

Технически изисквания (версия 2/05.2015)

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

I. Общи изисквания

Предмет на настоящата поръчка е доставка, монтаж и техническо обслужване на нови неупотребявани водоохладителни кули (КВО) по обособени позиции за поддържане на специфичните параметри на охладителен контур към доставен/и абсорбционен/-ни водоохлаждащ/-и агрегат/-и.

Задължение на Изпълнителя е доставка, разглобяване и сглобяване при необходимост, включително монтаж и пускане в експлоатация на заявена за доставка КВО. Съоръжението/-ята следва да бъде/-ат монтирано/-и съгласно изискванията на фирмата производител, като разтоварването и ситуирането на КВО с подемна техника е ангажимент на Възложителя. КВО трябва да бъде окомплектовано/-и с общо: главно и командно табло от Изпълнителя, както и подвързване на силовите и комуникационните електропроводи, които ще бъдат изведени до мястото на монтаж

Изпълнителят трябва да достави и монтира заявената КВО до посочен от Възложителя адрес на територията на гр.Пловдив не по-късно от 58 календарни дни след изпращане на заявка за доставка, както и да монтира и пусне в експлоатация доставеното КВО съгласно изискванията на фирмата производител.

В зависимост от спецификата на обекта и изискванията на завода производител, следва Изпълнителя да бъде оторизиран за извършване на монтажни дейности свързани с разглобяване и сглобяване при необходимост, както и пускане в експлоатация на инсталираната/-ите до пълна готовност кула/-и и последващото им техническо обслужване. Към така описаните специфични дейности, Изпълнителят трябва да представи и удостоверения на персонала за придобита 3-та квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000V.

II. Описание на етапите за изпълнение на поръчката след изпращане на заявка за доставка

За изпълнение на предмета на поръчката е необходимо да се извършат следните етапи от действия от Изпълнителя след подписване на договора и изпращане на заявка за доставка от Възложителя с конкретизирана водоохладителна кула, която следва да бъде доставена:

1. Етап 1: Представяне на комплект документи на български език

Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя хартиено и електронно копие на пакет документи, вкл. опис, на следните технически документи:

1.1. План на кулата с отделните компоненти;

1.2. Таблицы за основните топлотехнически характеристики — температури, налягания, присъединителни и габаритни размери, оперативно тегло, нива на шум, като и точното разположение и отстояния на присъединителните отвори и елементи;

- 1.3. Функционална схема на отделните системи, които да съдържат местата на осезателите и на изпълнителните механизми;
- 1.4. Ръководство за монтаж, поддръжка и профилактика на КВО от фирмата производител;
- 1.5. Електрическа и комуникативна схема (електро- и КИП и А документация) с отделните компоненти на ел.таблото. Таблица/-и на поддържаните параметри и съответният им настройка. Описание на отделните сигнализираните параметри и статуса на КВО. При изпращане на заявка за доставка на КВО, цитираната проектна документация за таблото се предава за одобрение на Възложителя преди извършване на доставката на КВО;
- 1.6. Записка, изясняваща процесите на регулиране – начин на регулиране, закон на регулиране (при необходимост показани с графики);
- 1.7. Описание на вградените защиты. Графика и таблица на всяка една блокировка на отделните видове инсталации, системи и съоръжения, касаещи сигурността на експлоатацията и повишаване на надеждността им;
- 1.8. Подробно описание за обхвата на гаранционното обслужване с приложение – Списък за гаранционна проверка на отделните компоненти от Изпълнителя с посочена периодичност (през брой дни, месеци, година), съгласно изискванията на завода производител;
- 1.9. Списък за експлоатационна проверка (checklist) на отделните компоненти с посочена периодичност (през брой дни, месеци, година), която трябва да бъде извършвана от експлоатационния персонал на Възложителя без да отпадат гаранционните условия по доставката. Изпълнителят представя този списък за одобряване с Възложителя със следните минимални дейности: външно и вътрешно почистване на стените, решетките, ваната, пълнежа и дюзите с водоструйка и четки, измерване на силовото и комуникативното захранване, вкл. притягане и уплътняването на проводниковите връзки;
- 1.10. Подробно описание на начина на транспортиране и времеви график за производство и тестване, транспорт до град Пловдив, вкл. изготвянето на проекта по т. 1.5 за силовите и комуникационните проводни – ангажимент на Изпълнителя.
- 1.11. Описание на възможностите за предоставяне на ниво на гаранционна поддръжка;
- 1.12. Допълнителни документи и информация от различен характер, за които Изпълнителят прецени, че трябва да информира Възложителя.

