандидатите води до невключване на кандидата в система за предварителен подбор на изпълнители.**





## Етап II: Участие в договаряне

### Етап II: Провеждане на договаряне с допуснатите участници

4. При възникване на необходимост от доставка на материали/услуги, предмет на системата за предварителен подбор на изпълнители по определена позиция, Възложителят издава Решение за стартиране на процедура на договаряне с обявление по сситама за предварителен подбор на изпълнители.
5. Едновременно с Решението за стартиране на процедурата, Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до всички участници, включени в съответната обособена позиция на системата. Количества, които се посочват в поканата за първоначална оферта са прогнозни и служат само за изготвяне на ценовото сравнение. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като хартиения носител следва да бъде подпечатан и подписан от упълномощено от фирмата участник лице.
6. В зависимост от прогнозната стойност на процедурата, Възложителят може да изиска от участниците да предоставят банкова или депозитна гаранция за участие, чийто размер ще бъде определен от Възложителя и посочен в поканата за предоставяне на първоначална оферта.
7. При калкулиране на цените в офертата, участникът трябва задължително да включи в тях всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи, необходими за изпълнението на възложените доставки. След подписване на договор, разходите, непредвидени при подаване на офертата са изцяло от и за сметка на Изпълнителя. Възложителят не се ангажира с поемането на допълнителни разходи.
8. Първоначалната оферта се състои от два запечатани, непрозрачни плика. Плик №1 с надпис „Гаранция за участие“ съдържа документ, удостоверяващ внесена гаранция за участие, Плик №2 с надпис „Ценово предложение“, съдържа началната оферта и финансовото предложение, изготвени на бланки на Възложителя. Първоначалната оферта се предава в надписан, запечатан и непрозрачен, на адрес: „ЕВН България Топлофикация ЕАД“, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Начална оферта по обособена позиция № X ", номера на системата за предварителен подбор на изпълнители „С-14-ТР-ТМ-Д-19“ и предмета "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции ". Крайният срок за представяне на първоначалната оферта, както и срокът на валидност на офертите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.
9. След разглеждане на офертите от комисията, назначена от Възложителя, всички участници, представили коректна оферта ще бъдат поканени за участие в договарянето, което представлява и преговори с окончателен характер. Датата и часът на договарянето ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя и определени съгласно разпоредбите на Чл.89, ал.2.

### Етап III: Възлагане

10. След провеждането на договарянето/преговорите с окончателен характер, на основание на критерия "най-ниска цена", със свое Решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на класирането в протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в договарянето за съответната позиция.

11. Изисквания към Изпълнителя



Преди подписване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е задължен да представи документи от съответните компетентни органи и/или институции за удостоверяване на обстоятелствата, че:

11.1. Изпълнителят не е

11.1.1. е обявен в несъстоятелност;

11.1.2. не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

11.1.3. няма парични задължения към държавата или община по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът е установен.

11.2. Лицата по Чл.47, ал 4 не са осъждани в влязла в сила присъда за:

11.2.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

11.2.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

11.2.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

11.2.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

11.2.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

11.2.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка

11.3. Преди подписване на договора за обществена поръчка Изпълнителят е задължен да представи банкова/депозитна гаранция за добро изпълнение в размер на 3% от стойността на договора, в лева без включен ДДС, за срока на действие на договора, включително гаранционния срок.

11.4. В случай че участникът е Сдружение от кандидати, консорциум и или обединение, в изпълнение на Чл. 42, ал.1, т.1, задължително да се регистрират преди подписването на договора за обществена поръчка и представят документа за регистрация в съответствие с изискването на Чл.25, ал.3, т.2. Срокът за регистрация не може да бъде по-дълъг от 15 кал. дни след изпращане на решение за избор на Изпълнител

## **РАЗДЕЛ Б: Кратко описание на правилата**

### **1. Изключване от система за предварителен подбор**

#### 1.1. Изключване на кандидати

1.1.1. Възложителят може да прекрати участието в система за предварителен подбор на кандидат, който е престанал да отговаря на обявените задължителни изисквания и критерии за

допускане. Прекратяването става с мотивирано решение на Възложителя, което се изпраща до изключения участник в сроковете, предвидени в ЗОП.

1.1.2. Възложителят прекратява участието/изключва от система за предварителен подбор, кандидати които не отговарят на актуализираните критерии и правила за подбор, когато такива са обявени, след указания от Възложителя срок за да представяне на исканите доказателства.

## 1.2. Изключване на Изпълнители

1.2.1. Изпълнението на договор, сключен чрез използване на предварителен подбор в рамките на система за предварителен подбор се преценява от страна на Възложителя от гледна точка на това дали Изпълнителят е спазил всички условия от конкретния договор, включително:

- спазване на всички срокове;
- стриктно спазване на абсолютно всички Технически изисквания на Възложителя;
- недопускане на брак в рамките на доставката;
- навременно попълване и подписване на всички документи в рамките на взаимоотношенията с Възложителя;
- ненарушена опаковка на доставяните стоки;
- съдействие спрямо служителите на Възложителя при приемане и предаване на стоките;
- спазване на всички изисквания на Възложителя и българското законодателство за отчетност и фактуриране;
- други важни параметри на изпълнението, посочени в договора по конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка.

1.2.2. В случай, че Възложителят прекрати едностранно договор на Изпълнител и причината за прекратяване на договора има отношение към критериите за допускане и правилата за подбор на системата, то Възложителят си запазва правото да го изключи от системата за предварителен подбор след мотивирано предложение от назначената за провеждане на системата за предварителен подбор комисия за оценка.

1.3. Възложителят може мотивирано да откаже включване и/или да изключи от система за предварителен подбор кандидати и/или изпълнители, които:

1.3.1. са виновни за сериозно професионално нарушение, доказано с всяко средство, с което могат да си послужат възлагащите органи;

1.3.2. не са изпълнили задълженията си, свързани с изпълнение на договори за обществени поръчки

## 2. Промени в системата за предварителен подбор

- 2.1. Критериите и правилата за подбор могат да бъдат променени и актуализирани от Възложителя. Актуализираните правила се изпращат до лицата, включени в системата за предварителен подбор.
- 2.2. В случай, че Възложителят извърши промени /актуализира задължителните изисквания и критериите за допускане към кандидатите, то всички допуснати в системата участници са длъжни да представят исканите доказателства във връзка с извършените промени в задължителните изисквания и критериите за допускане в указания от Възложителя срок.
- 2.3. На база констатирано изпълнение на актуализираните задължителни изисквания от страна на допуснатите към момента на актуализацията в системата участници, комисията предлага с доклад до Възложителя, да потвърди участието в системата или мотивирано да изключи съответния участник от нея.
- 2.4. На базата на доклада на комисията, Възложителят взема решение, с което уведомява кандидата в 15-дневен срок от датата на решението за потвърждаване на участието му в системата за предварителен подбор или за изключването му от нея, като мотивира последното.

## 3. Ежегодни актуализации

- 3.1. В периода 5-7 седмица на всяка календарна година от действието на системата, всеки кандидат, включен в системата за предварителен подбор на Изпълнители се задължава да изпрати попълнен с актуални данни „Въпросник за подбор“, чийто формуляр е част от документацията за участие.
- 3.2. Задължение за предаване на актуализиран «Въпросник за подбор» имат всички кандидати, включени в системата за предварителен подбор на изпълнители, без значение от датата на подаване на заявлението за участие, обособената позиция и без значение дали е бил изпълнител в системата.
- 3.3. Актуализиран «Въпросник за подбор» се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: "ЕВН България Топлофикация ЕАД", гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Въпросник за подбор", номера на системата за предварителен подбор на изпълнители „С-14-ТР-ТМ-Д-19" и предмета "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции".
- 3.4. Възложителят си запазва правото да прекрати участието/изключи от системата за предварителен подбор на изпълнители кандидат, който не е предал актуализиран «Въпросник за подбор» в определените срокове, както и кандидат, за който се установи че е налична актуализация на данните, която има отношение към критериите и правилата за подбор на системата и не е обявена в определения за целта 14-дневен срок.

