

**EVN** България Електроразпределение ЕАД

**гр.Пловдив**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**към система за предварителен подбор на изпълнители**

**№ С-15-СВ-Д-133**

**с предмет**

Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции

**ПЛОВДИВ, 2015 г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ

1. Описание на етапите и правилата
2. Образец на заявление за участие в система за предварителен подбор на изпълнители
3. Търговски условия (Издание 2014) за Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции
4. Обособени позиции към система за предварителен подбор на изпълнители
5. Техническа спецификация №50/01 от 01.01.2015 г. за Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции
6. Местонахождение на Клиентски Енергоцентрове /КЕЦ/ и Централни отдели /ЦО/
7. Техническа анкетна карта към система за предварителен подбор на изпълнители
8. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
9. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
10. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП
11. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
12. Декларация № 5 от подизпълнител
13. Декларация № 6 за ресурс от трето лице
14. Проект на договор
15. Банкова гаранция за изпълнение – мостра
16. Общи условия на закупуване
17. Клауза за социална отговорност
18. Решение № С-15-СВ-Д-133/Р01 на Възложителя
19. Обявление за квалификационна система № С-15-СВ-Д-133



## **Описание на етапите и правилата**

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

**Забележка: Процедурите по Закона за обществени поръчки, които ще бъдат обявявани към настоящата система за предварителен подбор на изпълнители, ще бъдат предназначени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания вписани в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава - членка на Европейски съюз, по условията на чл. 16.г. от ЗОП.**

**Кратко описание на предмета, етапите на подбор и правилата на система за предварителен подбор**

**Кратко описание на предмета**

## **РАЗДЕЛ А: Описание на етапите на подбор**

**Етап I: Подаване и разглеждане на заявления за участие. Извършване на предварителен подбор**

След разглеждане на процедурната документация, за да бъдете включени в система за предварителен подбор, е задължително да подадете заявление за участие, с посочена/и обособена/и позиция/и, за която/ито се отнася, което да бъде придружено от документите, изброени в т.1 „Задължителни изисквания към кандидатите“, по-долу:

### **1. Задължителни изисквания към кандидатите – критерии за подбор**

Със заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи
- 1.2. Подписани и подпечатани от участника: проекто-договор, ведно с търговски условия за Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции, техническа спецификация №50/01 от 01.01.2015 г. за Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции, ведно с изискваните в нея приложения, общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проекто договор

### **Изисквания за юридическото състояние – отнасят се за всички обособени позиции**

- 1.3. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор



за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

В случай, че кандидат кандидатства за една или няколко обособени позиции, като специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, към гореизброените документи задължително представя и декларация (в свободен текст), с която кандидатът декларира, че е вписан в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава - членка на Европейски съюз.

- 1.4. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
- 1.5. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
- 1.6. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП
- 1.7. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, когато е приложимо
- 1.8. Декларация №5 от подизпълнител, когато е приложимо
- 1.9. Декларация №6 в случай, че кандидатът ще използва ресурси на трето лице.

#### **Изисквания за технически възможности и квалификация**

- 1.10. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката доставки – отнася се за съответната обособена позиция, за която кандидатът кандидатства. Доказва се с предоставяне на списък на извършените доставки, през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, еднакви или сходни с предмета на системата за предварителен подбор. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на доставките, и се придружава от доказателство за реализираната доставка. Доказателство за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.
- 1.11. Кандидатът трябва да е производител на предлаганите от него стоки, за което представя надлежно доказателство или да бъде оторизиран представител или дилър на производителя, за което също представя надлежно доказателство – отнася се за съответната обособена позиция, за която кандидатът кандидатства. Доказателствата да са в оригинал или нотариално заверен препис. В случай, че документът - доказателство изхожда от лице, различно от законния представител на производителя, то Кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е производител, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо и др.), издаден/подписан от лице, представляващо производителя, даващ права за продажба (дистрибуция) на стоките.
- 1.12. Кандидатът трябва да има внедрена система за управление на качеството, независимо от обособената позиция, за която кандидатства. Доказва се с предоставяне на актуален сертификат ISO 9000 или аналогичен, съгласно въведената система.

**Забележка:** В случай че кандидатът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания вписани в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или



еквивалентен регистър на държава - членка на Европейски съюз, кандидатът не трябва да представя доказателства по т.1.10 – т.1.12 от настоящата документация, относно поставените критерии за техническите възможности и квалификация.

**Забележка:** Критериите за подбор не се прилагат за кандидати, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания вписани в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава - членка на Европейски съюз.

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата. В случай на повече от един представляващ кандидата и/или повече от един подизпълнител, то предварително се размножава бланката в необходимия брой копия.

Когато Кандидатът предвижда участие на подизпълнители за всеки подизпълнител се представят:

- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектността на подизпълнителя
- ✓ Декларация №1, Декларация № 3, Декларация № 5
- ✓ Декларация № 4 от подизпълнител
- ✓ Доказателства за технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите. Доказателствата се представят и прилагат съобразно вида и дела им на участието.

Когато кандидатът е определил със заявлението си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той е длъжен да:

1. посочи в заявлението си предложените подизпълнители, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка.
2. в срок от три дни от сключване на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в заявлението подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал.2 от ЗОП.

В случай, че кандидатът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания и е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава - членка на Европейски съюз се прилага и за посочените подизпълнители. В този случай задължително се представя и декларация (в свободен текст) от всеки подизпълнител, с която декларира, че е вписан в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава - членка на Европейски съюз.

Когато Кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то

- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.3, т.2, Възложителят изисква създаване на юридическо лице, в случай че Кандидатът е обявен за Изпълнител
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.8, при обединения които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор са доказва от един или повече от участниците в обединението.
- ✓ Всички лица, включени в обединението трябва да отговарят на условията на Чл.55, ал.6 от ЗОП, а именно едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.



- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектност се представят за всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Декларация № 1, № 2 и № 3 се представят от всяко едно лице, включено в обединението
- ✓ Доказателства за технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите се представят само от участниците, чрез които обединението доказва задължителните изисквания към кандидатите.
- ✓ В случай, че кандидатът кандидатства за една или няколко обособени позиции като специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания и е обединение, то всеки един от участниците в обединението трябва да е вписан в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава - членка на Европейски съюз.
  
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.56, ал.1, т.2 , участниците обединения представят копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения (i) офертата се подава на български език; (ii) документите, удостоверяващи регистрацията му, когато участникът е юридическо лице или обединение на юридически лица или копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице се представят в официален превод; (iii) всички останали документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

Свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 23а и § 24 от ЗОП не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

## 2. Подаване на заявление за участие

2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие за една или повече обособени позиции. За всяка отделна обособена позиция, кандидатът подава отделно заявление за участие. Допуска се, при едновременно подаване на заявления за няколко обособени позиции, задължителните изисквания, посочени по-горе, които се отнасят за "всички обособени позиции", да се попълнят и представят еднократно в общ плик като върху плика се отбелязва, че това са документи към заявления за участие за позиции.....(изброяват се позициите, за които се подават отделните заявления). Върху плика, съдържащ документите от заявлението, кандидатът обозначава номера и предмета на обществената поръчка и обособената позиция, за която то се отнася.

2.2. Окомплектованите заявления за участие се предават на адрес: „ЕВН България Електроразпределение ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие", номера на системата за предварителен подбор на изпълнители С-15-СВ-Д-133, и предмета „ Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции“, както и информация за обратна връзка с кандидата – адрес, телефон, имейл.

2.3. В случай, че заявлението се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено



пълномощникът да може да подписва заявлението и валидно да задължава с подписа си кандидата в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.

- 2.4. Заявлението за участие в системата за предварителен подбор на изпълнители се изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адрес на Възложителя, посочен в обявлението. Заявления, пристигнали след указания срок и/или в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до разглеждане за включване в системата за предварителен подбор и ще бъдат връщани на кандидатите.
- 2.5. Заявлението за участие трябва да съдържа всички документи, изброени в т.1. Кандидат с непълно заявление няма да разглежда за включване в системата за предварителен подбор.
- 2.6. Заявлението за участие може да съдържа предложение относно продуктите на един производител. В случай, че кандидат желае да бъде включен в система за предварителен подбор на изпълнители с двама или повече производители, то е необходимо да подаде отделно, независимо заявление с пълен набор документация за всеки отделен производител, който представлява.
- 2.7. Всички разходи на кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка

### 3. Разглеждане на заявлението за участие

- 3.1. Назначената от Възложителя комисия, разглежда подаденото заявление за участие от кандидата. Заявление за участие в система за предварителен подбор може да се подава по всяко време в срока на действие на системата. На база констатирано изпълнение на всички задължителни изисквания съгласно т.1 „Задължителни изисквания към кандидатите – критерии за подбор“, с доклад до Възложителя, комисията предлага да включи или мотивирано да откаже включването на кандидата в системата за предварителен подбор на изпълнители.
- 3.2. Възложителят си запазва правото за извършване проверка на място на информацията, съдържаща се в представените от кандидата документи, за което кандидата ще бъде уведомен писмено, не по-малко от три дни преди това.
- 3.3. При констатиране на неверни деклариранни данни и/или предоставени документи, с които се доказват изпълнение на задължителните изисквания към кандидатите, кандидатът няма да бъде допуснат до включване в система за предварителен подбор на изпълнители.
- 3.4. В шестмесечен срок от получаване на заявлението Възложителят, на базата на протокола на комисията, взима решение с което уведомява кандидата в 15-дневен срок от датата на решението за включването му в системата за предварителен подбор или за отказа си за това, като мотивира последното.
- 3.5. Кандидатите, включени в система за предварителен подбор на Изпълнители са задължени да уведомяват Възложителя в 14 (четиринадесет) дневен срок в случай на промяна на декларираните със заявлението за участие обстоятелства.

**Неизпълнението на което и да е от задължителните изисквания към кандидатите води до невключване на кандидата в системата за предварителен подбор на изпълнители.**

### Етап II: Провеждане на договаряне с допуснатите участници

4. При възникване на необходимост от доставка на материали/услуги, предмет на системата за предварителен подбор на изпълнители по определена позиция, Възложителят издава Решение за



стартване на процедура на договаряне с обявление по система за предварителен подбор на изпълнители.

5. Възложителят отправя писмена покана за представяне на Първоначална оферта, състояща се от Техническо предложение и Ценово предложение, до всички участници, включени в системата, за съответната обособена позиция. Количествата, които се посочват в поканата за първоначална оферта са прогнозни и служат само за изготвяне на ценовото сравнение между участниците. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като техническото предложение и ценовото предложение трябва да бъдат поставени в два отделни плика. Хартиените носители следва да бъде подпечатани и подписани от упълномощено от фирмата участник лице
6. В зависимост от прогнозната стойност на процедурата, Възложителят може да изиска от участниците да предоставят банкова или депозитна гаранция за участие, чийто размер ще бъде определен от Възложителя и посочен в поканата за предоставяне на първоначална оферта.  
Не се изисква гаранция за участие в случай, че участникът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания.
7. При калкулиране на цените в офертата, участникът трябва задължително да включи в тях всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи, необходими за изпълнението на възложените доставки, **включително и обиколка до местнаождението на сътрудниците на Възложителя след предварително съгласуван с отговорните служители на Възложителя график, с цел вземане на индивидуални размери.** След подписване на договор, разходите, непредвидени при подаване на офертата са изцяло от и за сметка на Изпълнителя. Възложителят не се ангажира с поемането на допълнителни разходи.
8. Първоначалната оферта се състои от два запечатани, непрозрачни плика. Плик №1, с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, съдържа техническото предложение на кандидата, а Плик №2 с надпис „Ценово предложение“, съдържа начална оферта и финансовото предложение на кандидата, изготвени на бланки на Възложителя. Плик №1 и Плик №2 се поставят в един общ надписан, запечатан и непрозрачен, на адрес: "ЕВН България Електроразпределение ЕАД", гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Начална оферта по обособена позиция № XXXX ", номера на системата за предварителен подбор на изпълнители С-15-СВ-Д-133 и предмета " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции". Крайният срок за представяне на първоначалната оферта, както и срокът на валидност на офертите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.
9. С цел да създаде прозрачни и равни условия за приемане на оферти, както и за избягване на спорове във връзка с реда на тяхното постъпване, Възложителят определя следните правила за тяхното подаване.
  - 9.1. Ред за подаване на оферти
    - 9.1.1. Заинтересованите лица имат право да използват всички способи, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;
    - 9.1.2. В случаите когато представител или пълномощник на заинтересовано лице подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представителят или пълномощникът на заинтересовано лице се задължава:
      - 9.1.2.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;
      - 9.1.2.2. да подаде офертата чрез депозирането ѝ в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на офертата заинтересованото лице представя получения документ - билет, от съдържанието на който се виждат пореден номер; дата и час;





9.1.2.3. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.

