

**ЕВН България Електроразпределение ЕАД**

**гр.Пловдив**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**в процедура на договаряне с обявление за възлагане на  
обществена поръчка**

**№ 162-EP-16-НО-Д-З**

**С предмет**

Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr

**ПЛОВДИВ, 2016 г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ

1. Процедурно описание
2. Образец на Заявление за участие
3. Търговски условия за Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>
4. Техническа спецификация № EVN EP EAD - TC 66/00 / 01.12.2015 г. за Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>
5. Техническа анкетна карта към Техническа спецификация № EVN EP EAD - TC 66/00 / 01.12.2015 г. за Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>
6. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
7. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
8. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП
9. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
10. Декларация № 5 от подизпълнител
11. Декларация 6 за използване на ресурс от трето лице
12. Проект на договор
13. Банкова гаранция за изпълнение – мостра
14. Общи условия на закупуване
15. Клауза за социална отговорност
16. Решение № 162-EP-16-НО-Д-З/Р01 на Възложителя
17. Обявление за обществена поръчка №162-EP-16-НО-Д-З

## **Процедурно описание**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr"

## **Кратко описание на процедурата на договаряне с обявление**

### **Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr Етап I: Подаване на заявления за участие**

След разглеждане на процедурната документация, за да бъдете допуснати до участие в обществената поръчка, е задължително да подадете заявление за участие, което да бъде придружено от документите, изброени в т.1 „Задължителни изисквания към кандидатите“, по-долу:

#### **1. Задължителни изисквания към кандидатите**

Със заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата
- 1.2. Подписани и подпечатани от кандидата: проекто-договор, ведно с търговски условия за Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr, техническа спецификация за Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr, общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проекто договор.
- 1.3. Детайлно техническо описание на предлаганите стоки, респективно технически каталози с посочени конкретни параметри и характеристики на предлаганите стоки, от които да е видно пълно съответствие със заложените в Техническа спецификация № EVN EP EAD - TC 66/00 / 01.12.2015 г. изисквания.

#### **Изисквания за юридическото състояние**

- 1.4. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението.

В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

- 1.5. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
- 1.6. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
- 1.7. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП
- 1.8. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
- 1.9. Декларация № 5 от подизпълнител

#### **Изисквания за технически възможности и квалификация**

- 1.11. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката доставки. Доказва се с предоставяне на списък на извършени не по-малко от 2 доставки, през последните 3 години от датата на подаване на заявлението за участие, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на доставките, и се придружава от доказателство за реализираната доставка. Доказателство за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен регистър.
- 1.12. Кандидатът трябва да има внедрена система за управление на качеството. Доказва се с предоставяне на актуален сертификат ISO 9000 или аналогичен съгласно въведената система.
- 1.13. Кандидатът да е производител на предлаганите от него стоки, за което представя надлежно доказателство или да бъде оторизиран представител или дилър на производителя, за което също представя надлежно доказателство. В случай, че документът - доказателство изхожда от лице, различно от законния представител на производителя, то кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е производител, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо или алтернативен доказателствен материал), издаден/подписан от лице, представляващо производителя, даващ права за продажба (дистрибуция) на предлаганите от него стоки.
- 1.14. Предлаганите от кандидата стоки трябва да отговарят изцяло на минималните технически изисквания на Възложителя, предмет на настоящата поръчка. Доказва се с предоставяне на попълнена подписана и подпечатана техническа анкетна карта, доказваща изпълнение на минималните технически изисквания на Възложителя.

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата. В случай на повече от един представляващ кандидата и/или повече от един подизпълнител, то предварително се размножава бланката в необходимия брой копия.

Съгласно Чл.59., ал.2 от ЗОП Възложителят изисква гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в размер на 0,00 лв. Когато Кандидатът предвижда участие на подизпълнители за всеки подизпълнител се представят:

- ✓ Декларация № 5

Когато Кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то

- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.3, т.2, Възложителят изисква създаване на юридическо лице, в случай че Кандидатът е обявен за Изпълнител
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.8, при обединения които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор са доказва от един или повече от кандидатите в обединението. Изискванията за регистрация по Чл.49 се доказват от кандидата в обединението, който ще изпълни съответната дейност.
- ✓ Всички лица, включени в обединението трябва да отговарят на условията на Чл.55, ал.6 от ЗОП, а именно едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектност се представят за всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Декларация № 1, № 2 и № 3 се представят от всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Доказателства за технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите се представят само от кандидатите, чрез които обединението доказва задължителните изисквания към кандидатите.
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.56, ал.1, т.2, кандидатите обединения представят копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява кандидатите в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

За целите на изпълнение на техническите изисквания на Възложителя, се допуска кандидата да използва ресурси на трето лице или подизпълнител. В случай, че кандидатът ще използва ресурси на трето лице, то към офертата задължително се прилага попълнена и подписана „Декларация № 6 за използване на ресурс от трето лице“.

В случай, че кандидатът ще използва ресурси на подизпълнител, то към офертата задължително се прилага декларация от участника, която следва да е придружена от декларации от всеки един от подизпълнителите, изготвени съгласно изискванията на ЗОП.

Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения (i) офертата се подава на български език; (ii) документите, удостоверяващи регистрацията му, когато кандидатът е юридическо лице или обединение на юридически лица или копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице се представят в официален превод; (iii) всички останали документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

Свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 23а и § 24 от ЗОП не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

В случай на избор на изпълнител, който е дружество по смисъла на ЗЗД, в срок до 15 календарни дни от датата на получаване на решението за избор на изпълнител, същият следва да регистрира дружеството, с което да бъде сключен договор.

## 2. Подаване на заявление за участие

- 2.1. Окомплектованите заявления за участие се предават на адрес: EVN България - Електроразпределение ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие", номера на процедурата „162-EP-16-НО-Д-3“, предмета на процедурата „Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr“, както и информация за обратна връзка с кандидата – наименование на кандидата, адрес, телефон, имейл, факс.
- 2.2. В случай, че заявлението се подписва от лице, което не представлява кандидата по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва заявлението и валидно да задължава с подписа си кандидата в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
- 2.3. Заявлението за участие в обществената поръчка се изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адрес на Възложителя, посочен в обявлението. Заявления, пристигнали след указания срок и/или в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до втори етап на процедурата – участие в договаряне.
- 2.4. Заявлението за участие трябва да съдържа всички документи, изброени в т.1. Кандидат с непълно заявление няма да бъде допуснат до участие в договаряне.
- 2.5. При констатиране на неверни деклариранни данни, с които се доказват задължителните изисквания към кандидатите, кандидатът няма да бъде допуснат до втори етап от процедурата – участие в договаряне.
- 2.6. Всички разходи на кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка.

**Неизпълнението на което и да е от задължителните изисквания към кандидатите, посочени в т.1 по-горе води до недопускане на кандидата до втори етап от процедурата – участие в договаряне.**

## **Етап II: Участие в договаряне**

3. След разглеждане на подадените до определения срок заявления за участие от назначената комисия, със свое решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на протокола на комисията, ще допусне кандидатите, отговарящи на поставените задължителните изисквания към кандидатите за по-нататъшно участие. В резултат от това, Възложителят изпраща на всички кандидати, подали заявление за участие решение за обявяване на кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето в обществена поръчка.
4. В 7 дневен срок от изтичане на срока за обжалване на решението за допускане в договарянето в процедурата за възлагане на обществената поръчка, Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до допуснатите за участие в договарянето кандидати. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като хартиеният носител следва да бъде подпечатан и подписан от упълномощено от участника лице. В случай, че офертата се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва офертата и да вземе участие в договарянето/преговорите с окончателен характер и валидно да задължава с подписа си и изявленията си в договарянето участника в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
5. Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: EVN България Електроразпределение ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Начална оферта", номера на процедурата „162-EP-16-НО-Д-3“ и предмета на процедурата “Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>”, както и наименованието на кандидата. Крайният срок за представяне на първоначалната оферта и срокът за валидност на офертите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.
6. **Ред за подаване на документи**
  - 6.1. С цел да бъдат създадени прозрачни условия за приемане на оферти, които да поставят при равни условия участниците в процедури по ЗОП, както и за избягване на спорове във връзка с реда на тяхното постъпване, Възложителят определя следните „Правила за лично подаване на оферта“ („Правила“) в настоящата процедура:
    - 6.1.1. Форма за подаване на документи

6.1.2. Оферти се предават само в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адреса на възложителя, посочен в т.5.

