

ЕВН България Електроразпределение ЕАД

гр.Пловдив

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

**в процедура на договаряне с обявление за възлагане на
обществена поръчка**

№ 120-EP-16-НМ-У-3

С предмет:

Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "ЕМСИС" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".

ПЛОВДИВ, 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Процедурно описание
2. Образец на Заявление за участие
3. Търговски условия за Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".
4. Технически изисквания за Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".
5. Декларация №1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
6. Декларация №2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
7. Декларация №3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП
8. Декларация №4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
9. Декларация №5 от подизпълнител
10. Декларация №6 за предоставяне за ползване на ресурс от трето лице
11. Проект на договор
12. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
13. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN (Издание Юли 2014)
14. Клауза за социална отговорност дружествата от групата EVN (Издание Януари 2011)
15. Банкова гаранция за изпълнение – мостра
16. Решение № 120-EP-16-НМ-У-З/Р01 на Възложителя
17. Обявление за обществена поръчка №120-EP-16-НМ-У-З

Процедурно описание

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

Кратко описание на процедурата на договаряне с обявление

Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".

Етап I: Подаване на заявления за участие

След разглеждане на процедурната документация, за да бъдете допуснати до участие в обществената поръчка, е задължително да подадете заявление за участие, което да бъде придружено от документите, изброени в т.1 „Задължителни изисквания към кандидатите“, по-долу:

1. Задължителни изисквания към кандидатите

Със заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата.
- 1.2. Подписани и подпечатани от кандидата: Проектно-договор, ведно с Търговски условия за Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"., Технически изисквания за Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir". Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя, Общи условия на закупуване на дружествата от групата на EVN и Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, приложения към проектно-договор.

Изисквания за юридическото състояние

- 1.3. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 1.4. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
- 1.5. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
- 1.6. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП
- 1.7. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
- 1.8. Декларация № 5 от подизпълнител Декларация № 6 за предоставяне за ползване на ресурс от трето лице

За целите на изпълнение на задължителните изисквания на Възложителя, се допуска кандидата да използва ресурси на трето лице или подизпълнител.

В случай че кандидатът ще използва ресурси на трето лице, то към заявлението за участие задължително се прилага попълнена и подписана Декларация №6.

Кандидатът следва да представи Декларация №4, в която да декларира, че няма да използва подизпълнители или, че ще използва подизпълнители. В случай че кандидатът ще използва ресурси на подизпълнители, то към заявлението за участие задължително се прилага попълнена и подписана Декларация №5 от всеки един от подизпълнителите.

В случай че избрания изпълнител използва подизпълнители, и е сключил договор за изпълнение на обществената поръчка, то същият е длъжен стриктно да спазва и да следи за спазването на разпоредбите на чл.45а от ЗОП, като в противен случай той и неговите подизпълнители подлежат на наказания, съгласно чл.134 от ЗОП.

В случай, че кандидатът е дружество по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), в заявлението за участие следва да се представи заверено копие от договор за създаване на дружеството.

Договорът за създаване на дружество по смисъла на ЗЗД следва да съдържа следната информация: наименованието на дружеството, членове на дружеството, целта на дружеството (примерно: съвместно изпълнение на предмета на процедурата), разпределение на изпълнението между отделните членове на дружеството, дялово участие на членовете на дружеството, водещ член (ако е приложимо), лице за контакти, адрес за кореспонденция, телефон, факс, адрес на електронна поща.

В случай, че кандидатът е дружество по ЗЗД в заявлението за участие следва да се представят, за всеки член на дружеството, документите за регистрация по т.1.3., Декларация №1, Декларация №2, Декларация №3 и доказателства, съгласно задължителните изисквания към кандидатите, съобразно с участието на всеки член на дружеството.

Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.8 от ЗОП при участие на обединения (дружества по ЗЗД), които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор (задължителните изисквания към кандидатите) се доказва от един или повече от участниците (членовете) в обединението (на дружеството. по ЗЗД)

Всички лица (членове), включени в обединението (дружеството. по ЗЗД) трябва да отговарят на условията на Чл.55, ал.6 от ЗОП, а именно едно физическо или юридическо лице (член) може да участва само в едно обединение (дружество. по ЗЗД).

