

ЕВН България Топлофикация ЕАД
гр.Пловдив

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

в процедура на договаряне с обявление, за възлагане на обществена поръчка

№ 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З

с предмет:

Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA

ПЛОВДИВ, 2015 г.



СЪДЪРЖАНИЕ

1. Процедурно описание
2. Образец на Заявление за участие
3. Търговски условия за Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA
4. Технически изисквания за Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA , включително Приложения: 1; 2 и 3 (от 3.1. до 3.10).
5. Въпросник за подбор
6. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
7. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
8. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП
9. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
10. Декларация № 5 от подизпълнител
11. Проект на договор
12. Банкова гаранция за изпълнение – мостра
13. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
14. Общи условия на закупуване
15. Клауза за социална отговорност
16. Решение № 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З/Р01 на Възложителя
17. Обявление за обществена поръчка №119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З



Процедурно описание

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-EVN-TP-14-CI-D-3, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

Кратко описание на процедурата на договаряне с обявление

Доставка, внедряване, осигуряване на софтуерна поддръжка, разработка на допълнителни или промяна на съществуващи функционалности, както и свързани с това услуги за консултации и обученията относно софтуерна система, включително всички съпътстващи я софтуерни модули и интерфейси, за управление на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA, изразяващо се в събиране на данни в реално време, архивиране, визуализация, статистически анализ, автоматично генериране и изпращане на справки.

Етап I: Подаване на заявления за участие

След разглеждане на процедурната документация, за да бъдете допуснати до участие в обществената поръчка, е задължително да подадете заявление за участие, което да бъде придружено от документите, изброени в т.1 „Задължителни изисквания към кандидатите“, по-долу:

1. Задължителни изисквания към кандидатите

Със заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата

Изисквания за юридическото състояние

- 1.2. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 1.3. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
- 1.4. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
- 1.5. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП
- 1.6. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
- 1.7. Декларация №5 от подизпълнител

Изисквания за технически възможности и квалификация

- 1.8. Кандидатът да е притежател на софтуера, за което представя надлежно доказателство или да бъде оторизиран представител или дилър на притежателя, за което също представя надлежно доказателство. Доказателствата да са в оригинал или нотариално заверен препис. В случай, че документът - доказателство изхожда от лице, различно от законния представител на притежателя на софтуера, то кандидатът е длъжен да удостовери представителната власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е притежателя на софтуера, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо или аналогичен доказателствен материал), издаден/подписан от лице, представляващо притежателя на софтуера, даващ права за продажбата (дистрибуция) на софтуера за територията на Р. България.
- 1.9. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката дейности, в частта им доставка и внедряване на система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA. Доказва се с предоставяне на списък на извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, не по-малко от 3 доставки и внедрявания с не по-малко от 15 000 тагове (записи за данни) за всяка от тях, еднакви



или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, респективно обема, датите и получателите на доставките и внедряванията, като се прилага и доказателство за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената доставка и внедряване, се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или като се посочи публичен регистър, в който е публикувана необходимата информация.

- 1.10. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката дейности, в частта им софтуерна поддръжка на система за управление на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA. Доказва се с предоставяне на списък на извършени през последните 3 години дейности, считано от датата на подаване на заявлението за участие, не по-малко от 3 услуги по софтуерна поддръжка, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, респективно обема, датите и получателите на софтуерните поддръжки, като се прилага и доказателство за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената софтуерна поддръжка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или като се посочи публичен регистър, в който е публикувана необходимата информация.
- 1.11. Кандидатът трябва да спазва техническите изисквания към процедурата. Доказва се с предоставяне на подписани и подпечатани от кандидата документ „Технически изисквания за Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA“, както и попълнен, подписан и подпечатан от Кандидата „Въпросник за подбор“, доказващ изпълнение на минималните технически изисквания на Възложителя към предлаганата от съответния кандидат система.

Изисквания за икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние към кандидатите в процедурата.

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата. В случай на повече от един представляващ кандидата и/или повече от един подизпълнител, то предварително се размножава бланката в необходимия брой копия.

На основание Чл.59, ал.5, т.2, Възложителят не изисква гаранция за участие
Когато Кандидатът предвижда участие на подизпълнители за всеки подизпълнител се представят:

- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектността на подизпълнителя
- ✓ Декларация №1, Декларация № 5
- ✓ Доказателства за технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите. Доказателствата се представят и прилагат съобразно вида и дела на участието.

Когато Кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то

- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.3, т.2, Възложителят изисква създаване на юридическо лице, в случай че Кандидатът е обявен за Изпълнител
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.8, при обединения които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор са доказва от един или повече от кандидатите в обединението. Изискванията за регистрация по Чл.49 се доказват от кандидата в обединението, който ще изпълни съответната дейност.
- ✓ Всички лица, включени в обединението трябва да отговарят на условията на Чл.55, ал.6 от ЗОП, а именно едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектност се представят за всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Декларация № 1, № 2 и № 3 се представят от всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Доказателства за технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите се представят само от кандидатите, чрез които обединението доказва задължителните изисквания към кандидатите.
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.56, ал.1, т.2, кандидатите обединения представят копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява кандидатите в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.



Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения (i) офертата се подава на български език; (ii) документите, удостоверяващи регистрацията му, когато кандидатът е юридическо лице или обединение на юридически лица или копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице се представят в официален превод; (iii) всички останали документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 23а и § 24 от ЗОП не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

2. Подаване на заявление за участие

- 2.1. Окомплектованите заявления за участие се предават на адрес: ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие", номера на процедурата „119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-3“, предмета на процедурата „Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA“, както и информация за обратна връзка с кандидата – наименование на кандидата, адрес, телефон, имейл.
- 2.2. В случай, че заявлението се подписва от лице, което не представлява кандидата по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва заявлението и валидно да задължава с подписа си кандидата в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
- 2.3. Заявлението за участие в обществената поръчка се изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адрес на Възложителя, посочен в обявлението. Заявления, пристигнали след указания срок и/или в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до втори етап на процедурата – участие в договаряне.
- 2.4. Заявлението за участие трябва да съдържа всички документи, изброени в т.1. Кандидат с непълно заявление няма да бъде допуснат до участие в договаряне.
- 2.5. При констатиране на неверни деклариранни данни, с които се доказват задължителните изисквания към кандидатите, кандидатът няма да бъде допуснат до втори етап от процедурата – участие в договаряне.
- 2.6. Всички разходи на кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка.

Неизпълнението на което и да е от задължителните изисквания към кандидатите, посочени в т.1 по-горе води до недопускане на кандидата до втори етап от процедурата – участие в договаряне.

Етап II: Участие в договаряне

3. След разглеждане на подадените до определения срок заявления за участие от назначената комисия, със свое решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на протокола на комисията, ще допусне кандидатите, отговарящи на поставените задължителни изисквания към кандидатите за понататъшно участие. В резултат от това, Възложителят изпраща на всички кандидати, подали заявление за участие решение за обявяване на кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето в обществена поръчка.
4. В 7-дневен срок от изтичане на срока за обжалване на решението за допускане в договарянето в процедурата за възлагане на обществената поръчка, Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до допуснатите за участие в договарянето кандидати. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като хартиеният носител следва да бъде подпечатан и подписан от упълномощено от участника лице. В случай, че офертата се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва офертата и да вземе участие в договарянето/преговорите с окончателен характер и валидно да задължава с подписа си и изявленията си в договарянето участника в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
5. Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Начална оферта", номера на процедурата „119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-3“ и предмета на процедурата „Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA“, както и



наименованието на кандидата. Крайният срок за представяне на първоначалната оферта и срокът за валидност на офертите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.

5.1. Ред за подаване на документи

С цел да създаде прозрачни и равни условия за приемане на оферти, както и за избягване на спорове във връзка с реда на тяхното постъпване, Възложителят определя следните правила за тяхното подаване в настоящата процедура:

Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, стая 110, деловодство.

Задължително върху плика да бъде изписан номера и наименованието процедурата и съдържанието в него.

- 5.1.1. Заинтересованите лица имат право да използват всички способи, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;
- 5.1.2. В случаите когато представител или пълномощник на заинтересовано лице подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представителят или пълномощникът на заинтересовано лице се задължава:
 - 5.1.2.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;
 - 5.1.2.2. да подаде своята оферта чрез депозирането и в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на своята оферта заинтересованото лице представя получения документ - билет, от съдържанието на който се виждат: пореден номер; датата и час;
 - 5.1.2.3. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.
 - 5.1.2.4. да получи документ съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.
- 5.1.3. Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определен съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.
- 5.1.4. Допълнителни разяснения и примери

Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозиране на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“.

При изтегляне на билет, кандидатът получава фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сградата по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП в определения от Възложителя срок съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

Пример:

Кандидат „X“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Кандидат „Y“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Кандидат „Z“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме първо офертата на кандидат „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на кандидат „Y“, получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на кандидат „Z“, получил билет с пореден номер 3.

В случай, че кандидат „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и кандидат „Y“, с изтеглен пореден номер 2,



може да подаде офертата си преди кандидат „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на кандидат „Y“, право да подаде пръв офертата си, има кандидат „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.

Когато кандидатът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен, в случай, че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор. В този случай, Възложителят е длъжен да приеме офертата на кандидат, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай, че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

Когато кандидат е получил билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, но не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и не се намира физически в стаята на деловодството, в часа определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, Възложителят не приема и връща офертата на кандидата, като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

В случай, че в стаята на деловодството едновременно непосредствено преди изтичане на крайния определен срок, за подаване на оферта, повече от едно заинтересовано лице заявят желание за подаване на оферти, за да се избегне субективността при определяне поредността на подаване на оферти, възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.

Присъствието на приносителя на офертата преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор:
16:00:00

Кандидат „X“ изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59:00.

Кандидат „Y“ изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:00.

Кандидат „Z“ изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:02 или 16:02:00.

В случай, че кандидатите или представителите на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на кандидат „X“ и кандидат „Y“. Офертата на кандидат „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този кандидат, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти.

В случай, че например кандидат „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на кандидат „Y“. При липса на представител и на кандидат „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от кандидатите.

6. След разглеждане на офертите от комисията, назначена от Възложителя, всички участници, представили оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя съгласно тръжната документация, ще бъдат поканени за участие в договарянето / преговори с окончателен характер. Датата, мястото и часът на договарянето ще бъдат посочени в поканата, отправена от Възложителя и определени съгласно разпоредбите на Чл.89, ал.2.

