

ОБЩИ УСЛОВИЯ**За реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана**

Поръчка № 406-TP-15-TE-Y-3 с предмет: Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД

1. Обща информация

- 1.1. Редът и условията за обявяване на публична покана и избор на изпълнител по нея са съгласно Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне и подаване на оферта по публична покана всеки участник трябва да спазва точно обявените от възложителя технически и търговски условия.
- 1.3. Изготвянето и подаването на оферти е за сметка на участниците. Възложителят не възстановява разходи за изготвяне и подаване на оферти.
- 1.4. Всеки участник има право да подаде само една оферта.
- 1.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции
- 1.6. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции
- 1.7. Възложителят отстранява от по-нататъшно участие всеки участник, за който е установено деклариране на неверни данни.
- 1.8. Общите условия на участник не са в сила, дори и да са част от офертата. В сила са общите условия на възложителя.

2. Пълен пакет документи, съставляващи неразделна част от обявлението за публична покана

- 2.1. Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по публична покана
- 2.2. Търговски условия на Възложителя
- 2.3. Технически изисквания на Възложителя
- 2.4. Техническо предложение на участника – бланка
- 2.5. ДЕКЛАРАЦИЯ за персонал: СПИСЪК по чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП – бланка
- 2.6. ДЕКЛАРАЦИЯ за техническа възможност на участника за притежаване на минимално необходимо оборудване – бланка
- 2.7. ДЕКЛАРАЦИЯ за техническа възможност на участника за действие при авария – бланка
- 2.8. СПИСЪК по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП - попълнен върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника
- 2.9. Приложение 1: СПИСЪК на одобрени заваръчни процедури- бланка
- 2.10. ДЕКЛАРАЦИЯ за резервни части – бланка
- 2.11. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 5 от ЗОП (Декларация № 1)

- 2.12. Декларация за използване ресурса на трето лице - образец
- 2.13. Оферта – бланка
- 2.14. Финансово предложение - бланка
- 2.15. Проект на договор
- 2.16. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN
- 2.17. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN
- 2.18. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
- 2.19. Допълнителни мерки за безопасност, при изпълнение на ремонтни дейности и техническа поддръжка на енергийно оборудване, съоръжения и инсталации с повишена опасност на територията на „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД.

3. Задължителни изисквания към участниците

- 3.1. Участникът е длъжен да представи документи, удостоверяващи правосубектността му: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представлявания обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 3.2. За целите на изпълнение на техническите изисквания на Възложителя, се допуска участникът да използва ресурси на трето лице или подизпълнител. В случай, че участникът ще използва ресурси на трето лице, то към офертата, задължително се прилага попълнена и подписана „Декларация за използване на ресурс от трето лице“. В случай, че участникът ще използва ресурси на подизпълнител, то към офертата задължително се прилага декларация от участника, която следва да е придружена от декларации от всеки един от подизпълнителите, изготвени съгласно изискванията на ЗОП.
- 3.3. Участникът трябва да предостави техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, което да показва изпълнение на изискванията на Възложителя за изпълнение на поръчката.
Техническото предложение трябва да бъде представено съгласно предоставената за целта бланка, съгласно т.2.4.

4. Подаване на оферта

- 4.1. **Условия за предоставяне на оферта:** с предоставяне на офертата, участникът

4.1.1. потвърждава, че е изцяло запознат и приема условията за предоставянето ѝ, като приема напълно съдържанието на всички документи на Възложителя, неразделна част от публичната покана, описани подробно в точка 2 (по горе), всички срокове и условия, съдържащи се в тях и се задължава лично да ги следи и спазва.

4.1.2. потвърждава, че е запознат с всички съответни документи, необходими за остойностяване на офертата и че е взел под внимание цялата информация, съдържаща се в тях при определяне на своите цени

4.1.3. потвърждава, че пълният обем информация съдържаща се във всички документи, съставна част от обявлението за публична покана, е достатъчен за качественото изпълнение на поръчката.

4.2. Съдържание на офертата. Неразделна част от офертата са следните документи

4.2.1. **Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците**, съгласно т.3 от настоящите общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана

4.2.2. **Финансово предложение** – попълва се в Excel файла „Финансово предложение“. При оформянето на финансовото предложение, следва да се попълнят цените (числа с точност не повече от втория знак след десетичната запетая) във всички клетки в колоните за "Заплата" и "Материали", единствено в редовете с указани количества, като чрез въведените формули единичните цени, сумите и общата сума се получават автоматично (за недопускане на неточности са отключени клетките, единствено които е необходимо да се попълнят). След това, разпечатаната попълнената с цени таблица, се подписва и подпечатва от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран, напълно приет и предложените от участника продукти отговарят изцяло на приложените технически изисквания на Възложителя.

4.2.3. **Оферта** – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника

4.2.4. **Технически изисквания на Възложителя** – подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет

4.2.5. **Техническа спецификация (характеристики)** на предлаганите от участника продукти (упрътнителни "О" пръстени, уплътнения на лагерни капачки, масло за лагерно тяло, шпилки и гайки, гарнитури на фланци).

4.2.6. **Търговски условия** – подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет.

4.2.7. **ДЕКЛАРАЦИЯ за персонал: СПИСЪК по чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП** – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника

4.2.8. **ДЕКЛАРАЦИЯ за техническа възможност на участника за притежаване на минимално необходимо оборудване**– попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника

4.2.9. **ДЕКЛАРАЦИЯ за техническа възможност на участника за действие при авария**– попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника

4.2.10. **СПИСЪК по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП** - попълнен върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника

4.2.11. **Приложение 1: СПИСЪК на одобрени заваръчни процедури**- попълнено върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника

4.2.12. **ДЕКЛАРАЦИЯ за резервни части** – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника

4.2.13. **Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN** - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет

4.2.14. **Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN** - подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет

4.2.15. **Мерки за безопасност** при работа на външни фирми на територията на Възложителя подписани и подпечатани от участника като доказателство за това, че документът е прочетен, разбран и напълно приет. **Допълнителни мерки за безопасност**, при изпълнение на ремонтни дейности и техническа поддръжка на енергийно оборудване, съоръжения и инсталации с повишена опасност на територията на „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД.

4.3. Форма на представяне

4.3.1. Офертата и всички документи, които са неразделна част от нея съгласно т.4.2. следва да бъдат представени в оригинал. Документите по т.3.1 се предоставят на ксерокопия, с гриф „вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на представляващия участника, освен ако не е изрично упоменато, че се изискват в оригинал.

4.3.2. Офертата се подава на български език. Когато участник е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод.

4.3.3. Офертата трябва да съдържа всички изброени в т. 4.2. документи. Непълни оферти, с липсващи или непопълнени данни няма да бъдат разглеждани.

4.3.4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата, на посочения от възложителя адрес. Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва задължително **“Оферта за публична покана по поръчка №/изписва се номера на поръчката/, с предмет:..... / изписва се предмета на поръчката/.**

4.4. Краен срок за представяне

4.4.1. Крайният срок за представяне на оферта е определен в обявлението на публичната покана.

4.4.2. Възложителят не приема за разглеждане оферти, пристигнали след крайният срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

4.4.3. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Адрес за представяне

ЕВН България Топлофикация ЕАД

Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37

Стая 110 – Деловодство

На вниманието на отдел СЕ - Милка Гайтанджиева

5. Определяне на изпълнител

- 5.1.** Възложителя ще включи в класирането на участниците само оферти на участници, изпълняващи посочените от възложителя задължителни изисквания и условия, съгласно документацията за участие. Оферти на участници, които не отговарят на задължителните изисквания няма да бъдат включени в класирането.
- 5.2.** Представените от участниците оферти следва да съдържат техните окончателни финансови предложения. Офертите ще бъдат отворени публично на посочените в обявлението на настоящата публична покана адрес, дата и час, като корекции и поправки върху подадените оферти не са допустими. Възложителя ще определи за изпълнител класираният на първо място участник, на база критерия „най-ниска цена“.
- 5.3.** С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.
- 5.4.** Преди подписване на договор изпълнителят е задължен да представи:
- 5.4.1.** Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата, че не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс, за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс, за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс, за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс, за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- 5.4.2.** Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – попълнена върху предоставената в пакета бланка, подписана и подпечатана от участника. В случай на участие на сдружения от фирми или когато се предвижда участие на подизпълнители, то декларация следва да бъде представена от всеки член на сдружението, съответно от всеки подизпълнител.
- 5.4.3.** В случай че участникът е сдружение от участници, то сдружението задължително трябва да бъде регистрирано преди подписването на договора. Срока за регистрация не може да бъде по-дълъг от 7 кал. дни след определяне на изпълнител.

При възникване на въпроси, във връзка с публичната покана, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно техническите изисквания:

Веселин Манчев – 032 30 38 19

Относно търговските условия:

Милка Гайтанджиева – 032 30 18 15

ЕВН България Топлофикация ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички участници, подали оферти по горесцитираната публична покана , успешно и ползотворно сътрудничество.

ДЕКЛАРАЦИЯ за техническа възможност на участника за притежаване на минимално необходимо оборудване

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-ТР-15-ТЕ-У-3 , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД

Декларирам, че притежавам необходимото оборудване за извършване на дейностите, предмет на поръчката, съгласно списък на минимални количества на необходимото оборудване за извършване на дейностите, както следва:

- Струг, универсален, С -13 или аналогичен – 1 бр.
- Фреза, универсална, ФУ – 251 или аналогичен – 1 бр.
- Шепинг – 1 бр.
- Гилотина – 1 бр.
- Тръбоогъваща машина – 1 бр.
- Вал-машина – 1 бр.
- Бормашина, радиална – 1 бр.
- Бормашина, колонна – 1 бр.
- Правотоков заваръчен апарат – 1 бр.
- Заваръчен апарат инверторен – 2 бр.
- Съоръжение с плавно регулиране на мощността за предварително подгряване и последваща термообработка на заварките, комплект с реотани – 1 бр.
- Термометър за следене на температурата на термообработката – записващ – 1бр.
- Електрическа сушилня за обмазани електроди – 1бр.
- Установка за газопламъчно заваряване на метали – 1бр.
- Установка за газопламъчно рязане на черни на метали – 3бр.
- Крайцовъчна машина – 1бр.
- Преносна установка за шлайфане уплътнителни те повърхности на фланци и арматури – от тип EFCO SL15; EFCO VSK; EFCO VALVA или други подобни - 2бр.
- Комплект шлосерски инструменти
- Установка за изпитване на плътност – 1бр.
- Ъглошлайф с диаметър на шайбите Ф 230 – 2 бр.

- Ъглошлайф с диаметър на шайбите Φ 150 – 2 бр.
- Ъглошлайф с диаметър на шайбите Φ 125 – 3 бр.
- Помпа за хидравлични изпитания – 1 бр.
- Шублер до 150 мм - 5 бр.
- Шублер до 300 мм - 1 бр.
- Шублер до 700 мм - 1 бр.
- Микрометри от 0 до 25 мм - 1 бр.
- Микрометри от 25 до 50 мм - 1 бр.
- Микрометри от 50 до 75 мм - 1 бр.
- Микрометри от 75 до 100 мм - 1 бр.
- Микрометри от 200 до 250 мм - 1 бр.
- Микрометри от 200 до 300 мм - 1 бр.
- Вятрометри от 18 до 150- 1 бр., от 150 до 200 - 1 бр, от 75 до 600 - 1 бр.
- Плоско паралелни пластини от 1 до 10 мм (к-т) – 1бр .
- Телоподаващ заваръчен апарат, за заваряване с инертна среда - среда CO2 - 1 бр.
- Мобилна работилница, оборудвана с малък струг,настолна бормашина и помещение за съхранение на ръчни инструменти и електро захранване.
- Мобилно помещение – офис контейнер за преобличане и почивка на персонал, оборудвано с маси и столове и климатизация.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:
.....