**Част от документацията по процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде изготвена в двуезичен вариант. В случай на противоречие между двата текста, то предимство има българският текст.**

При възникване на въпроси, във връзка със системата за предварителен подбор на изпълнители, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно техническите изисквания:

Нурай Сюлейман– 0700-1-777, вътр.41493

Относно търговските условия:

Ана Николова– 0700-1-777, вътр.42808

EVN България Топлофикация ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати, закупили документация за участие в горесцитираната система, успешно и ползотворно сътрудничество.



ДО ЕВН България Топлофикация ЕАД.  
гр. ПЛОВДИВ

## ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В СИТЕМА ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПОДБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19 с предмет:

**“Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции “**

от Кандидат .....

Адрес за кореспонденция: п.к. .... град .....

ул./бул./ж.к/№ .....

Лице за контакт .....

Тел. .... Факс .....

Мобилен .... Емейл .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След получаването на документацията за включване в система за предварителен подбор, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ, долуподписаният ....., в качеството си на ..... заявявам, че представляваният от мен Кандидат желае да участва в обявената от вас система За обособена позиция .....

при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

Кандидат: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

(печат, подпис)



## Търговски условия

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

### 1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

### 2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

### 3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

### 4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посочения в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора; което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставката се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

### 5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.



## 6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Сроктът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригинален на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя на Възложителя, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

## 7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/ или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай че, за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

## 8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
  - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
  - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
  - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
  - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
  - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.





- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

## 9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
  - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
  - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
  - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
  - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
  - 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
  - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
  - 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
  - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
  - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
  - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

## 10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.



- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

## 11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на договора без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
- 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

## 12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление .
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законните задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение,



когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

### 13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
- 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
  - 13.1.2. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
  - 13.1.3. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
  - 13.1.4. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за добро изпълнение.

### 14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

### 15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и



обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четиринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена със сертификат от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

## 16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСМ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

**Подписването на настоящите търговски условия гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.**

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:.....

Дата:..... Гр. ....



## Технически изисквания

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

### I. Общи изисквания

Предмет на настоящата поръчка е доставка, монтаж и техническо обслужване на нови неупотребявани водоохладителни кули (КВО) по обособени позиции за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен/и абсорбционен/ни водоохлаждащ/и агрегат/-и.

Задължение на Изпълнителя е доставка, разглобяване и сглобяване при необходимост, включително монтаж и пускане в експлоатация на заявена за доставка КВО. Съоръжението/-ята следва да бъде/-ат монтирано/-и съгласно изискванията на фирмата производител, като разтоварването и ситуирането на КВО с подемна техника е ангажимент на Възложителя. КВО трябва да бъде окомплектовано/-и с общо: главно и командно табло от Изпълнителя, както и подвързване на силовите и комуникационните електропроводи, които ще бъдат изведени до мястото на монтаж

Изпълнителят трябва да достави и монтира заявената КВО до посочен от Възложителя адрес на територията на гр.Пловдив не по-късно от 40 календарни дни след изпращане на заявка за доставка, както и да монтира и пусне в експлоатация доставеното КВО съгласно изискванията на фирмата производител.

В зависимост от спецификата на обекта и изискванията на завода производител, следва Изпълнителя да бъде оторизиран за извършване на монтажни дейности свързани с разглобяване и сглобяване при необходимост, както и пускане в експлоатация на инсталираната/-ите до пълна готовност кула/-и и последващото им техническо обслужване. Към така описаните специфични дейности, Изпълнителят трябва да представи и удостоверения на персонала за придобита 3-та квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000V.

### II. Описание на етапите за изпълнение на поръчката след изпращане на заявка за доставка

За изпълнение на предмета на поръчката е необходимо да се извършат следните етапи от действия от Изпълнителя след подписване на договора и изпращане на заявка за доставка от Възложителя с конкретизирана водоохладителна кула, която следва да бъде доставена:

#### 1. Етап 1: Представяне на комплект документи на български език

Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя хартиено и електронно копие на пакет документи, вкл. опис, на следните технически документи:

1.1. План на кулата с отделните компоненти;

1.2. Таблицы за основните топлотехнически характеристики – температури, налягания, присъединителни и габаритни размери, оперативно тегло, нива на шум, като и точното разположение и отстояния на присъединителните отвори и елементи;



- 1.3. Функционална схема на отделните системи, които да съдържат местата на осезателите и на изпълнителните механизми;
- 1.4. Ръководство за монтаж, поддръжка и профилактика на КВО от фирмата производител;
- 1.5. Електрическа и комуникативна схема (електро- и КИП и А документация) с отделните компоненти на ел.таблото. Таблица/-и на поддържаните параметри и съответнат им настройка. Описание на отделните сигнализиращи параметри и статуса на КВО. При изпращане на заявка за доставка на КВО, цитираната проектна документация за таблото се предава за одобрение на Възложителя преди извършване на доставката на КВО;
- 1.6. Записка, изясняваща процесите на регулиране – начин на регулиране, закон на регулиране (при необходимост показани с графики);
- 1.7. Описание на вградените защиты. Графика и таблица на всяка една блокировка на отделните видове инсталации, системи и съоръжения, касаещи сигурността на експлоатацията и повишаване на надеждността им;
- 1.8. Списък за проверка (checklist) на отделните компоненти с посочена периодичност (през брой дни, месеци, година). Изпълнителят представя този списък за одобряване с Възложителя;
- 1.9. Подробно описание на начина на транспортиране и времеви график, изготвен съобразно крайният срок за изпълнение, определен от Възложителя;
- 1.10. Описание на възможностите за предоставяне на ниво на гаранционна поддръжка;
- 1.11. Допълнителни документи и информация от различен характер, за които Изпълнителят прецени, че трябва да информира Възложителя.

*Предаването на горе посочените документи се удостоверява с премо-предавателен протокол.*

## **2. Етап 2: Транспортиране на кула/-и**

- 2.1. Изпълнителят се задължава да транспортира съоръжението до посочен от Възложителя обект на територията на гр.Пловдив;
- 2.2. Изпълнителят уведомява своевременно за местоположението на съоръжението – чрез email на всеки основен етап, изпратен до [nuray.syuleyman@evn.bg](mailto:nuray.syuleyman@evn.bg), [tm-nc@evn.bg](mailto:tm-nc@evn.bg) и лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора, както да и уведоми за точен ден на доставка на посоченото от Възложителя местоположение на обекта, минимум 48 часа преди доставката му в гр. Пловдив
- 2.3. Изпълнителят се задължава да достави и монтира кулата до назованото от Възложителя местоположение на територията на гр.Пловдив, не по-късно от 40 календарни дни след изпращане на заявка за доставка лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора
- 2.4. Митническото представителство и оформянето вноса на КВО на територията на България се извършва от и за сметка на Изпълнителя.

## **3. Етап 3: Разтоварване, монтаж и пуск в експлоатация**

- 3.1. Монтажните дейности са задължение на Изпълнителя включват асемблирането на КВО, в случай, че се транспортира на няколко секции, отделни части и/или елементи, включително укрепване и



подвързване на електрическото табло към самата кула и/или стена. Необходимото време за асемблиране на кулата, в случай, че се транспортира на няколко секции, отделни части и/или елементи се включва в срокът за доставка и монтаж на КВО, но не може да бъде с по-голяма от 24 часова продължителност. Изключение от срока се допуска ,след предварително съгласуване с Възложителя, единствено относно монтажът на електрическото табло и прилежащите електропроводи връзки, който може да се осъществи до три календарни дни след извършване на доставката на КВО на обекта/адреса, посочен от Възложителя. Изпълнителят трябва да се вземе под внимание, че пускането в експлоатация на съоръжението ще се осъществи на по-късен етап от монтирането му на обекта.

