

“ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ” ЕАД
гр. ПЛОВДИВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

към процедура на договаряне с обявление

№ 073 –ЕВН-ТР-14-ТМ-У-3

с предмет:

Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности

ПЛОВДИВ, 2014 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Процедурно описание
2. Образец на Заявление за участие
3. Търговски условия за Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности.
4. Технически изисквания за Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности.
5. Приложение 1 – Описание на Тръбопроводите и съоръженията към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, подлежащи на демонтаж.
6. Декларации 1, 2, 3, 4 и 5
7. Протокол за извършен оглед на обекта – образец
8. Проект на Договор за възлагане на дейностите по разрушаване
9. Проект на Договор за изкупуване на генерирани в следствие на разрушаването отпадъци от черни метали
10. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на ЕВН България ТР
11. Допълнителни Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на ЕВН България ТР
12. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN
13. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN
14. Банкова гаранция за изпълнение – образец
15. Решение № 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-3 -Р01 на Управителния съвет
16. Обявление за обществена поръчка № № 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-3



ПРОЦЕДУРНО ОПИСАНИЕ

на обществена поръчка № 073-EVN-TP-14-TM-Y-3 с предмет „Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на дейностите по демонтаж“.

Кратко описание на етапите на процедурата на договаряне с обявление

Етап I: Подаване на заявления за участие

Уважаеми Кандидати, след разглеждане на процедурната документация, за да бъдете допуснати до участие в обществена поръчка, е задължително да подадете Заявление за участие, което да бъде придружено от описаните по-долу четливо попълнени документи, съобразно изискванията на Закона за обществени поръчки, както и задължително да извършите оглед на обекта с цел запознаване с естеството, особеностите и обема на работата. Огледа следва да се извърши в периода от публикуване на процедурата в Агенцията за обществени поръчки до крайната дата за подаване на заявление за участие, посочена в обявлението за обществена поръчка, Огледа ще бъде извършван в присъствието на представители на Възложителя, в работни дни. Часа и датата на огледа се съгласуват предварително по телефона.

Лица за контакт:

Татяна Гунчева – моб. тел.: 0882 831 044, Вергилия Дъбова – моб. тел.: 0882 831 279

Всички разходи по извършване на огледа, и изготвянето на заявлението за участие са за сметка на Кандидата.

1. Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Със Заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Списък на всички документи съдържащи се в заявлението за участие, подписан от кандидата.
- 1.2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 1.3. Декларация № 1 чрез лицата по Чл. 47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, чл.47, ал. 1 и ал 5 от ЗОП
- 1.4. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП.
- 1.5. Декларация № 3 чрез лицата по Чл. 47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП.
- 1.6. Декларация № 4 чрез лицата по Чл. 47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, в случай, че е приложимо
- 1.7. Декларация № 5 от подизпълнител, в случай, че е приложимо
- 1.8. Кандидатът да представи двустранно подписан от представители на Възложителя и Кандидата протокол за извършен оглед на обекта, като доказателство за това, че Кандидатът се е запознал с естеството, специфичните условия, особеностите и обема на предстоящите работи.

Кандидатът предоставя документите по т. 1.2. когато е юридическо лице или едноличен търговец. Когато е физическо лице предоставя копие от документа за самоличност. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, то документът се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато кандидатът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, то те



предоставят в официален превод еквивалентни документи, издадени от административен или съдебен орган в държавата, в която са установени.

Кандидатът трябва да представи декларациите от т. 1.3 до т. 1.7, респективно протокола за оглед по т.1.8., задължително попълнени, подписани и подпечатани (отнася се единствено за декларациите) върху предоставените от Възложителя бланки. Не се допуска пренаписване на декларации и протокола за оглед върху бланки на участника.

В случай, че кандидатът предвижда участие на подизпълнители, изискванията на Възложителя се отнасят и за тях съобразно вида и дела на тяхното участие. Всеки подизпълнител следва да представи декларация за съгласие да бъде подизпълнител, а декларациите по точки от 1.3 до 1.5 се представят от всеки подизпълнител задължително попълнени, подписани и подпечатани върху предоставена от Възложителя бланка. Не се допуска пренаписване на декларации върху бланки на участника.

Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по точки от т. 1.3 до т. 1.5., се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документите, удостоверяващи регистрацията на фирмата се представят ведно с официален превод, а останалите документи – ведно с превод на български език. Ако кандидатът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

С подписването и подпечатването на декларацията, съгласно т.1.5., кандидатът:

- потвърждава, че е изцяло запознат с документите описани в нея, като приема напълно всички условия и се задължава да ги спазва;
- потвърждава, че е взел под внимание цялата информация, съдържаща се в тези документи при определяне на своите цени;
- потвърждава, че обемът информация е достатъчен за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка.

Всички разходи на кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка.

Изисквания за технически възможности и квалификация

- 1.9. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на еднакви или сходни с предмета на поръчката услуги. Доказва се с предоставяне на списък на предоставените услуги, през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, еднакви или сходни с предмета на договора. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на услугите, като се прилага и доказателство за предоставената услуга за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя на услугата, или от компетентен орган, или като се посочи публичен регистър, в който е публикувана информация за осъществяване на услугата.
- 1.10. Кандидатът трябва да разполага с необходимия за изпълнение на поръчката, персонал назначен на трудов или граждански договор, от който минимум 3 (трима) служители квалифицирани газозаварчици и минимум 1 (един) служител координатор по безопасност и здраве.
Доказва се с представяне на поименен списък на служителите, които кандидатът ще използва при изпълнение на поръчката, както и информация за тяхното образование, професионална квалификация и професионален опит.
- 1.11. Кандидатът трябва да притежава или да има не ограничен достъп по силата на сключен договор за наем или лизинг, до следната, необходима за изпълнение на поръчката, едрогабаритна техника:
не по-малко от 2 броя автокран, с товароподемност минимум 12 тона
не по-малко от 2 броя автоприцеп, с товароподемност минимум 20 тона



Доказва се с представяне на информация относно наличието на описаната по-горе едрогобаритна техника, както и формата на собственост (собствена или наета техника)

1.12. Кандидатът да представи декларация за спазване на НАРЕДБА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД /Приложение 1 към Решение 198, взето с Протокол 10 от 28.05.2009 г. на Община Пловдив/ и НАРЕДБА ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ /Приложение към Решение 199, взето с Протокол 10 от 28.05.2009 г./.

1.13. Кандидатът трябва да притежава валидно разрешително за извършване на дейностите по транспорт и събиране (код Т), оползотворяване (код R13) и/или обезвреждане (код D15) за отпадъци от желязо и стомана с код 19 10 01, издадено съгласно изискванията на чл. 67 от ЗАКОН за управление на отпадъците.

Доказва се с представяне на заверено копие на притежаваното от него валидно разрешително за извършване на дейностите по транспорт и събиране (код Т), оползотворяване (код R13) и/или обезвреждане (код D15) на описаните отпадъци.

1.14. Кандидатът трябва да притежава валидно разрешително или да има сключен договор валиден минимум 6 месеца считано от датата на подаване на заявлението за участие, с фирма притежаваща разрешително за извършване на дейностите по транспорт и събиране (код Т), оползотворяване (код R13) и/или обезвреждане (код D15) за отпадъци от изолационни материали, различни от упоменатите в 17 06 01 и 17 06 03, с код 17 06 04, издадено съгласно изискванията на чл. 67 от ЗАКОН за управление на отпадъците.

Доказва се с представяне на заверено копие на притежаваното от него валидно разрешително за извършване на дейностите по транспорт и събиране (код Т), оползотворяване (код R13) и/или обезвреждане (код D15) на описаните отпадъци или заверено копие на договора с фирмата притежаваща разрешително и заверено копие на съответното разрешително

Неизпълнението на което и да е от горепосочените изисквания води до недопускане на кандидата до втори етап от процедурата – участие в договаряне.

2. Подаване на заявление за участие

2.1. Окомплектованите заявления за участие се предават или изпращат на адрес: „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие" и номера на процедурата.

2.2. Заявлението за участие в обществената поръчка се предава/ изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адреса на Възложителя, посочен по-горе. Заявления, пристигнали след указания срок и в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до втори етап на процедурата – участие в договаряне.

2.3. Заявлението за участие трябва да съдържа всички изброени в т. 1 документи.

2.4. При констатиране на неверни деклариранни данни, с които се доказват критериите за допускане, кандидатът няма да бъде допуснат до втори етап от процедурата – участие в договаряне.

3. Разглеждане на заявленията за участие и допускане до участие

3.1. Назначената от Възложителя по процедурата комисия разглежда всички подадени в посочения в обявлението на интернет страницата на АОП краен срок за подаване, заявления за участие. На база констатирано изпълнение/неизпълнение на всички задължителни изисквания, обявени и деклариранни от кандидатите, описани подробно в т. 1 по-горе, комисията съставя протокол за допускане или недопускане на кандидата до втори етап от процедурата - подаване на ценова оферта.

3.2. Със свое решение Възложителят на обществената поръчка, на базата на протокола на комисията, взема решение, с което обявява кандидатите, които да бъдат поканени за участие в договарянето в обществената поръчка и кои кандидати не отговарят на задължителните изисквания. Решението се изпраща до всички кандидати, подали заявление за участие.

4. Етап II: Представяне на първоначална оферта от допуснатите участници и провеждане на договаряне

4.1. Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до допуснатите участници, като предоставените количества в поканата са прогнозни и служат за направата на ценово сравнение между участниците.



4.2. Първоначалната оферта трябва да бъде на хартиен носител, като хартиеният носител следва да бъде подписан от оправомощен представител на участника и да бъде подпечатан, в случай, че е наличен печат за участника.

При калкулиране на цените в офертата, участникът трябва задължително да включи в тях всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни, специална техника, разрешителни, разходи за измерване на металните отпадъци, разходи за депониране на отпадъци и други разходи, необходими за цялостното изпълнение на възложените услуги.

След подписване на договор, разходите, непредвидени при подаване на офертата са изцяло от и за сметка на Изпълнителя.

Възложителят не се ангажира с поемането на допълнителни разходи.

4.2.1. Заинтересованите лица имат право да използват всички способи, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;

4.2.2. В случаите когато представител или пълномощник на заинтересовано лице подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представителят или пълномощникът на заинтересовано лице се задължава:

4.2.2.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;

4.2.2.2. да подаде своята оферта чрез депозирането и в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на своята оферта заинтересованото лице представя получения документ - билет, от съдържанието на който се виждат: пореден номер; датата и час;

4.2.2.3. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.

4.2.2.4. да получи документ съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.

4.2.3. Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определян съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.

Допълнителни разяснения и примери

Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозиране на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“.

При изтегляне на билет, кандидатът получава фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сграда по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП в определения от Възложителя срок съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

Пример:

Кандидат „X“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Кандидат „Y“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Кандидат „Z“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме първо офертата на кандидат „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на кандидат „Y“, получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на кандидат „Z“, получил билет с пореден номер 3.

В случай, че кандидат „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и кандидат „Y“, с изтеглен пореден номер 2, може да подаде офертата си преди кандидат „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на кандидат „Y“, право да подаде пръв офертата си, има кандидат „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.



Когато кандидатът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен, в случай, че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор. В този случай, Възложителят е длъжен да приеме офертата на кандидат, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай, че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

Когато кандидат е получил билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, но не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и не се намира физически в стаята на деловодството, в часа определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, Възложителят не приема и връща офертата на кандидата, като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

В случай, че в стаята на деловодството едновременно непосредствено преди изтичане на крайния определен срок, за подаване на оферта, повече от едно заинтересовано лице заявят желание за подаване на оферти, за да се избегне субективността при определяне поредността на подаване на оферти, възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.

