

ОФЕРТА

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 209-ТР-16-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД"

От участник: Агенция С. С. С. С. С.
Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръчката е: 20654,40 лева, словом /
/, без включен ДДС, посочена в
приложеното към офертата - Финансово предложение."

Мястото на изпълнение на поръчката е: на територията на ЕВН България Топлофикация ЕАД, ТЕЦ Пловдив север и ОЦ Юг.

Срокът за действие на договора е: 36 календарни месеца

Сроковете за реакция и явяване на обекта и започване на работа по отстраняване на проблемите или представяне на констативен протокол, съгл. изискванията на т.2.5 от настоящите Технически изисквания е, както следва:

- В рамките на същия ден или не по – късно от рамките на първия работен ден, следващ деня, в който е подадена заявка от страна на Възложителя

Срокът за цялостно изпълнение на заявка за техническото обслужване/ инспекцията е до 7
календарни дни (не по-малко от 7 кал. дни), след заявка от Възложителя.

Срокът за цялостно изпълнение на ремонтни дейности е: до 10 работни дни, съгл. условията от Проектодоговора.

Срокът за доставка на резервни части, масла, филтри и консумативи е: до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, след предоставяне на констативен протокол, съгл. условията на т. 2.4 от Технически изисквания на Възложителя.

Гаранционният срок на резервни части е: 12 месеца, (но не по – малко от 12 (дванадесет) календарни месеца), считано от датата на приемо-предавателния протокол.

Валидност на офертата: 60 (шейсет) календарни дни, считано от датата на представянето й.

Информацията е заличена
съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Неразделна част от офертата са:

1. - Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците, съгласно т.3 от документ „Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“, включително техническо предложение на участника
2. - Финансово предложение;
3. - Технически изисквания на Възложителя;
4. - Техническо предложение
5. - Декларация № 3 - Декларация за техническа възможност на участника : Действие при аварии
6. - Декларация № 4 - Декларация за техническа възможност на участника: Персонал
7. - Декларация № 5 - Декларация списък предоставени услуги
8. - Търговски условия на Възложителя;
9. - Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
10. - Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
11. - Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
12. – Допълнителни мерки за безопасност при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя;

Дата: 14.4.2016

Участник:

Информацията е заличена
съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към оферта към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 209-ТР-16-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на ЕВН Топлофикация ЕАД"

Необходимите консумативи и материали за извършване на техническото обслужване е необходимо да бъдат включени в единичните цени по позиции във финансовото предложение на Участника.

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Общ прогнозен брой	Ед. цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
1	Техническа инспекция МОТОКАР				
1.1	Инспекция тип А (на всеки 100 м/ч или 12 м.)	бр.	7	100	700
1.2	Инспекция тип В (на всеки 400 м/ч или 24 м.)	бр.	6	225	1350
1.3	Инспекция тип С (на всеки 1000 м/ч или след заявка)	бр.	6	250	1500
2	Техническа инспекция ЕЛЕКТРОКАР				
2.1	Инспекция тип А (на всеки 100 м/ч или 12 м.)	бр.	5	50	250
2.2	Инспекция тип В (на всеки 400 м/ч или 24 м.)	бр.	5	75	375
2.3	Инспекция тип С (на всеки 1000 м/ч или след заявка)	бр.	6	100	600
3	Техническа инспекция ГАЗОКАР				
3.1	Инспекция тип А (на всеки 100 м/ч или 12 м.)	бр.	5	271	1355
3.2	Инспекция тип В (на всеки 400 м/ч или 24 м.)	бр.	4	321	1284
3.3	Инспекция тип С (на всеки 1000 м/ч или след заявка)	бр.	4	346	1384
4	Техническа инспекция СТАКЕР ЕЛЕКТРИЧЕСКИ				
4.1	Инспекция тип А (на всеки 100 м/ч или 12 м.)	бр.	5	100	500
4.2	Инспекция тип В (на всеки 400 м/ч или 24 м.)	бр.	4	125	500
4.3	Инспекция тип С (на всеки 1000 м/ч или след заявка)	бр.	4	210	840
5	Извършване на ремонти				
5.1	Часова ставка за ремонт на двигатели	ч/ч	70	25	1750
5.2	Часова ставка за ремонт на ходова част	ч/ч	70	25	1750
5.3	Часова ставка за ремонт на повдигателна уредба	ч/ч	70	25	1750
Обща стойност на стойностите по позиции от п.1 до п.5, вкл., в лева без включен					15 888