6.1.3. Задължително се изписват върху плика номера и наименованието на процедурата, както и съдържанието, намиращо се в плика. Заинтересованите лица имат право да използват всички способности, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;

6.2. Ред за лично подаване на документи

При лично подаване на оферта от участник в деловодството, Възложителят определя следните правила:

6.2.1. Лично подаване на оферти имат право само лицата, вписани или определени и обявени по силата на закон (например: управители, членове на съвети или управителни органи и други), или пълномощници, които удостоверяват притежаваната представителна власт, като представят пълномощно, заверено от нотариус (оригинал или копие, заверено от нотариус).

6.2.2. Един участник има право да подаде само една оферта.

6.2.3. Лицето, което има право да подаде оферта, може да бъде само представител по закон (представляващ, управител, изпълнителен директор) на участника или упълномощено лице, което задължително представя пълномощно.

6.2.4. При влизане в сградата на Възложителя лицето, което подава оферта, следва да удостовери: (i) самоличността си - с документ за самоличност и (ii) притежавани представителни правомощия – с документ, от който същите се виждат (удостоверение от търговски регистър или нотариално заверено пълномощно).

6.2.5. За постигане на посочените в тези правила цели Възложителят определя също така следния ред за пропускане на участници в своята сграда:

6.2.5.1. участникът има право да влезе в сградата на Възложителя, за да подаде оферта, ако (i) бъде вписан в „Списък на посетителите“ и (ii) получи пропуск за посетител;

6.2.5.2. в сградата на възложителя се допуска само по един представител на участник;

6.2.5.3. независимо от реда, определен в тези Правила, Възложителят има право да определя, а всеки участник е длъжен да спазва всички и всякакви общи правила за допускане на външни лица в сградата на Възложителя, които се уреждат чрез правила за общ пропускателен режим в сграда;

6.2.5.4. охранител на Възложителя има право да проверява представителната власт на лицето, което ще подава оферта, а участникът е длъжен да изчака вписването му в предварително подготвен „Списък на участниците“.

6.2.6. В случай че участник желае по някакви причини да промени своя оферта и има вече допуснат до сградата свой представител, преминал реда за пропускане на участници до сградата на Възложителя, то лицето, допуснатото вече в сградата, получава плик с допълнителните



документи или новата оферта, а лицето-приносител на документите е длъжно незабавно да напусне сградата на възложителя;

6.2.7. В случаите когато представляващ(и) или пълномощник на участник подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, същият се задължава:

6.2.7.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;

6.2.7.2. да не препятства достъпа на други участници до терминалното устройство – по смисъла на тези Правила максимално допустимият престой пред терминалното устройство на всяко лице, подаващо оферта, не може да надвишава 10 секунди, представляващи времето, за което може да се натисне бутон и получи билет от терминалното устройство.

В случай че лице се забави повече от 10 секунди пред терминалното устройство, охраната има право принудително да го отстрани от устройството, като даде правото на следващото лице да пристъпи към изтегляне на билет от терминалното устройство;

6.2.7.3. да подаде своята оферта веднага след изтегляне на билет от терминалното устройство, чрез депозирането и в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на своята оферта участникът представя получения документ - билет, от съдържанието на който се виждат: пореден номер; датата и час;

6.2.7.4. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.

6.2.7.5. да получи документ, съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.

Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определян съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.

6.3. Допълнителни разяснения и примери

6.3.1. Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозиране на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“.

6.3.2. При изтегляне на билет, участникът получава билет - фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сграда по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

6.3.3. Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП и в определения от Възложителя срок съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

6.3.4. Пример:

Участник "X" изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Участник "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Участник "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

6.3.4.1. В случай, че участниците или представители на участниците „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме първо офертата на участник „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на участник „Y“, получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на участник „Z“, получил билет с пореден номер 3.

6.3.4.2. В случай, че участник „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и участник „Y“, с изтеглен пореден номер 2, може да подаде офертата си преди участник „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на участник „Y“, право да подаде пръв офертата си, има участник „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.

6.3.5. Възложителят е длъжен да приеме офертата на участник, когато:

6.3.5.1. участникът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, а

6.3.5.2. определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен,

в случай че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор.

В този случай Възложителят е длъжен да приеме офертата на участник, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

6.3.6. Възложителят не приема и връща офертата на участник, когато:

6.3.6.1. участник е получил билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, но

6.3.6.2. не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и

6.3.6.3. не се намира физически в стаята на деловодството, в часа определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

В този случай Възложителят не приема и връща офертата на участника, като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

6.3.6.4. В случай че в стаята на деловодството едновременно и непосредствено преди изтичане на крайния определен срок за подаване на оферта, заявят желание за подаване на оферти повече от едно заинтересовано лице, то тогава и с цел да се избегне субективността при определяне на поредността на подаване на оферти, Възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

6.3.6.5. В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.

6.3.7. Присъствието на приносителя на офертата преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

6.3.8. Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор:  
16:00:00

Участник "X" изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59:00.

Участник "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:00.

Участник "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:02:00 или 16:00:02.

6.3.8.1. В случай че участниците или представители на участниците „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на участник „X“ и участник „Y“. Офертата на участник „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този участник, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти.

- 6.3.8.2. В случай че например участник „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегляният от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на участник „Y“. При липса на представител и на участник „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от участниците.
- 6.4. Възложителят има право да отстрани от участие в обществената поръчка всеки участник, който възпрепятства подаването на оферта от друг участник.
- 6.4.1. По силата на тези правила под възпрепятстване на подаването на оферта от друг участник се разбират следните действия:
- 6.4.1.1. факта на присъствие на двама или повече представители на мястото (във фойето), където: (i) може да се изчака с цел да се вземе билет; (ii) се получава документ - билет от терминално устройство; (iii) се подава (физически се предава) оферта на служител на Възложителя, независимо от причината, поради която лицата са се оказали във фойето;
- 6.4.1.2. престой пред терминалното устройство повече от 10 секунди и отказ за освобождаването му при забележка от страна на охраната;
- 6.4.1.2.1. устен отказ за освобождаване на пространството пред терминалното устройство
- 6.4.1.2.2. физическа съпротива от страна на лицето, заемащо пространството пред терминалното устройство, за освобождаването на пространството.
- 6.4.1.3. препятстване на действията (включително движения на място или придвижването на тялото) на лице, подаващо оферта на друг участник, независимо дали този натиск е непосредствено пред терминалното устройство, или във фойето на сградата;
- 6.4.1.4. опит за депозиране на оферта с невалиден билет,
- 6.4.1.5. отказ от депозиране на офертата веднага след изтеглянето на билет от терминалното устройство;
7. След разглеждане на офертите от комисията, назначена от Възложителя, всички участници, представили оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя съгласно тръжната документация, ще бъдат поканени за участие в договарянето / преговори с окончателен характер. Датата, мястото и часът на договарянето ще бъдат посочени в поканата, отправена от Възложителя и определени съгласно разпоредбите на Чл.89, ал.2.

### **Етап III: Възлагане**

8. След провеждането на договарянето/преговорите с окончателен характер, на основание на критерия "най-ниска цена", със свое Решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата

на класирането в протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в договарянето,

## 9. Изисквания към Изпълнителя

Преди подписване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е задължен да представи документи от съответните компетентни органи и/или институции за удостоверяване на обстоятелствата, че:

### 9.1. Изпълнителят

9.1.1. не е обявен в несъстоятелност;

9.1.2. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

9.1.3. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;.

### 9.2. Лицата по Чл.47, ал 4 не са осъждани в влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за:

9.2.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

9.2.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

9.2.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

9.2.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

9.2.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

9.2.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка

### 9.3. Преди подписване на договора за обществена поръчка Изпълнителят е задължен да представи банкова/депозитна гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора, в лева без включен ДДС за срока на действие на договора, включително гаранционния срок.. Стойността на поръчката се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител.

**Част от документацията по процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде изготвена в двуезичен вариант. В случай на противоречие между двата текста, то предимство има българският текст.**

При възникване на въпроси, във връзка с процедурата, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно технически въпроси:

Румен Георгиев – 0700-1-777, вътр. 43658

Относно търговски и процедурни въпроси:

Георги Георгиев – 0700-1-7777, вътр. 44625

EVN България Електроразпределение ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати успешно и ползотворно сътрудничество.

ДО EVN България Електроразпределение ЕАД,  
гр. ПЛОВДИВ

## ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**№ 162-EP-16-НО-Д-3 с предмет:**

“Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAг”

от Кандидат .....

Адрес за кореспонденция: п.к. .... град .....

ул./бул./ж.к/№ .....

Лице за контакт .....

Тел. .... Факс .....

Мобилен .... Имейл .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След получаването на документацията за участие в обществената поръчка, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ, долуподписаният ....., в качеството си на ....., заявявам, че представляваният от мен Кандидат желае да участва в обявената от вас процедура при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Прилаганите документи се описват в отделен списък, като се представят подредени в посочената в списъка последователност и представляват неразделна част от настоящото заявление за участие.

