

Технически изисквания (Издание Март 2017)

към квалификационна система

№ С-17-ЕР-ХК-У-04, с предмет: "Направа на просеки и кастрене на клони по въздушни линии СрН и НН в Клиентските Енергоцентрове на "ЕВН България Електроразпределение" ЕАД, по обособени позиции"

I. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕКТА

1. Местоположение на обекта: На територията на КЕЦ

II. ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА

1. Прочистването на просеката на електропроводи СрН по задание на Възложителя с извършване на следните дейности:

- Почистване на просеката от храсти /с диаметър при основата до 5см/ - почистването може да се извърши ръчно или механизирано.
- Почистване на просеката от гъста разстителност /непроходими гори/ включително отделни дървета с диаметър при основата от 5 до 20см.
- Почистване на просеката от рядка разстителност /проходими гори/ включително отделни дървета с диаметър при основата от 5 до 20см.
- Отсичане на отделни дървета с диаметър при основата над 20см.
- Кастрене на клони в близост до електропровода при невъзможност да се отсече цялото дърво.
- Почистване на основата на стълба от пръст и разстителност до откриване на бетоновия фундамент.

2. Кастрене на клони по електропроводи НН по задание на Възложителя с извършване на следните дейности:

- Почистване на трасето от храсти, гъста или рядка разстителност с диаметър при основата до 10см.
- Отсичане на отделни дървета с диаметър при основата над 10см.
- Кастрене /отсичане на клони/ на отделни дървета.
- Кастрене /отсичане на клони/ на съседно разположени две или повече дървета.

3. Получаване на писмено позволително за сеч

Лицето по чл. 235 от Закона за горите /ЗГ/ трябва да бъде посочено от Изпълнителят като лице за контакти със съответните поделения на Държавните горски стопанства, във връзка с осъществяване на дейностите по почистване на трасета на ел. проводни.

Изпълнението на настоящата позиция включва всички необходими дейности по чл. 233 от ЗГ, за получаване и прилагане на позволителното за сеч, включително получаването на съпровождащите документи, като:

- установяване на собствениците на имоти засегнатите от сервитута на разпределителната мрежа;
- трасиране на имотите на терена;
- инвентаризация на дърветата за прочистване в имотите;
- сортиментиране на измерените дървета по дървесни видове;
- изготвяне на план-извлечение за промяна на вида и интензивността на сечта по имоти;
- маркиране на подлежащите за сеч дървета с контролна горска марка;
- изготвяне на карнет-описи и технически планове за имотите съгласно ЗГ;
- издаване на позволителни за сеч /за всеки имот/
- издаване на превозни билети на собствениците на имоти;
- комплектуване на досието на всеки имот и предаването му на собственика.

4. Обхват на поръчката

Дейностите се извършват в обем определен от Възложителя, като поръчката включва:

- Изсичане на растителността по участъка на просеката по т. II.1 или II.2;
- Нарязване на стволите от отрязаните дървета по дължина, указана от съответното лесничество;
- Складиране, депониране на добития материал на определените за това места.

5. Изисквания за ширина на просеките

Ширината на трасето на просеката се определя съгласно т. 9 от Приложение № 1 към чл. 7, ал. 1, т. 1 от Наредба № 16/09.06.2004 г. за сервитутите на енергийните обекти (ДВ бр. 88/8.10.2004 г.), а именно:

- В насаждения с височина до 4 м - хоризонталното разстояние между крайните проводници плюс 6 м, по 3 м от двете страни;
- В насаждения с височина над 4 м - хоризонталното разстояние между крайните проводници плюс удвоената средна височина на дърветата (без иглолистни) - от двете страни, но не по-малко от 4,5 м.
- Минималното разстояние, от клоните до най-близко разположение проводник, при кастрене на короните на дърветата при мрежи НН е 1м.
- Отклонения - в плюс или минус от така посочените разстояние, се допускат само след съгласуване и по указания на представителя на Възложителя на обекта, при наличие на специфични условия по трасето (вкл.преминаване през големи дерета, скатове и оврази).
- Височината на отрязване на растителността трябва да бъде на не-повече от 10 см от земята.
- Определянето на вида на растителността (гъсти, редки) се извършва в съответствие с нормативите на МЗГ за гъстота на насажденията.