3.2. Приемане на тръбопроводни връзки – подвързване на тръбопроводите на машината е ангажимент на Възложителя. Изпълнителят участва в приемането на тези връзки с цел спазване изискванията на фирмата производител на кулата, както и за извършване на проверка за течове (напр.: сглобки между отделните секции, дължини на тръбопроводни участъци, отстояния за обслужване и вентилиране), които са подадени като информация на Етап 1.

3.3. Изпълнителят се задължава с подвързване на главното табло на машината към предварително предвидено електрическо захранване. Изграждането на електропроводните връзки до самата машина е ангажимент на Възложителя.

3.4. Изпълнителят се задължава да ръководи дейностите на механизацията (дава указания на автокранове, помощни работници) и участва активно пускането в експлоатация на КВО. Изпълнителят се задължава да пусне агрегата в експлоатация и да участва в извършването на 72-часови проби, за което да издаде протокол за проведените проби.

3.5. Изпълнителят се задължава да осигури и предаде на Възложителя технически паспорт и гаранционна карта на кулата, заедно с протокола за успешно проведени 72-часови проби.

#### **4. Етап 4: Гаранция и ниво на сервизно обслужване (поддръжка)**

4.1. Гаранционният срок на пуснатото в експлоатация съоръжение е не по-малко от 24 месеца, считано от датата на подписване на протокол за успешно проведена 72-часова проба.

4.2. В случай, че се установят дефекти в съоръжението, за които Изпълнителя е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да ги отстрани или да замени дефектиралите компоненти с нови за своя сметка. В случай, че дефектирал компонент вече не е на пазара (не се предлага и произвежда), Изпълнителя се задължава да съгласува предварително с Възложителя поставянето на друг, съответстващ по характеристики компонент.

4.3. През гаранционния срок замяната на всички дефектирали части на съоръжението е за сметка на Изпълнителя.

4.4. Изпълнителят предоставя едно лице за контакт за докладване на проблеми. При възникване на проблем Възложителят оповестява това на Изпълнителя чрез един от следните равнопоставени канали за комуникация: имейл, телефон, факс.



4.5. Изпълнителят се задължава да предоставя гаранционно обслужване при стриктно следване на Списък за проверка (checklist) на отделните компоненти по т.1.8. от Етап 1 с определената от производителя технологичност и периодичност.

4.6. Въвеждането в експлоатация в началото на охладителния сезон и извеждането от експлоатация в края на охладителния сезон се извършва от Изпълнителя след заявка от страна на Възложителя. В случай, че Възложителят не възложи извършване на горе посочените дейности на Изпълнителя, то последния предоставя инструкция за извършване на дейностите и с изрично посочена последователност за извършване на дейностите от Възложителя. Извършването на дейностите по въвеждане и/или извеждане от експлоатация от страна на Възложителя не променя гаранционните условия и изискванията към нивото на гаранционно обслужване.

### III. Технически изисквания към доставката по всички обособени позиции

Описаните в настоящата точка технически изисквания се отнасят към съоръженията от всички обособени позиции. Всяко предложено съоръжение трябва да отговаря на долу-описаните изисквания:

1. Предложеното съоръжение трябва да бъде CE сертифицирано, произведено в съответствие с европейските стандарти и директиви:
  - 1.1. Директива Машини 2006/42/ЕО;
  - 1.2. Директива Ниско напрежение 73/23/ЕЕС;
  - 1.3. Директива Електромагнитна съвместимост 89/23/ЕЕС;
  - 1.4. DIN EN 60204 Безопасност на машини, както и DIN EN13849;
  - 1.5. DIN EN 50081 Електромагнитна съвместимост в рамките ISO 9001.
2. Изпълнителят може да извърши технически оглед, за да съобрази мощността и мястото на монтаж за всеки предлаган КВО с параметрите, посочени в точка „IV. Индивидуални технически изисквания към доставката по отделните обособени позиции“ и диапазона на охладителна производителност, структурирани в същата точка.
3. Основни характерни особености за съоръжението
  - 3.1. Посочените водоохлаждащи кули са част от основно оборудване на абонатната станция за охлаждане заедно с абсорбционен водоохлаждащ агрегат. Трябва да бъдат т.нар. директни или отворен тип охладителна кула с вътрешно разпределяне на водата, преминаваща през „пълнеж“ съдържащ вертикални площи, умиващи се от водата.
  - 3.2. Основни елементи на КВО: метална конструкция с поцинковани или неръждаеми стоманени листове и/или термopanели, вентилатор/-и с съответните лагери, валове, ремъци, капкоуловители, жалузийни отвори, разпръсквачи дюзи, събирателна вана/басейн,





електрическо табло за хранване и управление, датчици за ниво, ниворегулатор с четири контролни нива (работни: долно/горно и аварийни: долно/горно);

3.3. Да притежават инструкция за монтаж, пуск и експлоатация на български език;

3.4. КВО да е окомплектована с електрическо табло за управление с нужната степен на противовлажност при открит монтаж;

3.5. Вентилатора/-ите да са с честотно управление и да са окабелени (подвързани ) към таблото на КВО;

3.6. В електрическото табло да е монтиран контролер, за автономно управление на вентилатора/-ите по температура на охладената вода;

3.7. КВО да е окомплектована с ниворегулатор, с четири контролни нива (долно аварийно, долно работно, горно работно и горно аварийно);

3.8. От контролера на КВО да има възможност за извеждане на сигнал за ниво (за управление на външна водообработваща/омекотителна инсталация);

3.9. Електрическо табло да включва:

- Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ
- Вид защита мин. IP 44
- Захранващо напрежение: 380V/50Hz
- Главен автоматичен прекъсвач;
- Вентилатор с съответните фитинги, хранване и Т управление;
- Трансформатор/-и на главното електрохранване;
- Контролер;
- Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;

#### 4. Технически данни на КВО:

4.1. Работен флуид: обработена вода от/към абсорбционен водоохлаждащ агрегат;

4.2. Разположение: съгласно изискванията на завода производител, проектното решение за обекта и подписан договор за мястото на ситуиране с клиента.

4.2.1. Околна температура:  $-15 \div 40^{\circ}\text{C}$ ;

4.2.2. Относителна влажност:  $45 \div 90\%$ ;

4.3. Изпълнение, съгласно CTI (Cooling Technology Institute) и БДС EN 378

4.4. Специфични изисквания и диапазони (гранични работни условия) към отделните работни кръгове;

- Тип на кулата: отворена, със странично или горно разположен един или два инверторен/-и вентилатор/-и;

- Температурен режим (от/към инсталация): 34/28C;

- Температура на сухия термометър: 33,5C;

- Температура на мокрия термометър: 22,5C;



- Заранващо напрежение: 380V/50Hz;

#### IV. Индивидуални технически изисквания към доставката по отделните обособени позиции

В допълнение на техническите изисквания по т. III „Технически изисквания към доставката по всички обособени позиции“, всяка предложена КВО трябва да отговаря и на индивидуалните технически изисквания, съобразно конкретната обособена позиция.

1. Изисквания към студопроизводителност към конкретните обособени позиции от 1 до 9 за монтаж в съществуващи проектни обекти

Обособена позиция	Стойности за производителност Q <sub>cool</sub> , kW (от - до )
1	800 - 900
2	901 - 1000
3	1001 - 1250
4	1461 - 1800
5	1801 - 2100
6	2401 - 3050
7	3051 - 3300
8	3301 - 3650
9	3651 - 4250

2. Изпълнителят трябва да обърне внимание, че посочените стойности за производителност са приблизителни и трябва задължително да бъде съобразено и необходимото пространство за обслужване на кулата/-ите, съгласно предписанията на завода производител.
3. Диапазоните на всеки от посочените видове кули служи за определяне на конкретен модел, съответстващ на нуждите на Възложителя.

