

ОБЩИ УСЛОВИЯ

За реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана

Поръчка № 47-ТР-16-ТЕ-У-З с предмет: Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД

1. Обща информация

- 1.1. Редът и условията за обявяване на публична покана и избор на изпълнител по нея са съгласно Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне и подаване на оферта по публична покана всеки участник трябва да спазва точно обявените от възложителя технически и търговски условия.
- 1.3. Изготвянето и подаването на оферти е за сметка на участниците. Възложителят не възстановява разходи за изготвяне и подаване на оферти.
- 1.4. Всеки участник има право да подаде само една оферта.
- 1.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции
- 1.6. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции
- 1.7. Възложителят отстранява от по-нататъшно участие всеки участник, за който е установено деклариране на неверни данни.
- 1.8. Общите условия на участник не са в сила, дори и да са част от офертата. В сила са общите условия на възложителя.

2. Пълен пакет документи, съставляващи неразделна част от обявлението за публична покана

- 2.1. Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по публична покана
- 2.2. Търговски условия на Възложителя
- 2.3. Технически изисквания на Възложителя
- 2.4. Техническо предложение на участника – бланка
- 2.5. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47,ал. 5 от ЗОП (Декларация № 1)
- 2.6. Декларация за използване на ресурс от трето лице (Декларация № 2)
- 2.7. Декларация за техническа възможност на участника : Действие при аварии
- 2.8. Декларация за техническа възможност на участника : Притежаване на сервизна база
- 2.9. Декларация за техническа възможност на участника: Персонал
- 2.10. Декларация списък предоставени услуги

- 2.11. Финансово предложение - бланка
- 2.12. Оферта – бланка
- 2.13. Проект на договор
- 2.14. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN
- 2.15. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN
- 2.16. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
- 2.17. Допълнителни мерки за безопасност при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя

3. Задължителни изисквания към участниците

- 3.1. Участникът е длъжен да представи документи, удостоверяващи правосубектността му: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващото обединение. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 3.2. За целите на изпълнение на техническите изисквания на Възложителя, се допуска участникът да използва ресурси на трето лице или подизпълнител. В случай, че участникът ще използва ресурси на трето лице, то към офертата, задължително се прилага попълнена и подписана „Декларация за използване на ресурс от трето лице“. В случай, че участникът ще използва ресурси на подизпълнител, то към офертата задължително се прилага декларация от участника, която следва да е придружена от декларации от всеки един от подизпълнителите, изготвени съгласно изискванията на ЗОП.
- 3.3. Участникът трябва да предостави техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, което да показва изпълнение на техническите изисквания за изпълнение на поръчката. Техническото предложение трябва да бъде представено съгласно предоставената за целта бланка, съгласно т.2.4.

4. Подаване на оферта

- 4.1. **Условия за предоставяне на оферта:** с предоставяне на офертата, участникът

- 4.1.1. потвърждава, че е изцяло запознат и приема условията за предоставянето ѝ, като приема напълно съдържанието на всички документи на Възложителя, неразделна част от публичната покана, описани подробно в точка 2 (по горе), всички срокове и условия, съдържащи се в тях и се задължава лично да ги следи и спазва.
- 4.1.2. потвърждава, че е запознат с всички съответни документи, необходими за остойностяване на офертата и че е взел под внимание цялата информация, съдържаща се в тях при определяне на своите цени
- 4.1.3. потвърждава, че пълният обем информация съдържаща се във всички документи, съставна част от обявлението за публична покана, е достатъчен за качествено изпълнение на поръчката.
- 4.2. **Съдържание на офертата.** Неразделна част от офертата са следните документи
- 4.2.1. **Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците**, съгласно т.3 от настоящите общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана
- 4.2.2. **Финансово предложение** – попълнено върху предоставената в пакета бланка, подписано и подпечатано от участника
- 4.2.3. **Оферта** – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника
- 4.2.4. **Търговски условия** – подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет.
- 4.2.5. **Технически изисквания** – подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет
- 4.2.6. **Техническо предложение на участника** – изготвено съгласно предоставената от Възложителя бланка ,показващо изпълнение на изискванията на възложителя
- 4.2.7. **Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN** - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет
- 4.2.8. **Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN** - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет
- 4.2.9. **Мерки за безопасност** при работа на външни фирми на територията на Възложителя подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет
- 4.2.10. **Допълнителни мерки за безопасност** при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет

4.3. Форма на представяне

4.3.1. Офертата и всички документи, които са неразделна част от нея съгласно т.4.2. следва да бъдат представени в оригинал. Документите по т.3.1 се предоставят на ксерокопия, с гриф „вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на представляващия участника, освен ако не е изрично упоменато, че се изискват в оригинал.

4.3.2. Офертата се подава на български език. Когато участник е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод.

4.3.3. Офертата трябва да съдържа всички изброени в т. 4.2. документи. Непълни оферти, с липсващи или непопълнени данни няма да бъдат разглеждани.

4.3.4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата, на посочения от възложителя адрес. Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва задължително *“Оферта за **публична покана** по поръчка №/изписва се номера на поръчката/, с предмет:..... / изписва се предмета на поръчката/.*

4.4. Краен срок за представяне

4.4.1. Крайният срок за представяне на оферта е определен в обявлението на публичната покана.