III.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА

1. Общи изисквания

Възложената работа следва да се извършва в съответствие с изискванията на Наредба № 9 за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ) - глава 36 и Наредба № 3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии (НУЕУЕЛ) - чл.622, както и действащите други нормативни и поднормативни актове.

За да пристъпи към почистване на трасето на въздушната линия, Изпълнителят трябва да притежава съгласувателен документ от съответното лесничейство, през чиято територия преминава въздушната линия.

Добитият дървен материал е собственост на съответното лесничейство или собственик на горите. Отрязаната маса да се събира на купчини по протежение на електропровода от двете страни на просеката. При допълнителни изисквания на Държавното лесничейство или собственика на горите относно добитата дървесна маса, същите да се изпълняват след съгласуване с Възложителя.

При извършване на дейности по позиции с мерна единица дка или м2 - измерването се извършва само за частта от просеката в която е извъшено почистването /кастренето/, а не за цялата ширина на просеката.

При отсичане на отделни дървета - единичната цена е за брой дърво и не зависи от техниката на неговото отсичане и трябва да включва и окастряне на клоните, нарязване /разтрупяване/ извозване и складиране.

2. Квалификационни изисквания

Лицата от персонала на Изпълнителя, които ще работят с моторни триони, трябва да притежават актуални удостоверения за придобита правоспособност за работа със същите.

Лицата от персонала на Изпълнителя, пряко анагажирани с дейността, трябва да притежават актуални удостоверения за придобита не по-ниска от необходимата изискуема квалификационна група по безопасност, съгласно правилника за безопасност при работа на неелектротехнически персонал на територията на електрически съоръжения.

3. Механизация

Използването на специализирана техника и инструменти е по преценка на Изпълнителя.

Всички машини и механизирани инструменти трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни лица. Използването им трябва да е съобразено с изискванията за безопасна работа на съответните инструкции, както и на конкретните изисквания на производителя.

4. Безопасност на труда

При изпълнение работата следва да се спазват стриктно изискванията на Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕЦЕМ), Наредба № 9 за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи - глава 36, както и действащите други нормативни и поднормативни актове.

Преди започване на работа Изпълнителя трябва да представи списък на работниците.

С работниците на Изпълнителя предварително трябва да бъде проведен инструктаж по безопасна работа. Инструктажът се извършва от представител на Възложителя.

Възложените работи при необходимост ще се изпълняват с наряд и допускане от Възложителя, в присъствието на назначен от него наблюдаващ, чиито разпореждания относно безопасното извършване на работите са задължителни за работещите на обекта.

При прочистване на просеката от високи дървета да не се допуска падане, доближаване или допиране на дърветата до проводниците на ВЛ.

Забранява се груповото повяляне на дървета, използвайки падането на едно дърво върху друго.

Изпълнителя е длъжен да предприеме всички мерки за безопасност свързани с спецификата на извършваната дейност.

5. Противопожарна охрана

Работата да се извършва при спазване на Наредба № 30/2003 г. за условията и реда за извършване на противопожарни мероприятия в горския фонд и опазване на горите от пожари, глава III - Противопожарни мерки и изисквания за опазване на горите от пожари.

Персоналът на Изпълнителя, който ще работи на обекта, трябва да бъде инструктиран в съответствие с изискванията на раздел III от Наредба № 3/1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

Изискванията и предписанията на представителите на съответното лесничество относно конкретни мероприятия по пожарна безопасност са задължителни.

Изпълнителя трябва да осигури наличието на изправни пожарогасители на подходящи места в непосредствена близост до частите от просеката, по които се работи.

Забранява се оставянето на запалими материали под и в близост до електропровода.

Забранява се оставянето и съхранението на горивата за моторните триони под пряко въздействие на слънчевите лъчи.

Забранява се работа с неизправни моторни триони.

6. Опазване на околната среда

При приключване на работите персоналът на Изпълнителя, трябва да почисти отпадъчните материали, получени при изпълнението на поръчката.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства с оглед да не се замърсява пътната мрежа.

