

Съдържание
на документация за участие в квалификационна система без обособени позиции

Съдържание:

1. Правила и критерии за включване и изключване от квалификационната система
2. Технически изисквания и условия за изпълнение на обществената поръчка
3. Заявление за участие
4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)
5. Проект на договор с приложения

Правила и критерии за включване и изключване от квалификационна система

ЕТАП 1 – Квалификационна система (обществена поръчка) - Всяко лице може да подаде заявление за участие в квалификационна система, в което трябва да представи исканата от възложителя информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието му с критериите за подбор. Заявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

ЕТАП 2 – Процедура на договаряне с предварителна покана за участие - При стартиране на процедура на договаряне с предварителна покана за участие по квалификационна система, само кандидатите, които възложителят е поканил след проведен предварителен подбор, могат да подадат първоначални оферти, които да послужат като основа за провеждане на преговори. Офертата съдържа техническо и ценово предложение.

I. Изисквания към кандидатите в квалификационната система

A. Условия за участие

1. В квалификационната система може да участва кандидат, който отговаря на условията на чл.10, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), както и на минималните изисквания за допустимост, определени с критериите за подбор, посочени в обявлението за стартиране на квалификационна система.

1.1. При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението кандидат, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.2. В случай, че при изпълнение на поръчката кандидатът ще ползва подизпълнители съответният критерий за подбор се прилага за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

1.3. В случай, че при изпълнение на поръчката кандидатът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критерия за подбор, за доказването на който кандидатът се позовава на техния капацитет.

2. Възложителят не включва в квалификационната система кандидат, при наличие на основанията посочени в:

2.1. Чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП;

2.2. Чл.55, ал.1, т.1 и т.3-5 от ЗОП;

2.3. Чл.107, т.1, 2 и 4 от ЗОП.

3. Когато кандидатът е юридическо лице изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се прилагат за лицата, посочени в чл.40 от ППЗОП.

4. Когато кандидат в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, същият не се включва в квалификационната система/ отстранява се от участие в процедурата на договаряне по системата, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

5. Кандидат или участник, за когото са налице основанията за отстраняване/невключване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване/невключване, съгласно чл.56 от ЗОП.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете посочени в чл.57, ал.3 от ЗОП.

6. Когато при изпълнение на поръчката кандидатът ще използва подизпълнители или капацитета на трети лица те следва да отговарят на изискванията по т.2.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат, не може да подава самостоятелна оферта.

8. В квалификационната система/процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.1. Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.

8.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението Възложителят поставя изискване за солидарна отговорност.

- 8.3. При кандидат обединение Възложителят не изисква обединението да има определена правна форма, за да участва при възлагането на поръчката, но може да постави условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, ако това е необходимо за изпълнение на поръчката. Необходимостта от създаване на юридическо лице се обосновава изрично в обявлението за квалификационна система и/или в решението за създаване на квалификационна система.
9. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в квалификационна система/ процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
10. На основание чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС), дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и свързаните с тях лица не могат пряко или косвено да участват в обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства

1. Указания за подготовка на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

1.1. Кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване, посочени в т.2 и т.10 и съответствието с поставените критерии за подбор, чрез представяне на попълнен и електронно подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

1.2. ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016г. За попълване на образца може да бъде използван някой от следните методи:

1.2.1. Чрез използване на публикувания на Профила на купувача на възложителя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

- а:** Изтеглете приложеният към документацията файл - "espd-request.xml" и го съхранете на компютъра си.
- б:** Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език.
- в:** В долната част на отворилата се страницата под въпроса "Вие сте ?" маркирайте "Икономически оператор"
- г:** В новопоявилото се поле "Искате да:" маркирайте "Заредите файл ЕЕДОП"
- д:** В новопоявилото се поле "Качите документ" натиснете бутона "Избор на файл", след което намерете и изберете файла, който запазихте на компютъра си в стъпка „а“.
- е:** В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона "Напред"
- ж:** Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона "Напред". Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се появи бутон "Преглед", чрез натискането на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП.
- з:** След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон "Изтегляне като", чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторно редактиране на документа.
- и:** Изтегления *.pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в обществената поръчка.

1.2.2. Чрез използване на осигурената от Европейската Комисия безплатна услуга – информационна система за еЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към заявлението. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd//filter?lang=bg>

1.2.3. Чрез изтегляне, попълване и електронно подписване на стандартния образец на ЕЕДОП, предоставен от Агенцията по обществени поръчки (АОП).

Данните, които се попълват в ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

След попълване на образеца, същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в обществената поръчка.

Документът е публикуван и може да бъде изтеглен свободно от Портала за обществени поръчки на АОП. Към момента на откриване на настоящата поръчка актуалният адрес на хипервръзката за изтегляне на образеца е: <http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/obraztzi/ESPD-BG1.doc>

- 1.2.4. Чрез използване на еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна обществена поръчка, при условие, че е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно еЕЕДОП, като в този случай в заявлението се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания еЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Системата за еЕЕДОП е външна за Възложителя и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!

1.3. Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

- 1.3.1. Представеният еЕЕДОП да е цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител (например CD или DVD) към пакета документи за участие в обществената поръчка.

Важно: След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередактируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.

- 1.3.2. Предоставяне на еЕЕДОП чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.

Важно: В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

1.4. Отделните части на ЕЕДОП се попълват от кандидата в обществената поръчка при спазване на следните указания:

- 1.4.1. В ЕЕДОП се предоставя информацията, изискана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидата е установен, са длъжни да предоставят информация.
- 1.4.2. Кандидат (икономически оператор), който участва самостоятелно в квалификационната система и не ползва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.
- 1.4.3. Кандидат (икономически оператор), който участва самостоятелно в квалификационната система, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите за подбор, представя попълнен отделен ЕЕДОП и за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.
- 1.4.4. Кандидат (икономически оператор), който участва самостоятелно в квалификационната система, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП и за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.
- 1.4.5. Когато в квалификационната система участва обединение от физически и/или юридически лица, ЕЕДОП се представя за всяко едно от лицата, участващи в обединението.
- 1.4.6. Когато изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, информацията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от тези лица. В този случай, част IV от ЕЕДОП „Критерии за подбор“, се попълва само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява кандидата (икономическия оператор).

- 1.4.7. Когато за кандидат в обществената поръчка е налице някое от основанията по т.2. и т.10 от Раздел I.A на настоящата документация и преди подаването на заявление той е предприел мерки за доказване на надеждността, съгласно чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения, или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение и документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства. (чл.45, ал.2 от ППЗОП)

2. Доказателства

- 2.1. Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице същият представя заверено копие от нотариално заверен договор за създаване на обединение, с включена клауза за солидарна отговорност, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
- 2.2. Възложителят може да изисква от кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.
- 2.2.1. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са съгласно чл.58 от ЗОП.
- 2.2.2. Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор са посочени в обявлението за поръчка.
- 2.3. При поискване от страна на възложителя кандидатите са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

II. Език на документите, необходими за участие в квалификационната система

Заявлението/офертата и всички документи, подготвени от кандидатите/участниците в квалификационната система/процедурата на договаряне по система и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език.

Документите, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря кандидатът/участникът.

III. Съдържание на заявлението

Всеки кандидат може да представи само едно заявление.

Заявлението е със съдържание съгласно чл.39, ал.2 от ППЗОП.

Заявлението съдържа:

1. Документ Заявление – по образец;
2. Опис на представените документи;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Попълненият и електронно подписан ЕЕДОП за кандидата, а когато е приложимо – за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката (вкл. и доказателствата по чл.45, ал.2 от ППЗОП) е/са задължителен/и елемент/и от съдържанието на заявлението и е/са нейна неразделна част.
4. Заверено копие от нотариално заверен договор за създаване на обединение, с включена клауза за солидарна отговорност, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението *(в случаите, в които е приложимо)*.

IV. Оформление и подготовка на заявлението

При изготвяне на заявлението кандидатът следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия в Раздел I.B и да съдържа документите и информацията, посочени в Раздел III.

Всички документи в заявлението за участие в квалификационната система (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от кандидата, следва да носят подписа на лицето/ата, което/които го представлява/т съгласно последните промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския (или в друг еквивалентен) регистър или друг акт.

Посочените документи в Раздел III се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

Гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, Отдел СЕ За квалификационна система № с предмет: „.....“ Наименование на кандидата (вкл. участниците в обединението, когато е приложимо): Точен адрес за кореспонденция: Телефон: Факс: Електронен адрес:

V. Представяне на заявления за участие в квалификационната система

Документите, свързани с участието в квалификационната система се представят от кандидата или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

При приемане на заявлението върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаване и тези данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ.

Заявления, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от възложителя. Не се приемат и заявления, поставени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такова заявление незабавно се връща на кандидата след съответно отбелязване в регистъра.

В срока на действие на квалификационната система всеки кандидат може да промени, да допълни или да оттегли заявлението си.

VI. Участие в квалификационна система. Разглеждане на заявления за участие

След разглеждане на документацията за участие в квалификационната система, за да бъде включен в системата, кандидата е задължително да подаде заявление за участие, което да бъде придружено от документи, съгласно изискванията на възложителя.

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението, документацията за обществената поръчка преди изтичане на срока на квалификационната системата.

Възложителят предоставя разясненията в разумен срок от получаване на искането. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

В деня на стартиране на квалификационната система възложителят назначава комисия. Действията на комисията се протоколират. Комисията започва работа след получаване на подадено/и заявление/я. Заявление за участие в квалификационната система може да се подава по всяко време в срока на действие на системата.

Първо комисията проверява наличието и съответствието на представените документи с поставените изисквания в Раздел I. Констатациите си комисията отразява в протокол. Ако установи липса на документи, непълнота и/или несъответствие с изискванията в Раздел I от настоящата документация и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола с констатациите до кандидата в деня на публикуването му в профила на купувача.

В разумен срок, посочен в писмото/протокола за установени несъответствия, считано от получаването им от кандидата, по отношение на който е констатирано несъответствие или липса на информация, същият може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от кандидата. Кандидатът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

След изтичането на срока за представяне на допълнителни документи комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидата с изискванията в Раздел I от настоящата документация.

При извършване на предварителния подбор и на всеки етап от обществената поръчка, комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията представя протокола с резултатите от предварителния подбор на възложителя.

Възложителят взема решение относно включване или отказа за включване на заинтересовани лица в квалификационна система в 6-месечен срок от подаване на заявлението за включване в квалификационната система. Отказът се мотивира. Когато за решението са необходими повече от 4 месеца, възложителят информира заинтересованото лице в срок два месеца от подаване на заявлението за причините и за датата, до която ще бъде взето решение. Решението се изпраща на кандидата в срок до 15 дни от издаването му.

Когато решението не е получено от кандидата, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

VII. Критерии за изключване от квалификационна система и условия за прекратяване на сключен договор

Възложителят може да вземе решение за прекратяване на участие в квалификационната система при следните условия:

1. Кандидатът/Участникът/Изпълнителят престане да отговаря на обявените от Възложителя критерии за подбор, както и не представи изисквани нови/допълнителни документи, и

2. При неизпълнение на договорни задължения от страна на Изпълнителя, съгласно условията, описани в приложения към документацията за участие документ «Критерии за изключване от квалификационна система и условия за прекратяване на сключен договор (Издание XXX XXXX)», представляващ приложение и неразделна част към проекто-договора.

3. Възложителят може мотивирано да откаже включване и/или да изключи от квалификационната система кандидати и/или изпълнители, които:

3.1. са виновни за сериозно професионално нарушение, доказано с всяко средство, с което могат да си послужат възлагащите органи;

3.2. не са изпълнили задълженията си, свързани с изпълнение на договори за обществени поръчки.

Решението се изпраща на кандидата най-малко 15 дни преди датата, определена за прекратяване на участието му в квалификационната система.

4. Възложителят може да променя и актуализира документацията за участие в квалификационната система, като уведомява лицата, подали заявление за участие, за публикуването в профила на купувача на актуализираните правила и документи. В случай на необходимост от представяне на нови/допълнителни документи за доказване на съответствието с критериите за подбор, ще бъде изпратено писмо с конкретни указания до лицата, подали заявление за участие в квалификационната система.

5. През всяка календарна година от действието на квалификационната система, Възложителят е в правото си да изиска от всеки кандидат, включен в системата, да изпрати попълнен с актуални данни ЕЕДОП. Възложителят си запазва правото да извърши проверка на място на декларираните обстоятелства.

6. Кандидатите, включени в квалификационната система са задължени да уведомяват Възложителя в 14 (четиринадесет) дневен срок в случай на промяна на декларираните със заявлението за участие обстоятелства.

VIII. Възлагане на поръчка чрез квалификационна система

Конкретните поръчки за строителството, доставките или услугите, попадащи в обхвата на квалификационната система, се възлагат чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие, а изпълнителят на договора се избира сред лицата, включени в квалификационната система.

Възложителят дава указания за подготовка на първоначалната оферта - съдържание, изготвяне на плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, краен срок за подаване, място на подаване на оферти, в поканата за представяне на първоначална оферта.

Договорът за обществената поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител на база критерий за възлагане „най-ниска цена“ в резултат на проведената процедура на договаряне по квалификационна система при изпълнени изисквания по чл.112, ал.1 от ЗОП. Договор не се сключва в случаите по чл.112, ал.2 от ЗОП.