В случай на избор на изпълнител, който е дружество по смисъла на ЗЗД, в срок до 15 календарни дни от датата на получаване на решението за избор на изпълнител, същият следва да регистрира дружеството, с което да бъде сключен договор.

Изисквания за технически възможности и квалификация

- 1.10. Кандидатът да разполага с персонал назначен на трудов и/или граждански договор, възлизащ на минимум двама човека с необходимата квалификация и правоспособност, за извършване на услугите по предмета на поръчката. За доказване наличието на изискуемия правоспособен персонал, кандидатът да представи в оригинал списък, съдържащ име и фамилия на персонала, образованието, професионалната квалификация и професионалния опит, и заверени копия на документи, доказващи квалификацията на персонала.
- 1.11. Кандидатът следва да притежава валиден сертификат за система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалентна система за управление на качеството, като доказателство представи заверено валидно копие на сертификата, с област на приложение съгласно предмета на поръчката или посочи публичен регистър.
- 1.12. Кандидатът следва да притежава валиден сертификат за акредитация, издаден от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация"(ИА БСА), от който е видно, че е акредитиран да извърши услугата по предмета на поръчката съгласно Техническите

изисквания. Като доказателство представи заверено копие сертификата ведно с приложената към него заповед, издадени от ИА БСА или посочи публичен регистър

- 1.13. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на еднакви или сходни с предмета на поръчката услуги. Доказва се с предоставяне на списък с извършени минимум 2 (две) услуги през последните 3 години от датата на подаване на заявлението за участие. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на услугите, и се придружава от доказателство за извършената услуга. Доказателство за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен регистър.

Свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 23а и § 24 от ЗОП не може да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура.

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата. В случай на повече от един представляващ кандидата и/или повече от един подизпълнител, то предварително се размножава бланката в необходимия брой копия.

Изисквания за техническите възможности и квалификация, съгласно описаните в т.1.9. до т.1.12. включително, не се прилагат с натрупване, в случай че кандидат подаде заявление за участие за две и повече позиции.

2. Подаване на заявление за участие

- 2.1. Окомплектованите заявления за участие се предават на адрес: „EVN България Електроразпределение ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие", номера на процедурата „120-EP-16-НМ-У-3,, предмета на процедурата „Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "ЕМСИС" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".", обособената позиция или обособените позиции, за която/които се участва, както и информация за обратна връзка с кандидата – наименование на кандидата, адрес, телефон, имейл, факс.
- 2.2. В случай че заявлението се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва заявлението и валидно да задължава с подписа си кандидата в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
- 2.3. Заявлението за участие в обществената поръчка се изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адрес на Възложителя, посочен в обявлението. Заявления, пристигнали след указания

- срок и/или в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до втори етап на процедурата – участие в договаряне.
- 2.4. Заявлението за участие трябва да съдържа всички документи, изброени в т.1. Всички представени документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. Кандидат представил непълно заявление за участие няма да бъде допуснат до участие в договаряне.
 - 2.5. При констатиране на неверни декларирани данни, с които се доказват задължителните изисквания към кандидатите, кандидатът няма да бъде допуснат до втори етап от процедурата – участие в договаряне.
 - 2.6. Всички разходи на кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка.

Неизпълнението на което и да е от задължителните изисквания към кандидатите, посочени в т.1 по-горе води до недопускане на кандидата до втори етап от процедурата – участие в договаряне.

