

ОБЩИ УСЛОВИЯ**За реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана**

Поръчка № 24-ТР-16-ТЕ-У-3 с предмет: Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД

1. Обща информация

- 1.1. Редът и условията за обявяване на публична покана и избор на изпълнител по нея са съгласно Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне и подаване на оферта по публична покана всеки участник трябва да спазва точно обявените от възложителя технически и търговски условия.
- 1.3. Изготвянето и подаването на оферти е за сметка на участниците. Възложителят не възстановява разходи за изготвяне и подаване на оферти.
- 1.4. Всеки участник има право да подаде само една оферта.
- 1.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции
- 1.6. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции
- 1.7. Възложителят отстранява от по-нататъшно участие всеки участник, за който е установено деклариране на неверни данни.
- 1.8. Общите условия на участник не са в сила, дори и да са част от офертата. В сила са общите условия на възложителя.

2. Пълен пакет документи, съставляващи неразделна част от обявлението за публична покана

- 2.1. Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по публична покана
- 2.2. Търговски условия на Възложителя
- 2.3. Технически изисквания на Възложителя
- 2.4. Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя
- 2.5. Техническо предложение на участника – бланка
- 2.6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47,ал. 5 от ЗОП (Декларация № 1)
- 2.7. Декларация за използване на ресурс от трето лице (Декларация № 2)
- 2.8. Декларация за техническа възможност на участника : Действие при аварии
- 2.9. Декларация за техническа възможност на участника : Притежаване на сервизна база

- 2.10. Декларация за техническа възможност на участника : Притежаване на автомобил
- 2.11. Декларация на списък предоставени услуги
- 2.12. Декларация за оглед на обекта от участника
- 2.13. Оферта – бланка
- 2.14. Финансово предложение - бланка
- 2.15. Проект на договор
- 2.16. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN
- 2.17. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN
- 2.18. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
- 2.19. Допълнителни мерки за безопасност при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя

3. Задължителни изисквания към участниците

- 3.1. Участникът е длъжен да представи документи, удостоверяващи правосубектността му: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представлявания обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 3.2. За целите на изпълнение на техническите изисквания на Възложителя, се допуска участникът да използва ресурси на трето лице или подизпълнител. В случай, че участникът ще използва ресурси на трето лице, то към офертата, задължително се прилага попълнена и подписана „Декларация за използване на ресурс от трето лице“. В случай, че участникът ще използва ресурси на подизпълнител, то към офертата задължително се прилага декларация от участника, която следва да е придружена от декларации от всеки един от подизпълнителите, изготвени съгласно изискванията на ЗОП.
- 3.3. Участникът трябва да предостави техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, което да показва изпълнение на техническите изисквания за изпълнение на поръчката.

Техническото предложение трябва да бъде представено съгласно предоставената за целта бланка, съгласно т.2.5.

4. Подаване на оферта

4.1. Условия за предоставяне на оферта: с предоставяне на офертата, участникът

4.1.1. потвърждава, че е изцяло запознат и приема условията за предоставянето ѝ, като приема напълно съдържанието на всички документи на Възложителя, неразделна част от публичната покана, описани подробно в точка 2 (по горе), всички срокове и условия, съдържащи се в тях и се задължава лично да ги следи и спазва.

4.1.2. потвърждава, че е запознат с всички съответни документи, необходими за остойностяване на офертата и че е взел под внимание цялата информация, съдържаща се в тях при определяне на своите цени

4.1.3. потвърждава, че пълният обем информация съдържаща се във всички документи, съставна част от обявлението за публична покана, е достатъчен за качествено изпълнение на поръчката.

4.2. Съдържание на офертата. Неразделна част от офертата са следните документи

4.2.1. **Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците**, съгласно т.3 от настоящите общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана

4.2.2. **Оферта** – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника, включително всички изброени към нея приложения.

4.2.3. **Финансово предложение** – попълнено върху предоставената в пакета бланка, подписано и подпечатано от участника

4.2.4. **Търговски условия** – подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет.

4.2.5. **Технически изисквания** – подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет

4.2.6. **Приложение 1 към Технически изисквания**

4.2.7. **Техническо предложение на участника** – изготвено съгласно предоставената от Възложителя бланка ,показващо изпълнение на изискванията на възложителя, включително изисканите в него документи/декларции

4.2.8. **Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN** - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет

4.2.9. **Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN** - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и

напълно приет

4.2.10. **Мерки за безопасност** при работа на външни фирми на територията на Възложителя подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет

4.3. Форма на представяне

4.3.1. Офертата и всички документи, които са неразделна част от нея съгласно т.4.2. следва да бъдат представени в оригинал. Документите по т.3.1 се предоставят на ксерокопия, с гриф „вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на представляващия участника, освен ако не е изрично упоменато, че се изискват в оригинал.

4.3.2. Офертата се подава на български език. Когато участник е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод.

4.3.3. Офертата трябва да съдържа всички изброени в т. 4.2. документи. Непълни оферти, с липсващи или непопълнени данни няма да бъдат разглеждани.

4.3.4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата, на посочения от възложителя адрес. Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва задължително *“Оферта за публична покана по поръчка №/изписва се номера на поръчката/, с предмет:..... / изписва се предмета на поръчката/.*

4.4. Краен срок за представяне

4.4.1. Крайният срок за представяне на оферта е определен в обявлението на публичната покана.