4.4.2. Възложителят не приема за разглеждане оферти, пристигнали след крайният срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

4.4.3. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Адрес за представяне

ЕВН България Топлофикация ЕАД

Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37

Стая 110 – Деловодство

На вниманието на отдел СЕ - Полина Дунева

5. Определяне на изпълнител

5.1. Възложителя ще включи в класирането на участниците само оферти на участници, изпълняващи посочените от възложителя задължителни изисквания и условия, съгласно документацията за участие. Оферти на участници, които не отговарят на задължителните изисквания няма да бъдат

включени в класирането.

- 5.2. Представените от участниците оферти следва да съдържат техните окончателни финансови предложения. Офертите ще бъдат отворени публично на посочените в обявлението на настоящата публична покана адрес, дата и час, като корекции и поправки върху подадените оферти не са допустими. Възложителя ще определи за изпълнител класираният на първо място участник, на база критерия „най-ниска цена“.
- 5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.
- 5.4. Преди подписване на договор изпълнителят е задължен да представи:
- 5.4.1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата, че не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс, за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс, за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс, за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс, за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- 5.4.2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника. В случай на участие на сдружения от фирми или когато се предвижда участие на подизпълнители, то декларация следва да бъде представена от всеки член на сдружението, съответно от всеки подизпълнител.
- 5.4.3. В случай че участникът е сдружение от участници, то сдружението задължително трябва да бъде регистрирано преди подписването на договора. Срока за регистрация не може да бъде по-дълъг от 7 кал. дни след определяне на изпълнител.

ЕВН България Топлофикация ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички участници, подали оферти по горесцитираната публична покана , успешно и ползотворно сътрудничество.

Търговски условия

Към публична покана

№ 47-TP-16-TE-Y-3 , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД "

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и

на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.

- 6.4. Оригинален на фактурата заедно с подписан прием - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и " Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
- 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
- 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
 - 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
 - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в

съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.

- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
- 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
- 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
 - 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договърът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение (в случай, че е изисквана такава в чл.5 на документ „ОБЩИ УСЛОВИЯ за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“)

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечаваше изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
 - 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
 - 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
 - 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
 - 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
 - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;
- При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповест или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и:
 - (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване;
 - (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора;
 - (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция;
 - (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора;
 - (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация.
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент,

дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменици на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД "

Обхват на дейности по техническо обслужване, предмет на настоящата поръчка:

Дейностите, предмет на настоящата поръчка, включват техническото обслужване, поддръжката и ремонта на 3 бр. мотокари „Рекорд – 2” (2 бр. разположени на площадката на ТЕЦ Пловдив, Север и 1 бр. разположен на площадка на ОЦ Юг) , 1 бр. електрокар „ЕП 011 – 4”, контрабалансиран вилчен мотокар Osaka CPQ D25 работещ на газ LPG (Газокар) и 1 бр. стакер електрически HELI CDD 16 с батерия тип 4 PzB 300 24 V, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД.

1.1 Техническо обслужване на мотокар

№	Описание на операциите	На 100 мото-часа или на 12 месеца	На 400 мото-часа или на 24 месеца	На 1000 мото-часа или след заявка
	МОТОКАР	Инспекция тип А	Инспекция тип В	Инспекция тип С
1	Проверка нивото на хидравличното масло	•	•	•
2	Проверка хода и действието на ръчната спирачка	•	•	•
3	Проверка действието на хидравличната система, повдигани и спускане на силов цилиндър, хидравлични цилиндри на мачтата	•	•	•
4	Проверка крепежните болтове и оси на силов цилиндър и цилиндри за наклон на мачтата	•	•	•
5	Проверка на тягови вериги на силов цилиндър	•	•	•
6	Проверка за пропуски на шлангове и тръбопроводи на хидравличната система	•	•	•
7	Проверка нивото на спирачната течност и доливане при необходимост	•	•	•
8	Проверка маслото в двигателен мост / при необходимост се долива /	•	•	•
9	Подмяна филтъра на хидравличната система		•	•
10	Почистване филтър отдушник на масления резервоар		•	•
11	Проверка хлабината между малките странични ролки на количката и водещите профили на мачтата, при необходимост се регулират		•	•

12	Проверка спирачна система за пропуски / при необходимост се подменят спирачните цилиндри и накладки /		•	•
13	Проверка закрепването на мост управляем		•	•
14	Проверка на хидравличен цилиндър и щанги на мост управляем		•	•
15	Подмяна маслен, въздушен филтър и маслото на двигателя		•	•
16	Проверка лагера на главината на мост управляем			•
17	Подмяна маслото на двигателния мост			•

1.2 Техническо обслужване на газокар

Спецификацията за резервните части, масла, филтри и консумативи, ще бъде предоставена единствено на Изпълнителя.