IX. Други

1. Сключеният договор след проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие не може да бъде изменен и допълван, освен по реда на чл. 116 от ЗОП.
 - 1.1. Възложителят има право да измени договор за обществена поръчка с допълнително споразумение, на основание чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП, в случай на инициирано производство по обжалване на стартирана процедура със същия предмет, при положение че:
 - 1.2. към момента на подписване на допълнителното споразумение няма избран изпълнител с влязло в сила решение;
 - 1.3. прекъсването на доставката/ услугата/строителството би довело до съществени затруднения за възложителя. Наличието на съществени затруднения за възложителя се описва в допълнителното споразумение.
 - 1.4. При кумулативното наличие на гореописаните предпоставки, възложителят има право да удължи срока на съществуващия договор до избора на изпълнител. При наличие на неизразходвана стойност на съществуващия договор, изменение на стойността е недопустимо. При наличие на остатъчна стойност, която е недостатъчна за покриване нуждите на възложителя до сключването на нов договор, е допустимо стойността да бъде изменена, като стойността на изменението не може да надвишава 50 на сто от стойността на съществуващия договор.
2. Списък с полезни връзки към публични регистри и компетентни органи, съгласно действащото законодателството в Република България:
 - Търговски регистър към Агенция по вписванията (ТР) - <http://www.brra.bg/>
 - Национална агенция за приходите (НАП) - информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg/
 - Портал за електронни услуги на НАП - <https://inetdec.nra.bg/>
 - Национален осигурителен институт (НОИ), Контактен център: 0700 14 802, Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64, Интернет адрес: www.noibg.org/
 - Министерство на правосъдието на Република България - <http://mjs.bg/>
 - Публични регистри – проект на Фондация Програма Достъп до Информация - www.publicregisters.info/ (списъкът не е изчерпателен)

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:

 - Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
 - Министерство на околната среда и водите - Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. "Мария Луиза" № 22; Тел: 02/940 6331; Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>
 - Министерство на труда и социалната политика - София 1051, ул. Триадица №2 Тел: 8119 443; Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg
3. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващия кандидата постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на кандидата.
4. За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Възложителят желае на всички кандидати/участници в настоящата квалификационна система, успешно и ползотворно сътрудничество.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

за

„Жива и техническа охрана на енергийни и инфраструктурни обекти, разположени на лицензионната територия на Електроразпределение Юг ЕАД“

1 Технически средства за охрана - минимални изисквания:

1.1 Сигнално охранителна техника/COT/

1.1.1 Сигнално охранителна система/COC/- общи минимални изисквания

– Контролен панел (централа) към който се свързват различни охранителни датчици, сирени и др. Модули - многозонов контролен панел с възможност за управление чрез клавиатура и/или четец на карти и варианти за надстройване. Да съдържа достатъчно входни и изходни зони за включване на различни видове датчици и да има възможност за разширение. Изборът на контролен панел се прави в зависимост от броя охранителни зони които той поддържа. Към всяка една зона да има възможност за свързване на един или повече датчици. Да може да се програмира и при необходимост, в зависимост от режима на достъп на охранявания обект, да се разделя на групи с цел администриране на правата за достъп.

- Да има възможност за връзка със специализиран софтуер за охрана.
- Да поддържа комуникация през LAN (TCP/IP) комуникационен модул.
- Да поддържа стандартни протоколи "Contact ID" и "SIA".
- Да има автономно захранване при отпадане на основното.
- Да има възможност за работа с радио предавател, GSM, GPRS и LAN модули за комуникация.
- Да поддържа съвместимост с различни видове датчици и сирени.

1.1.2 Контролен панел

- Да отговаря на SECURITY GRADE 2 или по-висок
- Комуникационна шина
- Не по-малко от 6 зони входа
- Не по-малко от 2 вградени програмируеми изхода на всяка група
- Не по-малко от 20 потребителски кода
- Възможност за обновяване на фърмуера
- Възможност за автоматично превключване на лятно/зимно часово време
- Интерфейс за програмиране със специализиран софтуер
- Буфер поне за 256 събития
- Кутия с тампер.
- Да има възможност за работа с радио предавател, GSM, GPRS и LAN модули за комуникация

1.1.3 Клавиатура

- Да визуализира всяка една от програмираните зони при задействия.
- Да показва статуса на програмираните зони.
- Да показва статуса Arm/Disarm за всяка програмирана част.
- Да показва повреди, байпас зоните и паметта за алармени събития.
- Да поддържа обновяване на фърмуера.
- Да има поне 1 зонов вход от клавиатурата.
- Да има независимо зададени зони със звънене.
- Да има паник-аларми с възможност за активиране от клавиатурата.
- Да има настройка на осветеността.

1.1.4 Цифрови датчици за движение - PIR

- Цифрова обработка на сигнала
- Възможност за настройване на чувствителността.
- Автоматична компенсация на температурата.
- Ключ за защита от външна намеса.
- Да отговаря на SECURITY GRADE 2 или по-висок

1.1.5 Цифрови датчици за движение - MW

- Цифрова обработка на сигнала
- Възможност за настройка на чувствителността
- Система против саботаж
- Ключ за защита от външна намеса.

1.1.6 Сирена за външен монтаж

- Високочестотна самоактивираща и двойно бронирана.
- Светлинен ефект.
- Звуково налягане най-малко 100 db/1 m
- Автономно захранване
- Предвидена възможност за окомплектоване с акумулатор 1.2 Ah или по голям.
- Два ключа за защита от външна намеса (от отваряне или демонтиране).
-

1.1.7 Сирена за вътрешен монтаж

- Звуково налягане най-малко 50 db/1 m

1.1.8 Паник бутон

- Компактен дизайн.
- Лесен за употреба.
- Стационарен или подвижен в зависимост от предназначението.
- Дълъг живот на батерията - над 1 година
- Обсег на излъчване - поне 15м.

1.1.9 Магнитен контакт

- Размери съгласно предназначението.
- Предназначен за защита на врати, прозорци, шкафове за оръжие, кутии и други.
- Съвместим с почти всички охранителни системи
- Сензори с нормално затворен контакт

1.1.10 Дигитален акустичен датчик за стъкло

- Да работи като конвенционален датчик с реле.
- Пълен анализ на звуковия и ултразвуковия диапазон.
- Цифрови честотни филтри, цифров усилвател на нивото и оценка на колебанията на честотата
- Защита от радиочестотни и електромагнитни смущения
- Възможност за настройка на чувствителността
- Ключ за защита от външна намеса.

1.1.11 Периметрова охрана

- Тип сензор: Бариера за външен монтаж (IR, MW или комбинирана) за засичане на движения и/или вибрационен детектор - сензорен кабел за монтаж върху различни типове огради.
- Минимален обхват: 60 м.
- Изход на аларма: релета.
- Ключ за защита от външна намеса.
- Температурен диапазон от -25°C до + 60°C.
- Включен електронен инструмент за настройка
- Възможности за регулиране на чувствителността

1.1.12 Комуникационно устройство GSM/GPRS

- Да използва преносна среда GSM/GPRS мобилна мрежа по TCP/IP.
- Универсална съвместимост с алармени системи от различни производители.
- Да поддържа поне 5 входа за охранителни датчици с възможност за изпращане на доклад за състоянието им.
- Да има буфер за най-малко 100 събития.
- Да има защита от неправилен достъп до конфигурирането на устройството.

- Да поддържа стандартни SIM карти за GSM/ GPRS и да работи основно през GPRS на всички мобилни оператори без ограничение.
- Да работи надеждно в температурен диапазон от -25°C до + 60°C.

1.1.13 Комуникационно устройство радио-трансмисер

- Да има възможност за работата на устройството най-малко на две независими честоти
- Универсална съвместимост с алармени системи от различни производители
- Да поддържа поне 5 входа за охранителни датчици.
- Конфигурирането и настройката да имат възможност за промяна на всички настройки и честота на излъчване
- Да поддържа стандартни протоколи за криптиране на сигналите
- Да работи в VHF или UHF радио обхвати разрешени с лиценз за ползване
- Максимална мощност на излъчване 5 W (съобразени с изискванията на КРС)
- Да работи надеждно в температурен диапазон от -25°C до + 60°C

1.2 COT реакция

1.2.1 Алармените сигнали от СОС чрез преносна среда (радио предавател, GSM, GPRS и LAN модули за комуникация) в реално време се регистрират в ДООЦ и времето за реакция на автопатрулните екипи от получаването на сигнала от ДООЦ (дежурния оперативен център), до явяването му на обекта да е в рамките до 3 минути с изключение на случаите посочени по-долу в т.1.2.2, 1.2.3 и 1.2.4.

1.2.2 За инфраструктурни обекти съгласно т.3.1.4 /Почивни бази/, т.3.1.5 /Обекти със специално предназначение/ и т.3.1.6 /Сгради които не се използват/ от настоящите Технически изисквания, които са разположени в региони подлежащи на охрана с автопатрул от съседно населено място (СНМ), срока за автопатрулна реакция е в зависимост от отдалечеността на обекта и съществуващата инфраструктура, но не повече от 30 минути, в съответствие с Техническото предложение на Изпълнителя, прието от Възложителя.

1.2.3 За енергийни обекти в региони (квартали) подлежащи на охрана с автопатрул от съседно населено място (СНМ) и енергийни обекти в едно и също населено място с региона (квартала) подлежащ на охрана с автопатрул, но извън съответния регион (квартал), срока за реакция на автопатрула (отдалечена реакция) е в зависимост от отдалечеността на обекта, но не повече от 30 минути.

1.2.4 В регионите, за които е предвидена само техническа охрана на съоръженията (без реакция от автопатрул), информацията се предава към Възложителя.

1.3 Диспечерски оперативен център/ДООЦ/

Сигналите от всички видове COT и видео наблюдение трябва да се събират и обработват в единен диспечерски оперативен център (или диспечерски центрове по региони, но координирани от централен ДООЦ), откъдето се координират действията на отделните патрули и автопатрулните екипи, както и при необходимост се координират и действия със структури на Възложителя или с компетентните държавни органи. Диспечерският оперативен център трябва да разполага с:

- Непрекъснато дежурство, 24 часа в денонощието / 7 дни в седмицата в сменен режим
- Дежурен персонал от най-малко 2-ма диспечери на смяна
- Възможности за едновременно получаване и обработване на сигналите от причисления регион
- Резервираност на ел.захранването
- Резервираност на комуникационните канали
- GPS система за управление и контрол на автопатрулните екипи и възможност за директно онлайн наблюдение на системата при Възложителя.

Собствен или нает лицензиран софтуер за обработка, архивиране на сигналите от сигнално охранителните системи и системите за видео наблюдение, с възможност за мониторинг на не по-малко от 12 000 обекта. Задължение на изпълнителя е да извърши надграждане на софтуера при възникнала необходимост от мониторинг на допълнителни обекти възложени за охрана от възложителя.

1.4 Система за външно видео наблюдение

1.4.1 Система за IP видео наблюдение

1.4.1.1 Описание на система за IP видео наблюдение

Системата за IP видео наблюдение включва: IP камери, допълнително осветление (при нужда), преносна среда, устройства за съхранение на записи, система/и за управление на записи и събития от камерите, устройство за мониторинг на камерите в реално време. В зависимост от предложената система за IP видео наблюдение се допуска някои от изброените елементи да бъдат интегрирани в едно устройство, ако то е в състояние да покрие

минималните изисквания за всеки един елемент. Системата за IP видео наблюдение да отговаря на следните **минимални изисквания:**

- Възможност за наблюдение на канал (камера) в реално време локално и/или отдалечено през Интернет с 25 fps. Наличието на двупосочна аудио връзка с камерите е предимство.
- Запис на всеки канал (камера) с резолюция не по-малка от 1 Мр (1280x720), 1,3 Мр (1280x960) 25fps.
- Видео архив 30 дни на всеки канал (камера) при следните параметри : запис на събития с резолюция 1 Мр (1280x960), 25fps, с включено аудио, време на запис 5 секунди преди и 10 секунди след събитието.
- RAID или аналогично ниво за защита на информацията, за осигуряване надеждността на съхранение на записите.
- Възможност за автоматично дублиране на записите на FTP сървър на Възложителя.
- Възможност за on-line наблюдение на камери и преглед на записи от страна на Възложителя.
- Оторизация на достъпа до камери и записи с потребителско име и парола
- Получаване на сигнали от COT системата и извършване на определени действия в зависимост от спецификата на обекта.
- Резервиране на електрозахранването на системата минимум 15 минути при отпадане на централно електрозахранване

1.4.1.2 IP камери

- Да поддържат протоколи IPv4/v6, HTTP, HTTPS
- Да имат поддръжка и настройка на H.264, Motion JPEG streams.
- Резолюция - минимум един мегапиксел
- Температурен диапазон от -20 °C до + 60 °C.
- Минимална светло чувствителност 0,005 lux
- Интерфейс - Ethernet 10/100
- Аудио вграден микрофон

1.4.1.3 Допълнително осветление

- При недостатъчна осветеност на наблюдавания обект, в зависимост от спецификите му, се допуска по предложение на Изпълнителя да бъде монтирано допълнително осветление, което да може да покрие минималните изисквания на камерата за осветеност.

1.4.1.4 Преносна среда

1.4.1.4.1 Локална мрежова преносна среда.

Локалната мрежова преносна среда да осигурява предаване на сигналите между камерите, записващите устройства, системата за управление на записи и събития и устройствата за мониторинг в реално време. Капацитетът ѝ трябва да покрива изискването за запис на всяка една камера с минимална резолюция 1Мр, 25fps.

1.4.1.4.2 Капацитет на Интернет връзка.

При необходимост от отдалечено наблюдение на камерите в обекта, капацитетът на Интернет връзката трябва да бъде достатъчен за качествено наблюдение на системата като цяло и осъществяване на FTP трансфер към сървър на Възложителя.

1.4.1.5 Устройства за съхранение на записи

Устройствата за съхранение на записите трябва да бъдат с капацитет и ниво на сигурност, осигуряващ видео архив съобразно условията, посочени в минималните изисквания на системата за IP видео наблюдение/ съгласно т.1.4.1.1 /.

