

ЕВН България Топлофикация ЕАД

гр.Пловдив

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

**в процедура на договаряне с обявление за възлагане на
обществена поръчка**

№ 463-TP-15-TE-Y-3

С предмет:

**Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части
и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови
шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато
електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер
Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за
дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в
ТЕЦ Пловдив Север , ЕВН България Топлофикация ЕАД.**

ПЛОВДИВ, 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Процедурно описание
2. Образец на Заявление за участие
3. Търговски условия за Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД.
4. Технически изисквания за Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. (номер EVN EP EAD – TC 47/02, издание 01.03.2015)
5. Декларация №1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
6. Декларация №2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
7. Декларация №3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП
8. Декларация №4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
9. Декларация №5 от подизпълнител
10. Декларация №6 за предоставяне за ползване на ресурс от трето лице
11. Декларация №7 за поемане на пълна отговорност за спазване на изискванията на безопасност
12. Декларация №8 за наличието на технически възможности, необходимото оборудване и квалифициран персонал
13. Декларация №9 за доставка и влагане на нерециклирани резервни части
14. Проект на договор
15. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
16. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN (Издание Юли 2014)
17. Клауза за социална отговорност дружествата от групата EVN (Издание Януари 2011)
18. Банкова гаранция за изпълнение – мостра
19. Решение № 463-ТР-15-ТЕ-У-3/Р01 на Възложителя
20. Обявление за обществена поръчка №463-ТР-15-ТЕ-У-3

Процедурно описание

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000В, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Кратко описание на процедурата на договаряне с обявление

Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000В, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД.

Етап I: Подаване на заявления за участие

След разглеждане на процедурната документация, за да бъдете допуснати до участие в обществената поръчка, е задължително да подадете заявление за участие, което да бъде придружено от документите, изброени в т.1 „Задължителни изисквания към кандидатите“, по-долу:

1. Задължителни изисквания към кандидатите

Със заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата.
- 1.2. Подписани и подпечатани от кандидата: Проектно-договор, ведно с Търговски условия за Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000В, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. , Технически изисквания за Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000В, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя, Общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проекто-договор.

Изисквания за юридическото състояние

- 1.3. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляваният обединението. В случай че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 1.4. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
- 1.5. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
- 1.6. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП
- 1.7. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
- 1.8. Декларация № 5 от подизпълнител

За целите на изпълнение на задължителните изисквания на Възложителя, се допуска кандидата да използва ресурси на трето лице или подизпълнител.

В случай че кандидатът ще използва ресурси на трето лице, то към заявлението за участие задължително се прилага попълнена и подписана Декларация №6.

Кандидатът следва да представи Декларация №4, в която да декларира, че няма да използва подизпълнители или, че ще използва подизпълнители. В случай че кандидатът ще използва ресурси на подизпълнители, то към заявлението за участие задължително се прилага попълнена и подписана Декларация №5 от всеки един от подизпълнителите.

В случай че избрания изпълнител използва подизпълнители, и е сключил договор за изпълнение на обществената поръчка, то същият е длъжен стриктно да спазва и да следи за спазването на разпоредбите на чл.45а от ЗОП, като в противен случай той и неговите подизпълнители подлежат на наказания, съгласно чл.134 от ЗОП.

В случай, че кандидатът е дружество по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), в заявлението за участие следва да се представи заверено копие от договор за създаване на дружеството.

Договорът за създаване на дружество по смисъла на ЗЗД следва да съдържа следната информация: наименованието на дружеството, членове на дружеството, целта на дружеството (примерно: съвместно изпълнение на предмета на процедурата), разпределение на изпълнението между отделните членове на дружеството, дялово участие на членовете на дружеството, водещ член (ако е приложимо), лице за контакти, адрес за кореспонденция, телефон, факс, адрес на електронна поща.

В случай, че кандидатът е дружество по ЗЗД в заявлението за участие следва да се представят, за всеки член на дружеството, документите за регистрация по т.1.3., Декларация №1, Декларация №2, Декларация №3 и доказателства, съгласно задължителните изисквания към кандидатите, съобразно с участието на всеки член на дружеството.

Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.8 от ЗОП при участие на обединения (дружества по ЗЗД), които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор (задължителните изисквания към кандидатите) се доказва от един или повече от участниците (членовете) в обединението (на дружеството. по ЗЗД)

Всички лица (членове), включени в обединението (дружеството. по ЗЗД) трябва да отговарят на условията на Чл.55, ал.6 от ЗОП, а именно едно физическо или юридическо лице (член) може да участва само в едно обединение (дружество. по ЗЗД).

В случай на избор на изпълнител, който е дружество по смисъла на ЗЗД, в срок до 15 календарни дни от датата на получаване на решението за избор на изпълнител, същият следва да регистрира дружеството, с което да бъде сключен договор.

