

Съдържание
на документация за участие в открита процедура с обособени позиции

№ 492-EP-19-ХК-У-З,

С предмет: Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции:

Обособена Позиция 1 – Регион 1: КЕЦ Пловдив Север, КЕЦ Пловдив Център, КЕЦ Пловдив Юг, КЕЦ Раковски, КЕЦ Асеновград, КЕЦ Стамболийски, КЕЦ Калояново ,КЕЦ Карлово;

Обособена Позиция 2 – Регион 2: КЕЦ Смолян, КЕЦ Девин, КЕЦ Чепеларе, КЕЦ Златоград;

Обособена Позиция 3 – Регион 3: КЕЦ Кърджали, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград.

1. Процедурно описание;
2. Техническа изисквания и условия за изпълнение на обществената поръчка;
 - 2.1. Приложение № 1 – Изискванията към шофьорите на строителна и транспортна техника;
 - 2.2. Приложение № 2 – Протокол за констатиране на реално изпълнените дейности;
 - 2.3. Приложение № 3 – Заявление за предоставяне на строителна и транспортна техника;
 - 2.4. Приложение № 4 – Протокол за извършените аварийни заявки от страна на Изпълнителя;
 - 2.5. Приложение № 5 – Карта за местонахождението на аварийните складове на Електроразпределение Юг ЕАД, от където ще бъдат получавани новите, съответно връщани демонтираните трансформатори;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)
4. Проект на договор с приложения;
5. Образец на Техническо предложение;
6. Образец на Ценово предложение.

ПРОЦЕДУРНО ОПИСАНИЕ

I. Изисквания към участниците за участие в процедурата

A. Условия за участие

1. В процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва участник, който отговаря на условията на чл.10, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), както и на минималните изисквания за допустимост, определени с критериите за подбор, посочени в обявлението за обществена поръчка.
2. При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
3. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители съответният критерий за подбор се прилага за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.
4. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критерия за подбор, за доказването на който участникът се позовава на техния капацитет.

B. Основания за задължително отстраняване

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, при наличие на основанията посочени в:

- 1.1. Чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП;
 - 1.2. Чл.55, ал.1, т.1 и т.3-5 от ЗОП;
 - 1.3. Чл.107, т.1-5 от ЗОП.
2. Когато участникът е юридическо лице изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се прилагат за лицата, посочени в чл.40 от ППЗОП.
 3. Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие в процедурата, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.
 4. Участник, за когото са налице основанията за отстраняване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване съгласно чл.56 от ЗОП.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете посочени в чл.57, ал.3 от ЗОП.

5. Когато при изпълнение на поръчката участникът ще използва подизпълнители или капацитета на трети лица те следва да отговарят на изискванията по т.1.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.
7. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
 - 7.1. Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.
 - 7.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.
 - 7.3. При участник обединение Възложителят не изисква обединението да има определена правна форма, за да участва при възлагането на поръчката, но може да постави условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, ако това е необходимо за изпълнение на поръчката. Необходимостта от създаване на юридическо лице се обосновава изрично в решението за откриване на процедура.
8. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
9. Няма право да участват в процедурата лицата съгласно чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТЛДС.
10. Съгласно чл. 46 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомяват писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

B. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства

1. Указания за подготовка на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

- 1.1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, посочени в т.1 и т.9 и

съответствието с поставените критерии за подбор, чрез представяне на попълнен и електронно подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

1.2. ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016г. За попълване на образца може да бъде използван някой от следните способи:

1.2.1. Чрез използване на публикувания на Профила на купувача на възложителя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

а: Изтеглете приложеният към документацията файл - "espd-request.xml" и го съхранете на компютъра си.

б: Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език.

в: В долната част на отворилата се страницата под въпроса "Вие сте ?" маркирайте "Икономически оператор"

г: В новопоявилото се поле "Искате да:" маркирайте "Заредите файл ЕЕДОП"

д: В новопоявилото се поле "Качите документ" натиснете бутона "Избор на файл", след което намерете и изберете файла, който запазихте на компютъра си в стъпка „а“.

е: В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона "Напред"

ж: Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона "Напред". Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се появи бутон "Преглед", чрез натискането на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП.

з: След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон "Изтегляне като", чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторно редактиране на документа.

и: Изтегления *.pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в процедурата.

1.2.2. Чрез изтегляне, попълване и електронно подписване на стандартния образец на ЕЕДОП, предоставен от Агенцията по обществени поръчки (АОП).

Данните, които се попълват в ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

След попълване на образца, същият се подписва електронно от едно или повече задължени лица и се предоставя към документите за участие в обществената поръчка.

Документът е публикуван и може да бъде изтеглен свободно от Портала за обществени поръчки на АОП. Към момента на откриване на настоящата поръчка актуалният адрес на хипервръзката за изтегляне на образца е: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

1.2.3. Чрез използване на еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна обществена поръчка, при условие, че е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно еЕЕДОП, като в този случай в офертата се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания еЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Системата за еЕЕДОП е външна за Възложителя и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!

1.3. Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

1.3.1. Представеният еЕЕДОП да е цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител (например CD или DVD) към пакета документи за участие в обществената поръчка.

Важно: След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на едно или повече лица по чл. 40 от ППЗОП.

1.3.2. Предоставяне на еЕЕДОП чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.

Важно: В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

1.4. Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в процедурата при спазване на следните указания:

1.4.1. В ЕЕДОП се предоставя информацията, изискана от възложителя, и се посочват данни относно

публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участника е установен, са длъжни да предоставят информация.

- 1.4.2. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в процедурата и не ползва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.
- 1.4.3. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в процедурата, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите за подбор, представя попълнен отделен ЕЕДОП и за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.
- 1.4.4. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в процедурата, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП и за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.
- 1.4.5. Когато в процедурата участва обединение от физически и/или юридически лица, ЕЕДОП се представя за всяко едно от лицата, участващи в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.
- 1.4.6. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице. В ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.
- 1.4.7. Когато за участник в процедурата е налице някое от основанията по т.1. и т.9 от Раздел I.Б на настоящата документация и преди подаването на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждността, съгласно чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения, или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение и документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2. Доказателства

- 2.1. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
- 2.2. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.
- 2.2.1. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са:
 - Свидетелство за съдимост;
 - Удостоверение от органите по приходите и Удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

- Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;
- Декларации по чл. 42, ал. 2, т. 2 и чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП;
- Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор са посочени в обявлението за поръчка.

2.3. При поискване от страна на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Г. Език на документите, необходими за участие в процедурата

Офертата и всички документи, подготвени от участниците в процедурата и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език.

Документите, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участника.

Д. Съдържание на оферта. Конфиденциалност

Всеки участник може да представи само една оферта за една обособена позиция.

Офертата е със съдържание съгласно чл.39 от ППЗОП.

Офертата съдържа:

1. Опис на представените документи;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Попълненият и подписан ЕЕДОП за участника, а когато е приложимо – за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката (вкл. и доказателствата по чл.45, ал.2 от ППЗОП) е/са задължителен/и елемент/и от съдържанието на офертата е/са нейна неразделна част.
3. Заверено копие от договор за създаване на обединение, с включена клауза за солидарна отговорност, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо).
4. Техническо предложение;
5. Ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция №

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Възложителят може да постави изисквания за защита на информация с конфиденциален характер при предоставяне на информация на участниците в хода на процедурата, както и при сключването на договора за обществена поръчка.

Е. Оформление и подготовка на офертата

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия в Раздел I.Б и да съдържа документите и информацията, посочени в Раздел I.Д.

Всички документи в офертата за участие в процедурата (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от участника, следва да носят подписа на лицето/ата, което/които го представлява/т съгласно последните промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския (или в друг еквивалентен) регистър или друг акт.

Посочените документи в Раздел I.Д се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

Гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37,

Отдел СЕ

За открита процедура

№ с предмет: „.....“

По обособена/и позиция/и:

Наименование на участника (вкл. участниците в обединението, когато е приложимо):
Точен адрес за кореспонденция:
Телефон:
Факс:
Електронен адрес:

Ж. Представяне на оферта за участие в процедурата

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаване и тези данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от възложителя. Не се приемат и оферти, поставени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такова оферта незабавно се връща на участника след съответно отбелязване в регистъра.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции, в случай че участника удовлетворява критериите за подбор и разполага с необходимия капацитет за няколко обособени позиции.

Тъй като критериите за подбор за отделните обособени позиции са еднакви, се допуска участник да подаде една обща оферта за повече от една обособена позиция, съдържащо документите, посочени в Раздел I.Д. по-горе, отнасящо се за всички обособени позиции, за които участникът желае да кандидатства, като тази възможност е посочена в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

1. Описание на процедурата

След разглеждане на документацията за участие в обществената поръчка, за да участва в обществената поръчка, участникът е задължително да подаде оферта за участие, която да бъде придружена от документи, съгласно изискванията на възложителя.

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението, документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите за участие. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите за участие. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

След изтичане на срока за получаване на оферти за участие възложителят назначава комисия. Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад.