9.1.2.4. да получи документ, съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.

9.1.2.5. Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определян съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.

## 9.2. Допълнителни разяснения и примери

Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозирание на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“. При изтегляне на билет, кандидатът получава фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сграда по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП, в определения от Възложителя срок, съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

Пример:

Кандидат „X“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Кандидат „Y“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Кандидат „Z“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме първо офертата на кандидат „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на кандидат „Y“, получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на кандидат „Z“, получил билет с пореден номер 3.

В случай, че кандидат „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и кандидат „Y“, с изтеглен пореден номер 2, може да подаде офертата си преди кандидат „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на кандидат „Y“, право да подаде пръв офертата си, има кандидат „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.

Когато кандидатът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен, в случай, че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор. В този случай, Възложителят е длъжен да приеме офертата на кандидат, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай, че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

Когато кандидат е получил билет от терминалното устройство с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията



към процедурата за избор, но не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и не се намира физически в стаята на деловодството, в часа, определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, Възложителят не приема и връща офертата на кандидата като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

В случай, че в стаята на деловодството едновременно непосредствено преди изтичане на крайния определен срок за подаване на оферта, повече от едно заинтересовано лице заявят желание за подаване на оферти, за да се избегне субективността при определяне на поредността на подаване на оферти, възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.

Присъствието на приносителя на офертата преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор: 16:00:00

Кандидат "X" изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59:00

Кандидат "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:00.

Кандидат "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:02:00 или 16:02:02

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на кандидат „X“ и кандидат „Y“. Офертата на кандидат „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този кандидат, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти.

В случай, че например кандидат „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегляният от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на кандидат „Y“. При липса на представител и на кандидат „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от кандидатите.

10. Относно Техническото предложение: предлаганите от участника стоки трябва да изпълняват изцяло техническите изисквания на Възложителя към стоките, посочени подробно в Техническа спецификация 50/01 от 01.01.2015 г и Техническа анкетна карта - неразделна част от документацията за участие, в зависимост от обособената позиция, за която участникът участва. Доказва се чрез приложена попълнена, подписана и подпечатана Техническа анкетна карта към Техническа спецификация 50/01 от 01.01.2015г., заедно с изисканите в нея приложения, включително технически каталози на производителя с посочени конкретни характеристики и параметри на стоките, в зависимост от обособената позиция, за която участникът участва.



11. Като неразделна част от Техническото си предложение, участникът задължително трябва да предостави (в отделен кашон/пакет) по 3 (три) чифта мостри с №43 от всяка подпозиция, за съответната обособена позиция летни или зимни обувки, за която участва, в зависимост от конкретната нужда на Възложителя за съответното договаряне, съответно по 1(един) чифт мостра №43 за позиции ботуши зимни кожени, респективно ботуши жълти гумени, съответстващи на техническите изисквания на Възложителя описани в Техническа спецификация 50/01 от 01.01.2015 г., към система за предварителен подбор на изпълнители – всички мостри в зависимост от обособената позиция, за която кандидатът кандидатства. Мострите трябва да отговарят изцяло на всички конкретни параметри и технически характеристики, включени в стандартите и предписанията, описани в Техническа спецификация 50/01 от 01.01.2015 г, включително Техническата анкетна карта към нея, неразделни части от документацията за участие. Мострите се предоставят безвъзмездно на Възложителя за участие в процеса на договаряне. Мострите се връщат на участниците в договарянето след влизане в сила на решението за избор на изпълнител на поръчката, а мострите на избрания изпълнител се задържат за срока на действие на договора, като се връщат след изтичане на този срок.
12. Комисията първо разглежда Техническото предложение на съответния участник. В случай, че представените мостри не отговарят на техническите изисквания на Възложителя, то участникът не се допуска до етап Договаряне., респективно не се включва в класирането на участниците в процедурата.
13. След разглеждане на Техническите предложения от комисията, назначена от Възложителя, ценовите предложения на всички участници, чиито Технически предложения, включително мостри към тях, отговарят на техническите изисквания на Възложителя, ще бъдат отворени от комисията. Всички участници представили коректни ценови предложения ще бъдат поканени за участие в договарянето, което представлява и преговори с окончателен характер. Датата и часът на договарянето ще бъде посочен в покана, отправена от Възложителя и определени съгласно разпоредбите на Чл.89, ал.2.

**В случай, че в конкретната процедура на договаряне участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания и/или техни обединения, и първоначалните оферти (техническото и ценовото предложение) на тези лица отговарят на изискванията на Възложителя, първоначалните офертите на останалите участници не се разглеждат.**

Етап III: Решение за избор на Изпълнител и сключване на договор

14. Критерии за оценка на офертите, относителна тежест и методика за определяне на комплексната оценка
  - 14.1. Офертите ще се оценят по критерия „икономически най-изгодна оферта“.
  - 14.2. Показатели за определяне на оценката
    - 14.2.1. За икономически най-изгодна оферта се счита тази, която е получила най-висока комплексна оценка.
    - 14.2.2. За всеки участник комплексната оценка /КО/ на офертата се изчислява по следната формула:

$КО = П1 + П2 + П3 + П4$ , където:

КО е комплексната оценка;

П1, П2, П3 и П4 са показателите, формиращи комплексната оценка, а именно:



- П1 - „Предлагана цена“ (без ДДС);
- П2 – „Функционалност и дизайн“;
- П3 – „Тегло“;
- П4 – „Гаранционен срок“

#### 14.3. Методика за определяне на оценката

Настоящата методика представлява съвкупност от правила, посредством които ще се определи офертата, която следва да гарантира постигане на желания от Възложителя краен резултат, описан в настоящата документация, при оптимално съотношение между цена и качество. Методиката за определяне на комплексната оценка е еднаква за всички обособени позиции.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка“ се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Относителна тежест	Начин на изчисляване
П1 - Предложена окончателна цена	40 т.	$P1 = (C_{min}/C_n) * 40$ , където П1 е оценката за n-тата предложена окончателна цена ; Cmin е най-ниската предложена окончателна цена; Cn е n-тата предложена окончателна цена.
П2 - Функционалност и дизайн	30 т.	При показателят "Функционалност и дизайн на предоставените мостри" се оценяват, външният вид, дизайнът, здравината и материалите от които са изработени предоставените мостри. Предложените мостри ще бъдат изпробвани от членове на комисията, като ще се оценява удобство и комфорт при носене. - При мостри, които са ергономични, доставят удобство и комфорт при носене - офертата получава 30 точки - При мостри, които доставят удобство и комфорт при носене - офертата получава 20 точки - При мостри, които са неудобни и дискомфортни - офертата получава 10 точки
П3 - Тегло	20 т.	$P3 = (T_{min}/T_n) * 20$ , където П3 е оценката за n-тото тегло на мостра; Tmin е теглото на най-леката предложена мостра; Tn е теглото на n-тата мостра.
П4 - Гаранционен срок	10 т.	$P4 = (M_n/M_{max}) * 10$ , където П4 е оценката за n-тия предлаган гаранционен срок; Mn е n-тия предлаган гаранционен срок; Mmax е максималния предлаган гаранционен срок

Членовете на комисията нанасят оценката по показател П2 - Функционалност и дизайн - в отделен лист за индивидуална оценка. Впоследствие, се изчислява общата средноаритметична оценка П2 = сумата от всички индивидуални оценки по показател П2 разделена на броя членове на комисията попълнили



лист за индивидуална оценка. Методиката се прилага за всяка мостра на подпозиция от съответната обособена позиция (относно Позиция 1 и Позиция 2), допусната в процедурата, като за всяка мостра трябва да има попълнени листове за индивидуална оценка.

След изчисляване на средноаритметичния показател П2 за всеки един кандидат, както и въвеждане на предложенията на кандидатите по останалите технически показатели П3 и П4, комисията оформя обобщен протокол за всеки един кандидат за всяка една позиция (включително подпозиции), респективно мостра относно показател П2, П3 и П4, на база на който комисията определя техническата оценка за първоначалната оферта на всеки един кандидат.

Впоследствие, след изпращане на покана за участие, всички допуснати участници се канят за участие в договарянето/преговорите с окончателен характер, в процеса на които участниците могат да подобрят своето начално ценово предложение – показател на оценка П1.

За целите на изчисляване на „Комплексната оценка“, на базата на която комисията предалага избор на изпълнител, фиксираната в протокола от договарянето окончателна цена на всеки един участник се явява „предложена окончателна цена“ – параметър П1 – във връзка с описаната по-горе методика за определяне на оценката. Стойностите на показателите П1, П2, П3 и П4, формират „Комплексната оценка“ относно офертата на всеки един участник.

При включени няколко подпозиции в съответната обособена позиция (при летни защитни и зимни защитни обувки) общата комплексна оценка за обособената позиция се формира като се сумират комплексните оценки на отделните подпозиции в обособената позиция и се разделят на броя на подпозициите.

14.4. На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка.

14.5. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна оферта се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Комисията провежда публичен жребий при условията на чл.71, ал.5 от ЗОП в случай че не успее да определи изпълнител при условията на чл.71, ал.4 от ЗОП.

15. На основание на критерия „Икономически най-изгодна оферта“ със свое Решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на класирането в протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в договарянето.

16. Изисквания към Изпълнителя

Преди подписване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е задължен да представи документи от съответните компетентни органи и/или институции за удостоверяване на обстоятелствата, че:

16.5. Изпълнителят не е

16.5.1. обявен в несъстоятелност;

16.5.2. не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

16.5.3. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Лицата по Чл.47, ал 4 не са осъждани в влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани,



- 16.6.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - 16.6.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - 16.6.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - 16.6.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - 16.6.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
  - 16.6.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка
- 16.7. Преди подписване на договора за обществена поръчка Изпълнителят е задължен да представи банкова/депозитна гаранция за изпълнение в размер на 1% от стойността на поръчката, в лева без включен ДДС за срока на действие на договора, включително гаранционния срок. Стойността на поръчката се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител.
- 16.8. Гаранция за изпълнение не се изисква в случай, че участникът определен за изпълнител е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания

## **РАЗДЕЛ Б: Кратко описание на правилата**

### **1. Изключване от система за предварителен подбор**

#### **1.1. Изключване на участници**

1.1.1. Възложителят може да прекрати участието в система за предварителен подбор на кандидат който е престанал да отговаря на обявените задължителни изисквания и критерии за допускане. Прекратяването става с мотивирано решение на Възложителя, което се изпраща до изключения кандидат в сроковете, предвидени в ЗОП.

1.1.2. Възложителят прекратява участието/изключва от система за предварителен подбор, участници които не отговарят на актуализираните критерии и правила за подбор, когато такива са обявени, след указания от Възложителя срок за представяне на исканите доказателства.

#### **1.2. Изключване на Изпълнители**

1.2.1. Изпълнението на договор, сключен чрез използване на предварителен подбор в рамките на СПП, се преценява от страна на Възложителя от гледна точка на това дали Изпълнителят е спазил всички условия от конкретния договор, включително:

1.2.1.1. спазване на всички срокове;

1.2.1.2. стриктно спазване на абсолютно всички Технически изисквания на Възложителя;

1.2.1.3. недопускане на брак в рамките на доставката;

1.2.1.4. навременно попълване и подписване на всички документи в рамките на взаимоотношенията с Възложителя;

1.2.1.5. ненарушена опаковка на доставяните стоки;

1.2.1.6. съдействие спрямо служителите на Възложителя при приемане и предаване на стоките;

1.2.1.7. спазване на всички изисквания на Възложителя и българското законодателство за отчетност и фактуриране;

1.2.1.8. други важни параметри на изпълнението, посочени в договора по конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка;

1.2.2. В случай, че Изпълнителят не изпълни качествено едно или няколко от посочените по-горе условия, то в зависимост от сериозността на нарушенията, Възложителят си запазва



правото сключеният с Изпълнителя договор да бъде едностранно прекратен от Възложителя, съгласно предвидения за това ред, в Търговските условия към настоящата СПП.