№		Описание на операциите	На 200 мото-часа или на 12 месеца	На 400 мото-часа или на 24 месеца	На 1000 мото-часа или след заявка
		ГАЗОКАР	Инспекция тип А	Инспекция тип В	Инспекция тип С
1	двигател	Проверка за изправност светлини клаксони и с-ми за безопасност	•	•	•
2		Проверка нивото на двигателно масло при необходимост доливане		•	•
3		Подмяна на двигателно масло	•	•	•
4		Подмяна на маслен филтър	•	•	•
5		Подмяна на елемент на въздушен филтър	•	•	•
6		Подмяна на филтър LPG	•	•	•
7		Проверка горивна уредба – за наличие на пропуски и регулиране на параметри, поставяне на стикер	•	•	•
8		Почистване филтър отдушник на масления резервоар	•	•	•
9		Проверка на газова бутилка – извършване на хидравлични изпитания и представяне на протокол		•	•
10	трансмисия	Подмяна на маслен филтър		•	•
11		Подмяна на масло	•	•	•
12		Проверка маслото в двигателен мост / при необходимост се долива /		•	•
13	Хидравлична с-ма	Проверка спирачна система за пропуски / при необходимост се подменят спирачните цилиндри и накладки /		•	•
14		Проверка закрепването на мост управляем		•	•
15		Проверка на хидравличен цилиндър и щанги на мост управляем		•	•
16		Проверка крепежните болтове и оси на силов цилиндър и цилиндриите за наклон на мачтата		•	•
17		Проверка лагера на главината на мост управляем			•
18		Проверка на тягови вериги на силов цилиндър			•

1.3 Техническо обслужване на електрокар

№	Описание на операциите	Инспекция тип А	Инспекция тип В	Инспекция тип С
		на 12 месеца	на 24 месеца	след заявка
	ЕЛЕКТРОКАР			
1	Проверка хода и действието на ръчната спирачка	•	•	•
2	Проверка маслото в двигателен мост / при необходимост се долива /	•	•	•
3	Проверка състоянието на акумулаторната батерия / доливане на дестилирана вода /	•	•	•
4	Проверка състоянието на акумулаторната батерия – полюсите, мостовете между клетките и нивото и плътността на електролита	•	•	•
5	Проверка нивото на спирачната течност и доливане при необходимост	•	•	•
6	Проверка състоянието на ел. двигателя – четки, четкодържателите		•	•
7	Проверка закрепването на мост управляем		•	•
8	Проверка лагера на главината на мост управляем			•
9	Подмяна маслото на двигателния мост			•

1.4 Техническо обслужване на стакер електрически

Спецификацията за резервните части, масла, филтри и консумативи, ще бъде предоставена единствено на Изпълнителя.

№	Описание на операциите	Инспекция тип А	Инспекция тип В	Инспекция тип С
		на 12 месеца	на 24 месеца	след заявка
	СТАКЕР			
1	Проверка хода и действието на ръчната спирачка, клаксони и система за безопасност	•	•	•
2	Проверка за течове на масло ниво спирачка течност, хидравлично масло и електролит доливане при необходимост	•	•	•
3	Проверка маслото в двигателен мост / при необходимост се долива /	•	•	•
4	Проверка на ниво на масло и при необходимост доливане на редуктор задно колело, проверка на контактори и четки на електромотора		•	•
5	Проверка състоянието на акумулаторната батерия / доливане на дестилирана вода /	•	•	•
6	Проверка състоянието на акумулаторната батерия – полюсите, мостовете между клетките и нивото и плътността на електролита	•	•	•
7	Проверка на удължителя на опората на товара за наличие на пукнатини или други дефекти, при разклащане да ли се констатира нехарактерни шумове	•	•	•
8	Мачта и вилици – гресиране и проверка релси и повдигателна верига, правилно положение на крайни изключватели, плавен ход при работа и наличие на пукнатини	•	•	•
9	Проверка закрепването на управляем мост и лагера на главината		•	•
10	Измерване на изолационното съпротивление на батерията и кара, подмяна въздушен филтър на батерията	•	•	•
11	Подмяна маслото на двигателния мост			•

2. Допълнителни изисквания към изпълнението на поръчката :

1. Дейностите по техническо обслужване, поддръжка и ремонт се извършват съгласно изискванията на Наредба №10 от 07.12.2004 год. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с електрокари и мотокари и приложените към документацията по поръчката Допълнителни мерки по безопасност.
2. Изпълнителят на дейностите трябва да изготви паспорт за обслужваната машина, съгласно изискванията на Наредба №10 от 07.12.2004 год. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с електрокари и мотокари, който да служи за регистриране на извършваните сервизни дейности по техническо обслужване и извършвани ремонти дейности, предмет на настоящата поръчка.
3. Изпълнителят трябва да има назначен персонал, на трудов или граждански договор, в това число поне 1 заварчик, 1 мотокарист и 1 монтьор, притежаващи необходимата квалификация за изпълнение предмета на дейността на настоящата обществена поръчка.
4. При всяко извършване на техническо обслужване/инспекция Изпълнителят трябва да състави писмен доклад или протокол за извършената дейност, съдържащ:
 - причините за посещението
 - вида на техническото обслужване/ инспекция
 - данните от извършената техническото обслужване/ инспекция
 - забележки и наблюдения
 - модификации и/ или препоръчителни действия, които да се изпълнят с цел безопасно експлоатиране на мотокарите и електрокари собственост на Възложителя.

Изработването на доклад/ протокол не отменя необходимостта от прилежно водене на Ремонтния Дневник на всяко едно от съоръженията включени в списъка за поддръжка.

5. При нужда от осигуряване на техническа поддръжка при възникнали нужди от аварийни дейности, Изпълнителят трябва да реагира своевременно , както следва:
 - В работни дни до 24 часа след уведомяване от страна на Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл
 - В празнични и почивни дни до 96 часа след уведомяване от страна на Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл.
6. При възникнала необходимост от доставка на резервни части в процеса на техническо обслужване и/или в процеса на извършване на ремонтни дейности, в рамките на описаните инспекции, Изпълнителят трябва да предостави за съгласуване на Възложителя писмена оферта, съдържаща:
 - Количествата на необходимите резервни части
 - Единичните цени без включен ДДС на необходимите резервни части
 - Срок на доставка на необходимите резервни части.
 - Гаранция на необходимите резервни части

Към изпълнение на доставките се пристъпва само и единствено след съгласуване от страна на Възложителя чрез двустранно подписване на констативния протокол.