Кандидат: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

(печат, подпис)

## Търговски условия

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка  
№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>"

### 1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договърът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва да бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

### 2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

### 3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

### 4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

### 5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

### 6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и



нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.

- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемно - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

## 7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

## 8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
  - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
  - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
  - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
  - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
  - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

## 9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
  - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
  - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
  - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
  - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
  - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
  - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните

- интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
  - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
  - 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
  - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
  - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
  - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

## 10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

## 11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечаваша изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на

друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:

- 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неувоената сума, покриваща и удължения срок.
- При депозитна гаранция Възложителят има право да я задържи и за удължения

## 12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

## 13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
  - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
  - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
  - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
  - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно.
  - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповест или възбрана.
  - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
  - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

## 14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и:
  - (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване;
  - (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора;
  - (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция;
  - (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора;
  - (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да

разкриват конфиденциалната информация.

- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

## 15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

## 16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, обменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.

16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.

16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

**С подписването на настоящите търговски условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.**

Фирмен печат: ..... Подпис с правна сила: .....

Дата ..... Гр. ....

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### за трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr

Фирма: .....

**Място на производство**

Фирмено наименование .....

Адрес: .....

.....

Лице за контакт: .....

Телефон: .....

Е-мейл: .....

.....  
**Място, Дата**

.....  
**Печат, Подпис**

## 1. Сфера на действие:

За трифазни маслени компенсирани /шунтови/ реактори с мощност до 800 kVA за продължителен режим на работа, за монтаж на открито и закрито, напълнени с минерално масло и с естествено охлаждане / ONAN /.

## 2. Стандарти

### Изпълнение според:

БДС EN 50216 всички части  
БДС EN 60076 всички части  
БДС EN 12944 всички части  
БДС EN 61125 + A1  
БДС EN 60296  
БДС EN ISO 1461  
IEC 60616

## 3. Условия на работа

- 3.1. Режим на работа: продължителен;
- 3.2. Температура на околната среда: от -30 °C до + 45 °C;
- 3.3. Относителна влажност на въздуха: до 90 % при 20 °C;
- 3.4. Надморска височина: до 1000 м.;
- 3.5. Работа на открито и в закрити помещения

## 4. Технически изисквания

- 4.1 Схемата на свързване на Шунтовия реактор не трябва да оказва влияние върху токовете с нулева последователност при земни съединения в електроразпределителната мрежа.
- 4.2 Не трябва да има изведена неутрала при схема на свързване Y.
- 4.3 Основни технически параметри:
  - 4.3.1 Номинално/максимално напрежение: 21 (24) kV;
  - 4.3.2 Номинална честота: 50 Hz;
  - 4.3.3 Брой на фазите: 3;
  - 4.3.4 Материал на намотките: мед или алуминий;
  - 4.3.5 Охлаждане: ONAN;
  - 4.3.6 Загуби, не по-големи от 2% от номиналната мощност на реактора;

## 5 Механични части

### 5.1 Казан и капак

Казанът да се изпълни от вълнообразна ламарина без монтирани на него предпазни рамки. Капакът се завинтва към казана с монтирана на него интегрирана защита /интегриран детектор за сигурност/ съгласно EN 50216-1 и 3.. Той трябва да следи следните величини: налягане, температура, максимален обем на газ и ниво на маслото. Примерно - производител: COMEM, артикул R.I.S. Може да се използва и аналог на друг производител, като в този случай е необходимо предварително съгласуване с

Възложителя. Реакторът да е снабден също с всички необходими за пълнежа арматури, включително предпазен вентил за изпускане на налягане (EN 50216-5). На всички арматури, които са необходими за пълнене на маслото трябва да се постави добре четлив надпис "НЕ ОТВАРЯЙ!". Реакторите и всички проходни изводи, трябва да са напълнени изцяло с трансформаторно масло.

## 5.2 Ходовата част

Ходовата част трябва така да бъде изпълнена, че ходовите колела, ако реакторът се постави или транспортира без колела, да могат да бъдат монтирани на ходовата част или на друга част от реактора без да се губят.

При транспортиране на реактора на по-дълги разстояния, ходовите колела да се монтират на носещите греди на ходовата част, така че да не пречат при транспортирането. Към носещите греди на ходовата част от външната им страна да се монтират трайно (чрез заварка) 4бр. планки за транспортиране на реактора с мотокари. Четирите броя планки на ходовата част за транспорт с мотокар трябва да са поставени така, че при повдигането да не се наруши защитата срещу корозия на казана. Натоварването и разтоварването с мотокар трябва да е възможно и без монтирани ходови колела (мин. 60 mm височина от земята до планките за повдигане).

## 5.3 Уплътнения

Всички уплътнения трябва да са изработени от маслоустойчив материал.

## 5.4 Защита от корозия (2 варианта):

### 5.4.1 Вариант 1: Покритие (EN ISO 12944) C4, висока дълготрайност (над 15 години)

Основно покритие от прахова цинкова боя, междинно и повърхностно покритие, предназначено за използване в категория на защита срещу корозия C4 (висока, за индустриални райони), висока дълготрайност (над 15 години).

Пример за изграждане на покритието:

Пясъкоструйно обработване SA 2 ½

1 x основно покритие от епоксиден цинков грунд с дебелина	80 µm
1 x междинно епоксидно покритие с дебелина	120 µm
1 x повърхностно полиуретаново покритие Ral 7003 или 7033 с дебелина	40 µm

Общо: 240 µm

### 5.4.2 Вариант 2: Горещо поцинковане (EN ISO 1461)

Антикорозионно покритие, състоящо се от масивен метален цинк (EN ISO 1461).

## 5.5 Покритие на други конструктивни части

- Болтове неръждаеми (A2)
- Ос и части на превключвателя неръждаеми (A2)
- Притискателни пръстени неръждаеми (A2)
- Арматури и принадлежности от стомана горещо поцинковани или неръждаеми (A2)



## 5.6 Пръстеновидни гайки

За закрепването на реактора при транспортиране трябва да се предвидят в четирите ъгъла на капака пръстеновидни гайки. Пръстеновидните гайки трябва да се монтират откъм долната страна на капака.

## 5.7 Заземяване

Да са налични 3 бр. съединителни елементи за заземяване (DIN 48088-B-M12) ведно с пружинна шайба и винт с шестоъгълна глава (2 бр. на капака и 1 бр. на ходовата му част).

## 5.8 Съединение за заземяване между капака и казана

Капакът и казанът се свързват с медно заземително въже или медна шина със сечение определено от завода производител, но не по-малко от 25 мм<sup>2</sup>.

## 5.9 Принадлежности

- Табелка с техническите данни
- Приспособление за окачване при вдигане на реактора с кран
- Тръба за пълнене, с височина над проходните изводи, и капачка
- Вентил за източване и вземане на проби (EN 50216-4, тип C2)

## 5.10 Намотки

Реакторите трябва да са изпълнени с медни или алуминиеви намотки.

## 5.11 Джоб за съхранение на документация

Производителът трябва да постави пластмасов джоб за документация. Този джоб трябва да се закрепят трайно до табелката с техническите данни на реактора. Джобът трябва да е изпълнен във формат DIN A4 (на височина) и то така, че поне лицевата му част да е от прозрачна пластмаса. Той трябва да е устойчив на ултравиолетови лъчи и надеждно да предпазва от проникването на влага.

# 6 Табели и обозначения

6.1 За обозначения на проходни изолатори и заземителни места по капака и ходовата част трябва да се използват минимум 1 мм релефни букви, цифри или заземителни знаци чрез използване на някои от следните методи чрез заваряване на същите преди горещото поцинковане; чрез допълнително залепване на неръждаеми табелки (неръждаема ламарина, месинг и др.); чрез фрезозане на букви, цифри и знаци преди поцинковането (лакирането) единствено ако е възможно четене на същите след поцинковането (лакирането)

6.2 До арматурите за пълнене с масло да се поставят табелки с четлив и траен надпис "НЕ ОТВАРЯЙ".

6.3 На превключвателя на отклоненията на намотката на реактора да се постави табелка с четлив и траен надпис "ПРЕВКЛЮЧВАНЕ САМО ПРИ ИЗКЛЮЧЕНО НАПРЕЖЕНИЕ".

6.4 Табелка с техническите данни

Табелката с техническите данни да се монтира здраво, трайно на казана.

## 7 Щепселни проходни изводи

Допускат се за монтаж следните щепселни проходни изводи (или равностойни продукти):

Фистерер артикул № 8271 15004, щепселно гнездо CONNEX големина 0, право, номинален ток 250 А, максимално работно напрежение 24 kV, изпитателното напрежение на изолацията – променливо напрежение 55 kV, импулсно напрежение 125 kV,

СОМЕМ щепселно гнездо с вътрешен конус PPQ 20/250, номинален ток 250 А, максимално работно напрежение 24 kVA, изпитателното напрежение на изолацията – променливо напрежение 55 kV, импулсно напрежение 125 kV.

