

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към процедура публично състезание № 14-EP-20-CK-Y-3 с предмет: Публикуване на обяви и съобщения в печатни медии за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД

1. Обща информация

- 1.1. Основен предмет при изпълнението на поръчката е редакция и дизайн на текстове за съобщения, страниране, предпечат и медиакупуване за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД в местни и национални печатни медии.
- 1.2. Обявите и съобщенията се публикуват на страниците на български местни и/или национални ежедневници, съгласувани и одобрени от Възложителя.
- 1.3. Публикациите се поместват в страница „Обяви“ или на вътрешните страници на печатната медия. Под страница „Обяви“ се има предвид обособено място във вестника за съобщения и обяви, което е с най-ниска тарифа за публикация. Поместването на вътрешните страници се прави само и единствено, когато карето е по-голямо и се изисква повече място за публикацията. Изборът на място за публикация се прави от Възложителя и по подразбиране, ако не е уточнено друго, публикациите се поместват в страница "Обяви".
- 1.4. За целите на настоящата поръчка Възложителят определя следните термини:
 - 1.4.1. "Съобщение" - зададен от Възложителя текст, предназначен за публикуване в страница "Обяви" на посочена от него печатна медия;
 - 1.4.2. "Обява" - зададен от Възложителя текст, предназначен за публикуване на вътрешните страници на посочена от него печатна медия.

2. Списък печатни медии

- 2.1. За реализиране на дейностите по изпълнение на поръчката Възложителят определя следните одобрени списъци от печатни медии:
 - 2.1.1. Всекидневници, които носят характеристиката **"местни"**:
 - 2.1.1.1. вестник "Марица"
 - 2.1.1.2. вестник "Нов Живот"
 - 2.1.1.3. вестник "Старозагорски новини"
 - 2.1.1.4. вестник "Черноморски фар"
 - 2.1.1.5. вестник "Труд - Регион - Бургас, Сливен, Ямбол"
 - 2.1.1.6. вестник "Труд - Регион - Стара Загора, Хасково, Кърджали"
 - 2.1.2. Всекидневници, които носят характеристиката **"национални"**
 - 2.1.2.1. вестник "24 часа" - национален.

3. Изисквания към техническо оформление на обявата и/или съобщението:

- 3.1. Съобщенията се публикуват в шрифт ариел "кегел 7", цвят "черно-бял" в добро качество. Обявите се публикуват в шрифт ариел "кегел 6", цвят "черно-бял" в добро качество.
- 3.2. Фирменото лого е задължителен реквизит при публикации и се предоставя от Възложителя при подписване на договора. При промени в логото от страна на Възложителя, новото лого се предоставя по време на действие на договора.
- 3.3. Спазване на фирменото лого и правилността на публикуваната информация и редактирането на текстовете съгласно българските правописни норми са задължителни.
- 3.4. Изпълнителят се задължава да използва фирменото лого само за публикуване на съобщения и обяви от Електроразпределение Юг ЕАД.

4. Изисквания към процеса на публикация на обявата и/или съобщението

I вариант – изпращане на обяви и/или съобщения от отдел Комуникации

- 4.1. Съобщенията и обявите се подготвят от Изпълнителя по утвърден от Възложителя (отдел Комуникации) шаблон.
- 4.2. Ежедневно в работните дни, до 11:00 часа, Възложителят (отдел Комуникации) изпраща на електронната поща на Изпълнителя текстове в .doc формат, които под формата на стандартизирани формуляри представляват информацията за подготовка на публикациите.
- 4.3. Задължение на Възложителя (отдел Комуникации) е да проследи дали в изпратените формуляри има необходимата информация - в кой вестник трябва да бъде публикацията, датите и местата на прекъсване на електрозахранването.

Изпълнителят подготвя публикациите, като групира текстовете от различните бланки по вестници, следвайки утвърдения шаблон, коригира и редактира граматически и стилово текста на съобщенията. Размерът на всяка публикация трябва да бъде оптимален, без излишни повторения и свободни пространства. Адресите и обектите, за които ще има прекъсване на електрозахранването, следва да бъдат написани точно и разбираемо.