Изисквания за технически възможности и квалификация

- 1.9. Кандидатът да разполага с персонал назначен на трудов и/или граждански договор, възлизащ на минимум осем човека правоспособен електротехнически персонал, от които: – двама отговорни ръководители, притежаващи 5 кв. група съгласно: „ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“ и “ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и топлопреносни мрежи”; двама изпълнители на работа, притежаващи 4 кв. група съгласно: „ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“ и “ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и топлопреносни мрежи”; четири членове на бригадата, притежаващи 3 кв. група съгласно: „ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“ и “ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и топлопреносни мрежи”. За доказване

наличието на изискуемия правоспособен персонал, кандидатът да представи в оригинал списък, съдържащ име и фамилия на персонала и притежаваните квалификационни групи по безопасност, придружен от заверени копия на: валидни удостоверения за изискуемите квалификационни групи по безопасност; протоколите от изпитите за квалификационните групи по безопасност.

- 1.10. Кандидатът следва да притежава валидна застрахователна полица за застраховка "Обща гражданска отговорност" или "Професионална отговорност", за услугите по предмета на поръчката, както и валидна застрахователна полица за застраховка „Трудова злополука“ със застрахователна сума не по-малка от посочената в Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ (ПМС № 24/06.02.2006 г., публ. ДВ бр. 15 от 17.02.2006 г.), като доказателство представи заверени копия от застрахователните полици.
- 1.11. Кандидатът следва да притежава валиден сертификат за система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалентна система за управление на качеството, като доказателство представи заверено валидно копие на сертификата, с област на приложение съгласно предмета на поръчката.
- 1.12. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на еднакви или сходни с предмета на поръчката услуги. Доказва се с предоставяне на списък с извършени минимум 2 (две) услуги през последните 3 години от датата на подаване на заявлението за участие. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на услугите, и се придружава от доказателство за извършената услуга за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен регистър.
- 1.13. Кандидатът следва да поемане пълна отговорност за спазване на изискванията на безопасност при изпълнение на поръчката. Като доказателство за поемане на пълната отговорност, кандидатът представя в оригинал подписана и подпечатана Декларация №7.
- 1.14. Кандидатът да разполага с технически възможности, необходимото оборудване и квалифициран персонал за изпълнение на поръчката. За доказване наличието на технически възможности, необходимото оборудване и квалифициран персонал, кандидатът представя в оригинал подписана и подпечатана Декларация №8.
- 1.15. Кандидатът следва да доставя и влага nereциклирани резервни части при изпълнение на поръчката. Като доказателство, че ще доставя и влага nereциклирани резервни части, кандидатът представя в оригинал подписана и подпечатана Декларация №9.

Свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 23а и § 24 от ЗОП не може да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура.

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата. В случай на повече от един представляващ кандидата и/или повече от един подизпълнител, то предварително се размножава бланката в необходимия брой копия.

2. Подаване на заявление за участие

- 2.1. Окомплектованите заявления за участие се предават на адрес: „ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие", номера на процедурата „463-TP-15-TE-Y-3,, предмета на процедурата „Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , ЕВН България Топлофикация ЕАД. ", както и информация за обратна връзка с кандидата – наименование на кандидата, адрес, телефон, имейл, факс.
- 2.2. В случай, че заявлението се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва заявлението и валидно да задължава с подписа си кандидата в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
- 2.3. Заявлението за участие в обществената поръчка се изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адрес на Възложителя, посочен в обявлението. Заявления, пристигнали след указания срок и/или в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до втори етап на процедурата – участие в договаряне.
- 2.4. Заявлението за участие трябва да съдържа всички документи, изброени в т.1. Всички представени документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. Кандидат представил непълно заявление за участие няма да бъде допуснат до участие в договаряне.
- 2.5. При констатиране на неверни деклариращи данни, с които се доказват задължителните изисквания към кандидатите, кандидатът няма да бъде допуснат до втори етап от процедурата – участие в договаряне.
- 2.6. Всички разходи на кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка.

Неизпълнението на което и да е от задължителните изисквания към кандидатите, посочени в т.1 по-горе води до недопускане на кандидата до втори етап от процедурата – участие в договаряне.