Декларатор:

/подпис/

Приложение 1**СПИСЪК на одобрени заваръчни процедури**

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-ТР-15-ТЕ-У-З , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД"

Участникът следва да представи копие на документ удостоверяващ , че притежава и използва Заваръчни процедури (WPS), чрез предоставяне на Запис за квалификация на заваръчна процедура WPQR- Welding Performance Qualification Report –доклад за изпълнение на заваръчната процедура / WPAR- **W**elding procedure approval record - одобрение на запис при заваряване, съгласно стандарт EN ISO 15614-1, както следва :

1. Процес 141/111 Материал: 12Х1МФ
За тръби $\Phi > 109.5\text{мм}$ За планка Деб.:13-52мм
2. Процес 141/111 Материал: X10CrMoVNb 9 1 (A335 P91)
За тръби $\Phi > 109.5\text{мм}$ За планка Деб.:8-32мм
3. Процес 141/111 Материал: X10CrMoVNb 9 1 (A335 P91)
За тръба $\Phi > 25\text{мм}$ За планка Деб.:3-10мм
4. Процес 141/111 Материал: 12Х1МФ
За тръби $\Phi > 25\text{мм}$ За планка Деб.:3-20мм
5. Процес 141/111 Материал: 12Х1МФ
За тръби $\Phi > 66.5\text{мм}$ За планка Деб.:6.5-26мм

СПИСЪК по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-ТР-15-ТЕ-У-З , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД"

Участник	
ФИРМА/ИМЕ	
Управител/Пълномощник	

№	Услуга сходна или еднаква с предмета на поръчката	Стойност (с вкл. ДДС)	Дата (крайна) на изпълнение	Получател (фирма, лице за контакт адрес, телефон)	Доказателство
1					
2					
3					

Допълнителна информация. Участникът може да представи всяка допълнителна информация, по своя преценка, която може да бъде необходима за изясняване на неговите предимства и недостатъци при реализацията на поръчката .

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

УЧАСТНИК:

/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ за техническа възможност на участника за действие при авария

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-ТР-15-ТЕ-У-З , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД"

Участник:

Име на представляващия:

Декларирам, че притежавам необходимия персонал и имам техническа възможност за осигуряване на техническата поддръжка при възникнали аварийни дейности, на инсталациите и оборудването, предмет на поръчката, с възможност за реакция, както следва:

- В работни дни – до 24 часа, след уведомяване от Възложителя по телефон или е-мейл.
- В празнични и неработни дни – до 72 часа след уведомяване от Възложителя по телефон или е-мейл.

Телефон за контакт :

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:
.....

Декларатор:

/подпис/

Декларация персонал: СПИСЪК по чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на ЕВН България Топлофикация ЕАД"

Участник:

Име на представляващия:

Декларирам,

че разполагам със следния персонал, на трудов договор, възлизащ минимум на 10 човека, които ще изпълняват дейностите по предмета на поръчката, в това число 2 заварчика, притежаващи валидни сертификати за заваръчни процеси 111 и 141 и 2 кранисти на мостови кранове с товароподемност над 40 t, притежаващи валидно удостоверение – „Машинист на мостови и козлови кранове I степен“, 1 мотокарист. Персоналът трябва да притежава следните квалификационни групи по безопасност: 1 - с пета квалификационна група по безопасност, 1 - с четвърта квалификационна група по безопасност, 3 - с трета квалификационна група по безопасност и 5 – с минимум втора квалификационна група по безопасност на труда, съгласно „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“. Прилагам заверени копия от съответните валидни удостоверения за специалност и квалификация, и копия от съответните валидни удостоверения за квалификационните групи:

№	Име, Презиме, Фамилия	Длъжност	Квалификационна група по безопасност	Образование	Професионален опит
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:

Декларация резервни части

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД"

Участник:

Име на представляващия:

Декларирам,

че в случай на необходимост от доставка и влагане на резервни части, същите ще бъдат нови, неретикулирани и с гаранционен срок, не по-малък от 24 месеца.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:

/подпис/

ТЪРГОВСКИ УСЛОВИЯ

Към публична покана

№ 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД

1. Ценообразуване и ценови условия

Всички договорени единични цени представляващи сума от компонент "Заплата" и компонент "Материал", в лева без включен ДДС, са твърди за срока за изпълнение на Договора и включват всички разходи необходими за изпълнение на дейностите, включително всички разходи за труд и всички разходи за използване на специализирана техника, механизация, транспортни средства, инструменти и приспособления, помощни и допълнителни услуги, такси, както и разходи за доставка на материали, ток, вода, режимни, заплати, транспорт, командировъчни и др., които са необходими за качественото изпълнение, дори ако не са описани подробно поотделно. С подаването на офертата изпълнителя декларира, че се е информирал за всички местни дадености и ограничения, всички налични затруднения за работа, складиране и престой, наличие на транспортни пътища, възможностите за извозване на отпадъци както и достъпа до вода, канализация и електричество, и че приема всички условия на ценообразуването.

2. Възлагане на изпълнението

Възлагането на изпълнението на дейности по Договора се осъществява от Възложителя чрез изпращане на писмени Заявки за изпълнение. При изпращане на Заявка за даден обект, същата следва минимум да съдържа изписани дейностите за изпълнение, тяхното количество, единична им цена, стойността им и общата стойност.

Възложителят предоставя на Изпълнителя необходимите документи съгласно действащото законодателство.

Транспортните разрешения трябва да се осигурят своевременно от съответните компетентни органи от Изпълнителя на поръчката, той е отговорен за спазването на представените му предписания (наредби) и за вземането на предварителни мерки за безопасност.

Като цяло следва да се имат предвид текстовете, описани в т. 00 и 01.00 от Списъка на дейностите.

Изпълнителят следва да направи оглед и да провери предоставените документи за изпълнимост на Заявката за даден обект, като е задължен преди начало на работата да обходи работната ивица (включително зони за подстъп и евентуални складови места) и при необходимост да установи по подобаващ начин (фотографиране, видеозапис, писмено изложение и други) вече налични щети, така че по-късно те да не бъдат отдадени на изпълнението на обекта.

Ако изпълнителят смята, че са необходими изменения по заявката, той трябва да уведоми по писмен начин Възложителя.

Предоставените на Изпълнителя документи остават собственост на Възложителя, не могат да се предоставят на неправоимащи лица или да стават достояние на други трети лица.

Задължение на Изпълнителя е преди започване на строителството да уведоми заинтересованите страни /Вик, БТК, кабелни оператори и т.н/, както и да съгласува с отговорните институции за строително-монтажните работи и да договори всички необходими предпазни мерки.

Цялата кореспонденция между Възложителя и Изпълнителя следва да се води в писмен вид, от името и на вниманието на ръководителя на Възложителя и на Изпълнителя. Изпълнителят няма право да прехвърля нито изцяло, нито частично изпълнението на други подизпълнители, освен на декларираните, без писмено съгласие на Възложителя.

В случай на необходимост от извършване на работи, които не са включени в Списъка на дейностите и при използване на почасово заплащане, съответната работа и времето необходимо за извършването ѝ, да бъде предварително съгласувана и възложена, в писмен вид, от Възложителя на Изпълнителя.

В случай на необходимост от използване на материали при извършване на работи, които не са включени в Списъка на дейностите, същите се съгласуват предварително в писмен вид, между Възложителя и Изпълнителя, и се заплащат по пазарни цени, по предварително съгласувани фактури.

3. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на Заявка за даден обект се определя след съгласуване между Възложителя и Изпълнителя и включва разумен срок за изпълнение на дейностите. Срокът за писмено потвърждение, от страна на Изпълнителя, на приемането на Заявка за даден обект е до 24 часа от получаването ѝ (заявката се изпраща по факс или по електронна поща във pdf/tif/jpg формат). Представянето на Заявка за даден обект, съгласуването на срока за изпълнението и приемането ѝ е възможно да се осъществи на среща с представители на Възложителя и Изпълнителя.

4. Съвместна дейност на няколко изпълнителя

Завършването на обекта зависи от съвместната дейност на всички фирми, участващи в строежа. Ако на строежа работят едновременно няколко Изпълнителя, те отговарят за предотвратяване на взаимно възпрепятстване. Работният процес трябва така да се регулира и подпомага, че договорните срокове да могат да бъдат спазени. При това трябва да се отчитат и изискванията за техническа безопасност. Ако не се постигне съгласие между Изпълнителите, трябва незабавно да се съгласува решение от Възложителя, така че от това да не бъдат засегнати сроковете за изпълнение. Всички възникващи вследствие на неизпълнение на това задължение допълнителни разходи, било то поради неправилно производство или неспазване на договорно установените срокове, се поемат от Изпълнителя, предизвикал ситуацията. Ако въпросът за задължняването не е еднозначно обяснен, Възложителят си запазва правото за временно решение за подходящо разделяне на възникналите разходи. Възложителят има право да приспадне тези разходи от текущите фактури на Изпълнителя срещу удостоверителен документ.

5. Персонал на строителната площадка

Изпълнителят заявява изрично, че на договорно установеното място за изпълнение на поръчката по отношение на заетите от него или негови подизпълнители чуждестранни граждани по смисъла на наредбата за условията и реда за издаване, отказ и отнемане на разрешения за работа на чужденци в РБ, наредбата за условията и реда за допускане на командировани чужденци в РБ в рамките на предоставяне на услуги, той се придържа към подлежащите на санкция задължения за контрол. Изпълнителят трябва доброволно да докаже на Възложителя спазването на задължението за контрол, преди започване на работа, посредством пълно представяне на съответните документи (разрешително за временно пребиваване, разрешително за работа ...).

6. Ръководство и надзор

След възлагане на поръчката Изпълнителят определя ръководител и негов заместник. При определянето трябва да се зачитат законовите условия и изисквания към ръководителя. При неспазването им Възложителят има право, за сметка на Изпълнителя, да поиска смяна на съответния ръководител, с такъв, отговарящ на законовите изисквания. Ръководителят, респективно неговия заместник, трябва да присъства през цялото работно време на обекта на съоръженията. Смяна на местния ръководител както и на неговия заместник, става единствено след писмено съгласие на Възложителя. При назначаване на чуждоезичен персонал на строителната площадка трябва непрекъснато да има представител на изпълнителя, говорещ български език.

7. Контрол и приемане на изпълнението

Във всеки момент от изпълнението на даден обект Възложителят осъществява необходимата координация на строителната площадка и може да извършва проверки относно качеството на всички изпълнявани дейности, вложените материали и спазването на правилата за безопасна работа, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.

При констатиране на некачествено извършени дейности, влагане на некачествени или нестандартни материали и/или отклонения от техническото задание, както и неспазване на правилата за безопасна работа, нужда от координация на строителната площадка, Възложителят спира извършването на работата до отстраняване на нарушенията. Подмяната на нестандартни материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на Изпълнителя и трябва да се извършат в рамките на общия договорен срок.

Изпълнителят трябва да води отчети за строежа под формата на „заповедна книга“ от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството с подробни данни за събития на строителната площадка.

Изпълнителя е длъжен да участва в своевременното съставяне на всички документи касаещи Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Приемането на изпълнението се извършва чрез подписване на приемо-предавателен протокол от упълномощени длъжностни лица на Възложителя и Изпълнителя, а в случай на необходимост и от строителен надзор. Приемо-предавателен протокол следва да се състави съвместно от представители на Възложителя и Изпълнителя. Всеки приемо-предавателен протокол следва да бъде придружен от Декларация за съответствие на вложените материали.