- 4.4. Изпълнителят връща готовото съобщение или обява в .pdf формат за одобрение на служител от отдел Комуникации. До 30 мин. след изпращането на файла, служителят от отдел Комуникации трябва да изпрати одобрението. След получено одобрение, Изпълнителят предава съобщенията в необходимия за публикации формат към съответната медия.
- 4.5. В празнични дни датата на публикуване във вестниците предварително се съгласува между Възложителя (отдел Комуникации) и Изпълнителя в зависимост от актуалния график на печатане на съответните вестници.
- 4.6. Възложителят (отдел Комуникации) има право да изпраща до Изпълнителя съобщения за публикуване на следващия ден и след 11:00 часа на текущия ден, като в този случай Възложителят заплаща услугата по цени за спешна обява.

II вариант - изпращане на обяви и/или съобщения от Клиентски енергиен център - КЕЦ

- 4.1. Съобщенията и обявите се подготвят от Изпълнителя по утвърден от Възложителя (Клиентски енергиен център - КЕЦ) шаблон.
- 4.2. Ежедневно в работните дни, до 11:00 часа, представители на Възложителя (КЕЦ) изпращат на електронната поща на Изпълнителя текстове в .doc формат, които под формата на стандартизирани формуляри представляват информацията за подготовка на публикациите.
- 4.3. Информацията от получените до 11:00 часа формуляри се публикуват на следващия ден, а в случай че е почивен - на първия работен след почивните дни. Получените след 11:00 часа остават за последващия ден.
- 4.4. Изпълнителят подготвя публикациите, като групира текстовете от различните бланки по вестници, следвайки утвърдения шаблон, коригира и редактира граматически и стилово текста на съобщенията. Размерът на всяка публикация трябва да бъде оптимален, без излишни повторения и свободни пространства. Адресите и обектите, за които ще има прекъсване на електрозахранване да са написани точно и разбираемо.
- 4.5. Задължение на Възложителя е изпратените формуляри да съдържат пълна и точна информация – вестник за публикация, време (дата и час) и място, което ще бъде засегнато от прекъсването на електрозахранване. Възложителят (КЕЦ) посочва телефон, който Изпълнителят може да ползва при необходимост от уточнение по изпратения текст.
- 4.6. Отговорността за вярност и пълнота на подготвените публикации остава изцяло за Изпълнителя и няма последващ контрол от Възложителя (КЕЦ) преди публикация.
- 4.7. В празнични дни датата на публикуване във вестниците предварително се съгласува между Възложителя и Изпълнителя в зависимост от актуалния график на печатане на съответните вестници.
- 4.8. Възложителят има право да изпраща до Изпълнителя съобщения за публикуване на следващия ден и след 11:00 часа на текущия ден, като в този случай Възложителят заплаща услугата по цени за спешна обява.

5. Други изисквания/ условия

- 5.1. В зависимост от необходимостта, Възложителят посочва по кой от вариантите от т.4 ще протича процеса на публикация – вариант I или вариант II
- 5.2. При възникнала спешна необходимост от публикация, Изпълнителят се задължава да бъде на разположение и в почивни дни така, че да съдейства и изпълни своите задължения, свързани с публикуване на съобщението.
- 5.3. Изпълнителят предоставя списък с отговорните лица за изпълнение на услугата, телефонни номера и имейли за контакт.

- 5.4. Възложителят предоставя списък с лица за контакт (от отдел Комуникации при избор на Вариант I и от всеки Клиентски енергиен център при избор на Вариант II) при възникнала необходимост от уточнения.
- 5.5. В празнични, почивни дни и/или национални празници, датата на публикуване във вестниците се определя в зависимост от актуалния график на печатане на съответните вестници и предварително се съгласува между Възложителя и Изпълнителя.
- 5.6. При некачествен печат, техническа грешка или непубликуване на съобщение по вина на Изпълнителя или всекидневника, Изпълнителят предоставя официално писмо от свое име и писмо с подпис и печат от вестника за допуснатата грешка.
- 5.7. Ежемесечно Изпълнителят подготвя и изпраща на Възложителя "прес-бук", в който са включени всички реализирани през него публикации, като за всяка публикация оформя страница, от която да е видно коя е печатната медия, дата на отпечатване, страница и разположение на обявата и/или съобщението.
- 5.8. Авторските права върху обявите и съобщенията остават собственост на Възложителя, въпреки извършените от Изпълнителя допълнителни преработки на първоначално подадената от Възложителя информация.
-
-

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено друго, то валидни са следните Общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и споразумения за изменения и допълнения към тях се считат за валидни само ако са сключени в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са невалидни, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя.