Етап II: Участие в договаряне

3. След разглеждане на подадените до определения срок заявления за участие от назначената комисия, със свое решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на протокола на комисията, ще допусне кандидатите, отговарящи на поставените задължителните изисквания към кандидатите за по-нататъшно участие. В резултат от това, Възложителят изпраща на всички кандидати, подали заявление за участие, решение за обявяване на кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето в обществена поръчка.
4. В 7-дневен срок от изтичане на срока за обжалване на решението за допускане в договарянето в процедурата за възлагане на обществената поръчка, Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до допуснатите за участие в договарянето кандидати. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като хартиеният носител следва да бъде подпечатан и подписан от упълномощено от участника лице. В случай, че офертата се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва офертата и да вземе участие в договарянето/преговорите с окончателен характер и валидно да задължава с подписа си и изявленията си в договарянето участника в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
5. Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: "ЕВН България Топлофикация ЕАД", гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Начална оферта", номера на процедурата „463-TP-15-TE-Y-3“ и предмета на процедурата "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , ЕВН България Топлофикация ЕАД. ", както и наименованието на кандидата. Крайният срок за представяне на първоначалната оферта и срокът за валидност на офертите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.

5.1. Ред за подаване на документи

С цел да създаде прозрачни и равни условия за приемане на оферти, както и за избягване на спорове във връзка с реда на тяхното постъпване, Възложителят определя следните правила за тяхното подаване в настоящата процедура:

Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: „ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство".

5.1.1. Заинтересованите лица имат право да използват всички способи, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;

5.1.2. В случаите когато представител или пълномощник на заинтересовано лице подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представителят или пълномощникът на заинтересовано лице се задължава:

5.1.2.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;

5.1.2.2. да подаде своята оферта чрез депозирането и в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на своята оферта заинтересованото лице представя получения документ - билет, от съдържанието на който се виждат: пореден номер; датата и час;

5.1.2.3. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.

5.1.2.4. да получи документ съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.

5.1.3. Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определян съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.

5.1.4. Допълнителни разяснения и примери

Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозиране на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“.

При изтегляне на билет, кандидатът получава фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сграда по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП в определения от Възложителя срок съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

Пример:

Кандидат "X" изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Кандидат "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Кандидат "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме първо офертата на кандидат „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на кандидат "Y", получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на кандидат „Z“, получил билет с пореден номер 3.

В случай, че кандидат „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и кандидат "Y", с изтеглен пореден номер 2, може да подаде офертата си преди кандидат „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на кандидат "Y", право да подаде пръв офертата си, има кандидат „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.

Когато кандидатът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен, в случай, че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор. В този случай, Възложителят е длъжен да приеме офертата на кандидат, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай, че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

Когато кандидат е получил билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, но не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и не се намира физически в стаята на деловодството, в часа определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, Възложителят не приема и връща офертата на кандидата, като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

В случай, че в стаята на деловодството едновременно непосредствено преди изтичане на крайния определен срок, за подаване на оферта, повече от едно заинтересовано лице заявят

желание за подаване на оферти, за да се избегне субективността при определяне поредността на подаване на оферти, възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.

Присъствието на приносителя на офертата преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор: 16:00:00

Кандидат "X" изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59:30.

Кандидат "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:00.

Кандидат "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:02:30.

В случай, че кандидатите или представители на кандидатите „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на кандидат „X“ и кандидат „Y“. Офертата на кандидат „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този кандидат, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти.

В случай, че например кандидат „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на кандидат „Y“. При липса на представител и на кандидат „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от кандидатите.

6. След разглеждане на офертите от комисията, назначена от Възложителя, участниците, представили оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя съгласно документацията за участие, ще бъдат поканени за участие в договарянето / преговори с окончателен характер. Датата, мястото и часът на договарянето ще бъдат посочени в поканата, отправена от Възложителя и определени съгласно разпоредбите на Чл.89, ал.2.

Етап III: Възлагане

7. След провеждането на договарянето/преговорите с окончателен характер, на основание на критерия "най-ниска цена", със свое Решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на класирането в протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в договарянето.

8. Изисквания към Изпълнителя

Преди подписване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е задължен да представи документи от съответните компетентни органи и/или институции за удостоверяване на обстоятелствата, че:

8.1. Изпълнителят

8.1.1. не е обявен в несъстоятелност;

8.1.2. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

8.1.3. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

8.2. Лицата по Чл.47, ал 4 не са осъждани в влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за:

8.2.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

8.2.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

8.2.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

8.2.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

8.2.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

8.2.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка

Преди подписване на договора за обществена поръчка Изпълнителят е задължен да представи банкова/депозитна гаранция за изпълнение в размер на **3%** от стойността на договора, в лева без включен ДДС за срока на действие на договора, включително гаранционния срок. Стойността на поръчката се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител.

Част от документацията по процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде изготвена в двуезичен вариант. В случай на противоречие между двата текста, то предимство има българският текст.

При възникване на въпроси, във връзка с процедурата, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно технически въпроси:

Иван Михлюзов- +359 32 302841

Относно търговски и процедурни въпроси:

Йовчо Йовчев – +359 32 303623

ЕВН България Топлофикация ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати успешно и ползотворно сътрудничество.