Преди подписване на приемо-предавателния протокол за завършване и приемане на изпълнените дейности, Изпълнителят следва да почисти и отстрани от обекта цялата своя механизация, излишни материали, отпадъци и ограждения.

Приемането може да бъде отказано от Възложителя ако има неизпълнени видове работи. След отстраняване на пропуските Изпълнителят следва повторно да представи изпълнението за приемане.

Доказването на изпълнението, отговарящо на изискванията, е задължение на Изпълнителя.

Прехвърлянето на риск става без изключение с приемането от страна на Възложителя. До тогава Изпълнителят е отговорен за всички рискове и опасности.

8. Неустойки за просрочване

При неспазване на съгласувания срок за изпълнение поради причини, зависещи от Изпълнителя, като некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали и/или отклонения от техническото задание, както и неспазване на правилата за безопасна работа и други, Възложителят има право, независимо от другите му права, да претендира за неустойки за просрочване на стойност от 0,5% за всеки календарен ден от датата на просрочването до максимум 8,0% от общата стойност на заявеното, без включен ДДС.

В случай на просрочване, неустойката се прихваща от задължението към Изпълнителя след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от Възложителя.

В случай на просрочване с 10 (десет) или повече календарни дни от съгласувания срок за изпълнение по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да откаже изпълнението, с което се анулира и съответната Заявка за даден обект.

В случай на повече от две просрочвания с повече от 10 (десет) календарни дни, Възложителят има право едностранно да прекрати Договора, като изпрати 10 дневно писмено предизвестие. Договорът се счита прекратен от получаване на предизвестieto с обратна разписка

При влизане в сила на настоящата точка, т.е. налице е просрочване на изпълнението, Възложителят не е длъжен да предоставя доказателства за щети или за задължняване.

В случай на форсмажорни обстоятелства, възникнали при Изпълнителя, същият не дължи неустойки за просрочване.

9. Плащане

Плащанията ще бъдат извършвани от Възложителя, по банков път, в банковата сметка на Изпълнителя, в срок до 45 (четиредесет и пет) календарни дни, след приемо-предавателен протокол и получаване на оригинална фактура.

В случай на възлагане на обект със значителна стойност, с продължителен срок на изпълнение и с възможност за обособяване на отделни етапи, след предварително писмено съгласуване между Възложителя и Изпълнителя, е допустимо поетапно плащане, след приемо-предавателен протокол за съответния етап и получаване на оригинална фактура за съответния етап, а за финалното изпълнение след приемо-предавателен протокол за финалния етап и получаване на оригинална фактура за финалния етап, като финалната фактура трябва да се обозначи като такава и трябва да обхване оставащия обем от дейности.

Плащането на фактурите не означава признаване на редовността на изпълнението и това не означава отказ от полагащи се на Възложителя претенции, произтичащи от незадоволително изпълнение, гаранции и обезщетения.

10. Гаранционен срок

Гаранционният срок следва да бъде не по-малък от регламентирания минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, предмет на процедурата, съгласно Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Изпълнителя гарантира качеството и безукорното изпълнение в съответствие с изисванията на Възложителя, действащите в РБългария съответни наредби, нормативи и стандарти. Това се удостоверява чрез съответните сертификати (или гаранционни карти) на производителите на материалите.

Разходите възникнали по повод отстраняването на забележки от страна на компетентните органи и администрации, се поемат от Изпълнителя като гаранционни задължения в рамките на гаранционния срок, доколкото тези дейности не се осъществяват от самия Изпълнител.

Изпълнението се гарантира от Изпълнителя и със застраховка "Обща гражданска отговорност" или "Професионална отговорност", като Изпълнителят е длъжен да подновява Застрахователната полица след изтичане на срока й.

В случай на възникнали нередности, по време на гаранционния срок, Възложителят предоставя на Изпълнителя възможност за проверка.

Възложителят информира писмено Изпълнителя за констатирани, по време на гаранционния срок, нередности. В срок не по-късно от 3 (три) календарни дни Изпълнителят е длъжен да установи и отрази заедно с Възложителя констатираните нередности в двустранно подписан протокол/уведомление.

Възникналите, в рамките на гаранционния срок, нередности се отстраняват от Изпълнителя и са за негова сметка, освен ако последните се дължат на въздействие на непреодолима сила или умишлено увреждане от други лица. Причините, освобождаващи Изпълнителя от гаранционна отговорност се установяват съвместно с Възложителя и се отразяват в двустранно оформен протокол.

Изпълнителят е длъжен да започне отстраняването на възникналите, в рамките на гаранционния срок, нередности не по-късно от 5 (пет) календарни дни, след подписване на горесцитирания протокол/уведомление.

Ако искането за отстраняване на установените нередности не се извърши до 10 (десет) календарни дни, то Възложителят си запазва правото да ги отстрани чрез друга фирма, независимо от продължаването на съществуването на гаранционния срок на Изпълнителя. Разходите, възникнали от това, са за сметка на Изпълнителя, в 10 дневен срок от получаване на документ удостоверяващ разхода.

11. Отговорност за щети

По време на изпълнението на Договора Изпълнителят носи гражданско-правна, наказателно-правна и административно-правна отговорност за своята сфера на дейност. Изпълнителят отговаря в рамките на законовите разпоредби за всички, причинени от него или неговите служители или подизпълнители щети, които са причинени на Възложителя или на трети лица.

Изпълнителят отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на водопроводните, каналните, електропроводните, телефонни и други съоръжения, когато същите са му били известни, съгласно предоставения му план за подземните и надземни комуникации на работната площадка, както и да заплати за своя сметка произтичащите от това глоби, санкции и обезщетения за щети на трети лица.

12. Срок на Договора

Срокът на Договора е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на подписването му.

13. Конфиденциалност / защита на данни

Изпълнителят на Договора се задължава да разглежда като търговска тайна цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която е станала известна в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на Договора.

Със сключването на Договора, Изпълнителят дава своето изрично съгласие в смисъла на Закона за защита на данните, че станалите известни в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на Договора данни, при необходимост, могат да се предадат на трети лица (примерно: фирми, занимаващи се с планиране, съсобственици на съоръжението, застрахователи и др.), но не и на конкуренти.

Изпълнителят на Договора се задължава да не нарушава, чрез изпълнението, защитените права на трети страни. По отношение на техните претенции, Изпълнителят на Договора дължи на Възложителя обезщетение.

14. Форсмажорни обстоятелства

/Непреодолима сила/ е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на несполучена грижа от страна на Изпълнителя или ако при полагане на дължимата грижа, то може да бъде преодоляно.

Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както при забавено изпълнение, както и при настъпилите от това вреди.

В 14 дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със сертификат от съответния компетентен орган.

Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила.

Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно писмено уведомление.

Настъпването на ситуации с непреодолима сила трябва незабавно да ни бъдат съобщени заедно с прилагане на надлежни доказателства.

В този случай съвместно се определят нови срокове за подлежащите плащания и за санкциите за просрочване. При съвместно изменени срокове е валиден новият срок за санкция за просрочване.

15. Екология, Устойчиво развитие на околната среда, Остатъчни строителни маси

При извършването на строителните дейности, Изпълнителят е длъжен да не допуска замърсяване на площадката на обекта, на прилежащите улици, обработваеми земи и околната среда със строителни и други отпадъци, като при констатирани нарушения заплаща за своя сметка наложените санкции и глоби.

В случай, че при изпълнение на договорените дейности, се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, Изпълнителят е задължен да ги третира, съгласно ЗУО, както и ЗООС.

Изпълнителят е задължен да удостоверява пред възложителя количествата и остатъците на всички получени в хода на неговата дейност отпадъци. Предоставянето на доказателства за изхвърлянето им на определените от държавата места е предпоставка за заплащане на фактурата.

Договорът следва да бъде изпълняван в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).

В случай, че при извършването на дейностите предмет на процедурата, се използват продукти, съдържащи опасни химични вещества и смеси, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя "Информационен лист за безопасност" за всеки един такъв продукт.

16. Находки и замърсявания

При находки, които подлежат на оповестяване и регистриране както и при откриване на исторически паметници и замърсявания, изпълнителят трябва незабавно да установи контакт с възложителя относно по-нататъшния ход за действие с цел избягване на възпрепятстване на изграждането на обекта и намаляване на допълнителните разходи.

17. База на договора

Стойността на договора е приблизителната и необвързваща.

Изключват се общи условия на Изпълнителя.

Изпълнението на Договора се извършва съгласно българското право, изключва се прилагането на правото на Обединените нации.

Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с участието в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на Договора, разменяни между Възложителя и Изпълнителя са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис от приемащата страна.

Място за съдебно решаване на спорове за двете страни по Договора, на основание чл.117 от ГПК, е компетентният Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.

Договорът се сключва на български език.

18. Прекратяване на договора

Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

- с изтичане на срока на договора;
- при условията на непреодолимата сила, ако същата трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно писмено уведомление;
- по взаимно писмено съгласие между страните;
- Възложителят има право незабавно да прекрати Договора, ако срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен запор или възбрана за погасяване на дълг.

В случаите на предсрочно прекратяване на договора, се заплащат приетите действително извършени дейности до момента на прекратяването му.

Договорът може да бъде развален при неизпълнение на задълженията в продължение на 10 и повече календарни дни. Възложителят, преди разваляне на договора, е длъжен да изпрати писмена покана за изпълнение, като изрично уговори в нея нов срок за изпълнение.

В случай, че в новият срок за изпълнение, такова не последва, договорът се счита за развален от деня, следващ повторния срок;

- При частично неизпълнение Възложителят има право да:

- претендира неустойка за забава, ведно с изпълнение;
- претендира неустойка за пълно неизпълнение в размер на 8% от общата стойност на договора.

Неизпълнената част от договора трябва да съставлява по-голяма част от уговорените в него дейности.

Подпис с правна сила:

(печат)

Дата:20... г.

Декларация № 1¹**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 5 от ЗОП****(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)**

към обществена поръчка, възлагана чрез публична покана

№ 406-ТР-15-ТЕ-У-3 , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД "

Долуподписаният/а²:

1., роден/а
нас лична карта/паспорт № издаден/а от
..... На, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
3. Декларираните обстоятелства са достъпни на³

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само от избраният Изпълнител

² Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

³ Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания участник , е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП

Декларация за използване на ресурс от трето лице¹

към обществена поръчка, възлагана чрез публична покана
№ _____, с предмет: " _____ "

Долуподписаният/а:

Л.К. № _____

Издадена от _____ на _____,

Представляващ „ _____ ”,

С адрес на регистрация: гр. _____, ул. _____,

Булстат _____

С настоящата декларация, в качеството си на собственик/наемател на долупоисаните ресурси, декларирам съгласие за ползване на _____ (наименование на ресурса), находящ се на адрес: ул. _____ № _____, в гр. _____, в _____ полза на _____ – участник в обявена от Възложителя ЕВН България Топлофикация ЕАД обществена поръчка с № 406-ТР-15-ТЕ-У-З с предмет: Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на ЕВН България Топлофикация ЕАД, в случай на спечелване на обществената поръчка от същия участник, във връзка с извършване на дейности по _____ (описание на дейностите, които ще се изпълняват със съответния ресурс)

С настоящата декларация, декларирам, че предоставянето на ползването на гореописаните ресурси ще бъде за целия период на времетраене на договора по съответната обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само в случай, че е приложима, т.е. ще се използва ресурс от трето лице

ОФЕРТА

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-ТР-15-ТЕ-У-3 , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на ЕВН България Топлофикация ЕАД "

От участник:		
със седалище и адрес на управление (улица, №, населено място, община):		
регистриран в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК:		
ИН по ДДС:	IBAN:	
BIC:	Банка:	
представяван от:		
на длъжност:		
с адрес за кореспонденция (улица, №, пощенски код, населено място, община):		
с лице за контакти:		
с телефон:	факс:	мобилен:
с адрес на електронна поща:		

Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръчката е: _____ лева, словом / _____ /, без включен ДДС, посочена в приложеното към офертата - Финансово предложение."