1.4.1.6 Система за управление на записи и събития от камерите

Системата за управление на записи и събития от камерите трябва да осигурява:

- Възможност на всички камери едновременно да записват събития с параметри, посочени в минималните изисквания към система за IP видео наблюдение.
- Да позволява действия като видеозапис, изпращане на e-mail, извършване на FTP трансфер, управление на изходи и др. при определени събития - движение в предварително дефинирани зони от видимата област на камерите, получаване на сигнал от външни системи и др. Възможността за индивидуални настройки на всяка една зона, наличие на аналитични и логически функции в системата е предимство.
- Да позволява запис (експорт) на видеоинформация на външен носител.

1.4.1.7 Устройство за мониторинг на камерите в реално време

Устройството за мониторинг на камерите в реално време да позволява едновременно наблюдение на всички камери от обекта.

1.5 Система за вътрешно видео наблюдение

В зависимост от спецификата на помещенията - обекти на видео наблюдение, могат да се използват HD-CVI/HD-TVI или еквивалент / или IP системи за видео наблюдение.

1.5.1 Система HD-CVI/HD-TVI или еквивалент видео наблюдение

– Описание на системата за аналогово видео наблюдение

Системата за видео наблюдение включва, HD-CVI/HD-TVI или еквивалент/ камери, допълнително осветление -при нужда, преносна среда, записващо устройство - HD-CVI/HD-TVI или еквивалент DVR, допълнително устройство за мониторинг на камерите в реално време -при нужда, резервиране на електрозахранването

Компонентите на Системата за аналогово видео наблюдение следва да отговарят на следните **минимални изисквания**

–

1.5.1.1. Записващо устройство HD-CVI/HD-TVI или еквивалент / DVR

- да поддържа HD-CVI/HD-TVI или еквивалент и аналогови камери
- 200 кад/сек запис при 1280x720, 100 кад/сек запис при 1920x1080
- H.264 компресия
- 1 SATA HDD (не по-малко от 2TB)
- 1 VGA и HDMI изходи
- 1 аудио вход/изход
- режими на запис – постоянен, при детекция на движение, пред и след алармен запис,
- наблюдение през LAN/интернет
- наблюдение през мобилен телефон (iPhone, iPad, Android)
- Web server
- IP/TCP 6
- CMS
- 2 USB
- до 10 дистанционни потребителя едновременно
- управление с мишка
- съхранение на записите от камерите – минимум 30 дни

1.5.1.2. HD-CVI/HD-TVI или еквивалент камери за видеонаблюдение

- резолюция - не по-малко от 1,3 мегапиксела
- HD-CVI/HD-TVI или еквивалент
- Day&Night
- 1/3" CMOS
- не по-малко 1280x960 ефективни пиксела
- 50/25 кад/сек
- некомпесиран сигнал
- обектив 3.6мм
- интелигентно инфрачервено осветление до 30м.
- механичен IR филтър
- 0.01 Lux в цветен режим, 0 Lux (IR on)
- 3D-DNR

1.5.1.3. Допълнително осветление

При недостатъчна осветеност на наблюдавания обект, в зависимост от спецификите му, се допуска по предложение на Изпълнителя да бъде монтирано допълнително осветление, което да може да покрие минималните изисквания на камерата за осветеност.

1.5.1.4.Преносна среда

-Локална преносна среда.

Локалната преносна среда да осигурява предаване на видео сигналите между камерите и записващото устройство. При нужда от допълнително устройство за мониторинг на камерите в реално време, изискващо мрежова (TCP/IP) поеносна среда, същата да бъде с капацитет, достатъчен за качествено наблюдение на системата като цяло.

-Капацитетна Интернет връзка.

При необходимост от отдалечено наблюдение на камерите в обекта, капацитетът на Интернет връзката трябва да бъде достатъчен за качествено наблюдение на системата като цяло.

1.5.2.5.Резервиране на електрозахранването

Да осигурява минимум 15 минути автономна работа на системата при отпадане на централно електро подаване.

1.5.2. Система за IP видео наблюдение

1.5.2.1 Описание на система за IP видео наблюдение

Системата за IP видео наблюдение включва: IP камери, допълнително осветление (при нужда), преносна среда, устройства за съхранение на записи NVR, система/и за управление на записи и събития от камерите, устройство за мониторинг на камерите в реално време. В зависимост от предложената система за IP видео наблюдение се допуска някои от изброените елементи да бъдат интегрирани в едно устройство, ако то е в състояние да покрие минималните изисквания за всеки един елемент. Системата за IP видео наблюдение да отговаря на следните **минимални изисквания**:

- Възможност за наблюдение на канал (камера) в реално време локално и/и ли отдалечено през Интернет с 25 fps.
- Запис на всеки канал (камера) с резолюция 1,3 Мр (1280x960), 25fps.
- Видео архив 30 дни на всеки канал (камера) при следните параметри : запис на събития с резолюция 1,3 Мр (1280x960), 25fps, с включено аудио, време на запис 5 секунди преди и 10 секунди след събитието.
- RAID или аналогично ниво за защита на информацията, за осигуряване надеждността на съхранение на записите.
- Възможност за автоматично дублиране на записите на FTP сървър на Възложителя.
- Възможност за on-line наблюдение на камери и преглед на записи от страна на Възложителя.
- Оторизация на достъпа до камери и записи с потребителско име и парола.
- Получаване на сигнали от COT системата и извършване на определени действия в зависимост от спецификата на обекта.
- Резервиране на електрозахранването на системата минимум 15 минути при отпадане на централно електрозахранване.
- Компонентите на Системата за IP видео наблюдение следва да отговарят на следните **минимални изисквания**

1.5.2.2 IP камери

- Да поддържат протоколи IPv4/v6, HTTP, HTTPS
- Да имат поддръжка и настройка на H.264, Motion JPEG streams.
- Резолюция - минимум 1,3 мега пиксели
- Температурен диапазон от -20 °C до + 60 °C.
- Минимална светло чувствителност 0,005 lux
- Интерфейс - Ethernet 10/100
- Аудио - вграден микрофон /опция/

1.5.2.3 Допълнително осветление

При недостатъчна осветеност на наблюдавания обект, в зависимост от спецификите му, се допуска по предложение на Изпълнителя да бъде монтирано допълнително осветление, което да може да покрие минималните изисквания на камерата за осветеност.

1.5.2.4 Преносна среда

- Локална мрежова преносна среда.

Локалната мрежова преносна среда да осигурява предаване на сигналите между камерите, записващите устройства, системата за управление на записи и събития и устройствата за мониторинг в реално време. Капацитетът ѝ трябва да покрива изискването за запис на всяка една камера с минимална резолюция 1,3 Мр, 25fps.

-Капацитет на Интернет връзка.

При необходимост от отдалечено наблюдение на камерите в обекта, капацитетът на Интернет връзката трябва да бъде достатъчен за качествено наблюдение на системата като цяло и осъществяване на FTP трансфер към сървър на Възложителя.

1.5.2.5. Устройства за съхранение на записи /NVR /.

- Устройствата за съхранение на записите / NVR / трябва да бъдат с капацитет и ниво на сигурност, осигуряващ видео архив съобразно условията, посочени в минималните изисквания на системата за IP видео наблюдение / съгласно т.1.5.2.1 /,
- NVR да работи с камери с резолюция до 8MP (4K - 3840x2160),
- да работи с IP камери DAHUA, SONY, SAMSUNG,
- Linux ОС,
- вграден Web сървър,
- H.265/H.264/ кодиране и запис на 8MP, 6 MP, 5 MP, 3MP, 1080P, 1.3MP, 720P и по-ниски,
- max. bandwidth 200 Mbps общо за всички канали, ANR, търсене по дата/час/събитие, мониторинг чрез CMS/ Web viewer/DMSS (iPhone, iPad, Android, Windows Phone),
- до 2 SATA III HDD (до 12TB), 2 USB, 1VGA и 1HDMI изходи, 4 алармени входа, 2 релейни алармени изхода, Е-мейл известяване при аларма, детекция на движение, аларма при загуба на видео сигнал, управление на PTZ, до 128 потребителя едновременно, контрол с мишка, ONVIF.

1.5.2.6. Система за управление на записи и събития от камерите

Системата за управление на записи и събития от камерите трябва да осигурява:

- Възможност на всички камери едновременно да записват събития с параметри, посочени в минималните изисквания към система за IP видео наблюдение.
- Да позволява действия като видеозапис, изпращане на e-mail, извършване на FTP трансфер, управление на изходи и др. при определени събития - движение в предварително дефинирани зони от видимата област на камерите, получаване на сигнал от външни системи и др. Възможността за индивидуални настройки на всяка една зона, наличие на аналитични и логически функции в системата е предимство.
- Да позволява запис (експорт) на видеоинформация на външен носител.

1.5.2.6 Устройство за мониторинг на камерите в реално време

Устройството за мониторинг на камерите в реално време да позволява едновременно наблюдение на всички камери от обекта.

1.6 Софтуер за интеграция на СОТ и СВН (в ДОЦ)

Софтуер, позволяващ едновременна визуализация на всички видове сигнали, получени от всички обекти и бърз анализ и контрол на възникналите събития.

1.7 Периодични проверки за изправност на СОТ и СВН

- На паник бутоните - веднъж седмично
- До 12 часа след регистриране на техническите проблеми в ДОЦ;
- Профилактика на СОС и СВН веднъж на три месеца;

2 Физическа охрана - минимални изисквания

2.1 Кандидатът следва да разполага с необходимия за изпълнение на поръчката персонал, който отговаря на изискванията на ЗЧОД.

2.2 Назначените лица на длъжност Охранител, предвидени за изпълнение на поръчката, следва да са добре обучени, като са преминали освен обучение по програма минимум, утвърдена от МВР и специализирано допълнително обучение, организирано от Участника в процедурата. Също така следва да имат и добър практически опит.

2.3 За срока на договора, Изпълнителят следва да осигури охранители, които са физически здрави, дееспособни, с представителен външен вид и годни да изпълняват охранителната дейност в съответствие с изискванията на ЗЧОД.

2.4 При упражняване на дейността си охранителният състав трябва да бъде облечен с униформено облекло с отличителен знак на охранителната фирма и да бъдат в изряден външен вид.

2.5 Охранителите на смяна да бъдат оборудвани с мобилни паник-бутони, свързани със собствен дежурен център за контрол и помощ в непрекъснат режим на работа.

2.6 Трудовата дейност на персонала от охранителната фирма, зает с охраната на обектите, да е в съответствие с трудовото законодателство и Кодекса на труда

2.7 По време на смяна за дежурните охранители не се допуска употребата на алкохол или други упойващи или наркотични вещества.

2.8 Охранителният състав да изпълнява служебните си задължения съгласно предварително съгласуваните планове, графици и маршрути за обход на охраната. Обходите да се извършват с необходимата честота, прецизност и ефективност, по различни маршрути и с променливи интервали и посоки във времето.

2.9 По време на смяна дежурните охранители са длъжни да спазват законовите правила за безопасно боравене с огнестрелно оръжие и помощните средства.

2.10 Охранителният състав да осъществява непрекъснат контакт и взаимодействие между Изпълнител/ Възложител и органите на МВР.

2.11 Бързо и адекватно реагиране на получени сигнали от СОТ и видео наблюдение..

2.12 Не се допуска почивка за сън по време на дежурство на охранителния състав, както и отвлечане на вниманието чрез дейности, несвързани с изпълнение на задълженията съгласно ЗЧОД и договорените такива /например гледане на телевизия, четене и други/.

2.13 Недопускане възникването на предпоставки за или извършването на престъпления, административни нарушения или нарушения на общественият ред на територията на охранявания обект е основна цел и отговорност на охранителния състав.

2.14 При възникване на основателни и обективни претенции от Възложителя по отношение на отделни служители на Изпълнителя, последният се задължава да извърши необходимите персонални промени. С цел подобряване на клиентската удовлетвореност, Възложителят си запазва правото да извърши обучения на охранителите на Изпълнителя, работещи в офисите за обслужване на клиенти на инфраструктурните обекти. Обучението ще се извършва по програма на Възложителя завършваща с полагането на изпит от охранителите.

2.16 Описание на визията и поведението на охранителя

2.16.1 Описание на визията на охранителя

Визията на охранителя съгласно изискванията на ЗЧОД задължително включва:

- Лична идентификационна карта със снимка
- Отличителен знак
- Униформено облекло

Като задължителен елемент във визията на охранителя следва да се има в предвид поддържането в изрядност на външния вид на униформеното облекло и отличителните знаци.

За поддържане на добрия външен вид на охранителите, охранителната фирма трябва да има еталони за визията на охранителите с лятно и зимно облекло. Следва да има възможност униформеното облекло да се окомплектова според спецификата на обекта, съгласувано с Възложителя /например да включва и вратовръзка при охрана на офисите за обслужване на клиенти/.

2.16.2 Поведение на охранителя

Поведението на охранителя, при изпълнение на дейността, следва да бъде съобразено с изискванията на ЗЧОД и специфичните особености на охранявания обект.

Пропускателният режим, проверката на документи за самоличност на външни лица, служебните пропуски на служителите, проверките на багажа и проверки при алармени сигнали от СОТ, следва да се извършват по начин, който да не уронва честта и достойнството на гражданите.

Поведението на охранителя при възникване на различни ситуации в охранявания обект /нерегламентиран достъп, нападение на охраната в обекта, кражба, възникване на пожар и други екстремни ситуации/, са регламентирани в плана или инструкцията за действие на охранителя. Поведението на охранителя следва да респектира нарушителите и да ги откаже от престъпни намерения. В действията си, охранителят следва да изхожда от това, че не трябва да застрашава собствения си живот и живота на останалите лица около него. Използването на помощни средства и сила да са съобразени с изискванията на ЗЧОД и да не надвишават разрешеното от закона.