ДО EVN България Топлофикация ЕАД.
гр. ПЛОВДИВ

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 463-TP-15-TE-Y-3 с предмет:

“Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. ”

от Кандидат

Адрес за кореспонденция: п.к. град

ул./бул./ж.к/№

.....

Лице за контакт

Тел. Факс

Мобилен Имейл

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След получаването на документацията за участие в обществената поръчка, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ, долуподписаният, в качеството си на заявявам, че представляваният от мен Кандидат желае да участва в обявената от вас процедура при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Прилаганите документи се описват в отделен списък, като се представят подредени в посочената в списъка последователност и представляват неразделна част от настоящото заявление за участие.

Кандидат:

Дата:

(печат, подпис)

Търговски условия

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 463-ТР-15-ТЕ-У-З, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север, EVN България Топлофикация ЕАД. "

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва да бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.

- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
 - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
 - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
 - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
 - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.

- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
- 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
- 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
 - 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договарянето не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
 - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповест или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нежелезна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са

ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четирнадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:
Дата Гр.

Технически изисквания

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 463-TP-15-TE-Y-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Обхват на услугите

Съоръженията влизащи в обхвата на поръчката са: инвертор Power Flex - 7000B, два броя силови шкафове 6kV, тип 1512DM и 1512M, източник за непрекъснато електрозахранване /UPS/, операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол.

За тях Изпълнителят следва да предостави следните услуги, съгласно изискванията на Възложителя:

а. Годишна профилактика и обслужване с консумативи

- Съгласно техническите изисквания на Възложителя.

б. Ремонт и доставка резервни части

- Съгласно техническите изисквания на Възложителя.

Изисквания към годишната профилактика и обслужване с консумативи

Изпълнителят трябва да осигури техническата изправност, нормалната оперативна дейност и безопасна експлоатация на съоръженията включени в обхвата на процедурата, като се съобразява и извършва всички видове дейности определени в инструкцията на производителя на оборудването.

Годишната профилактиката трябва да включва най – малко:

- Почистване на инвертора – неговите шкафове, отделни електронни блокове и др.;
- Почистване и ремонт или подмяна на охлаждащите вентилатори на шкафовете на инвертора;
- Извършване на измервания и издаване на протоколи, за съответните измервания със становище за пригодност или непригодност най-малко:
 - o Измерване на съпротивление Анод – Катод на всеки един елемент от тиристорният блок на инвертора
 - o Измерване на "snubber" съпротивление на всеки един елемент от тиристорният блок на инвертора
 - o Измерване на "snubber" капацитет на всеки един елемент от тиристорният блок на инвертора
- Извършване на профилактика (почистване и смазване с технически вазелин) на всички силови контактни повърхности
- Извършване на профилактика, почистване и смазване, на всички лостови механизми (ключалки и ръкохватки);
- Подмяна на всички филтри за въздух на Инвертора;
- Доставка и инсталиране на най-новата, предоставена от производителя, версия на фърмуера за инвертора и операторския панел;
- Предостави в електронен вид копие от всички параметри на инвертора.

В рамките на годишната профилактика влизат също и всички консумативи и бързо износващи се елементи, които трябва да се подменят.

След извършването на годишна профилактика , Изпълнителя трябва да предостави на Възложителя писмен доклад/протокол за извършената работа, включващ причините за посещението, данните от извършената инспекция, забележки и наблюдения, модификации и / или препоръчителни действия, които да се изпълнят с цел безопасно експлоатиране на съоръженията собственост на Възложителя.

Годишната профилактика се заявява от Възложителя и на седем (7) календарни дни от получаване на заявката Изпълнителя трябва да предостави услугата в рамките.

Изисквания за ремонт и доставка на резервни части

Изпълнителят е длъжен в срок до 24 часа след писмена заявка от Възложителя за възникнал проблем, да извърши проверка и констатира (отстрани) аварията.

При необходимост от извършване на ремонти и/или реконструкция на съоръженията, Изпълнителят представя на Възложителя за съгласуване, Констативен протокол с посочени в него необходими материали и резервни части, цена и срок за тяхната доставка както и време за изпълнение в човеко часове.

Към изпълнението на ремонтни дейности и/или дейности по реконструкция на съоръженията с повишена опасност се пристъпва единствено след подписване на Констативния протокол от Възложителя и възлагане на дейностите.

За вляганите материалите и резервни части Изпълнителят задължително представя Сертификат за произход на материалите и Сертификат за качеството.

Изпълнителят е длъжен да предоставя Гаранционна карта с посочено в нея гаранцията на извършения ремонт.

Срокът на реакция на Изпълнителя за извършване на аварийни ремонти на съоръженията предмет на настоящата поръчка, е 24 часа в работни дни и 48 часа в почивни дни, след заявка от Възложителя.