7. При възникнала необходимост от извършване на ремонтни дейности, извън рамките на описаните инспекции е необходимо Изпълнителя да предостави за съгласуване с Възложителя

констативен протокол, съдържащ:

- Вида на необходимите ремонтни дейности – видове и количество
- Времето в ч/ч необходимо за цялостно извършване на необходимите ремонтни дейности
- Необходимите резервни части, материали и консумативи за извършване на конкретните ремонтни дейности на мотокари и електрокари - цени и количество
- Срок на доставка на необходимите резервни части, материали и консумативи и за цялостно изпълнение на необходимите ремонтни дейности.

Към изпълнение на ремонтни дейности се пристъпва само и единствено след съгласуване от страна на Възложителя чрез двустранно подписване на констативния протокол.

8. При влягане на резервни части, материали и консумативи в процеса на техническо обслужване и/или в процеса на извършване на ремонтни дейности, в рамките или извън рамките на описаните технически инспекции, Изпълнителят трябва да предостави :
- Декларация, удостоверяваща, че необходимите резервните части, материали и консумативи ще са нови, нерестриктирани и с гаранционен срок, не по-малък от 24 месеца.
 - Сертификат за произхода на резервните части, материали и консумативи.
 - Сертификат за качеството на резервните части, материали и консумативи.
 - Гаранционна карта с посочена в нея гаранция на резервните части, материали и консумативи
 - Гаранционна карта с посочена в нея гаранция на извършените ремонтни дейности.

С подписването на настоящите Технически изисквания, Участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

Дата

Гр.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД

От Участник.....

№	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1.	Валиден сертификат ISO 9001: 2008, издаден от акредитирана организация или въведена аналогична система за управление на качеството. Доказва се като се представи валидно заверено копие на сертификата.	☐ ДА ☐ НЕ
2.	Персонал, на трудов или граждански договор, в това число поне 1 заварчик, 1 мотокарист и 1 монтьор, притежаващи необходимата квалификация за изпълнение предмета на дейността на настоящата обществена поръчка. Доказва се като се представи декларация по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка и валидно свидетелство за правоспособност за управление на мотокар на поне 1 свой служител.	☐ ДА ☐ НЕ
3.	Деклариране на техническа възможност за осигуряване на техническа поддръжка при възникнали нужди от аварийни дейности, както следва: - В работни дни до 24 часа след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл - В празнични и почивни дни до 96 часа след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☐ ДА ☐ НЕ
4.	Наличието на технически възможности и сервизна база,оборудвана за извършване на ремонтни дейности и съхранение на резервни части и компоненти. Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☐ ДА ☐ НЕ
5.	Наличието на не по-малко от 3 изпълнени или в процес на изпълнение услуги, еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, и включващи минимум следното описание на дейности – "техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари" за последните 3 години. Доказва се като се представи декларация по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☐ ДА ☐ НЕ

За изпълнение на минималните изисквания на Възложителя към техническото предложение,изброени по-горе в настоящия документ, се счита положителен отговор (ДА) на всички изброени по-горе отделни точки, включително прилагане на посочените в тях документи. Участникът има право да приложи и допълнителни документи по негова преценка.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

Дата

Гр.

Декларация № 1¹

**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)**

към обществена поръчка, възлагана чрез публична покана

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на
мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД "

Долуподписаният/а²:

1., роден/а
нас лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
3. Декларираните обстоятелства са достъпни на³

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____.г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само от избраният Изпълнител

² Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

³ Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания участника , е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП

Декларация № 2

за използване на ресурс от трето лице¹

към обществена поръчка, възлагана чрез публична покана

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД "

Долуподписаният/а:.....

Л.К. № Издадена от на

Представляващ „.....” ,

С адрес на регистрация: гр....., ул.....,

Булстат

С настоящата декларация, в качеството си на собственик/наемател на долуописаните ресурси, декларирам съгласие за ползване на..... (наименование на ресурса), находящ се на адрес: гр....., ул. №....., в полза на „.....” – участник в обявена от Възложителя ЕВН България Топлофикация ЕАД обществена поръчка с № 47-ТР-16-ТЕ-У-3 , в случай на спечелване на обществената поръчка от същия участник, във връзка с извършване на дейности по (описание на дейностите, които ще се изпълняват със съответния ресурс)

С настоящата декларация, декларирам, че предоставянето на ползването на гореописаните ресурси ще бъде за целия период на времетраене на договора по съответната обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____г.

(дата на подписване)

Декларатор: _____

(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само в случай, че е приложима, т.е. ще се използва ресурс от трето лице

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА: ДЕЙСТВИЕ ПРИ АВАРИИ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД "

ДЕКЛАРАЦИЯ
за
ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА :
ДЕЙСТВИЕ ПРИ АВАРИЯ

За участие в поръчка за избор на изпълнител на дейностите с предмет:

Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД

от участник:

име на представляващия:

Декларирам, че притежавам необходимия персонал и имам техническа възможност за осигуряване на техническата поддръжка при възникнали аварийни дейности, на инсталациите и оборудването, предмет на обществената поръчка, с възможност за реакция, както следва:

- В работни дни – до 24 часа, след уведомяване от Възложителя по телефон, факс или имейл.
- В празнични и неработни дни – до 96 часа след уведомяване от Възложителя по телефон, факс или имейл.