#### V. Опции

Възложителят може да заявява една или повече от следните опционални позиции:

##### 1. Опция №1: Разглобяване и сглобяване на кула на части

- 1.1. Възложителят може да заявява опцията, при необходимост, когато се отнася за монтаж на КВО в обекти със специфични изисквания по отношение на въвеждането на кулата/-ите в съществуващи/проектни технически помещения с минимални светли сечения или голяма денивелация между терена и помещението. Изпълнителят се задължава да транспортира КВО до



посочен от Възложителя обект в гр. Пловдив, спазвайки изискванията посочени в етап 1, както и да спази останалите етапи от доставката след приключване на дейностите по етап 1.

- 1.2. Максимално време за изпълнение на дейностите по разглобяване, в случай, че се транспортира наняколко секции и трябва да се доразглоби като времето за тази дейност е не-повече от 2 (два) календарни дни, а максималното време за дейностите по сглобяване на КВО е не повече от 6 (шест) календарни дни след като позицията е заявена от Възложителя. Времето за изпълнение включва и времето, необходимо за изпитания на хидравлични и електро- връзки с протоколирането им от Изпълнителя.

## 2. Опция №2: Доставка на мобилен кондуктометър

- 2.1. При заявка на настоящата позиция, Изпълнителят следва да достави мобилен кондуктометър със следните характеристики:

Обхват	pH	0.00 - 14.00 pH
Точност		±0.05 pH
Калибрация	EC	C буфери (pH 4.01 / 7.01 / 10.01 or 4.01 / 6.86 / 9.18)
Обхват		0 - 3999 µS/cm
Точност		±2% F.S.
Калибрация	TDS	автоматично
Обхват		0 - 2000 ppm
Точност		±2% F.S.
Калибрация		автоматично
Обхват	Температура	0.0 - 60.0°C
Точност		±0.5°C
Ph електрод	(сменяем, включен)	
Условия на работа	0-50 °C и влажност на въздуха 100 %	
Вид батерии	батерии 4 x 1.5V за приблизително 100 ч. непрекъсната работа, автоматично изключване след 8 мин. неизползване	

## 3. Опция №3: Доставка и монтаж на гумени вложки

Изпълнителят, при заявка на настоящата позиция, трябва да достави и монтира подложки за монтаж между основата на кулата и предварително подготвена метална конструкция. Материала на тези анти-вибрационни елементи трябва да бъде от неопрен (Neoprene anti-vibration pads) с минимална дебелина от 10 mm.

#### 4. Опция №4: Доставка и монтаж на температуроустойчив маншет

При заявка на настоящата позиция, Изпълнителят следва да достави и монтира маншет за внедряване в участъка между отвора на КВО с вентилаторната част и метална част (фитинг: коляно или муфа за извеждане/насочване на струята в околната среда през покривна конструкция или друг вид преграда). Материалът трябва да отговаря за работен диапазон от -50°C до +200°C с работна широчина от 120 мм за поемане на вибрации.

#### 5. Опция №5: Доставка и монтаж на метални части от поцинкована ламарина

При заявка на настоящата позиция, Изпълнителят следва да достави и монтира фитинги от поцинкована ламарина с минимална дебелина от 1,2мм, включително частите и елементите за монтаж към КВО и покривна конструкция.

#### 6. Опция №6: Предоставяне на техническо обслужване

- 6.1. Нивото на техническо обслужване се предоставя след заявка от Възложителя и в допълнение на гаранционното обслужване, като включва постоянна превантивна внимателна поддръжка на техническото оборудване с цел гарантиране на законосъобразна и безаварийна експлоатация (мерки за запазване на целевото състояние на техническите средства в КВО).
- 6.2. Изпълнителят се задължава да предоставя сервизно обслужване при стриктно следване на Списък за проверка (checklist) на отделните компонентни по т.1.9. от Етап 1 с определената периодичност, включително добавените от Възложителя компоненти към списъка.
- 6.3. За всяка една от дейностите, включени в плана за поддръжка (checklist), Изпълнителят трябва да посочи дали е включена в гаранционната поддръжка или е допълнителна дейност, а именно трябва да може да се разпознава съответствието на договорно установения обхват на услугите (съоръжението и части от съоръжението, дейност, честота и граници на гаранция и техническо обслужване).
- 6.4. Изпълнителят следва да спазва точно планираните дати за техническо обслужване. Всички неизбежни промени на графика се предават незабавно на Възложителя в писмена форма чрез обмен на засегнатите графици за поддръжка преди началото на работите.
- 6.5. Изпълнителят предоставя едно лице за контакт за докладване на проблеми. При възникване на проблем Възложителят оповестява това на Изпълнителя чрез един от следните равнопоставени канали за комуникация: имейл, телефон, факс.
- 6.6. Времето за реакция при проблем е 4 (четири) часа. Срокът за време на реакция започва да тече от момента на подаване на информация за възникнал проблем от Възложителя. Срокът приключва в момента, в който Възложителят получи обратна информация, че сервизен инженер е започнал работа по отстраняване на проблема. В случай, че Възложителят не получи обратна информация, тогава срокът приключва с изтичане на четвъртия час от момента на подаване на информация за наличен проблем.
- 6.7. Срокът за отстраняване на проблем е 48 (четиридесет и осем часа) часа и започва да тече от момента на изтичане на времето за реакция и приключва при отстраняване на проблема с

постоянно решение или при реализиране на временно, осигуряващо работоспособност на КВО. Реализирането на временно решение се съгласува предварително с Възложителя и в срок от 30 календарни дни след реализирането му, трябва да бъде възстановено с постоянно такова.

## **7. Опция №7: Сезонно въвеждане в експлоатация на КВО**

- 7.1. Въвеждането в експлоатация на КВО в началото на охладителния сезон се извършва от Изпълнителя след заявка от страна на Възложителя.
- 7.2. Изпълнението на дейностите се изпълнява, съгласно инструкциите на производителя на КВО, предоставени от Изпълнителя при етап 1 и в съответствие на разработената от Възложителя инструкция за пуск на съоръжението. Дейностите се характеризират с проверка на механични повреди, електрo- и КИП и А свързване, прилежащо оборудване.
- 7.3. В случай, че Възложителят не възложи извършване на горе посочените дейности на Изпълнителя, то последния предоставя инструкция за извършване на дейностите и с изрично посочена последователност за извършване на дейностите от Възложителя.
- 7.4. Извършването на дейностите по въвеждане в експлоатация от страна на Възложителя не променя гаранционните условия и изискванията към нивото на техническо обслужване.
- 7.5. Максималният срок за приключване на дейностите по сезонно въвеждане в експлоатация на КВО е до 10 (десет) календарни дни след като такова е заявено от Възложителя

## **8. Опция №8: Сезонно извеждане от експлоатация на КВО**

- 8.1. Извеждането от експлоатация в края на охладителния сезон се извършва от Изпълнителя след заявка от страна на Възложителя.
- 8.2. Дейностите, свързани с преустановяване на работата на охладителното оборудване: КВО, помпи и други се извършват съгласно инструкциите на производителите на отделните компоненти, в присъствието на представител на Възложителя по изготвена от Изпълнителя програма, която се представя за одобрение на Възложителя.
- 8.3. В случай, че Възложителят не възложи извършване на горе посочените дейности на Изпълнителя, то последния предоставя инструкция за извършване на дейностите с изрично посочена последователност за извършване на дейностите от Възложителя.
- 8.4. Извършването на дейностите по извеждане от експлоатация от страна на Възложителя не променя гаранционните условия и изискванията към нивото на техническо обслужване.
- 8.5. Максималният срокът за приключване на дейностите по сезонно извеждане от експлоатация на КВО е до 10 (десет) календарни дни след като такова е заявено от Възложителя.

## **9. Опция №9: Обучение на персонал на Възложителя**

- 9.1. В случай на заявяване на настоящата позиция, то обучението на персонала се извършва съгласно предложен от Изпълнителя и утвърден от Възложителя учебен план и време за провеждане.



9.2. Обучението не включва времето и ангажимента на Изпълнителя за провеждане на пускови инструктажи на агрегата/-ите, който съгласно предмета на поръчката са част от доставката.