Етап III: Възлагане

7. След провеждането на договарянето/преговорите с окончателен характер, на основание на критерия "най-ниска цена", със свое Решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на класирането в протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в договарянето.
8. Изисквания към Изпълнителя: Преди подписване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е задължен да представи документи от съответните компетентни органи и/или институции за удостоверяване на обстоятелствата, че:
 - 8.1. Изпълнителят
 - 8.1.1. не е обявен в несъстоятелност;
 - 8.1.2. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
 - 8.1.3. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
 - 8.2. Лицата по Чл.47, ал 4 не са осъждани в влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за:
 - 8.2.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - 8.2.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - 8.2.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - 8.2.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - 8.2.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
 - 8.2.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка.
 - 8.3. Преди подписване на договора за обществена поръчка Изпълнителят е задължен да представи банкова/депозитна гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, в лева без включен ДДС за срока на действие на договора, включително гаранционния срок. Стойността на поръчката се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител.

При възникване на въпроси, във връзка с процедурата, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно технически въпроси:

Силвия Бочева– 0700-1-777, вѓтр. 44 308, Димитър Кръстев – 0700-1-777, вѓтр. 43 856

Относно търговски и процедурни въпроси:

Камен Калчев– 0700-1-777, вѓтр. 43 611

ЕВН България Топлофикация ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати успешно и ползотворно сътрудничество.



ДО ЕВН България Топлофикация ЕАД.
гр. ПЛОВДИВ

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
№ 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З с предмет:

“Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система
за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA”

от Кандидат

Адрес за кореспонденция: п.к. град

ул./бул./ж.к/№

Лице за контакт

Тел. Факс

Мобилен Имейл

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След получаването на документацията за участие в обществената поръчка, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ,
долуподписаният, в качеството си на
..... заявявам, че
представляваният от мен Кандидат желае да участва в обявената от вас процедура
при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Прилаганите документи се описват в отделен списък, като се представят подредени в посочената в списъка последователност и представляват неразделна част от настоящото заявление за участие.

Кандидат: _____

(печат, подпис)

Дата: _____



Търговски условия

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-EVN-TP-14-CI-D-3, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на



Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.

- 6.4. Оригиналет на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и " Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/ или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
- 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
- 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
- 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
- 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
- 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
- 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
- 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
- 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
- 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на

доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.

- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
- 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
- 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
 - 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечавя изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОГ, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
 - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;При депозитна гаранция - Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от



точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.

- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно.
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана.
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация.
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да

уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четирнадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменени между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Дата

Подпис с правна сила:

(печат)



Технически изисквания

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-EVN-TP-14-CI-D-3, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

1. Етапи на изпълнението на договора

Изпълнението на договора ще бъде реализирано, следвайки следните етапи:

Етап 1: Начално проучване на системите на Възложителя, контролни срещи, документация на български и/или на английски език, доставка и внедряване на системата и разработка на приложения.

Етап 1.1: Начално проучване на системите на Възложителя, контролни срещи, доставка и внедряване на системата.

Етапът стартира след подписване на договора и получаване на заявка за доставка от Възложителя и се счита за приключен, когато системата е инсталирана на хардуер, предоставен от Възложителя и настроена съгласно изискванията на Възложителя.

Срок за приключване на етапа: не повече от 35 дни от датата на заявката.

Етапът включва проучване на системите на Възложителя, контролни срещи, инсталиране на сървърна система, потребителски интерфейси и клиентски работни станции и свързването им към съществуващите системи, предоставени от Възложителя.

Етап 1.2: Разработка на приложения - отчети, аларми и други начални приложения съгласно Приложения 3.1 до 3.10.

Етапът стартира непосредствено след приключване на етап 1.1 и се счита за приключен с приемането на разработените приложения. Срок за приключване на етапа: 25 дена след приключване на етап 1.1.

Етапът включва разработка на потребителски приложения и автоматични отчети по задание на Възложителя.

Етап 2: Провеждане на обучение на служители на Възложителя.

Етапът стартира непосредствено след започване на Етап 1. Етапът включва 2 пъти по 2 дни специализирано обучение за системни администратори, обучение за разработчици и за оператори. Задължително е обучението или част от него да се провежда по време на инсталацията на системата.

Етап 3: Стартиране на предоставянето на поддръжката на Системата (Service Level Agreement - SLA).

Етапът стартира след подписване на протокола за 72-часови изпитания на системата и е за период от 1 г.

Изпълнителят трябва да оферира в пакет 2 опция за увеличение на срока на поддръжка с 1 година.

Етап 4: Предоставяне на допълнителни услуги, разработка на допълнителни приложения.

Етапът стартира след изпращане на заявка за доставка от страна на Възложителя, в която са посочени точното количество часове, за които Възложителят желае да получи допълнителни услуги.

2. Изисквания към етап 1.1 - доставка и внедряване на системата

Предложеното решение за система трябва да включва една продуктивна система с прилежащите към нея модули и интерфейси, да притежава следните функционалности и да отговаря на следните изисквания:

- 2.1. Изпълнителят трябва да има възможност да предостави споразумение за предоставяне на поддръжка (SLA). Минималните изисквания към предоставянето на поддръжка на предложеното софтуерно решение са описани в т. 5., етап 3 в настоящия документ.
- 2.2. Системата трябва да се състои от интерфейсни възли, сървърна част и клиентска част.
- 2.3. Системата трябва да има модул за администриране. Трябва да бъдат представени минимум 2 конкурентни администраторски лиценза. Всички настройки на системата трябва да са възможни от администраторските акаунти, включително създаването на интерфейс, мрежови настройки на интерфейсите, инсталиране/деинсталиране на интерфейсите и настройки на сървъра.
- 2.4. Системата трябва да има инструменти за разработка на допълнителни VBA приложения, WEB-приложения, автоматични графични и таблични отчети.
- 2.5. Системата трябва да има интерфейси за връзка с бази данни MS SQL, Oracle, файлов интерфейс и т.н.
- 2.6. Системата трябва да има интерфейс към SAP (включително, но не само модул SAP PM).

- 2.7. Системата трябва да има вградена интеграция с продукти на Microsoft (включително, но не само с Microsoft Office, SharePoint и т.н.).
- 2.8. Системата трябва да поддържа двупосочна интеграция с Microsoft Excel (импорт и експорт на данни), интерфейс за ръчно въвеждане на данни през Microsoft Excel, разработка на графични и таблични отчети и интерфейс за конфигуриране на данни от Microsoft Excel. Минималния брой на потребителите, използващи едновременно тази функционалност (дебел клиент), да е минимум 10. Възложителят трябва да ofereira опция за увеличаването на броя им.
- 2.9. Системата трябва да поддържа уеб-интерфейс до базата с данни чрез предварително дефинирани разрези на данни, дадени в 10-те файла, намиращи се в Приложения 3.01 до 3.10. Броят на потребителите (уеб клиенти), които да имат достъп до този интерфейс през уеб браузър по едно и също време да е минимум 10, като в този брой не се включват потребителите от т. 2.8. Възложителят трябва да ofereira опция за увеличаването на уеб-клиентите.
- 2.10. Системата трябва да отговаря на списъка с технически изисквания за софтуер в EVN - Приложение 2.
- 2.11. Системата трябва да може да поддържа резервираност на главния сървър (дублиращ сървър) и възможност за дублиране на интерфейсите възли. Системата да може да поддържа буферизиране на данните с цел предотвратяване на загуба на данни, ако връзката със сървъра бъде прекъсната. Буферизирането на данните в интерфейса от страна на източника на данни трябва да бъде минимум 1 седмица (168 часа). След възстановяване на връзката буферизираните данни трябва автоматично да се изпращат в основната база данни на системата. Резервираният сървър трябва да бъде offerиран като опция.
- 2.12. Системата трябва да поддържа Microsoft Terminal Services.
- 2.13. Системата трябва да има възможност за поддръжка на минимум 400 интерфейса на различни индустриални производители – Siemens, Honeywell, ABB, Emerson, Yokogawa, Schneider Electric и други. Конкретните интерфейси, които трябва да бъдат offerирани, са описани в Приложение 1. Системата трябва да може да интегрира OPC сървър WinCC на Siemens.
- 2.14. Системата трябва да поддържа експортиране на данни към външни системи за анализ на информация (business intelligence) и бази данни.
- 2.15. Системата трябва да може да извежда предварително дефинирани от възложителя справки в Приложения 3.1. до 3.10.
- 2.16. Системата трябва да поддържа визуализация на графики (визуални персонализирани разрези на данни) и потребителски инструменти за настройка на визуализацията.
- 2.17. Системата трябва да поддържа автоматично изпращане по имейл през протокол SMTP чрез удостоверяване на потребителя на генерираните справки по предварително дефиниран график.
- 2.18. Системата да осигурява на 10-те клиента от т. 2.8 протокол за ръчно въвеждане на данни през интерфейс на системата.
- 2.19. Системата да поддържа възможност за импортиране на данни във формати txt, csv, xls.
- 2.20. Системата трябва да поддържа следните стандарти:
- a. Core technology standards:
TCP/IP; Standard C-library/C++-library; WIN32 API/.NET Framework; Unicode; ISA S88
- b. Data presentation/access standarts:
ActiveX/COM; Web Services/WS-*/SOAP 2.0; OPC DA/HAD; OLE DB; JDBC; ODBC
- c. Data acquisition standarts:
IEEE C37.118; OPC; ICCP; DNP 3.0; Modbus; Profibus; SQL/RDBMS; HTTP HTML; Text/ASCII; XML; IEC 61850; IEC 62056-21; IP Flow; SNMP; BACNet; IP/ICMP (ping);
- 2.21. Източниците на данни, с които системата трябва да може да се свързва, са описани в Приложение 1.
- 2.22. Системата да има възможност за комуникация с външни системи чрез библиотеки API и/или SDK или други интерфейси.
- 2.23. Системата да има възможност да се свързва с различни източници на данни (PLC, DCS, AMI, SCADA, EMS, LIMS и др.) посредством предоставени от Изпълнителя интерфейси.
- 2.24. Системата да има възможност за настройка на достъпа до данните на ниво точка (запис данни/tag).
- 2.25. Системата да поддържа работа при 64-bit технологии, multi-processor/multi-core хардуер и OS Microsoft Windows Server 2008/2012.
- 2.26. Системата да е гъвкава и да поддържа хоризонтална и вертикална скалируемост.
- 2.27. Системата да обезпечава оптимизиране на архивите чрез надежден алгоритъм на архивиране. Системата да позволява оптимизиране на архивирането на данните, като позволява на ниво точка/tag да бъде избирано нивото на компресия или липсата на такава с цел постигане на достатъчна точност за съответното мерене и надеждност, ако се използва за по-нататъшни изчисления.