С подписването на настоящите технически условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:
Дата Гр.

Декларация № 1

**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка
№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а¹:

1., роден/а
нас лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) за *(невярното се зачертава)* с влязла в сила присъда/ реабилитиран(а) съм за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирене на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Представляваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност
3. Представляваният от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове
4. Представляваният от мен кандидат няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организаци.
6. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. Декларираните обстоятелства са достъпни на²

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

² Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания кандидата , е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП

Декларация № 2**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000В, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а¹:

1....., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, С
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура.
2. Представяваният от мен кандидат не е свързано предприятие по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура
3. Не съм участвал като външен експерт в изготвянето на технически спецификации и в методиката за оценка на офертата в документацията за участие в настоящата процедура

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____.г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

Декларация № 3**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а¹

1.,
роден/а на, с лична карта/паспорт №, издаден/а
от, на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление,
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло условията в него.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____г.

(дата на подписване)

Декларатор: _____

(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

Декларация № 4**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № , издаден/а от
....., на , валиден/а до.....
действащ като
на , със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на , с
ЕИК № , ИН по ДДС

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. Представяваният от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка:
 - a. няма да използва подизпълнители (невярното се зачертава);
 - b. ще използва подизпълнители (невярното се зачертава).
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат (изписват се наименованията на предприятията/лицата подизпълнители) ,
които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата.
3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на:
 - a. Подизпълнител 1 (*изписва се името на първия подизпълнител*)
..... ще бъде% от общата стойност на поръчката;
 - b. Подизпълнител 2 (*изписва се името на втория подизпълнител*)
..... ще бъде% от общата стойност на поръчката.
4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:
 - a. Подизпълнител 1
.....
 - b. Подизпълнител 2
.....

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4

5. Стриктно ще спазвам и ще следя за спазването на разпоредбите на чл.45а от ЗОП, съгласно които съм задължен да сключа договор за подизпълнение с посочения/те подизпълнител/и, като в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен подизпълнител, да изпратя оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на Възложителя, както и да представя на Възложителя и доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2. от ЗОП, а именно следните документи за подизпълнителя/ите:

- Свидетелство за съдимост на Управителя/ите на дружеството;
- Удостоверения от съответните компетентни органи, че дружеството не е обявено в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност;
- Удостоверения от съответните компетентни органи, че дружеството не се намира в ликвидация;
- Удостоверения, че дружеството няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

6. При сключването на договор/и за подизпълнение ще спазвам императивната разпоредба на Закона, която забранява възлагане на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители, както и замяната на посочен подизпълнител само при условията на чл. 45а, ал. 2, т.3. от ЗОП (като например командироване на работници и специалисти от една фирма в друга без наличието на сключен договор за подизпълнение представлява нарушение на горната забрана).

7. При приемане изпълнението на дейностите по договор за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение ще спазвам чл. 45б, ал. 1 от ЗОП, съгласно който Възложителят приема изпълнението на дейностите в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

8. Ще предоставям на Възложителя своевременно подробна информация за всяко извършено плащане по договорите за подизпълнение, съпроводена със съответните доказателства.

9. Запознат съм с разпоредбата чл.134 от ЗОП, съгласно която при неспазване на чл.45а от ЗОП изпълнителят и неговите подизпълнители подлежат на наказания.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____.г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

**Декларация № 5
от подизпълнител**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на ;
2. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:
.....
.....
..... ;
3. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
4. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
5. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4 за съответния подизпълнител

Декларация № 6**предоставяне за ползване на ресурс от трето лице**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000В, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а:

.....

Л.К. №

Издадена от на.....,

Представяващ „.....”,

С адрес на регистрация: гр....., ул.....,

Булстат

С настоящата декларация, в качеството си на собственик/наемател на долуописаните ресурси, декларирам съгласие за предоставяне за ползване на.....
(наименование на ресурса), находящ се на адрес: ул.
..... №....., в гр....., в полза на
„.....” – участник в обявена от Възложителя „ЕВН България Електроразпределение” ЕАД обществена поръчка с № 463-ТР-15-ТЕ-У-3, в случай на спечелване на обществената поръчка от същия кандидат, във връзка с извършване на дейности по
.....
(описание на дейностите, които ще се изпълняват със съответния ресурс)

С настоящата декларация, декларирам, че предоставянето на ползването на гореописаните ресурси ще бъде за целия период на времетраене на договора по съответната обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____.г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само в случай, че е приложима, т.е. ще се използва ресурс от трето лице

Декларация № 7**за поемане на пълна отговорност за спазване на изискванията на безопасност**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север, EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

При възлагане на изпълнението на поръчката, в качеството си на изпълнител през време на действие на договора, поемам пълната отговорност за спазване от назначения от мен персонал на изискванията за безопасност при работа, съгласно: "ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи"; "ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и топлопрепроводни мрежи"; Закон за здравословни и безопасни условия на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.