Мястото за изпълнение на поръчката е: Територията на "ЕВН България Топлофикация" ЕАД гр.Пловдив.

Срокът на изпълнение на всяка конкретна заявка е(не повече от 60 шестдесет) календарни дни, словом / _____, считано от получаване на заявката от Възложителя.

Гаранционният срок на приетите изпълнени дейности е: _____ (не по-малко от 24 месеца) месеца, словом / _____ /, считано от датата на приемо-предавателния протокол за завършване и приемане на изпълнените дейности..

Гаранционният срок на доставени и вложени резервни части е:(не по-малко от 24 двадесет и четири) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол

Валидност на офертата: 60 /шейсет/ календарни дни, считано от датата на представянето ѝ.

Неразделна част от офертата са:

1. - Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците, съгласно т.3 от документ „Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“, включително техническо предложение на участника
2. - Технически изисквания на Възложителя и Финансово предложение;
3. - Търговски условия на Възложителя;
4. - Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
5. - Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
- 6.- Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя;
7. -Допълнителни мерки за безопасност, при изпълнение на ремонтни дейности и техническа поддръжка на енергийно оборудване, съоръжения и инсталации с повишена опасност на територията на „ЕВН България Топлофикация“ ЕАД.

Дата: _____

Участник: _____

(подпис и печат)

Техническо предложение

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД

№	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1	Участникът следва да е вписан в РЕГИСТЪР на вписаните в Държавната агенция за метрологичен и технически надзор лица, извършващи поддържане, ремонтване и преустройство на съоръженията с вид дейност, за която е регистриран: Поддържане, ремонтване и преустройство на парни и водогрейни котли, съдове, работещи под налягане, тръбопроводи за пара и гореща вода и промишлени газови съоръжения и инсталации за природен газ. Доказва се чрез представяне на копие на валидно удостоверение по чл. 36, ал. 1 или ал.6 от Закона за техническите изисквания към продуктите	☐ ДА ☐ НЕ
2	Участникът е сертифициран по БДС EN ISO 9001, БДС EN ISO 14001, БДС EN ISO 18001 или аналогична система за управление на качеството, с област на приложение „ремонт на парни и водогрейни котли, съдове, работещи под налягане, тръбопроводи за пара и гореща вода“. Доказва се, като представи валидно заверено копие на сертификата.	
3	Участникът разполага с персонал, на трудов договор, възлизащ минимум на 10 човека, които ще изпълняват дейностите по предмета на поръчката, в това число 2 заварчика, притежаващи валидни сертификати за заваръчни процеси 111 и 141 и 2 кранисти на мостови кранове с товароподемност над 40 t, притежаващ валидно удостоверение – „Машинист на мостови и козлови кранове I степен“, 1 мотокарист. Горепосоченият персонал и служителите, които ще бъдат използвани при изпълнение на дейностите, трябва да притежават следните квалификационни групи по безопасност: 1 - с пета квалификационна група по безопасност, 1 - с четвърта квалификационна група по безопасност, 3 - с трета квалификационна група по безопасност и 5 – с минимум втора квалификационна група по безопасност на труда, съгласно „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“. Доказва се като се представи списък на лицата, придружен с: копия от съответните валидни удостоверения за специалност и квалификация, и копия от съответните валидни удостоверения за квалификационните групи.	☐ ДА ☐ НЕ
4	Участникът има технически възможности, необходимото оборудване за извършване на дейността предмет на поръчката съгласно Приложен списък на необходимото минимално налично оборудване, което трябва да бъде притежавано. Доказва се като	☐ ДА ☐ НЕ

	представи декларация, по образец за притежаване на минимални количества на необходимото оборудване за извършване на дейностите, предмет на поръчката.	
5	Участникът е разработил и въвел за изпълнение заваръчни процедури, съгласно Приложение 1 (Списък на одобрени заваръчни процедури), които трябва да бъдат използвани, при изпълнение на дейностите предмет на договора. Доказва се като представи копие на валидни заваръчни процедури – WPQR/WPAR, класификация на заваръчни процедури издадени на името на Участника, специфицирани съгласно EN ISO 15614-1 .	☐ ДА ☐ НЕ
6	Участникът притежава признат опит в изпълнението на сходни или еднакви с предмета на поръчката дейности – не по-малко от 3 услуги, извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата. Като доказателство участникът представя списък на предоставените услуги (СПИСЪК по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП), съдържащ информация за стойностите, датите, подробни данни за получателите на предоставените дейности. Доказателството за предоставените дейности се предоставят под формата на удостоверение (референция, препоръка), издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.	☐ ДА ☐ НЕ
7	Участникът притежава застраховка "Обща гражданска отговорност" или "Професионална отговорност" за дейностите по предмета на поръчката, като представи копие от валидна застрахователна полица.	☐ ДА ☐ НЕ
8	Участникът притежава техническа възможност за осигуряване на техническата поддръжка при възникнали нужди от аварийни дейности, предмет на поръчката, възможност за реакция, както следва: - В работни дни – до 24 часа, след уведомяване от Възложителя по телефон или е-мейл. - В празнични и неработни дни – до 72 часа след уведомяване от Възложителя по телефон или е-мейл. Доказва се с попълнена бланка на Декларация за техническа възможност на участника за действие при авария.	☐ ДА ☐ НЕ
9	Участникът гарантира, че доставените от него резервни части, използвани при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, ще бъдат нови, неупотребявани, с качества отговарящи на изискванията на производителя на съоръжението.	☐ ДА ☐ НЕ

За изпълнение на минималните изисквания на Възложителя към техническото предложение, изброени по-горе в настоящия документ, се счита положителен отговор (ДА) на всички изброени по-горе отделни точки, включително прилагане на посочените в тях документи към офертата на участника. Участникът има право да приложи и допълнителни документи по негова преценка.

Приложени документи:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

С подписването на настоящото Техническо предложение Участникът гарантира за неговото приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

Дата

Гр.

Проект на договор

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет: " Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД "

Днес,, се сключи настоящият договор между:

EVN България Топлофикация ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115016602 , ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Възложител и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр.XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXX" №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД , съгласно условията на настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Всички единични цени са посочени в Техническите изисквания ведно с финансовото предложение, представляващи неразделна част от настоящия договор и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2). Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе / съгласно приложение XXXXXX.

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на договора е Територията на "EVN България Топлофикация" ЕАД гр.Пловдив.

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът на действие на настоящия договор е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на подписването му, или до усвояване на стойността съгласно чл. 2, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

(2). Максималният срок за изпълнение на всяка отделна заявка за доставка по договора е до(не повече от 60 шестдесет) календарни дни, като отделните заявки за доставка се изпращат до Изпълнителя на база и към момента на възникнали при Възложителя реални нужди от услугите, предмет на настоящия договор. Към изпълнение се пристъпва, след изпращане от страна на Възложителя на заявка за доставка с посочени конкретни количества, като заявката се счита за получена от Изпълнителя в случай, че е изпратена по факс или имейл до лицето за контакт на Изпълнителя. Изпълнителят връща подписана от негова страна заявка с указан в нея конкретен срок за изпълнение до 24 часа от получаването ѝ, по факс или имейл до лицето за контакт на Възложителя.

(3). Конкретният срок за изпълнение се счита за валиден, ако Заявката за изпълнение е подписана от Възложителя и Изпълнителя.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1).Плащанията от страна на Възложителя се извършват по банков път, без аванс, в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след приемо-предавателен протокол за завършване и приемане на действително изпълнените дейности и получаване на фактура..

(2). Плащането на фактурите не означава признаване на редовността на доставката на Изпълнителя и това не означава отказ от полагащи се на Възложителя претенции, произтичащи от незадоволително изпълнение, гаранции и обезщетения.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1), от настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.7(1). Гаранционният срок на приетите изпълнени дейности е: (не по-малко от 24 двадесет и четири) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, за завършване и приемане на изпълнените дейности.

(2). Гаранционният срок на доставени и вложени резервни части е: (не по-малко от 24 двадесет и четири) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол..

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.8(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на договорения срок, съгл. чл.5.(2). и чл.5.(3). за изпълнение на конкретна заявка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от стойността на **заявката за доставка** за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от стойността **заявката за доставка**, без включен ДДС. (3). Неустойката се прихваща от задължението към Изпълнителя след изпращане на уведомително писмо

(документ за неустойка с обезщетителен характер) от страна на Възложителя.

(4). Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

IX. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.9(1). Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Технически изисквания към поръчка № 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет „ Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД “, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случай, че при изпълнение на договорените дейности, се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензи от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.

(3). Договорът следва да бъде изпълняван в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).

(4). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

X. РАЗНИ

Чл.10(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на Възложителя: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел ТЕ-Енергопроизводство“, лице за контакт: Веселин Манчев , тел.:+359 (0) 700-1-7777 в. 43819, мобилен 0882833819 , имейл: veselin.manchev@evn.bg.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXXX, ул."XXXXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, Изпълнителя се задължава своевременно да информира Възложителя в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до Изпълнителя на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако

такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.

(6). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XI. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.11(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящия договор
2. Оферта с Вх.№ от дата XXXXXX
3. Финансово предложение към публична покана № 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет „ Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД “
4. Техническо предложение към публична покана № 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет „ Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД “
5. Технически изисквания към публична покана № 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет „ Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД “
6. Търговски условия към публична покана № 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет „ Ремонт на специализирано спомагателно оборудване в топлоелектрически централи на EVN България Топлофикация ЕАД “
7. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
8. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
9. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя.
10. Допълнителни мерки за безопасност, при изпълнение на ремонтни дейности и техническа поддръжка на енергийно оборудване, съоръжения и инсталации с повишена опасност на територията на „EVN България Топлофикация“ ЕАД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконовни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможност най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя

може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения Изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповест или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска предоговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011)

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при работа на външни фирми на територията на Възложителя**

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Участник:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С "Мерките за безопасност при изпълнение на строително – монтажни и ремонтни дейности" се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Длъжностните лица от страна на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях дейности, съобразно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба №7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при ползване на работно оборудване, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, ДВ, бр. 81 от 2011 г. и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да провежда начален инструктаж на персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, включително за безопасния и най-кратък маршрут от портала до работното място.
2. Да осигурява издаването на наряд за работа, в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от правилниците по безопасност на труда.
3. Да извършва и оформя първоначалното допускане на работниците до работното място.
4. Да изисква от Изпълнителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
5. Да осигурява безопасно ел.захранване на електроженовите апарати и др. съоръжения на Изпълнителя, като се спазват всички изисквания към временно монтирани ел.уредби и изискванията на Глава двадесет и четвърта, раздел IX от Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.
6. Чрез контролиращ персонал /дежурен оперативен и ръководен по събарянията/ да осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за техническа безопасност и хигиена на труда. При установяване на нарушения на ПБЗР от работниците на Изпълнителя, да бъдат уведомявани ръководител отдел ТЕ, отговорния ръководител на проекта и Център по безопасност на труда и противопожарната безопасност - СВ, за вземане на мерки, включително спиране на работата.
7. Да информира своевременно Изпълнителя за вътрешни разпореждания и/или превключвания, които са свързани с неговата безопасна работа.
8. Да осигурява временни пропуски /достъп/ на работниците и транспортните средства на Изпълнителя до работното място.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда. Да определи поименно лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители и/или изпълнители по огневи наряд и наряд за изпълнение на газоопасни работи.
2. Да осигурява присъствието на целия си персонал на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, както и на други инструктажи, провеждани от Възложителя.