Предаването на горе посочените документи се удостоверява с приемо-предавателен протокол.

2. Етап 2: Транспортиране на кула/-и

- 2.1. Изпълнителят се задължава да транспортира съоръжението до посочен от Възложителя обект на територията на гр.Пловдив;
- 2.2. Изпълнителят уведомява своевременно за местоположението на съоръжението – чрез email на всеки основен етап, изпратен до nuray.syuleyman@evn.bg, tm-nc@evn.bg и лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора, както да и уведоми за точен ден на доставка на посоченото от Възложителя местоположение на обекта, минимум 48 часа преди доставката му в гр. Пловдив

2.3. Изпълнителят се задължава да достави и монтира кулата до назованото от Възложителя местоположение на територията на гр.Пловдив, не по-късно от 58 календарни дни след изпращане на заявка за доставка лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора

2.4. Митническото представителство и оформянето вноса на КВО на територията на България се извършва от и за сметка на Изпълнителя.

3. Етап 3: Разтоварване, монтаж и пуск в експлоатация

3.1. Монтажните дейности са задължение на Изпълнителя включват асемблирането на КВО, в случай, че се транспортира на няколко секции, отделни части и/или елементи, включително укрепване и подвързване на електрическото табло към самата кула и/или стена. Необходимото време за асемблиране на кулата, в случай, че се транспортира на няколко секции, отделни части и/или елементи се включва в срокът за доставка и монтаж на КВО, но не може да бъде с по-голяма от 24 часова продължителност. Изключение от срока се допуска ,след предварително съгласуване с Възложителя, единствено относно монтажът на електрическото табло и прилежащите електропроводи връзки, който може да се осъществи до три календарни дни след извършване на доставката на КВО на обекта/адреса, посочен от Възложителя. Изпълнителят трябва да се вземе под внимание, че пускането в експлоатация на съоръжението ще се осъществи на по-късен етап от монтирането му на обекта.

3.2. Приемане на тръбопроводни връзки – подвързване на тръбопроводите на машината е ангажимент на Възложителя. Изпълнителят участва в приемането на тези връзки с цел спазване изискванията на фирмата производител на кулата, както и за извършване на проверка за течове (напр.: сглобки между отделните секции, дължини на тръбопроводни участъци, отстояния за обслужване и вентилиране), които са подадени като информация на Етап 1.

3.3. Изпълнителят се задължава с подвързване на таблото на КВО към предварително предвидено електрическо захранване. Изграждането на електропроводните връзки до главното табло е ангажимент на Възложителя.

3.4. Изпълнителят се задължава да ръководи дейностите на механизацията (дава указания на автокранове, помощни работници) и участва активно пускането в експлоатация на КВО. Изпълнителят се задължава да пусне агрегата в експлоатация и да участва в извършването на 72-часови проби, за което да издаде протокол за проведените проби.

3.5. Изпълнителят се задължава да осигури и предаде на Възложителя технически паспорт и гаранционна карта на кулата, заедно с протокола за успешно проведени 72-часови проби.

4. Етап 4: Гаранция и ниво на сервизно обслужване (поддръжка)

4.1. Гаранционният срок на пуснатото в експлоатация съоръжение е не по-малко от 24 месеца, считано от датата на подписване на протокол за успешно проведена 72-часова проба.

4.2. В случай, че се установят дефекти в съоръжението, за които Изпълнителя е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да ги отстрани или да замени дефектиралите компоненти с нови за своя сметка. В случай, че дефектирал компонент вече не е на пазара (не се

предлага и произвежда), Изпълнителя се задържава да съгласува предварително с Възложителя поставянето на друг, съответстващ по характеристики компонент.

4.3. През гаранционния срок замяната на всички дефектирали части на съоръжението е за сметка на Изпълнителя.

4.4. Изпълнителят предоставя поне едно лице за контакт за докладване на проблеми. При възникване на проблем Възложителят оповестява това на Изпълнителя чрез един от следните равнопоставени канали за комуникация: имейл, телефон, факс.