				ДДС:	
6	Резервни части				
6.1	Доставка на резервни части - 30% от общата сума на стойностите на позиции от п.1 до п.5 вкл.		4766,70		
Обща стойност (сумата от стойностите по позиции от п.1 до п.6, вкл.) в лева, без включен ДДС:					20654,70

* - информация за видовете инспекция А,В,С е посочена в Техническите Изисквания на Възложител

Посочените по-горе количества са прогнозни, необвързващи за Възложителя и служат за изготвяне на ценово сравнение между участниците и прогнозна стойност на договора. /

Дата: 14.4.2016

Участник:

Информацията е заличена
съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 209-ТР-16-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД

От Участник: Алекс Сервиз ООД

№	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1.	Участникът трябва да притежава валиден сертификат ISO 9001: 2008, с обхват аналогичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, издаден от акредитирана организация или въведена аналогична система за управление на качеството. Като доказателство участникът представя заверено копие на притежавания от него валиден сертификат.	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
2.	Участникът трябва да разполага с техническата възможност за спазване на изискваните от Възложителя срокове за реакция, за явяване на обекта и започване на работа по отстраняване на проблемите и за осигуряване на техническата поддръжка при възникнали аварийни дейности, както следва: - в рамките на същия ден или не по-късно от рамките на първия работен ден, следващ деня, в който е подадена заявка от страна на Възложителя, по телефон, факс или имейл, до посочените от Изпълнителя лица за контакт. Като доказателство участникът представя попълнена, подписана и подпечатана Декларация № 3, по образец, част от документацията за участие в настоящата обществена поръчка, за техническа възможност на участника: Действие при аварии.	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
3.	Участникът трябва да разполага с персонал, на трудов или граждански договор, в това число поне 1 заварчик, 1 мотокарист и 1 монтьор, притежаващи необходимата квалификация за изпълнение предмета на дейността на настоящата обществена поръчка. Като доказателство участникът представя попълнена, подписана и подпечатана Декларация № 4, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка, комплект с изисканото в нея минимум 1 валидно свидетелство за правоспособност за управление на мотокар на поне 1 свой служител.	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
4.	Участникът трябва да е изпълнил или да е в процес на изпълнение на не по-малко от 3 услуги, аналогични или сходни с предмета на настоящата поръчка за последните 3 години. Като доказателство участникът представя попълнена, подписана и подпечатана Декларация № 5, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

За изпълнение на минималните изисквания на Възложителя към техническото предложение, изброени по-горе в настоящия документ, се счита положителен отговор (ДА) на всички изброени по-горе отделни точки, включително прилагане на посочените в тях документи. Участникът има право да приложи и допълнителни документи по негова преценка.

Фирмен печ.
Подпис с пр.

Информацията е заличена
съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Дата:
Гр.: Пловдив

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 209-TP-16-TE-Y-3, с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддръжане и ремонт на мотокари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД"

Обхват на дейности по техническо обслужване, предмет на настоящата поръчка:

Дейностите, предмет на настоящата поръчка, включват техническото обслужване, поддръжката и ремонта на 3 бр. мотокари „Рекорд – 2“ (2 бр. разположени на площадката на ТЕЦ Пловдив, Север и 1 бр. разположен на площадката на ОЦ Юг) , 1 бр. електрокар „ЕП 011 – 4“, контрабалансиран вилчен мотокар Osaka CPQ D25 работещ на газ LPG (Газокар) и 1 бр. стакер електрически HELI CDD 16 с батерия тип 4 PzB 300 24 V, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД.