В случай че са предвидени други равностойни продукти, преди употреба трябва да се докаже еквивалентността им.

При доставката в съединителния елемент (вътрешния конус) на реактора се поставя подходяща торбичка със силикагел и трябва да се обърне особено внимание на това, щепселните гнезда да са затворени надлежно с прилежащите им затварящи капаци.

При въвеждане на реактора в експлоатация трябва да се отстранят затварящите капаци на щепселните гнезда. Те заедно с прилежащите винтове трябва да се оставят на съхранение в пластмасов джоб, закрепен за реактора (капаците са неминуемо необходими при всяко следващо транспортиране). Джобът трябва да е изпълнен във формат DIN A4 (на височина) и то така, че поне лицевата му част да е от прозрачна пластмаса. Той трябва да е устойчив на ултравиолетови лъчи и надеждно да предпазва от проникването на влага. В този джоб се поставят инструкцията за монтаж (щепселни изводи и свързващи клеми) и инструкциите за монтаж на съединителните елементи за кабели, съединителните клеми и изолационните шапки. Джобът да се закрепва до табелата с техническите данни на реактора.

## 8 Изолационен маслен пълнеж

Компенсиращите реактори трябва да са предназначени за работа при по-високи експлоатационни температури и да имат дълъг полезен живот (>40 години) в условия на експлоатация. За маслен пълнеж се използва инхибирано трансформаторно масло (EN 60296 Глава 7.1) (По-висока оксидационна стабилност и по-ниско съдържание на сяра).

Изолационното масло не трябва да съдържа полихлорирани бифенили или терфенили (PCB, PCT) (резултат от измерване 0 по EN 12766, част 1). Добавки (адитиви), оксидантни инхибитори и разпределението на въглерода трябва да се посочват в спецификацията.

Трябва да се гарантира, че при пречистване и напълване няма да се допусне смесване с остатъчни масла в пречиствателните съоръжения и тръбопроводите.

Принципно важат „Общите изисквания“ (EN 60296). Поради по-високите експлоатационни температури и дългия полезен живот трябва да се спазват следните гранични стойности за масления пълнеж (първо пълнене):

Съдържание на вода	< 5ppm
Пробивно напрежение	> 70kV
Общо съдържание на сяра	< 0,02 %
Съдържание на инхибитора	> 0,36 %
Съдържание на аромати (Са)	< 10 %

Оксидационната стабилност се регламентира съгл. Метод С (Времетраене на изпитването 500h) (EN 61125). За масления пълнеж (първо пълнене) след изпитването (EN 61125) са валидни следните гранични стойности:

Обща киселинност	< 0,10 mg KOH/g
Утайка	< 0,03 %
Диелектричен коефициент на загубите при 90°C	< 0,03

Реакторът, включително всички проходни изолатори трябва да бъдат напълнени с трансформаторно масло без газове или въздушни възглавници.

## **9 Ръководството за монтаж и експлоатация, чертежите и табелката за техническите данни трябва да са на български език**

За всеки тип реактори трябва да има ръководство за монтаж и експлоатация, размерни скици и електрически схеми.

Тези документи трябва да се представят в срок за съгласуване, най-късно 4 седмици след поръчката. След одобрение да се изпрати ръководството за монтаж и експлоатация, задължителните чертежи с размерите и електрическите схеми в един екземпляр и допълнително в електронен формат "pdf" (по електронната поща).

Допълнително към експлоатационното ръководство трябва да се предоставят указания за допълване на трансформаторно масло (напр. температура, количеството изпускано масло според процеса на пълнене и др.).

## **10 Изпитвания на реакторите**

Трябва да се представят протоколи от следните изпитания на реакторите:

- Типови изпитания, проведени от акредитирана изпитвателна организация;
- Заводски изпитания за изходящ контрол;

## **11 Документи, придружаващи доставката на всеки реактор**

При доставка, за всеки реактор трябва да се представят следните документи:

- 11.1 Ръководство за експлоатация – 1 екземпляр;
- 11.2 Чертежи – размерни скици и електрически схеми – 1 екземпляр;
- 11.3 Изпитвателен протокол (протокол от тестванията) – 2 екземпляра;
- 11.4 Сертификат за качество – 2 екземпляра;
- 11.5 Гаранционно свидетелство – 2 екземпляра;
- 11.6 Декларация за съответствие – 2 екземпляра;
- 11.7 Изпитвателен протокол за трансформаторното масло – 1 екземпляр;

## **12 Изпитване на производството, крайни изпитвания**

Текущият план за изпитване с всички предварителни и крайни изпитвания трябва да се изготви от Изпълнителя непосредствено след възлагане на поръчката от Възложителя, като последния да бъде уведомяван своевременно за датите за изпитванията. Предварителните и крайните изпитвания да могат да се контролират и наблюдават от специалисти на Възложителя. Освен това специалистите на Възложителя имат право по време на производството да контролират изпълнението и производството на реакторите и тяхното съответствие с, изискванията на договора.

### 13 Таблицы с техническите параметри на реакторите:

#### 13.1 Трифазен маслен реактор с мощност 400 kVAr нерегулируем

<b>Фирма</b>		
<b>Норми</b>		
<b>Параметър</b>	<b>Мерна единица</b>	<b>стойност</b>
<b>Номинална мощност</b>	kVAr	400
<b>Номинално напрежение</b>	kV	21
<b>Средно работно напрежение</b>	kV	24
<b>Честота</b>	Hz	50
<b>Главни размери</b>		
Дължина	mm	.....
Ширина	mm	.....
Височина	mm	.....
Височина до капака	mm	.....
Разстояние м/у колелата	mm	670
Общо тегло	kg	.....
Тегло на маслото	kg	.....
<b>Загуби</b>	W	.....
<b>Мощност на шума макс.</b>	dB(A)	.....
<b>Маслен пълнеж:</b>	Инхибирано трансформаторно масло EN 60296	
Вид масло:	производител.....	тип.....
<b>Казан и капак боядисани /RAL 7003 или 7033/ или горещо поцинковани</b>	Вариант: .....съгласно т. 5.4 от TC RAL: ..... при вариант 1	
<b>Изпълнение</b>	казан с вълнообразни стени без маслен разширителен съд (херметично изпълнение)	
<b>Вид охлаждане</b>	ONAN	
<b>Режим на работа</b>	Продължителен режим на работа	
<b>Проходни изводи</b>	Вътреконусна система 250 A по DIN 47637	

**13.2 Трифазен маслен реактор с мощност 800 kVA<sub>r</sub> нерегулируем**

<b>Фирма</b>		
<b>Норми</b>		
<b>Параметър</b>	<b>Мерна единица</b>	<b>стойност</b>
<b>Номинална мощност</b>	kVA <sub>r</sub>	800
<b>Номинално напрежение</b>	kV	21
<b>Средно работно напрежение</b>	kV	24
<b>Честота</b>	Hz	50
<b>Главни размери</b>		
Дължина	mm	.....
Ширина	mm	.....
Височина	mm	.....
Височина до капака	mm	.....
Разстояние м/у колелата	mm	820
Общо тегло	kg	.....
Тегло на маслото	kg	.....
<b>Загуби</b>	W	.....
<b>Мощност на шума макс.</b>	dB(A)	.....
<b>Маслен пълнеж:</b>	Инхибирано трансформаторно масло EN 60296	
Вид масло:	производител.....	тип.....
<b>Казан и капак боядисани /RAL 7003 или 7033/ или горещо поцинковани</b>	Вариант: .....съгласно т. 5.4 от TC RAL: ..... при вариант 1	
<b>Изпълнение</b>	казан с вълнообразни стени без маслен разширителен съд (херметично изпълнение)	
<b>Вид охлаждане</b>	ONAN	
<b>Режим на работа</b>	Продължителен режим на работа	
<b>Проходни изводи</b>	Вътреконусна система 250 A по DIN 47637	

**13.3 Трифазен маслен реактор с мощност 800 kVAr регулируем /превключване на регулатора - при отсъствие на напрежение/**