2. В случай, че договърът се базира на оферта, изготвена от Изпълнителя и предоставена на Възложителя, то същата се счита за неразделна част на договора, освен ако в договора изрично не е посочено друго.

3. Посочените в договора цени са твърди и не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Допълнителни дейности могат да се предоставят само след предварително одобрение от страна на Възложителя. На Възложителя се представя разчет относно необходимите работни часове, техника и материали за писмено одобрение. Невъзложени или неодобрени допълнителни дейности не се заплащат. Ако в спецификацията/офертата е предвидено определено количество допълнителни дейности, това не е основание за Изпълнителя да претендира тяхното изпълнение.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП). Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена/услугата е изпълнена и приета от Възложителя. До приемането от страна на Възложителя, всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора/заявката за доставка адрес за доставка на стока/изпълнение на услуга.

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и е отговорен за това, неговият персонал и подизпълнителите, които той използва, да спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Използваните от Изпълнителя персонал и подизпълнители имат правото на достъп единствено до посочените от Възложителя участъци. Разпореденията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава да спазва всички законови и подзаконови нормативни актове и да упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата, Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно осъществения от него контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служители няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, включително и за причинени в тази връзка вреди.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на даден обект. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите и работниците, които включват, но не се ограничават само до: Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители както и отговорните лица (координатори, ръководители на проекти) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения вреди.

7. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на законовите разпоредби, както и на съвременното техническо ниво. Изпълнителят гарантира за качествено и в срок изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранцията на стоката/услугата важат съответните действащи законови разпоредби, освен в случай, че в договора не е договорено друго. Гаранцията обхваща и всички повреди настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно дивизиора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на повреди възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят се задължава в рамките на гаранционния срок да отстрани в най-кратък срок възникналите повреди или, по избор на Възложителя, да замени доставените стоки/предоставени услуги с нови такива. Доставените стоки/предоставени услуги се проверяват от страна на Възложителя най-късно при тяхната употреба. В случай, че Изпълнителят не изпълни своите задължения относно договорената гаранция на стоките/услугите и настъпилите повреди бъдат отстранени от трета страна, то Изпълнителят се задължава да поеме всички възникнали в тази връзка разходи.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал, негови подизпълнители или други лица, на които Изпълнителят е възложил работа, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използвани от него материали или части от материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му от Възложителя или от други лица материали, строително оборудване, или други вещи за монтаж или за съхранение. При всеки отделен случай на причиняване на вреди Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други лица, на които той е възложил работа, нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или не полагане на грижа на добър търговец. Всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора, следва да бъдат отправяни към Изпълнителя. Изпълнителят гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност за такива вреди.

9. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка за обща гражданска отговорност/професионална отговорност, която да покрива всички произтичащи от закона и от договора рискове при поемане на отговорност. Сключената застраховка трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от Изпълнителя лица при изпълнението на договора.

10. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на действащото законодателство, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също изписване на стойността на ДДС на отделен ред във фактурата. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са

основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно на Изпълнителя за корекция, като в този случай срокът за плащане се удължава до получаване от страна на Възложителя на фактура, отговаряща на всички изисквания по тези Търговски условия и сключения договор. Срокът за плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното съгласно договора приемане на доставката/услугата, посредством двустранно подписан ППП. В случай, че изрично не е договорено друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията в тези случаи се извършват не по-късно от посочения в договора срок. При просрочване на плащането от страна на Възложителя, се прилага законната лихва за забава при плащане съгласно разпоредбите на Закона за задълженията и договорите. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на каквито и да е други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. Уведомления за сключени договори за цесия трябва да бъдат отправяни в писмена форма (не по факс или e-mail) чрез вписване в деловодната система на Възложителя на вниманието на отдел „Финансови въпроси“. В тези случаи Възложителят има право да начисли и задържи такса за обработка и поддържане в размер на 1% от стойността на прехвърленото вземане, но не повече от 5 000 лв.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на свързани с Възложителя предприятия от групата на EVN AG – дружества, вписани в консолидирания годишен финансов отчет на дружеството EVN AG, регистрирано в окръжен съд Wiener Neudorf под ЕИК FN 72000 h и ИН по ДДС: ATU14704505 – срещу дължими на Изпълнителя суми.

13. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Общия регламент за защита на данните, Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове в тази област. Всички лични данни, станали му известни във връзка с договора, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др., но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания и след съгласие на Възложителя. Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Възложителя, в случай че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработваното на личните данни. Изпълнителят се задължава да предприеме разумни мерки, така че да гарантира надеждността на всяко лице, което може да има достъп до личните данни, като гарантира, че достъпът е строго ограничен до тези лица, които действително трябва да имат достъп до информацията за целите на изпълнението на договора. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите служители, така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания във връзка със защита на лични данни. Изпълнителят се задължава да приложи подходящи технически и организационни мерки с цел осигуряване на ниво на сигурност, съответстващо на възможния риск, както и да съхранява личните данни в обем и за срок, които се изискват от приложимото законодателство. Изпълнителят се задължава да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на лични данни на лицето от страна на Изпълнителя, което обработване нарушава Регламента или други закони разпоредби за защита на личните данни.

14. Изпълнителят декларира и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

15. В случай, че Изпълнителят се забави с изпълнението на записана в договора доставка/услуга, Възложителят има право да настоява за предоставяне на доставката/услугата в съответствие с договора или след поставяне на разумен допълнителен срок, ако доставката/услугата не се предостави в рамките на допълнителния срок, писмено да прекрати договора едностранно. Допълнително Изпълнителят дължи на Възложителя обезщетение за вреди възникнали в следствие на неизпълнението. Възложителят е в правото си да прекрати договора едностранно без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му са наложени заповед или възбрана във връзка с погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

16. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго свързано предприятие от групата на EVN AG. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както в цялост, така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

17. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешаване от компетентния съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

18. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от тези Общи условия.

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недоброволен труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с уважение и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценият икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се вълечат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ от "Хермес медиа адвертайзинг анд консалтингс" ЕООД по обществена поръчка за възлагане чрез публично състезание №14-EP-20-CK-Y-3 с предмет: Публикуване на обяви и съобщения в печатни медии за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД

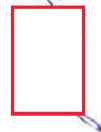
	НАИМЕНОВАНИЕ	Марка	РЕДОВНА ПУБЛИКАЦИЯ			СПЕШНА ПУБЛИКАЦИЯ		
			Прогнозно Количеств о	Ед. Цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС	Прогнозно Количеств о	Ед. Цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1	Съобщение в рубрика "Обяви"				(колона 4x5)*			(колона 7 x 8)*
1.1.	вестник "Марица"	кв.см.	80000	1.6 ✓	128000.00	400	1.6	640.00
1.2.	вестник "Нов Живот"	кв.см.	60000	0.7 ✓	42000.00	100	0.7	70.00
1.3.	вестник "Старозагорски новини"	кв.см.	40000	0.4 ✓	16000.00	50	0.4	20.00
1.4.	вестник "Черноморски фар"	кл.мм.	70000	0.3 ✓	21000.00	200	0.3	60.00
1.5.	вестник "Труд - Регион - Бургас, Сливен, Ямбол"	кл.мм.	80000	0.52 ✓	41600.00	500	0.63	315.00
1.6.	вестник "Труд - Регион - Стара Загора, Хасково,	кл.мм.	20000	0.52 ✓	10400.00	50	0.63	31.50
1.7.	вестник "24 часа"	кл.мм.	2000	2.5 ✓	5000.00	100	2.5	250.00
Раздел 2	Обява на вътрешни страници							
2.1.	вестник "Марица"	кв.см.	1<000	1.6 ✓	22400.00	400	1.6	640.00
2.2.	вестник "Нов Живот"	кв.см.	11000	0.7 ✓	7700.00	100	0.7	70.00
2.3.	вестник "Старозагорски новини"	кв.см.	6000	0.4 ✓	2400.00	50	0.4	20.00
2.4.	вестник "Черноморски фар"	кл.мм.	12000	0.3 ✓	3600.00	200	0.3	60.00
2.5.	вестник "Труд - Регион - Бургас, Сливен, Ямбол"	кл.мм.	1<000	0.52 ✓	7280.00	500	0.63	315.00
2.6.	вестник "Труд - Регион - Стара Загора, Хасково,	кл.мм.	5000	0.52 ✓	2600.00	50	0.63	31.50
2.7.	вестник "24 часа"	кл.мм.	400	3.33 ✓	1332.00	100	3.33	333.00
Раздел 3			Обща стойност редовна публикация в лв., без ДДС		311312.00	Обща стойност спешна публикация в лева, без ДДС		2856.00
	Крайна цена за целите на ценовото сравнение = сбора от общите стойности на редовна и спешна публикация, в лева без вкл. ДДС (сбора от общите стойности в Раздел 3, колони 6 и 9)*					314168.00		