Комисията започва работа след получаване на регистъра на подадените оферти и представените оферти за участие.

На основание чл. 104, ал. 2 от ЗОП, комисията ще извърши оценка на техническите и ценовите предложения на участниците преди разглеждане на документите свързани с личното състояние и съответствието с критериите за подбор.

Получените оферти за участие се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, оповестява тяхното съдържание, включително предложенията на участниците по съответните показатели за оценка на офертите, с което приключва публичната част на заседанието на комисията.

Комисията продължава своята работа с разглеждане на техническо и ценово предложение на участниците, като разглежда представените оферти и оценява съгласно избрания критерий за възлагане тези от тях, които съответстват на предварително обявените условия.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, посочени в ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не

са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Комисията разглежда документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор, на участниците в низходящ ред спрямо получените оценки.

Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя на първите двама участници, получили най-висока оценка. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява първите двама участника. В срок до 5 работни дни от получаването на уведомлението участникът, по отношение на който е констатирано несъответствие или липса на информация, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите за участие.

След изтичането на срока за представяне на допълнителни документи комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията разглежда първоначално представените документи и допълнително представените документи на участниците до установяване на съответствие с изискванията за личното състояние и критериите за подбор на двама участници, които класира на първо и второ място; останалите участници, чиито оферти са оценени, не се класират.

Резултатите от работата на комисията се описват в протокол на комисията.

Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който предава на възложителя за утвърждаване.

В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

2. Определяне на изпълнител на обществената поръчка

Възложителят определя за изпълнител на поръчката на база критерий за възлагане „най-ниска цена“/ „оптимално съотношение качество/цена“ участник, за когото са изпълнени следните условия:

- не са налице основанията за отстраняване от процедурата и участника отговаря на критериите за подбор;
- офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

3. Сключване на договор за обществена поръчка. Договор за подизпълнение.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител, представи следните документи:

- 3.1. Свидетелство за съдимост на всяко от лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП.
- 3.2. Удостоверение от общината по седалището на възложителя (община Пловдив) за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях.
- 3.3. Удостоверение от общината по седалището на участника за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях.
- 3.4. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ относно обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки.
- 3.5. Декларации по чл. 42, ал. 2, т. 2 и чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП;
- 3.6. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор, съгласно чл.112, ал.1 от ЗОП.
- 3.7. Гаранция за изпълнение – % от стойността на договора без включен ДДС, като гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя (ако е изискана гаранция за изпълнение).

При условията на чл.112, ал.3 от ЗОП Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че подизпълнителя отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, както и че за него не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. Други

4.1. Договорът не може да бъде изменян и допълван, освен по реда на чл. 116 от ЗОП.

Възложителят има право да измени договор за обществена поръчка с допълнително споразумение, на основание чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП, в случай на иницирирано производство по обжалване на стартирана процедура със същия предмет, при положение че:

- 4.1.1. към момента на подписване на допълнителното споразумение няма избран изпълнител с влязло в сила решение;
- 4.1.2. прекъсването на доставката/ услугата/ строителството би довело до съществени затруднения за възложителя. Наличието на съществени затруднения за възложителя се описва в допълнителното споразумение.

При кумулативното наличие на гореописаните предпоставки, възложителят има право да удължи срока на съществуващия договор до избора на изпълнител. При наличие на неизразходвана стойност на съществуващия договор, изменение на стойността е недопустимо. При наличие на остатъчна стойност, която е недостатъчна за покриване нуждите на възложителя до сключването на нов договор, е допустимо стойността да бъде изменена, като стойността на изменението не може да надвишава 50 на сто от стойността на съществуващия договор.

4.2. Възложителите връщат всички мостри, чиято цялост и търговски вид не са нарушени в срок до 10 дни от сключване на договора или прекратяване на процедурата (в случай че са изискани мостри). Възложителят може да задържи мострите на участника, с който е сключен договорът за обществена поръчка. Невърнати мостри подлежат на заплащане на представилите ги лица, съгласно тяхната стойност, определена по един от следните начини:

- 4.2.1. за предмети с офертирана единична стойност – съгласно посочената стойност в офертата на съответния участник;
- 4.2.2. за предмети, чиято стойност не може да се определи по т.4.2.1., но е наличен официален каталог или ценоразпис, поддържан от съответния участник, по единичната стойност, посочена в съответния каталог или ценоразпис;
- 4.2.3. за предмети, чиято единична стойност не може да се определи по т.4.2.1. или т.4.2.2., на база доказана себестойност, като се вземат под внимание необходимите разходи за труд и материали или доставната цена.

4.3. Списък с полезни връзки към публични регистри и компетентни органи, съгласно действащото законодателството в Република България:

- 4.3.1. Търговски регистър към Агенция по вписванията (ТР) - <http://www.brra.bg/>
- 4.3.2. Национална агенция за приходите (НАП) - информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg/
- 4.3.3. Портал за електронни услуги на НАП - <https://inetdec.nra.bg/>
- 4.3.4. Национален осигурителен институт (НОИ), Контактен център: 0700 14 802, Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64, Интернет адрес: www.noi.bg
- 4.3.5. Министерство на правосъдието на Република България - <http://mjs.bg/>
- 4.3.6. Публични регистри – проект на Фондация Програма Достъп до Информация - www.publicregisters.info/ (списъкът не е изчерпателен)
- 4.3.7. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- 4.3.8. Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
- 4.3.9. Министерство на околната среда и водите - Информационен център на МОСВ : работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. "Мария Луиза" № 22; Тел: 02/940 6331; Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>
- 4.3.10. Министерство на труда и социалната политика - София 1051, ул. Триадица №2 Тел: 8119 443; Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

- 4.4. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.
- 4.5. За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Възложителят желае на всички участници в настоящата процедура, успешно и ползотворно сътрудничество.

Технически изисквания

към процедура № 492-EP-19-ХК-У-3 с предмет: Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции:

Обособена Позиция 1 – Регион 1: КЕЦ Пловдив Север, КЕЦ Пловдив Център, КЕЦ Пловдив Юг, КЕЦ Раковски, КЕЦ Асеновград, КЕЦ Стамболийски, КЕЦ Калояново, КЕЦ Карлово;

Обособена Позиция 2 – Регион 2: КЕЦ Смолян, КЕЦ Девин, КЕЦ Чепеларе, КЕЦ Златоград

Обособена Позиция 3 – Регион 3: КЕЦ Кърджали, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград;

1. Изисквания към Изпълнителя

1.1. Изпълнителя трябва да предоставя под наем строителната и транспортна техника посочена в

т.1.2. от настоящите Технически изисквания, включително шофьори/оператори със съответната правоспособност, посочени в **т.1.3.**

1.1.1. Изпълнителят трябва да поддържа на домашно дежурство за срока на действие на договора, съгласно условията описани в **т.2.7.** и **т.2.8.** от настоящите Технически изисквания и в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 22.04.1994г. за реда за установяване на задължение за дежурство или за разположение на работодателя.

1.2. Изпълнителя трябва да има неограничен достъп до следната строителна и транспортна техника, за всяка една обособена позиция/регион, в който ще извършва услугите по **т.1.1.:**

1.2.1. Минимум 1 брой автокран с товароподемност минимум 7 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра за товарене, разтоварване, преместване на ел. материали, монтаж и демонтаж на стълбове, трансформатори и др.

1.2.2. Минимум 1 брой стълбовоз с дължина на товарното пространство минимум 13 метра, ширина на товарното пространство минимум 2,3 метра и товароносимост минимум 6 тона за превоз на дървени, железобетонни и железорешетъчни стълбове.

1.2.3. Минимум 1 брой товарен автомобил с кран с товароносимост минимум 3,5 тона, товароподемност минимум 10 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра с възможност за превоз, товарене и разтоварване на ел. материали, агрегати, трансформатори и др.

1.2.4. Минимум 1 брой комбиниран автобагер с възможност за използване на хидравличен чук с минимален обем на предна кофа 0,4 м³, минимален обем на задна кофа 0,25 м³ и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра с минимална мощност 80 к.с. за извършване на изкопни работи в различни видове категории почви според ЗУТ.

1.2.5. Минимум 1 брой мини багер с ширина на кофата от 0,30 м. до 0,45 м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра за извършване на изкопни работи в различни видове категории почви според ЗУТ.

1.2.6. Минимум 1 брой автовишка с минимална товароподемност **230** кг. и с възможност за повдигане на работната площадка до минимум 14 метра работна височина.

1.2.7. Минимум 1 брой пробивна машина с диаметър на пробивното устройство минимум Ф50 см. и дълбочина на пробиване минимум 1,5 метра за пробиване на отвори в земната повърхност или минимум 1 брой мини багер с ширина на кофата от 0,30 м. до 0,45 м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра за извършване на изкопни работи в различни видове категории почви според ЗУТ.