<b>Фирма</b>		
<b>Норми</b>		
<b>Параметър</b>	<b>Мерна единица</b>	<b>стойност</b>
<b>Номинална мощност</b>	kVAr	800
<b>Номинално напрежение</b>	kV	21
<b>Средно работно напрежение</b>	kV	24
<b>Честота</b>	Hz	50
<b>Главни размери</b>		
Дължина	mm	.....
Ширина	mm	.....
Височина	mm	.....
Височина до капака	mm	.....
Разстояние м/у колелата	mm	820
Общо тегло	kg	.....
Тегло на маслото	kg	.....
<b>Загуби</b>	W	.....
<b>Мощност на шума макс.</b>	dB(A)	.....
<b>Превключвател</b>	пет степенен – от 80% до 100%	
<b>Превключване</b>	при отсъствие на напрежение	
<b>Маслен пълнеж:</b>	инхибирано трансформаторно масло EN 60296	
Вид масло:	производител.....	тип.....
<b>Казан и капак боядисани /RAL 7003 или 7033/ или горещо поцинковани</b>	Вариант: .....съгласно т. 5.4 от ТС RAL: ..... при вариант 1	
<b>Изпълнение</b>	казан с вълнообразни стени без маслен разширителен съд (херметично изпълнение)	
<b>Вид охлаждане</b>	ONAN	
<b>Режим на работа</b>	Продължителен режим на работа	
<b>Проходни изводи</b>	Вътрешноконусна система 250 A по DIN 47637	



**Техническа анкетна карта  
към Техническа спецификация за трифазни маслени  
компенсиращи реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>, EVN  
EP EAD – TC 66/00, издадена на 01.12.2015**

Фирма:
Сигнатура:
Продуктова група:

Моля, отговорете на въпросите в тази анкетна карта и приложете необходимите документи!

1. Техническа спецификация за трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>, EVN EP EAD – TC 66/00, издадена на 01.12.2015 (виж Приложението), за кратко по-долу наричана „EVN EP EAD – TC 66/00“.

1.1 Отговаря ли предлагания от вас продукт: трифазен маслен компенсиращ реактор с мощност до 800 kVA<sub>r</sub> изцяло на заложените в Техническа спецификация за трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>, издадена на 01.12.2015, изисквания , респективно спазена ли е Техническата спецификация във всичките и точки ?

да    не

Ако не: Избройте различията.

1.2 Данни за производственото хале (за трифазни маслени реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>)

Данните по точка 1.2 трябва да бъдат давани по отделно за всяко производствено хале!

**Производствено хале**

Име на фирмата:

Улица:

Пощенски код:

Населено място:

Страна:

Телефонен номер:

Номер на телефакса:

e-mail:

Homepage

## 2. Опит и компетенция

2.1 Моля представете списък, от който е видно къде и за кои клиенти през последните 3 години са били извършени доставки на предлаганите от вас трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA<sub>г</sub>, на територията на България или ЕС.

## 3. Методи на работа и съставни части

3.1 Заложен ли е собствен подход в изчисляването и конструкцията на реакторите?

да не

Ако не: Посочете Вашия лицензодател

3.1.1 Извършва ли се изчисляването на реакторите с помощта на електронна обработка на данни?

да не

3.1.2 Извършва ли се конструирането на реакторите с помощта на електронна обработка на данни?

да не

### 3.2 Изолационен пълнеж

3.2.1 Приемате ли зададеното от нас качество на изолационното масло? (Виж техническата спецификация)?

да не

Какви видове масло използвате?

Производител? Тип?

3.2.2 До какво пробивно напрежение се подготвя изолационното масло преди запълването?

.....kV / 2,5 mm

3.2.3 Какво водно съдържание има изолационното масло при запълването?

.....ppm

3.2.4 Какво газово съдържание има изолационното масло при запълването?

.....%

3.2.5 Под вакуум ли се пълни изолационното масло?

да не

Ако не: Опишете процеса на пълнене.



**3.3 Изработка на казаните****3.3.1 От Вас ли се изработват казаните?**

да не

Ако не: Назовете доставчика(ците)

**3.3.2 Използвате ли машини за заваряването на казаните?**

да не

Те ръчно ли се заваряват?

да не

**3.4 Могат ли да бъдат спазени посочените в спецификацията изисквания за защита от корозия?**

да не

**3.5 Превключвател****3.5.1 Сами ли изработвате превключвателите?**

да не

**3.5.2 Ако не: Назовете доставчика(ците).****4. Изпитания на качествата на продуктите по време на производството**

Производствен център:

**4.1 Има ли производителя на предлагания от вас реактор въведена система за управление на качество ISO 9001 или еквивалентна? Представете актуален сертификат за въведена система за управление на качеството, както и описание на въведените мерки за управление на качеството.**

да не

Кой е сертифицирал системата за осигуряване на качеството?

Име:

Адрес:

Дата на сертифициране:

Как периодично и системно се проверява системата за осигуряване на качеството по отношение на нейната ефективност?

Ако не, въведена ли е в производствения център равностойна система за осигуряване на качеството? Да се даде доказателство за еквивалентността (равностойността).

**Има ли Наръчник за осигуряване на качеството с указания за технологията, по която се прави това?**

да не

(Ако отговорът е “да”, моля приложете екземпляр на български, немски или английски език.)

(Ако отговорът е “не”, посочете подробности)

4.2 Въведена ли е системата за осигуряване на качеството във всички области?  
да не

Ако отговорът е “не”: В кои области не е въведена?

4.3 Как периодично и системно се проверява системата за осигуряване на качеството по отношение на нейната ефективност?

4.4 Как е обвързано осигуряването на качеството в организацията на предприятието?

- Организационна схема (органиграма) (моля приложете я)

- Кой е Вашият QS-пълномощник (пълномощник по осигуряване на качеството)?

Име:

Образование:

Длъжност:

- На кого е подчинен този пълномощник?

Име:

Длъжност:

4.4.1 Какви задачи и компетенции има длъжността, в чиито задължения влиза осигуряването на качеството?

- |   |    |    |
|---|----|----|
| - Разработване на принципи?   | да | не |
| - Задаване на цели за качеството?   | да | не |
| - Документация и изготвяне на отчети?   | да | не |
| - Разработване на технически задания за производството?   | да | не |
| - Планиране на изпитания (изпитания по време на разработката, изпитания, съпровождащи производството) | да | не |
| - Проверка на измервателните и контролните устройства?  | да | не |
| - Извършване на контролни изпитания?  | да | не |

- Провеждане на одити? да не
- Оценка на резултатите от изпитанията и произтичащите от това указания за действие? да не
- Приемане и отхвърляне на продукти? да не
- Спиране, респ. задържане на продукти при установяване на недостатъци? да не
- Други компетенции:
- Обяснете как се реализира “потока от опит”, изхождащ от отдела по осигуряване на качеството и стигащ до секторите по разработване и производство на изделието.

#### 4.5 Осигуряване на качеството при поддоставчиците

- Извършвате ли одит за осигуряване на качеството при поддоставчиците ? да не
- Провеждате ли други изпитания, примерно приемни изпитания при Вашите поддоставчици или изпитания с трети лица? да не
- Разяснете организацията на входния контрол на изделията и изпитанията на качеството във Вашия производствен център:
- Има ли еднозначна, допълнително осъществявана координация между отделните продукти на Вашите поддоставчици и техните доставки? да не

#### 4.6 Изследователска дейност, развойна дейност и изпитвателна станция

##### 4.6.1 Опишете Вашите дейности при изследването и разработването:

- Извършват ли се изследователски и развойни дейности? да не
- С какви технически съоръжения разполагате в областта на изследването и разработването?

- Какви инвестиции са планирани в тази област?

4.6.2 Какви продукти, респ. технологии на производство се разработват като нови?

- До какъв етап са достигнали тези нови разработки?

4.6.3 Какви патенти и промишлени образци притежавате?

4.6.4 Участвате ли в систематични наблюдения, регистриране и анализи на възникващи дефекти при доставени продукти.

да не

4.6.5 Участва ли активно Вашето предприятие в нормативната и браншова дейност?

да не

4.6.6 Има ли значими публикации на Вашето предприятие в специализирани издания от последните 10 години?

да не

Ако да: Автор, заглавие, списание, издателство, година на издаване

5. Проверки по време на изработката.

5.1 Кой провежда проверките по време на изработката?

Работническия персонал

да не

Персоналът на структурата по СК

да не

5.2 Съществуват ли ясни правила кои проверки трябва да бъдат проведени?

да не

5.3 Протоколират ли се резултатите?

да не

**6. Контролно звено. Крайни изпитания.**

6.1 Имате ли контролно звено?

да не

6.1.1 Акредитирано ли е Вашето контролно звено?

да не

(Ако да, моля, приложете акредитивния сертификат)

6.1.2 Какви специални технически съоръжения и оборудване има Вашето контролно звено?

В областта на проучването и развитието:

В областта на сигурността на качеството:

6.2 Налага ли се да използвате за отделни изпитания външна помощ?

да не

Ако използвате, за кои изпитания и къде се извършват те?