Етап II: Участие в договаряне

3. След разглеждане на подадените до определения срок заявления за участие от назначената комисия, със свое решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на протокола на комисията, ще допусне кандидатите, отговарящи на поставените задължителните изисквания към кандидатите за по-нататъшно участие. В резултат от това, Възложителят изпраща на всички кандидати, подали заявление за участие, решение за обявяване на кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето в обществена поръчка.
4. В 7-дневен срок от изтичане на срока за обжалване на решението за допускане в договарянето в процедурата за възлагане на обществената поръчка, Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до допуснатите за участие в договарянето кандидати. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като хартиеният носител следва да бъде подпечатан и подписан от упълномощено от участника лице. В случай, че офертата се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва офертата и да вземе участие в договарянето/преговорите с окончателен характер и валидно да задължава с подписа си и изявленията си в договарянето участника в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
5. Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: "ЕВН България Електроразпределение ЕАД", гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Начална оферта", номера на процедурата

„120-EP-16-НМ-У-3“ и предмета на процедурата “Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/15; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".", както и наименованието на кандидата. Крайният срок за представяне на първоначалната оферта и срокът за валидност на офертите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.

6. Ред за подаване на документи

6.1. С цел да бъдат създадени прозрачни условия за приемане на оферти, които да поставят при равни условия участниците в процедури по ЗОП, както и за избягване на спорове във връзка с реда на тяхното постъпване, Възложителят определя следните „Правила за лично подаване на оферта“ („Правила“) в настоящата процедура:

6.1.1. Форма за подаване на документи

6.1.2. Оферти се предават само в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адреса на възложителя, посочен в т.5.

6.1.3. Задължително се изписват върху плика номера и наименованието на процедурата, както и съдържанието, намиращо се в плика. Заинтересованите лица имат право да използват всички способности, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;

6.2. Ред за лично подаване на документи

При лично подаване на оферта от участник в деловодството, Възложителят определя следните правила:

6.2.1. Лично подаване на оферти имат право само лицата, вписани или определени и обявени по силата на закон (например: управители, членове на съвети или управителни органи и други), или пълномощници, които удостоверяват притежаваната представителна власт, като представят пълномощно, заверено от нотариус (оригинал или копие, заверено от нотариус).

6.2.2. Един участник има право да подаде само една оферта.

6.2.3. Лицето, което има право да подаде оферта, може да бъде само представител по закон (представляващ, управител, изпълнителен директор) на участника или упълномощено лице, което задължително представя пълномощно.

6.2.4. При влизане в сградата на Възложителя лицето, което подава оферта, следва да удостовери: (i) самоличността си - с документ за самоличност и (ii) притежавани представителни правомощия – с документ, от който същите се виждат (удостоверение от търговски регистър или нотариално заверено пълномощно).

6.2.5. За постигане на посочените в тези правила цели Възложителят определя също така следния ред за пропускане на участници в своята сграда:

6.2.5.1. участникът има право да влезе в сградата на Възложителя, за да подаде оферта, ако (i) бъде вписан в „Списък на посетителите“ и (ii) получи пропуск за посетител;

6.2.5.2. в сградата на възложителя се допуска само по един представител на участник;

6.2.5.3. независимо от реда, определен в тези Правила, Възложителят има право да определя, а всеки участник е длъжен да спазва всички и всякакви общи правила за допускане на външни лица в сградата на Възложителя, които се уреждат чрез правила за общ пропускателен режим в сградата;

6.2.5.4. охранител на Възложителя има право да проверява представителната власт на лицето, което ще подава оферта, а участникът е длъжен да изчака вписването му в предварително подготвен „Списък на участниците“.

6.2.6. В случай че участник желае по някакви причини да промени своя оферта и има вече допуснат до сградата свой представител, преминал реда за пропускане на участници до сградата на Възложителя, то лицето, допуснатото вече в сградата, получава плика с допълнителните документи или новата оферта, а лицето-приносител на документите е длъжно незабавно да напусне сградата на възложителя;

6.2.7. В случаите когато представляващ(и) или пълномощник на участник подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, същият се задължава:

6.2.7.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;

6.2.7.2. да не препятства достъпа на други участници до терминалното устройство – по смисъла на тези Правила максимално допустимият престой пред терминалното устройство на всяко лице, подаващо оферта, не може да надвишава 10 секунди, представляващи времето, за което може да се натисне бутон и получи билет от терминалното устройство.

