

ОБЩИ УСЛОВИЯ

За реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана

Поръчка № 148-EVN-TP-14-TE-U-3 с предмет: Извършване на техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 MPa, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД

1. **Обща информация**

- 1.1. Редът и условията за обявяване на публична покана и избор на изпълнител по нея са съгласно Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне и подаване на оферта по публична покана всеки участник трябва да спазва точно обявените от възложителя технически и търговски условия.
- 1.3. Изготвянето и подаването на оферти е за сметка на участниците. Възложителят не възстановява разходи за изготвяне и подаване на оферти.
- 1.4. Всеки участник има право да подаде само една оферта.
- 1.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции
- 1.6. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции
- 1.7. Възложителят отстранява от по-нататъшно участие всеки участник, за който е установено деклариране на неверни данни.
- 1.8. Общите условия на участник не са в сила, дори и да са част от офертата. В сила са общите условия на възложителя.

2. **Пълен пакет документи, съставляващи неразделна част от обявлението за публична покана**

- 2.1. Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по публична покана
- 2.2. Търговски условия на Възложителя
- 2.3. Технически изисквания на Възложителя
- 2.4. Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя
- 2.5. Техническо предложение на участника – бланка
- 2.6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47,ал. 5 от ЗОП (Декларация № 1)
- 2.7. Финансово предложение - бланка
- 2.8. Оферта – бланка
- 2.9. Проект на договор

- 2.10. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN
- 2.11. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN
- 2.12. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
- 2.13. Допълнителни мерки за безопасност при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя

3. Задължителни изисквания към участниците

- 3.1. Участникът е длъжен да представи документи, удостоверяващи правосубектността му: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващия обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 3.2. Участникът е длъжен да предостави информация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката и вида и дела на тяхното участие, когато се предвижда участието на подизпълнители. Информацията се предоставя с декларация, която следва да е придружена от декларация от всеки от подизпълнителите, изготвени съгласно изискванията на ЗОП.
- 3.3. Участникът трябва да предостави техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, което да показва изпълнение на техническите изисквания за изпълнение на поръчката. Техническото предложение трябва да бъде представено съгласно предоставената за целта бланка, съгласно т.2.5., както и изисканите в нея документи.
- 3.4. Участникът трябва да бъде вписан в "Регистър на вписаните в Държавната агенция за метрологичен и технически надзор", с включено в описанието вид дейност за която е регистрирано лицето - Поддържане и ремонтване на преносни газопроводи и съоръженията към тях, разпределителни газопроводи, съоръженията към тях и промишлени газови инсталации за природен газ, с работно налягане над 2.5 MPa., или притежаващи удостоверение съгласно чл. 36, ал. 1 от ЗИТП, за дейността предмет на поръчката, неограничени по работно налягане на съоръженията които ще поддържа и ремонтира. Доказва се с представяне на копие на удостоверението или релевантни документи доказващи, че участникът е вписан в регистъра на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.
- 3.5. Участникът трябва да разполага с технически възможности, необходимото оборудване и

квалифициран персонал за извършване на дейностите предмет на договора, както следва :

- двама служители притежаващи минимум II квалификационна група по безопасност съгласно ПБЗРНУЕТЦТМХС, притежаващи професионална квалификация шлосер-монтъор.
- един служител-заварчик, притежаващ валиден сертификат съгласно БДС EN ISO 9606 или БДС EN 287-1

Доказва се с представяне на копия на валидни удостоверения, на персонала притежаващ минимум II квалификационна група по безопасност съгласно ПБЗРНУЕТЦТМХС

- копие от документ доказващ тяхната квалификация
- копие от валиден сертификат съгласно БДС EN ISO 9606 или БДС EN 287-1, за персонала извършващ заваръчни дейности

- 3.6.** Участникът трябва да притежава лаборатория, като поддържа персонал и оборудване за извършване анализ за определяне на влагосъдържанието в природния газ или да има сключен договор с фирма притежаваща лаборатория за извършване на цитирания анализ, валиден към датата на подаване на офертата. Доказва се с представяне на документи или копие от договор, показващ извършени аналогични анализи от него през предходните 12 месеца или копие на валиден договор с фирма притежаваща лаборатория за извършване на необходимия анализ.

4. Подаване на оферта

- 4.1. Условия за предоставяне на оферта:** с предоставяне на офертата, участникът

4.1.1. потвърждава, че е изцяло запознат и приема условията за предоставянето ѝ, като приема напълно съдържанието на всички документи на Възложителя, неразделна част от публичната покана, описани подробно в точка 2 (по горе), всички срокове и условия, съдържащи се в тях и се задължава лично да ги следи и спазва.

4.1.2. потвърждава, че е запознат с всички съответни документи, необходими за остойностяване на офертата и че е взел под внимание цялата информация, съдържаща се в тях при определяне на своите цени

4.1.3. потвърждава, че пълният обем информация съдържаща се във всички документи, съставна част от обявлението за публична покана, е достатъчен за качественото изпълнение на поръчката.