3. Да провежда периодичен инструктаж на своите работници.
4. При работа на територията на дружеството да обезопасява района и поставя предупредителни табели и/или ограждения, като сигнализира точно работното място, за да ограничи достъпа на други лица до работната площадка.
5. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приема работното място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.
6. Носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.
7. Да не премества и да не отстранява средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др. под/. Да не разширява работното място извън обозначения и сигнализиран район.
8. Да изпълнява работата така, че да не затруднява оперативния персонал при извършване на обход и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв, както и работата на други групи.
9. По своя преценка и в съответствие с нормативните документи може да изиска или изпълни и други мерки за осигуряване на безопасна работа.
10. Да осигурява пожарната безопасност, вкл. два часа след приключване на огневите работи наблюдава мястото, където те са били извършвани.
11. Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.
12. Земните изкопи да се укрепват съгласно изискванията на Наредба №2/22.03.2004г.
13. За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с широчина най-малко 0,7 m така, че горният им край да е на височина 1,0 m над терена.
14. Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 m, да проверява устойчивостта на откосите или укрепването.
15. Организира извозването на земните маси и строителни отпадъци извън обекта в законно регламентирани депа за такива отпадъци.
16. Работите да се извършват задължително в екип от най-малко 2 работници.
17. За изпълнение на работите на височина над 1,50 m да изгражда скеле, отговарящо на изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Да взема мерки, предотвратяващи изпускането на инструменти, материали и др. приспособления.
18. При работи по покриви да се подsigурява безопасността на работещите с талпи или по друг начин.
19. При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, ръчно да се изкопават шурцове, перпендикулярно на трасетата на подземните мрежи, за установяване действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения.
20. Ежедневно и след окончателното приключване на работата да почиства работното място от отпадъци и инструменти.
21. Ежедневно да попълва бланката „Строителен доклад“. Данните от бланката са валидни, ако в края на работния ден е подписана от отговорните представители на възложителя и изпълнителя.
22. Да не допуска замърсяване на пътищата около работната площадка и около централата от пътно-строителна техника и механизация. При допуснато замърсяване Изпълнителят е длъжен за своя сметка да организира незабавното почистване.
23. Машините и апаратите и механизацията, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и проверки и да са безопасни за използване. Обслужващия ги персонал да притежава необходимата за това актуални свидетелства за правоспособност и квалификационни групи по безопасност.
24. Да следи за изпълнението изискванията на Правилника по безопасност на труда при заваряване и рязане на метали, Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и др. нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.
25. В случай на трудова злополука да окаже първа медицинска помощ, да уведоми веднага прекия си ръководител и Възложителя в лицето на началник –смяна ТЕЦ, Ръководителя на проекта и Инспектора ЗБР – СВ, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
26. Телефони за контакти и уведомяване на длъжностни лица и служби:

№	Име, фамилия	Длъжност	вътр. телефон	моб/гр. телефон
1	инж. Красимир Брандийски	Ръководител екип Планиране и ремонти - ТЕ	41118	/0882/ 831 118
2	инж. Веселин Манчев	Отговорник по договора - ТЕ	41095	/0882/ 831 095
3	инж. Николай Колев	Ръководител екип Експлоатация – ТЕ	41120	/0882/ 831 120
4	инж. Тома Ангелов	Сътрудник ПАБ – ТЕ	41162	/0882/ 831 162
5		III РСПАБ /Противопожарна охрана/		/032/ 932203, 160
6		Полиция		/032/ 150
7		Спешна помощ		/032/ 112

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Изпълнителят да се записва за начало и край на работата ежедневно – в оперативния дневник на дежурния Началник смяна или Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. При работа по наряд издаден от упълномощени лица на Възложителя, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Изпълнителят на работата и дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ откриват и закриват наряда за начало и край на работата ежедневно – документирано с дата, час и подписи в самия наряд и в оперативния дневник на дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. Работите по изпълнението предмета на договора се организират и извършват само в работни дни, от 08:00 до 17:00 часа.
3. През южния транспортен портал на ТЕЦ „Север“ ще преминават само транспортни средства на Изпълнителя. Персонала на Изпълнителя ще преминава през западния портал.
4. Загубите, причинени от влошаване на качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.
5. Движението в района на дружеството да става по най-прекия път до работното място, като се внимава за отворени шахти, движещи се МПС или други опасности, застрашаващи здравето и живота на работещите.
6. Пушенето в района на дружеството да става само на обозначените за целта места.
7. Работата да се прекрати в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /чл.14, чл.16, чл.18, чл.19/ за координиране на действията по осигуряване на безопасност и здраве при работа.

Участник:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 406-TP-15-TE-Y-3 , с предмет: Ремонт на специализирано спомогателно оборудване в топлоелектрически централи на ЕВН България
Топлофикация ЕАД

Поз. № на	Мерна единица	Кратък текст	ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА
00		Предписания (определения) в договора	Предписания (определения) в договора
00.01		Стандартизирано описание на дейностите	Стандартизирано описание на дейностите
00.01 05 0		Групи дейности	Текстовете за групите дейности се отнасят и за всички следващи подгрупи и номера на позициите.
00.02		Определения в офертата	Определения в офертата
00.02 05 0		Цени	Цени: Всички посочени по-долу цени са нетни цени в смисъла на Закона за данъка върху оборота, включително всички допълнителни разходи. Разходите за използваните спомогателни материали, за подготовката на необходимите инструменти и съоръжения се съдържат в отделните позиции от Списъка на дейностите и за тях не се заплаща отделно.
00.02 10 0		Заплата	Заплата: Заплата се всичко извършено като дейности описано по позициите.
00.02 15 0		Материал	Материал: Всички необходими материали за изпълнение на описаната дейност включително механизация, инструменти и консумативи с изключение на материалите доставени от Възложителя.
00.02 20 0		Работни добавки	Работни добавки: За работа в делнични дни от 22.00 часа до 06.00 часа, почивни дни и национални празници добавките се определят съгласно Кодекса на труда.
00.02 25 0		Разходи за извънреден труд	Разходи за извънреден труд: Разходите за заплащане на извънреден труд от ЕВН TP се изчисляват според Кодекса на труда.
00.03		Приложения към договора	Приложения към договора: Като договорни норми при изграждане на обекти на ЕВН TP важат следващите предписания.
00.03 05 0		Предписания на ЕВН TP	Предписания на ЕВН TP Тук се включват специалните законови предписания, директиви и стандарти на ЕВН TP, както и предписания в договора за монтажни, демонтажни и ремонтни работи.
00.03 10 0		Строителна документация	Строителна документация: Възложителя осигурява необходимите строителни документи съгласно действащото законодателство - разрешение за строеж, права на преминаване и строеж, сервитутни права, съгласувателни писма и т.н., включително и заплащане на съответните такси, с изключение на гаранционните депозити /гаранционни такси/ за извършването на възстановителните работи с цел получаване на разрешение за разкопаване, които се заплащат от Изпълнителя. Преди започване на строителството Изпълнителя е длъжен да уведоми заинтересованите страни /Вик, БТК, кабелни оператори и т.н./
00.03 15 0		Транспортно-правни разрешения	Транспортно-правни разрешения: Транспортно-правните разрешения трябва да се осигурят своевременно от съответните компетентни органи от Изпълнителя на поръчката, той е отговорен за изготвянето и съгласуването на проектите за временна организация на движението от КАТ, за безопасността и здравето при работа, както и за спазването на представените им предписания (наредби) и за вземането на предварителни мерки за безопасност. През целия период на строителството, изпълнителите на поръчката са задължени да поддържат използваните от тях шосета, пътища, мостове и т.н. в състояние, което позволява да се ползват от обществения транспорт. След завършване на строителните работи, всички използвани в хода на строителството шосета, пътища, мостове и т.н. трябва да се доведат до първоначалното им състояние (преди строителството) и да се предадат на компетентните носители на права.
00.04		Малки поръчки	Малки поръчки
00.04 05 0		Малки поръчки	Малки поръчки При малки строителни обекти, със сума за приключване на сделката до 500 BGN, се запазва една добавка за малки строителни обекти (сума за пристигане и отпътуване, организация на строителната площадка и т.н.) в размер на 50 BGN. Изключения правят всички дейности, които са на почасово заплащане.
00.05		Определяне на граници и указатели на границите	Определяне на граници и указатели на границите
00.05 05 0		Осигуряване и възстановяване	Осигуряване и възстановяване По отношение на отстраняването и осигуряването на уточнени граници и указатели за границите, изпълнителят на поръчката трябва своевременно да получи съгласието на компетентните органи, респ. собствениците, и да се разпореди за необходимото определяне на границите. Отстраняване или загубени граници и/или указатели за граници по време на строителните мерки, след завършване на работите, трябва да се поставят отново от съответните лица, съгласувано с компетентните органи, респ. засегнатите собственици.
00.06		Специални разпоредби за единични случаи	Специални разпоредби за единични случаи
00.06 05 0		Поръчка на материали от Възложителя	Поръчка на материали от Възложителя Изпълнителят приема без специално одобрение предоставените от Възложителя материали и изделия, от склада на ЕВН TP или от друг склад в рамките на същото населено място. Натоварването, разтоварването, транспортирането до обекта и складирането на материалите, както и връщането на демонтираните до ЕВН TP се извършва от Изпълнителя, като разходите за тези дейности следва да бъдат включени в единичните цени.
00.06 10 0		Обхват на услугата	Обхват на услугата Наред със съдържащите се в Списъка с услуги данни за съответните дейности (ремонтни дейности, резервни части, помощни материали, изпълнение, вид строителство, строителен материал и размери) следва да се считат за описани също процесът и последователността на изграждане до завършване на дейността съгласно възприетите правила на техниката, законите и административни предписания и действащите норми. Всички включени в нормативната база описания на оборудване, допълнителни услуги, помощни строителни материали, определяне на размери и изчисления и т.н. по принцип вече няма да се споменават в текстовете на списъка с дейности. Всички разходи за извършване на дейностите по Списъка следва да се калкулират в единичните цени. При работа със Списъка с дейности важи следната последователност: позиции, предварителни забележки към съответната подгрупа услуги, предварителни забележки към съответната група дейности, група дейности 00.