4.4.2. Възложителят не приема за разглеждане оферти, пристигнали след крайният срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

4.4.3. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Адрес за представяне

ЕВН България Топлофикация ЕАД

Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37

Стая 110 – Деловодство

На вниманието на отдел СЕ - Полина Дунева

5. Определяне на изпълнител

- 5.1. Възложителя ще включи в класирането на участниците само оферти на участници, изпълняващи посочените от възложителя задължителни изисквания и условия, съгласно документацията за участие. Оферти на участници, които не отговарят на задължителните изисквания няма да бъдат включени в класирането.
- 5.2. Представените от участниците оферти следва да съдържат техните окончателни финансови предложения. Офертите ще бъдат отворени публично на посочените в обявлението на настоящата публична покана адрес, дата и час, като корекции и поправки върху подадените оферти не са допустими. Възложителя ще определи за изпълнител класираният на първо място участник, на база критерия „най-ниска цена“.
- 5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.
- 5.4. Преди подписване на договор изпълнителят е задължен да представи:
- 5.4.1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата, че не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс, за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс, за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс, за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс, за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- 5.4.2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника. В случай на участие на сдружения от фирми или когато се предвижда участие на подизпълнители, то декларация следва да бъде представена от всеки член на сдружението, съответно от всеки подизпълнител.
- 5.4.3. В случай че участникът е сдружение от участници, то сдружението задължително трябва да бъде регистрирано преди подписването на договора. Срока за регистрация не може да бъде по-дълъг от 7 кал. дни след определяне на изпълнител.

ЕВН България Топлофикация ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички участници, подали оферти по горецитираната публична покана, успешно и ползотворно сътрудничество.

Търговски условия

Към публична покана

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.

- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
 - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
 - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
 - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
 - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
 - 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.

- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
- 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
- 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
 - 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение (в случай, че е изисквана такава в чл.5 на документ „ОБЩИ УСЛОВИЯ за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“)

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
 - 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
 - 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
 - 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
 - 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
 - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;
- При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповест или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и:
 - (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване;
 - (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора;
 - (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция;
 - (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора;
 - (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация.
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент,

дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменици на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ		
1	Изисквания към Изпълнителя	
1	1	Да е сертифицирана по ISO 9001, което да докаже със сертификат, издаден от акредитирано лице за сертификация на системи за управление на качеството.
1	2	Да има технически възможности, необходимото оборудване и квалифициран персонал за извършване на дейността, предмет на договора.
1	3	При всяко посещение да издава протокол с за извършения оглед и предписания за необходимите мероприятия
1	4	При всяка проверка на за плътност /херметичност/ на системата с охлаждащ газ да издава протокол с за извършената проверка с нанесени параметри от проверката.
1	5	При нужда от влагане на консумативи и резервни части, представя писмена оферта с описани цени и срокове на доставка за нужните материали.
1	6	Да има възможност за реакция при отстраняване на проблем и възстановяване на функционалност при възникнала авария, след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл, както следва : - в работни дни до 8 часа. - в почивни дни до 16 часа.
1	7	Обема на дейностите е определен в Приложение 1
1	8	При всяко извършване на ремонтни дейности на водоохлаждащия агрегат Изпълнителят води отчетност за извършената ремонтна работа, като за целта попълва протокол съдържащ: - Имената на специалистите и вида на извършения ремонт - Причини за възникналата повреда - Вложени резервни части и материали
2	Задължения на изпълнителя:	
2	1	- предоставя списък на персонала и автомобилите, които ще бъдат използвани за изпълнение на дейностите.
2	2	- носи отговорност за безопасното изпълнение на работата, включително за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.
2	3	-Изпълнителят, извършващ дейностите, предмет на поръчката, като поема пълната отговорност за спазване на изискванията за безопасност при работа, съгласно ПБРНЕУЕТЦ и ЗЗБУТ.
3	Изисквания към доставката на резервни части и заместващо оборудване:	
3	1	- резервните части и филтърни елементи трябва да бъдат фабрично нови и неупотребявани.
3	2	- в цената за доставка на резервни части и оборудване трябва да бъде включено и разходите за доставка до обекта.
3	3	- Срок за доставка на резервни части, до 45 календарни дни, след представяне на оферта
3	4	- доставката на заместващо оборудване, се извършва след допълнително съгласуване с Възложителя, относно техническата готовност за инсталиране и въвеждане в работа, но в период не - дълъг от 15 календарни дни след изготвяне на заявка. Разходите за инсталиране на заместващо оборудване трябва да бъдат включени в отделните цени по позиции.