При необходимост от използване на огнестрелно оръжие и боеприпаси, то следва да бъде стриктно съобразено с изискванията на Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия /ЗОВВВПИ/ при наличие на крайна необходимост и неизбежна отбрана.

2.16.3 Режим на почивка и храна на охранителите

Следва да бъде съобразен с изискванията на Правилника за вътрешния ред в обекта и режима за охрана на обекта. Не се позволява почивка за сън по време на дежурство на охранителния състав, както и отвлечане на

вниманието чрез дейности, несвързани с изпълнение на задълженията съгласно ЗЧОД и договорените такива от страна на охранителния състав /например гледане на телевизия, четене и други/.

2.16.4 Място на охранителите

В зависимост от вида на обекта и необходимостта за осъществяване на пропускателен режим, наличието на техническите системи за охрана със СОТ и СВН, мястото на охранителите следва да отговаря на следните основни изисквания:

- Разположението му да е съобразено с изпълняваната дейност.
- Да осигурява максимално наблюдение над охранявания обект.

Мястото на охранителите за всеки от обектите, предвидени за физическа охрана, следва да бъде съобразено максимално с даденостите и особеностите на обект.

2.17 Автопатрул

При сигнал от СОТ, за всички обекти на Възложителя, където е предвидена СОТ реакция (т.1.2), предотвратяване на посегателства върху охраняваните обекти се осъществява от автопатрул. Автопатрулът трябва да поддържа:

- 24-часа в денонощието или продължителност различна от 24-часа, изрично посочена от възложителя за конкретен обект
- Автомобил с висока проходимост (4x4) за регионите със затруднена проходимост;
- Опознавателни знаци на охранителната фирма;
- Минимум двама охранители на смяна в автопатрула съгласно изискванията указани в точки от т.2.1 до т.2.15 и от т.2.16.1 до 2.16.3, от т.2 - физическа охрана;
- Непрекъсната връзка с ДОЦ за получаване на сигнали за реакция и контрол на дейността на автопатрула.

3 Обекти, подлежащи на охрана

3.1 Инфраструктурни обекти

3.1.1 Административни (офис) сгради и прилежащи към тях технологични помещения (малки складове, лаборатории, работилници, паркоместа и др.)

3.1.1.1 Описание на обектите

Административните (офис) сгради и прилежащите към тях технологични помещения (малки складове, лаборатории, работилници.), са съвкупност от сграда или сгради и прилежащата към тях инфраструктура - паркинги, парко места. Сградите от този тип се намират в райони с изградена инфраструктура, и висока интензивност на движение на хора и моторни превозни средства (МПС). В тези сгради се намират фронт офисите на ЕВН България, предназначени за обслужване на клиенти. Тези офиси са на регламентирано работно време. В тях се осъществява контролиран достъп и се регулира ползването на паркоместата към тях, ако има такива. .

3.1.1.2 Минимални изисквания към охраната на тези обекти

3.1.1.2.1 Цел на охраната

- Да се защити целостта на инфраструктурните обекти на Възложителя;
- Да се създадат нормални условия за работа на сътрудниците на Възложителя;
- Да се прилага контрол на достъпа за охраняваните обекти;
- Да се регламентират редът и начинът на охрана на МПС, собственост на Възложителя, спрени/ паркирани в зоната на охраняваните обекти;
- Да се контролира ползването на паркоместата в зоната на охраняваните обекти, в съответствие с тяхното предназначение.

3.1.1.2.2 Предмет на охрана

- Административни офис сгради и офиси за обслужване на клиенти;
- Прилежащи към тях технологични помещения - складове, лаборатории, работилници и др.;
- Парко места към тях и автомобили на Възложителя в зоната на охраняваните обекти.

3.1.1.2.3 Продължителност на охраната

- 24-часа в денонощието или продължителност различна от 24-часа, изрично посочена от възложителя за конкретен обект.

3.1.1.2.4 Тип на охраната

- Физическа охрана - съгласно т.2 на настоящите Технически изисквания.

- Техническа охрана - чрез сигнално-охранителна техника с минимално оборудване съгласно т. 1.1, 1.2, 1.3 от настоящите Технически изисквания.
- Видео наблюдение - съгласно т. 1.4 и 1.5 от настоящите Технически изисквания.

3.1.1.2.5 Реакции и отговорности

- Реагиране с автопатрулния екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОТ съгласно т.1.2 от настоящите Технически изисквания.
- Провеждане на обходи и визуално наблюдение на обектите за охрана при наличие на физическа охрана. При техническа възможност обходите следва да се контролират чрез електронна система.
- Незабавни действия за предотвратяване или ограничаване на последиците от нерегламентирани прониквания в обектите, хулигански действия, пожари и др. събития.
- При необходимост, сигнализиране на тел.112 за събития и уведомяване на отговорното лице на Възложителя, съгласно договора.
- Опазване на сградите, прилежащите им технологични помещения и имуществото съхранявано в тях, както и МПС на Възложителя намиращи се в зоната на охраняваните обекти от кражби, повреждане или унищожаване.
- Пълна (100%) материална отговорност за нанесени щети, съгласно договорените отношения.
- Поддържане на връзка между охранителната фирма и Телефонния център на ЕВН България.
- Налагане на контролиран достъп и осигуряване на спокойна работна атмосфера при обслужване на клиентите
- Профилактика и поддържане в техническа изправност и постоянна работоспособност на системите за СОТ, видео наблюдение и патрулните автомобили. Поддържане на условия за минимизиране на фалшивите сработвания на охранителната техника.

3.1.2 Складови бази

3.1.2.1 Описание на обектите

Тези обекти обикновено са разположени в периферията на населени места - предимно в индустриални зони. В тях се съхраняват техника и материали, необходими за дейностите на Възложителя. Те са оградени с огради. Достъпът до тях се осъществява през входи, предназначени за МПС и пешеходци. Районите на складовите бази са добре осветени. Контролът на достъпа се осъществява чрез физическа охрана и/или техническа охрана.

3.1.2.2 Минимални изисквания към охраната на тези обекти

3.1.2.2.1 Цел на охраната

- Да се защити целостта на инфраструктурните обекти на Възложителя;
- Да се опазят съхраняваните материали и техника от кражба, унищожаване или повреждане;
- Да се гарантира регламентиран достъп.

3.1.2.2.2 Предмет на охраната

- Складови помещения и съхраняваните в тях материали;
- Складови площи/открити/ и съхраняваните в тях материали;
- Прилежащи технологични помещения и наличната в тях техника - лаборатории, работилници и др.

3.1.2.2.3 Продължителност на охраната

- 24-часа в денонощието или продължителност различна от 24-часа, изрично посочена от възложителя за конкретен обект.

3.1.2.2.4 Тип на охраната

- Физическа охрана - съгласно т.2 настоящите Технически изисквания;
- Техническа охрана - чрез сигнално-охранителна техника с минимално оборудване, съгласно т.1.1, 1.2, 1.3 от настоящите Технически изисквания;
- Видео наблюдение - съгласно т. 1.4, 1.5 от настоящите Технически изисквания;

3.1.2.2.5 Реакции и отговорности:

- Реагиране с автопатрулен екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОТ съгласно т. 1.2
- Провеждане на обходи и визуално наблюдение на обектите за охрана при наличие на физическа охрана. При техническа възможност регистриране на обходите чрез електронна система.

- Незабавни действия за предотвратяване или ограничаване на последиците от нерегламентирани прониквания в обектите, хулигански действия, пожари и др. събития.
- При необходимост, сигнализиране на тел.112 за събития и уведомяване на отговорното лице на Възложителя, съгласно договора.
- Осигуряване на целостта на сградите и прилежащите им технологични помещения и опазване на материалите в тях от кражба, унищожаване или повреждане
- Пълна (100%) материална отговорност за нанесени щети, съгласно договорените отношения.
- Поддържане на връзка между охранителната фирма и Телефонния център на ЕВН България.
- Налагане на контролиран достъп.
- Профилактика и поддържане в техническа изправност и постоянна работоспособност на системите за СОТ, видео наблюдение и патрулните автомобили. Поддържане на условия за минимизиране на фалшивите сработвания на охранителната техника.

3.1.3 Автопаркове

3.1.3.1 Описание на обектите

Тези обекти обикновено са разположени в периферията на населените места - предимно в индустриални зони В тях се съхраняват различни МПС, специална механизация, техника и материали, необходими за дейностите на Възложителя. Те са оградени с метални огради. Достъпът до тях се осъществява през вход, предназначен за МПС и пешеходци. Районите на автопарковете са добре осветени. Контролът на достъпа се осъществява чрез физическа охрана и/или техническа охрана.

3.1.3.2 Минимални изисквания към охраната на тези обекти

3.1.3.2.1 Цел на охраната

- Да се защити целостта на инфраструктурните обекти на Възложителя;
- Да се опази от кражба, унищожаване или увреждане съхраняваното имущество на Възложителя;
- Налагане контрол на достъпа.

3.1.3.2.2 Предмет на охрана

- Административни сгради и гаражи, както и имуществото в тях;
- Прилежащи към сградите технологични помещения и наличното оборудване - лаборатории, работилници;
- Външни площи в района на автопарка и съхраняваното в тях имущество;
- МПС, специална механизация и друга техника на Възложителя разположена в зоната на охранявания обект.

3.1.3.2.3 Продължителност на охраната

- 24-часа в денонощието или продължителност различна от 24-часа, изрично посочена от възложителя за конкретен обект.

3.1.3.2.4 Тип на охраната

- Физическа охрана - съгласно т.2 от настоящите Технически изисквания;
- Техническа охрана - чрез сигнално-охранителна техника с минимално оборудване, съгласно т.1.1, 1.2, 1.3 от настоящите Технически изисквания;
- Видео наблюдение - съгласно т.1.4, 1.5 от настоящите Технически изисквания;

3.1.3.2.5 Реакции и отговорности

- Реагиране с автопатрулен екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОТ съгласно т.1.2
- Провеждане на обходи и визуално наблюдение на обектите за охрана, когато е предвидена физическа охрана. При техническа възможност обходите следва да се регистрират чрез електронна система.
- Незабавни действия за предотвратяване или ограничаване на последиците от нерегламентирани прониквания в обектите, хулигански действия, пожари и др. събития.
- При необходимост, сигнализиране на тел.112 за събития и уведомяване на отговорното лице на Възложителя, съгласно договора.
- Осигуряване на целостта на сградите и прилежащите им технологични помещения, както и опазването на съхраняваното имущество в зоната на охранявания обект от кражби, унищожение или повреждане

- Пълна (100%) материална отговорност за нанесени щети, съгласно договорените отношения.
- Поддържане на връзка между охранителната фирма и Телефонния център на ЕВН България.
- Налагане на контролиран достъп.
- Профилактика и поддържане в техническа изправност и постоянна работоспособност на системите за СОТ, видео наблюдение и патрулните автомобили. Поддържане на условия за минимизиране на фалшивите сработвания на охранителната техника

3.1.4 Почивни бази

3.1.4.1 Описание на обектите

Почивните бази са предназначени за отход на сътрудниците на възложителя. Разположени са в крайморски и планински райони. Районите на почивните бази са добре поддържани и осветени. По-голямата част от тях работят в сезонен режим на работа.

3.1.4.2 Минимални изисквания към охраната на тези обекти

3.1.4.2.1 Цел на охраната

- Да се защити целостта на инфраструктурните обекти на Възложителя;
- Да се опази имуществото намиращо се в тях от кражба, унищожение или повреждане в периодите когато са сдадени за охрана.

3.1.4.2.2 Предмет на охрана

- Сградата и имущество в нея;
- Външни помощни помещения и имущество в тях.

3.1.4.2.3 Продължителност на охраната

- За времето, когато е сдана за охрана чрез СОТ

3.1.4.2.4 Тип на охраната

- Техническа охрана - чрез сигнално-охранителна техника с минимално оборудване, съгласно т.1.1, 1.2, 1.3 от настоящите Технически изисквания;
- Видео наблюдение - съгласно т. 1.4, 1.5 от настоящите Технически изисквания;

3.1.4.2.5 Реакции и отговорности

- Реагиране с автопатрулен екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОТ съгласно т.1.2.
- Пълна (100%) материална отговорност за нанесени щети, съгласно договорните отношения.
- Профилактика и поддържане в техническа изправност и постоянна работоспособност на системите за СОТ, видео наблюдение и патрулните автомобили. Поддържане на условия за минимизиране на фалшивите сработвания на охранителната техника

3.1.5 Обекти със специално предназначение

3.1.5.1 Описание на обектите

Представяват важни съоръжения, необходими за осъществяване дейността на Възложителя. Тези обекти, с някои изключения/Център за данни/, са разположени в отдалечени, често трудно достъпни райони извън населените места. В тях е монтирана техника, необходима за осъществяване дейността на Възложителя. Те са оградени.

3.1.5.2 Минимални изисквания към охраната на тези обекти

3.1.5.2.1 Цел на охраната

- Да се защити целостта на специалните обекти на възложителя;
- Да се защитят от кражба, унищожение или повреждане монтираните съоръжения.

3.1.5.2.2 Предмет на охрана

- Релейни станции;
- Център за данни.

3.1.5.2.3 Продължителност на охраната

- 24-часа в денонощието или продължителност различна от 24-часа, изрично посочена от възложителя за конкретен обект.