Присъствието на приносителя на офертата преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор: 16:00:00

Кандидат "X" изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59:59

Кандидат "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:00

Кандидат "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:01

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на кандидат „X“ и кандидат „Y“. Офертата на кандидат „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този кандидат, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти.

В случай, че например кандидат „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на кандидат „Y“. При липса на представител и на кандидат „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от кандидатите.

4.3. Офертата се изпраща/ предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес "ЕВН България Топлофикация" ЕАД, на адрес: гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - деловодство.

Крайният срок за представяне на първоначалната оферта ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя. По-късно постъпили оферти, от посочения ден и час в поканата, няма да бъдат разглеждани.



Задължително върху плика да бъде изписан номера на процедурата и съдържанието в него (Например: Начална оферта по обществена поръчка № 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-3).

- 4.4. След разглеждане на офертите от комисията, назначена от Възложителя, всички участници, представили коректна оферта ще бъдат поканени на договаряне - преговори с окончателен характер.

Мястото, датата и часът на преговорите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.

5. Етап III: Решение за избор на Изпълнител и сключване на договор

- 5.1. След провеждането на договарянето, на основание критерий " Най-ниска цена", като под Най-ниска цена се разбира най-ниската обща стойност формирана като разлика между предложената обща стойност за извършване на дейностите по демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, възстановяване на вертикална планировка, натоварване, мерене, извозване и оползотворяване на подлежащите на изкупуване отпадъци от черни метали генерирани в следствие на демонтажните дейности минус предложената обща стойност за изкупуване на генерираните отпадъци от черни метали, със свое решение Възложителят на обществената поръчка, на базата на протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в преговорите с окончателен характер.
- 5.2. С определения за Изпълнител участник, ще бъде сключен писмен договор. Договорът се изготвя от Възложителя и е с прогнозна стойност, на база количествата от поканата за първоначална оферта и договорените цени с Изпълнителя. Заплащането по договорите ще се осъществява на база реално извършени дейности.
- 5.3. При подписване на договорите за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и 2 от Закон за обществени поръчки, както и гаранция за изпълнение, съгл. чл. 8.3. от „Търговски условия“.
- 5.4. В случай на избор на Изпълнител, който е обединение, в срок до 14 календарни дни от датата на получаване на решението за избор на изпълнител, същият следва да учреди юридическо лице, с което да бъде сключен договор.

При възникване на въпроси, във връзка с обществената поръчка, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно Техническите изисквания:

Татяна Гунчева – моб. тел.: 0882 831 044, Вергилия Дъбова – моб. тел.: 0882 831 279

Относно Търговски условия:

Георги Стойнов – тел.: 032 304 305

„ЕВН България Топлофикация“ ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати, закупили документация за участие в горесцитираната процедура, успешно и ползотворно сътрудничество



ДО
"ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ" ЕАД
гр. ПЛОВДИВ

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

за процедура на договаряне с обявление
поръчка № 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-3

с предмет „Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на дейностите по демонтаж”.

от Кандидат:

ЕИК:

Адрес: гр./с.....; Пощенски Код.....

Бул./Ул.; №.....

Факс:

Електронен адрес:

Уважаеми Дами и Господа,

След получаването на документацията за участие в обществената поръчка, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ, долуподписаният/ната

.....
в качеството си на

заявявам, че желаем да участваме в обявената от вас процедура при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

гр./с/.....

.....
/ подпис, печат/

дата:..... 201 .г.



ТЪРГОВСКИ УСЛОВИЯ

за изпълнение на поръчка № 073-EVN-TP-14-TM-Y-3
с предмет „Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на дейностите по демонтаж“.

1. Ценообразуване и ценови условия:

1.1. Всички договорени единични цени, без включен ДДС, за изпълнение на дейностите по демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, възстановяване на вертикална планировка и натоварване и извозване на отпадъци от черни метали са твърди за срока на действие на договора, не подлежат на актуализация, включват всички разходи необходими за качественото изпълнение на възложените дейности, дори ако тези разходи не са описани подробно и поотделно.

1.2. Цената за изкупуване на генерираните отпадъци от черни метали се формира по условията и формулата посочени в чл.3.(1). от проекто-договора за изкупуване, валидни за срока на действие на договора.

2. Място на изпълнение

2.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

3. Срокове:

3.1. Срокът на действие на договора е посоченият в договора срок или до усвояване стойността на договора, което от събитията настъпи по-рано.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните услуги, както и цялостното изпълнение на възложените дейности, са посочени в договора.

4. Възлагане на изпълнението:

Възлагането на изпълнението на услугата се извършва поетапно, съгласно условията определени от Възложителя и подробно описани в техническото описание за изпълнение на поръчката, част от процедурната документация.

5. Приемане на изпълнението:

5.1. Приемането на изпълнението се извършва чрез подписване на приемо-предавателен протокол от оправомощени длъжностни лица на Възложителя и Изпълнителя.

5.2. Приемо-предавателният протокол за изпълнението на възложените дейности се съставя в два екземпляра, съвместно от оправомощените представители на Възложителя и Изпълнителя, като в него задължително се отразяват следните данни:

- 5.2.1. дата и място на приемане на изпълнението;
- 5.2.2. точното количество и вида на извършените дейности;
- 5.2.3. три имена и длъжност на подписващите протокола;
- 5.2.4. подпис на представителите на страните и печат на ЮЛ;

5.3. Всяко отклонение от точното изпълнение на възложените дейности се счита за неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.4. Доказването на изпълнението на възложените дейности отговарящо на изискванията, е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.6. Приемането на изпълнението от страна на Възложителя не представлява отказ от правата, възникнали в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

6. Неустойка за просрочване:

6.1. При неспазване на съгласувания срок за изпълнение поради причини, зависещи от Изпълнителя, Възложителят има право, независимо от другите му права, да претендира за неустойка за просрочване в размер на посочения в договора размер неустойка.

6.2. Неустойките се прихващат от задължението към Изпълнителя след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от страна на Възложителя.

6.3. В случай на забавяне на изпълнението с 16 (шестнадесет) или повече календарни дни от договорения срок, Възложителя е в правото си да откаже услугата, с което се анулира и съответната заявка за изпълнение.

6.4. При влизане в сила на точка 6.1., т.е. налице е просрочване на изпълнението, Възложителя не е длъжен да предоставя доказателства за щети или за задължняване.

7. Плащане:

7.1. Авансово плащане не се допуска. Плащанията се извършват от Възложителя на база реално извършени от Изпълнителя дейности, по банков път, в посочена от Изпълнителя сметка, в срока определен в договора.

Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия:
подписване от оправомощени представители на Възложителя и Изпълнителя на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнението на възложените дейности;



- получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове.
- 7.3. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 7.4. Оригинален на фактурата заедно с подписан приемо-предавателен протокол за извършване на възложените дейности се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 7.5. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на изпълнението и неговото приемане, нито отказ от право на неустойки и/или претенции, гаранции и обезщетения.

8. Гаранции, Гаранция за изпълнение:

- 8.1. Изпълнителят гарантира качеството и безукорното изпълнение на дейностите, предмет на настоящата процедура, в съответствие с изискванията на Възложителя, действащите в Р.България съответни наредби, нормативи и стандарти.
- 8.2. Разходите, възникнали по повод отстраняването на забележки от страна на Възложителя, компетентните органи и администрации, се поемат от Изпълнителя.
- 8.3. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на договора без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или неотменяема и безусловна банкова гаранция в лева. Гаранцията обезпечава доброто изпълнение на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 8.4. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се определя в договора.
- 8.5. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава до 30 дни след изтичане на срока на валидност гаранцията за изпълнение, след изпратено писмо от Изпълнителя с посочена сума на депозита и банкова сметка. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.
- 8.6. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на неотменяема и безусловна банкова гаранция, то тя е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 8.7. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите, когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 8.8. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), както и при промяна на срока на договора на база друго основание допустимо от закона:
- При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума и срок на валидност покриващ удължения срок на договора плюс 180 дни;
 - При депозитна гаранция Възложителят има право да я задържи за удължения срок на договора.
- В случай, че Изпълнителят не представи анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция преди влизане в сила на удължаването на срока на действие на договора, Възложителят удържа първоначално предоставената гаранция.
- 8.9. Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването на същия с влязло в сила решение или чрез споразумение.

9. Права и задължения на страните:

- 9.1. Възложителят има право:
- 9.1.1. Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки относно качеството на услугата, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя;
- 9.2. Възложителят е длъжен:
- 9.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на поръчката.;
 - 9.2.2. Да заплаща своевременно извършените и приети услуги.;
 - 9.2.3. Да оформя предвидените в този Договор двустранни документи.
- 9.3. Изпълнителят има право:
- 9.3.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на поръчката.;
 - 9.3.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.4. Изпълнителят е длъжен:
- 9.4.1. Да оформя предвидените в този Договор двустранни документи.
 - 9.4.2. Да извърши услугата съгласно техническите изисквания на Възложителя, в мястото на изпълнение и в указания срок за изпълнение;
 - 9.4.3. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забавяне на изпълнението;



9.4.4. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.

9.4.5. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на изпълнение и другите приложими за дейностите по договора нормативи.

9.4.6. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители (ако има такива), се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.

9.4.7. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на договора.

9.4.8. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на договора, както и за непосредствено свързаните с това опасности.

9.4.9. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.

9.5. Изпълнителят няма право да преотстъпва на трети лица, изпълнението на поръчката.

9.6. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.

9.7. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.

9.8. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

9.9. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Отговорност за щети:

10.1. По време на изпълнението на договора Изпълнителят носи гражданско правна, наказателно правна и административно правна отговорност за действията си при изпълняване на задълженията по договора.. Изпълнителят отговаря в рамките на законовите разпоредби за всички причинени от него или неговите служители или подизпълнители вреди, които са причинени на Възложителя или на трети лица.

10.2. В случай на нанесени щети от Изпълнителя, респективно от негови служители и/или подизпълнители при или по повод изпълнение на договора, нанесени щети върху имуществото на Възложителя и/или на трети лица, Възложителят информира писмено Изпълнителя за констатираните щети, като предоставя на същия възможност за проверка.

Констатациите за нанесени щети при или по повод изпълнение на договора, се отразяват в двустранно подписания протокол.

Нанесените щети се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка, освен ако последните се дължат на въздействие на непреодолима сила или умишлено увреждане от други лица. Причините, освобождаващи Изпълнителя от отговорност се установяват съвместно с Възложителя и се отразяват в двустранно оформен протокол.

Изпълнителят е длъжен да започне отстраняването на щетите не по-късно от 3 (три) календарни дни след подписване на горесцитирания протокол.

В случай че, искането за отстраняване на щетите не се извърши до 7 (седем) календарни дни, то Възложителят си запазва правото да ги отстрани чрез друг Изпълнител, като разходите, възникнали от това, са за сметка на Изпълнителя на договора. Възложителят удържа дължимата сума от задължението към Изпълнителя или от гаранцията за изпълнение.

10.3. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, рискът от което е включен в условията от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неспазване на инструкциите за действие, дадени от Възложителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие вреди.

11. Екология / Устойчиво развитие на околната среда

11.1. В случай, че при изпълнение на договорените дейности, се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, неописани в настоящата поръчка, Изпълнителят е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСМ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.

11.2. Договорът да бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).



12. Конфиденциалност/защита на данни:

12.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като търговска тайна цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.

12.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и:

- да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване;

- да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора;

- да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция;

- да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора;

- да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..

12.3. Със сключването на договора, Изпълнителят дава своето изрично съгласие, че станалите известни в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора данни, при необходимост могат да се предадат на трети лица (примерно: фирми, занимаващи се с планиране, съсобственици на съоръжението, застрахователи и др.), но не и на конкуренти.