Списък на дейностите (Издание Март 2017)

към квалификационна система

№ С-17-ЕР-ХК-У-04, с предмет: "Направа на просеки и кастрене на клони по въздушни линии СрН и НН в Клиентските Енергоцентрове на "ЕВН България Електроразпределение" ЕАД, по обособени позиции"

№	Наименование	Мерна единица	Описание
1.	Направа на просеки по въздушни линии СрН		Получаване на писмено разрешително за сеч, изрязване на растителността и изнасяне в края на просеката, а в случаите в които електропровода е в населени места или преминава покрай пътища растителността се натоварва и извозва. Изпълнителят сам избира начина на извършване на различните дейности, каква техника, механизация и инструменти ще използва, като това не оказва влияние на единичните цени. Прилага се за точки: от 1.1 до 1.6.
1.1.	Почистване на просеката от храсти /с диаметър при основата до 5см/	дка	Машинно и/или ръчно почистване,
1.2.	Почистване на просеката от гъста растителност /непроходими гори/ включително отделни дървета с диаметър при основата от 5 до 20см.	дка	Дърветата с диаметър над 5см. се окастрят и нарязват на части до 1м. Отделят се храсти и клони от окастрената дървесина, която се подрежда на фигури.
1.3.	Почистване на просеката от рядка растителност /проходими гори/ включително отделни дървета с диаметър при основата от 5 до 20см.	дка	Дърветата с диаметър над 5см. се окастрят и нарязват на части до 1м. Отделят се храсти и клони от окастрената дървесина, която се подрежда на фигури.
1.4.	Отсичане на отделни дървета с диаметър при основата над 20см.	бр.	Дърветата се окастрят и нарязват на части до 1м. Отделят се клоните от окастрената дървесина, която се подрежда на фигури.
1.5.	Кастрене на клони в близост до електропровода при невъзможност да се отсече цялото дърво /количеството е за бр. дърво/	бр.	Окастрят се клоните в посока електропровода, чрез изкачване или използване на специална техника. Отсечените клони се изнасят в края на просеката.
1.6.	Почистване на основата на стълба от пръст и растителност до откриване на бетоновия фундамент	бр.	Изрязване на дребна растителност, храсти и тънки дървета на разстояние 2 метра от стълба, почистване на стълба от увивни растения, ако им такива, почистване на пръст и други замърсявания около стълба, до разкриване на бетоновия фундамент.

2.	Кастрене на клони по въздушни линии НН		Изрязване на растителността, натоварване и извозване. Изпълнителя сам избира начина на извършване на различните дейности, каква техника, механизация и инструменти ще използва, като това не оказва влияние на единичните цени. Прилага се за точки: от 2.1 до 2.4
2.1.	Почистване на трасето от храсти, гъста или рядка растителност с диаметър при основата до 10см.	дка	
2.2.	Отсичане на отделни дървета с диаметър при основата над 10см.	бр.	Окастрияне и разтрупяване
2.3.	Кастрене /отсичане на клони/ на отделни дървета /количеството е за бр. дървета/	бр.	Включително замазване на отрезите с диаметър по-голям от 5см. с овощарска замазка
2.4.	Кастрене /отсичане на клони/ на съседно разположени две или повече дървета. За съседни се приемат дървета, на които короните се докосват или преплитат - измерва се разстоянието между стволите на първото и последното дърво.	м	Включително замазване на отрезите с диаметър по-голям от 5см. с овощарска замазка
3.	Получаване на писмено позволение за сеч	бр.	Заплащане по настоящата позиция ще бъде извършвано само и единствено при самостоятелно възлагане на позицията "Получаване на писмено позволение за сеч", като в тези случаи просеката ще бъде извършена от Възложителя. Таксите за получаване на писмено позволение за сеч към структурите на ИАГ в този случай, също са за сметка на Възложителя.
4.	Почасово заплащане В случай на необходимост от извършване на работи, които не са включени в Списъка на дейностите и при използване на почасово заплащане, съответната работа и времето необходимо за извършването ѝ, да бъде предварително съгласувана и възложена, в писмен вид, от Възложителя на Изпълнителя.	час	
	В цените трябва да са включени всички преки и непреки разходи свързани с изпълнението, като разходи за транспорт, командировъчни разходи, разходи за горива и смазочни материали, обслужване на техниката и т.н., включително прилагане на мерките по безопасност на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда. Всички такси за получаване на писмено позволение за сеч към структурите на ИАГ са за сметка на Възложителя.		