В случай че лице се забави повече от 10 секунди пред терминалното устройство, охраната има право принудително да го отстрани от устройството, като даде правото на следващото лице да пристъпи към изтегляне на билет от терминалното устройство;

6.2.7.3. да подаде своята оферта веднага след изтегляне на билет от терминалното устройство, чрез депозирането и в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на своята оферта участникът представя получения документ - билет, от съдържащото на който се виждат: пореден номер; датата и час;

6.2.7.4. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.

6.2.7.5. да получи документ, съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.

Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определян съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.

6.3. Допълнителни разяснения и примери

6.3.1. Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозирание на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“.

6.3.2. При изтегляне на билет, участникът получава билет - фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сграда по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

6.3.3. Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП и в определения от Възложителя срок съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

6.3.4. Пример:

Участник „X“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Участник „Y“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Участник „Z“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

6.3.4.1. В случай, че участниците или представители на участниците „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме първо офертата на участник „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на участник „Y“, получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на участник „Z“, получил билет с пореден номер 3.

6.3.4.2. В случай, че участник „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и участник „Y“, с изтеглен пореден номер 2, може да подаде офертата си преди участник „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на участник „Y“, право да подаде пръв офертата си, има участник „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.

6.3.5. Възложителят е длъжен да приеме офертата на участник, когато:

6.3.5.1. участникът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, а

6.3.5.2. определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен,

в случай че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор.

В този случай Възложителят е длъжен да приеме офертата на участник, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

6.3.6. Възложителят не приема и връща офертата на участник, когато:

6.3.6.1. участник е получил билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, но

6.3.6.2. не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и

6.3.6.3. не се намира физически в стаята на деловодството, в часа определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

В този случай Възложителят не приема и връща офертата на участника, като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

6.3.6.4. В случай че в стаята на деловодството едновременно и непосредствено преди изтичане на крайния определен срок за подаване на оферта, заявят желание за подаване на оферти повече от едно заинтересовано лице, то тогава и с цел да се избегне субективността при определяне на поредността на подаване на оферти, Възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

6.3.6.5. В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.

6.3.7. Присъствието на приносителя на офертата преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

6.3.8. Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор:
16:00:00

Участник "X" изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59:00.

Участник "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:00.

Участник "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:02:00 или 16:00:02.

6.3.8.1. В случай че участниците или представители на участниците „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на участник „X“ и участник „Y“. Офертата на участник „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този участник, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти.

6.3.8.2. В случай че например участник „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегляният от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на участник „Y“. При липса на представител и на участник „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от участниците.

6.4. Възложителят има право да отстрани от участие в обществената поръчка всеки участник, който възпрепятства подаването на оферта от друг участник.

6.4.1. По силата на тези правила под възпрепятстване на подаването на оферта от друг участник се разбират следните действия:

6.4.1.1. факта на присъствие на двама или повече представители на мястото (във фойето), където: (i) може да се изчака с цел да се вземе билет; (ii) се получава документ - билет от терминално устройство; (iii) се подава (физически се предава) оферта на служител на Възложителя,

независимо от причината, поради която лицата са се оказали във фойето;

6.4.1.2. престой пред терминалното устройство повече от 10 секунди и отказ за освобождаването му при забележка от страна на охраната;

6.4.1.2.1. устен отказ за освобождаване на пространството пред терминалното устройство

6.4.1.2.2. физическа съпротива от страна на лицето, заемащо пространството пред терминалното устройство, за освобождаването на пространството.

6.4.1.3. препятстване на действията (включително движения на място или придвижването на тялото) на лице, подаващо оферта на друг участник, независимо дали този натиск е непосредствено пред терминалното устройство, или във фойето на сградата;

6.4.1.4. опит за депозиране на оферта с невалиден билет,

6.4.1.5. отказ от депозиране на офертата веднага след изтеглянето на билет от терминалното устройство

7. След разглеждане на офертите от комисията, назначена от Възложителя, всички участници, представили оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя съгласно тръжната документация, ще бъдат поканени за участие в договарянето / преговори с окончателен характер. Датата, мястото и часът на договарянето ще бъдат посочени в поканата, отправена от Възложителя и определени съгласно разпоредбите на Чл.89, ал.2.