**С подписването на настоящите Технически изисквания, Изпълнителят гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.**

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила: .....

Дата ..... Гр. ....



## Въпросник за подбор-образец

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

<b>1</b>	<b>ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ (към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9)</b>	
1.1	Кандидат	
1.2	Лице за контакт	
1.3	Телефон, факс, имейл	
1.4	Налична ли е промяна в обстоятелствата, декларирувани с подаване на заявлението	
<b>2</b>	<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>	
2.1	Дата на подаване на заявлението	
2.2	Обособени позиции, за които е подадено	
2.3	Производител	
2.4	Кратък профил на производителя ( <i>основна дейност, интернет страница, новини от последните 12 месеца</i> )	
<b>3</b>	<b>ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ (към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9)</b>	
3.1	Име	
3.2	Форма на ЮЛ	
3.3	Представляващи	
3.4	Начин на представляване	
3.5	Актуално състояние (несъстоятелност, ликвидация)	
<b>4</b>	<b>ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ (към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9)</b>	
4.1	Система за управление на качеството	
4.2	Вид на внедрената система	
4.3	Дата на валидност на сертификата	
4.4	Възможност за доставка и монтаж до 40 дни	
	Разполагате ли с техническа и финансова обезпеченост за реализиране на доставка и монтажа до 40 дни след изпращане на заявление.	
4.5	Оторизации	
	Разполагате ли с актуална оторизация от производителя, посочен в т. 2.3.	
	Области на валидност на оторизацията ( <i>разпространение, поддръжка, монтаж, други</i> )	
	Дата на валидност на оторизацията	
<b>5</b>	<b>ФИНАНСОВА ИНФОРМАЦИЯ (към обособена позиция 1,2,3,4,5,6,7,8,9)</b>	
5.1	Реализиран общ оборот за последните 36 месеца	
5.2	Реализиран специализиран оборот през последните 36 месеца ( <i>реализиран от дейности, съгласно т. 1.15. от изискванията за икономическо и финансово състояние на кандидатите</i> ).	



6 МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1		
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	От 800 до 900 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7,0 до 8,8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алкалност м.о. като CaCO <sub>3</sub> (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO <sub>3</sub> (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl <sup>-</sup> (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO <sub>2</sub> (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термом.	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация		
Възможност за комуникация с персонален компютър		
Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите		





7 МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2		
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	от 901 до 1000 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7.0 до 8.8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алкалност м.о. като CaCO <sub>3</sub> (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO <sub>3</sub> (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl <sup>-</sup> (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO <sub>2</sub> (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термом.	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация		
Възможност за комуникация с персонален компютър		
Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите		

8 МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3		
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	от 1001 до 1250 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7,0 до 8.8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алкалност м.о. като CaCO <sub>3</sub> (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO <sub>3</sub> (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl <sup>-</sup> (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO <sub>2</sub> (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термом.	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
12.Електрическо табло	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
	Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация	
	Възможност за комуникация с персонален компютър	
	Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите	



9 МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 4		
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	1461 до 1800 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7.0 до 8.8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алкалност м.о. като CaCO3 (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO3 (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO2 (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термом.	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация		
Възможност за комуникация с персонален компютър		
Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите		



10 МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 5		
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	от 1801 до 2100 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7.0 до 8.8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алкалност м.о. като CaCO <sub>3</sub> (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO <sub>3</sub> (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl <sup>-</sup> (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO <sub>2</sub> (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термом.	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация		
Възможност за комуникация с персонален компютър		
Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите		



11 МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 6		
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	от 2401 до 3050 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7,0 до 8,8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алкалност м.о. като CaCO <sub>3</sub> (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO <sub>3</sub> (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl <sup>-</sup> (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO <sub>2</sub> (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термом.	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
	Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация	
Възможност за комуникация с персонален компютър		
Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите		

12	МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 7	
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	от 3051 до 3300 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7.0 до 8.8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алkalност м.о. като CaCO3 (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO3 (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl <sup>-</sup> (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO2 (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термом.	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация		
Възможност за комуникация с персонален компютър		
Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите		

13 МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 8		
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	от 3301 до 3650 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7,0 до 8,8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алкалност м.о. като CaCO <sub>3</sub> (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO <sub>3</sub> (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl <sup>-</sup> (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO <sub>2</sub> (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термом.	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация		
Възможност за комуникация с персонален компютър		
Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите		

14 МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 9		
Характеристика	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Кандидата
1.Производителност - Qcool	от 3651 до 4250 kW	
2.Водоохлаждащи кули за студоснабдяване със средствата на централизираната топлоснабдителна система	Предназначени за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и	
3.Тип на кулата	Отворена, със странично или горно разположен един или два осев/центробежен вентилатор/-и;	
4.Място за разположение	Прилежащ терен, покривни площи/конструкции, подпокривни площадки	
5.Възможност за избор на цветово покритие	Необходимо е да е налична възможност за цветово покритие	
6.Основен работен флуид	Обработена вода в съответстваща на следните диапазони (гранични работни условия):	
6.1.pH	От 7.0 до 8.8	
6.2.Проводимост (микро-Siemens/cm)	< 2 400	
6.3.Алкалност м.о. като CaCO <sub>3</sub> (ppm)	75 – 400	
6.4.Калциева твърдост CaCO <sub>3</sub> (ppm)	50 – 500	
6.5.Хлориди като Cl <sup>-</sup> (ppm)	< 300	
6.6.Общо бактерии (cfu/ml)	< 10,000	
6.7.Силикати като SiO <sub>2</sub> (ppm)	< 150	
6.8.Температурен режим	34 °C от кулата /28 °C към кулата	
6.9.Температура на сухия термометър	33,5 °C	
6.10.Температура на мокрия термометър	22,5 °C	
7.Гаранционен период	24 месеца	
8.Срок за доставка и монтаж	40 дни	
9.Срок за разглобяване	2 дни	
10.Срок за сглобяване	6 дни, вкл. ел. подвързване и изпитания	
11.Еквивалентно ниво на шума	45 dB (A)	
12.Електрическо табло	Окомплектован с табло и апаратура за управление	
	Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ	
	Вид защита мин. IP 44	
	Захранващо напрежение (400V/3Ph/50Hz)	
	Контролер	
	Главен автоматичен прекъсвач; индивидуални авт. прекъсвачи на отделните консуматори	
	Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;	
Контролер с дисплей и бутони за четене, промяна и потвърждаване на информация		
Възможност за комуникация с персонален компютър		
Инвертор/-и за ел. двигателите на вентилатора/-ите		



## Декларация № 1

за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т.2, т.3; ал.2, т. 2а, т.3, т.4 и ал.5,т.2 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

Долуподписаният/а<sup>1</sup>:

1. ...., роден/а  
на .....с лична карта/паспорт № ....., издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ....., с  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен кандидат:
  - а) не е обявен в несъстоятелност;
  - б) не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
  - в) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка
  - г) няма парични задължения към държавата или община по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът е установен.
  - д) няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години.
  - е) не е в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

2. Се задължавам при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в процеса на провеждане на обявената процедура за възлагане на обществена поръчка.

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

.....г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.6, а именно едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват лицето.



## Декларация № 2

за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, ал. 2, т.5 и ал.5,т.1 от ЗОП  
към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

Долуподписаният/а<sup>1</sup>:

1. ....  
роден/а на ..... с лична карта/паспорт № ..... издаден/а  
от ....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ..... С  
ЕИК № ....., ИН по ДДС ..... В  
качеството си на кандидат / подизпълнител (невярното се зачертава).

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда за:  
а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително  
изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;  
б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;  
в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;  
г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;  
д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.  
е) престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за  
възлагане на обществена поръчка

2. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за  
обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата  
организация.

3. Се задължавам при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя  
Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената процедура за възлагане на  
обществена поръчка.

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност  
по чл. 313 от НК.**

.....Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)



<sup>1</sup> Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4.