- 4.2. Съдържание на офертата.** Неразделна част от офертата са следните документи

4.2.1. **Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците**, съгласно т.3 от настоящите общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана, включително техническо предложение на участника – изготвено съгласно предоставената от Възложителя бланка ,показващо изпълнение на изискванията на възложителя

4.2.2. **Финансово предложение** – попълнено върху предоставената в пакета бланка, подписано и подпечатано от участника

- 4.2.3. **Оферта** – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника
- 4.2.4. **Търговски условия** – подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет.
- 4.2.5. **Технически изисквания** – подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет
- 4.2.6. **Приложение 1 към Техническите изисквания** – подписано и подпечатано от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет
- 4.2.7. **Техническо предложение на участника** – изготвено съгласно предоставената от Възложителя бланка, показващо изпълнение на изискванията на възложителя
- 4.2.8. **Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN** - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет
- 4.2.9. **Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN** - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет
- 4.2.10. **Мерки за безопасност** при работа на външни фирми на територията на Възложителя - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет **Допълнителни мерки за безопасност** при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя-подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет **Форма на представяне**
- 4.3.1. Офертата и всички документи, които са неразделна част от нея съгласно т.4.2. следва да бъдат представени в оригинал. Документите по т.3.1 се предоставят на ксерокопия, с гриф „вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на представляващия участника, освен ако не е изрично упоменато, че се изискват в оригинал.
- 4.3.2. Офертата се подава на български език. Когато участник е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод.
- 4.3.3. Офертата трябва да съдържа всички изброени в т. 4.2. документи. Непълни оферти, с липсващи или непопълнени данни няма да бъдат разглеждани.
- 4.3.4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата, на посочения от възложителя адрес. Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва задължително “Оферта за **публична покана** по поръчка №/изписва се номера на поръчката/, с предмет:..... / изписва се предмета на поръчката/.

4.4. Краен срок за представяне

4.4.1. Крайният срок за представяне на оферта е определен в обявлението на публичната покана.

4.4.2. Възложителят не приема за разглеждане оферти, пристигнали след крайният срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

4.4.3. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Адрес за представяне

EVN България Топлофикация ЕАД

Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37

Стая 110 – Деловодство

На вниманието на отдел СЕ - Георги Стойнов

5. Определяне на изпълнител

5.1. Възложителя ще включи в класирането на участниците само оферти на участници, изпълняващи посочените от възложителя задължителни изисквания и условия, съгласно документацията за участие. Оферти на участници, които не отговарят на задължителните изисквания няма да бъдат включени в класирането.

5.2. Представените от участниците оферти следва да съдържат техните окончателни финансови предложения. Офертите ще бъдат отворени публично на посочените в обявлението на настоящата публична покана адрес, дата и час, като корекции и поправки върху подадените оферти не са допустими. Възложителя ще определи за изпълнител класираният на първо място участник, на база критерия „най-ниска цена“.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

5.4. Преди подписване на договор изпълнителят е задължен да представи:

5.4.1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата, че не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс, за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс, за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс, за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс, за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

5.4.2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника. В случай на участие на сдружения от фирми или когато се предвижда участие на подизпълнители, то декларация следва да бъде представена от всеки член на сдружението, съответно от всеки подизпълнител.

5.4.3. В случай че участникът е сдружение от участници, то сдружението задължително трябва да бъде регистрирано преди подписването на договора. Срока за регистрация не може да бъде по-дълъг от 7 кал. дни след определяне на изпълнител.

EVN **България Топлофикация ЕАД**, в качеството си на Възложител, желае на всички участници, подали оферти по горесцитираната публична покана , успешно и ползотворно сътрудничество.

Търговски условия

Към публична покана

№ 148-EVN-TP-14-TE-Y-3 , с предмет: "Извършване на техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 МРа, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва да бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригинален фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя,

посочени в договора.

- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
 - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
 - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
 - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
 - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
 - 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
 - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
 - 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
 - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
 - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.

- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договарят не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение (в случай, че е изискана такава в чл.5 на документ „ОБЩИ УСЛОВИЯ за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“)

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
 - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица

Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление .

- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповест или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нежелезна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четиринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение,

причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договарят ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка № 148-EVN-TP-14-TE-Y-3 , с предмет: "Извършване на техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 МРа, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

1. Технически изисквания към извършване на дейностите предмет на настоящата поръчка

2.1. Да поддържа персонал за отстраняване на аварии, като времето за реакция (започване на аварийно възстановителни дейности) да бъде максимум до 16 часа в работни дни, и до 24 часа в празнични или почивни дни, след извършване на уведомяване от възложителя по телефон или писмено (по имейл). Изпълнителят, на дейностите по договора, трябва да представи телефон и имейл, на оторизирания негов персонал за отстраняване на аварии, който да бъде активен за приемане на обаждания 24 часа дневно.

2.2. Месечните технически прегледи се извършват след заявка от Възложителя, в срок до 15 календарни дни от получаването и.

2.3. Техническо обслужване с проверка на настроените параметри на оборудването се извършва планирано един път годишно, след заявка от Възложителя.

2.4. Извънредни технически прегледи, обслужване и ремонти се извършват след писмена заявка от Възложителя с посочена в нея дата на изпълнение, не по-късно от 5 календарни дни след датата на подаване на заявката.

2.5. При всяко посещение Изпълнителят се задължава да издава протокол за технически преглед на съоръженията и да описва необходимите предписания за извършване, при констатиране на неизправности.

2.6. В случай на необходимост от доставка на резервни части от Изпълнителя същите се доставят и заплащат на база двустранно подписан констативен протокол с вписани вида, количеството и цените на необходимите резервни части, както и времето за извършване на доставката и ремонта. Плащането се извършва съгласно Търговските условия на поръчката.

С подписването на настоящите Технически изисквания, Участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КЪМ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

за

Извършване на техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 MPa, собственост на EVM България Топлофикация ЕАД.