1.2.3. В случай, че Възложителят прекрати едностранно договор на Изпълнител и причината за прекратяване на договора има отношение към критериите за допускане и правилата за подбор на системата, то Възложителят си запазва правото да го изключи от системата за предварителен подбор, след мотивирано предложение от назначената за провеждане на СПП комисия.

1.2.4. Възложителят може мотивирано да откаже включване и/или да изключи от система за предварителен подбор кандидати и/или изпълнители, които:

1.2.5. са виновни за сериозно професионално нарушение, доказано с всяко средство, с което могат да си послужат възлагащите органи;

1.2.6. не са изпълнили задълженията си, свързани с изпълнение на договори за обществени поръчки

## 2. Промени в задължителните изисквания към кандидатите

2.1. Възложителят може да променя и актуализира системата за предварителен подбор. Актуализираните правила се изпращат до лицата, включени в системата за предварителен подбор.

2.2. В случай, че Възложителят извърши промени (актуализира) в посочените задължителни изисквания към кандидатите в рамките на валидност на системата за предварителен подбор, то всички допуснати в системата участници, са длъжни да представят исканите доказателства във връзка с извършените промени в задължителните изисквания в указания от Възложителя срок.

2.3. На база констатирано изпълнение на актуализираните задължителни изисквания от страна на допуснатите към момента на актуализацията в системата участници, комисията предлага с доклад до Възложителя, да потвърди участието в системата или мотивирано да изключи съответния участник от нея.

2.4. На базата на доклада на комисията, Възложителят взема решение, с което уведомява кандидата в 15-дневен срок от датата на решението за потвърждаване на участието му в системата за предварителен подбор или за изключването му от нея, като мотивира последното.

## 3. Ежегодна проверка на изпълнението на задължителните изисквания за включване в системата за предварителен подбор

3.1. През всяка календарна година от действието на системата, Възложителят е в правото си да изиска от всеки кандидат, включен в системата за предварителен подбор на Изпълнители, да изпрати попълнени с актуални данни Техническо описание, в срок не по-късно от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на искането от страна на Възложителя.

3.2. Задължение за предаване на актуализирани Техническо описание имат всички кандидати, включени в системата за предварителен подбор на изпълнители, без значение от датата на подаване на заявлението за участие, както и дали е бил изпълнител по процедура на договаряне с обявление, проведена на база на системата за предварителен подбор.

3.3. Актуализирани Техническо описание се предават в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: "ЕВН България Електроразпределение" ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - деловодство. Задължително върху плика се изписва наименованието на документа, наименованието на кандидата, номера на системата за предварителен подбор на изпълнители С-15-СВ-Д-133 и предмета " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции.



- 3.4. Възложителят си запазва правото да прекрати участието/изключи от системата за предварителен подбор на изпълнители кандидат, който не е предал актуализирано Техническо описание в определените срокове, както и кандидат, за който се установи че е налична актуализация на данните, която има отношение към критериите и правилата за подбор на системата за предварителен подбор и не е обявена в определения за целта 14-дневен срок.
- 3.5. Възложителят си запазва правото да извърши проверка на място на декларираните данни.

Част от документацията по процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде изготвена в двуезичен вариант. В случай на противоречие между двата текста, то предимство има българският текст.

При възникване на въпроси, във връзка със системата за предварителен подбор на изпълнители, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно техническите изисквания:

Николай Иванов – 0700-1-777, вѓтр. 44018

Относно търговските условия:

Николай Керечиев – 0700-1-777, вѓтр. 42324

EVN България Електроразпределение ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати, закупили документация за участие в горещитираната система, успешно и ползотворно сътрудничество.





ДО EVN България Електроразпределение ЕАД,  
гр. ПЛОВДИВ

## ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В СИСТЕМА ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПОДБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ

№ С-15-СВ-Д-133 с предмет:

“ Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции”

от Кандидат .....

Адрес за кореспонденция: п.к. .... град .....

ул./бул./ж.к/№ .....

Лице за контакт .....

Тел. .... Факс .....

Мобилен .... Имейл .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След получаването на документацията за включване в система за предварителен подбор, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ, долуподписаният ....., в качеството си на ..... заявявам, че представляваният от мен Кандидат желае да участва в обявената от вас система За обособена позиция .....

при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Прилаганите документи се описват в отделен списък, като се представят подредени в посочената в списъка последователност и представляват неразделна част от настоящото заявление за участие.

Кандидат: .....

Дата: .....

(печат, подпис)



## Търговски условия (Издание 2014)

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

### 1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

### 2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

### 3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

### 4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

### 5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

### 6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.



- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

## 7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/ или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

## 8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
  - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
  - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
  - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
  - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
  - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

## 9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
  - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
  - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
  - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
  - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
  - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
  - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат



- от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
  - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
  - 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
  - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
  - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
  - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорот не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

## 10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

## 11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.



11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:

11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

## 12. Неустойки

12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.

12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.

12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.

12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.

12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

## 13. Прекратяване на договора

13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:

13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.

13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.

13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.

13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно

13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана

13.1.6. с изтичане на срока на договора

13.1.7. при усвояване на стойността на договора

13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

## 14. Конфиденциалност

14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.

14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя



достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..

- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

## 15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаути, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четиринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

## 16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСМ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по



седалището на Възложителя.

16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.

16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

**С подписването на настоящите търговски условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.**

Фирмен печат: ..... Подпис с правна сила: .....  
Дата ..... Гр. ....



## Обособени позиции

към система за предварителен подбор на изпълнители  
№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата  
EVN България, по обособени позиции"

## Обособени позиции

### 1. Летни защитни обувки

- 1.1. Защитни обувки половинки (кожа) -S3
- 1.2. Защитни обувки половинки (набук) - S3
- 1.3. Защитни обувки половинки тип „сандал“ (набук) - S1P

### 2. Зимни защитни обувки

- 2.1. Защитни боти (високи, кожа) - S3
- 2.2. Защитни боти (кожа) - S3

### 3. Ботуши зимни кожени

### 4. Защитни ботуши - жълти, гумени - S5

Дата ..... Подпис печат: .....





## Техническа спецификация (Издание 2015)

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Техническа спецификация, номер:

EVN EP EAD – 50/01

Издание: 01, 01. 2015

Техническа област: СВ

### Начало на валидността

Тази спецификация е валидна от 01.01.2015. Тя заменя при нужда спецификациите с по-стара дата за същата област на приложение.

Валидни предписания, определения и стандарти

БДС EN ISO 20345:2011 Лични предпазни средства. Обезопасяващи обувки

БДС EN ISO 20344:2011 Лични предпазни средства. Методи за изпитване на обувки

БДС EN 12568:2010 Защитни средства за стъпалата и краката. Изисквания и методи за изпитване на бомбета и метални вложки, устойчиви на прободане.

БДС 14800:1991 Калъпи за обувки. Форма и размери

БДС ISO 9407:2000 Размери на обувки. Мондопойнт система за оразмеряване и маркиране

БДС EN ISO 17075:2008 Кожи обработени. Химични изпитвания. Определяне съдържанието на хром (VI) (ISO 17075:2007)

БДС 10446:1983 Обувки. Метод за определяне якостта на закрепване на ходилото в обувки с клечков, шит и камерен метод.

Структура респ. съдържание на техническата спецификация:

1. Позиции
2. Технически изисквания
3. Маркиране
4. Съпровождаща информация
5. Опаковане
6. Типови изпитания
7. Изпълнение на договор

#### 1. Позиции

##### 1. Летни защитни обувки

- 1.1 Защитни обувки половинки (кожа) -S3
- 1.2. Защитни обувки половинки (набук) - S3
- 1.3. Защитни обувки половинки тип „сандал“ (набук) - S1P

##### 2. Зимни защитни обувки

- 2.1. Защитни боти (високи, кожа) - S3
- 2.2. Защитни боти (кожа) - S3

##### 3. Ботуши зимни кожени

##### 4. Защитни ботуши - жълти, гумени - S5



## 2. Технически изисквания

### 2.1. Летни защитни обувки

Защитни обувки с връзки с категория на защита S3. Обувките по за точка 1.1.3. може да не са с връзки и са степен на защита S1P.

Обувките трябва да бъдат изработени съгласно стандарт БДС EN ISO 20345:2011 и да са изпитани съгласно БДС EN ISO 20344:2011

Вътрешната форма на обувките трябва да отговаря на БДС 14800:1991 или еквивалент

Ходилото трябва да е зашито и залепено към лицевата част на обувката.

Якостта на свързване, съгласно БДС 10446:1983(или еквивалент), трябва да бъде не по-малка от 15.0 N/mm.

#### Лицева част

Лицевата част на обувките трябва да е изработена от хидрофобизирана естествена кожа/хидрофобиран естествен набук (за моделите с набук) от ЕРД.

Използваната кожа трябва да бъде без дупки, подрези, претънявания, драскотини, наранявания, крец и други лицеви дефекти, които биха нарушили физико-механичните и експлоатационни качества, както и естетическия външен вид на изделието. Кожата не трябва да бъде с шлайфано (коригирано) лице, а да носи своя естествен рисунък, да бъде мека и плътна на напип. Да не се използва кожа с покритие.

Изделие	Дебелина на кожа/набук в mm
Летни обувки	1.6-1.8 mm.

Физико-механични характеристики, на които естествената кожа/набук трябва да отговаря:

№	Характеристика	Метод на изпитване	Изисквания
1.	Свойства при опън	БДС EN ISO 20344	не по-малко от 15 N/mm <sup>2</sup>
2.	Водопоглъщане:  Водопрopusкливост:	БДС EN ISO 20344:2011	- да не превишава 30% след 120 min  - да не превишава 0.2 g. след 60 min
3.	pH на воден екстракт	БДС EN ISO 20344 за кожа/набук	не по-малко от 3.2 pH
4.	Съдържание на хром (VI)	БДС EN ISO 17075:2008	< 3.0 mg/kg



Подплатата трябва да е „дишаща“, с антибактериална обработка, устойчива на протриване и абсорбираща потта.

Минимално съпротивление на раздиране на подплатата съгласно БДС EN ISO 20344:2011 - мин. сила 15 N. Съпротивление на изтриване на подплатата съгласно БДС EN ISO 20344:2011 – подплатата не трябва да образува никакви дупки преди провеждането на следния брой цикли:

- За подплатата на юза и втерната
  - сухи пробни тела 25600 цикъла;
  - мокри пробни тела 12800 цикъла;
- За подплата в областта на петата
  - сухи пробни тела 51200 цикъла;
  - мокри пробни тела 25600 цикъла;

Паропропускливостта на подплатата не трябва да бъде по малка от 0.2 mg/(cm<sup>2</sup>.h) съгласно БДС EN ISO 20344:2011

### Табан и стелка

Дебелината на табана и/или стелката не трябва да бъде по-малка от 2,0 mm.

При кожени табани и стелки стойността на pH не трябва да бъде по-малка от 3,2.

При изпитание съгласно БДС EN ISO 20344:2011, водопоглъщането не трябва да бъде по-малко от 70 mg/cm<sup>2</sup>, а водоотдаването не трябва да бъде по-малко от 80% спрямо поетата вода.

При изпитване на стелки за износване, съгласно БДС EN ISO 20344:2011, не трябва да се образуват никакви дупки преди провеждане на следния брой цикли:

- сухи пробни тела 25600 цикъла;
- мокри пробни тела 12800 цикъла;
- 

### Ходило

Ходилата трябва да бъдат с грайфер. Техният вид и конструкция трябва да осигуряват устойчивост против плъзгане, гъвкавост при движение, без напукване при продължителна експлоатация, висока износоустойчивост. Ходилата трябва да притежават добри студозащитни свойства, да предпазват стъпалото от механични въздействия, влага и студ. **Ходилото трябва да е устойчиво на пръски киселини и основи, органични киселини(оборски тор, компости), органични разтворители и масла.** Ходилото трябва да е с анатомичен дизайн и енергоабсорбираща пета. Съгласно БДС EN ISO 20344:2011, поглъщането на енергия в областта на петата не трябва да бъде по-малко от 20 J.