3.1.5.2.4 Тип на охраната

- Техническа охрана - чрез сигнално-охранителна техника с минимално оборудване, съгласно т.1.1, 1.2, 1.3 от настоящите Технически изисквания;
- Видео наблюдение - съгласно т.1.4, 1.5 от настоящите Технически изисквания;

3.1.5.2.5 Реакции и отговорности:

- Реагиране с автопатрулния екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОТ съгласно т.1.2
- Незабавни действия за предотвратяване или ограничаване на последиците от нерегламентирани прониквания в обектите, хулигански действия, пожари и др. събития.
- При необходимост, сигнализиране на тел.112 за събития и уведомяване на отговорното лице на Възложителя, съгласно договора.
- Предотвратяване на кражби, унищожение или увреждане на сградите, съоръженията и монтираната в тях техника.
- Пълна (100%) материална отговорност за нанесени щети, съгласно договорените отношения.
- Поддържане на връзка между охранителната фирма и Телефонния център на ЕВН България.
- Профилактика и поддържане в техническа изправност и постоянна работоспособност на системите за СОТ, видео наблюдение и патрулните автомобили. Поддържане на условия за минимизиране на фалшивите сработвания на охранителната техника

3.1.6 Сгради, които не се използват

3.1.6.1 Описание на обектите

Представяват различни по вид и предназначение постройки и прилежащи към тях помещения, които са изведени от употреба и в които не работят сътрудници на Възложителя. Тези обекти са разположени в или извън населените места. В тях не се съхраняват техника, материали и съоръжения, важни за извършване на дейностите на Възложителя.

3.1.6.2 Минимални изисквания към охраната на тези обекти

3.1.6.2.1 Цел на охраната

- Защита на обектите от повреждане или унищожение.

3.1.6.2.2 Предмет на охрана

- Сградите и прилежащите помещения, където такива има.

3.1.6.2.3 Продължителност на охраната

- 24-часа в денонощието или продължителност различна от 24-часа, изрично посочена от възложителя за конкретен обект.

3.1.6.2.4 Тип на охраната

- Техническа охрана - чрез сигнално-охранителна техника с минимално оборудване, съгласно т.1.1, 1.2, 1.3 от настоящите Технически изисквания;
- Видео наблюдение - съгласно т.1.4, 1.5 от настоящите Технически изисквания;

3.1.6.2.5 Реакции и отговорности:

- Реагиране с автопатрулен екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОТ съгласно т.1.2.
- При необходимост, сигнализиране на тел.112 за събития и уведомяване на отговорното лице на Възложителя, съгласно договора.
- Пълна (100%) материална отговорност за нанесени щети, съгласно договорените отношения.
- Профилактика и поддържане в техническа изправност и постоянна работоспособност на системите за СОТ, видео наблюдение и патрулните автомобили. Поддържане на условия за минимизиране на фалшивите сработвания на охранителната техника.

3.2 Енергийни обекти средно и ниско напрежение

3.2.1 Описание на енергийните обекти средно и ниско напрежение

Тези енергийни обекти са части от електроразпределителната мрежа, възлови станции, кабели ниско напрежение/Н.Н./ или средно напрежение/Ср.Н./, трафопостове/ТП/, разпределителни касети, колектори, ел. стълбове, ел. табла или съвкупност от тях, обединена по географски признак - махала, квартал, населено място, вилна зона.

3.2.2 Минимални изисквания към охраната на тези обекти

3.2.2.1 Цел на охраната

- Да се защитят направените инвестиции на Възложителя в тези райони;
- Да не се създават предпоставки за опасност за здравето на живущите там (вследствие на опити за манипулации по съоръженията под напрежение);
- При необходимост да създава нормални условия за работа на сътрудниците на Възложителя по обслужване на електрическата мрежа и клиентите.

3.2.2.2 Охрана на енергийни обекти със COT и реакция от автопатрул

3.2.2.2.1 Предмет на охраната:

- Електрическата мрежа НН;
- Електромерните табла (с цялото оборудване вътре - електромери, предпазители, прекъсвачи и т.н.);
- ТП (с цялото оборудване вътре - силови трансформатори, прекъсвачи, шинни системи и т.н.);
- Възлови станции (с цялото оборудване вътре - шинни системи, прекъсвачи и т.н.);
- Сътрудници на Възложителя или външни фирми, работещи по ел. съоръжения (при заявка от Възложителя);
- Да осигурява необходимия брой охранители във връзка с дейността на Възложителя (участие в комисии, поемни лица и др. подобни), разположени на територията на охранявания район.

3.2.2.2.2 Продължителност на охраната

- 24 часа в денонощие.

3.2.2.2.3 Тип на охраната:

- **Техническа охрана** - чрез сигнално-охранителна техника със следното минимално оборудване:
 - Най-малко n+1 датчици с характеристики съгл. т.1.1.9, където n е броя на вратите на охранявания обект. Допълнителния датчик се монтира против саботаж;
 - Акумулатор, с капацитет осигуряващ най-малко 24 часа нормална работа на системата при отсъствие на мрежово захранване;
 - Комуникационно устройство
- **Физическа охрана** - чрез патрулиране с автопатрул, съгласно изискванията указани в т.1.2 и т.2.17.

3.2.2.2.4 Реакции и отговорности:

- Реагиране с автопатрулния екип на сигнали, подадени от системата за охрана със COT -съгласно т.1.2
- Патрулиране и визуално наблюдение на мрежата НН.
- Незабавно уведомяване на съответната организационна единица /ОЕ/ при установяване на нерегламентирано присъединяване към мрежата НН (кражба на ел. енергия директно от мрежата НН);
- Задържане на нарушителите при нерегламентирано отваряне на електромерно табло или ТП;
- Задържане на нарушителите при умишлено увреждане (разбиване) на електромерни табла и ТП;
- Задържане на нарушители при опити за нерегламентирано прикачване към мрежата НН;
- Участие в комисии, досъдебни производства и др. свързани с дейността на Възложителя;
- Съпровождане и охрана на сътрудници на Възложителя и/или външни фирми при:
 - Реконструкция на мрежата НН;
 - Отстраняване на аварии по мрежата НН;
 - Изнасяне и обезопасяване на меренето;
 - Отчитане на абонати;
 - Изключване/включване на абонати;
 - Присъединяване на нови клиенти.
- Осигуряване на целостта на мрежата НН, ТП и електромерните табла;
- Пълна (100%) материална отговорност на охранителната фирма за нанесени щети от трети лица по охраняваните съоръжения;
- Поддържане на връзка между охранителната фирма и Телефонния център на ЕВН България;
- Профилактика и поддържане в пълна техническа изправност на системите за COT и патрулните автомобили.

3.2.2.3 Охрана на енергийни обекти със COT без реакция от автопатрул

По преценка на Възложителя, в райони с по-ниска степен на риска са въведени в експлоатация електромерни табла, ТП и други съоръжения, оборудвани единствено със COT, без необходимост от жива охрана (автопатрулна

реакция). За тези райони, сигналите от COT също се регистрират в ДОЦ на Изпълнителя, като той е задължен само да уведоми Възложителя за точния час на възникване, вида на събитието и местонахождението на обекта, в който то е регистрирано.

3.2.2.3.1 Предмет на охраната

- Електромерни табла;
- Трафопостове.

3.2.2.3.2 Продължителност на охраната

- 24 часа в денонощие.

3.2.2.3.3 Тип на охраната

- Техническа - чрез сигнално-охранителна техника със следното минимално оборудване:
 - Най-малко $n+1$ датчици с характеристики съгл. т.1.19, където n е броя на вратите на охранявания обект. Допълнителния датчик се монтира против саботаж;
 - Акумулатор, с капацитет осигуряващ най-малко 24 часа нормална работа на системата при отсъствие на мрежово захранване
 - Комуникационно устройство

3.2.2.3.4 Начини и срокове за известяване

- При получаване на сигнал за събитие, ако той е получен в работен ден, в рамките на регламентираното работно време, дежурен диспечер на Изпълнителя предава информацията в рамките на до 10 минути по телефон на длъжностно лице от съответната ОЕ. Длъжностните лица за контакт с Изпълнителя са определени от Възложителя в списък. Списъците се актуализират от Възложителя, като при необходимост това може да става по всяко време;
- При получаване на сигнал извън работно време, в почивни дни или официални празници, дежурен диспечер на изпълнителя предава информацията в Телефонния център на EVN България, също в срок до 10 минути след възникване на събитието.

3.3. Енергийни обекти високо напрежение (подстанции)

3.3.1 Описание на обектите

Представяват сгради и открити разпределителни уредби, необходими за предлаганите електроразпределителни услуги. Тези обекти обикновено са разположени в или в близост до населени места, най-често в промишлени райони. В тях е монтирана техника, важна за извършване дейността на Възложителя. Те са оградени обикновено с метални огради и са добре осветени. Работят без постоянно-обслужващ персонал.

3.3.2 Минимални изисквания към охраната на тези обекти

3.3.2.1 Цел на охраната

- Да се защити целостта на охранявания обект;
- Да се защитят направените инвестиции от Възложителя;
- Да се защитят от кражба, унищожаване или повреждане на съоръженията.

3.3.2.2 Предмет на охраната

- Мобилни подстанции-монтирани върху подвижни платформи;
- Стационарни подстанции-сграда с монтирана в нея Закрита разпределителна уредба/ЗРУ/ и разположена в съседство със сградата Открита разпределителна уредба/ОРУ/.

3.3.2.3 Продължителност на охраната

- 24-часа в денонощието или продължителност различна от 24-часа, изрично посочена от възложителя за конкретен обект.

3.3.2.4 Тип на охраната

- Физическа охрана - съгласно т.2 на настоящите Технически изисквания;
- Техническа охрана - чрез сигнално-охранителна техника с минимално оборудване, съгласно т.1.1, 1.2, 1.3 от настоящите Технически изисквания;
- Видео наблюдение - съгласно т.1.4, 1.5 от настоящите Технически изисквания;

3.3.2.5 Реакции и отговорности:

- Реагиране с автопатрулния екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОР съгласно т.1.2
- Провеждане на обходи и визуално наблюдение на обектите за охрана, където е предвидена такава. Обходите се регистрират чрез електронна система.
- Незабавни действия за предотвратяване или ограничаване на последиците от нерегламентирани прониквания в обектите, хулигански действия, пожари и др. събития.
- При необходимост, сигнализиране на тел.112 за събития и уведомяване на отговорното лице на Възложителя, съгласно договора.
- Осигуряване на целостта на сградите и съоръженията.
- Предотвратяване кражди, унищожаване или повреждане на апарати и съоръжения.
- Пълна (100 %) отговорност за нанесени щети, съгласно договорените отношения.
- Поддържане на връзка между охранителната фирма и Телефонния център на ЕВН България.
- Профилактика и поддържане в техническа изправност и постоянна работоспособност на системите за СОР, видео наблюдение и патрулните автомобили.
- Поддържане на условия за минимизиране на фалшивите сработвания на охранителната техника.

4. Обмен на информация с Възложителя

4.1 Оправомощени лица за работа по енергийни обекти под охрана

- Отговорно лице, определено от Възложителя съставя списък с лица, оправомощени за работа по ел. съоръжения под охрана. Списъкът е структуриран по Организационни единици/ОЕ/ като в него са посочени оторизираните лица съответно за всяка ОЕ. В списъка фигурират имената и GSM номерата на служителите и отговорно лице за контакти с охранителната фирма от съответната ОЕ, както и негов заместник. В случай на необходимост от достъп до съоръженията на един сътрудник до съоръженията на няколко ОЕ, името и телефонния номер на това длъжностно лице ще фигурира във всеки от списъците за ОЕ поотделно.
- Оправомощени за достъп са само тези лица, които са включени в последния актуален списък.
- При необходимост, Възложителят може да прави актуализация на списъка с оправомощени лица по всяко време
- Осъществения достъп от лице, което е оторизирано по описания по-горе ред, се счита за регламентиран.

4.2 Списък със събития, възникнали по енергийни обекти

- За охранителни събития се считат всички въздействия върху охраняемия обект, които задействат СОР, независимо дали достъпът е регламентиран или не;
- За обектите по т.3.2 се изисква да се изготвят списъци за всички охранителни събития, възникнали по тях за денонощие, като ежедневно до 11:00 часа на съответния ден, събитията от предходното денонощие се изпращат по имейл до посочените от Възложителя отговорни лица, във всяка ОЕ. Списъците трябва да бъдат електронни, в подходящ формат (например Excel) и да съдържат информация за вида на събитието - регламентиран или нерегламентиран достъп, района (квартала), номер на електромерното табло / ТП, дата и час на събитието и предприетите действия от страна на Изпълнителя.

4.3 Месечни доклади

До 10-то число на всеки календарен месец, Изпълнителят изготвя и изпраща по имейл до Възложителя доклад, структуриран по ОЕ за възникналите охранителни събития, автопатрулни реакции, отстранени нередности в работата на сигнално-охранителната техника, констатирани нарушения, задържани нарушители и други дейности, свързани с предмета на договора.

5 Други изисквания

5.1 Всички предлагани от Кандидата технически средства, изброени в т. 1.1, т.1.4, т.1.5, следва да бъдат нови и за тях да се представят необходимите документи в обем посочен в т.1.22 от критериите за подбор.

5.2 Изпълнителят трябва да предостави след поискване от Възложителя, мостри за проверка и оценка на техническите възможности, на предлаганите от него технически средства, в съответствие с настоящите технически изисквания, както следва:

- Сигнално охранителна техника - точки от т. 1.1.1 до т. 1.1.13;
- Система за външно видео наблюдение - т. 1.4.1;
- Система за вътрешно видео наблюдение - точки от т.1.5.1 до т.1.5.3.