12.4. Изпълнителят се задължава да не нарушава, чрез изпълнението, защитените права на трети страни. По отношение на техните претенции, Изпълнителят на договора дължи на Възложителя обезщетение.

12.4. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

13. Форсмажорни обстоятелства:

/Непреодолима сила/ е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на Изпълнителя или ако при полагане на дължимата грижа, то може да бъде преодоляно.

Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение, както при забавено изпълнение, така и при настъпилите от това вреди.

В 14 дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със сертификат или друг документ, доказващ настъпилото събитие, издадени от съответния компетентен орган.

Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила.

Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно писмено уведомление.

Настъпването на ситуации с непреодолима сила трябва незабавно да бъдат съобщено заедно с прилагането на надлежни доказателства.

В този случай съвместно се определят нови срокове за подлежащите плащания и за санкциите за просрочване.

При съвместно изменени срокове е валиден новият срок за санкция за просрочване.

14. Общи:

14.1. Изключват се общи условия на Изпълнителя.

14.2. Изпълнението на настоящия Договор се извършва съгласно българското право, изключва се прилагането на правото на Обединените нации.

14.3. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на Договора, разменени между Възложителя и Изпълнителя са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис от приемащата страна.

15. Прекратяване на договора:

15.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

- При условията на непреодолимата сила, ако същата трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно писмено предизвестие.

- По взаимно писмено съгласие между страните.

- Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от

ЗОВ случаи.



- Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно

- Едностранно от Възложителя, без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповест или възбрана

- В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение.

15.2.. В случаите на предсрочно прекратяване на договора, се заплащат приетите действително извършени дейности до момента на прекратяването му.

Подписването на настоящите търговски условия гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

Дата



ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

за

„Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на дейностите по демонтаж“.

1. Нормативни изисквания

- 1.1. Изпълнителят трябва да спазва всички разпоредби по ЗЗБУТ, както и всички наредби и правилници касаещи безопасността на персонала:
 - 1.1.1. НАРЕДБА № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
 - 1.1.2. НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
 - 1.1.3. НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
 - 1.1.4. НАРЕДБА № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
 - 1.1.5. НАРЕДБА № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
 - 1.1.6. НАРЕДБА № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
 - 1.1.7. ПБРНУЕТЦТМ.
- 1.2. Изпълнителят, трябва да спазва ЗАКОН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ, както и всички подзаконови нормативни актове.
- 1.3. Изпълнителят, трябва да спазва ЗУТ и всички подзаконови разпоредби.

2. Обхват на демонтажните дейности

- 2.1. Демонтаж на тръбопроводи
- 2.2. Демонтаж на други метални компоненти (арматура, компенсатори, опори)
- 2.3. Предаване за обезвреждане/оползотворяване на отпадъци от изолационни материали
- 2.4. Демонтаж на бетонени стълбове
- 2.5. Предаване за обезвреждане/оползотворяване на строителни отпадъци
- 2.6. Възстановяване на терен
- 2.7. Изкупуване на отпадъци от черни метали, генериране в следствие на демонтажните дейности

3. Технология

- 3.1. За обезпечаване на качествено изпълнение на дейностите да се осигури постоянно присъствие на Технически ръководител от страна на Изпълнителя по време на извършване на дейностите.
- 3.2. За обезпечаване на безопасно изпълнение на дейностите да се осигури постоянно присъствие на Координатор по безопасност и здраве от страна на Изпълнителя по време на извършване на дейностите.
- 3.3. Изпълнителя се задължава да подготви писмена концепция за демонтиране на съоръженията. Същата, да се съгласува и одобри от Възложителя. Концепцията да включва:
 - 3.3.1. Начин на демонтиране на съоръженията;
 - 3.3.2. Временни площадки на съхранение на металните отпадъци;
 - 3.3.3. Транспортни маршрути и други.



- 3.4. След възлагане на дейностите по настоящата поръчка от страна на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да подготви подробен линеен график за съгласуване и изпълнение на дейностите предмет на процедурата.
- 3.5. Работата да се извършва по специална инструкция, съобразена с местните условия при набелязани организационни и технически мерки. Инструкцията се изготвя от Изпълнителя при спазване на правилата за безопасност във всяка работна фаза като се отчита в Работния дневник.
- 3.6. Дейностите по разкриване на подземно положени тръбопроводи, само където е необходимо, се извършват от и за сметка на Възложителя в съответствие на конкретните условия на работа и предписания.
- 3.7. Дейностите по осигуряване на преход през труднодостъпни терени се извършват от и за сметка на Изпълнителя. Разходите следва да са включени в ценообразуването.
- 3.8. Демонтажът се извършва при внимателно разделяне на различните групи отпадъци (заоползотворяване или обезвреждане). Понятието „строителни отпадъци“ се разбира по смисъла на § 1, т. 39 от Преходни разпоредби на ЗАКОН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ (ЗУО).
- 3.9. Управлението на строителните отпадъци образувани от дейността се извършва съгласно изготвен от Изпълнителя и предварително утвърден от общината План за управление на строителни отпадъци. Планът трябва да отговаря на изискванията на Наредба за управление на строителни отпадъци и влагане на рециклирани строителни материали
- 3.10. Строителните отпадъци се предават за транспортиране и последващо третиране на лица притежаващи съответните разрешителни документи в съответствие с чл. 35 от ЗУО
- 3.11. Опазването на пътните платна и тротоарните настилки от замърсяване с прах, чакъл, кал и др. са задължение на Изпълнителя. Разходите, възникнали по повод отстраняване на забележки от страна на Възложителя, наложени глоби и санкции от компетентните органи и администрации, нанесени щети на трети лица по вина на Изпълнителя, се поемат от Изпълнителя.
- 3.12. Възможна е едновременна работа от страна на Изпълнителя и Възложителя при изпълнение на рехабилитация на топлопреносната мрежа на ЕВН ТР. За да не се стигне до взаимни пречки, трябва стриктно да се спазват сроковете за изпълнение по одобрен времеви график.
- 3.13. При необходимост от преминаване на превозни средства през зелени площи, дейностите по възстановяване на тяхната цялост се извършва от Изпълнителя за негова сметка. Щетите причинени от преминаване на превозни средства (например щети по напоителни системи в зелени площи) се възстановяват от Изпълнителя за негова сметка.
- 3.14. Изпълнителя извършва и възлага всички транспортни дейности на собствена отговорност. Преди начало на работите Изпълнителят информира за местните особености и транспортни пътища.
- 3.15. Изпълнителят трябва ежедневно да почиства работната площадка след приключване на работа.
- 3.16. Горимите материали, в частност отпадъци от дървесина, се извозват ежедневно от работната площадка, като на видими и лесно достъпни места се поставят достатъчен брой ръчни пожарогасители.
- 3.17. Възстановяването на асфалтови, тротоарни и паважни настилки, монтаж на колони и фундаменти се извършват по утвърден детайл от Община Пловдив като детайлите се представят от Възложителя.

4. Контрол и координация на дейностите

- 4.1. За състоянието на изпълнението на операциите, изпълнителят трябва да докладва на Възложителя или на упълномощени от него лица по време на съвещанията за дискутиране на проблемите по проекта. Ако се очакват забавяния в сроковете това трябва своевременно да се



съобщава на възложителя. Съответните мерки за предотвратяване на забавяне на извършвани-извършваните работите (например с помощта на нови работници, при необходимост на повече смени) трябва да се предприемат от изпълнителя без претенции за допълнително заплащане, доколкото за тях не е отговорен възложителят.

- 4.2. Изпълнителят контролира и координира всички дейности, необходими за изпълнение на сроковете, функциите и качеството с възложителя или негови упълномощени лица.

5. Безопасност

- 5.1. Изпълнителят е задължен да спазва всички изисквания съгласно ЗЗБУТ касаещи дейностите по демонтаж.
- 5.2. Предварителното обезопасяване на работните места се контролира от Координатора по безопасност и здраве.
- 5.3. По време на работа следва да не се преместват или свалят временни табели и ограждения. Когато работата го налага, то се извършва със знанието и разрешението на представител на Възложителя и Координатора по безопасност и здраве.
- 5.4. Задължително се провежда инструктаж за безопасна работа в основни шлосерски и общомонтажни инструменти, уреди, машини и приспособления. Инструктажът се извършва от Техническия ръководител представител на Изпълнителя.
- 5.5. Не се допуска работа по съоръженията при некачествено обезопасяване.
- 5.6. Ограждане на зоната на безопасност и района на строителния обект:
 - 5.6.1. Зоната на безопасност и районът на строителния обект трябва да се заградят с плътна ограда и обезопасят, така че в тези зони да не възникват никакви опасности за лица и имущество, в частност от падащи и летящи предмети.
 - 5.6.2. Разходите за изграждането и поддържането в изправност на защитните приспособления по време на демонтажните работи са за сметка на Изпълнителя.

6. Противопожарна безопасност

- 6.1. Независимо от всички съществуващи за изпълнителя задължения изпълнителят трябва да предприеме и следните мерки за противопожарна безопасност без отделно заплащане:
 - запалими материали, по-специално дървени отпадъци и други подобни, трябва постоянно да се извозват от обекта. Достатъчно количество ръчни пожарогасители трябва да бъдат поставени на видно и лесно достъпно място;
 - бутилките за кислород и втечени въглеводородни газове да са годни и оборудвани с изправни измервателни и регулиращи устройства. При работа на обекта същите се съхраняват на безопасно място, привързват се здраво като се изключва падането и повреждането им.
 - маркучите на горелките за газо-кислородно рязане да са стандартни без пукнатини, деформации и следи от наранявания.
 - задължително спазване на всякакви правила за противопожарна безопасност на ЕВН България, намиращи се на разположение в електроцентралите ТЕЦ Север и ОЦ Юг.

7. Организация

- 7.1. Отговорността по издаване и съгласуване с компетентните органи на всички необходими разрешителни, становища и др. документи необходими за започване на дейностите по демонтаж, включително Плана за управление на строителни отпадъци е на Изпълнителя. Същите са за сметка на Изпълнителя и следва да са включени в цената на услугата по демонтаж.



- 7.2. Изпълнителят за своя сметка съставя и съгласува с компетентните органи необходимите документи за организация на движението и преминаване на тежкотоварна техника. При необходимост, Възложителят съдейства в организацията.
- 7.3. Разрешението за работи по участъците за демонтаж задължително се дава в писмен вид, разделено на точно ограничени участъци, и се документира. Преди извършването на дейности по демонтажа за отделните части на системата (по участъци) задължително се получава разрешение от обслужващия персонал.
- 7.4. Всички дейности по демонтаж, товарене, извозване и депониране да бъдат извършвани от Изпълнителя съгласно одобрен времеви график.
- 7.5. Всички дейности по демонтаж, товарене, извозване и депониране да бъдат извършвани след предварително заявени количества и уточняване на участък.
- 7.6. Преди извършването на дейности по демонтажа за отделните части на системата (по участъци) задължително се получава разрешение от обслужващия персонал.
- 7.7. Дейностите се възлагат от Възложителя на Изпълнителя в писмен вид като точно се описва конкретния участък, последователността и начин на действие. За всеки участък се издава отделна заявка за изпълнение.
- 7.8. Необходимите за извършване на разрушаването процеси и операции, до пълното изпълнение на конкретната работа, се базират на приетите технически правила за безопасност и без аварийност, законовите разпоредби и наредби на съответните органи и изискванията на съответните Български и Европейски стандарти.
- 7.9. Приемането на извършените дейности се оформя с Протокол Образец 19 за действително изпълнени видове количества с последващо издаване на фактура.
- 7.10. Административните разпоредби по опазване на околната среда, относно защита от шум, прах и управление на отпадъци се проучват от Изпълнителя преди приемане на поръчката.
- 7.11. При едновременно работещи няколко фирми, то действията да се съгласуват предварително.