I. Описание на съоръженията

1. Преносен газопровод P_{раб.} = 5.4 MPa, външен диаметър Ø 323,9 mm. подземно разположен
2. Промислен газопровод P_{раб.} = 3,0 MPa, външен диаметър Ø 323,9 mm.
3. Газорегулираща станция P_{вх.} = 5.4 MPa, изходящо налягане P_{изх1} = 3.0 MPa , P_{изх2} = 0.36MPa, включваща следните агрегати:
 - Филтър за газ производител: Pietro Fiorentini, тип HFA 30TRC, DN – 6”
 - Предпазен клапан производител: Pietro Fiorentini, тип VS/AM 58, DN – 1” S 600RF
 - Регулатор за газ производител: Pietro Fiorentini, REFLUX 819/FO DN 3” S 600RF комплект с пилот 204/A/FO, пилот R/14/A/FO
 - Монитор производител: Pietro Fiorentini, REFLUX 819 DN 3” S 600RF комплект с пилот R/14/A/S, пилот 204/A, ускорител M/A1, отсекател SB/82
 - Регулатор за газ производител: Pietro Fiorentini, REFLUX 819/FO DN 2” S 600RF комплект с пилот 204/A/FO, пилот R/14/A/FO

II. Техническо описание на дейностите за периодични технически прегледи и техническа поддръжка.

Вид дейност	Дейности при отделните видове работи	Стойност на контролираните параметри	Периодичност	Документи
1. Периодичен технически преглед -Извършва се от персонала на сервизната фирма под ръководството на специалист по утвърден график от Ръководител отдел "Енергопроизводство" на ползвателя. -На проверяващите групи се издава наряд за газоопасни работи.	1. Периодичен технически преглед 1.1. Общо състояние на оборудване, контейнери и площадки. 1.2. Входно и изходно налягане 1.3. Регистриране на нехарактерна миризма , шумове и вибрации 1.4. Пропуски за газ от монтажни връзки на елементите в съоръженията с пенообразуващи емулсии или газанализатор 1.5. Състоянието на измервателният възел – разходомер, датчици за налягане и	1. Периодичен технически преглед Открити или липса на несъответствия	1. Периодичен технически преглед Веднъж на месец	1. Периодичен технически преглед -Експлоатационен дневник на съоръженията - Чек - лист

<p>-При констатирани нередности, същите се отстраняват веднага. -Ст. специалист записва резултатите от огледа в Експлоатационния дневник.</p>	<p>температура, коректор, свързващи проводници; -за видими несъответствия между различните броячи за количество в измервателната линия; 1.6. Оглеждане на трасето и крановите възли за изтичаня на газ по външни признаци; 1.7. Проверка за наличието и състоянието на реперите за обозначаване на трасето; 1.8. Оглеждане на местността по трасето на газопровода с цел откриване на слягане, подкопаване; 1.9. Проверка наличието и състоянието на указателните табели на оградите, шкафовете, крановите възли и др., състоянието на вратите на шкафовете; 1.10. Оглеждане на КИК. 1.11. Проверка изправността на линейни кранове - отваряне/затваряне- само след съгласуване със Възложителя; 1.12. Проверка за пропуски на газ през фланци, салници и заваръчни съединения 1.13. Проверява се посоката на линейния кран върху капачката на привода, „отворено“ и „затворено“, спрямо посоката на оста на газопровода (за сферичните спирателни кранове). Спирателната арматура на линейни кранове и възли плавно и внимателно се проверява за „затваряне“ и „отваряне“ 1.14. Оглед на въздушни, подземни и подводни преходи: следи се за ерозията на бреговете или натрупване на материали, състояние на опорите от двете страни, наличие на слягане в местата на подземни преходи и др.</p>	<p>2. Техническо обслужване с проверка на настроените параметри на оборудването.</p> <p>2.1. Преглед и почистване на</p>	<p>2.1. Дейностите не се извършват в случай,</p>	<p>2.1. Веднъж на месец при</p>	<p>2.1. Дейностите не се извършват в случай,</p>	<p>2.1. - Измерване на диференциалното</p>	<p>-наряд за газоопасни работи -дневник за наряди за</p>
<p>2.1. Преглед и почистване на</p>	<p>2. Техническо обслужване с проверка на настроените параметри на оборудването.</p>	<p>2.</p>	<p>2.</p>	<p>2.</p>	<p>2.</p>	<p>2.1. - Измерване на диференциалното</p>	<p>-наряд за газоопасни работи -дневник за наряди за</p>

<p>филтър</p> <p>2.2. Демонтаж и монтаж на сферични фланцови вентили DN80/PN40</p>	<p>налягане с манометър</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извършва се от специалисти от сервизната фирма при редуцирано налягане в съоръжението ($=P_{atm}$) -Демонтира се капакът на филтъра и се изважда филтриращият елемент -Според състоянието на елемента, той се подменя с нов или се почиства със стъстен въздух -Филтриращият елемент се поставя в тялото и се закрепва добре -Монтира се капакът на филтъра - Възстановяват се работните параметри на съоръжението и се извършва проверка на плътност на филтъра 	<p>че при установените показания са в рамките на допустимите стойности</p> <p>определени от Инструкциите на производителителя.</p> <p>Влаганите материали са за сметка на Възложителя</p>	<p>възлагане от Възложителя</p> <p>2.2. Веднъж на 12 месеца при възлагане от Възложителя</p>	<p>газоопасни работи</p> <p>-Експлоатационен дневник на съоръженията</p>
<p>2.3 Проверка на предпазно-отсекателните клапани DN80/PN40 и DN150 PN100</p>	<p>2.2. -Извършва се от специалисти от сервизната фирма при редуцирано налягане в съоръжението ($P_{раб} = P_{atm}$)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонтира се вентилът. Ако той е с пневматично управление се демонтират връзките по въздух и електрическите връзки. - Подмяна на гарнитурите на фланцовите връзки - Монтиране на вентилът. Ако той е с пневматично управление се монтират връзките по въздух и електрическите връзки. - Проверка на изправното действие и настройката на предпазно-отсекателните клапани към системата за управление. <p>2.3. -Извършва се от специалисти от сервизната фирма при редуцирано налягане в съоръжението ($=P_{atm}$)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверка на изправното действие и настройката на предпазно-отсекателните клапани. 	<p>2.2. Дейностите не се извършват в случай, че не са установени дефекти определени от Инструкциите на производителителя.</p> <p>Влаганите материали са за сметка на Възложителя.</p> <p>2.3. Проверява се – за плътност и време на затваряне. Влаганите материали са за сметка на Възложителя.</p>	<p>2.2. Веднъж на 12 месеца при възлагане от Възложителя</p> <p>2.3. Веднъж на 12 месеца при възлагане от Възложителя</p>	<p>2.3. Протокол за извършена проверка.</p>