3	5	- за доставените и вложени части е необходимо да представи: Документ за произход, Сертификат за качество, Гаранционна карта с включени продуктови номера. Гаранционен срок за доставените части трябва да бъде не по-малко от 24 месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.
----------	---	--

Участник:

/подпис и печат/

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КЪМ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД

№	Описания на дейност	брой обслужвания за 12 месеца
I	Водоохлаждащ агрегат	
1	Проверка ниво на масло на компресор - преглежда се нивомерното стъкло в долната част на компресора	12
2	Проверка на тръбната система - състояние на изолацията и обшивката - има ли разкъсвания на изолацията или нарушения на цялостта на обшивката.	12
3	Проверка на захранващото напрежение - състояние на фазите - правилно сфазирание. Измерване напрежението на всяка фаза и междуфазово.	12
4	Проверка на работата на нагревателите на картерите - замерване на съпротивлението на нагревателите и замерване на консумацията.	12
5	Проверка и притягане на всички електрическите връзки	12
6	Проверка за сработването на терморегулиращите вентили	12
7	Проверка на предпазните клапани - има ли омасляване по корпусите им. Сработвали ли са?	12
8	Проверка за наличие на течове и омасляване. Прави се оглед на всички заварки, резбови съединения.	12
9	Проверка за наличие на ръжда и окиси по хладилната верига, особено по съдовете под налягане	12
10	Проверка на всички работни параметри на фреоновата система	12
11	Почистване на кондензаторите от мъхове и др.	12

12	Проверки за херметичност	1
II	Климатични камери	
1	Проверка на меки връзки - дали има прокъсване. Ако не е възможно уплътняване да се организира подмяна с нови.Проверка на ремъци	12
2	Проверка на ел.консумация на вентилаторите и състоянието на ремъците. Да се замери с амперклещи консумирания ток на всяка една от фазите. Какво е състоянието на тампоните.	12
3	Проверка на стартерите на моторите. Да се провери позиционирането на селектора на ампеража. Да не е преместен.	12
4	Почистване на въздушни филтри	12
5	Почистване на водни филтри	12
6	Проверка на състояние на циркулационните помпи. Замерване на работни параметри	12
III	Вентилатори	
1	Почистване на винтове или турбини	2
2	Проверка на система за управление	2
3	Проверка на захранваща система	2
4	Визуален оглед, Функционален тест на системата.	2
IV	Табла автоматика	
1	Прилежаща автоматика,проверка контакти и диференц.пресостати на филтри на климокамерите.	2
2	Проверка на ел.задвижки ПЖР	2
3	Почистване на корпусите на ел. таблата от прах вътрешно и външно	2

4	Проверка на трипътните регулиращи вентили правилно ли действат на отваряне и затваряне.	2
5	Проверка и натягане на редови клеми	2
6	Проверка светлинна индикация на ръчните и автоматичните режими	2
7	Измерване на тока на силовите консуматори	2
8	Проверка и пренатягане на ел.връзки ел.защити и комутиращи устройства	2
V	Отопление	
1	Проверка автоматика, диференц.пресостати и филтри	2
2	Проверка на трипътните регулиращи вентили правилно ли действат на отваряне и затваряне.	2
3	Проверка на състояние на циркулационните помпи. Замерване на работни параметри	2
4	Проверка на състояние на топлообменни апарати	2
5	Визуален оглед, Функционален тест на системата.	2
VI	Тръбна система	
1	Състояние на изолацията и обшивката - има ли разкъсвания на изолацията или нарушения на цялостта на обшивката.	2
2	Проверка за наличие на течове или пропуски на работен флуид и отстраняването им.	2
3	Проверка за наличие на корозия и премахване	2
4	Проверка за правилно положение и регулиране, при необходимост на системата върху подвески и опори.	2
5	Проверка на работоспособност на регулиращи и отсекателни арматури	2

С подписването на настоящите Технически изисквания ведно с Приложение 1, Участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

Дата

Гр.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД

От Участник.....

№	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1.	Валиден сертификат ISO 9001, издаден от акредитирана организация, обхващащ следните дейности „ монтаж, инженеринг, обслужване и сервиз на системи за отоплението, вентилацията и климатизацията". Доказва се като се представи валидно заверено копие на сертификата.	☐ ДА ☐ НЕ
2.	Персонал, на трудов или граждански договор, възлизащ на минимум 4-ма души, в това число 1 инженер, 1 заварчик и 2-ма монтажника, от които: 2-ма с втора или трета квалификационна група по безопасност, съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ, 2-ма с втора или трета квалификационна група по безопасност, съгласно ПБРНЕУЕТЦТМХС. Доказва се като се представи списък на лицата с описани придобити квалификационни групи.	☐ ДА ☐ НЕ
3.	Персонал, назначен на трудов договор, притежаващ правоспособност за извършване на проверки за херметичност, съгласно чл.17, ал.3 Закона за чистотата на атмосферния въздух. Доказва се като се представи копие на валиден документ на поне един служител, удостоверяващ правоспособност Първа категория.	☐ ДА ☐ НЕ
4.	Минимум 2 автомобиля, с които да извършва дейностите предмет обществената поръчка, собственост на участника или отдадени му под наем, които са технически изправни и годни за движение по републиканската пътна мрежа, с товаримост до 3,5 тона, предназначени за превоз на максимум 6 пътника заедно с водача. Доказва се като се представи декларация по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка. При условие, че автомобилите са му отдадени под наем, се прилагат и договор за отдаване под наем или лизинг, валиден към датата на получаване на офертата.	☐ ДА ☐ НЕ
5.	Сервизна база на територията на Пловдивска област оборудвана за извършване на ремонтни дейности и съхранение на резервни части и компоненти. Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☐ ДА ☐ НЕ
6.	Наличие на не по-малко от 3 изпълнени или в процес на изпълнение услуги, еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, и включващи минимум следното описание на дейности – " техническа поддръжка и обслужване на системи за отопление, вентилация и климатизация" за последните 3 години. Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☐ ДА ☐ НЕ
7.	Застраховка "Обща гражданска застраховка" или " Професионална отговорност". Доказва се като се представи копие на валидна застрахователна полица.	☐ ДА ☐ НЕ
8.	Предварителен оглед на обекта. Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☐ ДА ☐ НЕ
9.	Деклариране на техническа възможност за осигуряване на техническа поддръжка при възникнали нужди от аварийни дейности, както следва: - В работни дни – до 8 часа след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл - В неработни или празнични дни – до 16 часа след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон,	☐ ДА ☐ НЕ