4.5. Изпълнителят се задържава да предоставя гаранционно обслужване при стриктно следване на Списък за проверка (checklist) на отделните компоненти по т.1.8. от Етап 1 с определената от производителя технологичност и периодичност.

4.6. Въвеждането в експлоатация в началото на охладителния сезон и извеждането от експлоатация в края на охладителния сезон се извършва от Изпълнителя след заявка от страна на Възложителя. В случай, че Възложителят не възложи извършване на горе посочените дейности на Изпълнителя, то последния предоставя инструкция за извършване на дейностите и с изрично посочена последователност за извършване на дейностите от Възложителя. Извършването на дейностите по въвеждане и/или извеждане от експлоатация от страна на Възложителя не променя гаранционните условия и изискванията към нивото на гаранционно обслужване.

III. Технически изисквания към доставката по всички обособени позиции

Описаните в настоящата точка технически изисквания се отнасят към съоръженията от всички обособени позиции. Всяко предложено съоръжение трябва да отговаря на долу-описаните изисквания:

1.1. Предложеното съоръжение трябва да притежава сертификат от CTI (Cooling Technology Institute) и да бъде CE сертифицирано, произведено в съответствие с европейските стандарти и директиви:

- 1.2. Директива Машини 2006/42/ЕО;
- 1.3. Директива Ниско напрежение 73/23/ЕЕС;
- 1.4. Директива Електромагнитна съвместимост 89/23/ЕЕС;
- 1.5. DIN EN 60204 Безопасност на машини, както и DIN EN13849;
- 1.6. DIN EN 50081 Електромагнитна съвместимост в рамките ISO 9001.
- 1.7. БДС EN ISO 3744 Определяне на нивата на звукова мощност и звукова енергия на източници на шум чрез измерване на звуково налягане.

2. Изпълнителят може да извърши технически оглед, за да съобрази мощността и мястото на монтаж за всеки предлаган КВО с параметрите, посочени в точка „IV. Индивидуални технически изисквания към доставката по отделните обособени позиции“ и диапазона на охладителна производителност, структурирани в същата точка.

3. Основни характерни особености за съоръжението

3.1. Посочените водоохлаждащи кули са част от основно оборудване на абонатната станция за охлаждане заедно с абсорбционен водоохлаждащ агрегат. Трябва да бъдат т.нар. директни или отворен тип охладителна кула с вътрешно разпределяне на водата, преминаваща през „пълнеж“ съдържащ вертикални площи, умиващи се от водата.

3.2. Основни елементи на КВО: метална конструкция с поцинковани или неръждаеми стоманени листове, подсилено фибростъкло и/или термопанели, вентилатор/-и с съответните лагери, валове, ремъци, капкоуловители, жалузийни отвори, разпръскващи дюзи, събирателна вана/басейн, електрическо табло за захранване и управление, датчици за ниво, ниворегулатор с четири контролни нива (работни: долно/горно и аварийни: долно/горно);

3.3. Да притежават инструкция за монтаж, пуск и експлоатация на български език;

3.4. КВО да е окомплектована с електрическо табло за управление и захранване с нужната степен на противовлажност при открит монтаж;

3.5. Вентилатора/-ите да са с честотно управление и да са окабелени (подвързани) към таблото на КВО, като проводниците трябва да бъдат подходящо укрепени и монтирани в защитен тръбопровод/-и;

3.6. В електрическото табло да е монтиран контролер, за автономно управление на вентилатора/-ите по температура на охладената вода;

3.7. КВО да е окомплектована с ниворегулатор, с четири контролни нива (долно аварийно, долно работно, горно работно и горно аварийно);

3.8. От контролера на КВО да има възможност за извеждане на сигнал за ниво (за управление на външна водообработваща/омекотителна инсталация);

3.9. Електрическо табло да включва:

- Цялостно вътрешно окабеляване, съгласно СЕ
- Вид защита мин. IP 53
- Захранващо напрежение: 380V/50Hz
- Главен автоматичен прекъсвач;
- Вентилатор с съответните фитинги, захранване и Т управление;
- Трансформатор/-и на главното електрозахранване;
- Монофазен контакт, монтиран за самото табло отвън с индивидуален предпазител;
- Контролер;
- Осигуряване на напрежение за регулирането и управлението да бъде посредством галванично разделяне на връзките;

4. Технически данни на КВО:

4.1. Работен флуид: обработена вода от/към абсорбционен водоохлаждащ агрегат;

4.2. Разположение: съгласно изискванията на завода производител, проектното решение за обекта и подписан договор за мястото на ситуиране с клиента.