Търговски условия (Издание Март 2017)

към квалификационна система

№ С-17-ЕР-ХК-У-04, с предмет: "Направа на просеки и кастрене на клони по въздушни линии СрН и НН в Клиентските Енергоцентрове на "ЕВН България Електроразпределение" ЕАД, по обособени позиции"

1. Ценообразуване и ценови условия:

Всички договорени единични, общи или почасови цени, без включен ДДС, са твърди за срока за изпълнение на Договора, и включват всички разходи за труд, за използване на специално оборудване, помощни и допълнителни услуги, както и разходи за режийни, заплати, извънреден труд, транспорт, горива и смазочни материали, обслужване на техниката, прилагане на мерките по безопасност на труда, противопожарна охрана и опазване на околната среда, командировъчни и др., които са необходими за качественото изпълнение, дори ако не са описани подробно и поотделно.

Разходите за такси за получаване на писмено позволително за сеч към структурите на ИАГ са за сметка на Възложителя

Почасовото заплащане се прилага единствено за работи, които не могат да се отчетат по единните цени за описаните дейности, но възникват заедно с тях. В случай на необходимост от извършване на работи, които не са включени в Списъка на дейностите и при използване на почасово заплащане, съответната работа и времето необходимо за извършването ѝ, да бъде предварително съгласувана и възложена, в писмен вид, от Възложителя на Изпълнителя.

2. Възлагане на изпълнението:

Възлагането на изпълнението на дейности по Договора се осъществява от Възложителя чрез изпращане, по факс, на писмени Заявки за изпълнение. При изпращане на Заявка за даден обект, същата следва минимум да съдържа изписани: мястото на изпълнение, срока за изпълнение, дейностите за изпълнение, тяхното количество, единичната им цена, стойността им и общата стойност.

Изпълнителят следва да разполага с възможност за едновременно изпълнение на общо 5 броя писмено възложени обекта, независимо от тяхното местонахождение на територията на обособената позиция.

Изпълнителя всички необходими документи за изпълнението на Заявката за даден обект. Изпълнителят следва да направи оглед и да провери предоставените документи за изпълнимост на Заявката за даден обект.

Предоставените на Изпълнителя документи остават собственост на Възложителя, не могат да се предоставят на неправо имащи лица или да стават достояние на други трети лица.

Цялата кореспонденция между Възложителя и Изпълнителя следва да се води в писмен вид, от името и на вниманието на ръководителя на Възложителя и на Изпълнителя.

Изпълнителят няма право да прехвърля нито изцяло, нито частично изпълнението на трети лица, без писмено съгласие на Възложителя.

3. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на Заявка за даден обект се определя след съгласуване между Възложителя и Изпълнителя и включва разумен срок за изпълнение на дейностите.

Срокът за писмено потвърждение, по факс, от страна на Изпълнителя, на приемането на Заявка за даден обект е до 48 часа от получаването ѝ.

Ако изпълнителят смята за необходими изменения по заявката, той трябва да уведоми по писмен начин Възложителя, преди изтичане на срока на приемането ѝ. В случаи на непотърсени разяснения от страна на Изпълнителя, се счита, че същия разбира изцяло обхвата и заданието на конкретната заявка.

Срокът за изпълнение на конкретна Заявка за даден обект започва да тече след писменото ѝ потвърждение от страна на Изпълнителя.

В случай, че Изпълнителят не е изпратил, в срока на приемането на конкретна Заявка за даден обект, потвърждение или аргументиран отговор, относно предвидените в заявката: срок за изпълнение, дейности за изпълнение и тяхното количество, то срокът за изпълнение на конкретна Заявка за даден обект започва да тече след 48 часа от получаването ѝ.

Представянето на Заявка за даден обект, съгласуването на срока за изпълнението и приемането ѝ е възможно да се осъществи на среща с представители на Възложителя и Изпълнителя.

4. Контрол и приемане на изпълнението:

Във всеки момент от изпълнението на Заявка за даден обект, Възложителят може да извършва проверки относно качеството на извършване на дейностите и спазването на мерките за безопасност труда и за противопожарна безопасност, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.

При констатиране на некачествено извършени дейности, отклонения от техническите изисквания, и неспазването на мерките за безопасност труда и за противопожарна безопасност, Възложителят спира извършването на работата до отстраняване на нарушенията. Отстраняването на нарушенията са за сметка на Изпълнителя и трябва да се извършат в рамките на общия съгласуван срок.