Дебелината на плътната, неграйферна част на ходилото трябва да не е по-малка от 4 mm, а височината на грайфера не по-малка от 2.5 mm. В грайферната част не трябва да има непрекъснати линейни вдлъбнатини в напречна посока през ходилото.

При изпитване на ходилото (когато не е от кожа) съгласно БДС EN ISO 20344:2011, съпротивлението на раздиране не трябва да е по-малко от 8 kN/m.

При изпитване на ходилото съгласно БДС EN ISO 20344:2011, за съпротивление на изтриване, относителната загуба на тегло не трябва да бъде повече от 180 mm<sup>2</sup>.

При изпитване на ходилото съгласно БДС EN ISO 20344:2011, за съпротивление на огъване, нарастването на прореза не трябва да бъде по-голямо от 4 mm преди 30000 цикъла на огъване.

### Устойчивост на пробождане

В подметката на обувката трябва да се вгради неметална кевларена вложка.

При изпитването на обувките за пробождане съгласно БДС EN ISO 20344:2011, се използва сила от най-малко 1100 N. Върхът на гвоздеа за изпитване не трябва да проникне през пробното тяло.

Вложката, устойчива на пробождане, трябва да е вградена по начин при който не може да бъде извадена без да се повреди обувката.

### Устойчивост на плъзгане

Изискванията за устойчивост на плъзгане трябва да отговарят на БДС EN ISO 20344:2011.



Устойчивост на плъзгане върху под с керамични плочи с разтвор на натриев лаурил сулфат (NaLS) и върху стоманен под с глицерин:

Условия на изпитване от БДС EN ISO 20344:2011	Коефициент на триене
Условие А (плъзгане с тока напред)	$\geq 0,28$
Условие В (плъзгане напред по равна повърхност)	$\geq 0,32$
Условие С (плъзгане с тока напред)	$\geq 0,13$
Условие D (плъзгане напред по равна повърхност)	$\geq 0,18$

## Защита на пръстите

За защита на пръстите обувките трябва да бъдат с вградени бомбета. Бомбетата трябва да бъдат вградени в обувката по такъв начин, че да не могат да бъдат отстранени без повреждането и. Обувките с монтирани вътрешни бомбета трябва да имат подплата на юза или елементи от саята, които служат като подплата. Освен това бомбетата трябва да имат обхващащ кант, който припокрива не по-малко от 5 mm от долната страна и не по-малко от 10mm в противоположна посока.

Бомбетата трябва да бъдат изработени и да изпълняват изискванията на БДС EN 12568:2010.

Устойчивият на протриване слой в областта на пръстите трябва да бъде с дебелина минимум 1 mm.

Минималната вътрешна дължина на бомбето, съгласно БДС EN ISO 20344, трябва да бъде :

Размер на обувката	Минимална дължина на бомбето в mm
36 и по-малък	34
37 и 38	36
39 и 40	38
41 и 42	39
43 и 44	40
45 и по-голям	42

Бомбетата трябва да са изработени от фибропластичен композитен материал.

Устойчивостта на удар на защитните обувки се изпитва съгласно БДС EN ISO 20344, като при енергия на удара  $200 \pm 4$  J, височината под бомбето при удар трябва да бъде:

Размер на обувката	Минимална височина под бомбето в mm
36 и по-малък	12,5
37 и 38	13,0
39 и 40	13,5
41 и 42	14,0
43 и 44	14,5
45 и по-голям	15,0

В бомбетата подложени на удар не трябва да се появяват никакви пукнатини по оста на изпитване.

Съпротивлението на пресуване на защитните обувки се изпитва съгласно БДС EN ISO 20344, като при натоварване с  $15 \text{ kN} \pm 0,1 \text{ kN}$ , височината под бомбето при удар трябва да бъде същата както при устойчивост на удар.



## Антистатични свойства

Защитните обувки трябва да бъдат антистатични, като при измерване на обувките, съгласно БДС EN ISO 20344:2011, след кондициониране:

- При сухи атмосферни условия електрическото съпротивление трябва да бъде по-голямо от 100 kΩ и по-малко или равно на 1000 MΩ;
- При влажни атмосферни условия електрическото съпротивление трябва да бъде по-голямо от 100 kΩ и по-малко или равно на 1000 MΩ;

Номерирането на обувките трябва да се извърши, съгласно БДС ISO 9407 „или еквивалент“ .  
Защитните обувки трябва да бъдат с размери от 36 до 50.

Защитните обувки трябва да бъдат черни или тъмносиви.

Обувките трябва да са поставени в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образца и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата им и предпазва обувките от наранявания.

Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието.

На кутията се поставя етикет, който съдържа следната информация:

наименование на изделието, фирмата-доставчик, размер и номер на образца.

## 2.2. Зимни защитни обувки

Защитни обувки с връзки с категория на защита S3. Обувките по за точка 1.1.3. може да не са с връзки и са степен на защита S1P.

Обувките трябва да бъдат изработени съгласно стандарт БДС EN ISO 20345:2011 и да са изпитани съгласно БДС EN ISO 20344:2011

Вътрешната форма на обувките трябва да отговаря на БДС 14800:1991 „или еквивалент“

Ходилото трябва да е зашито и залепено към лицевата част на обувката.

Якостта на свързване, съгласно БДС 10446:1983(или еквивалент), трябва да бъде не по-малка от 15.0 N/mm.

### Лицева част

Лицевата част на обувките трябва да е изработена от хидрофобизирана естествена кожа от ЕРД.

Използваната кожа трябва да бъде без дупки, подрези, претънявания, драскотини, наранявания, крец и други лицеви дефекти, които биха нарушили физико-механичните и експлоатационни качества, както и естетическия външен вид на изделието. Кожата не трябва да бъде с шлайфано (коригирано) лице, а да носи своя естествен рисунък, да бъде мека и плътна на напип. Да не се използва кожа с покритие.

Изделие	Дебелина на кожа в mm
Зимни обувки	1.8-2.0 mm.

Физико-механични характеристики, на които естествената кожа/набук трябва да отговаря:

№	Характеристика	Метод на изпитване	Изисквания
---	----------------	--------------------	------------



1.	Свойства при опън	БДС EN ISO 20344	не по-малко от 15 N/mm <sup>2</sup>
2.	Водопоглъщане:  Водопропускливост:	БДС EN ISO 20344:2011	- да не превишава 30% след 120 min  - да не превишава 0.2 g. след 60 min
3.	pH на воден екстракт	БДС EN ISO 20344 за кожа/набук	не по-малко от 3.2 pH
4.	Съдържание на хром (VI)	БДС EN ISO 17075:2008	< 3.0 mg/kg

## Подплата

Подплата трябва да е „дишаща“, с антибактериална обработка, устойчива на протриване и абсорбираща потта.

Минимално съпротивление на раздиране на подплата съгласно БДС EN ISO 20344:2011 - мин. сила 15 N. Съпротивление на изтриване на подплата съгласно БДС EN ISO 20344:2011 – подплата не трябва да образува никакви дупки преди провеждането на следния брой цикли:

- За подплата на юза и втерната
  - сухи пробни тела 25600 цикъла;
  - мокри пробни тела 12800 цикъла;
- За подплата в областта на петата
  - сухи пробни тела 51200 цикъла;
  - мокри пробни тела 25600 цикъла;

Паропропускливостта на подплата не трябва да бъде по малка от 0.2 mg/(cm<sup>2</sup>.h) съгласно БДС EN ISO 20344:2011

## Табан и стелка

Дебелината на табана и/или стелката не трябва да бъде по-малка от 2,0 mm.

При кожени табани и стелки стойността на pH не трябва да бъде по-малка от 3,2.

При изпитание съгласно БДС EN ISO 20344:2011, водопоглъщането не трябва да бъде по-малко от 70 mg/cm<sup>2</sup>, а водоотдаването не трябва да бъде по-малко от 80% спрямо поетата вода.

При изпитване на стелки за износване, съгласно БДС EN ISO 20344:2011, не трябва да се образуват никакви дупки преди провеждане на следния брой цикли:

- сухи пробни тела 25600 цикъла;
- мокри пробни тела 12800 цикъла;

## Ходило

Ходилата трябва да бъдат с грайфер. Техният вид и конструкция трябва да осигуряват устойчивост против плъзгане, гъвкавост при движение, без напукване при продължителна експлоатация, висока износоустойчивост. Ходилата трябва да притежават добри студозащитни свойства, да предпазват стъпалото от механични въздействия, влага и студ. **Ходилото трябва да е устойчиво на пръски киселини и основи, органични киселини (оборски тор, компости), органични разтворители и масла.** Ходилото трябва да е с анатомичен дизайн и енергоабсорбираща пета. Съгласно БДС EN ISO 20344:2011, поглъщането на енергия в областта на петата не трябва да бъде по-малко от 20 J.



Дебелината на плътната, неграйферна част на ходилото трябва да не е по-малка от 4 mm, а височината на грайфера не по-малка от 2.5 mm. В грайферната част не трябва да има непрекъснати линейни вдлъбнатини в напречна посока през ходилото.

При изпитване на ходилото (когато не е от кожа) съгласно БДС EN ISO 20344:2011, съпротивлението на раздиране не трябва да е по-малко от 8 kN/m<sup>2</sup>.

При изпитване на ходилото съгласно БДС EN ISO 20344:2011, за съпротивление на изтриване, относителната загуба на тегло не трябва да бъде повече от 180 mm<sup>2</sup>.

При изпитване на ходилото съгласно БДС EN ISO 20344:2011, за съпротивление на огъване, нарастването на прореза не трябва да бъде по-голямо от 4 mm преди 30000 цикъла на огъване.

## Устойчивост на пробождане

В подметката на обувката трябва да се вгради неметална кевларена вложка.

При изпитването на обувките за пробождане съгласно БДС EN ISO 20344:2011, се използва сила от най-малко 1100 N. Върхът на гвоздеа за изпитване не трябва да проникне през пробното тяло.

Вложката, устойчива на пробождане, трябва да е вградена по начин при който не може да бъде извадена без да се повреди обувката.

## Устойчивост на плъзгане

Изискванията за устойчивост на плъзгане трябва да отговарят на БДС EN ISO 20344:2011.

Устойчивост на плъзгане върху под с керамични плочи с разтвор на натриев лаурил сулфат (NaLS) и върху стоманен под с глицерин:

Условия на изпитване от БДС EN ISO 20344:2011	Коефициент на триене
Условие А (плъзгане с тока напред)	≥ 0,28
Условие В (плъзгане напред по равна повърхност)	≥ 0,32
Условие С (плъзгане с тока напред)	≥ 0,13
Условие D (плъзгане напред по равна повърхност)	≥ 0,18

## Защита на пръстите

За защита на пръстите обувките трябва да бъдат с вградени бомбета. Бомбетата трябва да бъдат вградени в обувката по такъв начин, че да не могат да бъдат отстранени без повреждането и. Обувките с монтирани вътрешни бомбета трябва да имат подплата на юза или елементи от саята, които служат като подплата. Освен това бомбетата трябва да имат обхващащ кант, който припокрива не по-малко от 5 mm от долната страна и не по-малко от 10mm в противоположна посока.

Бомбетата трябва да бъдат изработени и да изпълняват изискванията на БДС EN 12568:2010.

Устойчивият на протриване слой в областта на пръстите трябва да бъде с дебелина минимум 1 mm.