<p>2.4 Проверка и ремонт на регулатор за газ Pietro Fiorentini, REFLEX 819/FO DN 3" S 600RF и REFLEX 819/FO DN 2"</p>	<p>2.4. -Извършва се от специалисти от сервизната фирма при редуцирано налягане в съоръжението (=P_{atm})</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонтаж на регулатор и разглобяване на корпус, включително с пилот 204/A/FO и R/14/A/FO. - Почистване и оценка на техническо състояние на елементите, при необходимост се подменят. - Сглобяване, монтаж и проверка за плътност. Проверят се връзките на импулсните линии за пропуски. - Проверка на изправното действие и настройката на регулатора, съгласно заводските спецификации. 	<p>2.4. Проверява се – за плътност и работоспособност. Влаганите материали са за сметка на Възложителя.</p>	<p>2.4. Веднъж на 12 месеца при възлагане от Възложителя</p>	<p>2.4. Протокол за извършена проверка</p>
<p>2.5 Проверка и ремонт на монитор Pietro Fiorentini, REFLEX 819 DN 2" и 3" S 600RF</p>	<p>2.5. -Извършва се от специалисти от сервизната фирма при редуцирано налягане в съоръжението (=P_{atm})</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверка на изправното действие и настройката на съоръжението. - Проверка за работоспособност при аварийно задействане на системата. - При нужда от ремонт и регулиране – демонтаж, почистване и подмяна на дефектен елемент. - След извършване на ремонт проверка на изправното действие и настройката на регулатора, съгласно заводските спецификации. 	<p>2.5. Проверява се – за плътност и работоспособност. Влаганите материали са за сметка на Възложителя.</p>	<p>2.5. Веднъж на 12 месеца при възлагане от Възложителя</p>	<p>2.5. Протокол за извършена проверка</p>
<p>3. Ремонт и техническо обслужване) на газови съоръжения с разглобяване, с подмяна на бързоизносващи се елементи.</p>	<p>3.1 -Извършва се от специалисти от сервизната фирма при редуцирано налягане в съоръжението (=P_{atm})</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонтира се предпазният клапан.. 	<p>3.1. Дейностите се извършват периодично. Несъответствия на</p>	<p>3.1. Веднъж на 12 месеца при възлагане от Възложителя</p>	<p>3.1. Протокол за извършена проверка.</p>
<p>3.1 Демонтаж, проверка и монтаж на фланцови предпазни клапани DN15/PN55 и DN25/PN27</p>				

<p>4. Доставка на бързо-износващите се елементи.</p>	<p>Извършва се почистване на клапана от замърсявания на челата на улпътнителите повърхности и визуален оглед.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Монтира се на стнедова установа и се проверява двукратно работата на предпазния клапан при повишаване на налягането. При открити не съответствия се регулира работата на предпазния клапан спрямо указаното налягане. - Извършва се проверка затваряне на предпазния клапа при намаляване на налягането. - Подмяна на гарнитурите на фланцовите връзки - Монтиране на предпазния клапан. - При нужда се възстановява маркировката. <p>4. Доставка на резервни части трябва да бъдат нови, неупотребявани, с технически характеристики, отговарящи на изискванията на производителя за влагане и ремонт на съоръженията</p>	<p>указаните работни параметри не се допускат.</p> <p>Влаганите материали са за сметка на Възложителя.</p>	<p>4.1 Дейностите се извършват периодично. Влаганите материали са за сметка на Възложителя.</p>	<p>4.1 Приемно-предавателен протокол и сертификат за произход на материала.</p>
<p>5. Допълнителни дейности, извършвани след заявка от Възложителя.</p> <p>5.1 Измерване на точка на роса по вода</p> <p>5.2 Определяне химичен състав на природен газ</p>	<p>5. Допълнителни дейности</p> <p>5.1 Измерване на температурата, при която съдържателя се в газа водна пара, достига състояние на насищане и кондензира. Метода за извършване е съгласно СТ на СИВ 3764:1982 или БДС EN ISO 1010 или БДС EN ISO 11541</p> <p>5.2 Извършване на анализ за съдържание на химически елементи в природния газ съгласно БДС EN ISO 6974</p>	<p>4.1 Дейностите се извършват периодично. Влаганите материали са за сметка на Възложителя.</p> <p>5.3 Дейностите се извършват</p>	<p>4.1 Доставка се извършва след влагане от Възложителя.</p> <p>5. Допълнителни дейности. Дейностите се извършват след влагане от Възложителя.</p>	<p>4.1 Приемно-предавателен протокол за извършена проверка и нанесени резултати.</p> <p>5. Допълнителни дейности Протокол за извършена проверка и нанесени резултати.</p>
<p>5.3 Допълнителни дейности</p>	<p>5.3 Осигуряване на възможност за реагиране</p>	<p>5.3 Дейностите се извършват</p>	<p>5.3 Дейностите се извършват след</p>	<p>5.3 Приемно-предавателен протокол.</p>

<p>по предоставяне на персонал и механизация, след заявка (поз 5.2-5.8).</p>	<p>и пристигане на място на работна група в рамките на 16 часа за извършване на извънредни дейности при отказ на оборудване или авария. Участие в аварийни ремонтни дейности на съоръжения и газопроводи, изпитване на газопроводи и съоръжения на якост и плътност, с предоставяне на специализирано оборудване.</p>	<p>периодично. Извършените разходи за осигуряване на персонал на място, следва да са включени в единичните цени.</p>	<p>възлагане от Възложителя</p>	
--	---	--	---------------------------------	--