Приемането на изпълнението се извършва чрез подписване на приемо-предавателен протокол от упълномощени длъжностни лица на Възложителя и Изпълнителя. Приемо-предавателният протокол следва да се състави съвместно от представители на Възложителя и Изпълнителя, в срок до 10 календарни дни след завършване на изпълнението на обекта.

Приемането може да бъде отказано от Възложителя, ако има неизпълнени видове работи. След отстраняване на пропуските, Изпълнителят следва повторно да представи изпълнението за приемане.

Доказването на изпълнението, отговарящо на изискванията, е задължение на Изпълнителя.

Прехвърлянето на риск става без изключение с приемането от страна на Възложителя. До тогава Изпълнителят е отговорен за всички рискове и опасности.

5. Неустойки за просрочване:

При неспазване на съгласувания срок за изпълнение, поради причини зависещи от Изпълнителя, както и при неточно такова, изразяващо се в некачествено извършени дейности, и/или отклонения от техническите изисквания, както и неспазване на мерките за безопасност труда, за противопожарна безопасност и други, Възложителят има право, независимо от другите му права, да претендира за неустойки за просрочване на стойност от 0,5% за всеки календарен ден от датата на просрочването до максимум 8,0% от общата стойност на заявеното, без включен ДДС.

В случай на просрочване, неустойката се прихваща от задължението към Изпълнителя след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от Възложителя.

При наличие на просрочване на изпълнението, Възложителя не е длъжен да предоставя доказателства за щети или за задължняване.

В случай на форсмажорни обстоятелства, възникнали при Изпълнителя, същият не дължи неустойки за просрочване.

6. Плащане:

Плащанията ще бъдат извършвани от Възложителя, по банков път, в банковата сметка на Изпълнителя, без аванс, в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, след приемо-предавателен протокол и получаване на оригинална фактура.

Срокът за издаване на фактурата е до пет календарни дни от датата приемо-предавателен протокол.

Плащането на фактурите не означава признаване на редовността на изпълнението и това не означава отказ от полагащи се на Възложителя претенции, произтичащи от незадоволително изпълнение, гаранции и обезщетения.

7. Гаранционен срок:

Гаранционният срок следва да бъде не по-малък от 12 (дванадесет) календарни месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за завършване и приемане на изпълнените дейности.

Изпълнителя гарантира качеството и безукорното изпълнение в съответствие с изискванията на Възложителя, действащите в Р.България съответни наредби, нормативи и стандарти.

Разходите възникнали по повод отстраняването на забележки от страна на компетентните органи и администрации, се поемат от Изпълнителя като гаранционни задължения в рамките на гаранционния срок, доколкото тези дейности не се осъществяват от самия Изпълнител.

В случай на възникнали нередности, по време на гаранционния срок, Възложителят предоставя на Изпълнителя възможност за проверка.

Възложителят информира писмено Изпълнителя за констатирани, по време на гаранционния срок, нередности. В срок не по-късно от 3 (три) календарни дни Изпълнителя е длъжен да установи и отрази заедно с Възложителя констатираните нередности в двустранно подписани протокол/уведомление.

Възникналите, в рамките на гаранционния срок, нередности се отстраняват от Изпълнителя и са за негова сметка, освен ако последните се дължат на въздействие на непреодолима сила или умишлено увреждане от други лица. Причините, освобождаващи Изпълнителя от гаранционна отговорност се установяват съвместно с Възложителя и се отразяват в двустранно оформен протокол.

Изпълнителят е длъжен да започне отстраняването на възникналите, в рамките на гаранционния срок, нередности не по-късно от 5 (пет) календарни дни, след подписване на горещитирания протокол/уведомление.

Ако искането за отстраняване на установените нередности не се извърши до 10 (десет) календарни дни, то Възложителя си запазва правото да ги отстрани чрез друга фирма, независимо от продължаването на съществуването на гаранционния срок на Изпълнителя. Разходите, възникнали от това, са за сметка на Изпълнителя, в 10 дневен срок от получаване на документ, удостоверяващ разхода. В случай, че Изпълнителят не заплати възникналите разходи, то Възложителят има право да прихваща стойността на разхода от задължението към Изпълнителя, след изпращане от Възложителя на уведомително писмо (документ с обезщетителен характер), или от гаранцията за изпълнение на Договора.