	факс или имейл	
	Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	

За изпълнение на минималните изисквания на Възложителя към техническото предложение, изброени по-горе в настоящия документ, се счита положителен отговор (ДА) на всички изброени по-горе отделни точки, включително прилагане на посочените в тях документи. Участникът има право да приложи и допълнителни документи по негова преценка.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

Дата

Гр.

Декларация № 1¹

**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)**

към обществена поръчка, възлагана чрез публична покана

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а²:

1., роден/а
нас лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с ЕИК
№, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
3. Декларираните обстоятелства са достъпни на³

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само от избраният Изпълнител

² Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

³ Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания участника , е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП

Декларация № 2

за използване на ресурс от трето лице¹

към обществена поръчка, възлагана чрез публична покана

№ 24-TP-16-TE-Y-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а:.....

Л.К. № Издадена от на

Представляващ „.....” ,

С адрес на регистрация: гр....., ул.....,

Булстат

С настоящата декларация, в качеството си на собственик/наемател на долуописаните ресурси, декларирам съгласие за ползване на..... (наименование на ресурса), находящ се на адрес: гр....., ул.
..... №....., в полза на „.....” – участник в обявена от Възложителя ЕВН България Топлофикация ЕАД обществена поръчка с № 24-TP-16-TE-Y-3 , в случай на спечелване на обществената поръчка от същия участник, във връзка с извършване на дейности по (описание на дейностите, които ще се изпълняват със съответния ресурс)

С настоящата декларация, декларирам, че предоставянето на ползването на гореописаните ресурси ще бъде за целия период на времетраене на договора по съответната обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.

(дата на подписване)

Декларатор:

(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само в случай, че е приложима, т.е. ще се използва ресурс от трето лице

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА: ДЕЙСТВИЕ ПРИ АВАРИИ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

ДЕКЛАРАЦИЯ
за
ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА :
ДЕЙСТВИЕ ПРИ АВАРИЯ

За изпълнение на Поръчка с предмет:

Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация - "ЕВН България Топлофикация" ЕАД

от участник:

име на представляващия:

Декларирам, че притежавам необходимия персонал и имам техническа възможност за осигуряване на техническата поддръжка при възникнали аварийни дейности, на инсталациите и оборудването, предмет на обществената поръчка, с възможност за реакция, както следва:

- В работни дни – до 8 часа, след уведомяване от Възложителя по телефон, факс или имейл.
- В празнични и неработни дни – до 16 часа след уведомяване от Възложителя по телефон, факс или имейл.

Телефон за контакт, за осигуряване на персонал при възникнала авария :.....

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА: ПРИТЕЖАВАНЕ НА СЕРВИЗНА БАЗА
към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

ДЕКЛАРАЦИЯ
за
ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА :
ПРИТЕЖАВАНЕ НА СЕРВИЗНА БАЗА

За участие в процедура за избор на изпълнител на дейностите с предмет:
Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация - "ЕВН България Топлофикация" ЕАД

от участник

име на представляващия:

Декларирам, че притежавам сервизна база в намираща се в рамките на Пловдивска област , оборудвана за извършване на ремонтни дейности, както и разполагам със склад за съхранение на резервни части и компоненти използвани при ремонт на оборудването, предмет на обществената поръчка.

Сервизната база е разположена на адрес:

обл. Пловдив,

Телефон за контакт :

Декларираните сервизна база е собственост на участника : (**ДА / НЕ**)

Представям копие на договор за отдаване под наем :,

за срок (**ако декларираната сервизна база не е собственост на участника**).

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА: ПРИТЕЖАВАНЕ НА АВТОМОБИЛИ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

ДЕКЛАРАЦИЯ
за
ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ НА УЧАСТНИКА :
ПРИТЕЖАВАНЕ НА АВТОМОБИЛИ

За изпълнение на Поръчка с предмет:

Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация - "ЕВН България Топлофикация" ЕАД

от участник:

име на представляващия:

Декларирам, че притежавам броя автомобили технически изправни и годни за движение по републиканската пътна мрежа, с товарносимост до 3.5 тона, предназначени за превоз на максимум 6 пътника заедно с водача и оборудване за превоз на оборудването необходимо за нормалното изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка.

Прилагам следните копия на документи, доказващи верността на декларацията :

№	Регистрационен номер	Свидетелство за регистрация	Договор за отдаване под наем/лизинг
1			
2			
3			
4			

При деклариране на използване на автомобили отдадени под наем или лизингов договор на участника, следва да се приложи и копие от договора, доказващ тези права.