II. Изисквания към изпълнението

1. Месечните технически прегледи се извършват след заявка от Възложителя.
2. Техническо обслужване с проверка на настроените параметри на оборудването се извършва планирано един път годишно, след заявка от Възложителя.
3. Извънредни технически прегледи, обслужване и ремонти се извършват след писмена заявка от Възложителя с посочена в нея дата на изпълнението, не по-късно от 5 календарни дни след датата на подаване на заявката.
4. Срок за реакция за явяване на обекта и започване на работа по отстраняване на аварията да бъде максимум до 16 часа в работни дни, и до 24 часа в празнични или почивни дни, след извършване на уведомяване от възложителя по телефон или писмено (по имейл).
5. Аварийната обезпеченост – спиране на газоподаването към аварийал елемент, се извършва от персонала на ЕВН България Топлофикация ЕАД.
6. Гаранционните ремонти на аварийалите елементи се извършват от държация гаранцията на елемента.
7. В случай на необходимост от доставка на резервни части от Изпълнителя същите се доставят и заплащат на база двустранно подписан констативен протокол с вписани вида, количеството и цените на необходимите резервни части, както и времето за извършване на доставката и ремонта. Плащането се извършва съгласно Търговските условия на процедурата.
8. При всяко посещение Изпълнителя издава протокол за извършения оглед и предписания за необходимите мероприятия, които трябва да бъдат извършени.

Фирмен печат на кандидата

Подпис с правна сила:

Дата2015 г.

Техническо предложение

към поръчка № **Грешка! Източникът на препратката не е намерен.**

Извършване на техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 МРа, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД..

№	Минимални изисквания и параметри	Предложени от Участника параметри за изпълнение (Да/Не или описание)
1	<p>Участникът вписан ли е в "РЕГИСТЪР на вписаните в Държавната агенция за метрологичен и технически надзор", с включено в описанието вид дейност за която е регистриран - Поддържане и ремонтване на преносни газопроводи и съоръженията към тях, разпределителни газопроводи, съоръженията към тях и промишлени газови инсталации за природен газ, с работно налягане над 2.5 МРа., или притежава удостоверение съгласно чл. 36, ал. 1 от ЗИТП, за дейността предмет на процедурата, неограничени по работно налягане на съоръженията които ще поддържа и ремонтира?</p> <p>Да се приложи: Заверено валидно удостоверение съгласно чл. 36, ал. 1 от ЗИТП, за дейността предмет на поръчката, неограничени по работно налягане на съоръженията които ще поддържа и ремонтира.</p>	<p><input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ</p>
2	<p>Участникът притежава ли квалифициран персонал за извършване на дейностите предмет на поръчката, както следва :</p> <ul style="list-style-type: none"> - двама служители притежаващи минимум II квалификационна група по безопасност съгласно ПБЗРНУЕТЦТМХС, притежаващи професионална квалификация шлосер-монтър. - един служител-заварчик, притежаващ валиден сертификат съгласно БДС EN ISO 9606 или БДС EN 287-1? <p>Да се приложи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия на валидни удостоверения, на персонала притежаващ минимум II квалификационна група по безопасност съгласно ПБЗРНУЕТЦТМХС - копие от документ доказващ тяхната квалификация - копие от валиден сертификат съгласно БДС EN ISO 9606 или БДС EN 287-1, за персонала извършващ заваръчни дейности 	<p><input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ</p>
3	<p>Участникът поддържа ли персонал за отстраняване на аварии, съгласно сроковете описани в техническите изисквания?</p> <p>Да се приложи: Участникът да представи декларация (свободен текст).</p>	<p><input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ</p>
4	<p>Участникът притежава ли лаборатория и поддържа персонал и оборудване за извършване анализ за определяне на влагосъдържанието в природния газ или има достъп до такава по силата на сключен договор, валиден към датата на подаване на офертата?</p> <p>Да се приложи: Участникът да представи документ или копие от договор, показващ извършени аналогични анализи от него през предходните 12 месеца или копие на валиден договор с фирма притежаваща лаборатория за извършване на необходимия анализ.</p>	<p><input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ</p>

5	Участникът, може ли да достави, след заявка, описаните резервни части, съгласно финансово предложение, за срок не по-голям от 30 календарни дни?	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
6	Гарантирате ли, че доставените от Вас резервни части ще бъдат нови, неупотребявани, с качества и отговарящи на описаните от производителя на съоръжението?	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
7	Гарантирате ли, че притежавате, техническа възможност за изпълнение описаните дейности за всички позиции, съгласно описаните количества по позиции във финансово предложение?	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

За изпълнение на минималните изисквания на Възложителя към техническото предложение, изброени по-горе в настоящия документ, се счита положителен отговор (ДА) на всички изброени по-горе отделни точки. Прилагане на съответния изискан доказателствен материал е задължително условие за изпълнението на изискванията. Участникът има право да приложи и допълнителни документи по негово усмотрение.

Приложени документи:

.....

.....

.....

.....

С подписването на настоящото Техническо предложение Участникът гарантира за неговото приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

Дата

Гр.

Декларация № 1¹

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47,ал. 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)

към обществена поръчка, възлагана чрез публична покана

№ 148-EVN-TP-14-TE-Y-3 , с предмет: "Извършване на техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 МРа, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а²:

1., роден/а
нас лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
3. Декларираните обстоятелства са достъпни на³

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само от избраният Изпълнител

² Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

³ Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания участника, е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП

Финансово предложение

за изпълнение на поръчка № 148-ЕВН-ТР-14-ТЕ-У-3, с предмет:

Извършване на техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 МРа, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД.