4.2.1. Околна температура: $-15 \div 40^{\circ}\text{C}$;

4.2.2. Относителна влажност: $45 \div 90\%$;

4.3. Изпълнение, сертифицирано от CTI (Cooling Technology Institute) и БДС EN 378

4.4. Специфични изисквания и диапазони (гранични работни условия) към отделните работни кръгове;

- Тип на кулата: отворена, със странично или горно разположен един или два инверторен/-и вентилатор/-и;

- Температурен режим (от/към инсталация): $35 \pm 10\%/28^{\circ}\text{C}$;

- Температура на сухия термометър: $33,5^{\circ}\text{C}$;

- Температура на мокрия термометър: $22,5^{\circ}\text{C}$;

- Захранващо напрежение: $380\text{V}/50\text{Hz}$;

IV. Индивидуални технически изисквания към доставката по отделните обособени позиции

В допълнение на техническите изисквания по т. III „Технически изисквания към доставката по всички обособени позиции“, всяка предложена КВО трябва да отговаря и на индивидуалните технически изисквания, съобразно конкретната обособена позиция.

1. Изисквания към студопроизводителност към конкретните обособени позиции от 1 до 13 за монтаж в съществуващи проектни обекти

Обособена позиция №	Стойности за производителност Qcool, kW (от - до)
1	800 - 900
2	901 - 1000
3	1001 - 1250
4	1461 - 1800
5	1801 - 2100
6	2401 - 3050
7	3051 - 3300
8	3301 – 3650
9	3651 - 4250
10	150-250
11	251-400
12	401-500
13	501-600

2. Изпълнителят трябва да обърне внимание, че посочените стойности за производителност са приблизителни и трябва задължително да бъде съобразено и необходимото пространство за обслужване на кулата/-ите, съгласно обекта и предписанията на завода производител.
3. Диапазоните на всеки от посочените видове кули служи за определяне на конкретен модел, съответстващ на нуждите на Възложителя.
4. Предлаганите КВО трябва да бъдат заводски окомплектовани с елементи (като „тих/-и“ или „супер тих/-и“ вентилатор/-и, шумозаглушители и други), гарантиращи звуково налягане до 70dB без да влияят топлинните характеристики на КВО

V. Опции

Възложителят може да заявява една или повече от следните опционални позиции:

1. Опция №1: Разглобяване и сглобяване на кула на части

- 1.1. Възложителят може да заявява опцията, при необходимост, когато се отнася за монтаж на КВО в обекти със специфични изисквания по отношение на въвеждането на кулата/-ите в съществуващи/проектни технически помещения с минимални светли сечения или голяма денивелация между терена и помещението. Опцията се отнася за дейности, свързани с допълнително разглобяване – различно от фабричното разглобяване за транспортиране. Изпълнителят се задължава да транспортира КВО до посочен от Възложителя обект в гр. Пловдив, спазвайки изискванията посочени в етап 1, както и да спазва останалите етапи от доставката след приключване на дейностите по етап 1.
- 1.2. Максимално време за изпълнение на дейностите по разглобяване, в случай, че е възложено да се достави на отделни елементи и съставни детайли е не-повече от 2 (два) календарни дни, а максималното време за дейностите по сглобяване на КВО е не повече от 6 (шест) календарни дни. Времето за изпълнение включва и времето, необходимо за изпитания на хидравлични и електро- връзки с протоколирането им от Изпълнителя.

2. Опция №2: Доставка на мобилен кондуктометър

- 2.1. При заявка на настоящата позиция, Изпълнителят следва да достави мобилен кондуктометър в комплект с ръководство за експлоатация на български език със следните характеристики:

Обхват	pH	0.00 - 14.00 pH
Точност		±0.05 pH
Калибрация	EC	С буфери (pH 4.01 / 7.01 / 10.01 or 4.01 / 6.86 / 9.18)
Обхват		0 - 3999 µS/cm
Точност		±2% F.S.
Калибрация	TDS	автоматично
Обхват		0 - 2000 ppm
Точност		±2% F.S.