Декларираните автомобили, ще бъдат използвани при изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ: СПИСЪК ПРЕДОСТАВЕНИ УСЛУГИ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

ДЕКЛАРАЦИЯ:**СПИСЪК ПРЕДОСТАВЕНИ УСЛУГИ****За изпълнение на Поръчка с предмет:**

Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация - "ЕВН България Топлофикация" ЕАД

от участник:

име на представляващия:

Декларирам, че описаните, по долу договори, с предмет еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, включващ минимум следното описание на дейности – "техническа поддръжка и обслужване на системи за отопление, вентилация и климатизация", са изпълнени изцяло за последните три години или са в процес на изпълнение.

№	наименование на договора	местоположен ие на обекта	година на изпълнение	стойност на договора (BGN)	Данни за Възложителя
1					
2					
3					
4					
5					

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА ОТ УЧАСТНИКА

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА

изпълнение на Поръчка с предмет:

с предмет: Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация - "ЕВН България Топлофикация" ЕАД

от участник:

име на представляващия:

Декларирам, че съм извършил оглед съвместно с представител на ЕВН България Топлофикация ЕАД, като съм посетил обекта, намиращ се на адрес. Гр. Пловдив, бул. „Васил Левски“ №236, сграда на Нова Когенерация. Запознат съм с особености на помещението. Запознат съм с особеностите на системите и сградата.

По време на посещението бях придружен от следния сътрудник на ЕВН България Топлофикация ЕАД:

.....
(длъжност и име на представител на ЕВН България Топлофикация ЕАД)

ИЗВЪРШИЛИ ОГЛЕДА :

За Кандидата :

..... (дата на посещението)

..... (подпис на представител на Кандидата)

За Представител на ЕВН България Топлофикация ЕАД:

..... (дата на посещението)

..... (подпис на представител на ЕВН България Топлофикация ЕАД)

ОФЕРТА

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-З , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

От участник:		
със седалище и адрес на управление (улица, №, населено място, община):		
регистриран в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК:		
ИН по ДДС:	IBAN:	
VIC:	Банка:	
представяван от:		
на длъжност:		
с адрес за кореспонденция (улица, №, пощенски код, населено място, община):		
с лице за контакти:		
с телефон:	факс:	мобилен:
с адрес на електронна поща:		

Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръчката е: _____ лева, словом / _____ /, без включен ДДС, посочена в приложеното към офертата - Финансово предложение."

Мястото за изпълнение на поръчката е: на територията на ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, бул. „ Васил Левски“ № 236.

Срокът за действие на договора е: 36 календарни месеца.

Срокът на реакция при отстраняване на проблем и възстановяване на функционалност при аварии е: до 8 (осем) часа в работни дни и до 16 (шестнадесет) часа в почивни и празнични дни, съгл. условията от Проектодоговора.

Срокът за доставка на резервни части и консумативи е: до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, след представяне на оферта

Срокът за доставка на заместващо оборудване е: до 15 (петнадесет) календарни дни след допълнително съгласуване и изпращане на заявка.

Гаранционният срок на резервни части и консумативи е: _____ месеца ,(но не по – малко от 24 (двадесет и четири) календарни месеца) , считано от датата на приемо-предавателния протокол.

Валидност на офертата: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представянето й.

Неразделна част от офертата са:

1. - Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците, съгласно т.3 от документ „Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“, включително техническо предложение на участника
2. - Финансово предложение;

3. - Технически изисквания на Възложителя;
4. – Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя
5. Декларация За Техническа Възможност На Участника: Действие При Аварии
6. Декларация За Техническа Възможност На Участника: Притежаване На Сервизна База
7. Декларация За Техническа Възможност На Участника: Притежаване На Автомобили
8. Декларация: Списък Предоставени Услуги
9. Декларация За Оглед На Обекта От Участника
10. - Търговски условия на Възложителя;
11. - Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
- 12.- Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
13. - Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя;

Дата: _____

Участник: _____

(подпис и печат)

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към оферта към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Количество	Ед. цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
I Месечно абонаментно обслужване					
1	Водоохлаждащ агрегат				
1.1	Месечно абонаментно обслужване на 1 брой водоохлаждащ агрегат тип AERMEC NRL, съгласно дейностите описани в т I Приложение 1.	бр.	36		
1.2	Проверки за плътност /херметичност/ на системата с охлаждащ газ.	бр.	4		
2	Климатични камери				
2.1	Месечно абонаментно обслужване на 3 броя климатични камери: AERMEC NCD14 / 20000 m3/h, AERMEC NCD2 / 2000 m3/h, System AIR NB-3 / 2200 m3/h, съгласно дейностите описани в т II Приложение 1.	бр.	36		
II Работи, изпълнявани след допълнителна заявка от Възложителя					
3	Вентилатори				
3.1	Техническо обслужване на 14 броя вентилатори тип E-NMX / TE90T4, съгласно дейностите описани в т III Приложение 1.	бр.	4		
3.2	Техническо обслужване обслужване на 2 броя вентилатори тип AXV-AL, 1250-14/22°, съгласно дейностите описани в т III Приложение 1.	бр.	4		
3.3	Техническо обслужване обслужване на 2 броя вентилатори тип AXV-AL 315-7/10°, съгласно дейностите описани в т III Приложение 1.	бр.	4		
4	Табла автоматика				
4.1	Техническо обслужване обслужване на системите за управление, съгласно дейностите описани в т IV Приложение 1.	бр.	4		