1.3. Изпълнителят, за срока на действие на договора, за всяка една обособена позиция, трябва да разполага със следният персонал:

1.3.1. Минимум 2 шофьора на товарен автомобил с правоспособност за работа с кранова уредба

1.3.2. Минимум 2 шофьора на автобагер с удостоверение за багерист

1.3.3. Минимум 1 шофьор на товарен автомобил с категория минимум С+E

1.3.4. Минимум 1 шофьор на автовишка с удостоверение за работа с повдигателни съоръжения

1.4. Изисквания персонал на Изпълнителя трябва да отговаря на изискванията на Възложителя посочени в Приложение 1 към настоящите Технически изисквания.

2. Изисквания към изпълнението на поръчката

2.1. Заявленията за предоставяне на строителна и транспортна техника при планови дейности се изготвят от Възложителя, на стандартизирана бланка – Приложение № 3 към настоящите Технически изисквания. Заявленията се подават от Възложителя към Изпълнителя, като се изпращат на посочен от Изпълнителя имейл, като в заявлението се посочва периода за наем на техниката - ден и час на явяване на обекта, респективно ден и прогнозен час на освобождаване на техниката от обекта.

2.2. Потвърждение на заявлението се изпраща от Изпълнителя на посочен от Възложителя имейл не по-късно от 1 работен ден след получаването му.

2.3. Заявки за предоставяне на строителна и транспортна техника при планови дейности, се генерират от САП системата на Възложителя, на база потвърждението на заявлението от Изпълнителя и се подават от Възложителя само в официални работни дни между 8:00ч. и 17:00ч. Заявка подадена извън тези правила се счита изпратена на първият работен ден следващ деня на изпращането.

С подаване на заявката от САП системата на Възложителя се счита, че необходимата техника е официално заявена.

2.4. Заявки за предоставяне на строителна и транспортна техника при планови дейности се подават минимум 3 работни дни предварително.

2.5. Заявки за предоставяне на строителна и транспортна техника при планови дейности се изпълняват в официални работни дни между 8:00ч. и 17:00ч.

2.6. При изпратена заявка за предоставяне на строителна и транспортна техника при планови дейности, извън обхвата на **т.2.4. и т.2.5.**, Изпълнителя има право да приеме или да откаже изпълнението и, съгласно техническите си възможности, като при отказ не дължи неустойка за неизпълнение на Възложителя.

2.7. С цел осигуряване на непрекъсната нормална дейност по поддържане на ел. съоръженията на Възложителя, Изпълнителя се задължава да поддържа домашно дежурство, както следва:

2.7.1. За денонощие в работни дни: 5 часа /от 19:00ч. до 24:00ч./

2.7.2. За денонощие в почивни и празнични дни: 17 часа /от 7:00ч. до 24:00ч./

2.8. Домашно дежурство се изпълнява от едно (1) дежурно на разположение лице от **т.1.3.** имащо необходимите свидетелства за правоуправление, позволяващи изпълнението на заявки за предоставяне под наем на:

2.8.1. товарен автомобил с кран от **т.1.2.3.**

2.9. Аварийни заявки за предоставяне на строителна и транспортна техника при аварийни дейности се заявяват от оторизирани лица на Възложителя, през всички дни от годината на посочен от Изпълнителя денонощен телефон, в работни дни от 08:00ч. до 24:00ч. и в почивни и празнични дни от 7:00ч. до 24:00ч., като заявките могат да бъдат дублирани по факс и/или имейл. Аварийни заявки от САП системата на Възложителя се подават от Възложителя в рамките на следващият работен ден.

2.9.1. Време за реакция при аварийна заявка и явяване на заявената техника по **т.1.2.3.** (товарен автомобил с кран) на обект, разположен на територията на градовете - максимум 2 астрономически часа от момента на получаване на телефонно обаждане за аварийна заявка.

2.9.2. Време за реакция при аварийна заявка и явяване на заявената техника по **т.1.2.3.** (товарен автомобил с кран) на обект, разположен на територията на селата и извън населените места - максимум 4 астрономически часа от момента на получаване на телефонно обаждане за аварийна заявка.

2.10. Изпълнителят отговаря за качествено изпълнение на аварийни заявки получени по телефон, факс, имейл, в извън работно време, от дежурния диспечер в „Електроразпределение Юг“ ЕАД, като е длъжен да запознае шофьорите с допълнителните действия, които са длъжни да предприемат при изпълнение на аварийни заявки за транспорт на трансформатори за подмяна съгласно Приложение №5.

2.11. В края на всеки месец Изпълнителят подава информация към Възложителя за изпълнените аварийни заявки през изминалия месец чрез Приложение №4 към настоящите Технически изисквания.

2.12. До 20-то число на месеца Изпълнителя предоставя на Възложителя месечен график за

изпълнение на домашно дежурство за следващият месец. Графика съдържа две имена на дежурните лица от **т.1.3**. В графика се посочват домашните им адреси, време на дежурство /дата,час/, домашен и мобилен телефон. Заявки от САП системата на Възложителя се изготвят на база месечен график за изпълнение на домашно дежурство за следващият месец и се изпращат в рамките на месеца предхождащ месеца на изпълнение на домашното дежурство.

2.13. След сключване на договор с Възложителя, Изпълнителя предоставя пълен списък на строителната и транспортна техника, с която ще извършва дейностите по **т.1.1**, с описание на техните характеристики и параметри. Изпълнителя е длъжен да информира Възложителя при промяна в списъка на строителната и транспортна техника. Уведомлението се изпраща по имейл до 5 работни дни след промяната.

3. Приемане на дейностите

3.1. Приемане на изпълнените дейности по **т.1.1**, се извършва с подписване на Приложение № 2 към настоящите Технически изисквания - приемо-предавателен протокол между представители на Възложителя и Изпълнителя, с вписани адреса на обекта, вида на строителната и/или транспортна техника, признати километри и отработени моточасове.

3.2. За признати километри се считат километрите от адреса на КЕЦ, който заявява техниката, до адреса на обекта на Възложителя и обратно до адреса на КЕЦ. Маршрута на движение на заявената техника се извършва по най-краткия възможен път от Републиканската пътна мрежа, независимо дали техниката се е прибрала в базата на Изпълнителя веднага след освобождаването и, и независимо по какъв маршрут.

3.3. При заявка за предоставяне на техника за период от два или повече последователни дни, за признати километри се считат километрите за придвижване на заявената техника, засечени от адреса на КЕЦ който заявява техниката до адреса на обекта на Възложителя, само за първия ден и километрите за прибирането на техниката обратно, само за последния ден на извършване на услугите.

3.4. За отработени моточасове се счита времето от часа на пристигане на обекта до часа на отпътуване/ освобождаване на строителната и/или транспортна техника, измерено в часове и минути, като минутите се закръглят по следната формула:

От 00 мин до 30 мин = 0,5 час

От 30 мин до 60 мин = 1,0 час

3.5. При изпълнение на дейностите по **т.1.1** и в случай, че Изпълнителя използва комбинирана техника приемане на изпълнените дейности се извършва в зависимост от използваната строителна и/или транспортна техника:

3.5.1. Пример 1 - при заявени услуги със стълбовоз и кран, Изпълнителят вместо две отделни машини (стълбовоз и кран), използва една комбинирана (стълбовоз с кран). Възложителя приема, съответно заплаща само засечени/ признати километри за техниката с по-висока цена за пробег и цената за отработените моточасове на крана. При използване на комбинирана техника (кран с монтирана пробивна машина) Възложителя заплаща само признати километри за техниката с по-висока цена за пробег и отработените моточасове на цената за моточас на техниката с по-висока цена за моточасове.

4.Обособени позиции

4.1. Позиция 1 – Регион 1: КЕЦ Пловдив Север, КЕЦ Пловдив Център, КЕЦ Пловдив Юг, КЕЦ Раковски, КЕЦ Асеновград, КЕЦ Стамболийски, КЕЦ Калояново ,КЕЦ Карлово;

4.2. Позиция 2 – Регион 2: КЕЦ Смолян, КЕЦ Девин, КЕЦ Чепеларе, КЕЦ Златоград

4.3. Позиция 3 – Регион 3: КЕЦ Кърджали, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград;

5.Адреси на КЕЦ

5.1. Позиция 1 – Регион 1:

КЕЦ Пловдив Север – адрес: 4002 гр.Пловдив, бул.6-ти септември №84 А;
КЕЦ Пловдив Център – адрес: 4000 гр.Пловдив, ул.Павликенска №13;
КЕЦ Пловдив Юг – адрес: 4004 гр.Пловдив, ул.Кичево №56 Б;
КЕЦ Раковски – адрес: 4150 гр.Раковски, кв.Ген. Николаево, пл.България №6;
КЕЦ Асеновград – адрес: 4230 гр.Асеновград, ул. Цар Иван Асен II №8;
КЕЦ Стамболийски – адрес: 4210 гр.Стамболийски, бул.Търговски №5;
КЕЦ Калояново – адрес: 4173 с.Калояново, ул.Васил Левски №1;
КЕЦ Карлово – адрес: 4300 гр.Карлово, ул.Райно Попович № 9;

5.2. Позиция 2 – Регион 2:

КЕЦ Смолян – адрес: 4700 гр.Смолян, ул. Родопи №4;
КЕЦ Девин – адрес: 4800 гр.Девин, ул. Малчика №2 А;
КЕЦ Чепеларе – адрес: 4850 гр.Чепеларе, ул. Андон Дечев №13;
КЕЦ Златоград – адрес: 4980 гр.Златоград, ул. Хан Аспарух №14;

5.3. Позиция 3 – Регион 3:

КЕЦ Кърджали – адрес: 6600 гр.Кърджали, ул.Ген. Вл. Стойчев №4;
КЕЦ Момчилград – адрес: 6800 гр.Момчилград, ул.Гюмюрджинска №3;
КЕЦ Крумовград – адрес: 6900 гр.Крумовград, ул.Ахрида №3.