Телефон за контакт, за осигуряване на персонал при възникнала авария :.....

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА: ПРИТЕЖАВАНЕ НА СЕРВИЗНА БАЗА

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД "

ДЕКЛАРАЦИЯ
за
ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА :
ПРИТЕЖАВАНЕ НА СЕРВИЗНА БАЗА

За участие в поръчка за избор на изпълнител на дейностите с предмет:

Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД

от участник

име на представляващия:

Декларирам, че притежавам и има технически възможности, необходимото оборудване и сервизна база, оборудвана за извършване на ремонтни дейности и притежаваща склад за съхранение на резервни части и компоненти използвани при ремонт на оборудването, предмет на обществената поръчка.

Сервизната база е разположена на адрес:

Гр.

Телефон за контакт :

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:

/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА: ПЕРСОНАЛ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД "

ДЕКЛАРАЦИЯ

**за
ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА :
ПЕРСОНАЛ**

За участие в поръчка за избор на изпълнител на дейностите с предмет:

Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД

от участник

име на представляващия:

Декларирам, че притежавам броя служители назначени на трудов договор, както следва :

1. Заварчици -
2. Мотокаристи -
3. Монтьори -

Които ще бъдат ангажирани с изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

Прилагам следните копия на документи, доказващи верността на декларацията :

Свидетелство за правоспособност за управление на мотокар - минимум 1 брой.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА: СПИСЪК ПРЕДОСТАВЕНИ УСЛУГИ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД "

ДЕКЛАРАЦИЯ:**СПИСЪК ПРЕДОСТАВЕНИ УСЛУГИ**

За участие в поръчка за избор на изпълнител на дейностите с предмет:

Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД

от участник:

име на представляващия:

Декларирам, че описаните, по долу услуги, с предмет еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, включващ минимум следното описание на дейности – "техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари", са изпълнени изцяло за последните три години или са в процес на изпълнение.

№	наименование на услугите	местоположение на обекта	година на изпълнение	стойност на договора (BGN)	Данни за Възложителя
1					
2					
3					
4					
5					

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
/подпис/

ОФЕРТА

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-TP-16-TE-Y-3 , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД "

От участник:		
със седалище и адрес на управление (улица, №, населено място, община):		
регистриран в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК:		
ИН по ДДС:	IBAN:	
VIC:	Банка:	
представяван от:		
на длъжност:		
с адрес за кореспонденция (улица, №, пощенски код, населено място, община):		
с лице за контакти:		
с телефон:	факс:	мобилен:
с адрес на електронна поща:		

Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръчката е: _____ лева, словом / _____ /, без включен ДДС, посочена в приложеното към офертата - Финансово предложение."

Мястото на изпълнение на поръчката е: на територията на обекти на ЕВН България Топлофикация ЕАД, ТЕЦ Пловдив и ОЦ Юг.

Мястото за изпълнение на доставката на резервни части е: на територията на ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, бул. „ Васил Левски“ № 236.

Срокът за действие на договора е: 36 календарни месеца.

Срокът на реакция при възникнали нужди от аварийни дейности е: до 24 (двадесет и четири) часа в работни дни и до 96 (деветдесет и шест) часа в почивни и празнични дни, съгл. условията от Проектодоговора.

Срокът за цялостно изпълнение на техническото обслужване/ инспекцията е: до 7 календарни дни, съгл. условията от Проектодоговора.

Срокът за цялостно изпълнение на ремонтни дейности е: до 10 работни дни, съгл. условията от Проектодоговора.

Срокът за доставка на резервни части и консумативи е: до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, след предоставяне на оферта

Гаранционният срок на резервни части е: _____ месеца, (но не по – малко от 24 (двадесет и четири) календарни месеца), считано от датата на приемо-предавателния протокол.

Валидност на офертата: 60 /шейсет/ календарни дни, считано от датата на представянето ѝ.

Неразделна част от офертата са:

1. - Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците, съгласно т.3 от документ „Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“, включително техническо предложение на участника
2. - Финансово предложение;
3. - Технически изисквания на Възложителя;
4. - Търговски условия на Възложителя;
5. - Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
- 6.- Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
7. - Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
8. – Допълнителни мерки за безопасност при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя;

Дата: _____

Участник: _____
(подпис и печат)

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към оферта към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД "

Необходимите консумативи и материали за извършване на техническото обслужване е необходимо да бъдат включени в единичните цени по позиции във финансовото предложение на Участника.