Поз. № на	Мерна единица	Кратък текст	ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА
00.06.15.0		Равностойност в качеството	Равностойност в качеството Ако в Списъка с дейности от Възложителя са споменати примерни изделия, при наличието на еквивалентни изделия в офертата на Кандидата, същия доказва тяхната равностойност по качество, чрез акредитиран орган за изпитания. Ако не се приведе доказателство за равностойност на качеството, се използват поименно посочените от Възложителя в Списъка с дейности, изделия по договорени цени. Ако предлаганите изделия изискват промяна на плановете и/или на изчисленията, които са различни към момента на получаване на поръчката, то Възложителят може да настоява за изпълнение на примерно посочените изделия. Възложителят може да обяви своето съгласие при условие, че Изпълнителят поеме разходите за промяна на плановете.
00.06.20.0		Общи разходи по ремонтните дейности	Общи разходи: В случая ако не са посочени специални позиции, общите разходи се калкулират в единичните цени.
00.06.25.0		Консумация на електроенергия	Консумация на електроенергия Необходимата за изпълнението на дейностите електроенергия се поема от Възложителя.
00.06.35.0		Затруднения, произтичащи от лоши метеорологични условия	Затруднения, произтичащи от лоши метеорологични условия. Ако тук не са посочени специални позиции, възникналите във връзка със зимни, респективно лоши метеорологични условия допълнителни затруднения, не се заплащат допълнително.
00.06.40.0		Водене на ежедневни доклади за строителството	Водене на ежедневни доклади за строителството Воденето от Изпълнителя на ежедневни доклади за строителството се договаря.
00.06.45.0		Проверка в предприятието	Проверка в предприятието Възложителят има правото, да извърши проверка в предприятието на Изпълнителя или неговите подизпълнители. Освен това Възложителят си запазва правото, да извършва одитиране по смисъла на ISO 9001 в предприятията на Изпълнителя, респ. на неговите подизпълнители.
00.06.50.0		Приемане на извършената работа	Приемане на извършената работа Приемането на извършената работа става с двустранно подписан Протокол за констатиране на реално изпълнените количества на дейности подлежащи на заплащане.
00.06.55.0		Приемане на обекта	Приемане на обекта Окончателното приемане на обекта и качественото му изпълнение се документира с двустранно подписани протоколи и актове съгласно изискванията на ЗУТ.
00.06.60.0		Съхранение на материали	Съхранение на материали Изпълнителят сам носи отговорност за сигурността на намиращите се на ремонтната площадка или приетите от него материали, строителни елементи, включително приети от други Изпълнители, както и да ги съхранява и да ги предпазва от метеорологични въздействия, кражби и други. Той носи сам отговорност за складирането на доставения материал. Временно складиране може да се извършва само на определените за целта места.
00.06.70.0		Възлагане на поръчка за обект	Възлагане на поръчка за обект
00.06.70.1		Възлагане на поръчка за обект	Цялата кореспонденция между ЕВН ТР и Изпълнителя следва да се води в писмен вид, от името и на вниманието на ръководителя на отдел Енергопроизводство - ЕВН ТР и представителя на Изпълнителя.
00.06.70.2		Възлагане на поръчка за обект	При изпращане, от ЕВН ТР, на Заявка за изпълнение на обект същата следва да бъде придружена минимум от количествена сметка за възложените дейности.
00.06.70.3		Възлагане на поръчка за обект	Срокът за изпълнение на Заявка за даден обект се определя след съгласуване между ЕВН ТР и Изпълнителя и включва разумен срок за изпълнение на дейностите, и /когато е необходимо/ срока за доставка на материали.
00.06.70.4		Възлагане на поръчка за обект	Срокът за писмено потвърждение на приемането на Заявка за изпълнение на обект, от страна на Изпълнителя, е до 24 часа от получаването ѝ (заявката се изпраща по факс, e-mail).
00.06.70.5		Възлагане на поръчка за обект	В случай на несъответствия между проекта и дейностите, включени в заявката, то същите следва да се изпълняват след писмено съгласуване между ЕВН ТР и Изпълнителя.
00.06.70.6		Възлагане на поръчка за обект	Протоколите за актуване на обектите следва да се съставят съвместно от представители на ЕВН ТР и Изпълнителя, и се подписват в срок до 10 (десет) календарни дни след завършването им.
00.06.70.7		Възлагане на поръчка за обект	В случай на необходимост от извършване на дейности, които не са включени в Списъка на дейностите и при използване на почасово заплащане на извършените работи, винаги е необходимо разходната норма за труд за всяка такава дейност да бъде договорена предварително, в писмен вид, между ЕВН ТР и Изпълнителя.
01.00		Технически предварителни бележки	Технически предварителни бележки
01.00.01	поз.	Помпа вода мрежова	Видът на топлоносителя - пара или вода Основни данни: Тип NSL300-525/A12b; Q - 713 m³ / h ; H - 150 m; P - 321 kW; n - 1487 min; Производител: DESMI A/S - Дания
01.00.02	поз.	Помпа вода мрежова	Основни данни: Тип NSL200-525/A12; Q - 408 m³ / h ; H - 150 m; P - 151 kW; n - 1511 min; Производител: DESMI A/S - Дания
01.00.03	поз.	Стопорна арматура по пара	DN500 PN16, DN500 PN25, DN250 PN25, DN300 PN25
01.00.04	поз.	Стопорни арматури по мрежова вода	DN600 PN40, DN500 PN40, DN400 PN40
01.00.05	поз.	Регулираща арматура по пара	DN500 PN25
01.00.06	поз.	Предпазен пружинен клапан	DN100 PN16, DN150 PN16, DN150 PN25, DN200 PN16, DN200 PN25, DN250 PN16, DN250 PN25, DN300 PN16, DN300 PN25, DN400 PN40, DN25 PN40, DN80 PN250, DN65 PN250, DN100 PN40, DN15 PN40, DN40 PN40, DN80 PN40, DN20 PN40, 1/2" PN84, 1/2" PN3, 1/2" PN4, 1/2" PN12
01.00.07	поз.	Разходомер	DN450 PN25
01.00.08	поз.	Разходомерни бленди за пара Ф 324 / 10 MPa	DN300 PN250
01.00.09	поз.	Разходомерни бленди за природен газ DN600 PN 16	DN600 PN16
01.00.10	поз.	Разходомерни бленди за мрежова вода DN700 PN25	DN700 PN25
01.00.11	поз.	Изсоляване на неработещи съоръжения ПЕП 5	Прехвърляне на тръбопроводи за питейна вода и монтиране на 4 бр. заглушки с цел изолиране на помпа електропитателна №5
01.00.12	поз.	Помпа за питейна вода	Основни данни: Тип KSB - HGM 2/11; Q - 41.67 m³/h ; 1100.6 m, P 122 [Bar], T-140 C°, Max. pump input power 193.7 kW Производител: KSB, Германия; Електродвигател ABB M3BP 355 SMA 2 - 250 kW, 2984 1/min, 50 Hz Производител: ABB, Германия
01.01		Съоръжение	Кратко описание на ремонтните дейности
01.01.01		Помпа вода мрежова Тип NSL300-525/A12b	Демонтаж на съединител. Демонтаж на електромотор съвместно с работно колело и механично уплътнение от охлоса на помпата. Демонтаж на работно колело и механично уплътнение. Демонтаж на лагерни капачки и демонтаж на вала. Демонтаж на радиални, аксиални лагери и подмяна с нови. Проверка за радиално биене на вала. Разглобяване на механично уплътнение и проверка на уплътнителните пръстени при необходимост подмяна на механично уплътнение. Проверка хлабината между работно колело и уплътнителни пръстени. Проверка пластинчат съединител за съксяни пластинки и при необходимост подмяна на съединителя с нов. Подмяна на всички упътнителни "О" пръстени и уплътненията на лагерните капачки. Почистяване на лагерна кутия. Монтаж на вал, механично уплътнение и работно колело. Сглобяване на помпата и наляване на ново масло в лагерно тяло. Монтаж на пластинчат съединител и центроване на ел. двигател помпа. Пускане на помпата и извършване на вибродиагностика. Предаване на протоколи от ремонта и вибродиагностиката. Пускане на помпата за 72 ч. проба и предаване за експлоатация.

Поз. № на	Мерна единица	Кратък текст	ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА
01.01.01 A	бр.	Демонтаж на Помпа вода мрежова Тип NSL300-525/A12b	Демонтаж на съединител. Демонтаж на електромотор съвместно с работно колело и механично уплътнение от корпуса на помпата. Демонтаж на работно колело и механично уплътнение. Демонтаж на лагерни капачки и демонтаж на вала. Демонтаж на радиални, аксиални лагери.
01.01.01 B	бр.	Диагностика на Помпа вода мрежова Тип NSL300-525/A12b	Проверка за радиално биене на вала. Разглобяване на механично уплътнение и проверка на уплътнителните пръстени роверка хлабината между работно колело и уплътнителни пръстени. Проверка гумено уплътнение - охлюв помпа.
01.01.01 C	бр.	Подмяна на лагери на Помпа вода мрежова Тип NSL300-525/A12b	Демонтаж на радиални, аксиални лагери, доставка и подмяна с нови; монтаж на лагери ролкови: 6218C3 - 1 бр. и специален лагер 6218C3VL0241 - 1бр. С керамично покритие.
01.01.01 D	бр.	Подмяна на механично уплътнение на Помпа вода мрежова Тип NSL300-525/A12b	Възложителя ще предостави за подмяна на механично уплътнение
01.01.01 E	бр.	Подмяна семерингите на лагерните капачки и уплътнения на Помпа вода мрежова Тип NSL300-525/A12b	Доставка и монтаж на семеринги, съобразно предложена от Възложителя техническа спецификация.
01.01.01 F	бр.	Сглобяване на ПБМ Тип NSL300-525/A12b	Монтаж на вал, механично уплътнение и работно колело. Сглобяване на помпата и проверка за пълнотост. Проверка и притягане на болтовете на фундамента на помпата.
01.01.01 G	бр.	Куплиране на ПБМ Тип NSL300-525/A12b	Монтаж на ел. двигател помпа и проверка центроване и съединител.
01.01.01 H	бр.	Вибродиагностика на Помпа вода мрежова Тип NSL300-525/A12b	Измерване вибрациите на лагерите на помпата.
01.01.02		Помпа вода мрежова Тип NSL300-525/A12b	Демонтаж на съединител. Демонтаж на електромотор съвместно с работно колело и механично уплътнение от охлюва на помпата. Демонтаж на работно колело и механично уплътнение. Демонтаж на лагерни капачки и демонтаж на вала. Демонтаж на радиални, аксиални лагери и подмяна с нови. Проверка за радиално биене на вала. Разглобяване на механично уплътнение и проверка на уплътнителните пръстени при необходимост подмяна на механично уплътнение. Проверка хлабината между работно колело и уплътнителни пръстени. Проверка пластинчат съединител за скъсани пластини и при необходимост подмяна на съединителя с нов. Подмяна на всички уплътнителни "О" пръстени и уплътненията на лагерните капачки. Почистване на лагерна кутия. Монтаж на вал, механично уплътнение и работно колело. Сглобяване на помпата и наливане на ново масло в лагерно тяло. Монтаж на пластинчат съединител и центроване на ел. двигател помпа. Пускане на помпата и извършване на вибродиагностика. Предаване на протоколи от ремонта и вибродиагностиката. Пускане на помпата за 72 ч. проба и предаване за експлоатация.
01.01.02 A	бр.	Демонтаж на Помпа вода мрежова Тип NSL200-525/A12	Демонтаж на съединител. Демонтаж на електромотор съвместно с работно колело и механично уплътнение от корпуса на помпата. Демонтаж на работно колело и механично уплътнение. Демонтаж на лагерни капачки и демонтаж на вала. Демонтаж на радиални, аксиални лагери.
01.01.02 B	бр.	Диагностика на Помпа вода мрежова Тип NSL200-525/A12	Проверка за радиално биене на вала. Разглобяване на механично уплътнение и проверка на уплътнителните пръстени роверка хлабината между работно колело и уплътнителни пръстени. Проверка гумено уплътнение - охлюв помпа.
01.01.02 C	бр.	Подмяна на лагери на Помпа вода мрежова Тип NSL200-525/A12	Демонтаж на радиални, аксиални лагери, доставка и подмяна с нови; монтаж на лагери ролкови: 63119C3 - 2 бр.
01.01.02 D	бр.	Подмяна на механично уплътнение на Помпа вода мрежова Тип NSL200-525/A12	Възложителя ще предостави за подмяна на механично уплътнение
01.01.02 E	бр.	Подмяна семерингите на лагерните капачки и уплътнения на Помпа вода мрежова Тип NSL200-525/A12	Доставка и монтаж на семеринги, съобразно предложена от Възложителя техническа спецификация.
01.01.02 F	бр.	Сглобяване на ПБМ Тип NSL200-525/A12	Монтаж на вал, механично уплътнение и работно колело. Сглобяване на помпата и проверка за пълнотост. Проверка и притягане на болтовете на фундамента на помпата.
01.01.02 G	бр.	Куплиране на ПБМ Тип NSL200-525/A12	Монтаж на ел. двигател помпа и проверка центроване и съединител.
01.01.02 H	бр.	Вибродиагностика на Помпа вода мрежова Тип NSL200-525/A12	Измерване вибрациите на лагерите на помпата.
01.01.03		Арматури	
01.01.03.1		Стопорна арматура по пара / шибър /	
01.01.03.1		Ремонт на стопорна арматура по пара / шибър / - DN500 PN16	Демонтаж задвижващ редуктор. Отвиване на гайките, закрепващи фланците на арматурата и тръбопровода. Демонтаж на шибъра и транспортиране до площадката за ремонт. Демонтаж на горен калак и разглобяване на арматурата. Почистване и проверка на частите. Измерване на луфтовете. Шлифване на уплътнителните повърхнини на питата и корпуса. Почистване резбата и шлайфане на цилиндричната част на стержена. Опесняване резбите на шилките и гайките при необходимост наранените шилки и гайки да бъдат подменени с нови M32 и L 180 mm. Почистване на уплътнителната повърхност на капака, корпуса и подмяна на гарнитурата. Сглобяване на арматурата. Почистване на уплътнителните повърхнини на фланците на арматурата и тръбопровода при необходимост шлифване на лицата на фланците. Подмяна гарнитурите на фланците. Извършване на хидравлична проба на арматурата. Монтаж на арматурата.
01.01.03.1 A	бр.	Демонтаж на арматура DN500 PN16	Демонтаж задвижващ редуктор. Отвиване на гайките, закрепващи фланците на арматурата и тръбопровода. Демонтаж на шибъра и транспортиране до площадката за ремонт. Демонтаж на горен калак и разглобяване на арматурата
01.01.03.1 B	бр.	Дефектовка на арматура DN500 PN16	Почистване и проверка на частите. Измерване на луфтовете.
01.01.03.1 C	бр.	Ремонт на уплътнителни повърхнини на арматура DN500 PN16	Шлифване на уплътнителните повърхнини на питата и корпуса.
01.01.03.1 D	бр.	Ремонт на стержен на арматура DN500 PN16	Почистване резбата и шлайфане на цилиндричната част на стержена.
01.01.03.1 E	бр.	Подмяна на шилки и гайки на арматура DN500 PN16	Доставка и монтаж на шилки и гайки M32 и L 180 mm.
01.01.03.1 F	бр.	Ремонт на повърхността на капака на арматура DN500 PN16	Почистване на уплътнителната повърхност на капака, корпуса и подмяна на гарнитурата.
01.01.03.1 G	бр.	Сглобяване на арматура DN500 PN16	Сглобяване на арматурата.
01.01.03.1 H	бр.	Ремонт на фланците на арматура DN500 PN16	Почистване на уплътнителните повърхнини на фланците на арматурата и тръбопровода. Подмяна гарнитурите на фланците.
01.01.03.1 J	бр.	Механична обработка на фланците на арматура DN500 PN16	Шлифване на лицата на фланците
01.01.03.1 K	бр.	Изпитване на арматура DN500 PN16	Извършване на хидравлична проба на арматурата
01.01.03.1 L	бр.	Монтаж на арматура DN500 PN16	Монтаж на арматурата към тръбопровода и монтаж на редуктора.