Калибрация		автоматично
Обхват	Температура	0.0 - 60.0°C
Точност		±0.5°C
Ph електрод	(сменяем, включен)	
Условия на работа	0-50 °C и влажност на въздуха 100 %	
Вид батерии	батерии 4 x 1.5V за приблизително 100 ч. непрекъсната работа, автоматично изключване след 8 мин. неизползване	

3. Опция №3: Доставка и монтаж на гумени вложки

Изпълнителят, при заявка на настоящата позиция, трябва да достави и монтира подложки за монтаж между основата на кулата и предварително подготвена метална и/или бетонова конструкция. Материала на тези анти-вибрационни елементи трябва да бъде от неопрен (Neoprene anti-vibration pads) с минимална дебелина от 10 mm.

4. Опция №4: Доставка и монтаж на температуроустойчив маншет

При заявка на настоящата позиция, Изпълнителят следва да достави и монтира маншет за внедряване в участъка между отвора на КВО с вентилаторната част и метална част (фитинг: коляно или муфа за извеждане/насочване на струята в околната среда през покривна конструкция или друг вид преграда). Материалът трябва да отговаря за работен диапазон от -50°C до +200°C с работна широчина от 120 mm за поемане на вибрации.

5. Опция №5: Доставка и монтаж на метални части от цинкована ламарина

При заявка на настоящата позиция, Изпълнителят следва да достави и монтира фитинги от цинкована ламарина с минимална дебелина от 1,2мм, включително частите и елементите за монтаж към КВО за отвеждане и насочване на изхвърления въздух, вкл. укрепването на конструкцията.

6. Опция №6: Предоставяне на техническо обслужване

- 6.1. Нивото на техническо обслужване се предоставя след заявка от Възложителя и в допълнение на гаранционното обслужване, като включва постоянна превантивна внимателна поддръжка на техническото оборудване с цел гарантиране на законосъобразна и безаварийна експлоатация (мерки за запазване на целевото състояние на техническите средства в КВО).
- 6.2. Изпълнителят се задължава да предоставя сервизно обслужване при стриктно следване на Списък за проверка (checklist) на отделните компонентни по т.1.9. от Етап 1 с определената периодичност, включително добавените от Възложителя компоненти към списъка.
- 6.3. За всяка една от дейностите, включени в плана за поддръжка (checklist), Изпълнителят трябва да посочи дали е включена в гаранционната поддръжка или е допълнителна дейност, а именно трябва да може да се разпознава съответствието на договорно установения обхват на услугите (съоръжението и части от съоръжението, дейност, честота и граници на гаранция и техническо обслужване).

- 6.4. Изпълнителят следва да спазва точно планираните дати за техническо обслужване. Всички неизбежни промени на графика се предават незабавно на Възложителя в писмена форма чрез обмен на засегнатите графици за поддръжка преди началото на работите.
- 6.5. Изпълнителят предоставя едно лице за контакт за докладване на проблеми. При възникване на проблем Възложителят оповестява това на Изпълнителя чрез един от следните равнопоставени канали за комуникация: имейл, телефон, факс.
- 6.6. Времето за реакция при проблем е 4 (четири) часа. Срокът за време на реакция започва да тече от момента на подаване на информация за възникнал проблем от Възложителя. Срокът приключва в момента, в който Възложителят получи обратна информация, че сервизен инженер е започнал работа по отстраняване на проблема. В случай, че Възложителят не получи обратна информация, тогава срокът приключва с изтичане на четвъртия час от момента на подаване на информация за наличен проблем.
- 6.7. Срокът за отстраняване на проблем е 48 (четиридесет и осем часа) часа и започва да тече от момента на изтичане на времето за реакция и приключва при отстраняване на проблема с постоянно решение или при реализиране на временно, осигуряващо работоспособност на КВО. Реализирането на временно решение се съгласува предварително с Възложителя и в срок от 30 календарни дни след реализирането му, трябва да бъде възстановено с постоянно такова.