1.1 Техническо обслужване на мотокар

№	Описание на операциите	На 100 мото-часа или на 12 месеца	На 400 мото-часа или на 24 месеца	На 1000 мото-часа или след заявка
	МОТОКАР	Инспекция тип А	Инспекция тип В	Инспекция тип С
1	Проверка нивото на хидравличното масло	•	•	•
2	Проверка хода и действието на ръчната спирачка	•	•	•
3	Проверка действието на хидравличната система, повдигани и спускане на силов цилиндър, хидравлични цилиндри на мачтата	•	•	•
4	Проверка крепежните болтове и оси на силов цилиндър и цилиндрите за наклон на мачтата	•	•	•
5	Проверка на тягови вериги на силов цилиндър	•	•	•
6	Проверка за пропуски на шлангове и тръбопроводи на хидравличната система	•	•	•
7	Проверка нивото на спирачната течност и доливане при необходимост	•	•	•
8	Проверка маслото в двигателен мост / при необходимост се долива /	•	•	•
9	Подмяна филтъра на хидравличната система		•	•
10	Почистване филтър отдушник на масления резервоар		•	•
11	Проверка хлабината между малките странични ролки на количката и водещите профили на мачтата, при необходимост се регулират		•	•

12	Проверка спирачна система за пропуски / при необходимост се подменят спирачните цилиндри и накладки /		•	•
13	Проверка закрепването на мост управляем		•	•
14	Проверка на хидравличен цилиндър и щанги на мост управляем		•	•
15	Подмяна маслен, въздушен филтър и маслото на двигателя(•	•
16	Проверка лагера на главината на мост управляем			•
17	Подмяна маслото на двигателния мост			•

1.2 Техническо обслужване на газокар

Спецификацията за резервните части, масла, филтри и консумативи, ще бъде предоставена единствено на Изпълнителя.

№		Описание на операциите	На 200 мото-часа или на 12 месеца	На 400 мото-часа или на 24 месеца	На 1000 мото-часа или след заявка
		ГАЗОКАР	Инспекция тип А	Инспекция тип В	Инспекция тип С
1	двигател	Проверка за изправност светлини клаксони и с-ми за безопасност	•	•	•
2		Проверка нивото на двигателно масло при необходимост доливане		•	•
3		Подмяна на двигателно масло	•	•	•
4		Подмяна на маслен филтър	•	•	•
5		Подмяна на елемент на въздушен филтър	•	•	•
6		Подмяна на филтър LPG	•	•	•
7		Проверка горивна уредба – за наличие на пропуски и регулиране на параметри, поставяне на стикер	•	•	•
8		Почистване филтър отдушник на масления резервоар	•	•	•
9		Проверка на газова бутилка – извършване на хидравлични изпитания и представяне на протокол		•	•
10	трансмисия	Подмяна на маслен филтър		•	•
11		Подмяна на масло	•	•	•
12		Проверка маслото в двигателен мост / при необходимост се долива /		•	•
13	Хидравлична с-ма	Проверка спирачна система за пропуски / при необходимост се подменят спирачните цилиндри и накладки /		•	•
14		Проверка закрепването на мост управляем		•	•
15		Проверка на хидравличен цилиндър и щанги на мост управляем		•	•
16		Проверка крепежните болтове и оси на силов цилиндър и цилиндрите за наклон на мачтата		•	•
17		Проверка лагера на главината на мост управляем			•
18		Проверка на тягови вериги на силов цилиндър			•

Информацията е заличена
съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

1.3 Техническо обслужване на електрокар

№	Описание на операциите	на 12 месеца	на 24 месеца	след заявка
	ЕЛЕКТРОКАР	Инспекция тип А	Инспекция тип В	Инспекция тип С
1	Проверка хода и действието на ръчната спирачка	•	•	•
2	Проверка маслото в двигателен мост / при необходимост се долива /	•	•	•
3	Проверка състоянието на акумулаторната батерия / доливане на дестилирана вода /	•	•	•
4	Проверка състоянието на акумулаторната батерия – полюсите, мостовете между клетките и нивото и плътността на електролита	•	•	•
5	Проверка нивото на спирачната течност и доливане при необходимост	•	•	•
6	Проверка състоянието на ел. двигателя – четки, четкодържателите		•	•
7	Проверка закрепването на мост управляем		•	•
8	Проверка лагера на главината на мост управляем			•
9	Подмяна маслото на двигателния мост			•