6.3 С какво контролно съоръжение за измерване на загубите на празен ход и късо съединение разполагате?

6.4 Как се документират резултатите от изпитанията?

Ръчно

да не

с помощта на компютър

да не

6.5 Подлагат ли се на статистически анализ резултатите от изпитанията? да не

7. Монтаж, обслужване, поддръжка, сервиз

7.1 Назовете ни броя на Вашите сътрудници в сферата на сервизното обслужване и приложете към документацията организационната структура на сервизния отдел:

7.2 С какви превозни средства и измервателни съоръжения разполага Вашето сервизно звено?

7.3 В какъв обем са на разположение резервни материали и персонал при възникване на технически проблем?

7.4 Може ли да ни предоставите за Вашите продукти ясни и точни указания за монтаж и експлоатация, както и чертежите съгласно т. 9 от ТС на български език?

да не

7.5 Ще бъдат ли изпълнени табелките с технически данни съгласно т. 9 от ТС на български език?

да не

8. Система за управление на околната среда във Вашата фирма

8.1 Съществува ли във Вашата фирма Система за управление на околната среда съгл. ISO 14001?

да не

#### Потвърждение

С това ние потвърждаваме, че информацията, дадена в техническата част на Анкетната карта, отразява актуалната ситуация на нашето предприятие и по този начин, едновременно с това, представя и практиката на нашето предприятие.

Ние потвърждаваме, че при посещение от Ваша страна, сме готови да предоставим необходимата документация за осигуряване на качеството и да дадем възможност за проверка на системата за осигуряване на качеството и на документацията за нея.

Задължение за подаване на информация при изменения:

Ние се задължаваме, незабавно и писмено да Ви информираме при промяна на представените данни.

\_\_\_\_\_  
Населено място, Дата

\_\_\_\_\_  
Фирмен печат

\_\_\_\_\_  
Подпис (име, позиция)

#### Важна бележка:

**Минимални технически изисквания на Възложителя:**

Кандидатите, респективно предлаганите от тях продукти, трябва задължително да изпълняват изискванията посочени в точки 1.1; 2.1; 3.2.1; 3.4; 4.1; 7.4 и 7.5 от настоящата техническа анкетна карта. За изпълнение на изискванията се счита положителен отговор (ДА) на изброените в точките от Техническата анкетна карта въпроси, прилагане на посочените документи доказващи изпълнение на изискванията. В случай, че дадена точка има подточки, то за изпълнение на изискванията по дадената точка се счита положителен отговор (ДА) на всичките и подточки.

Кандидати, респективно предлаганите от кандидатите продукти, които не изпълняват някое от изброените по-горе изисквания няма да бъдат допуснати до втори етап от процедурата – участие в договаряне.

## Декларация № 1

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП  
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка  
№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVAr"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>:

1. \_\_\_\_\_, роден/а  
на \_\_\_\_\_, с лична карта/паспорт № \_\_\_\_\_, издаден/а от  
\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_, валиден/а до \_\_\_\_\_  
действащ като \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_, със седалище и адрес на  
управление \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър на \_\_\_\_\_, с  
ЕИК № \_\_\_\_\_, ИН по ДДС \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда / Реабилитиран(а) съм (невярното се зачертава) за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Представяваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност
3. Представяваният от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове
4. Представяваният от мен кандидат няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
6. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. Декларираните обстоятелства са достъпни на<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

\_\_\_\_\_,  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл 47, ал.4

<sup>2</sup> Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания кандидат, е длъжен да предостави тази информация служебно на Възложител по ЗОП

## Декларация № 2

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAг"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>:

1....., роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ....., издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....,  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....,  
вписано в търговския регистър на ....., с  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура.
2. Представленият от мен кандидат не е свързано предприятие по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура
3. Не съм участвал като външен експерт в изготвянето на технически спецификации и в методиката за оценка на офертата в документацията за участие в настоящата процедура

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

.....Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....,  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4



## Декларация № 3

### чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAг"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. \_\_\_\_\_,  
роден/а на \_\_\_\_\_, с лична карта/паспорт № \_\_\_\_\_, издаден/а  
от \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_, валиден/а до \_\_\_\_\_,  
действащ като \_\_\_\_\_,  
на \_\_\_\_\_, със седалище и адрес на  
управление \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър на \_\_\_\_\_, с  
ЕИК № \_\_\_\_\_, ИН по ДДС \_\_\_\_\_.

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло условията в него.

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

\_\_\_\_\_.г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4

## Декларация № 4

### чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAг"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. ...., роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ....., издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ....., с  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители (невярното се зачертава);

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат ..... (изписват се наименованията на предприятията/лицата подизпълнители), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;

3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо .....% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на

а. Подизпълнител 1 .....(изписва се името на първия подизпълнител)

..... ще бъде .....% от общата стойност на поръчката

б. Подизпълнител 2 .....(изписва се името на първия подизпълнител)

..... ще бъде .....% от общата стойност на поръчката и т.н.

4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:

а. Подизпълнител 1 .....

б. Подизпълнител 2 .....

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

.....Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4

## Декларация № 5 от подизпълнител

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAг"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>

1. ...., роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ....., издаден/а от  
....., на ....., валиден/а до.....  
действащ като .....  
на ....., със седалище и адрес на  
управление .....  
вписано в търговския регистър на ....., с  
ЕИК № ....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
2. съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на
3. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
5. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
6. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура;

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

\_\_\_\_\_, Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4 за съответния подизпълнител

## Декларация № 6 за използване на ресурс от трето лице

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка  
№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност  
до 800 kVAг"

Долуподписаният/а<sup>1</sup>:

1 ..... , роден/а на  
....., с лична карта/паспорт № ..... , издаден/а от  
....., на ..... , валиден/а до ..... , действащ  
като ..... на  
....., със седалище и адрес на  
управление ..... , вписано в  
търговския регистър на ..... , с ЕИК №  
....., ИН по ДДС .....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

В качеството си на собственик/наемател на долуописаните ресурси, декларирам съгласие за  
предоставяне за ползване на .....  
(наименование на ресурса: конкретно оборудване, сервизна база, др...), находящ се на адрес:  
ул. .... №....., в гр. ....,  
в полза на, ..... " – кандидат в обявена от Възложителя  
EVN България Електроразпределение ЕАД обществена поръчка с № 162-EP-16-НО-Д-3,  
В случай на спечелване на обществената поръчка от същия кандидат, във връзка с извършване на  
дейности по

.....  
.....  
(описание на дейностите, които ще се изпълняват със съответния ресурс), декларирам, че  
предоставянето на ползването на гореописаните ресурси ще бъде за целия период на времетраене на  
договора по съответната обществена поръчка.

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по  
чл. 313 от НК.**

.....Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4, от предоставящите ресурса трети лица.

## Проект на договор

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>"

Днес, ....., се сключи настоящият договор между:

EVN България Електроразпределение ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115552190 , ИН по ДДС: BG 115552190, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Костадин Величков, Гочо Чемширов, Роналд Брехелмахер, наричано по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр. XXXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXX“ №, , вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXXX, ИН по ДДС: XXXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

## I. ПРЕДМЕТ

**Чл.1(1).** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>, съгласно условията на настоящия договор.

## II. СТОЙНОСТ

**Чл.2(1).** Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

## III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

**Чл.3(1).** Всички единични цени са посочени в протокола от договарянето, проведено между страните и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за ношувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

**(2).** Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе.

**(3).** Всички цени са по условията DDP Incoterms 2010, адрес указан от Възложителя за доставка на стоките опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси и стойност на разтоварването им.

## IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.4(1).** Мястото на изпълнение на договора е посочените от Възложителя места в град Пловдив.

**(2).** Доставката на стоката се придружава минимално от следните документи: Ръководство за експлоатация – 1 екземпляр; Чертежи – размерни скици и електрически схеми – 1 екземпляр; Испитвателен протокол (протокол от тестванията) – 2 екземпляра; Сертификат за качество – 2 екземпляра; Гаранционно свидетелство – 2 екземпляра; Декларация за съответствие – 2 екземпляра; Испитвателен протокол за трансформаторното масло – 1 екземпляр.

## V. СРОКОВЕ

**Чл.5(1).** Срокът на действие на настоящия договор е до 18 (осемнадесет месеца), от датата на подписването му, или до усвояване на стойността съгласно Чл. 2, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

**(2).** Максимален срок за изпълнение на всяка отделна заявка за доставка по договора е до .....

(словом.....) календарни дни, според договорения капацитет на доставка, съгласно Чл. 12.(7), като отделните заявки за доставка се изпращат до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база и към момента на възникнали при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ реални нужди от стоките, предмет на настоящия договор. Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на заявка за доставка с посочени конкретни количества и типове, по факс или имейл до лицето за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочено в чл. 12.(2).