7. Оглед на обекта

Изпълнението на демонтажните дейности, предмет на настоящата процедурата се базира на техническите изисквания и описания на съоръженията.

Кандидатът се задължава да направи предварителен оглед на място, по време на който, ще може да установи какви са конкретните дадености и особености на обекта и да получи представа за пълния обем от необходими действия за реализиране на проекта. С подписване на протокол за извършен оглед на обекта, Кандидатът потвърждава, че при изготвяне и подаване на своето предложение за изпълнение на поръчката, всички особености и необходимостта от изпълнение на не описани в процедурната документация дейности, ще бъдат взети в предвид и разходите за тях ще бъдат предварително калкулирани в предложението

Неразделна част от Технически изисквания:

Приложение 1 – Описание на Тръбопроводите и съоръженията към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, подлежащи на демонтаж.

Подписването на настоящите Технически изисквания гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Дата

Подпис с правна сила:



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Към Технически изисквания за демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях,
Собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД

EVN

ОПИСАНИЕ

на

Тръбопроводите и съоръженията към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД,
подлежащи на демонтаж.

1. Обхват на проекта

Проектът по демонтаж на тръбопроводи включва топлопроводни трасета за топлоносител вода, пара и кондензат. Всички тръбопроводи са изградени в периода 1967 – 1990 година.

Парните и кондензни трасета към момента не се използват. Те са положени открито, въздушно върху бетонени колони.

Водните трасета са част от използваемата топлопреносна мрежа на ЕВН България Топлофикация ЕАД. Участъците от водната мрежа са предвидени за демонтаж предвид планирана рехабилитация по същите трасета. Проводите с топлоносител вода са изградени подземно в бетонени канали.

Обхватът на проекта по демонтаж включва всички дейности по изрязване, демонтиране, извозване, предаване за скрап на металните отпадъци, разкъртване, извозване на бетонени колони и възстановяване на терена.

2. Участъци

2.1. Топлопровод по бул. Шести септември в участъка от бул. Копривщица до ул. Акация плюс 5 отклонения

Топлопроводът по бул. Шести септември от бул. Копривщица до ул. Акация включва 869.10 метра разпределителни и присъединителни топлопроводи. Топлопроводите са положени подземно в бетонени канали. Трасето е изградено през 1983 г. Диаметър $D_{вн}=325mm$, $l=737,3m$



Датуми за топлопроводите:

D_{вн} = 57mm

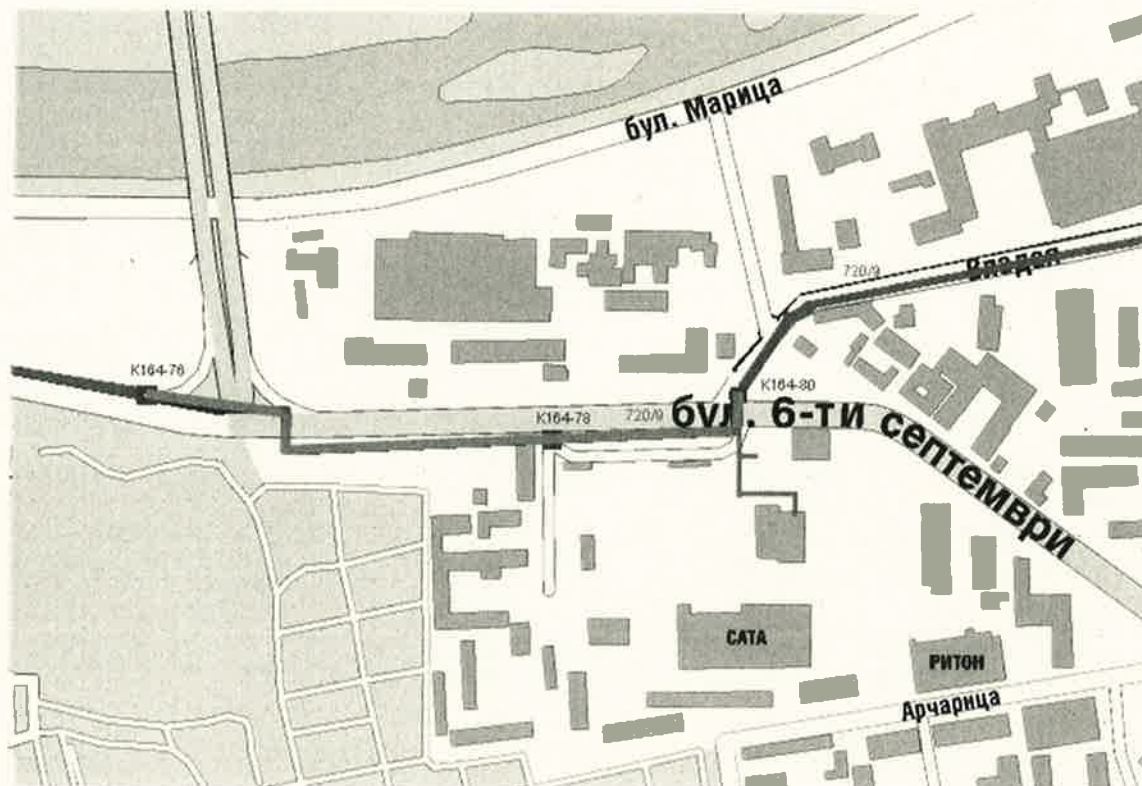
D_{вн} = 76mm



- Dвн=89mm
- Dвн=133mm
- Dвн=219mm
- Dвн=273mm
- Dвн=325mm

2.2. Топлопровод по бул. Шести септември в участъка от мост Адата до ул. Владая

Топлопроводът по бул. Шести септември от мост Адата до ул. Владая включва 652 метра разпределителен топлопровод. Топлопроводът е положен подземно в бетонени канали. Трасето е изградено през 1986 г.



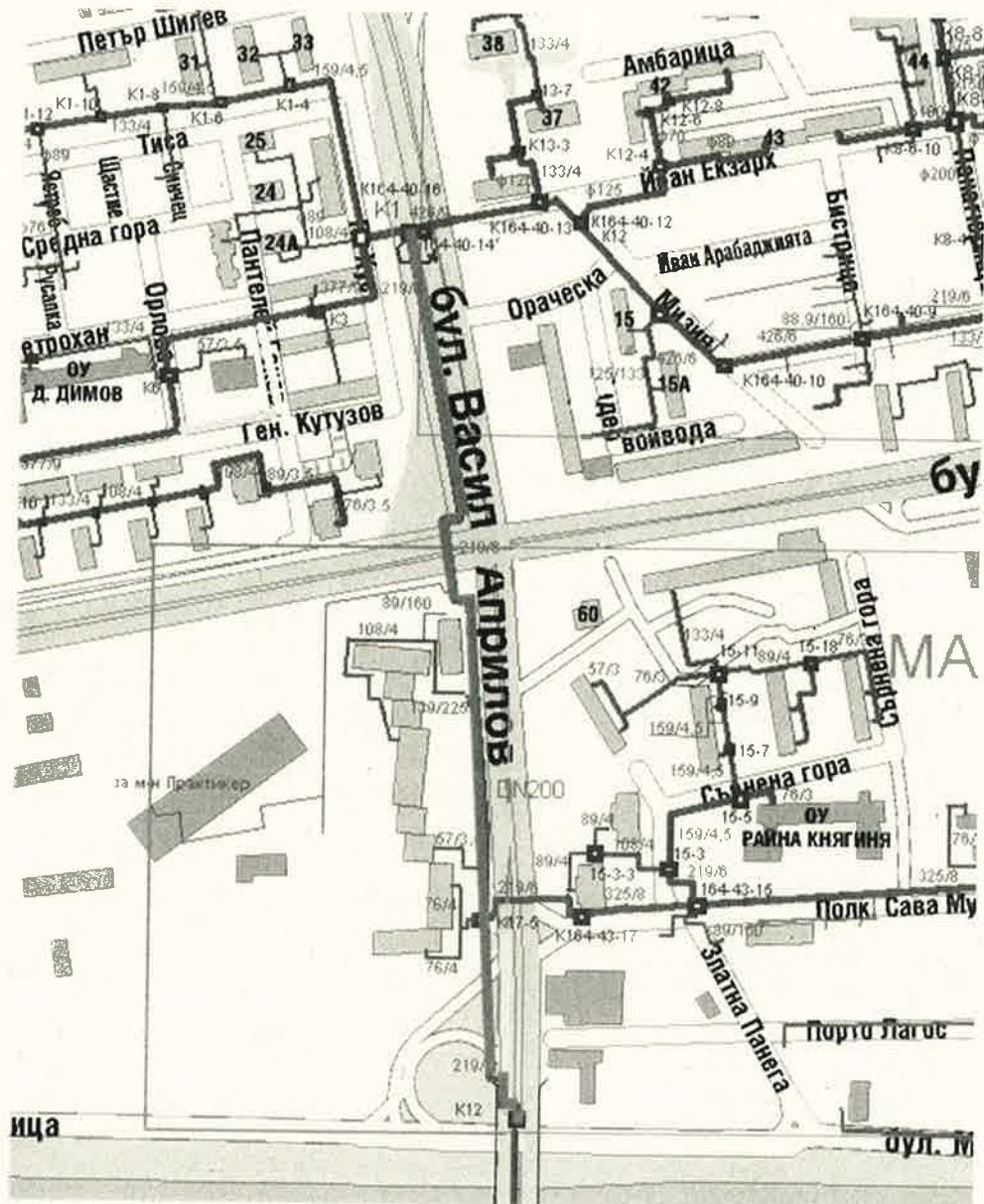
Данни за топлопроводите:

- Dвн=720mm
- Dвн=820mm

2.3. Топлопровод по бул. Васил Априлов в участъка от ул. Йоан Екзарх до бул. Марица-север

Топлопроводът по бул. Васил Априлов от ул. Йоан Екзарх до бул. Марица-север включва 703.40 метра разпределителен топлопровод. Топлопроводът е положен подземно в бетонени канали. Трасето е изградено в периода 1971 – 1980 г.





Данни
лоп-

за топло-
проводите:

- Двн=219mm

2.4. Паропровод и кондензопровод в участъка от края на площадката на ТЕЦ Север до ул. Георги Бенев

Трасето в този участък включва две подаващи парни линии и една връщаща кондензат. Дължината на трасето е 808 метра. Проводите са изградени въздушно, върху бетонни стълбове. Трасето е изградено в периода 1967 – 1990 г. Изолацията е изпълнена от минерална вата с ламаринена обшивка.