Минималната вътрешна дължина на бомбето, съгласно БДС EN ISO 20344, трябва да бъде :

Размер на обувката	Минимална дължина на бомбето в mm
36 и по-малък	34
37 и 38	36
39 и 40	38
41 и 42	39
43 и 44	40
45 и по-голям	42



Бомбетата трябва да са изработени от фибропластичен композитен материал. Устойчивостта на удар на защитните обувки се изпитва съгласно БДС EN ISO 20344, като при енергия на удара  $200 \pm 4$  J, височината под бомбето при удар трябва да бъде:

Размер на обувката	Минимална височина под бомбето в mm
36 и по-малък	12,5
37 и 38	13,0
39 и 40	13,5
41 и 42	14,0
43 и 44	14,5
45 и по-голям	15,0

В бомбетата подложени на удар не трябва да се появяват никакви пукнатини по оста на изпитване.

Съпротивлението на пресуване на защитните обувки се изпитва съгласно БДС EN ISO 20344, като при натоварване с  $15 \text{ kN} \pm 0,1 \text{ kN}$ , височината под бомбето при удар трябва да бъде същата както при устойчивост на удар.

### Антистатични свойства

Защитните обувки трябва да бъдат антистатични, като при измерване на обувките, съгласно БДС EN ISO 20344:2011, след кондициониране:

- При сухи атмосферни условия електрическото съпротивление трябва да бъде по-голямо от  $100 \text{ k}\Omega$  и по-малко или равно на  $1000 \text{ M}\Omega$ ;
- При влажни атмосферни условия електрическото съпротивление трябва да бъде по-голямо от  $100 \text{ k}\Omega$  и по-малко или равно на  $1000 \text{ M}\Omega$ ;

Номерирането на обувките трябва да се извърши, съгласно БДС ISO 9407 „или еквивалент“. Защитните обувки трябва да бъдат с размери от 36 до 50.

Защитните обувки трябва да бъдат черни или тъмносиви.

Обувките трябва да са поставени в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образца и размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата им и предпазва обувките от наранявания.

Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието.

На кутията се поставя етикет, който съдържа следната информация:

наименование на изделието, фирмата-доставчик, размер и номер на образца.

### 2.3. Ботуши зимни кожени

Ботушите трябва да защитават от неблагоприятни климатични условия долните крайници по време на работа и същевременно да осигуряват комфорт при целодневно носене. Да са удобни и практични.

Да бъдат с метален цип от вътрешната страна.

Лицевата част на ботушите трябва да е изработена от хидрофобизирана естествена ко-жа от ЕРД.

Използваната кожа трябва да бъде без дупки, подрези, претънявания, драскотини, наранявания, крец и други лицеви дефекти, които биха нарушили физико-механичните и експлоатационни качества, както и естетическия външен вид на изделието. Кожата не трябва да бъде с шлайфано (коригирано) лице, а да носи своя естествен рисунък, да бъде мека и пълтна на напип, да не се използва кожа с покритие. Дебелината на кожата трябва да е минимум  $2,0 \text{ mm}$ .

Съдържанието на хром (VI) в ботушите, съгласно БДС EN ISO 17075:2008 не трябва да превишава  $3,0 \text{ mg/kg}$ .





Ходилата на ботушите трябва да бъдат с грайфер. Техният вид и конструкция трябва да осигуряват устойчивост против плъзгане, гъвкавост при движение, без напукване при продължителна експлоатация, висока изнosoустойчивост. Ходилата трябва да притежават добри студозащитни свойства, да предпазват стъпалото от механични въздействия, влага и студ. Ходилото трябва да е устойчиво на пръски киселини и основи, органични киселини(оборски тор, компости), органични разтворители и масла. Ходилото трябва да е с анатомичен дизайн и енергоабсорбираща пета. Съгласно БДС EN ISO 20344:2011, поглъщането на енергия в областта на петата не трябва да бъде по-малко от 20 J.

Изискванията за устойчивост на плъзгане на ходилото трябва да отговарят на БДС EN ISO 20344:2011. Устойчивост на плъзгане върху под с керамични плочи с разтвор на натриев лаурил сулфат (NaLS) и върху стоманен под с глицерин:

Условия на изпитване от БДС EN ISO 20344:2011	Коефициент на триене
Условие А (плъзгане с тока напред)	$\geq 0,28$
Условие В (плъзгане напред по равна повърхност)	$\geq 0,32$
Условие С (плъзгане с тока напред)	$\geq 0,13$
Условие D (плъзгане напред по равна повърхност)	$\geq 0,18$

Дебелината на плътната, неграйферна част на ходилото трябва да не е по-малка от 4 mm, а височината на грайфера не по-малка от 2.5 mm. В грайферната част не трябва да има непрекъснати линейни вдлъбнатини в напречна посока през ходилото.

При изпитване на ходилото (когато не е от кожа) съгласно БДС EN ISO 20344:2011, съпротивлението на раздиране не трябва да е по-малко от 8 kN/m.

При изпитване на ходилото съгласно БДС EN ISO 20344:2011, за съпротивление на изтриване, относителната загуба на тегло не трябва да бъде повече от 180 mm<sup>2</sup>.

При изпитване на ходилото съгласно БДС EN ISO 20344:2011, за съпротивление на огъване, нарастването на прореза не трябва да бъде по-голямо от 4 mm преди 30000 цикъла на огъване.

Ходилото трябва да е зашито и залепено към лицевата част на ботуша.

Якостта на свързване, съгласно БДС 10446:1983(или еквивалент), трябва да бъде не по-малка от 15.0 N/mm.

Подплатата на ботушите трябва да бъде от агнешка кожа.

Цвят на ботушите – черен.

Ботушите да се изработят по оригинален модел на EVN.

Ботушите трябва да бъдат с размери от 36 до 50.

Кандидатът трябва да предостави 1(един) чифта мостра с размер 43. Мострата ще се връща след срока на действие на системата.

#### 2.4. Защитни ботуши - жълти, гумени – S5

Защитни ботуши с категория на защита S5, жълти, гумени със защитно бомбе. Ходилото трябва да е противохлъзгащо, термоустойчиво с вградена пластина против пробождане. Материалът на подметката да е устойчив на въздействието на високи и ниски температури, пръски киселини и основи, органични киселини(оборски тор, компости), органични разтворители и масла.

Ботушите трябва да бъдат с размери от 37 до 50.

Кандидатът трябва да предостави 1(един) чифт мостра с размер 43. Мострата ще се връща след срока на действие на системата.



### 3. Маркиране

Съгласно БДС EN ISO 20345 всяка една от защитните обувки трябва да бъде ясно и трайно маркирана чрез щамповане или фабричен печат, със следното:

- a) Размер;
- b) Знак за идентифициране на производителя;
- c) Означение на модела от производителя;
- d) Година на производство и най-малко тримесечие;
- e) Номер и година на международен стандарт (ISO 20345:2011);
- f) Означения за осигуряваната защита и подходяща категория(SB,S1 доS5), съгласно Таблици 2,18, 20 и 21 от стандарт БДС EN ISO 20345:2011

### 4. Съпровождаща информация

Защитните обувки трябва да бъдат доставени с информация, написана на български език. Цялата информация трябва да е недвусмислена и да съдържа следното:

- a) Име и пълен адрес на производителя и/или негов упълномощен представител;;
- b) нотифицирания орган, включен в изследване на типа;
- c) Позоваване на международен стандарт (ISO 20345:2011);
- d) Обяснение към всички използвани пиктограми, маркировки и нива на изпълнение;
- e) Основна информация за изпитванията, които са извършени на обувката(когато е приложимо);
- f) Инструкции за употреба:
  - Изпитвания, които ползвателят трябва да извърши преди употреба, когато се изискват;
  - Пояснения за правилно поставяне, как обувките да се обуват и събуват, когато е уместно;
  - Приложения на обувките (основна информация за възможни употреби);
  - Ограничения при употреба(например температурен обхват и др.);
  - Инструкции за съхранение и поддръжка с посочен максимален период между проверките(когато е от значение, да се определи режимът на сушене);
  - Инструкции за почистване и/или обеззаразяване;
  - Краен срок или период на отпадане от употреба;
  - Справка за принадлежности и резервни части, когато са налични;
  - Вида на подходяща за транспортиране опаковка.

Когато обувката е доставена с подвижна стелка, да се направи предупреждение, че обувката трябва да се използва само с поставена стелка и че стелката може да се замени само от аналогична стелка, доставена от производителя на обувките.

### 5. Опаковане

Обувките и ботушите трябва да са поставени в кутии. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от образаца и размера на обувките и ботушите, така че да не дават възможност за деформацията им. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата им и предпазва обувките от наранявания. Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието.

На кутията се поставя етикет, който съдържа следната информация:

наименование на изделието, фирмата-доставчик, размер и номер на образаца.

### 6. Изпитания

Към заявлението за участие задължително трябва да се представи и сертификат/ декларация за съответствие от производителя/ за съответствие с изискваните стандарти.

### 7. Изпълнение на договор

Избраният за изпълнител доставчик се задължава, като част от изпълнение на договора, трябва да посети 49 места за избор на размери обувки в югоизточна България с пълна гама мостри и размери обувки с които



е допуснат до процедурата. Пълен списък на местата за избор на размери с адресите им е посочен в отделно Приложение.

EVN България си запазва правото да провери дали са спазени стандартите, предписанията и директивите както и тези технически спецификации – включително изискваните изпитания за всяко изделие поотделно или да предостави тези изпитания за изпълнение от други.

Размножаването и предаването на нашите Технически спецификации на трети лица е допустимо само с изричната писмена декларация за съгласие от компетентната техническа област на EVN България. Това се отнася и за публикуването на извадки от тази спецификация.

С подписването на настоящата Техническа спецификация, кандидатът гарантира за нейното приемане, спазване и безукорно изпълнение.

КАНДИДАТ : \_\_\_\_\_  
/подпис и печат/





**Местонахождение на Клиентски Енергоцентрове /КЕЦ/ и Централни  
отдели /ЦО/**

**към система за предварителен подбор на изпълнители С-15-СВ-Д-133  
с предмет :**

**Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата  
ЕВН България, по обособени позиции**

№	Място за избор на размери защитни обувки	Адрес
1	КЕЦ Белово	4470 гр.Белово,бул. „Освобождение“ 40
2	КЕЦ Пазарджик	4400 гр.Пазарджик, бул."Гурко" 4
3	КЕЦ Панагюрище	гр.Панагюрище, ул."Асен Златарев" 5
4	КЕЦ Велинград	4600 гр.Велинград, ул. „Лиляна Димитрова"2
5	КЕЦ Пещера	4550 гр.Пещера, ул."Нестор Личев" 1
6	КЕЦ Стамболийски	4210 гр.Стамболийски, бул."Търговски" 5
7	КЕЦ Асеновград	4230 гр.Асеновград, ул."Цар Иван Асен II" 8
8	КЕЦ Крумовград	6900 гр.Крумовград, ул."Ахрида" 3
9	КЕЦ Пловдив Север	4002 гр.Пловдив, бул."6-ти септември" 84А
10	КЕЦ Пловдив Център	4000 гр.Пловдив, ул."Павликенска" 13
11	КЕЦ Пловдив Юг	4004 гр.Пловдив, ул. „Кичево" 56Б
12	КЕЦ Смолян	4700 гр.Смолян, ул."Родопи" 4
13	КЕЦ Девин	4800 гр.Девин, ул."Малчика" 2А
14	КЕЦ Чепеларе	4850 гр.Чепеларе, ул."Андон Дечев" 13
15	КЕЦ Първомай	4270 гр.Първомай, ул."Княз Борис I" 51А
16	КЕЦ Чирпан	6200 гр.Чирпан, ул."Ангел Пеев" 39
17	КЕЦ Раковски	4150 гр.Раковски, кв. "Ген. Николаево", пл. "България" 6
18	КЕЦ Стара Загора	6000 гр.Стара Загора, ул."Отец Паисий" 89
19	КЕЦ Нова Загора	8900 гр.Нова Загора, ул."Диньо Нойков" 24
20	КЕЦ Загоре	6000 гр.Стара Загора, Ел.подстанция блок 5
21	КЕЦ Раднево	6260 гр.Раднево, ул Крайречна 3