Мострите се предават с приемо-предавателен протокол и подлежат на връщане след оценка на техническите им възможности от Възложителя.

5.3 Възложителят си запазва правото да прави проверка на възможностите на софтуерните продукти, използвани от ДООЦ и декларираните от изпълнителя технически възможности чрез демонстрации на място, в обект/и на Изпълнителя. Проверките ще бъдат извършвани след предварително съгласуване на място, дата и час между страните.

5.4 Предложената и необходима за изпълнение на поръчката Сигнално охранителна техника (СОТ) и Системи за видео наблюдение (СВН) е собственост на Изпълнителя. След приключване на договора в срок до 2 месеца, техниката се демонтира от Изпълнителя (с изключение на окабеляването, което остава собственост на Възложителя).

5.5 Всички дейности по монтажа (включително окабеляването), експлоатацията и демонтажа на техниката са за сметка на Изпълнителя.

5.6 Монтажът и въвеждане в експлоатация на техническото оборудване - Сигнално-охранителна техника (СОТ) и Система за видео наблюдение (СВИ) трябва да се извърши в срок не по-дълъг от 60 календарни дни от датата на сключване на договор. Монтажът и пускането в експлоатация на оборудването се извършва съгласно линеен график, отнасящ се поотделно за инфраструктурните и енергийни обекти, собствени или обслужвани от Възложителя.

5.7 Изпълнителят трябва да разполага с, както и да поддържа валиден сключен договор с лицензирано учебно заведение, което има право да обучава лица за професия "Охранител", въз основа на учебна програма, която включва задължително програма минимум, изготвена от Академията на МВР и утвърдена от директора на Главна дирекция "Национална полиция".

5.8 Изпълнителят трябва да разполага и използва Допълнителна програма за обучение на охранителите съобразена с особеностите на охранителната дейност предмет на настоящата обществена поръчка, спецификата на охраняваните обекти, степента на риска и изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие.

5.9 Изпълнителят трябва да разполага с, както и да поддържа валидно, Разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс - радиочестотен спектър за осъществяване на електронни съобщения по реда на Закона за електронните съобщения, и/или договор за комуникационни услуги, чрез електронна съобщителна мрежа от подвижна радиослужба - PMR, което да покрива минимум лицензионната територия на Възложителя.

5.10 Изпълнителят трябва да разполага със собствена или наета инфраструктура за пренос на данни до ДООЦ, обхващаща разпределителната мрежа от охраняваните обекти собствени или обслужвани от Възложителя. Инфраструктурата трябва да включва съвкупност от изнесени приемни центрове.

ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в квалификационна система

от Кандидат

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото заявление, изразявам(е) желание за участие в квалификационна система № С-18-ЕР-НМ-У-4 с предмет: „Жива и техническа охрана на енергийни и инфраструктурни обекти, разположени на лицензионната територия на Електроразпределение Юг ЕАД“, съгласно условията на документацията.

Към заявлението си прилагам(е) Опис на представените документи по чл. 47 от ППЗОП, касаещи участието на горепосочения кандидат в настоящата обществена поръчка.

Декларирам/е, че всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП са следните:

Лицата, които представляват кандидата са: (при кандидат – обединение, се посочват лицата, които представляват всеки участник в обединението)	
Лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на кандидата са: (при кандидат – обединение, се посочват лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на всеки участник в обединението)	
Други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи са: (при кандидат – обединение, се посочват други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието за всеки участник в обединението)	

Декларирам/е, че сме запознати и приемаме условията в следните документи: Проект на договор с всички приложения, Правила и критерии за включване и изключване от квалификационната система, Технически спецификации към настоящата квалификационна система.

Дата.....

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис и печат)

* Подробни указания за подготовка на заявлението се съдържат в документ „Правила и критерии за включване и изключване от квалификационната система“, част от документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

СТАНДАРТИЗИРАН ОБРАЗЕЦ НА ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка за услуги

№

Днес, г., в гр. Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЮГ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, ЕИК 115552190 и номер по ЗДДС BG 115552190, представлявано от Роналд Брехелмахер, Гочо Димитров Чемширов и Костадин Петров Величков, в качеството на членове на Съвета на директорите, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,
и

....., със седалище и адрес на управление:, ЕИК, номер по ЗДДС, представлявано от..... в качеството на му, наричан/а/о по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 112 и Раздел II, Глава Тринадесета, Част Втора от Закона за обществените поръчки (**„ЗОП“**) и Решение №/..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: Въоръжена и невъоръжена физическа и техническа охрана на инфраструктурни и енергийни обекти,

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

Раздел I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, охранителни услуги, включващи следните дейности:

[(могат да бъдат посочени една или повече от изброените по-долу дейности, в зависимост от конкретния предмет на поръчката)]

1. лична охрана на физически лица;
 2. охрана на имуществото на физически или юридически лица;
 3. сигнално-охранителна дейност;
 4. охрана на мероприятия;
- наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническото изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, окончателното Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Общите условия на закупуване на дружествата от групата EVN, Клаузата за социална отговорност на дружествата от групата EVN, Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, включително членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

Раздел II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3.(1) Сроктът на Договора е за период от 36 (*тридесет и шест*) месеца (влиза в сила от....и е валиден до.....), или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл.5, ал.1, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

(2) Сроктът за изпълнение на конкретна услуга по договора е 24 часа, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината и започва да тече след получаване на писмена заявка за доставка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съдържаща точна спецификация на услугите, като отделните заявки се изпращат до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база и към момента на възникнали при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ реални нужди. Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на заявка за доставка с посочени конкретни количества и срок за изпълнение, като заявката се счита за приета от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай, че е изпратена по факс или имейл до лицето за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Сроктът за монтаж и въвеждане в експлоатация на необходимото оборудване техническа охрана, съгласно изискванията и условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по настоящия договор, е не повече от 60 календарни дни от датата на сключване на договора. Монтажът и пускането в експлоатация на оборудването се извършва съгласно линейен график, отнасящ се поотделно за инфраструктурните и енергийни обекти, собствени или обслужвани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Страните съгласуват предварително и писмено графика по настоящата разпоредба, който се утвърждава с подписа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на сключване на настоящия договор/изпращане на конкретна заявка за доставка.

(4) Времето за реакция на автопатрулните екипи от получаването на сигнала от ДОЦ (дежурния оперативен център), до явяването му на обекта да е в рамките до 3 минути, за инфраструктурни обекти различни от описаните по-долу в ал.5 и енергийни обекти разположени в региона (квартала) подлежащ на охрана с автопатрул.

(5) Времето за автопатрулна реакция на екипите при охрана на инфраструктурни обекти като почивни бази, обекти със специално предназначение, сгради които не се използват, обекти с затруднен достъп, охрана на енергийни обекти в едно и също населено място с региона (квартала) подлежащ на охрана с автопатрул, но извън съответния регион (квартал), и охрана на обекти в региони (квартали) подлежащи на охрана с автопатрул от съседно населено място, е не повече от 30 минути в зависимост от отдалечеността на обекта.

(6) Договорена едностранна опция от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за удължаване на срока на действие на договора, посочен в Чл.3, ал. 1 от настоящия договор, с допълнително 1 (една) + 1 (една) календарна година, с писмено предизвестие, изпратено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не по-късно от 30 (тридесет) календарни дни преди изтичане срока на действие на договора, при запазване на всички договорни цени и условия, (вкл. и приложенията) по настоящия договор.

(7) Опцията може да бъде активирана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ единствено и само, в случай че не е изчерпана стойността на договора, посочена в чл.5, ал.1, на настоящия договор. Максималният срок на действие на настоящия договор не може да надвишава 5 (пет) календарни години от датата на влизането му в сила.

Чл.4. Мястото на изпълнение на Договора са инфраструктурни и енергийни обекти, собствени или обслужвани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Раздел III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.5.(1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена максимум в размер на до..... (*словом*) лева без ДДС и (*словом*) лева с ДДС (наричана по-нататък „Прогнозната стойност на Договора“), съгласно окончателното Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо приложение към настоящия договор, както и на база реално заявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности. Прогнозната стойност

на договора е необвързваща за страните, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право в зависимост от нуждите си и финансовия ресурс, с който разполага, да не възлага изпълнение на услугата за цялата стойност.

(2) В договорените цени от настоящия договор са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като изброяването не е изчерпателно. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Договорените цени включват и изплащане към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на обезщетение в размер на 100(сто)% от отчетната стойност на претърпените щети (ДМА, материални запаси и др.), както и разходите за възстановяването на щетите, в случай че такива са претърпени, при нанесени щети на охраняваните инфраструктурни и енергийни обекти и имуществото от всякакъв вид (движимо/ недвижимо), разположени на охраняваната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ територия, включително и на щети в резултат на хулигански прояви, допуснати поради бездействие и/или несвоевременно действие на лицата от наетия персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай че балансовата (счетоводна) стойност е нула, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, с цел определяне на реалната стойност на щетата, може да възложи оценката на Независим оценител (регистриран в „Камера на независими оценители в България“), притежаващ валидно „Удостоверение“ издадено от КНОБ, съответстващо на вида на оценявания ДМА.

(3) Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в окончателното Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и посочени по-горе в настоящия договор от поз. до поз., са цени без включен ДДС, фиксирани/ крайни за времето на изпълнение на Договора, включително опциите и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Единичните договорени цени описани по-горе от поз. до поз. са месечни такси за техническото оборудване, които включват всички разходи за доставка, монтаж, пускане в експлоатация, поддържане в изправно и работещо състояние на цялото техническо оборудване, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за и във връзка с изпълнение на услугите, предмет на настоящият договор, според изискванията и условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Единичните договорени цени, отнасяща се за техническото оборудване, са съставени от компонентите: персонал (разходи за труд - монтаж, демонтаж, въвеждане в експлоатация, поддръжка, управление и контрол на сигналите /издръжка на техници и оператори в ДОЦ, както и всички останали присъщи разходи за издръжка на единица технически персонал) и материали (стойност, доставка), посочени като отделни услуги във всяка от описаните по-горе от поз. до поз.

(5) Единичните договорени цени описани по-горе от поз. до поз. са за материали необходими за монтаж на техническото оборудване, които включват всички разходи за доставка и монтаж на същите направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за и във връзка с изпълнение на услугите, предмет на настоящият договор, според изискванията и условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Материалите посочени в настоящата алинея остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) Единичните договорени цени описани по-горе от поз. до поз. са: месечна такса за охрана с автопатрулен екип, на енергийни обекти с отстояние до 3 км. от стоянката на автопатрула; месечна такса за отдалечена реакция с автопатрулен екип, при охрана на енергийни обекти с отстояние над 3 км. от стоянката на автопатрула; месечна такса за реакция с автопатрулен екип при охрана на инфраструктурен обект; месечна такса за реакция с автопатрулен екип при охрана на инфраструктурен обект със затруднен достъп; цена за извънредна охрана с автопатрулен екип за 24 часа; цена

за предоставяне на автопатрулен екип за 1 час. Цените по настоящата алинея са валидни при неограничен брой посещения на обектите от автопатрулните екипи при получаване на алармен сигнал и/или сигнал за повреда, включително отпадане, или несработване на техническите средства за охрана. Единичните договорени цени, отнасящи се за автопатрулните екипи са съставени от компонентите: персонал (месечна издръжка за двама охранители на смяна 24 часа в денонощие с 1 брой автопатрул) и автомобил (месечна издръжка на 1 брой патрулен автомобил, вкл. гориво и консумативи), посочени като отделни услуги във всяка от описаните по-горе от поз. до поз.

(7) Единичните договорени цени описани по-горе от поз. до поз. са цени в лева за човеко час, за предоставяне на физическа охрана на енергиен или инфраструктурен обект, или предоставяне на допълнителен охранител за придружаване на сътрудници на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или за явяване пред национални институции след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като включват всички разходи за издръжка на 1 бр. охранител.

(8) Единичната договорена цена описана по-горе в поз. е цена в лева за човеко час, за предоставяне на единица технически персонал, след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при необходимост от извършване на дейности извън изрично описаните в поз. до поз. в ал. 4 по-горе.

(9) Единичната договорена цена описана по-горе в поз. е месечна такса за охрана със Сигнално Охранителна Техника (СОТ) на един енергиен обект. Единичната договорена цена, отнасяща се за охрана на енергиен обект със СОТ, е съставена от компонентите: персонал (разходи за труд - монтаж, демонтаж, въвеждане в експлоатация, поддържане в изправно и работещо състояние на цялото техническо оборудване, управление и контрол на сигналите, както и всички останали присъщи разходи за издръжка на единица технически персонал) и материали (стойност, доставка), посочени като отделни услуги във всяка от описаните по-горе от поз. до поз.

(10) Месечни цени за охрана описани по-горе от поз. до поз. са за всеки конкретен охраняван цялостен обект посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съвкупност от един или няколко енергийни или инфраструктурни обекти. Същите се формират на база видовете и количествата посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническо оборудване, автопатрулни екипи, брой на охранителите, начина на техническа охрана и на база единичните договорени цени за тези дейности, посочени по-горе в настоящия договор, обективирани в Приемо-предавателния протокол.

(11) Стойността на цялостното месечното възнаграждение за извършената охрана се формира, като сбор от формираните месечни цени за охрана на всеки охраняван цялостен обект, посочени от поз. до поз. от настоящия договор, обективирани в Приемо-предавателния протокол.

(12) За обекти, които нямат пълен месец изпълнение, считано от датата на въвеждане на първия инфраструктурен или енергиен обект под охрана, след влизане в сила на настоящия договор, до достигане на същата дата на следващия календарен месец, за срока на осъществяване на съответната охрана, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответната дневна цена за предоставените услуги, умножена по броя на дните с реално предоставена услуга. Самата дневна цена се определя, като се раздели формираната месечна цена за охрана на обекта, на числото 30 (тридесет).