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Количество	Единична стойност без ДДС	Обща стойност без ДДС
1.	Периодичен технически оглед				
1.1.	Периодичен технически оглед - преносен газопровод	бр.	38		
2.2.	Периодичен технически оглед - Газорегулираща инсталация	бр.	38		
2.	Техническо обслужване с проверка на настроените параметри на следното оборудването :				
2.1.	Преглед и почистване на филтър Pietro Fiorentini, тип HFA 30TRC, DN – 6"	бр.	3		
2.2.	Демонтаж и монтаж на сферични фланцови вентили DN80 PN40	бр.	3		
2.3.	Проверка на изправното действие и настройката на предпазно-отсекателните клапани DN150 PN100	бр.	3		
2.4.	Проверка на изправното действие и настройката на предпазно-отсекателните клапани DN50 PN100	бр.	3		
2.5.	Проверка на изправното действие и настройката на предпазно-отсекателните клапани DN80 PN40	бр.	3		
2.6.	Проверка и ремонт на регулатор за газ Pietro Fiorentini, REFLUX 819/FO DN 3" S 600RF	бр.	3		
2.7.	Ремонт на регулатор за газ Pietro Fiorentini, REFLUX 819/FO DN 2" S 600RF	бр.	3		
2.8.	Проверка на изправното действие и настройката на монитор Pietro Fiorentini, REFLUX 819 DN 3" S 600RF	бр.	3		
2.8.	Проверка на изправното действие и настройката на монитор Pietro Fiorentini, REFLUX 819 DN 2" S 600RF	бр.	3		
3.	Демонтаж, проверка и монтаж на фланцови пружинни предпазни клапани				
3.1.	Демонтаж и монтаж на фланцови пружинни предпазни клапани DN15/PN55	бр.	9		
3.2.	Демонтаж и монтаж на фланцови пружинни предпазни клапани DN25/PN27	бр.	3		
3.3.	Проверка и регулировка на фланцови пружинни предпазни клапани DN15/PN55	бр.	3		
3.4.	Проверка и регулировка на фланцови пружинни предпазни клапани DN25/PN27	бр.	3		
4.	Доставка на бързо-износващите се елементи				
4.1.	Доставка на филтърни елементи за филтър Pietro Fiorentini, тип HFA 30TRC, DN – 6"	бр.	2		
4.2.	Доставка на ремонтен комплект за регулатор за газ Pietro Fiorentini, REFLUX 819/FO DN 3" S 600RF	бр.	2		
4.3.	Доставка на ремонтен комплект за газ Pietro Fiorentini, REFLUX 819/FO DN 2" S 600RF	бр.	2		

4.4.	Доставка на ремонтен комплект за монитор Pietro Fiorentini, REFLUX 819 DN 3" S 600RF	бр.	2		
4.5.	Доставка на ремонтен комплект за монитор Pietro Fiorentini, REFLUX 819 DN 2" S 600RF	бр.	2		
5.	Допълнителни дейности, извършвани при необходимост, след заявка от Възложителя				
5.1.	Измерване на точка на роса по вода	бр.	10		
5.2.	Определяне химичен състав на природен газ	бр.	5		
5.3.	Старши монтьор	ч.	10		
5.4.	Монтьор / Заварчик	ч.	10		
5.5.	Заваръчен агрегат с елздвижване	ч.	10		
5.6.	Заваръчен агрегат с генератор	ч.	10		
5.7.	Автокран - включително пробег до обекта и обратно и работа в мото часове.	ч.	10		
5.8.	Транспорт специализирано оборудване (Заваръчен агрегат с елздвижване и Заваръчен агрегат с генератор), в района на разположение на газопровода	км.	30		
Обща стойност на финансовото предложение, в лв. без ДДС					
6.	Доставка на резервни части, след предварително представяне на оферта	10 % от стойността на финансовото предложение			
Обща сума в лв. без ДДС					

ОФЕРТА

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 148-EVN-TP-14-TE-Y-3 , с предмет: "Извършване на техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 МРа, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

От участник:		
със седалище и адрес на управление (улица, №, населено място, община):		
регистриран в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК:		
ИН по ДДС:	IBAN:	
VIC:	Банка:	
представяван от:		
на длъжност:		
с адрес за кореспонденция (улица, №, пощенски код, населено място, община):		
с лице за контакти:		
с телефон:	факс:	мобилен:
с адрес на електронна поща:		

Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръчката е: _____ лева, словом / _____ /, без включен ДДС, посочена в приложеното към офертата - Финансово предложение."

Мястото за изпълнение на поръчката е: _____ .

Гаранционният срок на извършените ремонти и вложени части е: _____ месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

Валидност на офертата: 60 /шейсет/ календарни дни, считано от датата на представянето ѝ.

Неразделна част от офертата са:

1. - Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците, съгласно т.3 от документ „Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“, включително техническо предложение на участника
2. - Финансово предложение;
3. - Технически изисквания на Възложителя;
4. – Приложение 1 към Техническите изисквания на Възложителя;
5. - Търговски условия на Възложителя;
6. - Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
7. - Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
8. - Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя;

Дата: _____

Участник: _____
(подпис и печат)

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес,г., се сключи настоящият договор между "ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ" ЕАД, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, ул."Христо Г. Данов" №37, вписан в Търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК.115016602, ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано от двама от законните си представители: Робърт Дик – Симо Симов и Жанет Стойчева, действащи чрез пълномощниците си, наричани по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

Фирма със седалище адрес, вписан в търговския регистър с ЕИК -----, ИН по ДДС: -----, представлявано от - Управител, наричан по-нататък ИЗПЪЛНИТЕЛ.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва техническа поддръжка и периодични технически прегледи на преносен и промишлен газопровод, съоръжения и инсталации на газорегулаторна инсталация на Когенерация, с работно налягане над 2.5 МРа, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД, съгласно чл.11.(3).2. от настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2. Приблизителната не обвързваща стойност на договора възлиза на(словом) лева, без включен ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3.(1). Единичните договорени цени, без включен ДДС, твърди за срока за изпълнение на договора, са съгласно Чл. 11.(3). 2.1. и са посочени на страница 2 от настоящия договор.