7. Опция №7: Сезонно въвеждане в експлоатация на КВО

- 7.1. Въвеждането в експлоатация на КВО в началото на охладителния сезон се извършва от Изпълнителя след заявка от страна на Възложителя.
- 7.2. Изпълнението на дейностите се изпълнява, съгласно инструкциите на производителя на КВО, предоставени от Изпълнителя при етап 1 и в съответствие на разработената от Възложителя инструкция за пуск на съоръжението. Дейностите се характеризират с проверка на механични повреди, електро- и КИП и А свързване, прилежащо оборудване.
- 7.3. В случай, че Възложителят не възложи извършване на горе посочените дейности на Изпълнителя, то последния предоставя инструкция за извършване на дейностите и с изрично посочена последователност за извършване на дейностите от Възложителя.
- 7.4. Извършването на дейностите по въвеждане в експлоатация от страна на Възложителя не променя гаранционните условия и изискванията към нивото на техническо обслужване.
- 7.5. Максималният срок за приключване на дейностите по сезонно въвеждане в експлоатация на КВО е до 10 (десет) календарни дни след като такова е заявено от Възложителя

8. Опция №8: Сезонно извеждане от експлоатация на КВО

- 8.1. Извеждането от експлоатация в края на охладителния сезон се извършва от Изпълнителя след заявка от страна на Възложителя.
- 8.2. Дейностите, свързани с преустановяване на работата на охладителното оборудване: КВО, помпи и други се извършват съгласно инструкциите на производителите на отделните компоненти, в

присъствието на представител на Възложителя по изготвена от Изпълнителя програма, която се представя за одобрение на Възложителя.

- 8.3. В случай, че Възложителят не възложи извършване на горе посочените дейности на Изпълнителя, то последния предоставя инструкция за извършване на дейностите с изрично посочена последователност за извършване на дейностите от Възложителя.
- 8.4. Извършването на дейностите по извеждане от експлоатация от страна на Възложителя не променя гаранционните условия и изискванията към нивото на техническо обслужване.
- 8.5. Максималният срокът за приключване на дейностите по сезонно извеждане от експлоатация на КВО е до 10 (десет) календарни дни след като такова е заявено от Възложителя.

9. Опция №9: Обучение на персонал на Възложителя

- 9.1. В случай на заявяване на настоящата позиция, то обучението на персонала се извършва съгласно предложен от Изпълнителя и утвърден от Възложителя учебен план и време за провеждане.
- 9.2. Обучението не включва времето и ангажимента на Изпълнителя за провеждане на пускови инструктажи на агрегата/-ите, който съгласно предмета на поръчката са част от доставката.

10. Опция №10: Доставка и монтаж на акустични паравани

При заявка на настоящата позиция, Изпълнителят следва да достави и монтира акустични паравани за намаляване на нивата на шум от КВО, вкл. укрепването на конструкцията и подходите за обслужване на КВО.

10.1. При експлоатационни условия на монтираните КВО в условията на шум над установените норми и когато са приложени всички заводски окомплектовани елементи за намаляване нивото на шума по технологичен път или чрез прилагане на технически решения да се постигнат установените норми за шум, Изпълнителя разработва индивидуални технически решения за обекта намаляващи експозицията и вредното му въздействие. За всички по горе описани технически мерки Изпълнителя се задължава да изготви и съгласува с представител на Възложителя мерки със записка и графично представяне на възможните решения, които да отговорят на действащите нормативни изисквания.

10.2. Срокът за изготвяне и представяне технически мерки при наличие на наднормени нива на шум (установени с периодични лабораторни измервания) на работната площадка (обекта) е до 10 календарни дни, след получаване на копие на протокол с измерените стойности.

10.3. Срокът за доставка и монтаж на съгласуваните с представител на Възложителя технически мерки за постигане на установените норми се уточнява между двете страни с отделна заявка за изпълнение на опцията.

С подписването на настоящите Технически изисквания, Изпълнителят гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:

Дата Гр.

Търговски условия

към система за предварителен подбор на изпълнители

№ С-14-ТР-ТМ-Д-19, с предмет: "Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и техническо обслужване на водоохлаждащи кули за студоснабдяване, по позиции "

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посочения в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора; което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставката се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригинален на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя на Възложителя, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай че, за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
- 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
- 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.

8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

9.1. Изпълнителят има право:

- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
- 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.

9.2. Изпълнителят е длъжен:

- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
- 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
- 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
- 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
- 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
- 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.

9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:

- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
- 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.

9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.

9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.

- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на договора без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
- 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление .
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение,

когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
- 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.2. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповест или възбрана
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за добро изпълнение.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация.
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и

обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четиринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена със сертификат от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСМ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в който е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

Подписването на настоящите търговски условия гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат: Подпис с правна сила:
Дата Гр.

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при работа на външни фирми на територията на Възложителя**

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Кандидат:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.