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Прогнозен брой проверки	Ед. цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
1	Техническа инспекция МОТОКАР				
1.1	Инспекция тип А (на всеки 100 м/ч или 12 м.)	бр.	7		
1.2	Инспекция тип В (на всеки 400 м/ч или 24 м.)	бр.	6		
1.3	Инспекция тип С (на всеки 1000 м/ч или след заявка)	бр.	6		
2	Техническа инспекция ЕЛЕКТРОКАР				
2.1	Инспекция тип А (на всеки 100 м/ч или 12 м.)	бр.	5		
2.2	Инспекция тип В (на всеки 400 м/ч или 24 м.)	бр.	5		
2.3	Инспекция тип С (на всеки 1000 м/ч или след заявка)	бр.	6		
3	Техническа инспекция ГАЗОКАР				
3.1	Инспекция тип А (на всеки 100 м/ч или 12 м.)	бр.	5		
3.2	Инспекция тип В (на всеки 400 м/ч или 24 м.)	бр.	4		
3.3	Инспекция тип С (на всеки 1000 м/ч или след заявка)	бр.	4		
4	Техническа инспекция СТАКЕР ЕЛЕКТРИЧЕСКИ				
4.1	Инспекция тип А (на всеки 100 м/ч или 12 м.)	бр.	5		
4.2	Инспекция тип В (на всеки 400 м/ч или 24 м.)	бр.	4		
4.3	Инспекция тип С (на всеки 1000 м/ч или след заявка)	бр.	4		
5	Извършване на ремонти				
5.1	Часова ставка за ремонт на двигатели	ч/ч	70		
5.2	Часова ставка за ремонт на ходова част	ч/ч	70		
5.3	Часова ставка за ремонт на повдигателна уредба	ч/ч	70		
Обща стойност на стойностите по позиции от п.1 до п.5, вкл. в лева без включен ДДС:					

6	Резервни части				
6.1	Доставка на резервни част - 10% от общата стойност на стойностите на позиции от п.1 до п.5 вкл.				
Обща стойност на стойностите по позиции от п.1 до п.6, вкл. в лева, без включен ДДС:					

* - информация за видовете инспекция А,В,С е посочена в Техническите Изисквания на Възложител

Посочените по-горе количества са прогнозни, необвързващи за Възложителя и служат за изготвяне на ценово сравнение между участниците. /

Дата: _____

Участник: _____
(подпис и печат)

Проект на договор

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 47-TP-16-TE-Y-3 , с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД "

Днес,, се сключи настоящият договор между:

EVN България Топлофикация ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115016602 , ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Робърт Дик, Жанет Стойчева, Симо Симов, наричано по-нататък Възложител

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр.XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXX“ №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършваИзвършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД , съгласно условията на настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Всички единични цени са посочени в офертата и финансовото предложение, представляващи неразделна част от настоящия договор и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2). Всички единични цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе, съгласно приложение Финансово предложение.

(3). Доставка на резервни части по позиция XXXX от настоящия договор се осъществява чрез представянето на писмена оферта от страна на Изпълнителя с описани единични цени, конкретни количества и срок на доставка и съгласуване между Изпълнителя и отговорното лице на Възложителя. Съгласуването се отразяват в двустранно подписан констативен протокол.

(4). При възникнала необходимост от извършване на ремонтни дейности, извън рамките на описаните технически инспекции е необходимо Изпълнителя да представи за съгласуване с Възложителя констативен протокол, съдържащ вида на необходимите ремонтни дейности (видове и количество), времето в ч/ч необходимо за цялостно извършване на ремонтните дейности , необходимите резервни части, материали и консумативи за извършване на ремонтните дейност с посочени единични цени и количества и срок на доставка на необходимите резервни части, материали и консумативи и краен срок за цялостно изпълнение на ремонтните дейности.

(5). Единичните цени на резервните части са по условията DDP Incoterms 2010, адрес указан от Възложителя за доставка на резервните части опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси и стойност на разтоварването им.

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на договора е на територията на обекти на EVN България Топлофикация ЕАД, ТЕЦ Пловдив и ОЦ Юг.

(2). Мястото на доставка на резервни части е на територията на EVN България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, бул. „ Васил Левски“ № 236.

(3). Доставка на резервни части се придружава минимално от следните документи: сертификат за произход,

сертификат за качество, гаранционна карта, декларация за съответствие.

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът на действие на договора е до XX.XX.20XX г., или до изчерпване на стойността, съгласно чл. 2.(1)., като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

(2). Техническото обслужване, поддръжка и ремонт се извършва след Заявка от страна на Възложителя. До 2 (два) работни дни след изпращане на Заявка Изпълнителят трябва да потвърди нейното приемане като уведоми лицето за контакт на Възложителя, посочено в чл. 11.(1) от настоящия договор.

(3). Срокът за цялостно изпълнение на всяка отделна Заявка за техническо обслужване и поддръжка е до 7 (седем) работни дни, считано от датата на получаване на потвърждение на конкретната Заявка.

(4). Срокът за реакция при възникнали нужди от аварийни дейности, е както следва:

1. В работни дни до 24 часа след уведомяване от страна на Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл и осигурен на Изпълнителя достъп до техниката, посочени в чл.11.(2). от настоящия договор.

2. В празнични и почивни дни до 96 часа след уведомяване от страна на Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл и осигурен на Изпълнителя достъп до техниката, посочени в чл.11.(2). от настоящия договор.

(5). Срокът за цялостно изпълнение на всяка отделна Заявка за извършване на ремонтни дейности е до 10 (десет) работни дни, считано от датата на съгласуване на констативен протокол между Възложителя и Изпълнителя, съгл. чл.3.(4) от настоящия договор. В случай, че ремонтните дейности изискват срок по – дълъг от посочения по-горе, свързан с необходимост от доставка на резервни части, то същият се съгласува с Възложителя и се вписва в констативния протокол респективно в заявката за възлагане на конкретните ремонтни дейности, съгл. чл.3.(4) от настоящия договор, като срокът за доставка на резервни части не може да надхвърля посочения в ал. 6. по-долу.