(2). Единичните договорени цени включват всички необходими разходи (транспортно-командировъчни, нощувки, дневни и други) за изпълнение предмета на настоящия договор.

IV. СРОКОВЕ

Чл.4.(1). Срокът на действие на настоящия договор е 3 (три) години от датата на подписването му.

(2). Срок за реакция за явяване на обекта и започване на работа по отстраняване на аварии – до 16 часа в работни дни, и до 24 часа в празнични или почивни дни, след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подадена по факс, имейл, телефон.

(3). Срок за извършване на всяка една отделна заявка за месечните технически прегледи, до 15 календарни дни от получаването на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подадена по факс, имейл.

(4). Срок за изпълнение на всяка една отделна заявка за извършване на извънредни технически прегледи, обслужване и ремонти, до 5 (пет) календарни дни след датата на подаване на заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5). В случай на забавяне на изпълнението с 16 (шестнадесет) или повече календарни дни от посочените по-горе срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в правото си да откаже изпълнението на услугата с писмено уведомление, изпратено по един от следните начини: поща, куриер, факс, e-mail.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл.5.(1). При неспазване на сроковете за изпълнение посочени в чл.4.(3). и/или чл.4.(4)., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка, в размер на 0,5 % на ден, до 8 % от стойността на договора.

(2). При неспазване на сроковете за реакция посочени в чл.4.(2)., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка, в размер на 100,00 лв. за всеки започнат час закъснение, до максимум 800,00 лв. за всеки един не спазен срок за реакция.

(3). Неустойките се прихващат от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4). Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6.(1). Плащането ще бъде извършвано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по банков път, без аванс, в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, след приемо-предавателен протокол за приемане на действително извършената услуга и доставени части и получаване на оригинална фактура.

VII. ГАРАНЦИЯ

Чл.7.(1). Гаранционният срок на приетите действително извършени ремонти и доставки на резервни части е (словом) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

(2). Гаранционният срок по предходната алинея остава в сила, независимо от изтичане на срока за изпълнение на договора.

VIII. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8."ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ" ЕАД, адрес: гр.Пловдив.

IX. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.9.(1). Услугите трябва да бъдат извършени съгласно Чл.11.(3).2.3. - Технически изисквания.

(2). В случай, че при изпълнение на договорените дейности, се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСМ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.

(3). Договорът да бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).

X. ДРУГО

Чл. 10.(1) Услугата ще бъде приемана от страна на Възложителя единствено ако е придружена с фактура с данни: "ЕВН БЪЛГАРИЯ ТОПЛОФИКАЦИЯ" ЕАД., гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов" №37, ЕИК.115016602, ИН по ДДС: BG 115016602, МОЛ: Робърт Дик, с вписан номер на Договора, документи придружаващи услугата изискани от Възложителя, приемо-предавателен протокол и оригинална фактура.

(2). Не се допуска фактуриране на услуги и стоки от настоящия договор с услуги и стоки от други договори в една обща фактура.

(3). Лице за контакти от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:, тел:.....

(4). Данни на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ "....." гр.

Адрес за кореспонденция: П.Код: гр., ул."....." №, лице за контакти, сл.тел.: 0.../....., факс: .../.....

(5). При промяна на данните в предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид, в противен случай всяка кореспонденция до горе указаните данни се счита за изпратена.

(6). Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис от приемащата страна.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.11.(1). За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

(2). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3). Последователността на документите по важност е следната:

1. Настоящият договор

2. Приложения, неразделна част от настоящия договор:

2.1. Оферта и финансово предложение и от датаг.-

2.2. Общи условия за подаване на оферта

2.3. Технически изисквания

2.4. Приложение 1 към техническите изисквания

2.5. Търговски условия

2.6. Техническо предложение на участника – бланка

2.7. Декларация от представляващия Изпълнителя

2.8. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя

2.9. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Издание 2011г.

2.10. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Издание 2011г.

(4). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните. Този Договор е изготвен от служителя на отдел "Снабдяване":.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
/

.....
/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя
2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемно-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички законови и подзаконовни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители **граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.**
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. **Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.**
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните законови разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.
10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповест или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

- 1. Спазване на човешките права.** От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
- 2. Липса на детски и принудителен труд.** Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).
- 3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място.** Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
- 4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място.** Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.
- 5. Трудово- и социално правни разпоредби.** При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011)

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при работа на външни фирми на територията на Възложителя**

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Участник:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя****I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