[illegible]

140

No

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Поз. № на	Мерна единица	Кратък текст	ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА
01.01.06.22		Проверка и ремонт на предпазен пружинен клапан 1/2" PN12	Демонтаж на клапана. Монтаж на стенд за създаване на работни параметри за проверка. Проверка на настроените параметри - проверка на отварянето и затварянето. Издаване на протокол с резултати от проверката. Ремонт на предпазен клапан - разглобяване на клапана и почистване на уплътнителните повърхнини на капека. Монтаж и настройка на параметрите. Пломбиране. Почистване на уплътнителните повърхнини на фланците на клапана. Монтаж на предпазен клапан с подмяна на гарнитура.
01.01.06.22.A	бр.	Демонтаж на предпазен пружинен клапан 1/2" PN12	Демонтаж предпазен клапана - Отвиване на гайките, закрепващи фланците на клапана и тръбопровода. Демонтаж на клапана и транспортиране до площадката за проверка и ремонт.
01.01.06.22.B	бр.	Проверка настроените параметри на предпазен пружинен клапан 1/2" PN12	Проверка на настроените параметри. Монтаж на стенд за създаване на работни параметри за проверка. Проверка на отварянето и затварянето. Издаване на протокол с резултати от проверката.
01.01.06.22.C	бр.	Ремонт на предпазен пружинен клапан 1/2" PN12	Разглобяване на клапана и шлайфане и почистване на уплътнителните повърхнини на капека. Почистване резбата шпилките и цилиндричната част на стержня. Монтаж и настройка на параметрите. Пломбиране.
01.01.06.22.D	бр.	Механична обработка на фланците на предпазен пружинен клапан 1/2" PN12	Шлифване на лицата на фланците.
01.01.06.22.E	бр.	Монтаж на предпазен пружинен клапан 1/2" PN12	Почистване на уплътнителните повърхнини на фланците на клапана и тръбопровода. Подмяна гарнитурите на фланците и монтаж на клапана.
01.01.07		Разходомер - монтаж и демонтаж	
01.01.07.1		Демонтаж и монтаж на разходомер DN450 PN25	Демонтаж и монтаж на разходомер - Отвиване и завиване на гайките, закрепващи фланците на разходомера и тръбопровода. Транспорт от и до площадката за съхранение. Подмяна гарнитурите на фланците.
01.01.07.1.A	бр.	Демонтаж и на разходомер DN450 PN25	Демонтаж на разходомер - Отвиване на гайките, закрепващи фланците на разходомера и тръбопровода. Демонтаж на разходомера, транспорт от кота 0м. до кота 0м. и транспортиране до площадката за съхранение.
01.01.07.1.B	бр.	Монтаж на разходомер DN450 PN25	Транспорт от площадката за съхранение и от кота 0м. до кота 0м. Почистване на уплътнителните повърхнини на фланците на разходомера и тръбопровода. Подмяна гарнитурите на фланците и монтаж.
01.00.08		Разходомерни бленди за пара Ф 324/10 MPa	DN300 PN250
01.01.08.1		Разходомерни бленди за пара - монтаж и демонтаж Ф 324 / 10 MPa	Изработване на скеле с височина 4 м. Демонтаж на разходомерна блена, разединяване на импулсните тръби. Почистване на присъединителни повърхности. Почистване на резбите на шпилките от нагар и окиси и минаване с медчик и плажжа, проверка на дължината, изпусната резба и деформации. При деформирана шпилка се изработва нова шпилка и гайки. Шлифване лицата на уплътнителните повърхнини на фланците на тръбопровода Изработка неръждаеми гарнитури по чертеж на възложителя. Монтаж на разходомерна блена и заваряване на импулсните тръбички с подмяна на гарнитура.
01.01.08.1.A	бр.	Демонтаж на разходомерна блена Ф 324 / 10 MPa	Изработване на скеле с височина 4 м.Отбелязване на + и - на блендата и демонтаж на разходомерна блена, разединяване на импулсните тръби. Почистване на присъединителни повърхности. Почистване на резбите на шпилките от нагар и окиси и минаване с медчик и плажжа, проверка на дължината, изпусната резба и деформации.
01.01.08.1.B	бр.	Изработка на нови шпилки и гайки - комплект M36 L 250	При деформирана шпилка се изработва нова шпилка и гайки, по чертеж от възложителя.
01.01.08.1.C	бр.	Изработка на нови метални гарнитури Ф 270	Изработка неръждаеми гарнитури по чертеж на възложителя
01.01.08.1.D	бр.	Шлифване лицата на уплътнителните повърхнини на фланците на тръбопровода.	Запушва се тръбопровода и се уплътнява херметично долната му част, за да не падат в него боклуци. Шлифване на уплътнителните лица на блендата EFCC или плосък шлайф. Допустима неупоредност макс 0.02mm
01.01.08.1.E	бр.	Монтаж на разходомерна блена Ф 324 / 10 MPa	Поставяне на блендата в необходимата посока и монтаж на разходомерна блена и заваряване на импулсните тръбички с подмяна на гарнитура. При подгрят тръбопровод и налягане P=5+10bar допълнително се причукват гайките.
01.00.09		Разходомерни бленди за природен газ DN600 PN16	DN600 PN16
01.01.09.1		Разходомерни бленди за природен газ - монтаж и демонтаж DN600 PN16	Изработване на скеле с височина 4 м. Демонтаж на разходомерна блена, разединяване на импулсните тръби. Почистване на присъединителни повърхности. Почистване на резбите на шпилките от нагар и окиси и минаване с медчик и плажжа, проверка на дължината, изпусната резба и деформации. При деформирана шпилка се изработва нова шпилка и гайки. Шлифване лицата на уплътнителните повърхнини на фланците на тръбопровода Изработка гарнитури по чертеж на възложителя. Монтаж на разходомерна блена и заваряване на импулсните тръбички с подмяна на гарнитура.
01.01.09.1.A	бр.	Демонтаж на разходомерна блена DN600 PN16	Изработване на скеле с височина 4 м.Отбелязване на + и - на блендата и демонтаж на разходомерна блена, разединяване на импулсните тръби. Почистване на присъединителни повърхности. Почистване на резбите на шпилките от нагар и окиси и минаване с медчик и плажжа, проверка на дължината, изпусната резба и деформации.
01.01.09.1.B	бр.	Изработка на нови шпилки и гайки - комплект M36 L 250	При деформирана шпилка се изработва нова шпилка и гайки, по чертеж от възложителя.
01.01.09.1.C	бр.	Изработка на нови метални гарнитури Ф800	Изработка гарнитури по чертеж на възложителя
01.01.09.1.D	бр.	Шлифване лицата на уплътнителните повърхнини на фланците на тръбопровода.	Запушва се тръбопровода и се уплътнява херметично долната му част, за да не падат в него боклуци. Шлифване на уплътнителните лица на блендата EFCC или плосък шлайф. Допустима неупоредност макс 0.02mm
01.01.09.1.E	бр.	Монтаж на разходомерна блена DN600 PN16	Поставяне на блендата в необходимата посока и монтаж на разходомерна блена и заваряване на импулсните тръбички с подмяна на гарнитура. При подгрят тръбопровод и налягане P=5+10bar допълнително се причукват гайките.
01.01.10		Разходомерни бленди за мрежова вода DN700 PN25	DN700 PN25
01.01.10.1		Разходомерни бленди за мрежова вода - монтаж и демонтаж DN700 PN 25	Изработване на скеле с височина 4 м. Демонтаж на разходомерна блена, разединяване на импулсните тръби. Почистване на присъединителни повърхности. Почистване на резбите на шпилките от нагар и окиси и минаване с медчик и плажжа, проверка на дължината, изпусната резба и деформации. При деформирана шпилка се изработва нова шпилка и гайки. Шлифване лицата на уплътнителните повърхнини на фланците на тръбопровода Изработка гарнитури по чертеж на възложителя. Монтаж на разходомерна блена и монтаж на импулсните тръбички с подмяна на гарнитура.
01.01.10.1.A	бр.	Демонтаж на разходомерна блена DN700 PN25	Изработване на скеле с височина 4 м.Отбелязване на + и - на блендата и демонтаж на разходомерна блена, разединяване на импулсните тръби. Почистване на присъединителни повърхности. Почистване на резбите на шпилките от нагар и окиси и минаване с медчик и плажжа, проверка на дължината, изпусната резба и деформации.
01.01.10.1.B	бр.	Изработка на нови шпилки и гайки - комплект M39 L 250	При деформирана шпилка се изработва нова шпилка и гайки, по чертеж от възложителя.
01.01.10.1.C	бр.	Изработка на нови гарнитури Ф 700	Изработка гарнитури по чертеж на възложителя
01.01.10.1.D	бр.	Шлифване лицата на уплътнителните повърхнини на фланците на тръбопровода.	Запушва се тръбопровода и се уплътнява херметично долната му част, за да не падат в него боклуци. Шлифване на уплътнителните лица на блендата EFCC или плосък шлайф. Допустима неупоредност макс 0.02mm
01.01.10.1.E	бр.	Монтаж на разходомерна блена DN700 PN25	Поставяне на блендата в необходимата посока и монтаж на разходомерна блена и заваряване на импулсните тръбички с подмяна на гарнитура. При подгрят тръбопровод и налягане P=3,5bar допълнително се причукват гайките.
01.01.11		Изолiranje на неработещи съоръжения ПЕП 5	Прекъсване на тръбопровода за питейна вода и монтиране на 4 бр. заглушки с цел изолiranje на помпа електролитателна Na5.