- 2.28. Системата да позволява бързо търсене на данните в архива. Справка за 10 произволни среднодневни стойности за 1 ден, взети през 1 сек. не бива да отнема повече от 30 сек.
- 2.29. Системата да предоставя различни възможности на потребителя да намира данните от които се нуждае, независимо дали това са данни от измервания, batch процеси, ръчен вход, периодични изчисления и са от различни бази данни. Данните да могат да бъдат търсени по източник, име, вкл. wild card, различни атрибути на точката, събитие, дата на създаване и др.
- 2.30. Системата да доставя в реално време данните до потребителите. За критична информация да позволява на ниво точка/tag да се извърши настройка относно нивото на достъп на отделния потребител до информацията на тага.
- 2.31. Да могат да се достъпват както необработените данни, така и статистически – средно, средно претеглено, медиана, минимална стойност, максимална стойност за периода, сигма-отклонение и т.н. Да може да се предостави филтриране на данни на база на определени критерии.
- 2.32. Системата трябва да предоставя инструменти за анализ и статистическа обработка.
- 2.33. Системата трябва да позволява мониторинг на процесите в реално време. Допустимо закъснение – 1 секунда.
- 2.34. Системата да позволява на потребителя на база на данните от системата да генерира ключови индикатори, собствени екрани за онлайн наблюдение и собствени отчети.
- 2.35. Системата да поддържа Microsoft Visual Studio.
- 2.36. Наличие на вградени термодинамични таблици за вода и водна пара, позволяващи извършване на изчисления и термодинамичен анализ на производствените процеси.
- 2.37. Да предоставя инструменти за визуализация. Графичните инструменти трябва да могат да показват до 12 различни графики, да могат да поддържат динамична промяна на мащабите на графиките, показания на стойността на праговете върху курсора, минимална/максимална и средноаритметична стойност на величините за съответния период и др.
- 2.38. Да позволява на потребителите в реално време да проследяват постъпващите данни от процесите.
- 2.39. Да позволява на потребителите да визуализират и анализират данните от системата през Microsoft Office 2010 и по-стари версии.
- 2.40. Да позволява екраните да бъдат комбинирани по различен начин за отделните групи потребители.
- 2.41. Да позволява екрани да бъдат запазени локално в работната среда на потребителя и да се използват само от него.
- 2.42. Предложеният софтуер трябва да поддържа интерфейс на английски и/или български език.
- 2.43. Възложителят трябва да осъществи и настрои връзката между двете системи – сървър и интерфейс за връзка между предлаганата от него система и информационната система на технологичния обект.
- 2.44. Данните трябва да са във формат: име, стойност, времева щампа и качество на сигнала. Системата трябва да може да настройва собствения си часовник от GPS-часовник.
- 2.45. Системата трябва да може да обработи 5 000 записа (тагове) с възможност за надграждане до 1млн. записа.
- 2.46. Системата трябва да има възможност за настройка на допълнителни статични параметри в записа с данни – тип обхват, инженерни единици и др.
- 2.47. Системата трябва задължително да бъде доставена с интерфейси от Пакет 1 от Приложение 1.
- 2.48. Системата да има възможност да поддържа интерфейси от Пакет 2 от Приложение 1. Възложителят да има възможност да избере кои от предложените интерфейси ще бъдат закупени опционално. Цената за отделните интерфейси трябва да е дадена по отделно в ценовата оферта.
- 2.49. В предложената система потребителите трябва да могат да бъдат класифицирани чрез групи с различни нива на достъп.
- 2.50. Системата трябва да може да поддържа LDAP/Active Directory за идентификация на потребителите.
- 2.51. При отпадане на сървъра, системата трябва да уведоми за събитието чрез електронна поща.

3. Изисквания към етап 1.2- разработка на приложения

- 3.1. Изпълнителят трябва да разработи и внедри в системата предварително дефинирани от Възложителя справки, графики и мнемосхеми, които се съдържат в Приложения 3.01 до 3.10.
- 3.2. Справките трябва да се изготвят на място в присъствие на Възложителя след приключване на Етап 1.1.
- 3.3. Генерирането на справките не бива да отнема повече от 30 секунди.
- 3.4. Опресняване на справките да може да става в реално време, максимално забавяне 1сек.
- 3.5. Онлайн данните от мнемосхемите трябва да могат да се обновяват всяка секунда.
- 3.6. Приложението и интерфейс за ръчен вход на данни трябва да може да става от Excel или през .csv-файлове.
- 3.7. Системата да включва приложения за изчисляване на ефективност, термодинамични таблици за вода и водна пара и технико-икономически показатели.
- 3.8. Системата трябва да включва модул за конфигуриране на система за аларми и предупреждения.



- 3.9. Системата да включва приложение за мониторинг на работоспособността на системата;
- 3.10. Системата да включва модул за мониторинг на източниците на данни през системата.

4. Изисквания към етап 2 – провеждане на обучение на служители на Възложителя

След заявка от страна на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да организира обучение на група служители на Възложителя, отговарящо на следните изисквания:

- 4.1. До 3 дни след заявката Изпълнителят изпраща програма за провеждане на обучението. Изборът на програма се съгласува с Възложителя като съдържание и продължителност.
- 4.2. Програмата на обучението включва теоретична и практическа част.
- 4.3. Групата за обучение ще се състои от минимално 4 души.
- 4.4. След потвърждение на програмата за обучението Изпълнителят предлага най-малко два варианта с дати за провеждането му, които трябва да са в диапазон от 30 дни след заявката. Възложителят избира по собствена преценка един от предложените варианти.
- 4.5. Обучението трябва да се проведе на територията на Възложителя
- 4.6. Продължителността на обучението е в рамките на два дни.
- 4.7. Програмата за обучението се изготвя от Изпълнителя като за всеки ден от обучението се посочват в детайли темите по практическата, съответно теоретичната част

5. Изисквания към Етап 3 – стартиране на предоставяне на поддръжката на Системата (SLA)

Изпълнителят трябва да предостави поддръжка за цялата система – модулите, приложенията и справките за период от една година след внедряване на системата с възможност за продължаване на срока на гаранцията. Изпълнителят трябва да предостави поддръжка на следните функционалности като минимум:

5.1. Изпълнителят трябва да гарантира, че всички стандартни и конфигурирани функционалности са работещи. Допълнителни имплементации за специфични функционалности по желание на Възложителя трябва да са възможни и гарантирани. За интерфейси от/към софтуера, Изпълнителят трябва да гарантира работеща функционалност и поток от данни доколкото това е предмет на работата на софтуера.

5.2. Цялата документация относно комуникация, софтуерно описание на съобщенията за грешки на софтуера и комуникацията при поддръжка (Helpdesk) трябва да бъде предоставена на английски и/или български език.

5.3. Възложителят регламентира два класа на определяне възникнала грешка.

Класифицирането на грешката се определя от Възложителя, като Изпълнителят няма право на претенции относно определената класификация.

5.4. Грешка от клас 1 - Бизнес-критични

→ време за реакция - 4 часа в работно време (от понеделник до петък, от 8:00 до 18:00 часа)

→ време за отстраняване на проблема на място или с отдалечен достъп – 4 работни дни

→ Грешка от клас 1 възниква при една или повече от следните ситуации, като изброяването не е изчерпателно:

→ Спешни, бизнес-критични операции в обичайни бизнес ситуации не са изпълними, защото:

-Грешката води до пълно блокиране на приложението или бизнес процеса.

-Грешката води до пълна загуба на интегритет, коректност, цялост или взаимодействие на функции или процеси.

-Засегнати са всички потребители.

→ Цялото приложение или част от софтуера трябва незабавно да бъдат спрени след това събитие (с цел избягване на вторична щета).

→ Грешката води до професионални / технически неправилни резултати, процедури и процеси.

→ Поддръжаният бизнес процес не може да се изпълни изобщо.

→ Времената за реакция, производителност или време на изпълнение са повече от договорените.

→ Нужните задачи за стандартните бизнес логики са застрашени от неизпълнение или са неизпълними, или стартирането на софтуера не е възможно, защото грешката води до тотална загуба на функционалност или прекъсване на основни функционалности.

5.5. Грешка от Клас 2 - Стандартни грешки

→ Време за реакция – до края на следващия работен ден

→ Време за отстраняване на проблема на място или с отдалечен достъп – 10 работни дни (грешката трябва да е отстранена до 18:00 българско време на десетия работен ден)

Грешка от Клас 2 възниква при една или повече от следните ситуации, като изброяването не е изчерпателно:

→ Единичните функции не са цялостни, правилни, последователни или завършени.

→ Неизправността причинява основни ограничения при употреба.

→ Ежедневните бизнес операции са напълно или частично неизпълними.

→ Засяга определена група потребители или ИТ администраторите.

→ Софтуерът е временно неизползваем.



- Грешката ограничава или изключва главни функции да се изпълняват.
- Грешката води до спиране на определени специфични бизнес функции.
- Проблемът води до грешки в поддържаните процеси, които не могат да бъдат разрешени с други инструменти.
- Грешката се появява независимо при определени ситуации на употреба, но определени изисквания не са срещнати.
- Грешката води до временни неблагоприятни ефекти на единични, крайни функции.
- Грешката води до забавяне изпълнението на поддържаните процеси, които могат да бъдат решени с други инструменти.
- Има наличие на лоша производителност, основни функционалности са неизправни.

5.6. Регистрацията на заявка (нотификация) при възникване на грешка се осъществява чрез система за регистрация на грешки или имейл където заявки/съобщения, могат да бъдат заведени от понеделник до петък в интервала от 08:00 – 18:00 часа българско време. Изпълнителят изпраща потвърждение възможно най-бързо, но не по-късно от изтичане времето за реакция, в зависимост от определения клас грешка.

5.7. Времето за реакция на Изпълнителя се определя спрямо дефинираните класове за грешка (Клас 1 и Клас 2). За всички грешки от клас 1 и клас 2, лицата за контакт се посочват в договора. Времето за реакция/разрешаване на проблема или отстраняване на грешката се стартира от момента на изпращане на нотификация към Изпълнителя. Дефинираните времена за реакция и отстраняване на проблема са работни дни.

5.8. Изпълнителят потвърждава и гарантира, че всеки проблем ще е възможен за отстраняване от страна на екипа за поддръжка (Helpdesk) на Изпълнителя, независимо дали е въпрос, проблем, грешка, заявка за консултация и т.н.

5.9. Предоставянето на софтуерна поддръжка се изразява в отстраняване на грешки от клас 1 и клас 2, като включва минимално и:

5.9.1. Подобрения: Изпълнителят премахва всички грешки, осигурявайки собственото качество на продукта си, създава нови версии на софтуера и ги предоставя на Възложителя под формата на софтуерни пакети за поддръжка. Възложителят е заинтересован за всякакъв тип актуализации/надстройки, за да е сигурен, че работи с последната версия, въпреки че не е задължен. Всички софтуерни актуализации и доработки се предоставят на Възложителя в съвременен вариант с цялата документация за привеждане на софтуера в работеща услуга и изпълняване на операции със софтуера.