С "Мерките за безопасност при изпълнение на строително – монтажни и ремонтни дейности" се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Длъжностните лица от страна на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях дейности, съобразно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба №7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при ползване на работно оборудване, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, ДВ, бр. 81 от 2011 г. и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да провежда начален инструктаж на персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, включително за безопасния и най-кратък маршрут от портала до работното място.
2. Да осигурява издаването на наряд за работа, в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от правилниците по безопасност на труда.
3. Да извършва и оформя първоначалното допускане на работниците до работното място.
4. Да изисква от Изпълнителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
5. Да осигурява безопасно ел.захранване на електроженовите апарати и др. съоръжения на Изпълнителя, като се спазват всички изисквания към временно монтирани ел.уредби и изискванията на Глава двадесет и четвърта, раздел IX от Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.
6. Чрез контролиращ персонал /дежурен оперативен и ръководен по събарянията/ да осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за техническа безопасност и хигиена на труда. При установяване на нарушения на ПБЗР от работниците на Изпълнителя, да бъдат уведомявани ръководител отдел ТЕ, отговорния ръководител на проекта и Център по безопасност на труда и противопожарната безопасност - СВ, за вземане на мерки, включително спиране на работата.
7. Да информира своевременно Изпълнителя за вътрешни разпореждания и/или превключвания, които са свързани с неговата безопасна работа.
8. Да осигурява временни пропуски /достъп/ на работниците и транспортните средства на Изпълнителя до работното място.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда. Да определи поименно лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители и/или изпълнители по огневи наряд и наряд за изпълнение на газоопасни работи.
2. Да осигурява присъствието на целия си персонал на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, както и на други инструктажи, провеждани от Възложителя.
3. Да провежда периодичен инструктаж на своите работници.

4. При работа на територията на дружеството да обезопасява района и поставя предупредителни табели и/или ограждения, като сигнализира точно работното място, за да ограничи достъпа на други лица до работната площадка.
5. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приема работното място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.
6. Носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.
7. Да не премества и да не отстранява средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./ Да не разширява работното място извън обозначения и сигнализиран район.
8. Да изпълнява работата така, че да не затруднява оперативния персонал при извършване на обход и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв, както и работата на други групи.
9. По своя преценка и в съответствие с нормативните документи може да изиска или изпълни и други мерки за осигуряване на безопасна работа.
10. Да осигурява пожарната безопасност, вкл. два часа след приключване на огневите работи наблюдава мястото, където те са били извършвани.
11. Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.
12. Земните изкопи да се укрепват съгласно изискванията на Наредба №2/22.03.2004г.
13. За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с широчина най-малко 0,7 m така, че горният им край да е на височина 1,0 m над терена.
14. Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 m, да проверява устойчивостта на откосите или укрепването.
15. Организира извозването на земните маси и строителни отпадъци извън обекта в законно регламентирани депа за такива отпадъци.
16. Работите да се извършват задължително в екип от най-малко 2 работници.
17. За изпълнение на работите на височина над 1,50 m да изгражда скеле, отговарящо на изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Да взема мерки, предотвратяващи изпускането на инструменти, материали и др. приспособления.
18. При работи по покриви да се подsigурява безопасността на работещите с талпи или по друг начин.
19. При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, ръчно да се изкопават шурцове, перпендикулярно на трасетата на подземните мрежи, за установяване действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения.
20. Ежедневно и след окончателното приключване на работата да почиства работното място от отпадъци и инструменти.
21. Ежедневно да попълва бланката „Строителен доклад“. Данните от бланката са валидни, ако в края на работния ден е подписана от отговорните представители на възложителя и изпълнителя.
22. Да не допуска замърсяване на пътищата около работната площадка и около централата от пътно-строителна техника и механизация. При допуснатото замърсяване Изпълнителят е длъжен за своя сметка да организира незабавното почистване.
23. Машините и апаратите и механизацията, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и проверки и да са безопасни за използване. Обслужващия ги персонал да притежава необходимата за това актуални свидетелства за правоспособност и квалификационни групи по безопасност.
24. Да следи за изпълнението изискванията на Правилника по безопасност на труда при заваряване и рязане на метали, Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и др. нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.
25. В случай на трудова злополука да окаже първа медицинска помощ, да уведоми веднага прекия си ръководител и Възложителя в лицето на началник –смяна ТЕЦ, Ръководителя на проекта и Инспектора ЗБР – СВ, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
26. Телефони за контакти и уведомяване на длъжностни лица и служби:

№	Име, фамилия	длъжност	вътр. телефон	моб/гр. телефон
---	--------------	----------	---------------	-----------------

1	инж. Симо Симов	Ръководител отдел – ТЕ	41816	/0882/ 831 816
2	инж. Красимир Брандийски	Ръководител екип Планиране и ремонти - ТЕ	41118	/0882/ 831 118
3	инж. Веселин Манчев	Отговорник по договора -ТЕ	41095	/0882/ 831 095
4	инж. Тоня Георгиева	Инспектор ЗБР – СВ	41012	/0882/ 831 012
5	инж. Иван Иванов	Ръководител екип Експлоатация – ТЕ	42593	/0882/ 832 593
6	инж. Тома Ангелов	Сътрудник ПАБ -- ТЕ	41162	/0882/ 831 162
7		III РСПАБ /Противопожарна охрана/		/032/ 932203, 160
8		Полиция		/032/ 150
9		Спешна помощ		/032/ 112

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Изпълнителят да се записва за начало и край на работата ежедневно – в оперативния дневник на дежурния Началник смяна или Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. При работа по наряд издаден от упълномощени лица на Възложителя , съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Изпълнителят на работата и дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ откриват и закриват наряда за начало и край на работата ежедневно – документирано с дата, час и подписи в самия наряд и в оперативния дневник на дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
 2. Работите по изпълнението предмета на договора се организират и извършват само в работни дни, от 08:00 до 17:00 часа.
3. През южния транспортен портал на ТЕЦ „ Север” ще преминават само транспортни средства на Изпълнителя. Персонала на Изпълнителя ще преминава през западния портал.
4. Загубите, причинени от влошаване на качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.
5. Движението в района на дружеството да става по най-прекия път до работното място, като се внимава за отворени шахти, движещи се МПС или други опасности, застрашаващи здравето и живота на работещите.
6. Пушенето в района на дружеството да става само на обозначените за целта места.
7. Работата да се прекрати в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /чл.14, чл.16, чл.18, чл.19/ за координиране на действията по осигуряване на безопасност и здраве при работа.

Участник:.....

Подпис с правна сила:.....

Дата Гр.