6.Приложения

- 6.1.** Приложение № 1 – Изискванията към шофьорите на строителна и транспортна техника;
- 6.2.** Приложение № 2 – Протокол за констатиране на реално изпълнените дейности;
- 6.3.** Приложение № 3 – Заявление за предоставяне на строителна и транспортна техника.
- 6.4.** Приложение № 4 – Протокол за извършените аварийни заявки от страна на Изпълнителя.
- 6.5.** Приложение № 5 – Карта за местонахождението на аварийните складове на Електроразпределение Юг ЕАД, от където ще бъдат получавани новите, съответно връщани демонтираните трансформатори.

Приложение 1

Изискванията към шофьорите на специална механизация от външна фирма са следните

- 1. да притежават необходимата правоспособност за управление на специалната механизация – кран, багер, вишка и т.н**

Според Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения:

„Чл. 55. Ползвателят на повдигателни съоръжения е длъжен:

- 1. да възлага управлението на повдигателните съоръжения по чл. 2, ал. 1, т. 1, 4 и 7 само на машинисти, притежаващи съответната степен на правоспособност съгласно изискванията на Наредба №1 от 2002 г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност за упражняване на професии по управление на товароподемни кранове и подвижни работни площадки (обн., ДВ, бр. 28 от 2002 г.; изм. и доп., бр. 39 от 2006 г.), или на обучени съгласно т. 3”**
- 2. Да притежават втора квалификационна група по Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи**

Според правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (Загл. изм. - ДВ, бр. 19 от 2005 г.):

„Чл. 14. (1) Втора квалификационна група се изисква за:

- 2. електрозаварчици, електрошлосери, машинисти от електротранспорта, кранисти на кранове с електрическо задвижване;**
- 3. лица с неелектротехническа специалност, работата на които е свързана с ремонт и експлоатация на електрически уредби и мрежи, като кранисти, булдозеристи, шофьори и др.;”**

3. Да им бъдат осигурени от Изпълнителя лични предпазни средства

Според наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място

„Чл. 5. (1) При работа с риск за здравето и безопасността, който не може да се отстрани по друг начин, работодателят осигурява на работещите необходимите лични предпазни средства.

Приложение № 1 към чл. 17

Неизчерпателен списък на дейности, които могат да изискват прилагане на лични предпазни средства

1. Защита за главата (защита на черепа)

1.1. Защитни каски

1.1.1. Строителство, особено при работа на, под или около работни места, намиращи се под скеле или повдигателно устройство, при монтаж и демонтаж на кофраж, монтажни и демонтажни дейности, дейности при издигане на скеле и разрушителни дейности.

1.1.3. Работа в рудници (кариери), изкопи, шахти и тунели.

1.1.8. Работа около подеминици, подеumni устройства, кранове и конвейери

2. Защита на долните крайници

2.1. Защитни обувки с устойчиви на пробождаване ходила, с допълнително защитно бомбе

2.1.5. Работа на строителни площадки и в складове

2.1.6. Работа на покриви.

2.1.7. Монтаж на технологично оборудване, тръбопроводи и инсталации"

4. Да им бъде проведен начален инструктаж /при първото им пребиваване на територията на ЕР Юг ЕАД, преди започване на работа/

Съгласно изискванията на чл.11, ал.1, т.2,3 от Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Съгласно изискванията на чл.41, ал.1, т.2 от Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (Загл. изм. - ДВ, бр. 19 от 2005 г.)

ПРОТОКОЛ №

за констатиране на реално изпълнените дейности по договор № от Г.

Днес Г. подписаните представители на възложителя „Електроразпределение Юг“ ЕАД и на изпълнителя " гр. Съставихме този протокол, с който констатираме, че са извършени следните видове и количества дейности в **ОЕ/КЕЦ**

№	Дата	ордер No рег№	Автокран - 7т.			Пробивна машина			Стълбовоз			Багер			Тов.автомобил с кран			Автовишка		
			кол.	ед. цена	обща стойност	кол.	ед. цена	обща стойност	кол.	ед. цена	обща стойност	кол.	ед. цена	обща стойност	кол.	ед. цена	обща стойност	кол.	ед. цена	обща стойност
1		Пробег км.																		
		работа моторчас																		
2		Пробег км.																		
		работа моторчас																		
3		Пробег км.																		
		работа моторчас																		
4		Пробег км.																		
		работа моторчас																		
5		Пробег км.																		
		работа моторчас																		
6		Пробег км.																		
		работа моторчас																		

Обща стойност по Протокол:лв. без ДДС

Възложител:

Ръководител обект:

/име,фамилия,подпис/

Електроразпределение Юг ЕАД
ЕИК 115552190

ул. Христо Г. Данов 37
4000 Пловдив, България

Свържете се с нас:
т 0700 1 0007

info@ejug.bg
www.ejug.bg

Изпълнител:

/ име,фамилия,подпис/

Ръководител ОЕ/КЕЦ:
/име,фамилия,подпис/

Утвърдил:

Информация относно обработване на лични данни:

Декларирам, че ми е предоставена и се запознах с информацията относно обработването на лични данни от страна на дружеството в качеството му на администратор, както и за правата ми по Общия регламент за защита на данните. Във връзка с този документ се запознах със следната конкретна информация:

- Цел на обработване на личните данни: Приемане на извършени услуги от външни фирми.;
- Правно основание за обработването: изпълнение на договор;
- Срок за съхранение на личните данни: 10 години;

Събирането на личните данни е изискване за този документ и непредоставянето им ще доведе до невъзможност за изпълнение от страна на дружеството.

Име и подпис: _____ Дата: _____

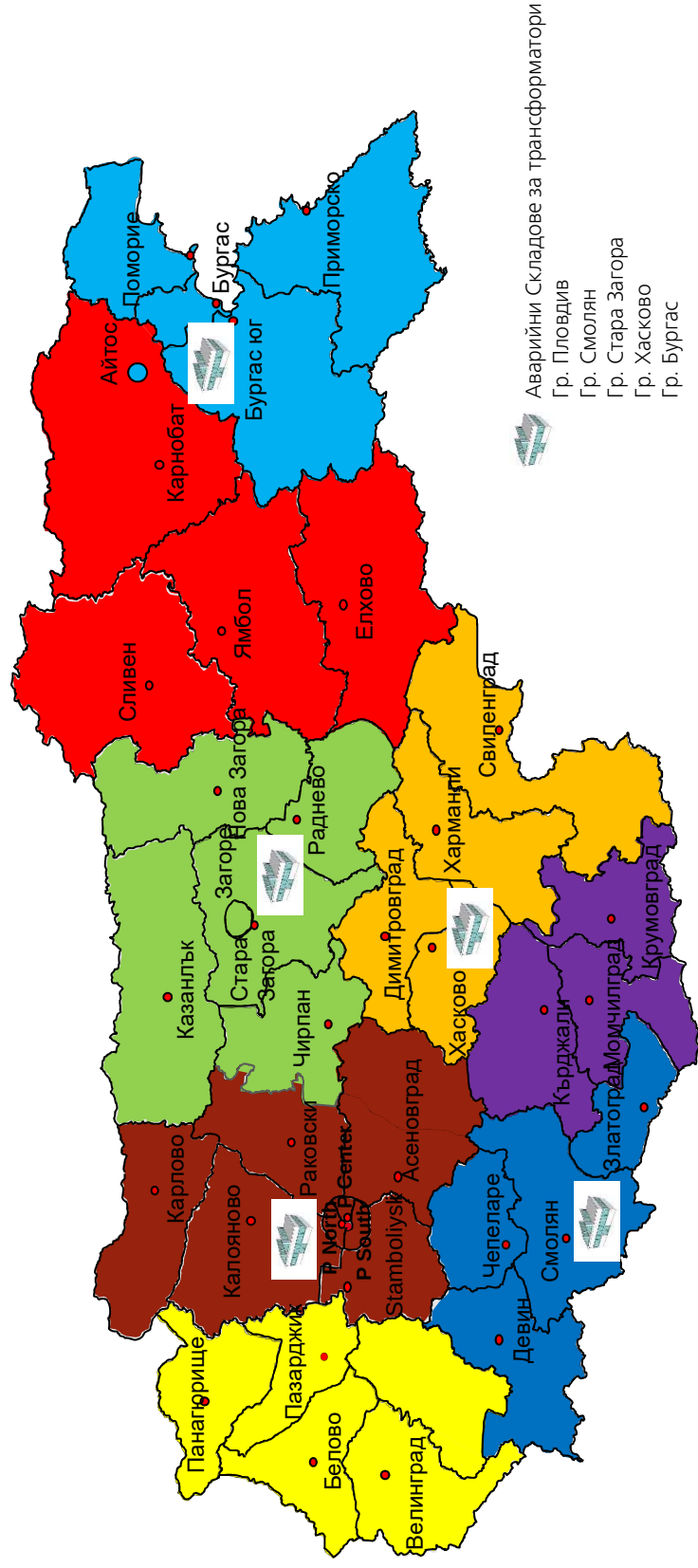
Давам съгласието си дружеството да обработва предоставените от мен лични данни с цел предлагане на стоки и услуги по пощата, по телефон или по друг директен начин, както и допитване с цел проучване относно предлаганите стоки и услуги.
Запознат съм, че мога да оттегля съгласието си по всяко време чрез заявление в ЕВН Офис или на имейл: info@elyug.bg

Информиран съм, че оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването, основано на дадено съгласие преди неговото оттегляне.