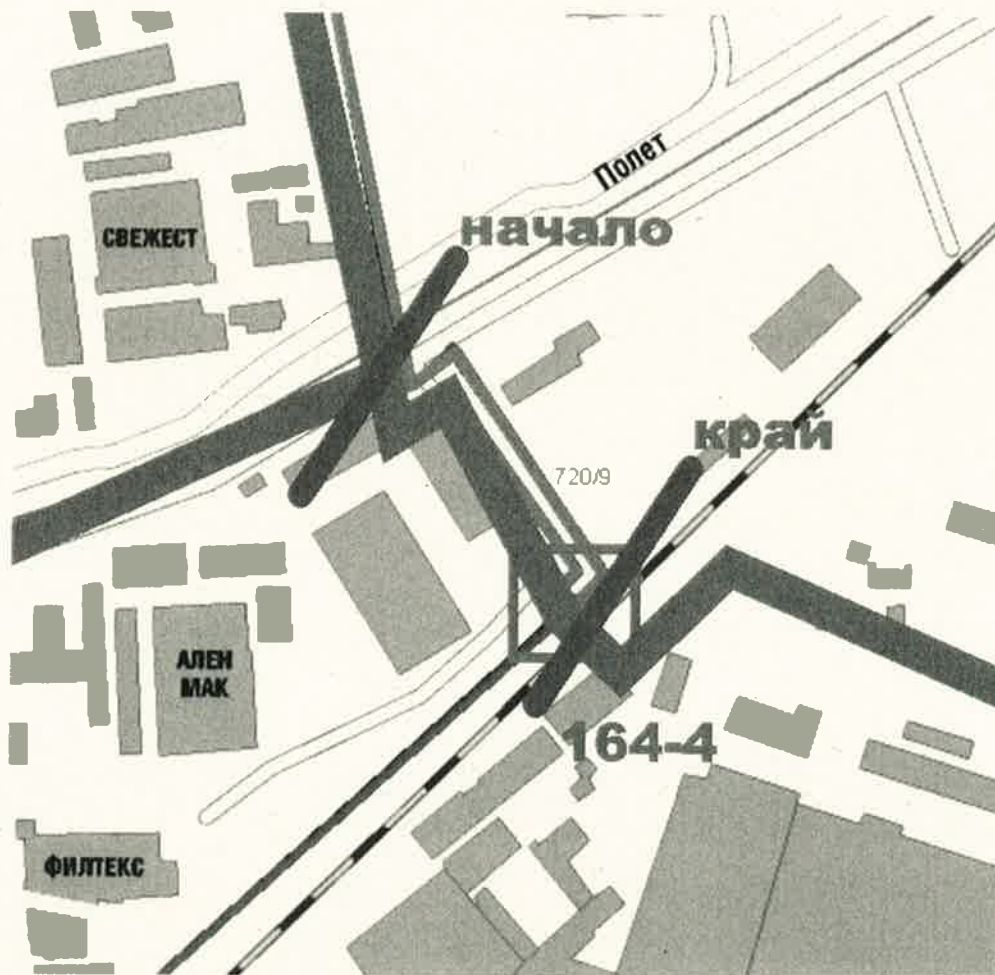
Данни за топлопроводите:

- Двн=720mm
- Двн=426mm

2.5. Паропровод и кондензопровод в участъка от ул. Георги Бенев до ж.п. линия

Трасето в този участък включва две подаващи парни линии и една връщаща кондензат. Дължината на трасето е 190 метра. Проводите са изградени въздушно, върху бетонени стълбове. Трасето е изградено в периода 1967 – 1990 г. Изолацията е изпълнена от минерална вата с ламаринена обшивка.





Данни за топлопроводите:

- Dвн= 720mm
- Dвн= 630mm
- Dвн= 219mm

2.6. Паропровод и кондензопровод в участъка от ж.п. линия до Брезовско шосе

Трасето в този участък включва две подаващи парни линии и една връщаща кондензат. Дължината на трасето е 670 метра. Проводите са изградени въздушно, върху бетонени стълбове. Трасето е изградено в периода 1967 – 1990 г. Изолацията е изпълнена от минерална вата с ламаринена обшивка.





Данни за топлопроводите:

- Dвн= 630mm
- Dвн= 219mm

2.7. Паропровод и кондензопровод в участъка от ул. Георги Бенев до бул. Васил Априлов

Трасето в този участък включва две подаващи парни линии и една връщаща кондензат. Дължината на трасето е 670 метра. Проводите са изградени въздушно, върху бетонени стълбове. Трасето е изградено в периода 1967 – 1990 г. Изолацията е изпълнена от минерална вата с ламаринена обшивка.





Данни за топлопроводите:

- Dвн= 630mm
- Dвн= 219mm

2.8. Паропровод и кондензопровод в участъка от бул. Васил Априлов до з-д Кристал

Трасето в този участък включва две подаващи парни линии и една връщаща кондензат. Дължината на трасето е 3200 метра. Проводите са изградени въздушно, върху бетонени стълбове. Трасето е изградено в периода 1967 – 1990 г. Изолацията е изпълнена от минерална вата с ламаринена обшивка.





Данни за топлопроводите:

- Dвн= 480mm
- Dвн= 159mm

2.9. Паропровод и кондензопровод на територията на площадката на ТЕЦ Север

Трасето в този участък включва две подаващи парни линии и една връщаща кондензат. Дължината на трасето е 450 метра. Проводите са изградени въздушно, върху бетонени стълбове. Трасето е изградено в периода 1967 – 1990 г. Изолацията е изпълнена от минерална вата с ламаринена обшивка.

Данни за топлопроводите:

- Dвн= 720mm
- Dвн= 426mm

2.10. Паропровод и кондензопровод на територията на площадката на ОЦ Юг

Трасето в този участък включва две подаващи парни линии и една връщаща кондензат. Дължината на трасето е 400 метра. Проводите са изградени въздушно, върху бетонени стълбове. Трасето е изградено в периода 1967 – 1990 г. Изолацията е изпълнена от минерална вата с ламаринена обшивка.

Данни за топлопроводите:

- Dвн= 720mm
- Dвн= 426mm
- Dвн= 325mm
- Dвн= 219mm
- Dвн= 133mm



2.11. Височина на характерни типове стълбове

- 2.11.1. Стълб 164 – $H=7,2\text{m}$ (тръбна обшивка – ламарина)
- 2.11.2. От ТЕЦ до Възел А, - $H=4,4\text{m}$ (тръбна обшивка – ламарина)
- 2.11.3. От Възел А, до ул. В. Левски - $H=0,5\text{m}$ (тръбна обшивка – замазка)
- 2.11.4. Ул. Васил Левски П – компенсатор – $H=6,7\text{m}$ (тръбна обшивка – ламарина)
- 2.11.5. П – компенсатор Дружба – $H=6,6\text{m}$ (тръбна обшивка – замазка)
- 2.11.6. От ул. Васил Левски до ул. Васил Априлов - $H=0,5\text{m}$ и $H=0,5\text{m}$ (тръбна обшивка – замазка)
- 2.11.7. П – компенсатор ул. Волон – подлез ЖП линия - $H=5,7\text{m}$ (тръбна обшивка – ламарина)
- 2.11.8. Надлез бул. България – $H=4,8\text{m}$ (тръбна обшивка – ламарина)
- 2.11.9. Стълб 164 до ул. Брезовско шосе – $H=1\text{m}$ (тръбна обшивка – ламарина)
- 2.11.10. П – компенсатор край ТЕЦ - $H=5,3\text{m}$
- 2.11.11. ТЕЦ стълб 30 до стълб 50 - $H=1\text{m}$; стълб 1 до стълб 30 $H=5\text{m}$

2.12. Снимки от характерни точки



бул. България



от възел А до ст. 164





от възел А до ул. Васил Левски



от Дружба до бул. Васил Априлов





от ул. Васил Левски до Дружба



Стълб 164





ТЕЦ Север



ул. Васил Левски

Забележки:

Всички количества, упоменати в т. 2 са ориентировъчни. Действителна представа са обхвата на дейностите и количествата от страна на Изпълнителя ще се направи след оглед на съоръженията и с подписване на двустранен протокол за запознаване със съоръженията.



Декларация № 1

**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№: 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-З, с предмет: «Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности»

Долуподписаният/а¹:

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № издаден/а от
..... на валиден/а до.....
действащ като на
....., със седалище и адрес на
управление, вписано в
търговския регистър на с ЕИК №
....., ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Представяваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност
3. Представяваният от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовите актове
4. Представяваният от мен кандидат няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служител на ръководна длъжност в неговата организаци.
6. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. Декларираните обстоятелства са достъпни на²

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)



Декларация № 2

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№: 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-3, с предмет: «Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности»

Долуподписаният/а¹:

1....., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № , издаден/а от
....., на , валиден/а до.....
действащ като
на , със седалище и адрес на управление
вписано в търговския регистър на , с ЕИК № , ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. **Не съм свързано лице** по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура.
2. **Представлението от мен кандидат не е свързано предприятие** по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура
3. Не съм участвал като външен експерт в изготвянето на технически спецификации в настоящата процедура

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____.г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)



¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

Декларация № 3

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№: 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-З, с предмет: «Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности»

Долуподписаният/а¹

1. _____,
роден/а на _____, с лична карта/паспорт № _____, издаден/а
от _____, на _____, валиден/а до _____
действащ като _____
на _____, със седалище и адрес на
управление _____,
вписано в търговския регистър на _____, с
ЕИК № _____, ИН по ДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.
2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло условията в него.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)



¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.6, а именно едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Декларация № 4

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№: 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-3, с предмет: «Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности»

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № издаден/а от
..... на валиден/а до.....
действащ като
на със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК № ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители (*невярното се зачертава*);

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат (*изписват се наименованията на предприятията/лицата подизпълнители*), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;

3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на

- a. Подизпълнител 1 (*изписва се името на първия подизпълнител*) ще бъде% от общата стойност на поръчката
- b. Подизпълнител 2 (*изписва се името на първия подизпълнител*) ще бъде% от общата стойност на поръчката и т.н.

4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:

- a. Подизпълнител 1
- b. Подизпълнител 2

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4



**Декларация № 5
от подизпълнител**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№: 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-З, с предмет: «Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности»

Долуподписаният/а¹

1., роден/а
на, с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
2. съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на
3. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:

4. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
5. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
6. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4 за съответния подизпълнител



ПРОТОКОЛ ЗА ИЗВЪРШЕН ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Във връзка с изпълнение на Поръчка № 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-3 с предмет:
**„Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България
Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на
отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на дейностите по демонтаж”.**

Подписаният: _____

в качеството си на представител на фирма: _____

ДЕКЛАРИРА, ЧЕ:

Обекта, предмет на обществената поръчка е посетен, извършил е оглед на място и е запознат със специфичните условия, вида и обема на предстоящите работи.

По време на посещението бях придружен от

....., сътрудник на ЕВН
България Топлофикация ЕАД:

Сътрудник ЕВН България Топлофикация ЕАД:

ПРЕДСТАВИТЕЛ:

Дата: _____ 2014 г.



ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

"ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ" ЕАД, гр. Пловдив 4003, ул." Христо Г.Данов" №37, вписано в Търговския регистър с ЕИК 115016602, представлявано от Изпълнителния директор на "ЕВН България" ЕАД, чрез всеки двама от своите представители Йорг Золфелнер, Жанет Стойчева, Симо Симов, наричано по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

и

..... със седалище гр., ул." " № .., вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК, ИН по ДДС: BG, представлявано от – Управител, наричан по-нататък ИЗПЪЛНИТЕЛ.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка, натоварване, мерене и извозване на отпадъци подлежащи на изкупуване, съгласно чл.11.(3).2 от настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2. Прогнозната стойност на договора за посочените в чл.1. дейности възлиза на(.....) лева, без включен ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3.(1). Единичните договорени цени, без включен ДДС, са твърди за срока за изпълнение на договора и са съгласно посочените по-горе в настоящия договор.

(2). Единичните договорени цени от поз..... до поз..... са за разрушаване/ демониране на тръбопроводите и съоръженията, като включват всички разходи необходими за изпълнение на описаните дейности, включително дейности по събиране, товарене и транспортиране на отпадъци от черни метали подлежащи на изкупуване, транспортно - командировъчни, такси за депониране на отпадъци и др. такси, разходи за специална техника, разрешителни, ношувки, дневни и други разходи дори и да не са подробно и поотделно описани.

(3). Единичните договорени цени от поз..... до поз. са за възстановяване на вертикалната планировка, като включват всички необходими разходи (за специална техника, оборудване, материали, ношувки, дневни и други) за изпълнение описаните дейности, дори и да не са подробно и поотделно описани.