Поз. № на	Мерна единица	Кратък текст	ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА
01.01 10 1		Прекъсване на тръбопроводи на ПЕП 5	Подготовка на тръбопровода - прекъсване и крайцеве и почистване. Монтаж на заглушка. Извършване на последваща термообработка. Извършване на безразрушителен контрол включително и рентгенография. Изработка на заглушки.
01.01 11 1 A	бр.	Прекъсване на тръбопровод пред арматура 8ВП-1 Диаметър [mm], DN 377x8	Подготовка на тръбопровода - прекъсване и подготовка на свободен край тръбопровода - крайцеве и почистване. Монтаж на заглушка - напасване и заваряване съгласно приложена процедура. Извършване на последваща термообработка. Извършване на безразрушителен контрол включително и рентгенография.
01.01 11 1 B	бр.	Прекъсване на тръбопровод след арматура 8ВП-3 (по посока на движение на питателна вода) Диаметър [mm], DN219x20	Подготовка на тръбопровода - прекъсване и подготовка на свободен край тръбопровода - крайцеве и почистване. Монтаж на заглушка - напасване и заваряване съгласно приложена процедура. Извършване на последваща термообработка. Извършване на безразрушителен контрол включително и рентгенография.
01.01 11 1 C	бр.	Прекъсване на тръбопровод - Колектор рецикулация на Питателни помпи. Между ПЕП-6 и ПЕП-5 под кота8. Диаметър [mm],	Подготовка на тръбопровода - прекъсване и подготовка на свободен край тръбопровода - крайцеве и почистване. Монтаж на заглушка - напасване и заваряване съгласно приложена процедура. Извършване на последваща термообработка. Извършване на безразрушителен контрол включително и рентгенография.
01.01 11 1 D	бр.	Прекъсване на тръбопроводКолектор въпръкове от Питателни помпи. Между ПЕП-6 и ПЕП-5 под кота8. - Диаметър [mm], DN 76x3	Подготовка на тръбопровода - прекъсване и подготовка на свободен край тръбопровода - крайцеве и почистване. Монтаж на заглушка - напасване и заваряване съгласно приложена процедура. Извършване на последваща термообработка. Извършване на безразрушителен контрол включително и рентгенография.
01.01 11 1 E	бр.	Изработка на заглушка Ф377	Изработване на заглушка Ф381 мм., дебелина 6-38 мм. с крайща подготвени за заваряване с ъгъл 15°+2° От материал Ст 20 БДС5785-83 чертеж ще бъде предоставен от Възложителя
01.01 11 1 F	бр.	Изработка на заглушка Ф219	Изработване на заглушка Ф222 мм., дебелина 6-38 мм. с крайща подготвени за заваряване с ъгъл 15°+2° От материал Ст 20 БДС5785-83 чертеж ще бъде предоставен от Възложителя
01.01 11 1 G	бр.	Изработка на заглушка Ф108	Изработване на заглушка Ф110мм., дебелина 6-25 мм. с крайща подготвени за заваряване с ъгъл 15°+2°, материал Ст 20 БДС5785-83 чертеж ще бъде предоставен от Възложителя
01.01 11 1 H	бр.	Изработка на заглушка Ф76	Изработване на заглушка Ф78 мм., дебелина 6-20 мм. с крайща подготвени за заваряване с ъгъл 15°+2° материал Ст 20 БДС5785-83 чертеж ще бъде предоставен от Възложителя
01.01.12		Помпа вода Тип KSB - HGM 2/11	Демонтаж на пластинчат съединител. Проверка чрез оглед на всички достъпни елементи на агрегата. Проверка на аксиалното изместване на ротора на помпата. Проверка на хлабини на аксиални и радиални лагери и при необходимост подмяна. Демонтаж и проверка на механично уплътнение и при необходимост подмяна. Проверка за радиално дебаланс на вала. Разглобяване на механично уплътнение и проверка на уплътнителните пръстени при необходимост подмяна на механично уплътнение. Проверка пластинчат съединител за скъсани пластини и при необходимост подмяна на съединителя с нов. Подмяна на всички уплътнителни "О" пръстени и уплътненията на лагерните капачки. Почистяване на лагерна кутия на електро мотор. Проверка за дебаланс на ротор електро двигател. Монтаж на пластинчат съединител и центроване на ел. двигател помпа. Пускане на помпата и извършване на вибродиагностика. Предаване на протоколи от ремонта и вибродиагностиката. Пускане на помпата за 72 ч. проба и предаване за експлоатация.
01.01.12 A	бр.	Проверка на аксиалното изместване на ротора на помпата	Демонтаж на пластинчат съединител. Проверка чрез оглед на всички достъпни елементи на агрегата. Проверка на аксиалното изместване на ротора на помпата
01.01.12 B	бр.	Диагностика на Помпа вода Тип KSB - HGM 2/11	Проверка за радиално биене на вала. Разглобяване на механично уплътнение и проверка на уплътнителните пръстени роверка хлабината между работно колело и уплътнителни пръстени. Проверка пластинчат съединител за скъсани пластини. Проверка на хлабини на аксиални и радиални лагери. Проверка на механичен филтър на смажателната страна
01.01.12 C	бр.	Подмяна на лагери на Помпа вода Тип KSB - HGM 2/11	Проверка на хлабини на аксиални и радиални лагери и при необходимост подмяна. Лагерите ще бъдат предоставени от Възложителя
01.01.12 D	бр.	Подмяна на механично уплътнение на Помпа вода Тип KSB - HGM 2/1	Демонтаж и подмяна на механично челно уплътнение BURGEMANN KB045-H7SN16AQ1EGG, уплътнението ще бъде предоставено от Възложителя.
01.01.12 E	бр.	Проверка на съединител на Помпа вода Тип KSB - HGM 2/1	Извършване на проверка и гресиране на съединител Тип LBLK70, производител RENK, документацията за проверката ще бъде предоставена от Възложителя.
01.01.12 F	бр.	Демонтаж на ротор електродвигател ABB M3BP 355 SMA 2	Демонтаж на лагерни капачки, демонтаж лагери, почистване на лагерни капачки, проверка на лагерни шийки и лагерни легла. Проверка на лагери
01.01.12 G	бр.	Доставка и подмяна на лагери електро двигател ABB M3BP 355 SMA 2	Демонтаж на куплинг съединител от ротор на електродвигател, демонтаж лагери и монтаж на нови лагери - 6316C3 - 1бр. И 63186M/C3 Isol - 1 бр. с керамично покритие на външната гивна, предназначен за инверторни електродвигатели.
01.01.12 H	бр.	Монтаж на ротор на електродвигател ABB M3BP 355 SMA 2	Доставка и подмяна на всички уплътнителни "О" пръстени и семеринги. Почистяване на вентилатор и глобяване. Проверка за дебаланс на ротор електро двигател.
01.01.12 J	бр.	Сглобяване на Помпа питателна вода Тип KSB - HGM 2/	Монтаж на вал, механично уплътнение и работно колело. Сглобяване на помпата и гресиране на лагери.
01.01.12 K	бр.	Куплиране на Помпа питателна вода Тип KSB - HGM 2/	Монтаж на пластинчат съединител и центроване на ел. двигател помпа.
01.01.12 L	бр.	Проверка на работоспособност на Помпа питателна вода Тип KSB - HGM 2/	Въвеждане в работа, проверка на техническо състояние, отстраняване проявени дефекти. Осигуряване на персонал на разположение за
01.02 01		Персонал	Персонал
01.02 01 A		Часови ставки	Часови тарифни ставки за управленчески работи
01.02 01 B		Управленчески работи, след допълнителна заявка от Възложителя	Всички управленчески работи могат да се извършват само след допълнителна заявка от строителното ръководство и те трябва да се отбелязват текущо в Дневника за строителството. Самостоятелно извършване на управленчески работи не е позволено. Посочените часови тарифни ставки трябва да съдържат всички надбавки на надбавките за извънредни часове.
01.02 01 C	h	Старши монтьор	Старши монтьор
01.22 01 D	h	Монтьор / Заварчик	Монтьор / Заварчик
01.22 01 E	h	Стругар/Фрезист	Стругар/Фрезист
01.22 01 F	h	Кранист	Кранист за мостови и козлови кранове
01.02 02		Уреди	Уреди
01.02 02 A	h	Завършен агрегат с елзади.	Завършен агрегат с електрозадвижване
01.02 02 B	h	Завършен агрегат с генератор	Завършен агрегат с дизелов генератор
01.02 02 C	h	Автокран	Автокран с товарносимост до 10 тона
01.02 03		Предоставяне на разположение	Предоставяне на разположение на материал
01.02 03 A		Доставяне на материали в хода на строителството	Доставка на материали Доставяне на различни изделия, като болтове с резба, уплътнения, фасонни части и други франко строителната площадка. За осчетоводяване се подават доказаните себестойности (да се въвеждат като "количества"), умножени с полагания се процент за доставно-складови разходи.
01.02 03 B	m³	Ацетиленова бутилка	Ацетиленова бутилка Предоставяне на разположение на ацетиленови бутилки, включително превоз, приемане, наем за бутилките, връщане и зареждане на изпразнените съдове; за осчетоводяване се подават съдове с 50 литра номинално съдържание и налягане до 40 бара.
01.02 03 C	m³	Кислород	Кислород Предоставяне на разположение на кислородни бутилки, включително превоз, приемане, наем за бутилките, връщане и зареждане на изпразнените съдове; за осчетоводяване се подават съдове с 50 литра номинално съдържание и налягане до 200 бара.
01.02 03 D	m³	Въглероден двуокис	Въглероден двуокис Предоставяне на разположение на CO₂ - бутилки, включително превоз, приемане, наем за бутилките, връщане и зареждане на изпразнените съдове; за осчетоводяване се подават съдове с 20 литра номинално съдържание и налягане до 16 бара.

Поз. № на	Мерна единица	Кратък текст	ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА
01.02 04		Допълнителни дейности	Допълнителни дейности
01.02 04 A	кп	Автомобил за превоз на товари до 12 тона	Автомобил за превоз на товари до 12 тона
01.02 04 B	бр.	Малки поръчки	Малки поръчки При обща разчетена сума за строителни обекти под 500 лв., съгласно Поз. 00 04 следва обща (глобална) добавка за малък строителен обект в размер на 50лв.

Стойност (BGN)

Дата:

Декларатор:

/подпис и печат/