(6). Максимален срок за изпълнение на всяка отделна заявка за доставка на резервни части е до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на подписване на констативен протокол за необходимите резервни части и изпращане на заявка. Заявката се изпраща в писмен вид по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, посочени в чл. 11.(2) от настоящия договор.

(7). В случай, че Изпълнителят не спази срокът за цялостно изпълнение на всяка отделна Заявка за техническо обслужване, поддръжка и ремонт, съгл. чл.5.(3). и/или Чл.5.(5) и забавата продължава 16 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже услугата. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/ или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка. Отказът на услугата се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя, посочени в чл.11.(2). от настоящия договор.

(8). В случай, че Изпълнителят не изпълни дейностите по чл.5(4). за отстраняване на проблем и възстановяване на функционалност при възникване на аварии в определените срокове и забавата продължава, повече от 24 (двадесет и четири) часа в работни дни, и повече от 96 (деветдесет и шест) часа в почивни или празнични дни, Възложителят има право да откаже услугата. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/ или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната услуга. Отказът на услугата се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, посочени в чл.11.(2). от настоящия договор.

(9). В случай че Изпълнителят не изпълни доставката на резервни части, съгл. чл.5.(6). в определените срокове и забавата продължава 16 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/ или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка. Отказът на доставката се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя, посочени в чл.11.(2). от настоящия договор.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2.(1). от настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7(1). В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

(2). За срока на действие на договора Изпълнителят се задължава да има назначени на постоянен трудов договор или на граждански договор персонал с квалификации, определени в задължителните изисквания към участниците за допускане до участие в процедурата, възлизащ на минимум 3-ма души, в това число 1 заварчик, 1 мотокарист и 1 монтьор, съгласно задължителните изисквания към участниците за допускане до участие в Обществената поръчка.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.8(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

(2). Гаранционният срок на приетите доставки на резервни части е XXXXX (словом XXXXXX) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.9(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на определения срок, съгл. Чл.5.(3). и/ или Чл.5.(5) за цялостно изпълнение на техническо обслужване, поддържане и ремонт Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 1 % от стойността на **заявката за доставка** за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от стойността на **заявката за доставка**, без включен ДДС.

(3). При неспазване на определените срокове за реакция, съгл. Чл.5.(4).1 и/ или Чл.5.(4).2, при възникнали нужди от аварийни дейности, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 200лв. на ден, но не повече от 2000лв., без включен ДДС.

(4). При неспазване на определените срокове за изпълнение на доставката на резервни части, съгл. чл.5.(6)., Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 1 % от стойността на **заявката за доставка** за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от стойността на **заявката за доставка**, без включен ДДС.

(5). В случай, че Изпълнителят предоставя услуги по договора посредством специалисти, които не притежават изискваните от Възложителя компетенции (съгласно задължителните изисквания към участниците за подбор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на договора.

(6). В случай на едновременно настъпване на повече от едно от описаните в Чл.9. (2) и/или Чл.9. (3) и/или Чл.9. (4) закъснения, то неустойките се прилагат кумулативно.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.10(1). Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Технически изисквания към поръчка № 47-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет „Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД “, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

XI. РАЗНИ

Чл.11(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на Възложителя: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел „Енергопроизводство“, лице за контакт: Веселин Манчев , тел.:+359 (0) 700-1-7777 в. 43819, мобилен 0882833819, имейл: veselin.manchev@evn.bg.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, Изпълнителя се задължава своевременно да информира Възложителя в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до Изпълнителя на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.

(6). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.12.(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящия договор
2. Оферта, финансово предложение и техническо предложение с Вх.№ от дата XXXXXX
3. Технически изисквания към публична покана № 47-TP-16-TE-Y-3, с предмет „Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД“
4. Търговски условия към публична покана № 47-TP-16-TE-Y-3, с предмет „Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД“
5. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
6. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
7. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя.
8. Допълнителни мерки за безопасност при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпоредженията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички законови и подзаконови нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните законови разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/зааявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерната на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповест или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерната EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска предоговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011)

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при работа на външни фирми на територията на Възложителя**

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Участник:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя****I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

С "Мерките за безопасност при изпълнение на строително – монтажни и ремонтни дейности" се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Длъжностните лица от страна на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях дейности, съобразно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба №7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при ползване на работно оборудване, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, ДВ, бр. 81 от 2011 г. и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да провежда начален инструктаж на персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, включително за безопасния и най-кратък маршрут от портала до работното място.
2. Да осигурява издаването на наряд за работа, в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от правилниците по безопасност на труда.
3. Да извършва и оформя първоначалното допускане на работниците до работното място.
4. Да изисква от Изпълнителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
5. Да осигурява безопасно ел.захранване на електроженовите апарати и др. съоръжения на Изпълнителя, като се спазват всички изисквания към временно монтирани ел.уредби и изискванията на Глава двадесет и четвърта, раздел IX от Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.
6. Чрез контролиращ персонал /дежурен оперативен и ръководен по събарянията/ да осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за техническа безопасност и хигиена на труда. При установяване на нарушения на ПБЗР от работниците на Изпълнителя, да бъдат уведомявани ръководител отдел ТЕ, отговорния ръководител на проекта и Център по безопасност на труда и противопожарната безопасност - СВ, за вземане на мерки, включително спиране на работата.
7. Да информира своевременно Изпълнителя за вътрешни разпореждания и/или превключвания, които са свързани с неговата безопасна работа.
8. Да осигурява временни пропуски /достъп/ на работниците и транспортните средства на Изпълнителя до работното място.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда. Да определи поименно лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители и/или изпълнители по огневи наряд и наряд за изпълнение на газоопасни работи.
2. Да осигурява присъствието на целия си персонал на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, както и на други инструктажи, провеждани от Възложителя.