IV. СРОКОВЕ

Чл.4.(1) Срокът на действие на настоящия договор е до 31.12.2016г., или до изчерпване на стойността на договора съгл. чл.2, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

(2). Срокът за цялостно изпълнение на възложените дейности предмет на настоящия договор, за всяка една отделно изпратена от Възложителя заявка за демонтаж та конкретно трасе е календарни дни, считано от датата на допускане да работна площадка.

(3). В случай на забавяне на изпълнението с 16 (шестнадесет) или повече календарни дни от посочения в чл.4.(2). срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е в правото си да откаже услугата с писмено уведомление, изпратено по един от следните начини: поща, куриер, факс, e-mail.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл.5.(1). При неспазване на срока за изпълнение съгласно чл.4.(2)., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка, в размер на 0,5% за всеки календарен ден от датата на просрочването до максимум 8,0% от стойността на конкретната заявка, без включен ДДС..

(2) Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетение за материални вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

VI. ПЛАЩАНЕ



Чл.6.(1). Плащането ще бъде извършено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по банков път, без аванс, в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, след подписването на приемо-предавателен протокол за приемане на действително извършени дейности и получаване на оригинална фактура.

(2). Плащанията по този договор не могат да надхвърлят стойността на договора съгл. чл.2.

VII. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.7. Дейностите по демонтажа на тръбопроводите и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка, както и приемане на подлежащите на изкупуване отпадъци, ще бъдат извършвани на територията на ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр.Пловдив, съгласно описанието на тръбопроводите и съоръженията към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, подлежащи на демонтаж..

VIII. ГАРАНЦИИ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качествено изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, съгласно условията посочени в настоящия договори, документите изброени в чл.11.(3).2., както и действащите в Р.България съответни наредби, нормативи и стандарти.

(2). Разходите, възникнали по повод отстраняването на забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, компетентните органи и администрации, се поемат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3). При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да представи гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора, като неотменяема и безусловна банкова гаранция, със срок на валидност равен на срока на действие на договора, удължен със 180 календарни дни или като паричен депозит със същия срок.

Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава до 30 дни след изтичане на срока на валидност гаранцията за изпълнение, след изпратено писмо от Изпълнителя с посочена сума на депозита и банкова сметка. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване са за сметка на Изпълнителя.

(4). Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му с влязло в сила решение или чрез споразумение.

(5). Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по този договор.

(6). Възложителят има право да удържи от стойността на гаранцията за изпълнение размера на начислените неустойки.

(7). В случай на поетапно изпълнение на договора са в сила разпоредбите за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, съгласно чл. 63., ал. 2 от ЗОП.

IX. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.9.(1). Съгласно Чл.11.(3).2. - Технически изисквания за демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка.

(2). В случай, че при изпълнение на договорените дейности, се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, неописани в настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСМ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.

(3). Договорът да бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)

(4). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ притежава "Регистрационен документ за събиране, транспорт и третиране на отпадъци " - № отг. издаден от Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

(5). Приемането и предаването на услугите предмет на настоящия договор се удостоверява с двустранно подписан от представители на двете страни протокол.

X. ДРУГО

Чл. 10.(1). Не се допуска фактуриране на дейности и услуги от настоящия договор с дейности и услуги от други договори в една обща фактура.

(2). Данни за фактура "ЕВН България Топлофикация" ЕАД

Адрес за кореспонденция: гр.Пловдив, ул."Христо Г. Данов" № 37, ИН: 115016602, ИН по ДДС: BG

115016602. МОЛ: Йорг Золфелнер. Лице за контакти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Иван Тенекиджиев – тел. 0882

831 958, Веселин Манчев – тел. 0882 833 819



(3). Данни на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ "....." гр., Адрес за кореспонденция: гр., ул." " №, ИН:, ИН по ДДС: BG, лице за контакти, сл.тел.:, факс:, мобилен:, e-mail:

(4). При промяна на данните в предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид, в противен случай всяка кореспонденция по горе указаните данни се счита за изпратена.

(5). Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с промяна на данни, съгласно предходната алинея или прекратяване на договора, се разменят между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис от приемащата страна.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.11.(1). За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

(2). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3). Последователността на документите по важност е следната:

1. Настоящият договор

2. Приложения, неразделна част от настоящия договор:

2.1. Протокол от договаряне от2014г.след;

2.2. "Регистрационен документ за събиране, транспорт и третиране на отпадъци " -№ /г., издаден от МОСВ;

2.3. Технически изисквания за Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка;

2.4. Търговски условия за Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка;

2.5. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на групата EVN България - Май 2011;

2.6. Допълнителни мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на групата EVN България - Май 2011;

2.7. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;

2.8. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011;

(4). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Този Договор е изготвен от служителя на отдел "Снабдяване": Георги Стойнов

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
/ / / /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/ /



ПРОЕКТ НА ДОГОВОР (за изкупуване)

"ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ" ЕАД, гр. Пловдив 4003, ул. " Христо Г. Данов" №37, вписано в Търговския регистър с ЕИК 115016602, представлявано от Изпълнителния директор на "ЕВН България" ЕАД, чрез всеки двама от своите представители Йорг Золфелнер, Жанет Стойчева, Симо Симов, наричано по-нататък ПРОДАВАЧ,

и

..... със седалище гр., ул. " " № .., вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК, ИН по ДДС: BG, представлявано от – Управител, наричан по-нататък КУПУВАЧ.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1. ПРОДАВАЧЪТ продава, а КУПУВАЧЪТ приема да изкупи отпадъци от черни метали генерирани в следствие на демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на "ЕВН България Топлофикация" ЕАД, гр. Пловдив, съгласно чл.13.(3).2 от настоящия договор

II. СТОЙНОСТ

Чл.2. (1). Прогнозната обща стойност на договора за посочените в чл.1. дейности възлиза на(.....) лева, без включен ДДС.

(2). Прогнозни стойности на генерираните от съответните участъци черни метали:

(2).1

(2).2

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3.(1). КУПУВАЧЪТ заплаща на ПРОДАВАЧА отпадъците от черни метали по единична цена (в лева за килограм), формирани като процент от обявеният от Лондонска метална борса (www.lme.co.uk) ценови индекс за продажба на стомана (Steel Billet) , при условие „CASH SELLER&SETTLEMENT“, към датата на приемане на отпадъците посочена в приемо-предавателния протокол, изчислени в левовата им равностойност по фиксинга на БНБ в деня на приемането на отпадъците.

Формула за формиране на цената на черни метали:

$SmVBGN = (\%K \times LME \text{ Cash Seller \& Settlement}) \times F.BNB / 1000$, където:

SmVBGN е изкупната цена за стоманата в лева за килограм, за съответния ден на приемане

%K е Процента договорен с КУПУВАЧА, твърд (непроменлив) за срока на действие на договора.

LME Cash Seller & Settlement е цената на стоманата съгласно Лондонска метална борса (www.lme.co.uk) при условие LME Cash Seller & Settlement , към датата на приемане, посочена в приемо-предавателния протокол

F.BNB е фиксинга на БНБ- лева за долар към датата на приемане, посочена в приемо-предавателния протокол

В случай, че за някоя от датите на приемане няма публикувани ценови индекс на LME, то се работи с ценовия индекс от най-близката следваща дата.

(2). КУПУВАЧЪТ заплаща на ПРОДАВАЧА отпадъци от черни метали генерирани в следствие на демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив по формирана към датата на приемане на отпадъците цена, при условия на доставка: EXW Incoterms 2000, гр.Пловдив обект на ПРОДАВАЧА.

(3). Търговията с отпадъци е сделка с особен режим съгласно чл.163а, ал.2 от ЗДДС и на това основание към договорените единични цени не се начислява ДДС.

IV. СРОКОВЕ

Чл.4.(1). Срокът на действие на настоящия договор е до 31.12.2016 г.

(2). Срокът за приемане на отпадъците от черни метали генерирани в следствие на демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД е докалендарни дни след заявка от ПРОДАВАЧА

V. НЕУСТОЙКИ

Чл.5.(1). При неспазване на срока за приемане на отпадъците от черни метали, съгл. Чл.4.(2). и/или при неспазване на сроковете за плащане съгл. Чл.6.(1).1. и/или съгл. Чл.6.(1).2., КУПУВАЧЪТ дължи на ПРОДАВАЧА неустойка, в размер на 200,00 лв. за всеки календарен ден от датата на просрочването, но не повече от 5 000,00 лв., като неустойка се начислява за всеки един неспазен срок поотделно.



- (2). Неустойката се начислява към задължението на КУПУВАЧА след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ПРОДАВАЧА.
- (3). Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото си да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6.(1). Плащанията ще бъдат извършвани от КУПУВАЧА, по банков път, както следва:

1. До 3 работни дни преди допускане до работната площадка 30% от прогнозната стойност на генерираните от съответния участък черни метали, посочена в чл.2 от договора.
2. ПРОДАВАЧЪТ заплаща периодично приетите, генерирани по време на изпълнение на дейностите по договора отпадъци от черни метали, до 10 (десет) календарни дни след датата на приемо-предавателния протокол за реално приетите количества отпадъци.
3. До 10 календарни дни след датата на приемо-предавателния протокол за цялостното приемане на генерираните отпадъци от черни метали разликата между стойността на цялото прието количество материали и заплатените суми съгласно чл.6.(1).1. и чл. 6.(1).2

(2). В случай, че след цялостното приемане на отпадъците от черни метали предмет на договора, се установят разлики между количествата, посочени в Техническото описание, респективно във финансовото предложение образец и действително приетите от КУПУВАЧА количества материали, то те се отразяват в приемо-предавателния протокол за цялостното приемане, посочен в чл. 6.(1).3.

(3). ПРОДАВАЧЪТ издава фактура за размера на заплатената от КУПУВАЧА сума съгласно чл.6.(1).1. в рамките на 5 календарни дни, считано от датата на получаване на платежно нареждане за заплатената от КУПУВАЧА сума.

(4). ПРОДАВАЧЪТ издава фактури за размера на заплатените от КУПУВАЧА суми, съгласно чл.6.(1).2. и чл.6.(1).3. в рамките на 5 календарни дни, считано от датата на получаване на платежно нареждане за заплатената от КУПУВАЧА сума.

(5). ПРОДАВАЧЪТ издава фактури за реално заплатени от КУПУВАЧА суми, формирани на база реално приети количества отпадъци, удостоверени с двустранно подписан протокол за предадени от ПРОДАВАЧА, съответно приети от КУПУВАЧА отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтиране на тръбопроводите и съоръженията към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр.Пловдив.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 7.(1). Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока по чл. 4 от договора;
2. по взаимно съгласие на страните;

(2) ПРОДАВАЧЪТ има право да прекрати договора с едностранно 10-дневно писмено предизвестие до КУПУВАЧА, без да дължи неустойката, в следните случаи:

1. При забава в сроковете за приемане на демонтираните материали, съгласно условията на чл. 4.(2). от Договора;
2. При промяна в правноорганизационната форма на КУПУВАЧА, или преустройството му, по реда на глава 16 от Търговския закон, или прехвърляне на търговското му предприятие по чл. 15 от същия нормативен акт, когато с извършената промяна, по преценка на ПРОДАВАЧА се създават предпоставки за увреждане на имуществения му интерес по договора.

(3). В случаите по ал.1 по-горе, КУПУВАЧЪТ е длъжен да заплати на ПРОДАВАЧА всички приети и фактурирани до момента на прекратяване на договора отпадъци.

VIII. ГАРАНЦИЯ

Чл.8.(1). КУПУВАЧЪТ гарантира качеството и безукорното изпълнение на дейностите, предмет на настоящата процедура, в съответствие с изискванията на ПРОДАВАЧА, действащите в Р.България съответни наредби, нормативи и стандарти.