8. Отговорност за щети:

По време на изпълнението на Договора Изпълнителят носи гражданско-правна, наказателно-правна и административно-правна отговорност за своята сфера на дейност. Изпълнителят отговаря в рамките на законовите разпоредби за всички, причинени от него или неговите служители или подизпълнители щети, както и да заплати за своя сметка произтичащите от това глоби, санкции и обезщетения за щети, които са причинени на Възложителя или на трети лица.

9. Срок на Договора:

Договорът се сключва за определен срок от датата на подписването му или до изчерпване на стойността му, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

10. Гаранция за изпълнение на Договора:

За срока на действие на Договора (определения срок от датата на подписването му), плюс периода от 12 календарни месеца, плюс тридесет календарни дни, Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение на Договора, във формата на парична сума, внесена по банкова сметка на Възложителя или банкова гаранция, в размер на 1% от стойността на Договора, в лева без включен ДДС.

След окончателното изпълнение на всички Заявки за изпълнение, възложени преди изтичане на срока на Договора, Изпълнителят писмено информира Възложителя за достигнатата стойност на цялостното изпълнение, не по-късно от 7 календарни дни, след подписване на последния приемо-предавателен протокол за изпълнението.

Възложителят съгласува стойността на цялостното изпълнение, не по-късно от 7 календарни дни, след получаване на писмената информация от Изпълнителя, и ако тази стойност е по-малка от стойността на Договора, се прави рекапитулация на стойността на цялостното изпълнение, като се променя стойността на гаранцията за изпълнение на Договора, така че тя да е равна на 1% от стойността на цялостното изпълнение.

В срок от 7 календарни дни след получаване на писмо от Възложителя, за съгласуване на стойността на цялостното изпълнение и размера на редуцираната стойност на гаранцията за изпълнение, Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение на Договора с редуцирана стойност, равна на 1% от съгласуваната стойност на цялостното изпълнение, и със срок на валидност равен на 12 месеца, плюс тридесет календарни дни, както следва: - в случай, че при сключването на Договора, гаранцията за изпълнение е била представена под формата на банкова гаранция, Изпълнителят представя на Възложителя анекс към същата за редуцираната стойност при запазване на всички останали клаузи, или представя нова банкова гаранция с редуцирана стойност, равна на 1% от съгласуваната стойност на цялостното изпълнение, и със срок на валидност равен на 12 месеца, плюс тридесет календарни дни, като в този случай Възложителят връща на Изпълнителя оригинала на банковата гаранцията за изпълнение, получена при сключването на Договора; - в случай, че при сключването на Договора, гаранцията за изпълнение е била представена под формата на парична сума, внесена по банкова сметка на Възложителя, то Възложителят връща по банковата сметка на Изпълнителя надвнесената стойност.

11. Предупреждение за прекратяване на Договора:

Ако Изпълнителят закъсне с реализирането на изпълнението, Възложителят има право или да настоява за извършване на дейностите, в съответствие с Договора, при запазване претенциите си за неустойка за просрочване, както и всички полагащи му се извън фиксираните в договора законови обезщетения, като при поставяне на допълнителен срок има право да обяви едностранно прекратяване на Договора в случай, че дейността не бъде изпълнена в рамките на този допълнителен срок.

12. Конфиденциалност / защита на данни:

Изпълнителят на Договора се задължава да разглежда като търговска тайна цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която е станала известна в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на Договора.

Със сключването на Договора, Изпълнителят дава своето изрично съгласие в смисъла на Закона за защита на данните, че станалите известни в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на Договора данни, при необходимост, могат да се предадат на трети лица (например: фирми, занимаващи се с планиране, съсобственици на съоръжението, застрахователи и др.), но не и на конкуренти.

Изпълнителят на Договора се задължава да не нарушава, чрез изпълнението, защитените права на трети страни. По отношение на техните претенции, Изпълнителят на Договора дължи на Възложителя обезщетение.

13. Форсмажорни обстоятелства:

Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на Изпълнителя или ако при полагане на дължимата грижа, то може да бъде преодоляно.

Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както при забавено изпълнение, както и при настъпилите от това вреди.

В 14 дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със сертификат от съответния компетентен орган.

Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила.

Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно писмено уведомление.

Настъпването на ситуации с непреодолима сила трябва незабавно да ни бъдат съобщени заедно с прилагане на надлежни доказателства.