**(3).** Срокът на изпълнение е посочен в двустранно подписаната заявка за доставка.

**(4).** В случай на забавяне на изпълнението с 16 (шестнадесет) или повече календарни дни от посочения в

чл.5.(3). срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в правото си да откаже доставката на стоката с писмено уведомление, изпратено по един от следните начини: поща, куриер, факс, e-mail.

(5). При нарушаване на сроковете, посочени в Чл.5.(2). за 2 (две) или повече заявки по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се доказва или е видно от подписания приемо-предавателния протокол или други документи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е в правото си да прекрати настоящия договор едностранно.

## VI. ПЛАЩАНЕ

**Чл.6(1).** Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

## VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл.7(1).** В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

## VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

**Чл.8(1).** Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

(2). Гаранционният срок на приетите доставки е XXXXX (словом XXXXXX, но не по-малко от 36) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

## IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.9(1).** При подписване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като 3% от стойността на договора без включен ДДС и се предоставя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).

Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е равна на срока на действие на договора, включително гаранционния срок на стоките + 30 дни.

Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора, включително и гаранционния срок на стоките. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.

Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема, със срок на валидност – срока на действие на договора плюс гаранционния срок на стоките + 30 дни.

Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.

(2). Гаранцията за изпълнение следва да се предостави към момента на подписване на настоящия договор.

## X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

**Чл.10(1).** При неспазване на определените срокове за изпълнение на доставката, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,5 % от заявката за доставка за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от заявката за доставка, без включен ДДС.

## XI. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

**Чл.11(1).** Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Техническа спецификация № EVN EP EAD - TC 66/00 / 01.12.2015 г. към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет „Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr“, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

## XII. РАЗНИ

**Чл.12(1).** Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел „Централни операции“, лице за контакт: Румен Георгиев, тел.:+359 (0) 700-1-7777 в.43658, мобилен 0882833658, имейл: rumen.georgiev@evn.bg.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6). Изпълнителят предоставя депозитна/банкова гаранция за изпълнение с дата на издаване ..... и издател .....

(7). Договореният капацитет на доставка съгласно срока посочен в чл.5.(2). е до ..... броя.

(8). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

## XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

**Чл.13(1).** Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящия договор
2. Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление № 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет „Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVA<sub>г</sub>“
3. Търговски условия към процедура на договаряне с обявление № 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет „Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVA<sub>г</sub>“
4. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
5. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

## Банкова гаранция за участие/ изпълнение-мостра

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 162-EP-16-НО-Д-3, с предмет: "Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVAr"

Банкова гаранция за изпълнение – мострена бланка с одобрен от Възложителя текст.

**<БАНКА >**

**До <ЕВН България Електроразпределение ЕАД>**

**<Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37>**

### **БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № XXXXXXXX ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

До нашето внимание беше сведено, че между нашия клиент XXXXXXXXXXXX и ЕВН България

Електроразпределение ЕАД предстои да сключи договор N XXXXXX с предмет XXXXXXXXXXXX. В съответствие с точка ХХХ на търговските условия, които са неразделна част от горепосочения договор, Изпълнителят се задължава преди подписването на договора да представи безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

Предвид гореизложеното ние <БАНКА> се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, отказвайки се от правото на всякакви възражения, без проучване на съответните законови отношения да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер не надвишава

..... лева (с думи ..... лева)

Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер ..... лева

(с думи ..... лева) се извършва в срок от 3 работни дни след получаване на искане в писмена форма за плащане от името на ЕВН България Електроразпределение ЕАД по посочена от Вас банкова сметка.

Нашият ангажимент по настоящата банкова гаранция автоматично се намалява с размера на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата банкова гаранция е валидна до ..... и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 17:00 часа на ....., искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в ..... След тази дата ангажиментът на банката се обезсилва и се счита за окончателно приключен, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат в банката или не.

За всички спорове, произтичащи от тази гаранция ще бъде приложимо българското законодателство



## Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

**Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.**

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя
2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпоредженията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички законови и подзаконови нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи(разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най- добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните законови разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан ППП.
10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/зааявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-всиче, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

## Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

- 1. Спазване на човешките права.** От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
- 2. Липса на детски и принудителен труд.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продукти те си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).
- 3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място.** Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
- 4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място.** Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познаят общите разпоредби за сигурност.
- 5. Трудово- и социално правни разпоредби.** При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
- 6. Прозрачност на работното време и възнаграждението.** Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
- 7. Защита на околната среда.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконови нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
- 8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии.** Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
- 9. Високи етични стандарти.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се вълчат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
- 10. Прозрачни бизнес отношения.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
- 11. Право за провеждане на събрания и стачки.** Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011))



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [top@aop.bg](mailto:top@aop.bg), [e-top@aop.bg](mailto:e-top@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**РЕШЕНИЕ**

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: 162-EP-16-НО-Д-З/Р1 от 11/04/2016 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

Деловодна информация Партида на възложителя: 00143 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____
---

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон 032 304625	
Лице за контакт Георги Георгиев		
Електронна поща	Факс 032 278500	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя <a href="http://www.evn.bg">www.evn.bg</a> Адрес на профила на купувача: <a href="http://www.evo.bg/ta/ta-izvesztovaniya/162-EP-16-NO-D-Z-R1">http://www.evo.bg/ta/ta-izvesztovaniya/162-EP-16-NO-D-Z-R1</a>		

Listnode / За нас / Buyers Profile	
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b> (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива <input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги <input type="checkbox"/> Железопътни услуги <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности <input type="checkbox"/> Летищни дейности

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**II: ОТКРИВАНЕ**

**ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура Ограничена процедура Ускорена ограничена процедура Състезателен диалог Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура Ограничена процедура Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ___ във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка:		

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**  
 Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVAг  
 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатизи
<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____ (брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ**

**V.1) Мотиви за избора на процедура**  
 Вестеството на предмета и рисковете свързани с изпълнението на обществената поръчка, мотивират избора на възложителя да проведе процедура на договоране с обявление. Избраният тип процедура за възлагане, позволява преведането между възложителя и участника договоране, по време на което могат да бъдат фиксирани детайли относно изпълнението на обществената поръчка.  
 (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаране без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**

---



---



---

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**  
 отворена с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №  
 \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyuu-xxxx)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**  
 без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %)  
 на обща стойност \_\_\_\_\_ Валута:

**VI: ОДОБРЯВАМ**

обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование  
 Комисия за защита на конкуренцията

Адрес  
 бул. Витоша №18

Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон
Електронна поща срсadmin@sрс.bg		Факс
Интернет адрес (URL):		

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**  
 Дата: 11/04/2016 дд/мм/гггг

**Възложител:**

Трите имена:  
 /подпис и печат/ Костадин Велич  
 Длъжност:  
 Изп. член на \_\_\_\_\_ председател на СД

Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД



**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
 ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ  
 Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojis@publications.europa.eu](mailto:ojis@publications.europa.eu)  
 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ**

**Директива 2004/17/ЕО**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт</b>		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 115552190		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт отдел Снабдяване, управление на базата и автопарка	Телефон 032 304625	
На вниманието на Георги Георгиев		
Адрес за електронна поща		Факс 032 278500
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.evn.bg">www.evn.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile.aspx">http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile.aspx</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/16_ER_162.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile">http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/16_ER_162.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.11)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.111)		
<b>I.2) Основна дейност</b>		
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Железопътни услуги		



<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанишни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

**I.3) Възлагане на поръчка от името на други възложители**  
 Възложителят извършва покупка от името на други възложители (ако да, информация за тези възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя:**  
 Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVA<sub>r</sub>

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителя	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No _____ Моля, вижте приложение B2 относно категориите услуги

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите  
 Посочените от Възложителя места в град Пловдив

**II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)**

Обявлението обхваща обществена поръчка  
 Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)  
 Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (ако е уместно)**

Рамково споразумение с няколко оператора  
 Рамково споразумение с един оператор

Брой: \_\_\_\_\_ или (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на действие на рамковото споразумение:**  
 Продължителност в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):**  
 Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
 или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

<b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно)</b>	
<b>П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите</b> Доставка на трифазни маслени компенсирани реактори с мощност до 800 kVA <sub>r</sub>	
<b>П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Основен речник</b> <b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	31171000
<b>П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)      Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>П.1.8) Информация относно обособените позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:      Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции	
<b>П.1.9) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти      Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>П.2) Количество или обем на поръчката</b>	
<b>П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)</b> Трифазен маслен компенсиращ реактор с мощност 400 kVA <sub>r</sub> (нерегулируем) – 5 броя; Трифазен маслен компенсиращ реактор с мощност 800 kVA <sub>r</sub> (нерегулируем) – 9 броя; Трифазен маслен компенсиращ реактор с мощност 800 kVA <sub>r</sub> (регулируем) – 5 броя.  Посочените количества и стойност са приложителни, прогнозни и необвързващи и са изчислени на база прогнозни цени на единични количества. (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 639000 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:	
<b>П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)</b> Опции      Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Описание на тези опции: В случай на възникнала необходимост при Възложителя в срока на действие на договора, е възможно изпълнението на допълнителни доставки, аналогични с предмета на договора. Тези количества за предоставяне на допълнителни доставки, както и периодите за тяхното предоставяне ще бъдат изобразени в конкретната необходимост от на Възложителя, а измененията ще бъдат в съответствие с възникналите.	
(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	

**II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания (ако има такива): \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки, прогнозен график за последващи обявявания на конкурентно възлагане на поръчка:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 18 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия във връзка с поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)**

1. Гаранция за участие в процедурата – НЕ

На основание Чл.59, Възложителят определя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в размер на 0,00 лв.