Име и подпис: _____ Дата: _____

Заявление за предоставяне на строителна и транспортна техника №.....Г. към договор №.....

Заявление от Възложителя:		Предложение от Изпълнителя:	
КЕЦ/Отдел:		Изпълнител Фирма:	
Тип техника:	1. 2. 3.	Тип техника:	1. 2. 3.
Наименование на обекта:		Рег. номер:	1. 2. 3.
Разходен център:		Име на водач:	
От дата:	Г. Час:Ч.	Телефон:	
До дата:	Г. Час:Ч.	Отговорно лице на Изпълнителя:	
Описание на дейността:		Телефон:	
Адрес на явяване на техниката:		Забележка:	
Лице за контакт на обекта, тел.:			
Отговорно лице от КЕЦ/Отдел:		Дата:	Г.



СТАНДАРТИЗИРАН ОБРАЗЕЦ НА ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка за услуги**№ 429-EP-19-XK-Y-3**

Днес, г., в гр. Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЮГ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, ЕИК 115552190 и номер по ЗДДС BG 115552190, представлявано от Карл Денк, Александър Сипек и Здравко Огнянов Братоев, в качеството на членове на Съвета на директорите, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление:, ЕИК, номер по ЗДДС, представлявано от..... в качеството на му, наричан/а/о по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл.112 и Раздел II, Глава Тринадесета, Част Втора от Закона за обществените поръчки (**„ЗОП“**) и Решение №/..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции, за обособена позиция.....,

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

Раздел I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции, за обособена позиция....., наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническите изисквания, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Общите условия на закупуване на дружествата от групата EVN, Клаузата за социална отговорност на дружествата от групата EVN и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

Раздел II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3.(1) Сроктът на Договора е за период от 1 (една) година (от....до....), или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл.5, ал.1, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

(2) Заявленията за предоставяне на строителна и транспортна техника при планови дейности, се изготвят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на стандартизирана бланка – Приложение № 3 към Техническите изисквания, неразделна част от настоящия Договор, на база и към

момента на възникнали при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ реални нужди. Заявленията се подават от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като се изпращат по факс или имейл до лицето за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в заявлението се посочва периода за наем на техниката - ден и час на явяване на обекта, респективно ден и прогнозен час на освобождаване на техниката от обекта.

(3) Потвърждение на заявлението се изпраща от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на имейл до лицето за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не по-късно от 1 работен ден след получаването му.

(4) Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на заявка за планови дейности изготвена на база потвърждението на заявлението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, генерирана от внедрената при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ САП система, с посочени конкретни количества и срок за изпълнение. Заявката за планови дейности се счита за приета от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай, че е изпратена по факс или имейл до лицето за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в официални работни дни между 8:00ч. и 17:00ч., Заявка изпратена извън тези правила се счита изпратена на първият работен ден следващ деня на изпращането.

(5) Планови заявки се изпращат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ минимум 3 (три) работни дни преди деня за явяване на обекта посочен в заявката.

(6) Заявки за предоставяне на строителна и транспортна техника при планови дейности се изпълняват в официални работни дни между 8:00ч. и 17:00ч.

(7) При изпратена заявка за предоставяне на строителна и транспортна техника при планови дейности, при не спазване на правилата посочени в ал.5 и ал.6., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да приеме или да откаже изпълнението и, съгласно техническите си възможности, като при отказ не дължи неустойка за неизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(8) Аварийни заявки за предоставяне на строителна и транспортна техника при аварийни дейности се заявяват от оторизирани лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, през всички дни от годината на посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ денонощен телефон, в работни дни от 08:00ч. до 24:00ч. и в почивни и празнични дни от 7:00ч. до 24:00ч., като заявките могат да бъдат дублирани по факс и/или имейл. При аварийни заявки, заявки от САП системата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се подават от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рамките на следващият работен ден.

(9) Срокът за реакция при аварийна заявка и явяване на заявената техника на обект, разположен на територията на градовете на територията на КЕЦ от Регион, е максимум 2 (два) астрономически часа от момента на получаване на телефонно обаждане за аварийна заявка.

(10) Сроковете за реакция при аварийна заявка и явяване на заявената техника на обект, разположен на територията на селата и извън населените места на територията на КЕЦ от Регион, е максимум 4 (четири) астрономически часа от момента на получаване на телефонно обаждане за аварийна заявка.

(11) Сроковете за реакция и явяване на заявената техника на обект, разположен извън територията на КЕЦ от Регион, при аварийни дейности е в зависимост от разстоянието до обекта, но не по-дълъг от 24 часа и е посочен в заявката за възлагане на услугата.

(12) Към изпълнение на домашното дежурство се пристъпва след изпращане на заявка за домашно дежурство изготвена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от САП системата внедрена при него, на база месечен график за изпълнение на домашно дежурство за следващият месец. Възложителят изпраща заявката за домашно дежурство в рамките на месеца предхождащ месеца на изпълнение на домашното дежурство.

(13) Договорена едностранна опция от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за удължаване на срока на действие на договора с допълнително 1 (една) календарна година, при

запазване на всички цени и условия. Активирането на опцията става с писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди датата на изтичане на срока на действие на договора.

(14) Опцията може да бъде активирана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ единствено и само в случай че не е изчерпана стойността на договора, посочена в чл.5., ал.1

Чл.4.(1) Мястото на изпълнение на Договора е територията обхваната от Регион, КЕЦ, КЕЦ ...

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва услугите предмет на настоящия Договор при заявки за планови дейности и/или аварийни заявки при аварии, природни бедствия и др. извънредни ситуации на лицензионната територия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, извън територията на КЕЦ от Регион, при същите условия и цени, като сроковете за реакция се определят по реда на чл.3. ал.11 от настоящия Договор.

Раздел III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.5.(1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена максимум в размер на не повече от (словом) лева без ДДС и (словом) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Прогнозната стойност на Договора“), съгласно посочените в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единични цени, съставляващо приложение към настоящия договор, както и на база реално заявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности. Прогнозната стойност на договора е необвързваща за страните, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право в зависимост от нуждите си и финансовия ресурс, с който разполага, да не възлага изпълнение на услугата за цялата стойност.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани/ крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Всички цени в позиции от XXXX до XXXX, са за изминати километри и отработени моточасове при предоставяне на съответната строителна и транспортна техника.

(5) Всички цени в позиции от XXXX до XXXX са подробна разбивка на предложената от Изпълнителя в размер на XXX лв. без ДДС, обща цена за поддържане на домашно дежурство за всички цитирани в чл.1. КЕЦ, за период от един календарен месец. Разбивката на договорената обща цена за поддържане на домашно дежурство е направена на база реален брой Трафопостове и реална дължина на мрежа НН в съответния КЕЦ.

(6) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените дейности по този Договор, в срок до 45 (*четиридесет и пет*) дни, считано от приемане изпълнението на конкретната услуга.

Чл.7.(1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за всяка конкретно извършена услуга, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата част от Цената за всяка конкретно извършена услуга, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При издаване на фактура задължително се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, а в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Договора/Заявката за доставка. Не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор. Фактурата се изпраща до лицето за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочено в чл.35, ал.2, т.1.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срока по чл.6 след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1, като срока за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените в ал.1 условия.

(3) Извършване на плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не означава признаване на редовността на услугата и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.

(4) В случай, че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойното данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойното данъчно облагане /СИДДО/ за всяка календарна година поотделно ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „Сертификат за местно лице“, „Декларация за притежател на дохода“, „Декларация за липса на място на стопанска дейност или определена база в България“ и извлечение от публичен регистър, удостоверяващо правото за подписване на лицето, подписало двете декларации. Посочените документи следва да бъдат представени не по-късно от датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл: Todorka.Dublekova@evn.bg и vesela.paraskevova@evn.bg както и в оригинал на следния адрес: България, 4000-Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, на вниманието на Т.Дублекова/ В. Параскевова. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа данък при източника съгласно приложимото българско законодателство и съответната СИДДО. Изпълнителят трябва да изпрати фактурата най-късно един ден след издаването ѝ на факс + 359 32 278 503 или имейл до Todorka.Dublekova@evn.bg и vesela.paraskevova@evn.bg.