**Декларация № 3  
за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП**

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. ....  
роден/а на ..... с лична карта/паспорт № ..... издаден/а  
от ....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ..... с  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрита на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло клаузите в него.

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

\_\_\_\_\_  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)



<sup>1</sup> Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.6, а именно едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

## Декларация № 4

### за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. ...., роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ..... издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ..... с  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представявания от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители (*невярното се зачертава*);
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат ..... (*изписват се наименованията на фирмите/лицата подизпълнители*), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;
3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо .....% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на
  - а. Подизпълнител 1 ..... (*изписва се името на първия подизпълнител*)  
..... ще бъде .....% от общата стойност на поръчката
  - б. Подизпълнител 2 ..... (*изписва се името на първия подизпълнител*)  
..... ще бъде .....% от общата стойност на поръчката и т.н.
4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:
  - а. Подизпълнител 1 .....
  - б. Подизпълнител 2 .....

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

\_\_\_\_\_  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

Декларацията се подава от лицата по Чл 47, ал.6, а именно едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.



## Декларация № 5 от подизпълнител

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. ...., роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ....., издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до .....,  
действащ като .....,  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....,  
вписано в търговския регистър на ....., с  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
2. съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на
3. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
5. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
6. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура;

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

\_\_\_\_\_  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

Декларацията се подава от лицата по Чл. 47, ал. 6, а именно едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват подизпълнителя.



## Проект на договор

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

Днес, ....., се сключи настоящият договор между:

ЕВН България Топлофикация ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115016602 , ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Симо Симов, Жанет Стойчева, Йорг Золфелнер, наричано по-нататък **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр.XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXX“ №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък **Изпълнител**.

### I. ПРЕДМЕТ

**Чл.1(1).** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши, след заявка за доставка от страна на Възложителя доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции , съгласно условията на настоящия договор.

### II. СТОЙНОСТ

**Чл.2(1).** Стойността на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

### III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

**Чл.3(1).** Всички единични цени са посочени в протокола от договарянето, проведено между страните, представляващ неразделна част от настоящия договор и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

**(2).** Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе.

**(3).** Всички цени са по условията DDP Incoterms 2010, адрес указан от Възложителя за доставка на стоките опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси и стойност на разтоварването им.

### IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.4(1).** Мястото на изпълнение на договора е XXXXXXXX.

**(2).** Доставката на стоката се придружава минимално от следните документи: сертификат за качество, гаранционна карта, декларация за съответствие.

### V. СРОКОВЕ

**Чл.5(1).** Срокът на действие на договора е до XX.XX.20XX г. или до изчерпване на стойността по Чл.2(1), което настъпи по-рано.

**(2).** Срокът за доставка и монтаж на КВО на обекта е до 40 (словом:четиридесет ) календарни дни след получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката, като отделните заявки за доставка се изпращат до Изпълнителя на база и към момента на възникнали при Възложителя реални нужди от стоките, предмет на настоящия договор. Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на Възложителя на заявка за доставка с посочени конкретни количества, по факс или имейл до лицето за контакт на Изпълнителя, посочено в чл. 12.(2). Възложителят изпраща писмено уведомление по факс или имейл до лицето за контакт на Изпълнителя, 2 (словом:два) дни преди началото на дейностите по пуск в експлоатация на КВО, а Изпълнителят се задължава да присъства и участва в пускането в експлоатация и провеждането на 72-часови проби.

**(3).** Срокът за реакция, в случай на заявено техническо обслужване, е до 4 (четири) часа след подаване на информация до посочените от Изпълнителя лица на контакт

**(4).** Срокът за отстраняване на проблем и възстановяване на функционалност, в случай на заявено техническо обслужване е до 48 (четиридесет и осем) часа след изтичане на времето за реакция.

**(5).** Срокът за внедряване на постоянно решение е до 30 календарни дни, след като е реализирано съгласувано с Възложителя временно такова



- (6). Максималният срок за приключване на дейностите по предоставяне на услугата съгласно Опция №1: „Разглобяване и сглобяване на кула на части„ е до 8 (осем ) календарни дни след заявяване на опцията.
- (7). Максималният срок за приключване на дейностите по доставката съгласно Опция №2: „Доставка на мобилен кондуктометър е до 30 (тридесет) календарни дни след заявяване на опцията.
- (8). Максималният срок за приключване на дейностите по доставката и монтажа съгласно Опция №3: „Доставка и монтаж на гумени вложки„ е до 30 (тридесет) календарни дни след заявяване на опцията.
- (9). Максималният срок за приключване на дейностите по доставката и монтажа съгласно Опция №4: „Доставка и монтаж на температуроустойчив маншет“ е до 30 (тридесет) календарни дни след заявяване на опцията.
- (10). Максималният срок за приключване на дейностите по доставката и монтажа съгласно Опция №5: „Доставка и монтаж на метални части от поцинкована ламарина“ е до 30 (тридесет) календарни дни след заявяване на опцията.
- (11). Максималният срок за приключване на дейностите по предоставяне на услугата съгласно Опция № 7: Сезонно въвеждане в експлоатация на КВО е до 10 (десет) календарни дни след като е заявено.
- (12). Максималният срок за приключване на дейностите по предоставяне на услугите съгласно Опция № 8: Сезонно извеждане от експлоатация на КВО е до 10 (десет) календарни дни след като е заявено.
- (13). В случай че Изпълнителят не изпълни доставката в определените срокове и забавата продължава 10 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/ или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка. Отказът на доставката се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя.

## VI. ПЛАЩАНЕ

- Чл.6(1).** Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.
- (2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.
- (3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

## VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

- Чл.7(1).** В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.
- (2). За срока на валидност на договора Изпълнителят се задължава да разполага със специалисти с квалификации, определени в задължителните изисквания към кандидатите за допускане до участие в процедурата.

## VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

- Чл.8(1).** Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.
- (2). Гаранционният срок на приетите доставки е XXXXX (словом XXXXXX ) месеца, считано от датата на приемопредавателния протокол.

## IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- Чл.9(1).** Страните се съгласяват, че по отношение на гаранцията за изпълнение приложение намира съответния раздел от Търговските условия
- (2). При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на договора.
- (3). Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е 30 (словом тридесет ) месеца, считано от датата на подписване на договора.

## X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

- Чл.10(1).** В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.
- (2). При неспазване на договорените срокове съгласно Чл.5(2)., Изпълнителят дължи неустойка за просрочване в размер на 1% от стойността на заявката за доставка, но не повече от 10% от стойността на заявката за доставка
- (3). При неспазване на договорените срокове съгласно Чл.5 (3). и/или Чл.5 (4)., Изпълнителят дължи неустойка



за просрочване на стойност от 500 (петстотин) лева за всеки 24- (двадесет и четири) часа от часа на просрочването, но не повече от 5.000, 00 (пет хиляди) лева. При наличие на просрочие неустойката се изчислява и дължи за всеки просрочен час.

(4). При неспазване на договорените срокове съгласно Чл.5 (5). и/или Чл.5 (6).. и/или Чл.5 (7). и/или Чл.5 (8).. и/или Чл.5 (9).. и/или Чл.5 (10).., и/или Чл.5 (11).., и/или Чл.5 (12).., Изпълнителят дължи неустойка за просрочване на стойност 0,5 % от заявката за доставка за всеки ден от просрочието, но не повече от 8% от стойността на заявката за доставка .

(5). В случай на едновременно настъпване на повече от едно от описаните в Чл.10. (3) и Чл.10. (4) закъснения, то неустойките се прилагат кумулативно

(6). В случай, че Изпълнителят предоставя услуги по договора посредством специалисти, които не притежават изискваните от Възложителя компетенции (съгласно критериите за допускане), Изпълнителят дължи неустойка в размер на 3 % от стойността на заявката за доставка, без ДДС.

## XI. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

**Чл.11(1).**Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции “, представляващ неразделна част от настоящия договор.