22	КЕЦ Димитровград	6400 гр.Димитровград, бул."България" 4Г
23	КЕЦ Хасково	6300 гр.Хасково, ул."Добруджа" 1Б
24	КЕЦ Харманли	6450 гр.Харманли, ул."Никола Петков" 2
25	КЕЦ Свиленград	6550 гр.Свиленград, ул."3-ти март" 32
26	КЕЦ Казанлък	6100 гр.Казанлък, ул."Александър Батенберг"74
27	КЕЦ Карлово	4300 гр.Карлово, ул."Райно Попович" 9
28	КЕЦ Калояново	4173 с.Калояново, ул. "Васил Левски" 1
29	КЕЦ Карнобат	8400 гр. Карнобат, ул."Алекси Нейчев" 12
30	КЕЦ Сливен	8800 гр.Сливен, ул."Цар Симеон" 33
31	КЕЦ Бургас Юг	8000 гр. Бургас, кв.„Меден рудник“ „Капчето“
32	КЕЦ Бургас	8000 гр.Бургас, ул."Александровска" 1
33	КЕЦ Поморие	8200 гр.Поморие, ул."Солна" 1
34	КЕЦ Приморско	8290 гр. Приморско, ул. „Албатрос" 2
35	КЕЦ Ямбол	8600 гр.Ямбол, ул."Константин Иречек" 1
36	КЕЦ Елхово	8700 гр.Елхово, ул."Чаталджа" 2
37	КЕЦ Златоград	4980 гр.Златоград, ул."Хан Аспарух" 14
38	КЕЦ Момчилград	6800 гр.Момчилград, ул."Гюмюрджинска" 3
39	КЕЦ Кърджали	6600 гр.Кърджали, ул."Ген. Вл. Стойчев" 4
40	Централа 1	4000 гр.Пловдив, ул."Христо Г. Данов" 37
41	Централа 2	4004 гр.Пловдив, бул."Кукленско шосе" 5
42	Централа 3,Тец Север	4003 гр. Пловдив, бул." Васил Левски" 236
43	Централен склад Стара Загора	гр. Стара Загора, бул."Славянски" до КЕЦ Загоре

Подпис и печат :.....  
/ .....



## Техническа анкетна карта относно Техническо предложение на участниците в процедура на договаряне с обявление по система за предварителен подбор №С-15-СВ-Д-133 с предмет: Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции

Техническата анкетна карта се попълва за всяко изделие с което кандидата участва.

<b>Фирма:</b>
<b>Система:</b>
<b>Обособена позиция:</b>
<b>Марка и модел на изделие:</b>

**Моля отговорете на въпросите в тази анкетна карта.**

Попълват се точките, които са приложими за изделието с което участника участва

1.	Техническа спецификация за Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции - „TS EVN EP EAD – 50/01, 01.01.2015“	ДА	НЕ
1.1	Спазена ли е приложената Техническа спецификация „TS EVN EP EAD – 50/01, 01.01.2015 във всичките и точки?		
1.2	Ако отговорът е “не”: Посочете отклоненията:		
1.3	<b>Технически изисквания</b>	<b>Изискване</b>	<b>Предложение на кандидата</b>
1.3.1	Якост на свързване между ходило и лицева част	$\geq 15.0$ N/mm	
1.3.2	Дебелина на кожа/набук за летни обувки	1.6-1.8 mm	
1.3.3	Дебелина на кожата за зимни обувки	1.8-2.0 mm	
1.3.4	Свойства при опън на кожа/набук	$\geq 15.0$ N/mm <sup>2</sup>	
1.3.5	Водопоглъщане на кожа/набук	$\leq 30\%$ след 120 min $\leq 0.2$ g. след 60 min	
1.3.6	pH на воден екстракт за кожа/набук	$\geq 3.2$ pH	
1.3.7	Съдържание на хром (VI) в кожа/набук	< 3.0 mg/kg	
1.3.8	Съпротивление на раздиране на подплатата	$\geq 15$ N	
1.3.9	Паропропускливост на подплатата	$\geq 0.2$ mg/(cm <sup>2</sup> .h)	
1.3.10	Дебелина на табана и/или стелката	$\geq 2,0$ mm	
1.3.11	Водопоглъщане на табана и/или стелката	$\geq 70$ mg/cm <sup>2</sup>	
1.3.12	Водоотдаване на табана и/или стелката	$\geq 80\%$ от поетата вода	



1.3.13	Дебелината на плътната, неграферна част на ходилото	$\geq 4$ mm	
1.3.14	Височината на грайфера	$\geq 2.5$ mm	
1.3.15	Съпротивление на раздиране на ходилото	$\geq 8$ kN/m	
1.3.16	съпротивление на изтриване на ходилото, относителната загуба на тегло	$\geq 180$ mm <sup>2</sup>	
1.3.17	Съпротивление на огъване на ходилото, нарастването на прорежа	$\leq 4$ mm преди 30000 цикъла на огъване	
1.3.18	<b>Устойчивост на плъзгане на ходилото върху под с керамични плочи с разтвор на натриев лаурил сулфат (NaLS) и върху стоманен под с глицерин:</b>		
	Условие А (плъзгане с тока напред), коефициент на триене	$\geq 0,28$	
	Условие В (плъзгане напред по равна повърхност, коефициент на триене	$\geq 0,32$	
	Условие С (плъзгане с тока напред), коефициент на триене	$\geq 0,13$	
1.3.19	<b>Вътрешна дължина на бомбето за:</b>		
	Размер на обувката 36 и по-малък	$\geq 34$ mm	
	Размер на обувката 37 и 38	$\geq 36$ mm	
	Размер на обувката 39 и 40	$\geq 38$ mm	
	Размер на обувката 41 и 42	$\geq 39$ mm	
	Размер на обувката 43 и 44	$\geq 40$ mm	
1.3.20	<b>Височина под бомбето при удар с енергия 200<math>\pm</math>4 J за:</b>		
	Размер на обувката 36 и по-малък	$\geq 12.5$ mm	
	Размер на обувката 37 и 38	$\geq 13.0$ mm	
	Размер на обувката 39 и 40	$\geq 13.5$ mm	
	Размер на обувката 41 и 42	$\geq 14.0$ mm	
	Размер на обувката 43 и 44	$\geq 14.5$ mm	
1.3.21	<b>Височина под бомбето при пресуване с натоварване 15 kN <math>\pm</math> 0,1 kN за:</b>		
	Размер на обувката 36 и по-малък	$\geq 12.5$ mm	
	Размер на обувката 37 и 38	$\geq 13.0$ mm	
	Размер на обувката 39 и 40	$\geq 13.5$ mm	
	Размер на обувката 41 и 42	$\geq 14.0$ mm	
	Размер на обувката 43 и 44	$\geq 14.5$ mm	
2.1	<b>Данни за производителя</b>		
	Производствено хале Име на фирма: Улица: Населено място: Страна: Телефонен номер: Номер на факс: e-mail: Номерpage:		
2.2	<b>Общи положения</b>	<b>ДА</b>	<b>НЕ</b>
2.2.1	Какви количества изделия са произведени през последните 2 години? (брой)		
2.3	<b>Проверки и доказателства</b>	<b>ДА</b>	<b>НЕ</b>
2.3.1	Има ли доказателства от изпитания съгласно посочените европейските норми за защитни обувки и ботуши?		



2.3.2	Има ли приложени сертификати на български език за съответствие с посочените европейски норми за всяко изделие?		
2.3.3	Предоставени ли са мостри на всички изделия от позицията за която кандидатствате?		
2.3.4	Има ли приложена инструкция за употреба на български език за всяко изделие?		
<b>3.</b>	<b>Съставни части на продукта</b>	<b>ДА</b>	<b>НЕ</b>
3.1	Продуктите, за които се прави запитването не съдържат вредни за околната среда материали и субстанции, които не могат да се оползотворят повторно и/или такива, които са опасни за здравето		
3.2	Ако отговорът е "не": посочете продуктите, които съдържат вредни за околната среда материали и субстанции, които не могат да се оползотворят повторно и/или такива, които са опасни за здравето:		
<b>4.</b>	<b>Сервизни услуги, отнесени за продукта</b>		
4.1	Как се гарантира бърза реакция при рекламации?		
4.2	Партньор за контакти:		
4.3	Компетенции:		

### Потвърждение

С това ние потвърждаваме, че информацията, дадена в техническата част на анкетната карта, отразява актуалната ситуация на нашето предприятие и едновременно с това представя и практиката на нашето предприятие.

**Задължение за подаване на информация при изменения:**

Ние се задължаваме незабавно писмено да Ви информираме при промяна на представените данни.

\_\_\_\_\_  
Населено място, Дата

\_\_\_\_\_  
Фирмен печат

\_\_\_\_\_  
Подпис (име, позиция)





## Важна бележка:

### Минимални технически изисквания на Възложителя относно Техническото предложение на участниците:

Предлаганите от участниците продукти, трябва задължително да изпълняват изискванията посочени в точки 1.1;1.3; 2.3.1; 2.3.2; 2.3.3; 2.3.4; 3.1 За изпълнение на изискванията се счита положителен отговор (ДА) на изброените в точките от Техническата анкетна карта въпроси, както и прилагане на съответните документи, доказващи изпълнение на изискванията. В случай, че дадена точка има подточки, то за изпълнение на изискванията по дадената точка се счита положителен отговор (ДА) на всичките и подточки.

В случай, че предлаганите от участниците продукти, не изпълняват някое от изброените по-горе изисквания, то ще се счита, че техническото предложение на участника не отговаря на Минимални технически изисквания на Възложителя, репективно участникът няма да бъдат допуснат до по-нататъшно участие в процедурата.



## Декларация № 1

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП  
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)  
към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>:

1. ...., роден/а  
на .....с лична карта/паспорт № ....., издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....,  
вписано в търговския регистър на ....., С  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

- Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм за:
  - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
- Представяваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност
- Представяваният от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове
- Представяваният от мен кандидат няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
- Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организаци.
- Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
- Декларираните обстоятелства са достъпни на<sup>2</sup> .....

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

.....Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....,  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл 47, ал 4

<sup>2</sup> Изяснен публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания кандидата, е длъжен да предоставя тази информацията служебно на Възложител по ЗОП



## Декларация № 2

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>:

1....., роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ....., издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ....., С  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. **Не съм свързано лице** по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура.
2. **Представяваният от мен кандидат не е свързано предприятие** по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура
3. Не съм участвал като външен експерт в изготвянето на технически спецификации в и в методиката за оценка на офертата в документацията за участие в настоящата процедура

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

.....г.,  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4



## Декларация № 3

### чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. \_\_\_\_\_,  
роден/а на \_\_\_\_\_, с лична карта/паспорт № \_\_\_\_\_, издаден/а  
от \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_, валиден/а до \_\_\_\_\_  
действащ като \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_, със седалище и адрес на  
управление \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър на \_\_\_\_\_, с  
ЕИК № \_\_\_\_\_, ИН по ДДС \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло условията в него.

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

\_\_\_\_\_ г.

(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

(подпис и печат)

Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.6, а именно едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.



## Декларация № 4

### чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. ...., роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ..... издаден/а от  
..... на ..... валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ..... със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ..... с  
ЕИК № ..... ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители (*невярното се зачертава*);
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат ..... (*изписват се наименованията на предприятията/лицата подизпълнители*), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;
3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо .....% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на
  - a. Подизпълнител 1 ..... (*изписва се името на първия подизпълнител*)  
..... ще бъде .....% от общата стойност на поръчката
  - b. Подизпълнител 2 ..... (*изписва се името на първия подизпълнител*)  
..... ще бъде .....% от общата стойност на поръчката и т.н.
4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:
  - a. Подизпълнител 1 .....
  - b. Подизпълнител 2 .....

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

..... Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат))

<sup>1</sup> Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4



## Декларация № 5 от подизпълнител

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. ...., роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ....., издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ..... с  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
2. съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на
3. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
5. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
6. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура;

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

\_\_\_\_\_  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4 за съответния подизпълнител



## Декларация № 6

### за използване на ресурс от трето лице

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Долуподписаният/а:

.....

Л.К. № .....

Издадена от ..... на.....,

Представяващ „.....“,

С адрес на регистрация: гр....., ул.....,

Булстат .....