(13) Договорените в настоящия договор цени могат да бъдат променяни в първия месец (Януари) на всяка календарна година, следваща годината на влизане в сила на договора, след писмено искане от заинтересованата страна и единствено при следните условия:

1. 20 (двадесет) % от стойността на цените за персонал, респективно стойността на компонентите за персонал (в случай, че цената съдържа компоненти), относно

предоставяне на физическа охрана (охранители), посочени в поз... до поз.....по-горе в настоящия договор, не се променят и остават твърди за срока на действие на договора

2. 80 (осемдесет) % от стойността на цените за персонал, респективно стойността на компонентите за персонал (в случай, че цената съдържа компоненти), относно предоставяне на физическа охрана (охранители), посочени в поз... до поз.....по-горе в настоящия договор, се актуализират с процента на изменение на минималната работна заплата (МРЗ) в Република България за съответния изминал период от датата на влизане в сила на настоящия договор, респективно последната актуализация на цени.

3. 40 (четиридесет) % от стойността на цените за персонал, респективно стойността на компонентите за персонал (в случай, че цената съдържа компоненти), относно предоставяне на услуги от технически персонал (техници, анализатори и др.), посочени в поз... до поз.....по-горе в настоящия договор, не се променят и остават твърди за срока на действие на договора

4. 60 (шестдесет) % от стойността на цените за персонал, респективно стойността на компонентите за персонал (в случай, че цената съдържа компоненти), относно предоставяне на услуги от технически персонал (техници, анализатори и др.), посочени в поз... до поз.....по-горе в настоящия договор, се актуализират с процента на изменение на минималната работна заплата (МРЗ) в Република България за съответния изминал период от датата на влизане в сила на настоящия договор, респективно последната актуализация на цени..

5. 25 (двадесет и пет) % от стойността на компонентата „автомобил“ (месечна издръжка на 1 брой патрулен автомобил, вкл. гориво и консумативи), във всички цени за охрана, респективно реакция с автопатрулен екип, посочени в поз.....до поз.....по-горе в настоящия договор, не се променят и остават твърди за срока на действие на договора

6. 75 (седемдесет и пет) % от стойността на компонентата „автомобил“ (месечна издръжка на 1 брой патрулен автомобил, вкл. гориво и консумативи), във всички цени за охрана, респективно реакция с автопатрулен екип, посочени в поз.....до поз.....по-горе в настоящия договор се актуализират, с процента на изменение (увеличение/намаление) на цената на използваното от Изпълнителя гориво/горива отчетена в Република България за съответния изминал период от датата на влизане в сила на настоящия договор, респективно последната актуализация на цени, съгл. данни на НСИ.

7. Всички останали договорени единични цени, респективно компоненти на цени, не обхванати по-горе от т.1 до т.6 остават не променени.

(14) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(15) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл.6.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените дейности по този Договор, месечно, в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените в чл.7. ал.1 условия.

Чл.7.(1) Всяко плащане по този Договор се извършва месечно, въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на извършените през съответния месец

Услуги, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и
2. фактура за дължимата част от Цената за извършените през съответния месец Услуги, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактура, но не по-късно от 5(пет) календарни дни от подписване на Приемо-предавателен протокол. При издаване на фактура задължително се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, а в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Договора/Заявката за доставка. Не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срока по чл.6 след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1, като срока за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените в ал.1 условия.

(3) Извършване на плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не означава признаване на редовността на услугата и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.

(4) В случай, че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойното данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойното данъчно облагане /СИДДО/ за всяка календарна година поотделно ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „Сертификат за местно лице“, „Декларация за притежател на дохода“, „Декларация за липса на място на стопанска дейност или определена база в България“ и извлечение от публичен регистър, удостоверяващо правото за подписване на лицето, подписало двете декларации. Посочените документи следва да бъдат представени не по-късно от датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл: elena.ivanova@evn.bg и vesela.paraskevova@evn.bg както и в оригинал на следния адрес: България, 4000-Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, на вниманието на Е. Иванова/ В. Параскевова. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа данък при източника съгласно приложимото българско законодателство и съответната СИДДО. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изпрати фактурата най-късно един ден след издаването ѝ на факс + 359 32 278 503 или имейл до elena.ivanova@evn.bg и vesela.paraskevova@evn.bg.

Чл.8.(1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Раздел IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9.(1). При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1% (едно на сто) от стойността на Договора без ДДС, а именно (*словом*) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

(2) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, съответно на изменението, в срок до 7 (*седем*) дни от подписването на допълнително споразумение за промяната.

(3) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.9, ал.4 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл.9, ал.5 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.9, ал.7 от Договора.

(4) Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(6) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора.

(8) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(10) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл.8, ал.1 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(11) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (*десет*) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

(14) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(15) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (*седем*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с ал.1.

(16) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

(17) Гаранционната и извънгаранционната поддръжка на цялото оборудване във връзка с охраната, съгласно предмета на настоящия договор за срока на действие на договора, е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(18) Гаранционната и извънгаранционната поддръжка е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при повреди от токови удари, при щети причинени от природни (стихийни)/ бедствия, обявени от съответния компетентен орган, на територията на охранявания обект като: мълнии, наводнения, урагани, ветрове и др.

(19) Гаранционната и извънгаранционната поддръжка важи и за повреди, причинени от злоумишлени, хулигански действия от страна на трети лица.

(20) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ правилно функциониране на цялото охранително оборудване, съгласно предмета на настоящия договор. Всички разходи, свързани с отстраняването на повреди или подмяна на оборудване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Раздел V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.10. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на които и да е от Страните.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и условията регламентирани в настоящия договор;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл.12.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора, Приложенията и представеното от него Техническо предложение за изпълняване предмета на поръчката, като създава съответната организация за охрана и безопасност, както и да провежда задължителен периодичен инструктаж на охранителите, не по-малко два пъти годишно.
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предлага начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им, като дава указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно начина на складиране на материалите и всякакви други движими вещи в охраняваните обекти, с цел да се премахне или ограничи риска от причиняване на материални щети в срока за реакция по договора;
3. да получава своевременно информация за всички обстоятелства, свързани с експлоатацията на охраняваните обекти, включително при промяна на предназначение им, които имат значение за организиране и осъществяване на дейностите по охрана, предмет на договора.
4. да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ почистване/освобождаване на необходимия периметър при СОТ и СВН охрана, чрез изпращане на писмена заявка за това. Срокът на изпълнение на заявката е съгласно чл.14, ал.1, т.9. След изпълнението, упълномощени лица подписват двустранен констативен протокол, удостоверяващ качеството и необходимият обем на изпълнение. За времето до изпълнение на заявката от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва охраната, съгласно клаузите на настоящия договор.
5. да предложи доставка и монтаж на постова кабинка, чрез изпращане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на писмена обосновка за това. Сроковете за изпращане на отговор и изпълнение на доставката и монтажа на постовата кабинка са съгласно чл.14, ал.1, т.10. Даденото предложение не променя отговорностите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно клаузите на настоящия договор.
6. да оценява състоянието и степента на сигурност на охраняваните обекти, но не по-малко от веднъж годишно, като при необходимост да предложи промяна на инфраструктурата на конкретен обект (врати, огради, заключващи системи и други), чрез изпращане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на писмена обосновка за това. Сроковете за изпращане на отговор и изпълнението промяната на инфраструктурата на описаният обект от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са уредени чл.14, ал.1, т.11. Даденото предложение не променя отговорностите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно клаузите на настоящия договор.
7. да изготвя и съхранява правила и указания за спецификата на извършваните видове охранителна дейност, утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощен от него представител;

8. за всеки обект, поет за охрана – да изготви и съхранява план за неговата охрана, който включва:
- (а). особеностите на охраняваните обекти;
 - (б). организация на охраната (постове, маршрути, смени, въоръжение, комуникации и указания за тактиката на действие при различни ситуации);
 - (в). данни за оръжието, ако такова се използва за охрана на обектите;
 - (г). данни за моторните превозни средства, ако такива се използват при осъществяване на охраната;
 - (д). данни за монтиране на видеокамери, както и на аналогични технически средства или системи, позволяващи да се правят видеозаписи;
 - (е). правилник за пропускателния режим, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора за охрана или от упълномощено от него лице;
 - (ж). списък и график за работа на охранителите;
9. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
10. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.28 от Договора;
11. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП
12. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
13. да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и съобразно стандартите, определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и от приложимото право.
14. в цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или върху неговата репутация и добро име.
16. да опазва цялото имущество на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до което има достъп във връзка с изпълнението на Услугата.
17. да уведомява незабавно посоченото от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отговорно лице за контакт и съответните компетентни органи за всяка възникнала аварийна или екстремна ситуация по време на дежурството и предприема незабавни действия за отстраняване на възникналата ситуация, както и да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при изпълнение на Услугата, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
18. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато съществува опасност от забава при изпълнението на Услугата.
19. да осигурява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
20. да не нарушава чрез предоставяне на услугата защитените права на трети лица.
21. да осигури за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за вреди, причинени от действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на имуществото, живота и здравето на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, неговия персонал и/или трети лица.
21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи и поддържа за срока на Договора застраховка „Професионална отговорност“, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер).]

22. да обезщети и предпазва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на договора.

23. с подписването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в случаите, в които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изрично разрешава ползването им.

Без предварителното писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:

24. да използва правата на интелектуална собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.

25. да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал.11 ЗОП.

27. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.

29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.

30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за всички вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора, като носи имуществена отговорност за намиращото се в охраняваните обекти имущество.

31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обектите, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

32. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

(2) Специфични права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при охрана с техника (СОТ, видеонаблюдение)

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да монтира и въведе в експлоатация сигнално-охранителна техника („СОТ“) с нужното качество, съобразно посочените изисквания и установените нормативни стандарти, като използва свои квалифицирани служители;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури непрекъснато, денонощно наблюдение на охраняваните обекти посредством денонощен дежурен център, който следи и регистрира всички получени сигнали от сигнално охранителната техника;
3. При получаване на сигнал за посегателство върху охраняван обект, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши проверка в сроковете определени в чл.3, ал.4 и ал.5 от настоящия договор и да противодейства с човешки ресурси, с цел да предотврати евентуални нарушения и нанасянето на вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. В случай на посегателство, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да блокира входно-изходните и уязвимите точки на охраняван обект, за който е получен сигнал за нарушение и да осигури физическа охрана на обектите до пристигане на отговорно длъжностно лице;
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава след получаване на сигнала от предавателя с определена персонална честота, да уведоми по установения в закона ред органите на МВР и/или противопожарната охрана при съмнения за престъпна дейност и/или пожар в обектите;
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад за възникналите охранителни събития, автопатрулни реакции, отстранени нередности в работата на сигнално-охранителната техника, констатирани нарушения, задържани нарушители и други дейности, свързани с предмета на настоящия договор, в съответствие с Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва периодично профилактика и да поддържа в техническа изправност монтираните в обектите охранителни съоръжения, като подмяната на повредената (негодна) или унищожена СОТ е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, има право да прави необходимите изменения и допълнения в плана за охрана на обектите, както и в СОТ с цел подобряване условията и увеличаване надеждността на охраната;
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол върху охраната по всяко време, по начин и със средства, които по негова преценка са необходими и достатъчни за изпълнение на поетите с Договора задължения;
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да запази в тайна условията и начина на използване на СОТ.

(3) Специфични права и задължения при физическа охрана (въоръжена или невооръжена)

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури физическа охрана на обектите, изразяваща се в строг пропускателен и охранителен режим и ред, недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обектите;
2. Дейността по невооръжената и/или вооръжената физическа охрана се осъществява ежедневно или денонощно, в зависимост от характеристиките на обекта и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ежедневната невооръжената и/или вооръжената физическа охрана се извършва във времеви диапазон посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всеки конкретен обект;
3. Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, осъществяващи физическа охрана, са длъжни да следят за спазването на установения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора пропускателен режим при влизане и излизане от охраняваните обекти и вътрешния ред в него, като извършва следните действия:
 - (а). проверяват документите за самоличност на външни лица и служебните пропуски на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и багаж, товари и/или МПС и съпроводителните им документи;
 - (б). Не допускат външни посетители в обектите за периода, през който не се налага извършване на дейност в обектите и/или други обстоятелства посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в зависимост от характеристиките на обекта;

(в). осъществяват периодичен обход на обектите, извършвайки проверка на най-уязвимите звена, проверка на заключващи устройства, целостта на врати и прозорци и др.;

(г). следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обектите. При постъпване на сигнал от пожароизвестителната система или възникване на пожар в сградата, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. писмено и мотивирано да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. по своя преценка да добави и/или премахне обекти, охранявани с технически средства за охрана, както и на обекти, охранявани с невъоръжена и/или въоръжена физическа охрана или с автопатрулен екип, както и да променя броя на всеки един от компонентите формиращи цената за охрана на конкретен обект (техническото оборудване, човеко часове, автопатрул и др.) с писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като:

-Премахването на обекти и/или средства за охрана формиращ цената за охрана на конкретен обект се осъществява чрез едномесечно писмено предизвестие изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорните лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съответно премахнатия обект и/или средство за охрана не се включват в следващата заявка за доставка по настоящия договор;

-Добавянето на нов обект се осъществява чрез изпращане на отделна заявка за доставка съдържаща компонентите (наименование, количество, цена) формиращи цената за охрана на обекта, не по-късно от 10 календарни дни преди желаната дата за въвеждане на обекта под охрана.