3. Да провежда периодичен инструктаж на своите работници.
4. При работа на територията на дружеството да обезопасява района и поставя предупредителни табели и/или ограждения, като сигнализира точно работното място, за да ограничи достъпа на други лица до работната площадка.
5. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приема работното място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.
6. Носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.
7. Да не премества и да не отстранява средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./. Да не разширява работното място извън обозначения и сигнализиран район.
8. Да изпълнява работата така, че да не затруднява оперативния персонал при извършване на обход и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв, както и работата на други групи.
9. По своя преценка и в съответствие с нормативните документи може да изиска или изпълни и други мерки за осигуряване на безопасна работа.
10. Да осигурява пожарната безопасност, вкл. два часа след приключване на огневите работи наблюдава мястото, където те са били извършвани.
11. Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.
12. Земните изкопи да се укрепват съгласно изискванията на Наредба №2/22.03.2004г.
13. За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с широчина най-малко 0,7 m така, че горният им край да е на височина 1,0 m над терена.
14. Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 m, да проверява устойчивостта на откосите или укрепването.
15. Организира извозването на земните маси и строителни отпадъци извън обекта в законно регламентирани депа за такива отпадъци.
16. Работите да се извършват задължително в екип от най-малко 2 работници.
17. За изпълнение на работите на височина над 1,50 m да изгражда скеле, отговарящо на изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Да взема мерки, предотвратяващи изпускането на инструменти, материали и др. приспособления.
18. При работи по покриви да се подsigурява безопасността на работещите с талпи или по друг начин.
19. При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, ръчно да се изкопават шурцове, перпендикулярно на трасетата на подземните мрежи, за установяване действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения.
20. Ежедневно и след окончателното приключване на работата да почиства работното място от отпадъци и инструменти.
21. Ежедневно да попълва бланката „Строителен доклад“. Данните от бланката са валидни, ако в края на работния ден е подписана от отговорните представители на възложителя и изпълнителя.
22. Да не допуска замърсяване на пътищата около работната площадка и около централата от пътно-строителна техника и механизация. При допуснато замърсяване Изпълнителят е длъжен за своя сметка да организира незабавното почистване.
23. Машините и апаратите и механизацията, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и проверки и да са безопасни за използване. Обслужващия ги персонал да притежава необходимата за това актуални свидетелства за правоспособност и квалификационни групи по безопасност.
24. Да следи за изпълнението изискванията на Правилника по безопасност на труда при заваряване и рязане на метали, Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и др. нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.
25. В случай на трудова злополука да окаже първа медицинска помощ, да уведоми веднага прекия си ръководител и Възложителя в лицето на началник –смяна ТЕЦ, Ръководителя на проекта и Инспектора ЗБР – СВ, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
26. Телефони за контакти и уведомяване на длъжностни лица и служби:

№	Име, фамилия	длъжност	вътр.телефон	моб/гр. телефон
---	--------------	----------	--------------	-----------------

1	инж. Симо Симов	Ръководител отдел – ТЕ	41816	/0882/ 831 816
2	инж. Красимир Брандийски	Ръководител екип Планиране и ремонти - ТЕ	41118	/0882/ 831 118
3	инж. Веселин Манчев	Отговорник по договора -ТЕ	41095	/0882/ 833 819
4	Добромир Добчев	Отговорник по договора -ТЕ	41106	/0882/ 833 106
5	инж. Д. Желязков	Инспектор ЗБР – СВ	41012	/0882/ 833 648
6	инж. Ангел Кенлешев	Р-л група КЕ	41095	/0882/ 831 095
7	инж. Тома Ангелов	Сътрудник ПАБ – ТЕ	41162	/0882/ 831 162
8		III РСПАБ /Противопожарна охрана/		/032/ 932203, 160
9		Полиция		/032/ 150
10		Спешна помощ		/032/ 112

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Изпълнителят да се записва за начало и край на работата ежедневно – в оперативния дневник на дежурния Началник смяна или Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. При работа по наряд издаден от упълномощени лица на Възложителя , съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Изпълнителят на работата и дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ откриват и закриват наряда за начало и край на работата ежедневно – документирано с дата, час и подписи в самия наряд и в оперативния дневник на дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. Работите по изпълнението предмета на договора се организират и извършват само в работни дни, от 08:00 до 17:00 часа.
3. През южния транспортен портал на ТЕЦ „ Север“ ще преминават само транспортни средства на Изпълнителя. Персонала на Изпълнителя ще преминава през западния портал.
4. Загубите, причинени от влошаване на качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.
5. Движението в района на дружеството да става по най-прекия път до работното място, като се внимава за отворени шахти, движещи се МПС или други опасности, застрашаващи здравето и живота на работещите.
6. Пушенето в района на дружеството да става само на обозначените за целта места.
7. Работата да се прекрати в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /чл.14, чл.16, чл.18, чл.19/ за координиране на действията по осигуряване на безопасност и здраве при работа.

Участник:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.