*Стойностите в колона № 6 "Стойност в лева, без вкл. ДДС" редовна публикация и колона № 9 "Стойност в лева, без вкл. ДДС" спешна публикация, се изчисляват съгласно следната формула: Стойност в лева, без вкл. ДДС = приравненото от Прогнозно количество (колона №4/№7) и Ед. цена лева, без вкл. ДДС (колона №5/№8) Крайна цена за целите на ценовото сравнение, в лева без вкл. ДДС се изчислява съгласно следната формула:

Крайна цена за целите на ценовото сравнение = сбора от обща стойност редовна публикация в лева, без ДДС и обща стойност спешна публикация в лева, без вкл. ДДС
Забележка: Оценяването на ценовото предложение на всеки участник ще се осъществява на база критерий най-ниска цена, като под най-ниска цена се разбира предложената "Крайна цена за целите на ценовото сравнение, в лева, без вкл. ДДС".

Дата: 28.02.2020 г.

Янко Янев, Управител:



**Списък на услугите , които са идентични или сходни с
предмета на обществената поръчка**

Описание	Суми в лв без ДДС	Дати	Получател	Доказателства
Закупуване на рекламни позиции, организиране заявяването и контрола по публикуването и излъчването на рекламни, комуникационни и информационни кампании в печатни медии	40000.00	23.01.2017 29.03.2017 г.	„Омега агро инвест“ ЕООД	Референция Приложение № 1
Закупуване на рекламни позиции, организиране заявяването и контрола по публикуването и излъчването на рекламни, комуникационни и информационни кампании в печатни и електронни медии	13637.00	23.01.2018 31.12.2018 г.	„Омега агро инвест“ ЕООД	Референция Приложение № 2
Закупуване на рекламни позиции, организиране заявяването и контрола по публикуването и излъчването на рекламни, комуникационни и информационни кампании в печатни и електронни медии	16250.00	29.01.2019 31.12.2019 г.	„Омега агро инвест“ ЕООД	Референция Приложение № 3
Публикуване на обяви и съобщения на Електроразпределение „ЮГ“ ЕАД във в. „Марица“ - гр. Пловдив	22502.04	01.01.2019- 31.12.2019 г.	Информационна агенция „Блиц“	Удостоверение Приложение № 4
Графичен дизайн, коректорски услуги и публикуване на обяви, съобщения и обявления във вестник „Марица“ - Пловдив	359554.70	01.01.2017 31.12.2017 г.	Издателска къща Марица ЕООД	Удостоверение Приложение № 5
Графичен дизайн, коректорски услуги и публикуване на обяви, съобщения и обявления във вестник „Марица“ - Пловдив.	323395.37	01.01.2018 31.12.2018 г.	Издателска къща Марица ЕООД	Удостоверение Приложение № 6
Графичен дизайн, коректорски услуги и публикуване на обяви, съобщения и обявления във вестник „Марица“ - Пловдив.	299554.70	01.01.2019 31.12.2019 г.	Издателска къща Марица ЕООД	Удостоверение Приложение № 7

Дата 28.02.2020.....

УЧАСТНИК:


 Янко Янев, Управител