5.9.2. Управление на грешките: Отговорността за отстраняване на грешки и проблеми е основна за Изпълнителя с цел предоставяне на коректно работещ софтуер на Възложителя. Изпълнителят изпълнява всички изисквания спрямо съобщението за грешка от страна на Възложителя, като предоставя информация за избягване на грешки, самостоятелно отстраняване на грешки, специфични за Възложителя грешки, софтуерни доработки, бъдещи версии, пакети и др. Видът на предоставената информация за избягване на грешки, самостоятелно отстраняване на грешки, специфични за Възложителя грешки, софтуерни доработки, бъдещи версии, пакети и др., зависи от класа на грешката.

Доставката и имплементацията на алтернативно решение за управление на грешките в среда на Възложителя трябва да бъде предварително обсъдено с Възложителя, както и одобрено от него. Всички задължителни задачи за разрешаване на проблеми и алтернативни решения са без допълнителни и отделни цени. Разрешението при отстранен проблем или алтернативно решение да се имплементира е на Възложителя.

5.9.3. Обмяна на информация за текущи разработки и статус: минимум веднъж годишно Изпълнителят предоставя информация относно налични или планирани (в случай че такива са известни) промени относно технически и търговски въпроси, планирани и заявени функционалности на софтуера (като промени по технически въпроси, лицензи, лица за контакт, собственик и т.н.)

5.10. Времената за реакция и отстраняване на проблема или грешка от Изпълнителя стартират от момента, в който служител на Възложителя изпрати нотификация към Изпълнителя в писмен вид чрез система за регистрация на грешки или имейл. Реакция означава отговор от страна на Изпълнителя за решение на изпратената заявка за отдалечен анализ и/или допълнителна специфична за проблема информация.

5.11 Нотификацията за грешка от Възложителя съдържа информация относно: име на грешката, описание, клас грешка, лице за контакт и софтуерна версия.

5.12 Процедурни стъпки за отстраняване на грешки в софтуера:

5.12.1. Възложителят изпраща съобщение към система за регистрация на грешки или имейл за наличие на грешка с описание на нужната информация. Съобщението съдържа информация и относно класа грешка.

5.12.2. Грешката се регистрира в системата на Изпълнителя за регистрация на грешки и се връща отговор в определеното време за реакция.

5.12.3. След намиране на решение Възложителят бива уведомен

5.12.4. Съгласуване за инсталация в системата.

5.12.5. Извършване на инсталация в системата. Процедурата се осъществява по време на договорените часове за отстраняване на проблем всеки клас грешка.

5.12.6. Възложителят следва да тества предоставеното решение в системата, като получава необходимата документация за това от Изпълнителя.

5.12.7. Възложителят потвърждава отстраняването на проблема.



5.13 Изпълнителят трябва да определи минимум две нива в йерархията за осъществяване на поддръжката от страна на Изпълнителя, като предоставя възможност за ескалация на по-високи ниво за контакт в йерархията, без одобрение от по-ниското ниво, осигуряващо поддръжката. Преди сключване на договор, Изпълнителят предоставя контактна информация за по-високото ниво на контакт.

5.14 Изпълнителят е задължен да представя помощ в случай на инсталации, осъществяване на връзка с бази данни, интерфейси, доклади, допълнения, технически проблеми или грешки, появили се по време на употреба на софтуера и т.н.

5.15 Изпълнителят трябва да предоставя документация за стандартни и конфигурирани / специфични за софтуера функционалности според текущата версия, която е в употреба. За всяка една имплементация Изпълнителят предоставя документация за извършените промени.

5.16 Изпълнителят трябва да уведомява Възложителя минимум веднъж годишно за всички извършени промени и допълнения върху компоненти на софтуера, които Възложителя употребява. Информацията трябва да съдържа минимум дата на издаване, описание на функционалността и извършени други промени в случай на наличие на такива. Изпълнителя трябва да предостави тази информация при заявка от страна на Възложителя в срок от една седмица.

5.17 Възложителят предоставя възможност за отдалечен контрол чрез използване на споделен екран (desktop sharing) или VPN връзка през собствена мрежа, при нужда от отстраняване на грешки и/или софтуерни актуализации и надстройки. Решението за това как ще се разреши грешката се взема от Възложителя (на място, с отдалечен достъп ползвайки RSA или с отдалечен достъп използвайки споделен екран).

6. Изисквания към етап 4 – предоставяне на допълнителни услуги, разработка на допълнителни приложения

За допълнителни услуги се считат всички услуги извън обхвата на настоящата процедура, но свързани с предмета на договора. Допълнителни услуги могат да бъдат предоставени от Изпълнителя само след заявка за доставка от страна на Възложителя, с включено точно количество часове.

Предоставянето на допълнителни услуги е базирано на часовата ставка за човеко/ден.

В допълнение на инсталирането и настройката на интерфейсите с посочените в настоящата документация системи и разработката на посочените в настоящата документация отчети и екрани, Изпълнителят се задължава да разработва други отчети и екрани, когато това е заявено от Възложителя. При нужда от предоставяне на допълнителни услуги като разработка на допълнителни отчети, екрани, функционалности, консултация, поддръжки и други се спазва следната последователност:

6.1. Възложителят изпраща изискванията относно предоставяне на допълнителна услуга

6.2. Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя до 10 дни от датата на заявката информацията относно необходимите човеко дни за предоставяне на услугата и срок за изпълнението ѝ.

6.3. Възложителят не е задължен да приема офертата.

6.4. В случай на приемане на офертата Изпълнителят получава заявка за доставка, базирана на основния договор. При приключване на работата, Изпълнителят трябва да предостави приемно- предавателен протокол с график за отчитане реалните времена на работа (timesheet). Одобрението на допълнителните услуги се извършва след тестове. Само след окончателно приемане на допълнителните услуги и подписан от Възложителя и Изпълнителя приемно-предавателен протокол, услугата може да бъде фактурирана.

Приложения:

1. Списък от интерфейси
2. Списък с технически изисквания за съвместимост
3. Разработка на приложения – от 3.1 до 3.10

С подписването на настоящите Технически изисквания, Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Дата

Подпис с правна сила:

(печат)



към Технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З

Списък от интерфейси, които трябва задължително да могат да се поддържат от системата на Възложителя

Задължително в системата трябва да присъстват следните интерфейси:

Пакет 1:

1. OPC – WinCC, Siemens. Интерфейсът ще служи за връзка между Нова Когенерация – разпределена с-ма SIMATIC WinCC OPC-SERVER XML v1.0 DataAccess v1.0A/2.0/3.0. Интерфейсът трябва да е инсталиран и на двата налични (мастър и слейв) сървъри на системата за управление и трябва да превключва автоматично при отпадането на мастър сървъра. Всички необходими настройки на OPC сървъра трябва да бъдат извършени от Изпълнителя. Възложителят трябва да осигури пълен достъп до OPC сървъра.
2. OPC – Изоматик. Изпълнителят трябва да осигури пълен достъп до OPC сървъра.
3. OPC – Топлопренос. За целта Изпълнителят трябва да свърже контролерите, поддържащи протокол IEC 60870-5-104 със стандартен OPC протокол. Начинът на свързване се съгласува с Възложителя. Всички разходи са за сметка на Изпълнителя.
4. Протокол за релационни бази данни / файлов интерфейс ODBC driver / Universal File Loader (ASCII)

Като опции Изпълнителят трябва да предложи доставка и внедряване:

Пакет 2:

1. Допълнителен OPC интерфейс – например за свързване на с-мата за непрекъснато измерване на емисиите в Нова Когенерация (DEMS)
2. Свързване на с-ма Spectrum 4.3 Siemens, работеща с контролери 1703-SICAM. Всички разходи са за сметка на Изпълнителя. Възложителят трябва да осигури достъп до системата за управление. Начинът на свързване се съгласува с Изпълнителя.
3. Интерфейсен протокол, различен от OPC.



към Технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З

Списък с технически изисквания за съвместимост на предлаганата софтуерна система към наличните и функциониращи в дружествата от групата на в ЕВН България софтуерни продукти

1. Софтуерът трябва да е съвместим със стандартните x86, x64 хардуерни платформи.
2. Софтуерът трябва да е съвместим със следните клиентски и сървърни операционни системи:
 - 2.1. Microsoft Windows 7 Enterprise x64, up to date with last SP and updates
 - 2.2. Microsoft Windows Server 2008R2, up to date with last SP and updates
 - 2.3. Microsoft Windows Server 2012R2, up to date with last SP and updates
3. Софтуерът трябва да е съвместим и да оперира в условията на „Терминален сървър“ - Remote Desktop Services (базирано на Microsoft Windows Server 2008R2).
4. Ако софтуерът има многослоен модел и включва сървърна и клиентска част, то тогава е задължително клиентската част да е съвместима с „Терминален сървър“ Remote Desktop Services (базирано на Microsoft Windows Server 2008R2).
5. Ако софтуерът е WEB базиран или има клиентска WEB част, то тогава се изисква задължително поддръжка на WEB браузер Internet Explorer 11.
6. Ако софтуерът изисква Java Runtime Environment, то тогава задължително се изисква версията да се синхронизира със отдел CI.
7. Ако софтуерът изисква наличие на Microsoft Office пакет или части от него, то тогава се изисква поддръжка на Microsoft Office 2010 x64 edition.
8. Ако софтуерът изисква .Net Framework платформа, то тогава се изисква поддръжка на версия 2.0 SP2 или 3.0 SP2 или 4. Ако са налични по нови версии на Service Pack нивата от тук цитираните, то се изисква задължителна съвместимост и с тях.
9. Ако софтуерът изисква база данни, тя трябва да е MS SQL Standard edition 2014 или по-висока
10. Права за достъп: Софтуерът трябва да функционира нормално с потребителски акаунти, които са част от групата “Users” на ниво операционна система.
11. Ако софтуерът изисква промени/настройки на системният регистър (Registry settings), то тези промени/настройки трябва да в частта “HKEY_LOCAL_MACHINE”, с цел да бъдат в сила за всички потребители.





към технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-С1-Д-3

ТОПЛИНЕН ТОВАР ТЕЦ

дата.месе ц.година	Тот	Глодп	Гот-общо	Твр-средно	Рвр-средно	Рот-средно	Топлинен товар	Q на БК	N ТГ2	K3 mazut	Твб vtk	Т ок bk	Токоfna	K3 газ
	средноча сова стойност от броя измерван ия	средноча сова стойност от броя измерван ия	сума Разход лява магистрала + Разход дясня магистрала	средна h Твр, ако Gд или Gл <50 т3/h, Твр = на Твр на работеща магистрала	средна h Рвр, ако Gд или Gл <50 т3/h, Рвр = на Рвр на работеща магистрала	средна h Рот, ако Gд или Gл <50 т3/h, Рот = на Рот на работеща магистрала	Изчисление: =(Гот-общо)*(Тот- Твр- средно)+Глодп* (Твр-средно- 17))/1000*1.163		средноча сова стойност от броя измерван ия	средноча сова стойност от броя измерван ия	средноча сова стойност от броя измерван ия	средноча сова стойност от броя измерван ия	средноча сова стойност от броя измерван ия	средноча сова стойност от броя измерван ия
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
за денонощи ето	средноар итметичн а от часовите	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	средноаритм етична от часовите	средноаритм етична от часовите	средноаритм етична от часовите	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	сумноар итметичн а от часовите	сумноар итметичн а от часовите	сумноар итметичн а от часовите	сума от часовите стойности



Приложение 3.2

към Технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-С1-Д-3

ТГ 2

Дата.мес еџ.година	Двх	Рвх	Твх	Длю	Рпо	Тпо	N	Тзч	Вакуум Бойлер- кондензатор	Рвх Бойлер- конденза тор	Твх Бойлер- конденза тор	Ризх Бойлер- конденза тор	Тизх Бойлер- конденза тор	Ниво Бойлер- конденза тор
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
за Денонощ ието	сума от часовите стойност и	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	сума от часовите стойност и	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	сума от часовите стойност и	средноар итметичн а от часовите	средноаритме тична от часовите	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	-



Приложение 3.3
към Технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-С1-Д-3

КЗ

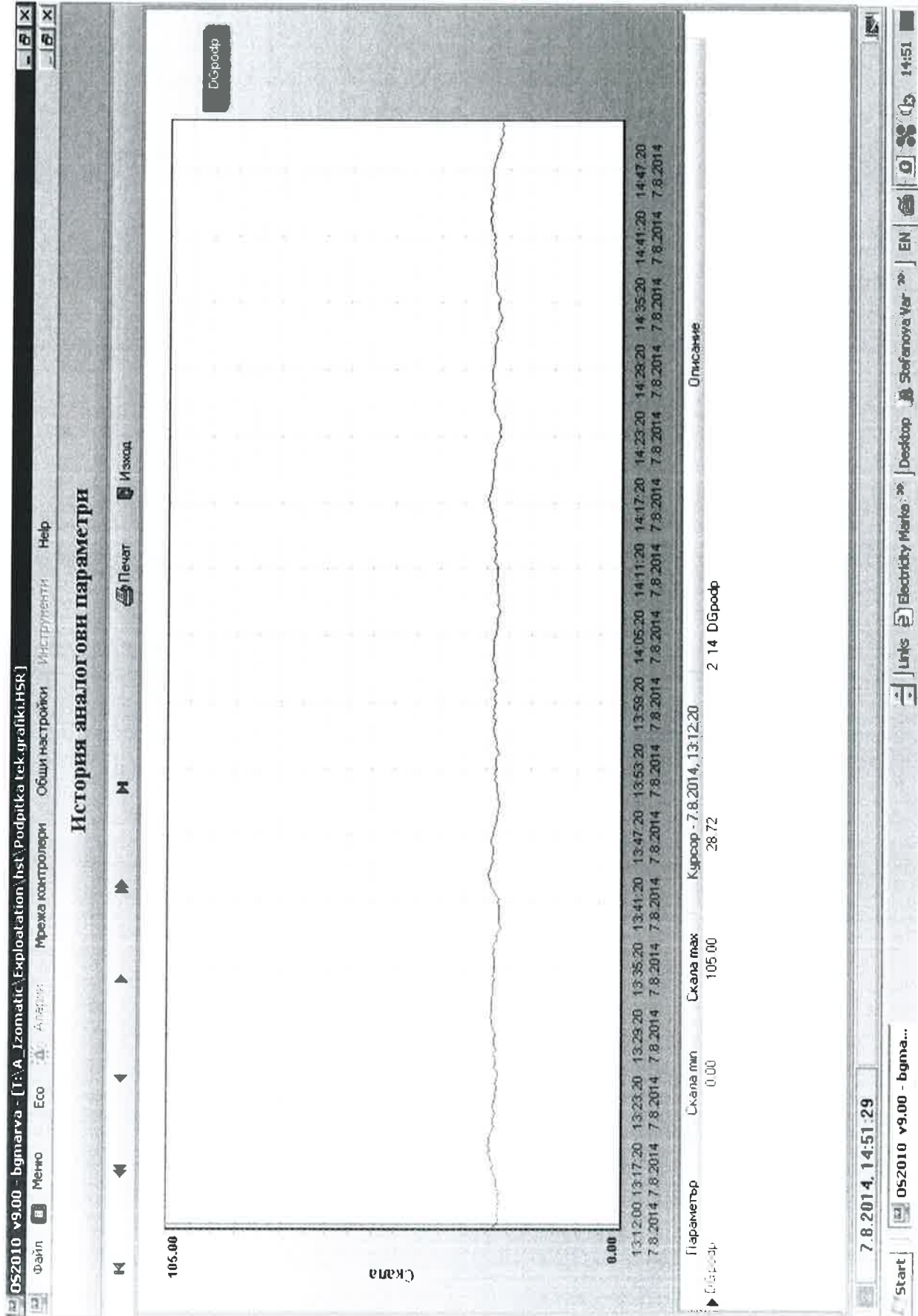
дата.мес еф.година	Dpp K3	Ppp K3	Trp K3	Gpv K3	Gg K3	Pg K3 кPa	OI K3	??? Od K3	Tdgl K3	Tdgd K3	Alpha ляво	Alpha дясно
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
за денонощ ието	сума от часовите стойности	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	средноар итметичн а от часовите	средноарит метична от часовите	средноаритм етична от часовите



Приложение 3.4

към Технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-СГД-3

Графика в реално време за моментна стойност на подлитката през 1с.



Основно меню Изоматик - показания в реално време. В основното меню трябва да присъства моментния електрически товар на ГТ Коген, ПТ Коген, Котел-утилизатор Коген, разход мрежова вода изход ТЕЦ, температура и налягане отиваща и връщаща вода Коген

ЕВН БЪЛГАРИЯ
ЕВН
 24
 ОБЩЕСТВЕНА ЕНЕРГЕТИКА

OS2010 v9.00 - България - [MENU.FRM]

Файл Меню Есо Аларми Мрежа контролери Общи настройки Инструменти Help

ПГ-3		ПГ-2		1РОУ-1		Други		БУ	
Дизх	250.0 т/ч	N	0.0 MW	Двх	0.0 т/ч	Твн	31.7 С	Ботл	0 м3/ч
Ризх	0.0 bar	Двх	0.6 т/ч	Твх	25.2 С	Нсн	0.042 MW	Ботд	18 м3/ч
Тизх	32 С	Рвх	0.5 bar	Тизх	37 С	Дгп	15 мм3/ч	Ротл	4.25 bar
Блв	0.5 т/ч	Твх	29 С	2РОУ-2		Двмс	2.84 т/ч	Ротд	4.19 bar
Ц-а	14.7 мм	Оло	0.0 м3/ч	Двх	0.0 т/ч	Бсв	0 т/ч	Тот	89.9 С
Нб-н	-23.6 см	Рпо	0.04 bar	Рвх	0.47 bar	Снов	0.0 т/ч	Търл	67.8 С
Вгаз	28 мм3/ч	Тпо	25 С	Твх	27 С	Бомв	28.8 т/ч	Търд	59.2 С
Ргаз	0.3 kPa	Тзч	57 С	Ризх	0.19 bar	Бкура	36.5 т/ч	Рърл	1.403 bar
Тдгл	26 С	Днов	1.7 т/ч	Тизх	26 С	Рмп	39.1 kPa	Рърд	1.413 bar
Тдгд	33 С	Доксн	6.6 т/ч	Двлр	0.0 т/ч	Нмп	748 см	Блдп	29.2 т/ч
О2л	0.04 %	Обк	-0.2 MW			Нк	-2.2 см	Твб	27 С
О2д	0.03 %	Тбк-изх	68.5 С						
Сое л	2.2 ppm	Рм р-р	0.00 bar						
Сое д	2.6 ppm	Рм лог	0.11 bar						
Рв-х	0 Pa								
Сназуг	0 т/ч								
Cond. пп	0.00 MS/cm								
Cond. пв	0.00 MS/cm								
Cond. кв	0.00 MS/cm								
Cond. тк	0.00 MS/cm								

ПГ-4		Помпи		Мех. п-ка	
Дизх	0.0 м3/ч	БУ	ПС-1 клад.	Мех. п-ка	ТТ-3
Длв	0.0 т/ч	БК	ПС-2 клад.	ХВО	N
Нб-н	-35.0 см	Тек. график	ПС-3 клад.	ЕП схема	Пара изх. ТЕЦ
Cond. пп	0.00 MS/cm	Дн. график	ПС-4 клад.	ГПК	Рпп
Cond. пв	0.00 MS/cm	Отчети	ТЕЦ вх./изх.	Woodward	Тест Рех ТТ-2
Cond. кв	0.00 MS/cm	ТГ2 вибр.	Защити ТТ-2	ТТ-2	Рвх
Cond. тк	0.00 MS/cm				Ниво 20м3 100 %

7.8.2014. 14:53:34

Технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-С-Д-3

Когенерация - дневен отчет

Signal	10BATT0C E101/ZE01	10HHG01 FF901/XE0	10MKA10 CE074/XE 01	10NDA10 EC911/ZE 21_ON	10NDA10 EC911/ZE 22_ON	10NDA10 EC911/ZE 24_ON	10NDA10 FU905/XE 01	10NDA15 FP905/ZE0 1	10NDB10 FP905/ZE0 1	10NDB10 FP905/ZE0 2	10NDB80 CF005/XE 01	10NDB80 EA901/ ZE02_ON	10NDB80 FU905/ZE 01	10NDG10 FE901/ZE0 1	10NDG20 FF910/ZE0 1	11MBP05 CF005/XE 01	11MKA10 CE010/XE 01			
Signal Name	Active Power MW	Natural Gas Flow kg/s	Active Power MW	Heat Load Demand Following A1 h	Heat Load Demand Following A2 h	Constant Heat Load time on h	Total DH-Load MW	DH Flow m3/h	DH Forward Pressure bar(g)	DH Pumps Suction Pressure bar	DH Inlet Temperature C	Summer Cooler Flow m3/h	Summer Cooler in operation tim h	SC Heat Load MW	DHE Load MW	ECO Secondary Circuit Flow m3/h	Total Gas Fuel Flow kg/s	Generator Active Power MW		
1				Изчисление за всеки час: разлика - от показаниянето за съответния кръгъл час предишния кръгъл час	Изчисление за всеки час: разлика - от показаниянето за съответния кръгъл час предишния кръгъл час	Изчисление за всеки час: разлика - от показаниянето за съответния кръгъл час предишния кръгъл час	усреднена стойност на всеки час, т.е системата използва стойностите на всяка минута на даден час, и усреднява за часа													
2																				
3																				
23																				
24																				
за ДЕННО-НОЩНО МЯТО	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Средноаритметична от часовете	Средноаритметична от часовете	Средноаритметична от часовете	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	Сума от часовете стойности и	



към Технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-С-Д-3

Котел-утилизатор и ГТ

Signal KKS	10НАН90 CP001/XE 01	10НАН90 FF901/XE 01	10НАН90 FT901/ZE0 1	10НАН90 HRSG Steam Temperat ure C	10ННГ01 CP001/XE 01	10ННГ01 Pressure Natural Gas bar(g)	10ННГ01 Temperat ure Natural Gas C	10ННА10 CT001/XE 01	10ННА50 Flue Gas Temperat ure Stack C	HRSG Pressure After Feed Water bar(g)	HRSG Pressure After Feed Water bar(g)	HRSG Pressure After Feed Water bar(g)	10LAV37C P001/XE0 1	10LAV41C P001/XE0 1	10LAB50C T001/XE0 1	10LAB50F F901/XE0 1	11MBV10 CP005/XE 01	11MBV10 Exhaust Gas Pressure bar	11MBV10 T7 Exhaust Temp Average C	11MBL30 CT005/XE 01	11MBP10 CP015/XE 01	11MBP10 Gas Fuel Temperat ure C
Signal Name	HRSG Main Steam Pressure bar(g)	Main Steam Flow t/h	HRSG Steam Temperat ure C	HRSG Steam Temperat ure C	Pressure Natural Gas bar(g)	Pressure Natural Gas bar(g)	Temperat ure Natural Gas C	Flue Gas Temperat ure After GT C	Flue Gas Temperat ure Stack C	HRSG Pressure After Feed Water bar(g)	HRSG Pressure After Feed Water bar(g)	HRSG Pressure After Feed Water bar(g)	Feed Water Temperat ure C	Feed Water Temperat ure C	Feed Water Temperat ure C	Feed Water Mass Flow t/h	Exhaust Gas Pressure bar	Exhaust Gas Pressure bar	T7 Exhaust Temp Average C	Ambient Air Temperat ure C	Gas Fuel Pressure bar	Gas Fuel Temperat ure C
усреднена стойност за всеки час, т е системата използва стойностите за всяка минута на даден час, и усреднява за часа																						
1																						
2																						
23																						
24																						
за	средноар итметичн а от	сума от часовите стойност и	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	сума от часовите стойност и	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от	средноар итметичн а от
денонощието	часовите	и	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	и	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите	часовите





КЪМ Технически изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-СГ-Д-3

Коген економайзер и ВМ

Signal KKS	10HAD10 CT001/XE 01	10HNA40 CT001/XE 01.U	10NDA05 CT005/XE 01	10NDA10 FU950/ZE 01	10NDA15 CP006/XE 01	10NDB10 FP905/ZE0 1	10NDB10 FT905/ZE0 1	10NDC20 DU901/ZE 10	10NDG20 CP005/XE 01	10NDG20 FF910/ZE0 1	10NDG20 FT905/ZE0 1	10NDG20 SP005/XE 01	11MBT10 FF901/XE0 1	11MBT10 CM005
Signal Name	Steam Drum Wall C	Flue Gas Temp. After ECO C	DH Temperature After DHC2 C	DHC Load MW	Pressure before DH Net bar(g)	DH Pumps bar	DH Inlet Temperature C	DH Pumps m3/h	Pressure ECO Circulation bar(g)	ECO Secondary Circuit Flow m3/h	ECO Circulation Temperature C	Compress or inlet Pressure bar	Turbine Inlet Massflow kg/s	Ambient Air Humidity %
усреднена стойност на всеки час, т.е системата използва стойностите на всяка секунда на даден час, и усреднява за часа	1													
2														
3														
23														
24														
за денонощието	средноаритметична от часовете	средноаритметична от часовете	средноаритметична от часовете	сума от часовете и	средноаритметична от часовете	средноаритметична от часовете	средноаритметична от часовете	сума от часовете и	средноаритметична от часовете	сума от часовете и	средноаритметична от часовете	средноаритметична от часовете	сума от часовете и	

Изисквания по процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-С1-Д-3

РОУ ДВН ВБ ДНН1

Signal KKS	10CGA10 FE901/ZE0 1	10LAA10 CT001/XE 01	10LAA10F P905/ZE0 1	10LBA20F F905/ZE0 1	10LBA20 AA105/ZE 01	10LBA20F F905/ZE0 1	10LBD43 AA005/ZE 01	10LBD50F P905/ZE0 1	10LBD50F T905/ZE0 1	10LCA15F P910/ZE0 1	10LCA15 CT005/XE 01	10LCA15F P910/ZE0 1	10LCE15F F905/ZE0 1	10LCE20F F905/ZE0 1	10LBG30F F905/XE0 1	10LBA10F T910/ZE0 1	10LBA10F P905/XE0 1	
Signal Name	Plant Net Efficiency %	Feed Water Tank Temperature C	HRSG Feed Water Tank Pressure bar(g)	Steam Bypass Flow kg/s	Process Steam Control Valve Feedback %	Process Steam Flow kg/s	Digital input 1/0	Process Steam Pressure bar(g)	Process Steam Temperature C	Main Condensate Temperature C	Main Condensate Pressure bar(g)	Steam Bypass Spray Water Flow kg/s	Steam Spray Water Flow kg/s	Press Main Steam Before Main Slide Valve 1002 bar(g)	Temp Before Main Slide Valve 2003 C			
	усреднена стойност на всеки час, т.е системата използва стойностите на всяка минута на даден час, и усреднява за часа																	
1																		
2																		
3																		
23																		
24																		
за ден	средноаритметична стойност	средноаритметична стойност	средноаритметична стойност	сума от часовите стойности		сума от часовите стойности	средноаритметична стойност	средноаритметична стойност	средноаритметична стойност	средноаритметична стойност	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	сума от часовите стойности	средноаритметична стойност	средноаритметична стойност	сума от часовите стойности	



Въпросник за подбор

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-EVN-TP-14-CI-D-3, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

№	Минимални технически изисквания на Възложителя.	Предложение на Участника
1	Изпълнителят ще завърши етап 1.1 – доставка и внедряване на системата – до 35 календарни дни след получаване на заявка от Възложителя.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
2	Изпълнителят ще завърши етап 1.2 – разработка на приложения – до 25 календарни дни след приключването на етап 1.1.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
3	Изпълнителят ще проведе обучение на служителите на Възложителя по време на инсталацията съгласно техническите изисквания, етап 2.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
4	Изпълнителят ще предостави едногодишна гаранционна поддръжка на цялата система съгласно т. 5, етап 3 от техническите изисквания.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
5	Системата има модул за администриране. Ще бъдат предоставени минимум 2 конкурентни администраторски лиценза. Всички настройки на системата ще са възможни от администраторските акаунти, включително създаването на интерфейс, мрежови настройки на интерфейсите, инсталиране/деинсталиране на интерфейсите и настройки на сървъра.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
6	Системата има възможност за разработка на допълнителни VBA приложения, WEB-приложения, автоматични графични и таблични отчети.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
7	Системата има възможност за интерфейси за връзка с бази данни MS SQL, Oracle, файлов интерфейс, SAP интерфейс, както и възможни минимум 400 интерфейса към различни производители на контролери и с-ми за управление – Siemens, Honeywell, ABB, Emerson, Yokogawa, Schneider Electric и др. Системата трябва да може да интегрира OPC сървър WinCC на Siemens – доказва се с удостоверение за извършена успешна интеграция, издадено от получателя или алтернативен доказателствен материал.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
8	Системата има вградена интеграция с Microsoft Office, двупосочна интеграция с Microsoft Excel (импорт и експорт на данни), интерфейс за ръчно въвеждане на данни през Microsoft Excel, разработка на графични и таблични отчети и интерфейс за конфигуриране на данни от Microsoft Excel, както и администриране на алармите. Броят на тези конкурентни лицензи за потребители трябва да е мин. 10.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ



9	Системата поддържа уеб-интерфейс до 10-те файла, намиращи се в Приложения 3.01 до 3.10. Броят на потребителите (уеб клиенти), които ще имат достъп до този интерфейс през уеб браузър по едно и също време ще е минимум 10, като в този брой не се включват потребителите от т. 2.8.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
10	Системата отговаря на списъка с технически изисквания за софтуер в EVN - Приложение 2.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
11	Системата има възможност да поддържа резервираност на главния сървър (дублиращ сървър) и има възможност за дублиране на интерфейсите възли.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
12	Системата ще поддържа буферизиране на данните с цел предотвратяване на загуба на данни, ако връзката със сървъра бъде прекъсната. Буферизирането на данните в интерфейса от страна на източника на данни е минимум 1 седмица (168 часа). След възстановяване на връзката буферизираните данни автоматично се изпращат в основната база данни на системата.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
13	Системата поддържа Microsoft Terminal Services.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
14	Системата поддържа експортиране на данни към външни системи за анализ на информация (business intelligence) и бази данни.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
15	Системата ще извежда предварително дефинираните от възложителя справки в Приложения 3.1. до 3.10.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
16	Системата поддържа визуализация на графики (визуални персонализирани разрези на данни) и потребителски инструменти за настройка на визуализацията.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
17	Системата поддържа автоматично изпращане по имейл през протокол SMTP чрез удостоверяване на потребителя на генерираните справки по предварително дефиниран график.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
18	Системата да поддържа възможност за импортиране на данни във формати txt, csv, xls.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
19	Системата поддържа следните стандарти: a. Core technology standards: TCP/IP; Standard C-library/C++-library; WIN32 API/.NET Framework; Unicode; ISA S88 b. Data presentation/access standarts: ActiveX/COM; Web Services/WS-*/SOAP 2.0; OPC DA/HAD; OLE DB; JDBC; ODBC c. Data acquisition standarts: IEEE C37.118; OPC; ICCP; DNP 3.0; Modbus; Profibus; SQL/RDBMS; HTTP HTML; Text/ASCII; XML; IEC 61850; IEC 62056-21; IP Flow; SNMP; BACNet; IP/ICMP (ping);	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
20	Системата има възможност за комуникация с външни системи чрез библиотеки API и/или SDK или други интерфейси.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
21	Системата има възможност за настройка на достъпа до данните на ниво точка (запис данни/tag).	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ



22	Системата поддържа работа при 64-bit технологии, multi-processor/multi-core хардуер и OS Microsoft Windows Server 2008/2012.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
23	Системата позволява оптимизиране на архивирането на данните, като позволява на ниво точка/таг да бъде избрано нивото на компресия или липсата на такава с цел постигане на достатъчна точност за съответното мерене и надеждност, ако се използва за по-нататъшни изчисления.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
24	Справка за 10 произволни среднодневни стойности за 1 ден, взети през 1 сек. не отнема повече от 30 сек.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
25	Търсенето в базата данни става по източник, име, вкл. wild card, различни атрибути на точката, събитие, дата на създаване и др.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
26	Системата доставя в реално време данните до потребителите. Максимално забавяне – 1 секунда.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
27	Системата позволява на потребителя на база данните от системата да генерира ключови индикатори, собствени екрани за онлайн наблюдение и собствени отчети	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
28	Системата притежава вградени термодинамични таблици за вода и водна пара, позволяващи извършване на изчисления и термодинамичен анализ на производствените процеси	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
29	Графичните инструменти могат да показват до 12 различни графики, да могат да поддържат динамична промяна на мащабите на графиките, показания на стойността на праговете върху курсора, минимална/максимална и средноаритметична стойност на величините за съответния период и др.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
30	Изпълнителя ще осъществи и настрои връзката между двете системи – сървър и интерфейс за връзка между предлаганата от него система и информационната система на технологичния обект.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
31	Системата може да обработи 5 000 записа (тага) с възможност за надграждане до 1млн. записа	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
32	Системата задължително ще бъде доставена с интерфейси от Пакет 1 от Приложение 1.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
33	Системата да има възможност да поддържа интерфейси от Пакет 2 от Приложение 1.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
34	Системата трябва да може да поддържа LDAP/Active Directory за идентификация на потребителите.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
35	При отпадане на сървъра, системата ще уведоми за събитието чрез електронна поща.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
36	Изпълнителят ще разработи и внедри в системата предварително дефинираните от Възложителя справки, графики и мнемосхеми, които се съдържат в Приложения 3.01 до 3.10. Генерирането на справките няма да отнема повече от 30 секунди, а опресняването им ще отнема до 1 секунда.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ



37	Справките трябва да се изготвят на място в присъствие на Възложителя след приключване на Етап 1.1, като изготвянето им ще е част от обучението.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
38	Приложението и интерфейсът за ръчен вход на данни ще може да става от Excel или през .csv-файлове.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
39	Системата ще включва модул за конфигуриране на система за аларми и предупреждения.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
40	Изпълнителят гарантира в рамките на поддръжката отстраняването на бизнес-критичен проблем в рамките на 4 работни дни	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
41	Изпълнителят гарантира в рамките на поддръжката отстраняването на стандартен проблем в рамките на 10 работни дни	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

За изпълнение на минималните технически изисквания на Възложителя към предлаганата от съответния кандидат система, изброени по-горе в настоящия документ, се счита положителен отговор (ДА) на всички изброени по-горе отделни точки, включително при необходимост прилагане на съответния доказателствен материал, към заявлението за участие на кандидата.

Кандидатът има право да приложи и допълнителни документи по негова преценка.

Дата

Подпис с правна сила:

(печат)

Гр.



Декларация № 1

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-3, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

Долуподписаният/а¹:

1., роден/а
на с лична карта/паспорт № издаден/а от
..... на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а)/реабилитиран(а) съм за *(невярното се зачертава)* с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Представляваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност
3. Представляваният от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове
4. Представляваният от мен кандидат няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
6. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. Декларираните обстоятелства са достъпни на²

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл 47, ал 4

² Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания кандидата, е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП



Декларация № 2

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

Долуподписаният/а¹:

1....., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до,
действащ като,
на, със седалище и адрес на
управление,
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура.
2. Представляваният от мен кандидат не е свързано предприятие по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура
3. Не съм участвал като външен експерт в изготвянето на технически спецификации в настоящата процедура

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:,
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4



Декларация № 3

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

Долуподписаният/а¹

1.
роден/а на, с лична карта/паспорт №, издаден/а
от на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло условията в договора и в приложенията.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4



Декларация № 4

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-EVN-TP-14-CI-D-3, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до,
действащ като,
на, със седалище и адрес на
управление,
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представляваният от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители (*невярното се зачертава*);

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат (*изписват се наименованията на предприятията/лицата подизпълнители*), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;

3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на

а. Подизпълнител 1 (*изписва се името на първия подизпълнител*)

..... ще бъде% от общата стойност на поръчката

б. Подизпълнител 2 (*изписва се името на първия подизпълнител*)

..... ще бъде% от общата стойност на поръчката и т.н.

4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:

а. Подизпълнител 1

б. Подизпълнител 2

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:,
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал 4



**Декларация № 5
от подизпълнител**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка
№ 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № издаден/а от
..... на валиден/а до
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление,
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
2. съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на
3. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:

4. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
5. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
6. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл. 47, ал. 4 за съответния подизпълнител



Проект на договор

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-EVN-TP-14-CI-D-3, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

Днес,, се сключи настоящият договор между:

EVN България Топлофикация ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115016602 , ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: XXXXXXXXXX, наричано по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр. XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXXX“ №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA, изразяващо се в следните дейности:

- (1). Доставка и внедряване на системата, включващо инсталиране на сървърна система, потребителски интерфейси и клиентски работни станции и свързването им към съществуващите системи, предоставени от Възложителя;
- (2). Разработка на отчети, аларми и други начални приложения съгласно Приложения 3.1 до 3.10 от Техническите изисквания (ТИ);
- (3). Провеждане на обучение на служители на Възложителя;
- (4). Предоставянето на поддръжката на Системата (Service Level Agreement - SLA);
- (5). Предоставяне на допълнителни услуги, разработка на допълнителни приложения;
- (6). Удължаване предоставянето на поддръжката на Системата (SLA) - опционално.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3.(1). Всички договорени единични цени - позиция от до, посочени на стр..... от настоящия договор, са твърди за срока на действие на договора и включват всички необходими разходи за изпълнение предмета на договора.

- (2). Относно видовете дейности, описани в чл.1.(1), чл.1.(2) и чл. 1.(3) от настоящия договор, е договорена единична цена, съгл. позиция.....от по-горе;
- (3). Относно видовете дейности, описани в чл.1.(4) от настоящия договор, е договорена единична цена за месец, съгл. позиция.....от по-горе;
- (4). Относно видовете дейности, описани в чл.1.(5) от настоящия договор, е договорена единична часова ставка, съгл. позиция.....от по-горе;
- (5). Относно видовете дейности, описани в чл.1.(6) от настоящия договор, е договорена единична цена, съгл. позиция.....от по-горе;

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на договора е гр. Пловдив.

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът на действие на договора е 14 месеца., или до изчерпване на стойността, съгласно чл. 2.(1), като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

- (2). Срокът за изпълнение на дейностите, описани в чл.1.(1), е до 30 календарни дни след получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя.
- (3). Срокът за изпълнение на дейностите, описани в чл.1.(2), е до 25 календарни дни след приключване на дейностите по Чл.1(1).
- (4). Срокът за изпълнение на дейностите, описани в чл.1.(3), е до 30 календарни дни след получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя.
- (5). Срокът изпълнение на дейностите, описани в чл.1.(4), стартира непосредствено след приключване на дейностите по Чл.1(2) и е в рамките на 12 месеца.



(6). Срокът изпълнение на дейностите, описани в чл.1.(5), е след получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на приложенията и необходимите количества часове.

(7). Сроковете за реакция и отстраняване на проблем на място или с отдалечен достъп, са съгласно заявеният клас на грешка и надлежно посочени в т. 5 от ТИ „Изисквания към Етап 3 – стартиране на предоставяне на поддръжката на софтуера (SLA)“.

(8). В случай че Изпълнителят не изпълни доставката в определените срокове и забавата продължава 10 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/ или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка. Отказът на доставката се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя

(9). Договорена едностранна опция от страна на Възложителя за еднократно удължаване срока на действие на договора в частта му предоставяне на поддръжката на Системата (SLA), описано в чл.1.(6), с една календарна година. Срок за активиране на опцията не по късно от 30 дни от края на текущата към момента поддръжка.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Всички плащания от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

(4). Плащането по Чл.3(2). е еднократно и се придружава от подписан приемо-предавателен протокол и фактура.

(5). Плащания по Чл.3(3). и Чл.3(5). се извършва на тримесечна база, след приключване на съответното тримесечие, като се придружава от подписан приемо-предавателен протокол и фактура.

(6). Плащания по Чл.3(4). се извършва на база реално извършени услуги и се придружава от подписан приемо-предавателен протокол и фактура.

(7). Плащането на фактури не означава признаване на редовността на изпълнението и това не означава отказ от полагащи се на Възложителя претенции, произтичащи от незадоволително изпълнение, гаранции и обезщетения.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7(1). В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

(2). За срока на действие на договора Изпълнителят се задължава да има назначени на (i) трудов договор, (ii) граждански договор или (iii) договор за наем на персонал специалисти с квалификации, определени в задължителните изисквания към кандидатите за допускане до участие в процедурата.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.8(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранцията за изпълнение приложение намира съответния раздел от Търговските условия

(2). При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на договора.

(3). Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е 15 (петнадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора. (4). При активиране на опцията съгл. Чл.5.(9)., в случай, че гаранцията за изпълнение е осъществена посредством безусловна и неотменяема банкова гаранция, то Изпълнителят е длъжен да представи анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неувоената стойност на договора, считано към края на месеца предхождащ месеца, в който се активира опцията и срок на валидност покриващ удължения срок на договора плюс 30 (тридесет) дни. В случай, че гаранцията за изпълнение е осъществена посредством внесена в сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ парична сума, то тя се намалява в размер на усвоената стойност на договора, считано до края на месеца предхождащ месеца, в който се активира опцията, като останалата част се задържа за срок покриващ удължения срок на договора плюс 30 (тридесет) дни

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.10(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на определените срокове за изпълнение посочени в Чл.5(2)., Чл.5(3)., Чл.5(4)., Чл.5(5)., Чл.5(6). и/или Чл.5(7)., Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,5 % от стойността на заявката за доставка за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 10 % от стойността на заявката за доставка, без



включен ДДС. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.11(1). Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-3, с предмет „Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA“, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

XII. РАЗНИ

Чл.12(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: п.к: 4000 гр. Пловдив, ул.Христо Г. Данов № 37, отдел XXXXX, лице за контакт: XXXXX, тел.: , имейл:

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящият договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6). Изпълнителят предоставя депозитна/банкова гаранция за изпълнение с дата на издаване и издател

(7). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.13(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящия договор
2. Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление № 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-3, с предмет „Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA“
3. Търговски условия към процедура на договаряне с обявление № 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-3, с предмет „Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA“
4. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
5. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
6. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



Банкова гаранция за участие/ изпълнение-мостра

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-3, с предмет: "Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA"

Банкова гаранция за участие/ изпълнение – мострена бланка с одобрен от Възложителя текст.