(дата на подписване)

Декларатор:

(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Декларация № 8

за наличието на технически възможности, необходимото оборудване и квалифициран персонал

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Разполагам с технически възможности, необходимото оборудване и квалифициран персонал, назначен на трудов и/или граждански договор, за извършване на дейностите по предмета на поръчката.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.

(дата на подписване)

Декларатор:

(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Декларация № 9**за доставка и влягане на нерециклирани резервни части**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

При възлагане на изпълнението на поръчката, в качеството си на изпълнител през време на действие на договора, в случай на необходимост, ще доставям и влягам само нови и нерециклирани резервни части, същите ще бъдат с гаранционен срок не по-малък от 24 месеца.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....г.

(дата на подписване)

Декларатор:

(подпис и печат

¹ Декларацията се подава от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Проект на договор

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-TP-15-TE-Y-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Днес,, се сключи настоящият договор между:

EVN България Топлофикация ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115016602 , ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Робърт Дик, Жанет Стойчева, Симо Симов наричано по-нататък **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр.XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXX“ №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък **Изпълнител**.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. , съгласно условията на настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). **Прогнозната** стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС..

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Всички единични цени са посочени в протокола от договарянето, проведено между страните, и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2). Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без включен ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе / съгласно приложение XXXXXX.

(3). Всички доставки на стоки са по условията DDP Incoterms 2010, адрес указан от Възложителя за доставка на стоките опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси и стойност на разтоварването им..

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на договора е територията на ТЕЦ Север, бул. Васил Левски №236, гр. Пловдив.

(2). Доставка на резервни части и консумативи се придружава минимално от следните документи: сертификат за качество, гаранционна карта, декларация за съответствие.

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът на действие на договора е три (3) години или до изчерпване на стойността, съгласно **чл. 2.(1).**, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

(2). Срокът за извършване на годишна профилактика е до 7(седем) календарни дни от дата на получена писмена заявка от Възложителя, изпратена по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, съгласно

посочените в **чл.12(2)**. от настоящия договор

(3).Срокът за реакция за констатиране на възникнала авария в работно или извън работно време или в почивни/празнични дни, е до 24 часа от часът на получена писмена заявка от Възложителя, изпратена по факс или имейл до лицата за контакт на Изпълнителя, съгласно посочените в **чл. 12(2)**. от настоящия договор;

(4).Срокът на реакция за извършване на аварийен ремонт, е 24 часа в работни и 48 часа в почивни/празнични дни, от часът на получена писмена заявка от Възложителя, изпратена по факс до лицата за контакт на Изпълнителя, съгласно посочените в **чл. 12(2)**. от настоящия договор.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7(1). В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

(2). За срока на действие на договора Изпълнителят се задължава да има назначени на постоянен трудов договор и/или на граждански договор специалисти с квалификации, определени в задължителните изисквания към кандидатите за допускане до участие в процедурата.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.8(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

(2). Гаранционният срок на доставените и вложени резервни части е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранцията за изпълнение приложение намира съответния раздел от Търговските условия

(2). При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на договора.

(3). Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е 61 (шестдесет и един) месеца, считано от датата на подписване на договора.

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.10(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на срока, определен в **чл.5(2)**. от настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,5 % от стойността на договора за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от стойността на договора, без включен ДДС. **(3).** При неспазване на сроковете, определени в **чл.5, ал.(3).** и

(4). от настоящия договор се начислява неустойка в размер на 50 лева без включен ДДС на започнал час от забавата, за всеки един констатиран случай на неизпълнение по **чл.5, ал.(3).** и **(4)**..

(4). Неустойката се прихваща от задължението към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(5). При неспазване на някой от определените срокове, съгласно описаните в **чл.5, ал.(3).** и **(4)**. от настоящия договор, по време на гаранционния срок след приключване на договорните взаимоотношения, неустойката в размер на 50 лева без включен ДДС на започнал час от забавата, за всеки един констатиран случай на неизпълнение по **чл.5, ал.(3).** и **(4)**. се приспада от стойността на гаранцията за изпълнение, след изпращане на уведомително писмо до банката издател на гаранцията за изпълнение на договора.

XI. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.11(1). Приложимите технически изисквания към услугата са посочени в документа Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 463-TP-15-TE-Y-3, с предмет „Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B,

два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. ", представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

(3). За времето на гаранционния срок на доставените и вложени резервни части, срокове за реакция, съгласно описаните в **чл.5, ал.(3). и (4).** от настоящия договор за остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.