Чл.8.(1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Раздел IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9.(1). При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1% (едно на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно (словом) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

(2) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(3) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на ал.4. и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на ал.5. и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на ал.7.

(4) Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(6) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(8) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(10) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл.8, ал.1 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(11) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(12) При активиране на опцията съгласно чл.3., ал.13., в случай, че гаранцията за изпълнение е осъществена посредством безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи анекс към банковата гаранция/застраховка или нова банкова гаранция/застраховка в размера на неусвоената сума посочена в чл.5., ал.1 и срок на валидност покриващ удължения срок на договора плюс 30 (тридесет) дни. В случай, че гаранцията за изпълнение е осъществена посредством внесена в сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ парична сума, то тя се намалява в размер на усвоената сума посочена в чл.2., като останалата част се задържа за срок покриващ удължения срок на договора плюс 30 дни.

(13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(14) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 10 (*десет*) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

(15) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(16) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (*седем*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с ал.1.

(17) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Раздел V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.10. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл.5-8 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.28 от Договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП
6. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
7. да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и съобразно стандартите, определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и от приложимото право.
8. в цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
9. изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или върху неговата репутация и добро име.
10. да опазва цялото имущество на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
11. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при изпълнение на услугата, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
12. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато съществува опасност от забава при изпълнението на услугата.
13. да осигурява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
14. да не нарушава чрез предоставяне на услугата защитените права на трети лица.
15. да осигури за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за вреди, причинени от действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на имуществото, живота и здравето на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, неговия персонал и/или трети лица.

16. да обезщети и предпазва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на договора.

17. С подписването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в случаите, в които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изрично разрешава ползването им.

18. Без предварителното писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:

18.1. да използва правата на интелектуална собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.

18.2. да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал. 2 и 11 ЗОП.

20. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (*седем*) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.

22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/ или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.

23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за всички вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.

24. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

25. С цел осигуряване на непрекъсната нормална дейност по поддържане на ел. съоръженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да поддържа домашно дежурство, както следва:

25.1. За денонощие в работни дни: 5 часа /от 19:00ч. до 24:00ч./

25.2. За денонощие в почивни и празнични дни: 17 часа /от 7:00ч. до 24:00ч./

26. Домашно дежурство се изпълнява от едно (1) дежурно на разположение лице, имащо необходимите свидетелства за правоуправление на товарен автомобил с правоспособност за работа с кранова уредба, позволяващи изпълнението на заявки за предоставяне под наем на товарен автомобил с кран.

26. В края на всеки месец ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подава информация към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнените аварийни заявки през изминалия месец чрез Приложение №4 към Технически изисквания неразделна част от настоящия Договор.

27. До 20-то число на месеца ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ месечен график за изпълнение на домашно дежурство за следващият месец. Графика съдържа две имена на дежурните лица. В графика се посочват домашните им адреси, време на дежурство /дата, час/, домашен и мобилен телефон.

28. Със сключването на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да създаде и поддържа такава правна и фактическа организация, която да гарантира прилагането на изискванията на приложимите нормативни актове във връзка с изпълнение на изискванията за конфиденциалност и защита на личните данни: Общия регламент за защита на данните, Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове в тази област.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава своето изрично съгласие, че станалите му известни в хода на изпълнение на Договора лични данни, както и данни от търговски, финансов или друг характер, няма да бъдат разпространявани, използвани и/или предавани на трети лица без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Всички лични данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания и след съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на личните данни.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме разумни мерки, така че да гарантира надеждността на всяко лице, което може да има достъп до личните данни като гарантира, че достъпът е строго ограничен до тези лица, които действително трябва да имат достъп до информацията за целите на изпълнението на настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за това, че както неговите работници така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват законовите изисквания. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приложи подходящи технически и организационни мерки, с цел осигуряване на ниво на сигурност, съответстващо на възможния риск, както и да съхранява личните данни, в обем и срок, които се изискват от приложимото законодателство.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на лични данни от негова страна, което обработване нарушава Регламента или други законови разпоредби за защита на личните данни.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. писмено и мотивирано да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че: констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение на заявката; констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.28 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл.9 от Договора;
7. да изготвя заявки за домашно дежурство от САП системата внедрена при него, на база месечен график за изпълнение на домашно дежурство за следващият месец и да изпраща същите в рамките на месеца предхождащ месеца на изпълнение на домашното дежурство.

Раздел VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.15. Предаването на всяка дейност се документира с протокол за констатиране на реално изпълнените дейности - Приложение № 2 към техническите изисквания, неразделна част от настоящия договор, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“). В протокола се вписват адреса на обекта, вида на строителната и/или транспортна техника, признати километри и отработени моточасове.

Чл.16.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 30 (*тридесет*) дни след изтичането на съответния срок на изпълнение по чл.3 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл.17-20 от Договора.

(3) За признати километри се считат километрите от адреса на КЕЦ, който заявява техниката, до адреса на обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и обратно до адреса на КЕЦ. Маршрута на движение на заявената техника се извършва по най-краткия възможен път от Републиканската пътна мрежа, независимо дали техниката се е прибрала в базата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ веднага след освобождаването и, и независимо по какъв маршрут.

(4) За отработени моточасове се счита времето от часа на пристигане на обекта до часа на отпътуване/ освобождаване на строителната и/или транспортна техника, измерено в часове и минути, като минутите се закръглят по следната формула:

От 00 мин до 30 мин = 0,5 час

От 30 мин до 60 мин = 1,0 час

(5) При заявка за предоставяне на техника за период от два или повече последователни дни, за признати километри се считат километрите за придвижване на заявената техника, засечени от адреса на КЕЦ който заявява техниката до адреса на обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, само за първия ден и километрите за прибирането на техниката обратно в базата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, само за последния ден на извършване на услугите.

(6) При изпълнение на възложени дейностите по настоящия Договор в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва комбинирана техника приемане на изпълнените дейности се извършва в зависимост от използваната строителна и/или транспортна техника, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само признати километри за техниката с по-висока договорена цена за пробег и отработените моточасове на цената за моточас на техниката с по-висока договорена цена за моточасове.

Раздел VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.17.(1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка с обезщетителен характер.

(2) При всяко неспазване на определения час за явяване на обекта посочен в заявка за предоставяне на техника за планови дейности и/или аварийни заявки, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за забава в размер на 200,00 лв. за всеки започнат час на закъснение, до максимум 400,00 лв., без включен ДДС, за всяко едно закъснение, за всяка една заявена техника.

(3) При всяко закъснение с повече от 2 (два) часа, след часа за явяване на обекта посочен в заявка за предоставяне на техника за планови дейности или не явяване на посочения в заявката обект, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за забава в размер на 400,00 лв. на час, без включен ДДС, допълнително начислена върху максималната неустойка от 400,00 лв., в съответствие с ал.2, за всяко едно закъснение, за всяка една заявена техника, до максимум 2 400,00 лв., без включен ДДС.

(4) Всяко закъснение с повече от 2 (два) часа, след часа за явяване на обекта посочен в аварийна заявка за предоставяне на техника, се счита за не явяване на посочения в заявката обект и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 2 400,00 лв., без включен ДДС, допълнително начислена върху максималната неустойка от 400,00 лв., в съответствие с ал.2, за всяко едно закъснение, за всяка една заявена техника. При хипотезата на настоящата точка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е в правото си да откаже заявката по начина по който същата е изпратена към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя услуги по договора посредством персонал, които не притежава изискваните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ професионални квалификации, съгласно задължителните изисквания към участниците в открита процедура № 492-19-ЕР-ХК-У-3 с предмет: „Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции“ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора, за всеки един конкретен случай.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прихваща сумата по неустойката с обезщетителен характер със задължението към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

Чл.18. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническите изисквания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е

некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл.20. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Раздел VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21.(1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл.5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
5. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на задължение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани неизпълнението в дадения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора незабавно

(3) В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

Чл.22.(1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл.87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл.24. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл.25. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

Раздел IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.26.(1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.27.(1) При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл.115 от ЗОП.

(2) Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл.31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).

Конфиденциалност

Чл.28.(1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства,

свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл.30.(1) Страните се съгласяват, на основание чл.42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (*седем*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

(5) В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.31. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.32. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.33.(1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
 2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
 3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.
- (6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.34. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл.35.(1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.36.(1) Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

(2) Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Разрешаване на спорове

Чл.37. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Екземпляри

Чл.38. Този Договор се състои от ... (...) страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл.39. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически изисквания;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN;

Приложение № 5 – Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN;

Приложение № 6 – Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 7 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено друго, то валидни са следните Общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и споразумения за изменения и допълнения към тях се считат за валидни само ако са сключени в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са невалидни, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя.

2. В случай, че договорът се базира на оферта, изготвена от Изпълнителя и предоставена на Възложителя, то същата се счита за неразделна част на договора, освен ако в договора изрично не е посочено друго.