5	Отопление				
5.1	Абонаментно обслужване на 9 броя Отоплителни апарати тип TBA 2 с регулиращ механизъм, съгласно дейностите описани в т V Приложение 1.	бр.	4		
5.2	Абонаментно обслужване на 9 броя Отоплителни апарати тип пита с регулируема вентилационна решетка и регулиращ механизъм SIEMENS GDB 131.1 E, съгласно дейностите описани в т V Приложение 1.	бр.	4		
6.1	Абонаментно обслужване на 32 броя регулируеми вентилационни решетки с регулиращ механизъм SIEMENS GDB 131.1 E, съгласно дейностите описани в т V Приложение 1.	бр.	4		
7	Тръбна система				
7.1	Проверка състояние на тръбната система, съгласно дейностите описани в т VI Приложение 1.	бр.	4		
8	Предоставяне на персонал, след допълнителна заявка от Възложителя				
8.1	Извършване на пренастройка на управляващата системата	ч/ч	10		
8.2	Инженерен персонал	ч/ч	10		
8.3	Монтажник / Заварчик	ч/ч	10		
8.4	Инструктаж за работа на обслужващ персонал	ч/ч	2		
III	Доставка на резервни части и заместващо оборудване, изпълнявани след допълнителна заявка от Възложителя				
9	Отдаване на климатици под наем				
9.1	Седмичен наем на климатик 18 000 BTU	бр.	4		
9.2	Седмичен наем на климатик 24 000 BTU	бр.	4		
10	Резервни части и консумативи				
10.1	Доставка и подмяна на филтър с клас EF7 за климатична камера 2000 м3 к-т (592x292x292 - 2 бр.)	бр.	4		
10.2	Доставка и подмяна на съставен филтър с клас EF7 за климатична камера 20000 м3 к-т (592x592x292 - 4бр., 592x292x292 - 4бр.)	бр.	3		
10.3	Доставка на резервни части, след представяне на оферта за одобрение - 10% от общата стойност на стойностите на позиции от 1. до 10.2., вкл.				
Обща стойност, в лева, без включен ДДС:					

Посочените по-горе количества са прогнозни, необвързващи за Възложителя и служат за изготвяне на ценово сравнение между участниците. /

Дата: _____

Участник: _____
(подпис и печат)

Проект на договор

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 24-TP-16-TE-Y-3 , с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД"

Днес,, се сключи настоящият договор между:

EVN България Топлофикация ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115016602 , ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Робърт Дик, Жанет Стойчева, Симо Симов, наричано по-нататък Възложител

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр.XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXX“ №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД, съгласно условията на настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Всички единични цени са посочени в офертата и финансовото предложение, представляващи неразделна част от настоящия договор и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2). Единичните цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе / съгласно приложение Финансово предложение.

(3). При необходимост от доставка на консумативи (ремъци, филтри и др.) или при възлагане на ремонтни или други допълнителни дейности, не свързани с техническо обслужване и поддръжка, и не попадащи в обхвата на позиция 1 до позиция 10.2. от Финансовото предложение, единичните цени и количествата на необходимите консумативи, резервни части или материали – съгл. позиция 10.3. от Финансовото предложение - , както и необходимия брой работни часове, в случай на извършване на ремонтни или допълнителни дейности, при всяка една отделна заявка по договора, се осъществява чрез представянето на писмена оферта от страна на Изпълнителя с описани цени, конкретни количества и срокове за доставка и съгласуване между Изпълнителя и отговорното лице на Възложителя. Съгласуването се отразяват в двустранно подписан констативен протокол.

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на договора е на територията на EVN България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, бул. „ Васил Левски“ № 236.

4(2). Мястото на доставка на резервни части, консумативи и заместващо оборудване е на територията на EVN България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, бул. „ Васил Левски“ № 236..

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът на действие на договора е до XX.XX.20XX г., или до изчерпване на стойността, съгласно чл.

2.(1)., като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето..

(2). Техническото обслужване и поддръжка се извършва съгласно предварително съгласуван между страните график.

(3). Срокът за реакция за отстраняване на проблем и възстановяване на функционалност при възникване на аварии е както следва:

1. до 8 (осем) часа – в работни дни, след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл и осигурен на Изпълнителя достъп до системите, съгласно чл.12.(2). от настоящия договор.

2. до 16 (шестнадесет) часа – в почивни и празнични дни, след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл и осигурен на Изпълнителя достъп до системите, съгласно чл.12.(2). от настоящия договор.

(4). Максимален срок за изпълнение на всяка отделна заявка за доставка на резервни части, консумативи и заместващо оборудване, съгласно Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя е:

1. до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на подписване на констативен протокол за необходимите консумативи и резервни части и изпращане на заявка. Заявката се изпраща в писмен вид по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, посочени в Чл. 12 (2) от настоящия договор.

2. до 15 (петнадесет) календарни дни, считано от датата на изпращане на заявка за доставка на заместващо оборудване в писмен вид по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, посочени в Чл. 12. (2) от настоящия договор, след допълнително съгласуване, относно техническата готовност за инсталиране и въвеждане в работа.