(2). Разходите, възникнали по повод отстраняването на нередности, възникнали при изпълнение на задълженията на КУПУВАЧА, констатирани от страна на ПРОДАВАЧА, компетентните органи и администрации, се поемат от КУПУВАЧА.

IX. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9. "ЕВН България Топлофикация" ЕАД, гр. Пловдив.

X. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.10. В случай, че при изпълнение на договорените дейности, се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, не описани в настоящия договор, КУПУВАЧЪТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСМ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.



(2). Договорът да бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)

(3). КУПУВАЧЪТ притежава "Регистрационен документ за събиране, транспорт и третиране на отпадъци" - № от г. издаден от Министерство на околната среда и водите (МОСВ)

(4). Приемането и предаването на отпадъците предмет на настоящия договор се удостоверява с двустранно подписан от представители на двете страни протокол, който съдържа следните минимално необходими реквизити:

1. дата и място на предаване на материалите;
2. точното количество на предадените материали;
3. три имена и длъжност на подписващите протокола;
4. подпис на представителите на страните и печат на ЮЛ;

(5). В случай, че КУПУВАЧА умишлено или по небрежност не представи необходимите данни за удовлетворяване на изискванията за реквизити на приемо-предавателния протокол, съгласно предходната алинея, счита се, че съставените протоколи са редовни, поради което КУПУВАЧЪТ дължи плащане на предадените отпадъци в сроковете по този договор.

XII. ОТГОВОРНОСТ ЗА ЩЕТИ

Чл.11.(1). По време на изпълнението на договора КУПУВАЧЪТ носи гражданско правна, наказателно правна и административно правна отговорност за действията си при изпълняване на задълженията по договора. КУПУВАЧЪТ отговаря в рамките на законовите разпоредби за всички причинени от него или неговите служители или подизпълнители вреди, които са причинени на ПРОДАВАЧА или на трети лица.

(2). В случай на нанесени от КУПУВАЧА, респективно от негови служители и/или подизпълнители при или по повод изпълнение на договора, щети върху имуществото на ПРОДАВАЧЪТ и/или на трети лица, ПРОДАВАЧЪТ информира писмено КУПУВАЧА за констатираните щети, като предоставя на същия възможност за проверка.

Констатациите за нанесени щети при или по повод изпълнение на договора, се отразяват в двустранно подписан протокол.

Нанесените щети се отстраняват от КУПУВАЧА за негова сметка, освен ако последните се дължат на въздействие на непреодолима сила или умишлено увреждане от други лица. Причините, освобождаващи КУПУВАЧА от отговорност се установяват съвместно с ПРОДАВАЧА и се отразяват в двустранно оформен протокол. КУПУВАЧЪТ е длъжен да започне отстраняването на щетите не по-късно от 3 (три) календарни дни след подписване на горесцитирания протокол. В случай че, искането за отстраняване на щетите не се извърши до 7 (седем) календарни дни, то ПРОДАВАЧЪТ си запазва правото да ги отстрани чрез трето лице, като разходите, възникнали от това, са за сметка на КУПУВАЧА по договора. ПРОДАВАЧЪТ удържа дължимата сума от задължението към КУПУВАЧА или от гаранцията за добро изпълнение.

(3). В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, рискът от което е включен в условията от застрахователните договори на ПРОДАВАЧА, КУПУВАЧЪТ е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от ПРОДАВАЧА. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неспазване на инструкциите за действие, дадени от ПРОДАВАЧА, последният отговаря пред ПРОДАВАЧА за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие вреди.

XII. ДРУГО

Чл.12.(1). Данни за фактури: "....." гр., ул."....." № ..., ИН:, ИН по ДДС: BG, МОЛ:

(2). Адрес за кореспонденция на КУПУВАЧА: "....." гр., ул."....." № ..., за "....." лице за контакт, моб.:, сл.тел.; факс

(3). Данни на ПРОДАВАЧА "ЕВН България Топлофикация" ЕАД

Адрес за кореспонденция: гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов" № 37, ИН: 115016602, ИН по ДДС: BG

115016602, МОЛ: Йорг Золфелнер, лица за контакти:

Иван Тенекиджиев – тел. 0882 831 958, Веселин Манчев – тел. 0882 833 819

Банкова сметка на "ЕВН България Топлофикация" ЕАД

Банка: ING Bank N.A

IBAN: BG87 INGB 9145 1002 4596 18

BIC: INGBBG33

(4) При промяна на данните в чл.11.(1). КУПУВАЧЪТ се задължава своевременно да информира ПРОДАВАЧА в писмен вид, в противен случай всеки документ издаден по горе указаните данни се счита за валиден.



(5). При промяна на данните в чл.11.(2). КУПУВАЧЪТ се задължава своевременно да информира ПРОДАВАЧА в писмен вид, в противен случай всяка кореспонденция до горе указаните данни се счита за изпратена.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.13.(1). За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

(2). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния съд по седалището на Възложителя.

(3). Неразделна част от настоящия Договор, са следните посочени по степен на важност документи, а именно:

1. Настоящият договор

2. Приложения, неразделна част от настоящия договор:

2.1. Протокол от договаряне от2014г.след;

2.2. "Регистрационен документ за събиране, транспорт и третиране на отпадъци " -№ /г., издаден от МОСВ;

2.3. Технически изисквания за Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД;

2.4. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на групата EVN България - Май 2011;

2.5. Допълнителни мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на групата EVN България - Май 2011;

2.6. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;

2.7. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011;

(4). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ПРОДАВАЧ :

.....

.....

/ /

/ /

КУПУВАЧ:

.....

/ /



Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на ЕВН България ТР

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, оградения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Констатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за ЕВН България ТР.

Кандидат: _____
/подпис и печат/



ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ И РЕМОНТНИ РАБОТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА „ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ” ЕАД

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С “Мерките за безопасност при изпълнение на строително-монтажни и ремонтни работи” се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Дължностните лица от страна на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях дейности, съобразно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба №7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при ползване на работно оборудване, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, Наредба №2 за противопожарните строително-технически норми, Наредба № 1-209 за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да провежда начален инструктаж на персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, включително за безопасния и най-кратък маршрут от портала до работното място.

2. Да осигурява издаването на наряд за работа, в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от правилниците по безопасност на труда.

3. Да извършва и оформя първоначалното допускане на работниците до работното място.

4. Да изиска от Изпълнителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

5. Да осигурява безопасно ел.захранване на електроженовите апарати и др. съоръжения на Изпълнителя, като се спазват всички изисквания към временно монтирани ел.уредби и изискванията на Глава двадесет и четвърта, раздел IX от Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

6. Чрез контролиращ персонал /дежурен оперативен и ръководен по събарянията/ да осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за техническа безопасност и хигиена на труда. При установяване на нарушения на ПБР от работниците на Изпълнителя, да бъдат уведомявани ръководител отдел ТУ, отговорния ръководител на проекта и отдел СО, за вземане на мерки, включително спиране на работата.

7. Да информира своевременно Изпълнителя за вътрешни разпореджения и/или превключвания, които са свързани с неговата безопасна работа.

8. Да осигурява временни пропуски /достъп/ на работниците и транспортните средства на Изпълнителя до работното място.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда. Да определи поименно лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители и/или изпълнители по огневи наряд и наряд за изпълнение на газоопасни работи.

2. Да осигурява присъствието на целия си персонал на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, както и на други инструктажи, провеждани от Възложителя.

3. Да провежда периодичен инструктаж на своите работници.

4. При работа на територията на дружеството да обезопасява района и поставя предупредителни табели и/или ограждения, като сигнализира точно работното място, за да ограничи достъпа на други лица до работната площадка.

5. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приема работното място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.

6. Носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползуване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.

7. Да не премества и да не отстранява средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./. Да не разширява работното място извън обозначения и сигнализирания район.

8. Да изпълнява работата така, че да не затруднява оперативния персонал при извършване на обход и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв, както и работата на други групи.

9. По своя преценка и в съответствие с нормативните документи може да изиска или изпълни и други мерки за осигуряване на безопасна работа.

10. Да осигурява пожарната безопасност, вкл. два часа след приключване на огневите работи наблюдава мястото, където те се били извършвани.

11. Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.

12. Земните изкопи да се укрепват съгласно изискванията на Наредба №2/22.03.2004г.

13. За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с широчина най-малко 0,7 m така, че горният им край да е на височина 1,0 m над терена.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ



14. Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 m, да проверява устойчивостта на откосите или укрепването.

15. Организира извозването на земните маси и строителни отпадъци извън обекта в законно регламентираните депа за такива отпадъци.

16. Работите да се извършват задължително в екип от най-малко 2 работници.

17. За изпълнение на работите на височина над 1,50 m да изгражда скеле, отговарящо на изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Да взема мерки, предотвратяващи изпускането на инструменти, материали и др. приспособления.

18. При работи по покриви да се подsigурява безопасността на работещите с талпи или по друг начин.

19. При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, ръчно да се изкопават шурфове, перпендикулярно на трасетата на подземните мрежи, за установяване действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения.

20. Ежедневно и след окончателното приключване на работата да почиства работното място.

21. Ежедневно да попълва бланката „Строителен доклад“. Данните от бланката са валидни, ако в края на работния ден е подписана от отговорните представители на възложителя и изпълнителя.

22. Да не допуска замърсяване на пътищата около работната площадка и около централата от пътно-строителна техника и механизация. При допуснато замърсяване Изпълнителят е длъжен за своя сметка да организира незабавното почистване.

23. Машините и апаратите и механизацията, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и проверки и да са безопасни за използване. Обслужващия ги персонал да притежава необходимата за това правоспособност, квалификация и свидетелства.

24. Да следи за изпълнението изискванията на Правилника по безопасност на труда при заваряване и рязане на метали, Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и др. нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

25. В случай на трудова злополука да окаже първа медицинска помощ, да уведоми веднага прекия си ръководител и Възложителя в лицето на началник –смяна ТЕЦ и Р-л подпроект "Събаряния", както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

26. Телефони за връзка и уведомяване:

№	име	длъжност	вътр. телефон	моб/гр. телефон
1	инж. Ваня Маркова	Р-л отдел ТУ-услуги	42603	/0882/ 832 603
2	инж. Николай Колев	Р-л отдел ТУ-енергопроизводство	41120	/0882/ 831 120
3	инж. Красимир Брандийски	Спец. Топлоенергетика - Р-л проект "Подготовка на площадката"	41118	/0882/ 831 118
4	инж. Владимир Вълков	Спец. Топлоенергетика - Р-л подпроект "Събаряния"	41119	/0882/ 831 119
5	инж. Тоня Георгиева	Инспектор ЗБР	41012	/0882/ 831 012
6	инж. Ангел Кенлешев	Р-л група КЕ	41095	/0882/ 831 095
7	инж. Георги Желязков	Р-л група Ремонти	41094	/0882/ 831 094
8		Н-к смяна в ТЕЦ	45610 ; 45611	/0882/ 831 158
9		III РСПАБ /Противопожарна охрана/		/032/ 932203, 160
10		Полиция		/032/ 150
11		Спешна помощ		/032/ 112

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Изпълнителят да се записва за начало и край на работата ежедневно – в оперативния дневник на Началник смяна в ТЕЦ.

2. Изпълнението предмета на договора се организира само в работни дни, от 08:00 до 16:30 часа.

3. През южния транспортен портал на ТЕЦ „Север“ ще преминават само транспортни средства на изпълнителя. Персонала на изпълнителя ще преминава през западния портал.

4. Загубите, причинени от влошаване на качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

5. Движението в района на дружеството да става по най-прекия път до работното място, като се внимава за отворени шахти, движещи се МПС или други опасности, застрашаващи здравето.