3. Посочените в договора цени са твърди и не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Допълнителни дейности могат да се предоставят само след предварително одобрение от страна на Възложителя. На Възложителя се представя разчет относно необходимите работни часове, техника и материали за писмено одобрение. Невъзложени или неодобрени допълнителни дейности не се заплащат. Ако в спецификацията/офертата е предвидено определено количество допълнителни дейности, това не е основание за Изпълнителя да претендира тяхното изпълнение.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП). Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена/услугата е изпълнена и приета от Възложителя. До приемането от страна на Възложителя, всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора/заявката за доставка адрес за доставка на стока/изпълнение на услуга.

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и е отговорен за това, неговият персонал и подизпълнителите, които той използва, да спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Използваните от Изпълнителя персонал и подизпълнители имат правото на достъп единствено до посочените от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава да спазва всички законови и подзаконови нормативни актове и да упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата, Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно осъществения от него контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служители няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, включително и за причинени в тази връзка вреди.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на даден обект. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите и работниците, които включват, но не се ограничават само до: Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители както и отговорните лица (координатори, ръководители на проекти) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения вреди.

7. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на законовите разпоредби, както и на съвременното техническо ниво. Изпълнителят гарантира за качествено и в срок изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранцията на стоката/услугата важат съответните действащи законови разпоредби, освен в случай, че в договора не е договорено друго. Гаранцията обхваща и всички повреди настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на повреди възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят се задължава в рамките на гаранционния срок да отстрани в най-кратък срок възникналите повреди или, по избор на Възложителя, да замени доставените стоки/предоставени услуги с нови такива. Доставените стоки/предоставени услуги се проверяват от страна на Възложителя най-късно при тяхната употреба. В случай, че Изпълнителят не изпълни своите задължения относно договорената гаранция на стоките/услугите и настъпили повреди бъдат отстранени от трета страна, то Изпълнителят се задължава да поеме всички възникнали в тази връзка разходи.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал, негови подизпълнители или други лица, на които Изпълнителят е възложил работа, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използвани от него материали или части от материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му от Възложителя или от други лица материали, строително оборудване, или други вещи за монтаж или за съхранение. При всеки отделен случай на причиняване на вреди Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други лица, на които той е възложил работа, нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или не полагане на грижа на добър търговец. Всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора, следва да бъдат отправяни към Изпълнителя. Изпълнителят гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност за такива вреди.

9. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка за обща гражданска отговорност/професионална отговорност, която да покрива всички произтичащи от закона и от договора рискове при поемане на отговорност. Сключената застраховка трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от Изпълнителя лица при изпълнението на договора.

10. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на действащото законодателство, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също изписване на стойността на ДДС на отделен ред във фактурата. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно на Изпълнителя за корекция, като в този случай срокът за плащане се удължава до получаване от страна на Възложителя на фактура, отговаряща на всички изисквания по тези Търговски условия и сключения договор. Срокът за плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното съгласно договора приемане на доставката/услугата, посредством двустранно подписан ППП. В случай, че изрично не е договорено друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията в тези случаи се извършват не по-късно от посочения в договора срок. При просрочване на плащането от страна на Възложителя, се прилага законната лихва за забава при плащане съгласно разпоредбите на Закона за задълженията и договорите. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи плащане на каквито и да е други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. Уведомления за сключени договори за цесия трябва да бъдат отправяни в писмена форма (не по факс или e-mail) чрез вписване в деловодната система на Възложителя на вниманието на отдел „Финансови въпроси“. В тези случаи Възложителят има право да начисли и задържи такса за обработка и поддържане в размер на 1% от стойността на прехвърленото вземане, но не повече от 5 000 лв.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на свързани с Възложителя предприятия от групата на EVN AG – дружества, вписани в консолидирания годишен финансов отчет на дружеството EVN AG, регистрирано в окръжен съд Wiener Neudorf под ЕИК FN 72000 h и ИН по ДДС: ATU14704505 – срещу дължими на Изпълнителя суми.

13. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Общия регламент за защита на данните, Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове в тази област. Всички лични данни, станали му известни във връзка с договора, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др., но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания и след съгласие на Възложителя. Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Възложителя, в случай че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработваните на личните данни. Изпълнителят се задължава да предприеме разумни мерки, така че да гарантира надеждността на всяко лице, което може да има достъп до личните данни, като гарантира, че достъпът е строго ограничен до тези лица, които действително трябва да имат достъп до информацията за целите на изпълнението на договора. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите служители, така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания във връзка със защита на лични данни. Изпълнителят се задължава да приложи подходящи технически и организационни мерки с цел осигуряване на ниво на сигурност, съответстващо на възможния риск, както и да съхранява личните данни в обем и за срок, които се изискват от приложимото законодателство. Изпълнителят се задължава да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на лични данни на лицето от страна на Изпълнителя, което обработване нарушава Регламента или други законови разпоредби за защита на личните данни.

14. Изпълнителят декларира и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

15. В случай, че Изпълнителят се забави с изпълнението на записана в договора доставка/услуга, Възложителят има право да настоява за предоставяне на доставката/услугата в съответствие с договора или след поставяне на разумен допълнителен срок, ако доставката/услугата не се предостави в рамките на допълнителния срок, писмено да прекрати договора едностранно. Допълнително Изпълнителят дължи на Възложителя обезщетение за вреди възникнали в следствие на неизпълнението. Възложителят е в правото си да прекрати договора едностранно без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му са наложени заповед или възбрана във връзка с погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

16. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго свързано предприятие от групата на EVN AG. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както в цялост, така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

17. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешаване от компетентния съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

18. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от тези Общи условия.

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска предоговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвлечат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011)

Мерки за безопасност

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминаният начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондотацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ 1

От:
(наименование на участника)

С представянето на нашата оферта заявяваме желанието си да участваме в обявената от възложителя обществена поръчка чрез открита процедура № 492-EP-19-XK-Y-3 с предмет: Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции”,

За обособена позиция, при следните условия:

Мястото за изпълнение на поръчката е територията на КЕЦ попадащи в региона от обособена позиция за която се отнася настоящото техническо предложение, както и обекти на лицензионната територия на Електроразпределение Юг ЕАД, при извънредни заявки от Възложителя в случай на аварии, природни бедствия и др. извънредни ситуации..

Сроковете за изпълнение на поръчката са съгласно сроковете посочени от Възложителя в проекта на договора, част от процедурната документация.

Точен адрес на базата в която е разположена транспортната техника за изпълнение на поръчката,

.....

Лице, телефон и имейл за контакт

.....

Технически параметри:

Таблица № 1 – попълването на всички полета е задължително		
№	Минимални изисквания на възложителя	Предложение на участника (Да/Не, Информация, Технически показатели)
1	За целият срок на договора се задължавам да поддържам декларираната строителна и транспортна техника или аналогична такава.	[] Да [] Не
2	За целият срок на договора се задължавам да поддържам изпълнителски персонал правоспособен да управлява декларираната строителна и транспортна техника.	[] Да [] Не
3	За целия срок най договора, ще поддържам домашно дежурство с персонал притежаващ свидетелства за правоуправление позволяващи им управление на товарен автомобил с кран.	[] Да [] Не
4	Всеки месец се задължавам да подавам информация към Възложителя за изпълнените аварийни заявки през изминалия месец.	[] Да [] Не
5	Запознат съм, че: 1. За признати километри се считат километрите от адреса на КЕЦ който заявява техниката, до адреса на обекта на Възложителя и обратно до адреса на КЕЦ, по най-краткия възможен път от Републиканската пътна мрежа.	[] Да [] Не

	2. При заявка за ползване на техника за период от два или повече последователни дни, за признати километри се считат километрите за придвижване на заявената техника съгласно предходната т.1, само за първия ден и километрите за прибирането на техниката обратно, само за последния ден на извършване на услугите. 3. За отработени моточасове при заявка за ползване на техника за период от един ден се счита времето от часа на пристигане на обекта до часа на отпътуване/ освобождаване на строителната и/или транспортна техника, измерено в часове и минути. 4. За отработени моточасове при заявка за ползване на техника за период от два или повече последователни дни се счита времето от часа на пристигане на обекта до 17:00 на деня на пристигане + 8 работни часа за всеки от дните между деня на пристигане и деня на отпътуване/ освобождаване на техниката + времето от 08:00 часа на последният ден до часа на отпътуване/ освобождаване на строителната и/или транспортна техника, измерено в часове и минути.	[] Да [] Не [] Да [] Не [] Да [] Не
6	Запознат съм, че при изпълнение на възложени дейностите с комбинирана техника от наша страна, Възложителят заплаща само признати километри за техниката с по-висока цена за пробег и отработените моточасове на цената за моточас на техниката с по-висока цена за моточасове	[] Да [] Не
7	Приемам да извършва услугите предмет на поръчката, на територията на "Електроразпределение Юг" ЕАД извън пределите на Региона от настоящата обособена позиция, при аварии, природни бедствия и др. извънредни заявки от Възложителя при същите условия и цени, като срокът се определя съобразно разстоянието до обекта, но не по-дълъг от 24 часа и е посочен в заявката за възлагане на услугата.	[] Да [] Не

За изпълнение на изискванията на Възложителя се счита положителен отговор (ДА) на изброените в Таблица № 1 точки. В случай, че дадена точка има подточки, то за изпълнение на изискванията по дадената точка се счита положителен отговор (ДА) на всичките и подточки. По свое усмотрение участникът е в правото си да приложи допълнителни документи, извън изрично посочените, като доказателства на зададените въпроси.