Информацията е заличена
съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

1.4 Техническо обслужване на стакер електрически

Спецификацията за резервните части, масла, филтри и консумативи, ще бъде предоставена единствено на Изпълнителя.

№	Описание на операциите	на 12 месеца	на 24 месеца	след заявка
	СТАКЕР	Инспекция тип А	Инспекция тип В	Инспекция тип С
1	Проверка хода и действието на ръчната спирачка, клаксони и система за безопасност	•	•	•
2	Проверка за течове на масло ниво спирачна течност, хидравлично масло и електролит доливане при необходимост	•	•	•
3	Проверка маслото в двигателен мост / при необходимост се долива /	•	•	•
4	Проверка на ниво на масло и при необходимост доливане на редуктор задно колело, проверка на контактори и четки на електромотора		•	•
5	Проверка състоянието на акумулаторната батерия / доливане на дестилирана вода /	•	•	•
6	Проверка състоянието на акумулаторната батерия – полюсите, мостовете между клетките и нивото и плътността на електролита	•	•	•
7	Проверка на удължителя на опората на товара за наличие на пукнатини или други дефекти, при разклащане да ли се констатират нехарактерни шумове	•	•	•
8	Мачта и вилици – гресиране и проверка релси и повдигателна верига, правилно положение на крайни изключватели, плавен ход при работа и наличие на пукнатини	•	•	•
9	Проверка закрепването на управляем мост и лагера на главината		•	•
10	Измерване на изолационното съпротивление на батерията и кара, подмяна въздушен филтър на батерията	•	•	•
11	Подмяна маслото на двигателния мост			•

*Доставката и/или влагането на резервните части, масла, филтри и консумативи при извършването на техническо обслужване, съответно Инспекция тип А, В или С, се осъществява по условията на т. 2.4 от настоящите Технически изисквания.

2. Допълнителни изисквания към изпълнението на поръчката :

1. Дейностите по техническо обслужване, поддръжка и ремонт се извършват съгласно изискванията на Наредба №10 от 07.12.2004 год. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с електрокари и мотокари и приложените към документацията по поръчката Допълнителни мерки по безопасност.
2. Изпълнителят на дейностите трябва да изготви паспорт за обслужваната машина, съгласно изискванията на Наредба №10 от 07.12.2004 год. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с електрокари и мотокари, който да служи за регистриране на извършваните сервизни дейности по техническо обслужване и извършвани ремонти дейности, предмет на настоящата поръчка.
3. При всяко извършване на техническо обслужване/инспекция/ Изпълнителят трябва да състави протокол за извършената инспекция, съдържащ:
 - причините за посещението
 - вида на техническото обслужване/ инспекция
 - данните от извършеното техническо обслужване/ инспекция
 - забележки и наблюдения
 - модификации и/ или препоръчителни действия, които да се изпълнят с цел безопасно експлоатиране на мотокарите и електрокарите собственост на Възложителя.

Изработването на протокол не отменя необходимостта от прилежно водене на Ремонтния Дневник на всяко едно от съоръженията включени в списъка за поддръжка.

4. При възникнала необходимост от доставка и/ или влагане на резервни части, масла, филтри и консумативи в процеса на техническо обслужване и/или в процеса на извършване на ремонтни дейности, в рамките на описаните инспекции, Изпълнителят трябва да предостави за съгласуване на Възложителя на констативен протокол, съдържащ:
 - Видове и количествата на необходимите резервни части, масла, филтри и консумативи;
 - Единичните цени без включен ДДС на необходимите резервни части, масла, филтри и консумативи;
 - Срок на доставка на необходимите резервни части, масла, филтри и консумативи;
 - Срок за цялостно извършване на влагане на резервни части, масла, филтри и консумативи, в съответствие със сроковете, посочени в Проектодоговора;
 - Гаранция на необходимите резервни части, масла, филтри и консумативи;

Към изпълнение на доставките и/ или влагане на резервни части, материали, консумативи и филтри, се пристъпва само и единствено след съгласуване от страна на Възложителя чрез двустранно подписване на констативния протокол.