(5). В случай, че Изпълнителят не изпълни дейностите по чл.5(3). за отстраняване на проблем и възстановяване на функционалност при възникване на аварии в определените срокове и забавата продължава, съответно 8 (осем) или повече часа в работни дни, и 16 (шестнадесет) или повече часа в почивни или празнични дни, Възложителят има право да откаже услугата. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната услуга. Отказът на услугата се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, съгласно чл.12.(2). от настоящия договор.

(6). В случай, че Изпълнителят не изпълни дейностите по Чл.5(4). за доставка на :

1. резервни части и консумативи, съгласно Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя, в определените срокове и забавата продължава 61 (шестдесет и един) и повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка. Отказът на доставката се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, съгласно чл.12.(2). от настоящия договор.

2. заместващо оборудване, съгласно Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя, в определените срокове и забавата продължава 31(тридесет и един) и повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка. Отказът на доставката се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, съгласно чл.12.(2). от настоящия договор.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7(1). В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

(2). За срока на действие на договора Изпълнителят се задължава да има назначен на:

1. трудов или граждански договор, персонал, възлизащ на минимум 4-ма души, в това число 1 инженер, 1 заварчик и 2-ма монтажника, от които: 2-ма с втора или трета квалификационна група по безопасност, съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ, 2-ма с втора или трета квалификационна група по безопасност, съгласно

ПБРНЕУЕТЦТМХС., съгласно задължителните изисквания към участниците за допускане до участие в Обществената поръчка.

2. трудов договор, персонал, притежаващ правоспособност за извършване на проверки за херметичност, съгласно чл.17, ал.3 Закона за чистотата на атмосферния въздух. Доказва се като се представи валиден документ на поне един служител, удостоверяващ правоспособност Първа категория.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.8(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

(2). Гаранционният срок на приетите доставки на резервни части, консумативи и заместващо оборудване е XXXXX (словом XXXXXX) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.10(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на определените срокове, съгласно Чл.5.(3).1 и/или Чл.5.(3).2 по отстраняване на проблем и възстановяване на функционалност при възникване на аварии Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 20лв. за всеки час от забавата, но не повече от 240лв. без включен ДДС.

(3). При неспазване на определените срокове за изпълнение на доставката на резервни части, консумативи и заместващо оборудване, съгласно Чл.5.(4).1 и/или Чл.5.(4).2, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 1 % от стойността на **заявката за доставка** за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 10 % от стойността на **заявката за доставка**, без включен ДДС.

(4). В случай, че Изпълнителят предоставя услуги по договора посредством специалисти, които не притежават изискваните от Възложителя компетенции (съгласно задължителните изисквания към участниците за допускане), Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на договора.

(5). В случай на едновременно настъпване на повече от едно от описаните в Чл.10. (2) и Чл.10. (3) закъснения, то неустойките се прилагат кумулативно

X. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.11(1). Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Технически изисквания към поръчка № 24-ТР-16-ТЕ-У-3 , с предмет „ Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД” и Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя, представляват неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

XI. РАЗНИ

Чл.12(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на Възложителя: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел „Енергопроизводство”, лице за контакт: Веселин Манчев, тел.:+359 (0) 700-1-7777 в. 43819, мобилен 08828 33819, имейл: veselin.manchev@evn.bg.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, Изпълнителя се задължава своевременно да информира Възложителя в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до Изпълнителя на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.

(6). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ХІІ. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.13(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящия договор
2. Оферта, финансово предложение и техническо предложение с Вх.№ от дата XXXXXX
3. Технически изисквания към публична покана № 24-TP-16-TE-Y-3 , с предмет „ Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД“
4. Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя
5. Търговски условия към публична покана № 24-TP-16-TE-Y-3 , с предмет „ Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД“
6. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
7. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
8. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпоредженията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички законови и подзаконови нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните законови разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/зааявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерната на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерната EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска предоговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се вълчат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011)

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при работа на външни фирми на територията на Възложителя**

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Участник:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя****I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

С "Мерките за безопасност при изпълнение на строително – монтажни и ремонтни дейности" се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Длъжностните лица от страна на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях дейности, съобразно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба №7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при ползване на работно оборудване, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, ДВ, бр. 81 от 2011 г. и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да провежда начален инструктаж на персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, включително за безопасния и най-кратък маршрут от портала до работното място.
2. Да осигурява издаването на наряд за работа, в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от правилниците по безопасност на труда.
3. Да извършва и оформя първоначалното допускане на работниците до работното място.
4. Да изисква от Изпълнителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
5. Да осигурява безопасно ел.захранване на електроженовите апарати и др. съоръжения на Изпълнителя, като се спазват всички изисквания към временно монтирани ел.уредби и изискванията на Глава двадесет и четвърта, раздел IX от Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.
6. Чрез контролиращ персонал /дежурен оперативен и ръководен по събарянията/ да осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за техническа безопасност и хигиена на труда. При установяване на нарушения на ПБЗР от работниците на Изпълнителя, да бъдат уведомявани ръководител отдел ТЕ, отговорния ръководител на проекта и Център по безопасност на труда и противопожарната безопасност - СВ, за вземане на мерки, включително спиране на работата.
7. Да информира своевременно Изпълнителя за вътрешни разпореждания и/или превключвания, които са свързани с неговата безопасна работа.
8. Да осигурява временни пропуски /достъп/ на работниците и транспортните средства на Изпълнителя до работното място.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда. Да определи поименно лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители и/или изпълнители по огневи наряд и наряд за изпълнение на газоопасни работи.
2. Да осигурява присъствието на целия си персонал на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, както и на други инструктажи, провеждани от Възложителя.