Ценово предложение на участник, чието техническо предложение не изпълнява някое/и от минималните изисквания на Възложителя няма да бъде разгледано, респективно участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

Декларираме, че сме запознати с условията за участие в обявената от Вас открита процедура.

Декларираме, че сме запознати и приемаме условията в следните документи: Технически изисквания за Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД по позиции, Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN, Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ при работа на външни фирми на територията на Възложителя.

Декларираме, че ще сключим писмен договор, който включва всички предложения от офертата ни.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Дата.....

УЧАСТНИК:
(подпис и печат)

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:

по открита процедура № 492-19-ХК-У-3 с предмет

Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции:

Обособена позиция 1 - Регион 1: КЕЦ Пловдив Север, КЕЦ Пловдив Център, КЕЦ Пловдив Юг, КЕЦ Раковски, КЕЦ Асеновград, КЕЦ Стамболийски, КЕЦ Калояново, КЕЦ Карлово,

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Количество	Ед. цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
1	Автокран с товароподемност минимум 7 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	км.	1 000		
2	Автокран с товароподемност минимум 7 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	м.ч.	100		
3	Стълбовоз с дължина на товарното пространство минимум 13 метра, ширина на товарното пространство минимум 2,3 метра и товароносимост минимум 6 тона;	км.	400		
4	Товарен автомобил с кран с товароносимост минимум 3,5 тона, товароподемност минимум 10 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	км.	1 000		
5	Товарен автомобил с кран с товароносимост минимум 3,5 тона, товароподемност минимум 10 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	м.ч.	50		
6	Автобагер с възможност за използване на хидравличен чук с минимален обем на предна кофа 0,4 м3, минимален обем на задна кофа 0,25 м3 и минимална дълбочина на изкопа 1,5 м.	км.	600		
7	Автобагер с възможност за използване на хидравличен чук с минимален обем на предна кофа 0,4 м3, минимален обем на задна кофа 0,25 м3 и минимална дълбочина на изкопа 1,5 м.	м.ч.	40		
8	Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра	км.	400		
9	Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра	м.ч.	20		
10	Автовишка с минимална товароподемност 230 кг.и с възможност за повдигане на работната площадка до минимум 14 метра работна височина	км.	2		
11	Автовишка с минимална товароподемност 230 кг.и с възможност за повдигане на работната площадка до минимум 14 метра работна височина	м.ч.	2		
12	Пробивна машина с диаметър на пробивното устройство минимум Ф50 см. и дълбочина на пробиване минимум 1,5 метра/ Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра <i>/излишното се зачертава/</i>	км.	2		

13	Пробивна машина с диаметър на пробивното устройство минимум Ф50 см. и дълбочина на пробиване минимум 1,5 метра/ Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра <i>/излишното се зачертава/</i>	м.ч.	2		
14	Поддържане на домашно дежурство	месеци	24		
Общо в лева, без ДДС					

Забележка относно позиция 12 и 13

При попълване на настоящото финансово предложение, в позиция 12 и 13 от същото, участникът зачертава излишната техника в колона "НАИМЕНОВАНИЕ" и остава техниката с която Участникът е декларирал че разполага, при доказване на съответствието с поставения критерий за подбор относно технически и професионални възможности, съгласно т. III.1.3). 2.7. от обявлението за настоящата обществена поръчка.

Участник: _____

/подпис и печат/

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:

по открита процедура № 492-19-ХК-У-3 с предмет

Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции:

Обособена позиция 2 - Регион 2: КЕЦ Смолян, КЕЦ Девин, КЕЦ Чепеларе, КЕЦ Златоград,

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Количество	Ед. цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
1	Автокран с товароподемност минимум 7 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	км.	5 200		
2	Автокран с товароподемност минимум 7 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	м.ч.	300		
3	Стълбовоз с дължина на товарното пространство минимум 13 метра, ширина на товарното пространство минимум 2,3 метра и товароносимост минимум 6 тона;	км.	5 000		
4	Товарен автомобил с кран с товароносимост минимум 3,5 тона, товароподемност минимум 10 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	км.	10 000		
5	Товарен автомобил с кран с товароносимост минимум 3,5 тона, товароподемност минимум 10 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	м.ч.	200		
6	Автобагер с възможност за използване на хидравличен чук с минимален обем на предна кофа 0,4 м3, минимален обем на задна кофа 0,25 м3 и минимална дълбочина на изкопа 1,5 м.	км.	5 200		
7	Автобагер с възможност за използване на хидравличен чук с минимален обем на предна кофа 0,4 м3, минимален обем на задна кофа 0,25 м3 и минимална дълбочина на изкопа 1,5 м.	м.ч.	280		
8	Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра	км.	2		
9	Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра	м.ч.	2		
10	Автовишка с минимална товароподемност 230 кг.и с възможност за повдигане на работната площадка до минимум 14 метра работна височина	км.	2		
11	Автовишка с минимална товароподемност 230 кг.и с възможност за повдигане на работната площадка до минимум 14 метра работна височина	м.ч.	2		
12	Пробивна машина с диаметър на пробивното устройство минимум Ф50 см. и дълбочина на пробиване минимум 1,5 метра/ Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра <i>/излишното се зачертава/</i>	км.	2		

13	Пробивна машина с диаметър на пробивното устройство минимум Ф50 см. и дълбочина на пробиване минимум 1,5 метра/ Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра <i>/излишното се зачертава/</i>	м.ч.	2		
14	Поддържане на домашно дежурство	месеци	24		
Общо в лева, без ДДС					

Забележка относно позиция 12 и 13

При попълване на настоящото финансово предложение, в позиция 12 и 13 от същото, участникът зачертава излишната техника в колона "НАИМЕНОВАНИЕ" и остава техниката с която Участникът е декларирал че разполага, при доказване на съответствието с поставения критерий за подбор относно технически и професионални възможности, съгласно т. III.1.3). 2.7. от обявлението за настоящата обществена поръчка.

Участник: _____

/подпис и печат/

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:

по открита процедура № 492-19-ХК-У-3 с предмет

Предоставяне под наем на строителна и транспортна техника за нуждите на Електроразпределение Юг ЕАД, по обособени позиции:

Обособена позиция 3 - Регион 3: КЕЦ Кърджали, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Количество	Ед. цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
1	Автокран с товароподемност минимум 7 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	км.	2 000		
2	Автокран с товароподемност минимум 7 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	м.ч.	100		
3	Стълбовоз с дължина на товарното пространство минимум 13 метра, ширина на товарното пространство минимум 2,3 метра и товароносимост минимум 6 тона;	км.	1 000		
4	Товарен автомобил с кран с товароносимост минимум 3,5 тона, товароподемност минимум 10 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	км.	6 000		
5	Товарен автомобил с кран с товароносимост минимум 3,5 тона, товароподемност минимум 10 тона и дължина на стрелата минимум 14 метра	м.ч.	120		
6	Автобагер с възможност за използване на хидравличен чук с минимален обем на предна кофа 0,4 м3, минимален обем на задна кофа 0,25 м3 и минимална дълбочина на изкопа 1,5 м.	км.	600		
7	Автобагер с възможност за използване на хидравличен чук с минимален обем на предна кофа 0,4 м3, минимален обем на задна кофа 0,25 м3 и минимална дълбочина на изкопа 1,5 м.	м.ч.	40		
8	Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра	км.	800		
9	Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра	м.ч.	50		
10	Автовишка с минимална товароподемност 230 кг.и с възможност за повдигане на работната площадка до минимум 14 метра работна височина	км.	2		
11	Автовишка с минимална товароподемност 230 кг.и с възможност за повдигане на работната площадка до минимум 14 метра работна височина	м.ч.	2		
12	Пробивна машина с диаметър на пробивното устройство минимум Ф50 см. и дълбочина на пробиване минимум 1,5 метра/ Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра <i>/излишното се зачертава/</i>	км.	600		

13	Пробивна машина с диаметър на пробивното устройство минимум Ф50 см. и дълбочина на пробиване минимум 1,5 метра/ Минибагер с ширина на кофата от 0,30м. до 0,45м. и минимална дълбочина на изкопа 1,5 метра <i>/излишното се зачертава/</i>	м.ч.	40		
14	Поддържане на домашно дежурство	месеци	24		
Общо в лева, без ДДС					

Забележка относно позиция 12 и 13

При попълване на настоящото финансово предложение, в позиция 12 и 13 от същото, участникът зачертава излишната техника в колона "НАИМЕНОВАНИЕ" и остава техниката с която Участникът е декларирал че разполага, при доказване на съответствието с поставения критерий за подбор относно технически и професионални възможности, съгласно т. III.1.3). 2.7. от обявлението за настоящата обществена поръчка.

Участник: _____

/подпис и печат/