XII. РАЗНИ

Чл.12(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: п.к: 4004 гр. Пловдив, ул.Кукленско шосе, отдел „Централни операции“, лице за контакт: Иван Михлюзов, факс.:032/278 502 тел. +359 32 302841, мобилен 088/2833658, е-поща: ivan.mihlyuzov@evn.bg.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6). Изпълнителят предоставя депозитна/банкова гаранция за изпълнение с дата на издаване и издател

(7). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.13(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по- горен ред:

1. Настоящия договор
2. Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление № 463-TP-15-TE-Y-3, с предмет „Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "
3. Търговски условия към процедура на договаряне с обявление № 463-TP-15-TE-Y-3, с предмет „Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "
4. Протокол за извършен оглед на обекта;
5. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
6. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
7. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя към процедура на договаряне с обявление № 463-TP-15-TE-Y-3, с предмет „Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за

дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България
Топлофикация ЕАД. "

8. Допълнителни мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя към процедура на договаряне с обявление № 463-TP-15-TE-Y-3, с предмет „Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при работа на външни фирми на територията на Възложителя**

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Кандидат:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя****I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

С "Мерките за безопасност при изпълнение на строително – монтажни и ремонтни дейности" се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Длъжностните лица от страна на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях дейности, съобразно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба №7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при ползване на работно оборудване, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, ДВ, бр. 81 от 2011 г. и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да провежда начален инструктаж на персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, включително за безопасния и най-кратък маршрут от портала до работното място.
2. Да осигурява издаването на наряд за работа, в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от правилниците по безопасност на труда.
3. Да извършва и оформя първоначалното допускане на работниците до работното място.
4. Да изисква от Изпълнителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
5. Да осигурява безопасно ел.захранване на електрожените апарати и др. съоръжения на Изпълнителя, като се спазват всички изисквания към временно монтирани ел.уредби и изискванията на Глава двадесет и четвърта, раздел IX от Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.
6. Чрез контролиращ персонал /дежурен оперативен и ръководен по събарянията/ да осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за техническа безопасност и хигиена на труда. При установяване на нарушения на ПБЗР от работниците на Изпълнителя, да бъдат уведомявани ръководител отдел ТЕ, отговорния ръководител на проекта и Център по безопасност на труда и противопожарната безопасност - СВ, за вземане на мерки, включително спиране на работата.
7. Да информира своевременно Изпълнителя за вътрешни разпореждания и/или превключвания, които са свързани с неговата безопасна работа.
8. Да осигурява временни пропуски /достъп/ на работниците и транспортните средства на Изпълнителя до работното място.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда. Да определи поименно лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители и/или изпълнители по огневи наряд и наряд за изпълнение на газоопасни работи.
2. Да осигурява присъствието на целия си персонал на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, както и на други инструктажи, провеждани от Възложителя.

3. Да провежда периодичен инструктаж на своите работници.
4. При работа на територията на дружеството да обезопасява района и поставя предупредителни табели и/или ограждения, като сигнализира точно работното място, за да ограничи достъпа на други лица до работната площадка.
5. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приема работното място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.
6. Носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.
7. Да не премества и да не отстранява средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./. Да не разширява работното място извън обозначения и сигнализиран район.
8. Да изпълнява работата така, че да не затруднява оперативния персонал при извършване на обход и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв, както и работата на други групи.
9. По своя преценка и в съответствие с нормативните документи може да изиска или изпълни и други мерки за осигуряване на безопасна работа.
10. Да осигурява пожарната безопасност, вкл. два часа след приключване на огневите работи наблюдава мястото, където те са били извършвани.
11. Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.
12. Земните изкопи да се укрепват съгласно изискванията на Наредба №2/22.03.2004г.
13. За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с широчина най-малко 0,7 m така, че горният им край да е на височина 1,0 m над терена.
14. Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 m, да проверява устойчивостта на откосите или укрепването.
15. Организира извозването на земните маси и строителни отпадъци извън обекта в законно регламентирани депа за такива отпадъци.
16. Работите да се извършват задължително в екип от най-малко 2 работници.
17. За изпълнение на работите на височина над 1,50 m да изгражда скеле, отговарящо на изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Да взема мерки, предотвратяващи изпускането на инструменти, материали и др. приспособления.
18. При работи по покриви да се подsigурява безопасността на работещите с талпи или по друг начин.
19. При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, ръчно да се изкопават шурцове, перпендикулярно на трасетата на подземните мрежи, за установяване действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения.
20. Ежедневно и след окончателното приключване на работата да почиства работното място от отпадъци и инструменти.
21. Ежедневно да попълва бланката „Строителен доклад“. Данните от бланката са валидни, ако в края на работния ден е подписана от отговорните представители на възложителя и изпълнителя.
22. Да не допуска замърсяване на пътищата около работната площадка и около централата от пътно-строителна техника и механизация. При допуснато замърсяване Изпълнителят е длъжен за своя сметка да организира незабавното почистване.
23. Машините и апаратите и механизацията, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и проверки и да са безопасни за използване. Обслужващия ги персонал да притежава необходимата за това актуални свидетелства за правоспособност и квалификационни групи по безопасност.
24. Да следи за изпълнението изискванията на Правилника по безопасност на труда при заваряване и рязане на метали, Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и др. нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.
25. В случай на трудова злополука да окаже първа медицинска помощ, да уведоми веднага прекия си ръководител и Възложителя в лицето на началник –смяна ТЕЦ, Ръководителя на проекта и Инспектора ЗБР – СВ, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
26. Телефони за контакти и уведомяване на длъжностни лица и служби:

№	Име, фамилия	длъжност	вътр.телефон	моб./гр. телефон
1	инж.Красимир Брандийски	Ръководител екип Планиране и ремонти - ТЕ	41118	088/2 831 118
2	инж. Иван Михлюзов	Отговорник по договора -ТЕ	42841	088/2 832 841
3	инж. Николай Иванов	Сътрудник отдел Център по безопасност на труда	44018	088/2 834 018
4	инж. Тома Ангелов	Сътрудник ПАБ – ТЕ	41162	088/2 831 162
5		III РСПАБ /Противопожарна охрана/		/032/ 932203, 160
6		Полиция		/032/ 150
7		Спешна помощ		/032/ 112

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Изпълнителят да се записва за начало и край на работата ежедневно – в оперативния дневник на дежурния Началник смяна или Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. При работа по наряд издаден от упълномощени лица на Възложителя , съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Изпълнителят на работата и дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ откриват и закриват наряда за начало и край на работата ежедневно – документирано с дата, час и подписи в самия наряд и в оперативния дневник на дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. Работите по изпълнението предмета на договора се организират и извършват само в работни дни, от 08:00 до 17:00 часа.
- 3.През южния транспортен портал на ТЕЦ „ Север” ще преминават само транспортни средства на Изпълнителя. Персонала на Изпълнителя ще преминава през западния портал.
4. Загубите, причинени от влошаване на качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.
5. Движението в района на дружеството да става по най-прекия път до работното място, като се внимава за отворени шахти, движещи се МПС или други опасности, застрашаващи здравето и живота на работещите.
6. Пушенето в района на дружеството да става само на обозначените за целта места.
7. Работата да се прекрати в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /чл.14, чл.16, чл.18, чл.19/ за координиране на действията по осигуряване на безопасност и здраве при работа.

Кандидат:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпоредженията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички законови и подзаконови нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните законови разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен запор или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска предоговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011))

Банкова гаранция за изпълнение на договор-мостра

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 463-TP-15-TE-Y-3, с предмет: "Обслужване, профилактика, ремонт, доставка на резервни части и консумативи за инвертор Power Flex-7000B, два броя силови шкафове 6 kV, тип 1215DM и 1215M, източник на непрекъснато електрозахранване(UPS), операторско табло с микроконтролер Micrologix 1100 и компютърна операторска станция за дистанционно управление и контрол към питателна помпа 2 в ТЕЦ Пловдив Север , EVN България Топлофикация ЕАД. "

Банкова гаранция за изпълнение – мострена бланка с одобрен от Възложителя текст.

<БАНКА >

До <ЕВН България Топлофикация ЕАД>

<Пловдив, ул."Христо Г. Данов" №37>

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № XXXXXXXX ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

До нашето внимание беше сведено, че между нашия клиент XXXXXXXXXX и EVN България Топлофикация ЕАД предстои да сключи договор N XXXXXX с предмет XXXXXXXXXX. В съответствие с точка XXX на търговските условия, които са неразделна част от горепосочения договор, Изпълнителят се задължава преди подписването на договора да представи безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

Предвид гореизложеното ние <БАНКА> се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, отказвайки се от правото на всякакви възражения, без проучване на съответните законови отношения да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер не надвишава

..... лева (с думи лева)

Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер лева

(с думи лева) се извършва в срок от 3 работни дни след получаване на искане в писмена форма за плащане от името на EVN България Топлофикация ЕАД по посочена от Вас банкова сметка.

Нашият ангажимент по настоящата банкова гаранция автоматично се намалява с размера на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата банкова гаранция е валидна до и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 17:00 часа на, искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в След тази дата ангажиментът на банката се обезсилва и се счита за окончателно приключен, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат в банката или не.

За всички спорове, произтичащи от тази гаранция ще бъде приложимо българското законодателство