С настоящата декларация, в качеството си на собственик/наемател на долуописаните ресурси, декларирам съгласие за предоставяне за ползване на ..... (наименование на ресурса: конкретно оборудване, сервизна база, др. ), находящ се на адрес: ул. .... №....., в гр....., в полза на ..... – кандидат в обявена от Възложителя „EVN България Електроразпределение“ ЕАД към система за предварителен подбор на изпълнители № С-15-СВ-Д-133

В случай на спечелване на обществената поръчка от същия кандидат, във връзка с извършване на дейности по ..... (описание на дейностите, които ще се изпълняват със съответния ресурс),

декларирам,

че предоставянето на ползването на гореописаните ресурси ще бъде за целия период на времетраене на договора по съответната обществена поръчка.

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

..... г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)



## Проект на договор

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Днес, ....., се сключи настоящият договор между: EVN България Електроразпределение ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул. "Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115552190 , ИН по ДДС: BG 115552190, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Роналд Брехелмахер , Гочо Чемширов и Костадин Величков, наричано по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр. XXXXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXXX“ № , вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXXXX, ИН по ДДС: XXXXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

### I. ПРЕДМЕТ

**Чл.1(1).** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка на Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции, съгласно условията на настоящия договор.

### II. СТОЙНОСТ

**Чл.2(1).** Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

### III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

**Чл.3(1).** Всички единични цени са посочени в протокола от договарянето, проведено между страните и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

**(2).** Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе

**(3).** Всички цени са по условията DDP Incoterms 2010, адреси посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за доставка на стоките опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси и стойност на разтоварването им на територията на Република България, съгласно чл.4.

**(4).** Всички цени са с включени разходи по обикаляне след предварително съгласуван график с Възложителя и вземане на индивидуални размери на сътрудниците по местонахождението им в КЕЦ-вете и Централни отдели, и доставка до същите.

### IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.4(1).** Мястото на изпълнение на договора е територията на групата EVN България.

**(2).** Доставката на стоката се придружава минимално от следните документи: сертификат за качество, гаранционна карта, декларация за съответствие и инструкция за поддържане на български език.

### V. СРОКОВЕ

**Чл.5(1).** Срокът на действие на договора е за една година или до изчерпване на стойността, съгласно чл. 2.(1)., като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето..

**(2).** Срокът за изпълнение на доставката е \_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) календарни дни след получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката , като отделните заявки за доставка се изпращат до Изпълнителя на база и към момента на възникнали при Възложителя реални нужди от стоките, предмет на настоящия договор. Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на Възложителя на заявка за доставка с посочени конкретни количества, като заявката се счита за приета от Изпълнителя в случай, че е изпратена по факс или имейл до лицето за контакт на Изпълнителя, посочено в чл. 12.(2).

**(3).** Срокът на изпълнение е посочен в двустранно подписаната заявка за доставка

**(4).** Не по-късно от 5 (словом: пет) работни дни след подписване на договора, стартира обиколката по КЕЦ и ЦО по график съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за вземане на индивидуалните размери.

**(5).** Срокът за извършване на обиколката по КЕЦ и ЦО е до 14 (словом: четиринадесет) календарни дни след стартирането и.

**(6).** В случай че Изпълнителят не изпълни доставката в определените срокове и забавата продължава 10 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка. Отказът на доставката се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя.





(7). Договореният капацитет за доставка, съгласно договореният срок за доставка е 100 % от посочените във финансовото предложение количества за групата EVN България.

(8). В случай на рекламация/несъответствие на размерите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, е в правото си да върне обувките обратно до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и впоследствие да получи обратно друг размер от същия модел обувки в рамките на 15 календарни дни, след получаване на обратната разписка. Транспортните разходи в двете посоки са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9). В случай на рекламация/несъответствие на размерите и срокът по Чл.5.(8). не бъде спазен, то неустойките се запазват същите съгласно Чл.10.(2)., като срока на неустойката започва да тече от 16-ия ден от датата на получаване на обратната разписка

## VI. ПЛАЩАНЕ

**Чл.6(1).** Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл.7(1).** В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

(2). Изпълнителят се задължава да разполага на склад с аварийен резерв в размер на 5 % от посочените в офертата количества.

## VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

**Чл.8(1).** Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

(2). Гаранционният срок на приетите доставки е 36 (словом тридесет и шест ) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

## IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.9(1).** Страните се съгласяват, че по отношение на гаранцията за изпълнение приложение намира съответния раздел от Търговските условия

(2). При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 % от стойността на договора.

(3). Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е 49 (словом четиридесет и девет ) месеца, считано от датата на подписване на договора.

## X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

**Чл.10(1).** В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на определените срокове за изпълнение на доставката, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,5 % от стойността на **заявката за доставка** за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от стойността на **заявката за доставка**, без включен ДДС.

## ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

**Чл.11(1).** Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № С-15-СВ-Д-133, с предмет „ Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции”, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

## XII. РАЗНИ

**Чл.12(1).** Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел „Безопасност на труда“, лице за контакт: Николай Иванов , тел.:+359 (0) 700-1-7777 в. 44018 , мобилен 08828 34018, имейл: nikolay.ivanov@evn.bg.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.



(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6). Изпълнителят предоставя депозитна/банкова гаранция за изпълнение с дата на издаване ..... и издател .....

(7). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

### ХІІІ. ПРИЛОЖЕНИЯ

**Чл.13(1).** Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящия договор
2. Технически изисквания към система за предварителен подбор на изпълнители № С-15-СВ-Д-133, с предмет „ Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции“
3. Търговски условия към към система за предварителен подбор на изпълнители № С-15-СВ-Д-133, с предмет „ Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции“
4. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
5. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
6. Начална оферта с Вх.№ XXXXX

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



## Банкова гаранция за изпълнение-мостра

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ С-15-СВ-Д-133, с предмет: " Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата EVN България, по обособени позиции"

Банкова гаранция за изпълнение – мострена бланка с одобрен от Възложителя текст.

<БАНКА >

До < дружествата от групата на EVN България>

<Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37>

### БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № XXXXXXXX ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА / В ПРОЦЕДУРА НА ВЪЗЛГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

До нашето внимание беше сведено, че между нашия клиент XXXXXXXXXXXX и EVN България

**Електроразпределение ЕАД** предстои да сключи договор N XXXXXX с предмет XXXXXXXX. В съответствие с точка ХХХ на търговските условия, които са неразделна част от горепосочения договор, Изпълнителят се задължава преди подписването на договора да представи безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

Предвид гореизложеното ние <БАНКА> се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, отказвайки се от правото на всякакви възражения, без проучване на съответните законови отношения да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер не надвишава

..... лева (с думи ..... лева)

Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер .....лева

(с думи ..... лева) се извършва в срок от 3 работни дни след получаване на искане в писмена форма за плащане от името на EVN България Електроразпределение ЕАД по посочена от Вас банкова сметка.

Нашият ангажимент по настоящата банкова гаранция автоматично се намалява с размера на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата банкова гаранция е валидна до ..... и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 17:00 часа на ....., искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в ..... След тази дата ангажиментът на банката се обезсилва и се счита за окончателно приключен, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат в банката или не.

За всички спорове, произтичащи от тази гаранция ще бъде приложимо българското законодателство

.....



## Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

**Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.**

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя
2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпоредженията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най- добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан ППП.
10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в



договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, докогато докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповест или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)



## Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

**1. Спазване на човешките права.** От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

**2. Липса на детски и принудителен труд.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недоброволен труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

**3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място.** Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

**4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място.** Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

**5. Трудово- и социално правни разпоредби.** При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

**6. Прозрачност на работното време и възнаграждението.** Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

**7. Защита на околната среда.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

**8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии.** Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

**9. Високи етични стандарти.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвлечат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

**10. Прозрачни бизнес отношения.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

**11. Право за провеждане на събрания и стачки.** Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011))





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лере 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**РЕШЕНИЕ**

- Проект на решение
- Решение за публикуване

Номер: С-15-СВ-Д-133/Р1 от 20/03/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за промяна
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
- чл. 3, ал. 2 от ЗОП
- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>Деловодна информация</b>                  Партида на възложителя: 00143                  Подделение: _____                  Изходящ номер: _____ от дата _____                  Коментар на възложителя: _____</p>
--

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов №17		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти отдел Безопасност на труда	Телефон 0882 834018	
Лице за контакт Николай Иванов		
Електронна поща	Факс 0882 278 092	
Интернет адрес и обектът е привлекимост Адрес на възложителя Адрес на производна на обекта		



**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                   | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива         | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода  | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложителя по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. __, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16 ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал. 1, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

(попълва се от възложителя по чл. 7, т. 5 и/или 6 от ЗОП)





Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка: \_\_\_\_\_

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

Позиция 1. Летни защитни обувки

- 1.1. Защитни обувки половинки (кожа) - S3  
 1.2. Защитни обувки половинки (набук) - S3  
 1.3. Защитни обувки половинки тип „сандал“ (набук) - S1P

Позиция 2. Зимни защитни обувки

- 2.1. Защитни боти (високи, кожа) - S3  
 2.2. Защитни боти (кожа) - S3

Позиция 3. Ботуши зимни кожени

Позиция 4. Защитни обувки - жълти, гумени - S3

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатизи   |
| <input type="checkbox"/> Офис IT оборудване        | <input type="checkbox"/> Произвадени продукти и услуги                                     |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционни и нетрадиционни средства и услуги свързани с енергия |



<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
<b>IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:</b>	
Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____ (брой)
<b>IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)****V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открива с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №  
\_\_\_\_\_ (звонил-уууу-хххх)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

на обща стойност \_\_\_\_\_ Валута:  без ДДС  с ДДС Стойност на ДДС (в %) \_\_\_\_\_

**VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Съществено наименование:

Адрес:

Телефон:

Факс:

Е-пошта:

Пощенски код:

Държава:



София	1000	България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@sрс.bg	Факс 02 9884070	
Интернет адрес (URL):		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

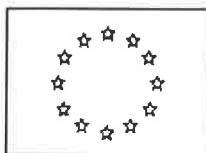
Дата: 20/03/2015 дд/мм/гггг
-----------------------------

**Възложител:**

Информацията е заличена съгласно чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД
--



Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

### Директива 2004/17/ЕО

Настоящото обявление представлява обявяване на конкурентно възлагане на поръчка Да  Не

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт</b>		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 115552190		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт Отдел Център по безопасност на труда	Телефон 0882 834018	
На вниманието на Николай Иванов		
Адрес за електронна поща		Факс 032 278502
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.evn.bg">www.evn.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist--za-predvariteln-podbor-2.aspx">http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist--za-predvariteln-podbor-2.aspx</a> Електронен достъп до документи (URL):  Електронно подаване на кандидатури и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Допълнителни документи могат да бъдат получени от: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Заявленията за участие или кандидатурите трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
<b>I.2) Основна дейност или дейности на възложителя</b>		
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Железопътни услуги		
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни,		



<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

**I.3) Възлагане на поръчка от името на други възложители**  
 Възложителят извършва покупка от името на други възложители (ако да, информация за тези възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да  Не

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА СИСТЕМА

**II.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя**  
 Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

**II.2) Вид на поръчката (изберете само една категория – строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
		Категория услуга No Моля, вижте приложение В2 относно категориите услуги

**II.3) Описание на строителството, услугите или стоките, които трябва да бъдат възложени посредством квалификационната система**  
 Доставка на предпазни обувки и ботуши за нуждите на дружествата от групата ЕВН България, по обособени позиции

Позиция 1. Летни защитни обувки

1.1. Защитни обувки половинки (кожа) - S3

1.2. Защитни обувки половинки (набук) - S3

1.3. Защитни обувки половинки тип „сандал“ (набук) - S1P

Позиция 2. Зимни защитни обувки

2.1. Защитни боти (високи, кожа) - S3

2.2. Защитни боти (кожа) - S3

Позиция 3. Ботуши зимни кожени

Позиция 4. Защитни ботуши - жълти, гумени - S5

**II.4) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	18830000	
Допълнителен/ни обект/и	18815000	18812200

**II.5) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**  
 Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

(Използвайте този раздел толкова пъти, колкото е необходимо)



## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Квалифициране за системата

(Когато тази информация е в голям обем и се основава на документи, с които разполагат заинтересованите изпълнители на доставки, стоителство или услуги, достатъчно е обобщение на основните условия и методи и позоваване на тези документи)