## XII. РАЗНИ

**Чл.12(1).** Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел „Топлопреносна мрежа “, лице за контакт: Нурай Сюлейман, тел.:+359 (0) 700-1-7777 в. 41493, мобилен 0882831493, имейл: nuray.syuleyman@evn.bg.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5).Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящият договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6).Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

## XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

**Чл.13(1).** Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по- горен ред:

1. Настоящия договор
2. Протокол от договаряне от дата XXXXXX
3. Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление № С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции “
4. Търговски условия към процедура на договаряне с обявление № С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции “
5. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
6. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
7. Гаранция за добро изпълнение:.
8. Релевантни документи, доказващи (i) декларираните по процедурата обстоятелства, съгласно Чл. 47 ал.10 от ЗОП и (ii) задължителните изисквания към процедурата
9. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ : .....

ИЗПЪЛНИТЕЛ : .....





## Банкова гаранция за изпълнение-мостра

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

Банкова гаранция за добро изпълнение – мострена бланка с одобрен от Възложителя текст.

<БАНКА >

До <ЕВН България Топлофикация ЕАД >

<Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37>

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № XXXXXXXX ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

До нашето внимание беше сведено, че между нашия клиент XXXXXXXXXXXX и ЕВН България Топлофикация ЕАД предстои да сключи договор N XXXXXXX с предмет XXXXXXXXXXXX. В съответствие с точка XXX на Търговските Условия, които са неразделна част от горепосочения договор, Изпълнителят се задължава преди подписването на договора да представи безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

Предвид гореизложеното ние <БАНКА> се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, отказвайки се от правото на всякакви възражения, без проучване на съответните законови отношения да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер не надвишава

..... лева (с думи ..... лева)

Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер ..... лева (с думи ..... лева) се извършва в срок от 3 работни дни след получаване на искане в писмена форма за плащане от името на ЕВН България Топлофикация ЕАД по посочена от Вас банкова сметка.

Нашият ангажимент по настоящата банкова гаранция автоматично се намалява с размера на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата банкова гаранция е валидна до ..... и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 17:00 часа на ....., искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в ..... След тази дата ангажиментът на банката се обезсилва и се счита за окончателно приключен, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат в банката или не.

За всички спорове, произтичащи от тази гаранция ще бъде приложимо българското законодателство



## Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

**Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.**

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя.
2. В случай, че договърът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и икове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и икове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички икове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан ППП.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в



договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия. В случай на цесия Възложителят има право да начисли и задържи такса за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да приема собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на най-новите технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Януари 2011)



## Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

- 1. Спазване на човешките права.** От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
- 2. Липса на детски и принудителен труд.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).
- 3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място.** Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
- 4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място.** Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.
- 5. Трудово- и социално правни разпоредби.** При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
- 6. Прозрачност на работното време и възнаграждението.** Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
- 7. Защита на околната среда.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
- 8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии.** Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
- 9. Високи етични стандарти.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се вълечат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
- 10. Прозрачни бизнес отношения.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
- 11. Право за провеждане на събрания и стачки.** Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011))



## МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

### при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Констатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /Група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Кандидат:.....

Подпис с правна сила: .....

Дата ..... Гр .....





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лего 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
 интернет адрес: http://www.aop.bg

**РЕШЕНИЕ**

- Проект на решение
- Решение за публикуване

Номер: С-14-ТР-ТМ-Д-19/Р1 от 20/03/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за промяна
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
- чл. 3, ал. 2 от ЗОП

Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

**Деловодна информация**  
 Партида на възложителя: 00129  
 Поделение: \_\_\_\_\_  
 Изходящ номер: \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_  
 Коментар на възложителя:

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. "Христо Г. Данов" №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти Отдел Топлопреносна мрежа	Телефон 0882 831493	
Лице за контакт Нурай Сюлейман		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя:		
Адрес на профила на купувача:		



<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b> (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### II: ОТКРИВАНЕ

#### ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

#### II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

### III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ___, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

<input type="checkbox"/> Строителство
<input checked="" type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги
<b>IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект</b> Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

<b>IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.2.1.1) Продуктова група</b>	
<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатици
<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
<b>IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:</b>	
Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____ (брой)
<b>IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура</b>
_____
_____
_____
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)</b>
_____
_____





<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b>			
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг			
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ (nnnnn-yyuu-xxxx)			
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b>			
	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	Валута: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9884070	
Интернет адрес (URL):		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 20/03/2014 дд/мм/гггг

**Възложител:****Трите имена:**

/подпис и печат/

Симо Симов

**Длъжност:**

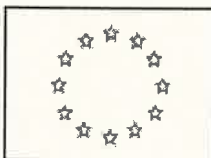
Изп. член на СД



Жанет Стойчева

Зам. председател на СД





## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

## Директива 2004/17/ЕО

Настоящото обявление представлява обявяване на конкурентно възлагане на поръчка Да  Не

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

## I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт

Официално наименование

ЕВН България Топлофикация ЕАД

Национален идентификационен № (ако е известен):

115016602

Пощенски адрес

ул. Христо Г. Данов №37

Град

Пловдив

Пощенски код

4000

Държава

България

Място/места за контакт

Телефон

0882 831493

На вниманието на

Нурай Сюлейман

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес/и (в приложимите случаи)

Основен адрес на възложителя (URL):

Адрес на профила на купувача (URL):

Електронен достъп до документи (URL):

Електронно подаване на кандидатури и заявления за участие (URL):

Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.

Допълнителна информация може да бъде получена от:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.І)

Допълнителни документи могат да бъдат получени от:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)

Заявленията за участие или кандидатурите трябва да бъдат изпратени на:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)

## I.2) Основна дейност или дейности на възложителя

 Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия  Железопътни услуги Електрическа енергия Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги

<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

**I.3) Възлагане на поръчка от името на други възложители**  
 Възложителят извършва покупка от името на други възложители (ако да, информация за тези възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да  Не

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА СИСТЕМА

**II.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя**  
 Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции

**II.2) Вид на поръчката (изберете само една категория – строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
		Категория услуга No Моля, вижте приложение B2 относно категориите услуги

**II.3) Описание на строителството, услугите или стоките, които трябва да бъдат възложени посредством квалификационната система**  
 Изпълнителят трябва да достави, монтира и въведе в експлоатация заявена за доставка водоохлаждаща кула за студоснабдяване (КВО), както и да предоставя последващо техническо обслужване, съгласно изискванията след заявка на Възложителя. Доставките се извършват по една или повече обособени позиции, както следва:  
 Позиция № 1 – КВО с Qcool от 800 до 900 kW; Позиция № 2 – КВО с Qcool от 901 до 1000 kW; Позиция № 3 – КВО с Qcool от 1001 до 1250 kW; Позиция № 4 – КВО с Qcool от 1461 до 1800 kW; Позиция № 5 – КВО с Qcool от 1801 до 2100 kW; Позиция № 6 – КВО с Qcool от 2401 до 3050 kW; Позиция № 7 – КВО с Qcool от 3051 до 3300 kW; Позиция № 8 – КВО с Qcool от 3301 до 3650 kW; Позиция № 9 – КВО с Qcool от 3651 до 4250 kW.

**II.4) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	42500000	

**II.5) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**  
 Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

(Използвайте този раздел толкова пъти, колкото е необходимо)

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Квалифициране за системата

(Когато тази информация е в голям обем и се основава на документи, с които разполагат заинтересованите изпълнители на доставки, строителство или услуги, достатъчно е обобщение на основните условия и методи и позоваване на тези документи)



Условия, които трябва да бъдат изпълнени от икономическите оператори с оглед на тяхното квалифициране:

1. Към обособена позиция (ОП) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Списък с пълно и коректно изброяване на приложенияте към него документи.

2. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Подписани и подпечатани от участника: проекто-договор, ведно с търговски условия и технически изисквания за Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции, общи условия на закупуване на дружествата от групата на ЕВН и клауза за социална отговорност на дружествата от групата на ЕВН, приложения към проекто договор.

3. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Детайлно техническо описание и/или части от каталози, в частта си, която е релевантна на предлаганата КВО, от което да е видно спазването на техническите изисквания на Възложителя

Изисквания за юридическото състояние

4. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата.

5. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Декларация № 1

6. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Декларация № 2

7. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Декларация № 3

8. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Декларация № 4

9. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Декларация № 5

Изисквания за технически възможности и квалификация

10. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Кандидатът трябва да представи в кратък и систематизиран вид основната информация по изпълнение на задължителните изисквания към кандидатите, вкл. минималните технически изисквания на Възложителя.

11. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9:

Методи, съгласно които ще бъде проверявано всяко от тези условия:

1. Заявление за участие по образец, придружен от списък на приложенията

2. Подписани и подпечатани проекто-договор, ведно с търговски условия, технически изисквания, общи условия за закупуване и клауза за социална отговорност.

3. Детайлно техническо описание.

4. Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код

5. Декларация от кандидата

6. Декларация от кандидата

7. Декларация от кандидата

8. Декларация от кандидата

9. Декларация от кандидата

10. Кандидатът представя попълнен, без пропуски «Въпросник за подбор», който е представен от Възложителя като част от документацията за участие.

11. Кандидатът предоставя



Кандидатът трябва да има техническа и финансова обезпеченост, гарантиращи възможност за спазване на изисквания от 40 календарни дни за доставка и монтаж на КВО

12. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Кандидатът трябва да е оторизиран от производителя на предлаганата КВО, посредством предоставени на кандидата права за разпространение, монтаж и дейности по предоставяне на пълно техническо обслужване на предлаганото оборудване на територията на страната.

13. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Кандидатът трябва да разполага с най-малко двама специалисти: (i) притежаващи правоспособност за работа с хладилни системи и агенти, (ii) притежаващи придобита 3-та квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000V“.

14. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Кандидатът трябва да представи минимум 2 (две) референции /договори, сключени в период не по-дълъг от 3 години преди датата на подаване на заявление за участие относно изпълнени/текущи договори, с предмет аналогичен на предмета на обособената позиция, за която се кандидатства, включващи минимално дейности по доставка, монтаж и предоставяне на техническо обслужване.

Изисквания за икономическо и финансово състояние

15. Към ОП 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: Кандидатът трябва да е реализирал специализиран оборот

декларация в свободен текст за възможност и ангажираност към спазване на крайният срок за доставка и монтаж на КВО от 40 календарни дни.

12. Кандидатът да предостави копие на оторизационно писмо за извършване на посочените дейности относно КВО, предмет на обособената позиция, за която се кандидатства.

13. Кандидатът да предостави: (i) безсрочен трудов договор, граждански договор или договор за наем на персонал със срок не по-малък от гаранционния срок, (ii) валидни удостоверения/сертификати за работа с хладилни системи и агрегати, (iii) валидни удостоверения за придобита 3-та квалификация група.

14. Кандидатът да представи минимум 2 (две) референции /договори, сключени в период не по-дълъг от 3 години преди датата на подаване на заявление за участие относно изпълнени/текущи договори, с предмет аналогичен на предмета на обособената позиция, за която се кандидатства, включващи минимално дейности по доставка, монтаж и предоставяне на техническо обслужване. Предоставените референции /договори задължително да се придружават от списък с контактна информация (клиент, лице за контакт, адрес, телефон, имейл) от клиентите на кандидата относно горепосочените референции/договори.

15. Кандидатът да предостави на копие на годишния баланс и отчета за приходите и разходите на кандидата за последните три



<p>15.1.- 50 000 лева без ДДС при кандидатстване за една от обособені позиции 1, 2 или 3</p> <p>15.2.--100 000 лева без ДДС при кандидатстване за една от обособени позиции 4, 5 или 6</p> <p>15.3.-150 000 лева без ДДС при кандидатстване за една от обособени позиции 7, 8 или 9</p> <p>15.4.-200 000 лева без ДДС при кандидатстване за повече от една обособена позиция</p>	<p>години, в случай, че същите не са публично достъпни, както и приложени заверени копия на договори, поръчки или друг релевантен доказателствен материал</p>
<p>Формулярът за обявление на обществената поръчка е физически ограничен до определен брой символи, което не позволява предоставянето на пълната информация. Същата се съдържа в документацията за участие, която е налична на профила на купувача на адрес: <a href="http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvaritelen-podbor-2.aspx">http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvaritelen-podbor-2.aspx</a></p>	<p>Формулярът за обявление на обществената поръчка е физически ограничен до определен брой символи, което не позволява предоставянето на пълната информация. Същата се съдържа в документацията за участие, която е налична на профила на купувача на адрес: <a href="http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvaritelen-podbor-2.aspx">http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvaritelen-podbor-2.aspx</a></p>
<p><b>III.1.2) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерии за възлагане

<p><b>IV.1.1) Критерии за възлагане (ако са известни)</b></p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена</p> <p>или</p> <p><input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на</p> <p><input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)</p> <p><input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за предлагане на оферта или за договаряне</p>	
<p><b>Критерии</b></p>	<p><b>Тежест</b></p>
<p><b>IV.1.2) Информация относно електронен търг</b></p> <p>Ще се използва електронен търг <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p>(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:</p> <hr/> <hr/>	

### IV.2) Административна информация

<p><b>IV.2.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)</b></p> <p>14-TP-TM-D-19</p>
<p><b>IV.2.2) Срок на действие на квалификационната система</b></p>



Срок на действие:

от 20/03/2014 дд/мм/гггг до 20/03/2017 дд/мм/гггг

 Неограничен срок на действие Друго**IV.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Подновяване на квалификационната система

Да  Не 

(ако да) необходими формалности за оценяване дали са спазени изискванията:

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно средства от Европейския съюз**

Една или повече поръчки, обхванати от квалификационната система, са във

Да  Не 

връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

Европейския съюз

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

**VI.2) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**

Изпълнителите по настоящата система за предварителен подбор ще бъдат избирани следвайки актуалните разпоредби на ЗОП измежду допуснатите участници в системата за предварителен подбор, към момента на възникване на необходимост за изпълнение на предмета на системата за предварителен подбор

Условия за получаване на документацията за участие:

1.1 Достъп и получаване - между 13:00 и 16:00 часа в гр.Пловдив, ул.Хр.Г.Данов № 37 стая 104 след представяне на документ с изписан референтен номер на поръчката (в т.IV.2.1.), удостоверяващ извършено плащане на документация;;

1.2. Цена на документацията - 20 лв. без ДДС.

1.3. Начин на плащане - по IBAN: BG87 INGB 9145 1002 4596 18 и BIC: INGVBG33 при банка ING BANK - 1408 София. Обявената цена е без включен ДДС..

Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер за негова сметка след изпращане на копие от платежно нареждане на факс 032/ 278500 или имейл ruyana.varshilova@evn.bg , данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията.

**VI.3) Процедури по обжалване****VI.3.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон



		02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.3.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.3.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.3.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:		
<b>VI.3.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
<b>VI.4) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> 20/03/2014 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>
Официално наименование
Национален идентификационен № (ако е известен):
Пощенски адрес





Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които може да бъдат получени допълнителни документи</b>		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава Република България
Място/места за контакт	Телефон 0882 833810	
На вниманието на Румяна Вършилова		
Адрес за електронна поща rumyana.varshilova@evn.bg	Факс 032 278500	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени заявленията за участие и кандидатурите</b>		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава Република България
Място/места за контакт	Телефон 032 302818	
На вниманието на Ана Николова		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възложител, от името на когото възложителят извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)



**ПРИЛОЖЕНИЕ В2 - СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ****Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/17/ЕО**

<b>Категория №(1)</b>	<b>Предмет</b>
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 31 и приложение XVII А към Директива 2004/17/ЕО.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 32 и приложение XVII Б към Директива 2004/17/ЕО.

(8) С изключение на трудови договори.