6. Пушенето в района на дружеството да става само на обозначените за целта места.

7. Работата да се прекрати в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /чл.14, чл.16, чл.18, чл.19/ за координиране на действията по осигуряване на безопасност и здраве при работа.

Изпълнител: _____
/подпис и печат/



Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвен от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват Франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпореденията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искиове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искиове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искиове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че в налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан ППП.



10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновен поведенение.

11. В случай на цесия, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия. В случай на цесия Възложителят има право да начисли и задържи такса за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева.

Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на най-новите технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT-системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, са спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Януари 2011)___



Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).
3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.
5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвлечат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Ние, „.....“ със седалище и адрес на управление, ф.д. на съд, представлявана от

сме уведомени, че между,

„ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ“ ЕАД, гр.Пловдив, ул.“Христо Г. Данов“ № 37, гр. Пловдив, вписано в Агенция по вписванията с ЕИК: 115016602, ИН по ДДС: 115016602, представлявано от Съвет на директорите, чрез всеки двама от своите представители Йорг Золфелнер- Председател, Жанет Стойчева- Заместник-председател, Симо Симов- Изпълнителен член, в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

„.....“ със седалище и адрес на управление в гр., ЕИК:, представлявано от, в качеството на ИЗПЪЛНИТЕЛ,

Предстои да бъде сключен договор №, с предмет: Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на демонтажните дейности, на стойност BGN (.....)лева, без включен ДДС.

2. В съответствие с условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е задължил да представи в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД при подписването на договора безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

В тази връзка с тази гаранция се обезпечава договор №..... за сумата в размер на BGN

(..... лева) без включен ДДС, представляваща% от стойността на договора.

Предвид гореизложеното и по нареждане на „.....“, ние,, се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер възлиза до BGN (..... лева) без включен ДДС.

3. Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер BGN (..... лева) без включен ДДС:

3.1. в срок от 3 дни при получаване на искане в писмена форма за плащане от „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД – подпечатано и подписано от лицата, притежаващи представителна власт;

3.2. по следната банкова сметка на „ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ“ ЕАД:

Банка: ING Bank N.A. – Клон София, IBAN: BG87 INGB 9145 1002 4596 18, BIC INGBBGSF.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

4. Искането за плащане следва да постъпи в в срока на гаранцията. За дата на получаване на искането се счита датата на завеждане в деловодството на банката или, ако искането е отправено по пощата – датата, отбелязана на обратната разписка.

5. Искането за плащане трябва да бъде придружено с нотариално заверено копие от настоящата гаранция или с незаверено копие, като оригиналът бъде представен за сверяване.

6. Настоящата гаранция е валидна, считано от датата на нейното подписване и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 24:00 часа наг. искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в След тази дата банката може само по свое усмотрение да изплати поисканата от Вас сума по тази банкова гаранция.

7. Настоящата банкова гаранция е издадена на основание договор за банкова гаранция от

Подписи:

.....(място, дата)





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

Проект на решение

Решение за публикуване

Номер: 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-З/Р1 от 05/08/2014 дд/мм/гггг

А) за откриване на процедура

Б) за промяна

В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

чл. 3, ал. 1 от ЗОП

чл. 3, ал. 2 от ЗОП

Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00129

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)

по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. "Христо Г. Данов" №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти Отдел Топлопреносна мрежа	Телефон 0882 831044	
Лице за контакт Татяна Гунчева		
Електронна поща	Факс 032 278500	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.evn.bg Адрес на профила на купувача:		



I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:
(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП
Чл. 84, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	



Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка:

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на дейностите по демонтаж
(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатизи |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)
Показателите за оценка на офертите _____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура**

Естеството на предмета и рисковете свързани с изпълнението на обществената поръчка, мотивират избора на възложителя да проведе процедура на договаряне с обявление Избрания тип процедура за възлагане позволява провеждането между възложителя и участника договаряне, по време на което могат да бъдат фиксирани детайли относно изпълнението на обществената поръчка.
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)



V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, който е (когато е приложимо):		
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг		
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ (nnnnn-уууу-хххх)		
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):		
без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	Валута: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9884070	
Интернет адрес (URL):		
VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 05/08/2014 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена: /подпис и печат/ Симо Симов	Стойчева
Изпълнителна функция: член на СД	Зам. председател на СД





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5
ИЛИ 6 ОТ ЗОП**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00129 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти отдел „Топлопреносна мрежа“	Телефон 0882 831044	
Лице за контакти Татяна Гунчева		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.evn.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Proceduri.aspx		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		



<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, включително възстановяване на вертикална планировка и изкупуване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на дейностите по демонтаж

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата територия на ЕВН България Топлофикация ЕАД код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):



II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Извършване на дейности по Демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, разположени в гр. Пловдив, включително възстановяване на вертикална планировка, и изкупуване и оползотворяване на отпадъци от черни метали, генерирани в следствие на дейностите по демонтаж

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45231111	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Съгласно документацията за участие
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 700000 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/12/2016 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Обезпеченията могат да бъдат представени под формата на депозит по сметка на Възложителя или неотменяема и безусловна банкова гаранция.



1. Възложителят не изисква гаранция за участие в обществената поръчка по силата на чл. 59, ал.5, т.2.

2. Преди подписване на договора за предоставяне на услугата, предмет на настоящата поръчка, в частта си демонтаж на тръбопроводи и съоръжения към тях, включително възстановяване на вертикална планировка, участникът избран за Изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора за услугата със срок на валидност равен на срока на действие на договора, удължен с 180 календарни дни
В случай на представяне на гаранцията под формата на неотменяема и безусловна банкова гаранция за добро изпълнение, то тя трябва да е със срок на валидност не по-кратък от срока на действие на договора, удължен с 180 календарни дни.

В случай на представяне на гаранцията под формата на депозит, то той следва да бъде преведен по следната банкова сметка:

За „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД
Банка: ING Bank Н.А
IBAN : BG87 INGB 9145 1002 4596 18
BIC : INGBBGSF

като задължително при извършване на превода в описанието да се посочи:

- (а) номера на процедурата на „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД
- (б) типа гаранция - „гаранция за изпълнение на договор“, както и
- (в) информация за актуална банкова сметка на Изпълнителя.

За гаранциите се прилагат разпоредбите в глава IV, раздел 3 от ЗОП и условията, посочени в документацията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Заплащането на дължимите суми се извършва по банков път, в лева (BGN), по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:



Изискуеми документи и информация:

- 1.1. Списък на всички документи съдържащи се в заявлението за участие, подписан от кандидата.
- 1.2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 1.3. Декларация № 1 чрез лицата по Чл. 47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, чл.47, ал. 1 и ал 5 от ЗОП
- 1.4. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП.
- 1.5. Декларация № 3 чрез лицата по Чл. 47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП.
- 1.6. Декларация № 4 чрез лицата по Чл. 47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, в случай, че е приложимо
- 1.7. Декларация № 5 от подизпълнител, в случай, че е приложимо
- 1.8. Кандидатът да представи двустранно подписан от представители на Възложителя и Кандидата протокол за извършен оглед на обекта, като доказателство за това, че Кандидатът се е запознал с естеството, специфичните условия, особеностите и обема на предстоящите работи.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):
няма

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

- 1.9. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на еднакви или сходни с предмета на поръчката услуги. Доказва се с предоставяне на списък на предоставените услуги, през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, еднакви или сходни с предмета на договора. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на услугите, като се прилага и доказателство за предоставената услуга за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя на услугата, или от компетентен орган, или като се посочи публичен регистър, в който е публикувана информация за осъществяване на услугата
- 1.10. Кандидатът трябва да разполага с необходимия за изпълнение на поръчката, персонал назначен на трудов или граждански договор, от който минимум 3 (трима) служители квалифицирани газо-заварчици и минимум 1 (един) служител координатор по безопасност и здраве.
Доказва се с представяне на поименен списък на служителите, които кандидатът ще използва при изпълнение на поръчката, както и информация за тяхното образование, професионална квалификация и професионален опит.
- 1.11. Кандидатът трябва да притежава или да има не ограничен достъп по силата на сключен договор за наем или лизинг, до оборудването, необходима за изпълнение на поръчката, едрогабаритна техника:
не по-малко от 2 броя автокран, с товароподемност минимум 12

тона

- не по-малко от 2 броя автоприцеп, с товароподемност минимум 20 тона

Доказва се с представяне на информация относно наличието на описаната по-горе едрогабаритна техника, както и формата на собственост (собствена или наета техника)

1.12. Кандидатът да представи декларация за спазване на НАРЕДБА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД /Приложение 1 към Решение 198, взето с Протокол 10 от 28.05.2009 г. на Община Пловдив/ и НАРЕДБА ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ /Приложение към Решение 199, взето с Протокол 10 от 28.05.2009 г./.

1.13. Кандидатът трябва да притежава валидно разрешително за извършване на дейностите по транспорт и събиране (код Т), оползотворяване (код R13) и/или обезвреждане (код D15) за отпадъци от желязо и стомана с код 19 10 01, издадено съгласно изискванията на чл. 67 от ЗАКОН за управление на отпадъците. Доказва се с представяне на заверено копие на притежаваното от него валидно разрешително за извършване на дейностите по транспорт и събиране (код Т), оползотворяване (код R13) и/или обезвреждане (код D15) на описаните отпадъци

1.14. Кандидатът трябва да притежава валидно разрешително или да има сключен договор валиден минимум 6 месеца считано от датата на подаване на заявлението за участие, с фирма притежаваща разрешително за извършване на дейностите по транспорт и събиране (код Т), оползотворяване (код R13) и/или обезвреждане (код D15) за отпадъци от изолационни материали, различни от упоменатите в 17 06 01 и 17 06 03, с код 17 06 04, издадено съгласно изискванията на чл. 67 от ЗАКОН за управление на отпадъците. Доказва се с представяне на заверено копие на притежаваното от него валидно разрешително за извършване на дейностите по транспорт и събиране (код Т), оползотворяване (код R13) и/или обезвреждане (код D15) на описаните отпадъци или заверено копие на договора с фирмата притежаваща разрешително и заверено копие на съответното разрешително

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и

Да Не

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата



РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
№ 073-ЕВН-ТР-14-ТМ-У-З	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 05/09/2014 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 05/09/2014 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията	



за участие									
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV
Друг: Български									
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)									
До дата: _____ дд/мм/гггг									
или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)									
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите									
Дата: 08/09/2014 дд/мм/гггг							Час: 11:00		
Място (когато е приложимо): ЕВН България Топлофикация ЕАД									
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)								Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
Условия за получаване на документацията за участие:	
Документацията е налична безплатно в профила на купувача http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Proceduri.aspx	
При условие, че кандидат желае да получи документацията на хартиен носител, то същата се заплаща на цена от 25,00 лв. без ДДС.	
Начин на плащане - по IBAN BG42 STSA 9300 0012 808281 и BIC STSABGSF при банка ДСК клон Пловдив. Обявената цена е без включен ДДС.	
Достъп и получаване - между 13:00 и 16:00 часа в гр.Пловдив, ул.Хр.Г.Данов № 37 стая 104 след представяне на документ с изписан референтен номер на поръчката (в т.IV.3.1.), удостоверяващ извършено плащане на документация;	
Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер за негова сметка след изпращане на копие от документ удостоверяващ извършено плащане, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията на факс 032/ 278500	



--

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.срс.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл.120 ал.2 от ЗОП.**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 05/08/2014 дд/мм/гггг



ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон 0882 833810	
Лице за контакти Румяна Вършилова		
Електронна поща rumyana.varshilova@evn.bg	Факс 032 278500	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон 032 302305	
Лице за контакти Георги Стойнов		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