5. При възникнала необходимост от извършване на ремонтни дейности, извън рамките на описаните инспекции е необходимо Изпълнителя да предостави за съгласуване с Възложителя констативен протокол, съдържащ:
 - Вида на необходимите ремонтни дейности – видове и количество;
 - Времето в ч/ч необходимо за цялостно извършване на необходимите ремонтни дейности;
 - Необходимите резервни части, материали и консумативи за извършване на конкретните ремонтни дейности на мотокари и електрокари - цени и количество;
 - Срок на доставка на необходимите резервни части, материали и консумативи и за цялостно

изпълнение на необходимите ремонтни дейности.

- Срок за цялостно изпълнение на ремонта, в съответствие със сроковете, посочени в Проектодоговора.

Към изпълнение на ремонтни дейности се пристъпва само и единствено след съгласуване от страна на Възложителя чрез двустранно подписване на констативния протокол.

6. При нужда от осигуряване на техническа поддръжка при възникнали нужди от аварийни дейности, сроковете за реакция, явяване на Изпълнителят на обекта и започване на работа по отстраняване на проблемите или представяне на констативен протокол, съгл. изискванията на т.2.5 от настоящите Технически изисквания е, както следва:
 - В рамките на същия ден, но не по – късно от рамките на първия работен ден, следващ деня, в който е подадена заявка от страна на Възложителя, по телефон, факс или имейл, до посочените от Изпълнителя лица за контакт.
7. При влагане на резервни части, материали, филтри и консумативи в процеса на техническо обслужване и/или в процеса на извършване на ремонтни дейности, в рамките или извън рамките на описаните технически инспекции, Изпълнителят трябва да предостави:
 - Декларация, удостоверяваща, че необходимите резервни части, материали и консумативи ще са нови, нерестриктирани и с гаранционен срок, не по-малък от 12 месеца;
 - Сертификат за произхода на резервните части, материали и консумативи;
 - Сертификат за качеството на резервните части, материали и консумативи;
 - Гаранционна карта с посочена в нея гаранция на резервните части, материали и консумативи;
 - Гаранционна карта с посочена в нея гаранция на извършените ремонтни дейности.

С подписването на настоящите Технически изисквания, Участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат

Подпис с пр

Дата

Информацията е заличена
съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Търговски условия

Към публична покана

№ 209-ТР-16-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на техническо обслужване, поддържане и ремонт на мотоциари и електрокари, собственост на EVN Топлофикация ЕАД"

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва да бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и

- на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.
- 7. Отговорност**
- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.
- 8. Права и задължения на Възложителя**
- 8.1. Възложителят има право:
- 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
- 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
- 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
- 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
- 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.
- 9. Права и задължения на Изпълнителя**
- 9.1. Изпълнителят има право:
- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
- 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
- 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
- 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
- 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в

- съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
- 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
- 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
- 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение (в случай, че е изискана такава в чл.5 на документ „ОБЩИ УСЛОВИЯ за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“)

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
- 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;
- При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законните задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) днешно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповед или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и:
 - (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване;
 - (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора;
 - (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция;
 - (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора;
 - (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент,

дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четинадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забавя и не дължат неустойки за забавя. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензи от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензи, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякаво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменици на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Дата:.....

Информацията е заличена съгласно
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огнени наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.
3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.
4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.
5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.
7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.
8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.
9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.
10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Констатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.
11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.
12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /Група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България.

Информацията е заличена съгласно чл. 2
и чл. 4 от ЗЗЛД

Подп
Дата ..