В този случай съвместно се определят нови срокове за подлежащите плащания и за санкциите за просрочване. При съвместно изменени срокове е валиден новият срок за санкция за просрочване.

14. Екология, Устойчиво развитие на околната среда, Остатъчни строителни маси, Опасни химични вещества и смеси:

При извършването на дейностите, Изпълнителят е длъжен да не допуска замърсяване на площадката на обекта, на прилежащите улици, обработваеми земи и околната среда със строителни и други отпадъци, като при констатирани нарушения заплаща за своя сметка наложените санкции и глоби.

Договорът да бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).

В случай, че при извършването на дейностите предмет на процедурата, се използват продукти, съдържащи опасни химични вещества и смеси, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя "Информационен лист за безопасност" за всеки един такъв продукт.

15. Находки и замърсявания:

При находки, които подлежат на оповестяване и регистриране както и при откриване на исторически паметници и замърсявания, изпълнителят трябва незабавно да установи контакт с Възложителя, относно по-нататъшния ход за действие, с цел избягване на възпрепятстване на изграждането на обекта и намаляване на допълнителните разходи.

16. База на договора:

Изключват се общи условия на Изпълнителя.

Изпълнението на Договора се извършва съгласно българското право, изключва се прилагането на правото на Обединените нации.

Място за съдебно решаване на спорове за двете страни по Договора е компетентният Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.

Договорът се сключва на български език.

17. Прекратяване на договора:

Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

- с изтичане на срока на договора;
- при изчерпване на стойността на договора;
- при достигане над 95% от стойността на договора, чрез сумиране на всички възложени според условията на договора дейности, Възложителят може едностранно да прекрати договора, с едномесечно предизвестие;
- при условията на непреодолимата сила, ако същата трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно писмено уведомление;
- по взаимно писмено съгласие между страните;
- Възложителят има право да прекрати договора едностранно с 10 дневно писмено предизвестие, когато Изпълнителят не изпълнява договорните си задължения, както и в случай на лошо или просрочено изпълнение. Договорът се счита прекратен от получаване на предизвестие с обратна разписка.;
- при настъпване на обстоятелствата, описани в документа „Критерии за изключване от квалификационна система и условия за прекратяване на сключен договор“;
- Възложителят има право незабавно да прекрати Договора, ако срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен запор или възбрана за погасяване на дълг;
- Възложителят може по всяко време да се откаже от договора и да прекрати действието му, като в този случай е длъжен да заплати на Изпълнителя стойността на извършеното до момента на отказа.;
- в случаите на предсрочно прекратяване на договора, се заплащат приетите действително извършени дейности до момента на прекратяването му.

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ при работа на външни фирми на територията на Възложителя
към квалификационна система

№ С-17-ЕР-ХК-У-04, с предмет: "Направа на просеки и кастрене на клони по въздушни линии СрН и НН в Клиентските Енергоцентрове на "ЕВН България Електроразпределение" ЕАД, по обособени позиции"

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя / Център по БТ и ПБ /, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за ЕВН България Електроразпределение ЕАД, гр. Пловдив, (Издание Март 2017)

Критерии за изключване от квалификационна система и условия за прекратяване на сключен договор

към квалификационна система

№ С-17-ЕР-ХК-У-04, с предмет: "Направа на просеки и кастрене на клони по въздушни линии СрН и НН в Клиентските Енергоцентрове на "ЕВН България Електроразпределение" ЕАД, по обособени позиции"

Кандидат/Участник/Изпълнител ще бъде изключван от квалификационната система, както и/или ще бъде прекратен договор с Изпълнител, когато:

1. Кандидата/Участника/Изпълнителя престане да отговаря на обявените от Възложителя критерии за подбор, както и не представи изискани нови/допълнителни документи;

2. При неизпълнение на договорни задължения от страна на Изпълнителя, като:

2.1. Неприемане и непотвърждаване на заявки от страна на Изпълнителя в договорения срок: Изпълнителят следва да потвърди получаването на заявка за обект в рамките на 48 часа от получаването ѝ. При несъгласие относно сроковете или количествата по заявката – Изпълнителят следва да се аргументира в гореупоменатия срок. Заявката се изпраща от Възложителя по факс, посочен от Изпълнителя за кореспонденция. Потвърждаването от страна на Изпълнителя става по същия комуникационен път от където е изпратена, т.е. - Заявка е изпратена по факс от Възложителя, потвърждение от Изпълнителя на факс номер от който е получена заявката.