- Добавянето на средства за охрана (техническо оборудване, респективно техническа охрана, охрана с автопатрулен екип, охранители при жива охрана), чрез които се формира цената за охрана на конкретен обект, се осъществява чрез изпращане на коригираната заявка за доставка отнасяща се за месеца на изпълнение на услугите в който се извършва промяната, съдържаща добавените средства за охрана (наименование, количество, цена).

5. да претендира уговорените в Раздел VII от настоящия договор неустойки за неизпълнение на договора.

6. да следи и контролира качествено изпълнение на договора.

7. Да удържи от месечното плащане по договора, пълният размер на дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойки, както и пълният размер на обезщетението по чл.17, ал.7 и ал.8 от настоящия договор, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не го е изплатил в определените между страните срокове.

8. по всяко време на денонощието да осъществява контрол върху дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по предмета на настоящия договор, и своевременно да отразява констатациите и забележките си в определен за целта "Констативен протокол от извършената проверка на инфраструктурен/енергиен обект", който се попълва и съхранява от лицата за контакт посочени в чл.35, ал.2 от настоящия договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 3 (три) работни дни от датата на установените констатации, като двете страни съгласуват срок за отстраняване на забележките, който не може да бъде по-дълъг от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на констатацията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, отразена в обратната разписка или друг документ, включително Приемо-предавателен протокол.

9. Да изисква веднъж на всеки три месеца, а при необходимост незабавно, среща с упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, относно въпросите, свързани с подобряване на качеството на охраната, предмета на настоящия договор, и отстраняване на констатираните слабости и нередности.

Чл.14.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. Да отстранява констатираните предпоставки за извършването на всякакъв вид престъпления, в това число, но не само хулигански прояви, както и да поддържа охраняваните обекти в добро техническо състояние, което позволява избягване или намаляване на рискове от престъпни посегателства.

5. Да създаде организация за правилно приемане и предаване на охраняваните обекти на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в това число: автопатрулния екип, въоръжена физическа охрана, активиране на техническите системи за охрана на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по време на действие на договора.

6. Да поддържа за своя сметка нормалното електрозахранване, необходимо за функциониране на инсталираните технически средства за охрана, собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (напр.: поддържане/ремонт на електросъоръжения, кабелни стопанства, въздушни електропроводи и отклонения);

7. В случай на промяна на обстоятелствата, касаещи начина на изпълнение на физическата и/или техническата охрана, предмет на настоящия договор, да възлага изпълнението на услугата за конкретните обекти (инфраструктурни и/или енергийни) чрез писмени заявки (Възлагателни писма) до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок, съобразен с времето за подготовка на обектите за охрана, съгласно настъпилата промяна;

8. При увреждане на имущество на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на престъпна дейност или други неправомерни действия или бездействия на трети лица, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми органите на МВР по установения в закона ред.

9. Да извърши почистване/освобождаване на необходимия периметър при СОТ и СВН охрана (периметрова охрана или видеонаблюдение), в срок до 14 (четирнадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на заявка по чл.12, ал.1, т.4. от настоящия договор.

10. Да разгледа предложението и изпрати писмен отговор в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на предложение по чл.12. ал.1, т.5. от настоящия договор. В случай че предложението е прието и е налична възможност за финансиране, изпълнението ще бъде предвидено най-късно в инвестиционната програма на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за следващата календарна година, като за сроковете за изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде писмено информиран.

11. Да разгледа предложението и изпрати писмен отговор в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на предложение по чл.12, ал.1, т.6. от настоящия договор. В случай че предложението е прието и е налична възможност за финансиране, изпълнението ще бъде предвидено най-късно в инвестиционната

програма на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за следващата календарна година, като за сроковете за изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде писмено информиран.

12. да предостави информация за лицата, имащи достъп до обектите, правото на достъп за външни лица, задълженията на работещите в обектите, както и друга необходима информация свързана с техническите характеристики на обектите, работно време, пропускателен режим и др.;

13. да запази в тайна условията и начина на охрана обектите.

14. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.28 от Договора;

15. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

16. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл.9 от Договора;

(2) Специфични права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при охрана с техника (СОТ, видеонаблюдение)

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да запази монтираната в обектите СОТ и да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатиране на неизправност на СОТ в обектите, както и да осигури видимост на датчиците към обема на охраняваните обекти;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да включва и изключва обектите от охранителната система по установения (посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) начин;

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в охраняваните обекти по всяко време на денонощието за отстраняване на технически неизправности, техническа профилактика и цялостна проверка за проникнали нарушители в случай на сигнал;

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от 30 (тридесет) календарни дни предварително при преустройство, промяна или ремонт на охраняваните обекти;

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава своевременно да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за настъпването на каквито и да било други обстоятелства, които затрудняват или правят невъзможна охраната на обектите със СОТ (прекъсване на електрозахранването, липса на телекомуникационна връзка и др.);

6. В случай, че върху обектите е извършено противоправно посегателство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не влиза до пристигане на мобилен оперативен екип на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с цел запазване на местопроизшествието. В случай, че посегателството е констатирано от него, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да сигнализира за случая на тел. 112.

Раздел VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.15. Предаването на всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл.16.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя през първия работен ден на всеки календарен месец Приемо-предавателен протокол за извършените услуги за предходния месец. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да провери Приемо-предавателния протокол и в случай на съответствие го подписва не по-късно от втория работен ден. В случай, че към този момент бъдат констатирани несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира в същия ден ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на

недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните.

Раздел VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.17. (1) Размерът на неустойките се определя за всяко отделно неточно изпълнение и/или неизпълнение, в български лева, без включен ДДС, както следва:

1. при неспазване на сроковете, съгласно описаните в линейните графици за монтаж и пускане в експлоатация на необходимото оборудване на отделните инфраструктурни и енергийни обекти в чл.3, ал.3 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 0,01% (нула цяло нула и един процент) на ден, но не повече от 3,0% (три цяло и нула процента) от стойността на настоящия договор;

2. при неизпълнение на задължението за използване на униформено облекло от охранителите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 75,00 (седемдесет и пет) лева, за всяка една отделна констатация;

3. при установено допускане на неоторизиран (нерегламентиран) достъп до инфраструктурен/енергиен обект от страна на трети лица и/или от служебни лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 100,00 (сто) лева, за всяко едно отделно нарушение;

4. при констатация на нарушение на изискванията за недопускане на почивка за сън по време на дежурство на охранителния състав, както и при отвлечане на вниманието чрез дейности, несвързани с изпълнение на задълженията съгласно ЗЧОД и договорените такива от страна на охранителния състав /например гледане на телевизия, четене и други/, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 100,00 (сто) лева, за всяко едно отделно нарушение;

5. при допускане на хулиганска проява, в резултата на бездействие и/или на несвоевременно действие на лице/а от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по плана на охраняемия обект, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 250,00 (двеста и петдесет) лева за всяко едно отделно нарушение за един охранител;

6. при просрочие на времето за реакция след сигнал за нарушение/проникване на територията на инфраструктурен/енергиен обект, регламентирано в чл.3, ал.4 и ал.5 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 250,00 (двеста и петдесет) лева, за всяко едно отделно нарушение.

7. при констатирана употребата на алкохол или други упойващи или наркотични вещества от дежурен охранител на смяна, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 1.000,00 (хиляда) лева, за всяко едно отделно нарушение.

8. в случаите на констатиране на изправни техническите средства и системи за охрана, които са в неработещ режим (напр.:отпаднало хранване, прекъсната комуникация с диспечерския оперативен център - ДОЦ и др. подобни), когато това обстоятелство не е установено от лицето/ата от персоналия състав на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на смяна, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 100,00(сто) лева, за всяко едно отделно нарушение.

9. при неизпълнение на предписание, което е дадено от държавен контролен орган и /или от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 1000,00 (хиляда) лева, за всяко едно отделно нарушение.

(2) При повторно нарушение, стойността на неустойката за всяко отделно събитие от т.1 до т.9 включително на чл.17, ал.1 , се удвоява;

(3) Страните установяват обстоятелствата по т. от 1 до т.9 включително, на чл.17, ал.1, с двустранен констативен протокол. При отказ от страна на представител/ите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпишат констативен протокол, то той се подписва само от представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да губи валидността си. При отказ на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпишат констативния протокол, представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок до 24 (двадесет и четири) часа, или на първия следващ работен ден, изпраща по факс (е-поща) на вниманието на Управителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, копие на протокола.

(4). В случай на кражба и/или увреждане на имущество на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които са причинени в резултат на неточното изпълнение на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 100 (сто)% от отчетната стойност на претърпените щети (ДМА, материални запаси и др.), както и разходите за възстановяването на щетите, в случай че такива са претърпени.

(5). Страните установяват факта на претърпяване на щета/и от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с двустранен протокол, в който се посочва техният размер, ако е известен. При отказ от страна на представител/ите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпишат констативен протокол, то той се подписва само от представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да губи валидността си. При отказ на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпишат констативния протокол, представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок до 24 (двадесет и четири) часа, или на първия следващ работен ден, изпраща по факс (е-поща) на вниманието на Управителя на фирмата изпълнител, копие на протокола.

(6). Неустойките се прихващат от задължението към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7). Щети, предизвикани по време на ремонт или подмяна на техническите системи за охрана, собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8). Щети, предизвикани по техническите системи за охрана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в това число ремонтни работи, ново строителство и други, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(9). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за щети, предизвикани на обект, охраняван от Средства за Техническа Охрана (СТО), за времето когато е освободен от техническа охрана.

Чл.18. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е неточно, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл.20. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за причинени щети и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Раздел VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21.(1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при налагане на забрана за осъществяване на дейността, предмет на договора, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - от датата на наложената забрана;
6. при условията по чл.5, ал.1, т.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
5. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на задължение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани неизпълнението в дадения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора незабавно;
6. С едностранно уведомление за прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при системни несъответствия в качеството на предоставяната услуга. За избягване на тълкуване, страните се съгласяват, че системно неизпълнение е налице при 3 (три) нарушения в качеството на предоставяните услуги за 1 (една) календарна година считано от датата на сключването на договора, съгласно посочените нарушения в чл.17, ал.1, т.1 до т.9 от настоящия договор. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено уведомление, в което се определя повторен срок за отстраняване на констатираните несъответствия. В случай че същите не се отстранени, то настоящият договор се счита за прекратен в работния ден, следващ деня на изтичане повторният срок.
7. С едностранно предизвестие на всяка от страните при системно неизпълнение на договора. В този случай изправната страна изпраща 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие до неизправната страна за прекратяване на договора.
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно с 6 (шест) месечно писмено предизвестие да прекрати настоящият договор.

(3) В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

Чл.22. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите.

Чл.23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл.24. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл.25. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

Раздел IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.26.(1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.27.(1) При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

(2) Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).

Конфиденциалност

Чл.28.(1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл.30.(1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.31. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.32. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.33.(1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди или по време на настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила в сроковете, уговорени с настоящия договор; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.34. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл.35.(1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.36.(1) Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

(2) Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Разрешаване на спорове

Чл.37. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.38. Този Договор се състои от ... (...) страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл.39. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него, следните приложения:

Приложение № 1 – Технически изисквания;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Окончателно Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN;

Приложение № 5 – Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN;

Приложение № 6 – Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Критерии за изключване от квалификационна система и условия за прекратяване на сключен договор (Издание 1)

към квалификационна система № С-18-ЕР-НМ-У-4,

с предмет: „Жива и техническа охрана на енергийни и инфраструктурни обекти, разположени на лицензионната територия на Електроразпределение Юг ЕАД“

Кандидат/Участник/Изпълнител ще бъде изключен от квалификационната система, както и/или ще бъде прекратен договор с Изпълнител, когато:

1. Кандидата/Участника/Изпълнителя престане да отговаря на обявените от Възложителя критерии за подбор, както и не представи изискани нови/допълнителни документи;

2. При неизпълнение на договорни задължения от страна на Изпълнителя, като:

2.1. Изпълнението на договор, сключен чрез използване на квалификационна система, се преценява от страна на Възложителя от гледна точка на това дали Изпълнителят е спазил всички условия от конкретния договор, включително:

2.1.1. спазване на всички срокове;

2.1.2. стриктно спазване на абсолютно всички Технически изисквания на Възложителя;

2.1.3. недопускане на брак в рамките на доставката;

2.1.4. навременно попълване и подписване на всички документи в рамките на взаимоотношенията с Възложителя;

2.1.5. ненарушена опаковка на доставяните стоки;

2.1.6. съдействие спрямо служителите на Възложителя при приемане и предаване на стоките;

спазване на всички изисквания на Възложителя и българското законодателство за отчетност и фактуриране;

2.1.7. други важни параметри на изпълнението, посочени в договора по конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка.

2.2. В случай, че Изпълнителят не изпълни качествено едно или няколко от посочените по-горе условия, то в зависимост от сериозността на нарушенията, Възложителят си запазва правото сключеният с Изпълнителя договор да бъде едностранно прекратен от Възложителя, съгласно предвидения за това ред, в Търговските условия към настоящата квалификационна система.

2.3. В случай, че Възложителят прекрати едностранно договор на Изпълнител и причината за прекратяване на договора има отношение към критериите за подбор на системата, то Възложителят си запазва правото да го изключи от квалификационната система.

2.4. Възложителят може мотивирано да откаже включване и/или да изключи от квалификационната система кандидати и/или изпълнители, които:

2.4.1. са виновни за сериозно професионално нарушение, доказано с всяко средство, с което могат да си послужат възлагащите органи;

2.4.2. не са изпълнили задълженията си, свързани с изпълнение на договори за обществени поръчки.

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконовни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искиове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най- добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искиове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искиове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща

гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповест или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска предоговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продукти си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011)

Мерки за безопасност

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България