<p>Условия, които трябва да бъдат изпълнени от икономическите оператори с оглед на тяхното квалифициране:</p> <p>Изисквания относно система за предварителен подбор:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложенията към него документи</li> <li>2. Подписани и подпечатани от кандидата: проекто-договор, ведно с търговски условия, Техническа Спецификация EVN EP EAD-50/01 от 01.01.2015 ведно с изискваните в нея приложения, общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проекто договор.</li> </ol> <p>Изисквания за юридическото състояние - отнасят се за всички обособени позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата.</li> </ol>	<p>Методи, съгласно които ще бъде проверявано всяко от тези условия:</p> <p>Изисквания относно система за предварителен подбор:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Списък от Кандидата с пълно и коректно изброяване на приложенията към него документи</li> <li>2. Подписани и подпечатани от кандидата: проекто-договор, ведно с търговски условия, Техническа Спецификация EVN EP EAD- 50/01 от 01.01.2015 вкл.изискваните в нея приложения, общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проекто договор.</li> <li>3. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за ТР, когато кандидатът е ЮЛ или ЕТ; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е ФЛ; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е ЮЛ) - Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението.</li> </ol>
--	--



<p>4. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)</p> <p>5. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП</p> <p>6. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 и т.12 от ЗОП</p> <p>7. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП</p> <p>8. Декларация № 5 от подизпълнител, когато е приложимо</p> <p>9. Декларация № 6 за ресурс на трето лице, когато е приложимо</p> <p>Изисквания за технически възможности и квалификация:</p> <p>10. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката доставки - отнася се за съответната обособена позиция, за която кандидатът кандидатства.</p> <p>11. Кандидатът да е производител на предлаганите от него стоки, за което представя надлежно доказателство или да бъде оторизиран представител или дилър на производителя, за което също представя надлежно доказателство - отнася се за съответната обособена позиция, за която кандидатът кандидатства.</p> <p>12. Кандидатът трябва да има внедрена система за управление на качеството ISO 9000 или аналогична</p> <p>Забележка: В случай че</p>	<p>4. Декларация от Кандидата</p> <p>5. Декларация от Кандидата</p> <p>6. Декларация от Кандидата</p> <p>7. Декларация от Кандидата</p> <p>8. Декларация от Кандидата</p> <p>9. Декларация от Кандидата</p> <p>10. Доказва се с предоставяне на списък на извършените през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на доставките, заедно с доказателство за извършената доставка.</p> <p>11. Доказателствата да са в оригинал или нотариално заверен препис. В случай, че документът - доказателство изхожда от лице, различно от законния представител на производителя, то Кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е производител, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо и др.), издаден/подписан от лице, представляващо производителя, даващ права за продажба</p>
---	---

кандидатът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания вписани в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава – членка на Европейски съюз, кандидатът не трябва да представя доказателства по т.10 – т.12 от настоящата документация, относно поставените критерии за техническите възможности и квалификация. Критериите за подбор не се прилагат за кандидати, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания вписани в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава – членка на Европейски съюз.

Изисквания относно процедура на договаряне по система:

13. Относно Техн. предложение: предлаганите от участника стоки трябва да изпълняват изцяло техническите изисквания на Възложителя към стоките, посочени подробно в Техническа спецификация (ТС) 50/01 от 01.01.2015 г и Техническа анкетна карта (ТАК) – неразделна част от документацията за участие, в зависимост от обособената позиция, за която участникът участва.

14. Като неразделна част от Техническото си предложение, участникът задължително трябва да предостави по 3 чифта мостри с №43 от всяка подпозиция, за

(дистрибуция) на стоките.

12. Кандидатът да представи актуален сертификат ISO 9000 или аналогичен съгласно въведената система.

Изисквания относно процедура на договаряне по система:

13. Доказва се чрез приложена попълнена, подписана и подпечатана Техническа анкетна карта към Техническа спецификация 50/01 от 01.01.2015г., заедно с изисканите в нея приложения, включително технически каталози на производителя с посочени конкретни характеристики и параметри на стоките, в зависимост от обособената позиция, за която участникът участва.

14. Заедно със заявлението за участие Кандидата задължително трябва да предостави по 3 чифта мостра както следва:  
– Обувки летни S3:  
летни обувки половинки кожа S3





<p>съответната обособена позиция летни или зимни обувки, за която участва, в зависимост от конкретната нужда на Възложителя за съответното договаряне, съответно по 1 чифт мостра №43 за позиции ботуши зимни кожени, респективно ботуши жълти гумени, съответстващи на техническите изисквания на Възложителя описани в Техническа спецификация 50/01 от 01.01.2015 г., към система за предварителен подбор – в зависимост от обособената позиция, за която кандидатът кандидатства. Мострите трябва да отговарят изцяло на всички конкретни параметри и технически характеристики, включени в стандартите и предписанията, описани в ТС 50/01, вкл. ТАК към нея.</p> <p>Формулярът е ограничен. Пълната информация е налична на профила на купувача на адрес: <a href="http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvariteln-podbor-2.aspx">http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvariteln-podbor-2.aspx</a></p>	<p>летни обувки половинки набук S3</p> <p>летни обувки половинки S1</p> <p>- Обувки зимни S3 вкл. зимни боти високи кожа</p> <p>зимни боти кожа</p> <p>- Ботуши зимни кожени</p> <p>- Ботуши гумени S5</p> <p>съответстващи на техническите изисквания на Възложителя описани в Т С EVN EP EAD-TC50/01 от 01.01.2015 към система за предварителен подбор на изпълнители. Мострите се предоставят безвъзмездно на Възложителя и се връщат на Кандидата/Участника, в случай че същия не бъде включен в системата за предварителен подбор на изпълнители. В случай, че бъде включен в системата за предварителен подбор на изпълнители мострата се връща на Участника след изтичане на срока на валидност на системата.</p> <p>Формулярът за обявление на ОП е физически ограничен до определен брой символи. Пълната информация се съдържа в документацията за участие, която е налична на профила на купувача на адрес: <a href="http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvariteln-podbor-2.aspx">http://www.evn.bg/Za-nas/Obshtestveni-porachki/Sist-za-predvariteln-podbor-2.aspx</a></p>
---	--

### III.1.2) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерии за възлагане

#### IV.1.1) Критерии за възлагане (ако са известни)

- Най-ниска цена
- или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)



критериите, посочени в спецификациите, в поканата за предлагане на оферта или за договаряне

Критерии	Тежест
1 Предложена окончателна цена	40
2 Функционалност и дизайн	30
3 Тегло	20
4 Гаранционен срок	10

**IV.1.2) Информация относно електронен търг**  
 Ще се използва електронен търг Да  Не   
 (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.2) Административна информация**

**IV.2.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)**  
 С-15-СВ-Д-133

**IV.2.2) Срок на действие на квалификационната система**  
 Срок на действие:  
 от 20/03/2015 дд/мм/гггг до 20/03/2018 дд/мм/гггг  
 Неограничен срок на действие  
 Друго

**IV.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**  
 Подновяване на квалификационната система Да  Не   
 (ако да) необходими формалности за оценяване дали са спазени изискванията:

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Информация относно средства от Европейския съюз**  
 Една или повече поръчки, обхванати от квалификационната система, са във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да  Не   
 (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

**VI.2) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**  
 Съгласно критерий за възлагане "Икономически най-изгодна оферта", за всяка от офертите на допуснатите участници се изчислява т. нар. "Комплексна оценка"/КО/. Тя се изчислява по следната формула:  
 $КО = П1 + П2 + П3 + П4$ , където:  
 П1, П2, П3 и П4 са показателите, формиращи комплексната оценка, а именно:  
 П1- Предложена окончателна цена (без ДДС) се формира  $П1 = \frac{C_{min}}{C_n} * 40$ , където П1 е оценката за n-тата предложена окончателна цена;  $C_{min}$  е най-ниската предложена окончателна



цена;  $C_n$  е  $n$ -тата предложена окончателна цена.

P2 -Функционалност и дизайн - предоставените мостри се оценяват по външният вид, дизайн, здравината на материалите от които са изработени. Те ще бъдат изпробвани от членове на комисията, като ще се оценяват за удобство и комфорт при носене.

- При мостри, които са ергономични, доставят удобство и комфорт при носене - офертата получава 30 точки

- При мостри, които доставят удобство и комфорт при носене - офертата получава 20 точки

- При мостри, които са неудобни и дискомфортни - офертата получава 10 точки

P3 -Тегло се формира  $P3=(T_{min}/T_n)*20$  , където P3 е оценката за  $n$ -тото тегло на мостра;  $T_{min}$  е теглото на най-леката предложена мостра;  $T_n$  е теглото на  $n$ -тата мостра.

P4 -Гаранционен срок се формира,  $P4=(M_n/M_{max})*10$  , където P4 е оценката за  $n$ -тия предлаган гаранционен срок;  $M_n$  е  $n$ -тия предлаган гаранционен срок;  $M_{max}$  е максималния предлаган гаранционен срок

Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100.

Методиката се прилага за всяка мостра на подпозиция от съответната обособена позиция - относно обособени позиции летни защитни и зимни защитни обувки - съответно за всяка мостра от обособени позиции ботуши зимни кожени и ботуши жълти гумени.

При включени няколко подпозиции в съответната обособена позиция - при летни защитни и зимни защитни обувки - общата комплексна оценка за обособената позиция се формира като се сумират комплексните оценки на отделните подпозиции в обособената позиция и се разделят на броя на подпозициите.

На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка.

Формулярът за обявление на обществената поръчка е физически ограничен до определен брой символи.

Пълната информация се съдържа в документацията за участие, която е налична на профила на купувача на адрес: <http://www.evn.bg/Zanas/Obshtestveni-porachki/Sist--za-predvariteln-podbor-2.aspx>

Условия за получаване на документацията за участие:

При условие, че кандидат желае да участва в обществената поръчка, той трябва да закупи документацията на хартиен носител, на цена от 20,00 лв. без ДДС.

Начин на плащане - по IBAN BG42 STSA 9300 0012 808281 и BIC STSABGSF при банка ДСК клон Пловдив. Обявената цена е без включен ДДС.

Достъп и получаване - между 13:00 и 16:00 часа в гр.Пловдив, ул.Хр.Г.Данов № 37 стая 104 след представяне на документ с изписан референтен номер на поръчката (в т. IV.2.1.), удостоверяващ извършено плащане на документация;

Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер за негова сметка след изпращане на копие от документ



удостоверяващ извършено плащане , данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията на факс 032/ 278500

### VI.3) Процедури по обжалване

#### VI.3.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

#### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

#### VI.3.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.3.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.3.3)

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:

Съгласно чл.120 и следващите от ЗОП /Глава единадесета - Обжалване/

#### VI.3.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

#### VI.4) Дата на изпращане на настоящото обявление

20/03/2015 дд/мм/гггг



**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които може да бъдат получени допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
ул. Христо Г. Данов №37		
Град	Пощенски код	Държава
Пловдив	4000	България
Място/места за контакт	Телефон	
	0882 833810	
На вниманието на		
Румяна Вършилова		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени заявленията за участие и кандидатурите</b>		
Официално наименование		
ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
115552190		
Пощенски адрес		
ул. Христо Г. Данов №37		
Град	Пощенски код	Държава
Пловдив	4000	България
Място/места за контакт	Телефон	
Деловодство	032 302818	
На вниманието на		
Николай Керечиев		

Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възложител, от името на когото възложителят извършва покупка</b>		
Официално наименование: ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Национален идентификационен № (ако е известен): 115016602		
Пощенски адрес: ул. Христо Г. Данов №37		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4000	Държава: България
Официално наименование: ЕВН Център за услуги ЕООД		
Национален идентификационен № (ако е известен): 200530627		
Пощенски адрес: ул. Христо Г. Данов №37		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4000	Държава: България

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В2 - СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

### Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

#### Директива 2004/17/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията



## 27 Други услуги

- (1) Категории услуги по смисъла на член 31 и приложение XVII А към Директива 2004/17/ЕО.
- (2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 32 и приложение XVII Б към Директива 2004/17/ЕО.
- (8) С изключение на трудови договори.