<БАНКА >

**До <ЕВН България Топлофикация ЕАД>
<Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37>**

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № XXXXXXXX ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ / УЧАСТИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА / В ПРОЦЕДУРА НА ВЪЗЛГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

До нашето внимание беше сведено, че между нашия клиент XXXXXXXXXXXX и ЕВН България Топлофикация ЕАД предстои да сключи договор N XXXXXXX с предмет XXXXXXXXXXX. В съответствие с точка XXX на търговските условия, които са неразделна част от горепосочения договор, Изпълнителят се задължава преди подписването на договора да представи безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение. Предвид гореизложеното ние <БАНКА> се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, отказвайки се от правото на всякакви възражения, без проучване на съответните законови отношения да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер не надвишава лева (с думи лева)

Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер лева (с думи лева) се извършва в срок от 3 работни дни след получаване на искане в писмена форма за плащане от името на ЕВН България Топлофикация ЕАД по посочена от Вас банкова сметка. Нашият ангажимент по настоящата банкова гаранция автоматично се намалява с размера на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата банкова гаранция е валидна до и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 17:00 часа на, искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в След тази дата ангажиментът на банката се обезсилва и се счита за окончателно приключен, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат в банката или не.

За всички спорове, произтичащи от тази гаранция ще бъде приложимо българското законодателство



МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /Група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за ЕВН България.

Кандидат:

Подпис с правна сила:

Дата Гр.



Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя
2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най- добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използването от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.
10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, го при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на



Възложителя се прилага законната лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, докогато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с ИТ- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)



Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

- 1. Спазване на човешките права.** От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
- 2. Липса на детски и принудителен труд.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недоброволен труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).
- 3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място.** Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
- 4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място.** Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.
- 5. Трудово- и социално правни разпоредби.** При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
- 6. Прозрачност на работното време и възнаграждението.** Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
- 7. Защита на околната среда.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
- 8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии.** Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
- 9. Високи етични стандарти.** Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
- 10. Прозрачни бизнес отношения.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
- 11. Право за провеждане на събрания и стачки.** Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законните разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011))





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: 119-ЕВН-ТР-14-СІ-Д-З-Р1 от 27/03/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00129 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование „ЕВН България – Топлофикация“ АД		
Адрес ул. „Христо Бранко“ № 10		
Град Гроздие	Пощенски код 4000	Държава България
За контакт: отдел „Информация и електронни услуги“	Телефон 082 341300	
Лице за контакт Снежана Билва		
Електронна поща	Факс	

Издателство и дата на издаване: _____

Адрес: _____

Адрес: _____



www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile.aspx

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:
(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Съезителен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, т. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Чл. 16, т. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Чл. 16, т. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Чл. 16, т. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	



<input type="checkbox"/> Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA
 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатизи
<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)
 Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)
 Показателите за оценка на офертите _____ (брой)
 Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете скокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура
 (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Дата, по която е планирано поканието за участие в процедура на договаряне без обвързване по реда на ЗОП (когато е приложимо)



V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):		
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг		
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)		
Допълнителната/новгорната услуга или строителство е (когато е приложимо):		
без ДДС		с ДДС
на обща стойност _____		Стойност на ДДС (в %) _____
Валута: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/>	обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/>	обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/>	поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/>	поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/>	обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/>	обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша №19		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон
Електронна поща srpadmi n@orc .bg	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изиращане на настоящото решение

Дата: 27.03.2015 г. дд/мм/гггг

Възложител:

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД



Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 7, Т. 5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00129 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД		
Адрес ул. „Христо Г. Данов“ №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти отдел Информация и телекомуникация	Телефон 032 304308	
Лице за контакти Силвия Бочева		
Електронна поща	Факс 032 278502	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.evn.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile.aspx		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		



<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката гр. Пловдив код NUTS: BG421	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
 или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA, изразяващо се в следните дейности:

- (1). Доставка и внедряване на системата, включващо инсталиране на сървърна система, потребителски интерфейси и клиентски работни станции и свързването им към съществуващите системи, предоставени от Възложителя;
- (2). Разработка на отчети, аларми и други начални приложения съгласно Приложения 3.1 до 3.10 от Техническите изисквания (ТИ);
- (3). Провеждане на обучение на служители на Възложителя;
- (4). Предоставянето на поддръжката на Системата (Service Level Agreement - SLA);
- (5). Предоставяне на допълнителни услуги, разработка на допълнителни приложения;
- (6). Удължаване предоставянето на поддръжката на Системата (SLA) - опционално.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	48614000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

- само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обща прогнозна стойност от 300 000,00 лв, без ДДС

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 300000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

В случай на възникнала необходимост при Възложителя в периода на валидност на договора, е възможно изпълнението на допълнителни услуги, аналогични с предмета на договора. Точните количества за предоставяне на допълнителни услуги както и периодите за поддръжка ще бъдат съобразени с конкретната необходимост на Възложителя, в момента когато такава е възникнала.

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 14 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Гаранция за участие в процедурата - НЕ
На основание Чл.59, ал.5, т.2, Възложителят не изисква гаранция за участие.

2.Гаранция за изпълнение на договора
Като гаранция за изпълнение, свързана с обезпечаването на гаранционни искове и други видове искове за обезщетение, Изпълнителят представя на Възложителя банкова или депозитна гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора, без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение се внася под формата на неотменяема и безусловна банкова гаранция или паричен депозит, към момента на сключване на договора и се отнася за времеви период от 15 месеца след сключване на договора.

В случай на представяне на депозитна/и гаранция/и, сумата следва да бъде преведена по следната банкова сметка
ЗА ЕВН България Топлофикация ЕАД
ING Bank Н.А. - Клон София,
IBAN: BG87 INGB 9145 1002 4596 18, BIC INGBBGSF
като задължително при извършване на превода в описанието да се посочи:

- (1) номера на процедурата на ЕВН БългарияТоплофикация ЕАД № 119 -ЕВН-ТР-14-СИ-Д-З
- (2) типа гаранция - „гаранция за изпълнение“
- (3) информация за актуална банкова сметка на Изпълнителя.

За гаранциите се прилагат разпоредбите в Част Втора глава IV, раздел 3 Гаранции от ЗОП и условията, посочени в документацията на обществената поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Заплащането на дължимите суми се извършва по банков път, в лева (BGN), по банкова сметка посочена от Изпълнителя

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да Не

Ако да, опишете ги:



III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата

Изисквания за юридическото състояние

2. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

3. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)

4. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

5. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП

6. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

7. Декларация №5 от подизпълнител

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Няма

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Кандидатът да е притежател на софтуера, за което представя надлежно доказателство или да бъде оторизиран представител или дилър на притежателя, за което също представя надлежно доказателство. Доказателствата да са в оригинал или нотариално заверен препис. В случай, че документът – доказателство изхожда от лице, различно от законния представител на притежателя на софтуера, то кандидатът е длъжен да удостовери представителната

власт на автора на документа. В случай, че кандидатът не е притежателя на софтуера, той трябва да представи валиден документ (пълномощно, договор, писмо или аналогичен доказателствен материал), издаден/подписан от лице, представляващо притежателя на софтуера, даващ права за продажбата (дистрибуция) на софтуера за територията на Р. България.

2. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката дейности, в частта им доставка и внедряване на система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA. Доказва се с предоставяне на списък на извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, не по-малко от 3 доставки и внедрявания с не по-малко от 15 000 тагове (записи за данни) за всяка от тях, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, респективно обема, датите и получателите на доставките и внедряванията, като се прилага и доказателство за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената доставка и внедряване, се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или като се посочи публичен регистър, в който е публикувана необходимата информация.

3. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката дейности, в частта им софтуерна поддръжка на система за управление на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA. Доказва се с предоставяне на списък на извършени през последните 3 години дейности, считано от датата на подаване на заявлението за участие, не по-малко от 3 услуги по софтуерна поддръжка, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, респективно обема, датите и получателите на софтуерните поддръжки, като се прилага и доказателство за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената софтуерна поддръжка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или като се посочи публичен регистър, в който е публикувана необходимата информация.

4. Кандидатът трябва да спазва техническите изисквания към процедурата. Доказва се с предоставяне на подписани и подпечатани от кандидата документ „Технически изисквания за Доставка, внедряване, обучение, поддръжка и разработка на функционалности на софтуерна система за събиране на данни от промишлени системи тип DCS/SCADA“, както и попълнен, подписан и подпечатан от Кандидата „Въпросник за подбор“, доказващ изпълнение на минималните технически изисквания на Възложителя към предлаганата от съответния кандидат система. „Въпросник за подбор“, предоставен на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписва върху бланка на кандидата.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не



Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

№ 119-ЕВН-ТР-14-СИ-Д-З

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 28/04/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 28/04/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:30
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 29/04/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, 4000, ул. "Хр Г Данов" 37	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
<p>Формулярът за обявление на обществената поръчка е физически ограничен до определен брой символи. Пълната информация се съдържа в документацията за участие, която е налична на профила на купувача на адрес:</p> <p>http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/14_TP_048-DCS-SCADA.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile</p> <p>Условия за получаване на документацията за участие:</p> <p>Документацията е налична безплатно в профила на купувача на адрес:</p> <p>http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/14_TP_048-DCS-SCADA.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile</p> <p>При условие, че кандидат желае да получи документацията на хартиен носител, то същата се заплаща на цена от 25,00 лв. без ДДС.</p>	



Начин на плащане – по банков път: ING Bank Н.А. – Клон София, IBAN: BG87 INGB 9145 1002 4596 18, BIC INGBBGSF. Обявената цена е без включен ДДС.

Достъп и получаване – между 13:00 и 16:00 часа в гр.Пловдив, ул.Хр.Г.Данов № 37 стая 104 след представяне на документ с изписан идентификационен номер на поръчката (в т.ІV.3.1.), удостоверяващ извършено плащане на документация;

Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер за негова сметка след изпращане на копие от документ удостоверяващ извършено плащане, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията на факс 032/ 278500

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес



бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 27/03/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон 032 303810	
Лице за контакти Румяна Вършилов		
Електронна поща	Факс 032 278502	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов № 37		



Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон 032 303611	
Лице за контакти Камен Калчев		
Електронна поща	Факс 032 278502	
Интернет адрес (URL):		