2. Възложителят изисква гаранцията за добро изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на договора. Гаранцията за добро изпълнение се внася под формата на неотменяема и безусловна банкова гаранция или паричен депозит, в полза на Възложителя, към момента на сключване на договора, със срок на валидност – срока на действие на договора, включително гаранционния срок на стоките + 30 дни.

В случай на представяне на гаранциите под формата на депозит, то той следва да бъде преведен по следната банкова сметка:

За „ЕВН България Електрозапределение“ ЕАД

УИДКРЕДИТ ВУДБАНК:

IBAN : BG02 UNCR 7630 1073 2262 03

BIC : UNCRBGBF

Като задължително при извършване на превода в описанието да се посочи:

(а) номера на процедурата на „ЕВН България Електрозапределение“ ЕАД,

(б) типа гаранция – „Гаранция за добро изпълнение“, както и

(в) информация за актуална банкова сметка на изпълнителя.

За гаранциите се прилагат разпоредбите в глава IV, раздел 3 от ЗОП и условията, посочени в документацията.

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат**

Заплащането на дължимите суми се извършва по банков път, в лева (BGN), по банкова сметка посочена от Изпълнителя

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)**

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия:

Да  Не 

(ако да) Описание на особените условия:

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата
2. Подписани и подпечатани от кандидата: проект договор, водно с търговски условия за Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVA<sub>g</sub>, техническа спецификация за Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 300 kVA<sub>g</sub>, Подпишаната подписана и подпечатаната техническа анкетна карта към технически спецификация № EVN EF EAD – TC 66700 / 01.12.2015 г. за Доставка на трифазни маслени компенсиращи реактори с мощност до 800 kVA<sub>g</sub>, общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проекта договор.
3. Детайлно техническо описание на предлаганите стоки, респективно технически каталози с посочени конкретни параметри и характеристики на предлаганите стоки, от които да е видно пълно съответствие със заложения в Техническа спецификация № EVN EF EAD – TC 66700 / 01.12.2015 г. изисквания.
4. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
5. Декларация № 1 по смисъла на Чл.47, ал.4 за вида на работна дейност по ст.47, ал. 1, и ал. 2 от Закона за вида на работна дейност по Чл.43 за чуждестранни физически и юридически

тица)  
 8. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП  
 7. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП  
 6. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.3 от ЗОП  
 5. Декларация № 5 от подизпълнителя,  
 10. Декларация № 6 в случай че кандидата ще използва ресурс на трето лице

Декларациите, представени на бланка на Възложителя не се допускат да се препишат върху бланки на кандидата.

**III.2.2) Икономически и финансови възможности (в приложимите случаи)**  
 Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:  
 Не се изискват

**III.2.3) Технически възможности (в приложимите случаи)**  
 Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:  
 Изисквания за технически възможности и квалификация:

1. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката доставки. Доказва се с предоставяне на списък на извършени не по малко от 2 доставки, през последните 3 години от датата на подаване на заявлението за участие, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на доставките, и се придружава от доказателство за реализираната доставка. Доказателство за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен регистър.
2. Кандидатът трябва да има внедрена система за управление на качеството. Доказва се с предоставяне на актуален сертификат ISO 9000 или аналогичен съгласно въведената система.
3. Кандидатът да е производител на предлаганите от него стоки, за което представя надлежно доказателство или да бъде авторизиран представител или лице на производителя, за което също представя надлежно доказателство. В случай, че документът – доказателство изхожда от лице, различно от законния представител на производителя, то кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на емитера на документа. В случай, че кандидатът не е производител, той трябва да представи валиден документ (пълномощие, договор, писмо или алтернативен доказателствен материал), издаден/подписан от лице, представляващо производителя, даващ права за продажба (дистрибуция) на предлаганите от него стоки.
4. Предлаганите от кандидата стоки трябва да отговарят изцяло на минималните технически изисквания на Възложителя, предмет на настоящата поръчка. Доказва се с предоставяне на оригинална подписана и подпечатана техническа специфика карта, доказваща извършени по минималните технически изисквания на Възложителя.

**III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**  
 Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

**III.3.1) Информация относно определена професия**  
 Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: Да  Не

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**  
 Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Договаряне Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да  Не   
*(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)*

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**  
 (ако е уместно, моля, дайте допълнителна информация относно специфичните критерии за възлагане за обособени позиции в приложение Б)

Най-ниска цена или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите, в поканата за предлагане на оферта или за договаряне

Критерии	Тежест
<b>IV.2.2) Информация относно електронен търг</b> Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Референтен помер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)**  
 1 62-EP-1 6-NO-D-3

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да  Не   
 (ако да)

Периодично индикативно обявление  Обявление в профила на купувача  
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: \_\_\_\_\_ /S- от \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложените случаи)																									
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификационни и допълнителни документи (с изключение на ДСП)</b> Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 12/05/2016 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 16:00</span>																									
<b>Платими документи</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: Условия и начин на плащане:																									
<hr/>																									
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 12/05/2016 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 16:00</span>																									
<b>IV.3.5) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b> <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:																									
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> BG</td> <td><input type="checkbox"/> DA</td> <td><input type="checkbox"/> EL</td> <td><input type="checkbox"/> GA</td> <td><input type="checkbox"/> LT</td> <td><input type="checkbox"/> NL</td> <td><input type="checkbox"/> RO</td> <td><input type="checkbox"/> FI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ES</td> <td><input type="checkbox"/> DE</td> <td><input type="checkbox"/> EN</td> <td><input type="checkbox"/> IT</td> <td><input type="checkbox"/> HU</td> <td><input type="checkbox"/> PL</td> <td><input type="checkbox"/> SK</td> <td><input type="checkbox"/> SV</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> CS</td> <td><input type="checkbox"/> ET</td> <td><input type="checkbox"/> FR</td> <td><input type="checkbox"/> LV</td> <td><input type="checkbox"/> MT</td> <td><input type="checkbox"/> PT</td> <td><input type="checkbox"/> SL</td> <td></td> </tr> </table> Други: _____		<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV	<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI																		
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV																		
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL																			
<b>IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)</b> до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
<b>IV.3.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 16/05/2016 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 11:00</span> (в приложените случаи) Място: ЕВН България Електроразпределение ЕАД, гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" № 37 <b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложените случаи)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:																									

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложените случаи)</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
<hr/>	
<b>VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	
<hr/>	
<hr/>	





	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URI):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: _____ _____		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Вългария
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща srcadm1n@src.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URI):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> 11/04/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URI):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		

Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт	Телефон 032 303810	
На вниманието на Румяна Вършилова		
Адрес за електронна поща	Факс 032 278500	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт	Телефон 032 304625	
На вниманието на Георги Георгиев		
Адрес за електронна поща	Факс 032 278500	
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възложител, от името на когото възложителят извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В2 - СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/17/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги и
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги

- |    |   |
|----|---|
| 12 | архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустроително планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи |
| 13 | Рекламни услуги   |
| 14 | Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти  |
| 15 | Издателски услуги и услуги по печат срещу възграждане или по договор  |
| 16 | Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги  |

**Категория №(7) Предмет**

- |    |   |
|----|---|
| 17 | Услуги на хотели и ресторанти   |
| 18 | Услуги на железопътния транспорт  |
| 19 | Услуги на водния транспорт  |
| 20 | Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта                                 |
| 21 | Юридически услуги   |
| 22 | Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)                            |
| 23 | Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили |
| 24 | Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение                |
| 25 | Услуги на здравеопазването и социалните дейности                                |
| 26 | Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията                          |
| 27 | Други услуги  |

(1) Категории услуги по смисъла на член 31 и приложение XVII А към Директива 2004/17/ЕО.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 32 и приложение XVII Б към Директива 2004/17/ЕО.

(8) С изключение на трудови договори.