2.2. Неспазване на сроковете за изпълнение на възложените дейности: Съгласуваните в заявката срокове за изпълнение на дейностите следва да бъдат спазвани. При наличие на обективни причини за неспазване на срока на изпълнение, предложението за удължаване на срока следва да бъде в писмен вид, изпратено от страна на Изпълнителя на вниманието на Възложителя на посочения за комуникация адрес, до 2 работни дни след възникване на причината за удължаване на срока, но не по-късно от 5 работни дни преди изтичане на съгласувания срок за изпълнение на дейностите. За дата на приключване на дейностите се счита датата на приемо-предавателния протокол.

2.3. Неспазване на ангажименти от страна на Изпълнителя, като:

2.3.1. Невявяване на представители на Изпълнителя на определена дата и част, например: за извършване на оглед на обекта, за среща с представители на горски стопанства, представители на общини, представители на собственици или други лица, имащи отношение към изпълнението;

2.3.2. Неспазване на график за работа, при изпълнение на обекта съвместно с други Изпълнители;

2.3.3. Неизпълнение на мерките за безопасност труда и за противопожарна безопасност;

2.3.4. Използване на персонал, с който не е в договорни отношения, и който е без съответната специалност и квалификация;

2.3.5. Използване на подизпълнители в случай, че Изпълнителят не е декларирал използване на такива, или използване на подизпълнители без да бъдат спазени съответните за това разпоредби на ЗОП;

2.3.6. Не уведоми Възложителя писмено, в 14 (четирнадесет) дневен срок, в случай на промяна на декларираните със заявлението за участие обстоятелства.

2.4. Констатирани отклонения в качеството на изпълнение на възложените дейности и неспазване на нормативни технически изисквания и изисквания на Възложителя: Всички нормативни изисквания и изисквания на Възложителя следва да бъдат изпълнявани. В случай, че бъдат допуснати отклонения, дейностите не подлежат на приемане до окончателно отстраняване на отклоненията.

2.5. Некоректно актуване/фактуриране на възложените дейности: Приемо-предавателния протокол следва да се представи от Изпълнителят в срок до 5 дни след изтичане срока на заявката. В случай, че в представения приемо-предавателния протокол има несъответстващи количества и дейности, същите ще бъдат коригирани от Възложителя и изпратени обратно на Изпълнителя за съгласуване. Ако Изпълнителят не приема направените корекции от Възложителя, той трябва да се аргументира за всяка дейност, по която има несъответствие. Срокът за съгласуване е до 5 дни от получаване на известието за направата на съвместен оглед. Срокът за издаване на фактурата е до пет календарни дни от датата приемо-предавателен протокол.

Всички претенции за неспазване на срокове се доказват с документ в писмена форма, от който да е видно че другата страна е била информирана.

Констатираните отклонения следва да бъдат документирани чрез двустранен протокол. В случай, че Изпълнителят откаже да подпише протокола, същият се подписва от двама представители на Възложителя, като единият е отговорника за обекта, с посочване, че Изпълнителят е отказал да подпише същия. Така съставеният протокол се счита за надлежно съставен и подписан между страните и се предава на Изпълнителя. В този случай Изпълнителят не може да оспори констатациите на протокола и се счита обвързан от неговата доказателствена сила.

Изключване от системата/прекръпяване на сключен договор:

Възложителят разглежда наличието на обстоятелствата по т.1, и/или допуснатите неизпълнения на договорни задължения от страна на Изпълнителя по т.2, и взема решение за изключване от системата/прекръпяване на сключен договор в следните случаи:

- А. Когато Кандидата/Участника/Изпълнителя престане да отговаря на обявените от Възложителя критерии за подбор, както и не представи изискани нови/допълнителни документи;
- Б. При допуснати, от Изпълнителя, на три или повече от посочените в т.2 неизпълнения, независимо от броя на обектите, при които са констатирани или техния вид, или;
- В. При допуснати, от Изпълнителя, на две или повече повтарящи се от посочените в т.2 неизпълнения от един и същ вид, като следващото е регистрирано след като Изпълнителят е получил информация за предходното му аналогично неизпълнение.

(Издание Март 2017)