3. Да провежда периодичен инструктаж на своите работници.
4. При работа на територията на дружеството да обезопасява района и поставя предупредителни табели и/или ограждения, като сигнализира точно работното място, за да ограничи достъпа на други лица до работната площадка.
5. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приема работното място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.
6. Носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.
7. Да не премества и да не отстранява средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./. Да не разширява работното място извън обозначения и сигнализиран район.
8. Да изпълнява работата така, че да не затруднява оперативния персонал при извършване на обход и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв, както и работата на други групи.
9. По своя преценка и в съответствие с нормативните документи може да изиска или изпълни и други мерки за осигуряване на безопасна работа.
10. Да осигурява пожарната безопасност, вкл. два часа след приключване на огневите работи наблюдава мястото, където те са били извършвани.
11. Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.
12. Земните изкопи да се укрепват съгласно изискванията на Наредба №2/22.03.2004г.
13. За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с широчина най-малко 0,7 m така, че горният им край да е на височина 1,0 m над терена.
14. Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 m, да проверява устойчивостта на откосите или укрепването.
15. Организира извозването на земните маси и строителни отпадъци извън обекта в законно регламентирани депа за такива отпадъци.
16. Работите да се извършват задължително в екип от най-малко 2 работници.
17. За изпълнение на работите на височина над 1,50 m да изгражда скеле, отговарящо на изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Да взема мерки, предотвратяващи изпускането на инструменти, материали и др. приспособления.
18. При работи по покриви да се подsigурява безопасността на работещите с талпи или по друг начин.
19. При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, ръчно да се изкопават шурцове, перпендикулярно на трасетата на подземните мрежи, за установяване действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения.
20. Ежедневно и след окончателното приключване на работата да почиства работното място от отпадъци и инструменти.
21. Ежедневно да попълва бланката „Строителен доклад“. Данните от бланката са валидни, ако в края на работния ден е подписана от отговорните представители на възложителя и изпълнителя.
22. Да не допуска замърсяване на пътищата около работната площадка и около централата от пътно-строителна техника и механизация. При допуснато замърсяване Изпълнителят е длъжен за своя сметка да организира незабавното почистване.
23. Машините и апаратите и механизацията, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и проверки и да са безопасни за използване. Обслужващия ги персонал да притежава необходимата за това актуални свидетелства за правоспособност и квалификационни групи по безопасност.
24. Да следи за изпълнението изискванията на Правилника по безопасност на труда при заваряване и рязане на метали, Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и др. нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.
25. В случай на трудова злополука да окаже първа медицинска помощ, да уведоми веднага прекия си ръководител и Възложителя в лицето на началник –смяна ТЕЦ, Ръководителя на проекта и Инспектора ЗБР – СВ, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
26. Телефони за контакти и уведомяване на длъжностни лица и служби:

№	Име, фамилия	длъжност	вътр.телефон	моб/гр. телефон
---	--------------	----------	--------------	-----------------

1	инж. Симо Симов	Ръководител отдел – ТЕ	41816	/0882/ 831 816
2	инж. Красимир Брандийски	Ръководител екип Планиране и ремонти - ТЕ	41118	/0882/ 831 118
3	инж. Веселин Манчев	Отговорник по договора -ТЕ	41095	/0882/ 831 095
4	инж. Тоня Георгиева	Инспектор ЗБР – СВ	41012	/0882/ 831 012
5	инж. Николай Колев	Ръководител екип Експлоатация – ТЕ	41120	/0882/ 831 120
6	инж. Тома Ангелов	Сътрудник ПАБ – ТЕ	41162	/0882/ 831 162
7		III РСПАБ /Противопожарна охрана/		/032/ 932203, 160
8		Полиция		/032/ 150
9		Спешна помощ		/032/ 112

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Изпълнителят да се записва за начало и край на работата ежедневно – в оперативния дневник на дежурния Началник смяна или Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. При работа по наряд издаден от упълномощени лица на Възложителя , съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Изпълнителят на работата и дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ откриват и закриват наряда за начало и край на работата ежедневно – документирано с дата, час и подписи в самия наряд и в оперативния дневник на дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. Работите по изпълнението предмета на договора се организират и извършват само в работни дни, от 08:00 до 17:00 часа.
3. През южния транспортен портал на ТЕЦ „ Север” ще преминават само транспортни средства на Изпълнителя. Персонала на Изпълнителя ще преминава през западния портал.
4. Загубите, причинени от влошаване на качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.
5. Движението в района на дружеството да става по най-прекия път до работното място, като се внимава за отворени шахти, движещи се МПС или други опасности, застрашаващи здравето и живота на работещите.
6. Пушенето в района на дружеството да става само на обозначените за целта места.
7. Работата да се прекрати в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /чл.14, чл.16, чл.18, чл.19/ за координиране на действията по осигуряване на безопасност и здраве при работа.

Участник:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.