Етап III: Възлагане

8. След провеждането на договарянето/преговорите с окончателен характер, на основание на критерия "най-ниска цена", със свое Решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на класирането в протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в договарянето.

9. Изисквания към Изпълнителя

Преди подписване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е задължен да представи документи от съответните компетентни органи и/или институции за удостоверяване на обстоятелствата, че:

- 9.1. Изпълнителят

9.1.1. не е обявен в несъстоятелност;

9.1.2. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

9.1.3. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

- 9.2. Лицата по Чл.47, ал 4 не са осъждани в влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за:

9.2.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

9.2.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

9.2.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

9.2.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

9.2.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

9.2.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка

Преди подписване на договора за обществена поръчка Изпълнителят е задължен да представи банкова/депозитна гаранция за изпълнение в размер на **1%** от стойността на договора, в лева без включен ДДС за срока на действие на договора, включително гаранционния срок. Стойността на поръчката се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител.

Част от документацията по процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде изготвена в двуезичен вариант. В случай на противоречие между двата текста, то предимство има българският текст.

При възникване на въпроси, във връзка с процедурата, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно технически въпроси:

Никола Убчев- +359 32 303607

Относно търговски и процедурни въпроси:

Йовчо Йовчев – +359 32 303623

EVN България Електроразпределение ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати успешно и ползотворно сътрудничество.

ДО ЕВН България Електроразпределение ЕАД.
гр. ПЛОВДИВ

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 120-EP-16-НМ-У-3 с предмет:

“Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".“

от Кандидат

Адрес за кореспонденция: п.к. град

ул./бул./ж.к/№

.....

Лице за контакт

Тел. Факс

Мобилен Имейл

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След получаването на документацията за участие в обществената поръчка, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ, долуподписаният, в качеството си на, заявявам, че

представяваният от мен Кандидат желае да участва в обявената от вас процедура

при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

За обособена позиция

.....

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 5б, ал. 4 от ЗОП. Прилаганите документи се описват в отделен списък, като се представят подредени в посочената в списъка последователност и представляват неразделна част от настоящото заявление за участие.

Кандидат: _____

Дата: _____

(печат, подпис)

Търговски условия

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и

- нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
- 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
- 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
 - 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на

- доставката.
- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
 - 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
 - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
 - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договарянето не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
 - 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
 - 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
 - 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
 - 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
 - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;
- При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление .
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент,

дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четирнадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:
Дата Гр.

Технически изисквания

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

I. Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM

1. Приносими средства за измерване(СИ) на клиентски енергиен център(КЕЦ)

Наименование,тип и идентификационен номер на СИ	Величина и точност	Фабрични номера	Обхват	Заявени стойности за калибриране
Трифазен тестер "EMCIST" тип PEWM-ЗС	Ел.енергия. Ток. Клас 0.5	Съгласно описаните в приемо-предавателния протокол	5.00-275V 0,01-10.0A 0.05-100A 1.00-1000A	<p>Измерване на енергия-директно „звезда”(активна енергия)U=100% 230V RST</p> <p>cosj=1: 0.05A, 0.5A, 1A, 5A, 10A</p> <p>cosj=0.5 изост. : 5A, 10A</p> <p>Измерване на енергия-директно „звезда”(активна енергия)U=100% 230V RST</p> <p>с токови клещи 100 A</p> <p>0.05A,0.5A,1.0A,5.0A,10.0A,30A 40A,60A,80A</p> <p>cosj=0.5 изост.: 15A,30A,40A,60A,80A</p> <p>Измерване на ток-с токови клещи 1000A-RST</p> <p>cosj=1: 50, 100 A cosj=0.5: 50, 100 A</p> <p>ОБЩО: 24 т x 69 = 1656 т</p>

2. Приносими СИ на отдел „Управление на измервателните данни“(НМ)

Наименование, тип и идентификационен номер на СИ	Величина и точност	Фабрични номера	Обхват	Заявени стойности за калибриране
Трифазен тестер “ЕМСИСТ” тип PEWM-ЗС	Ел. енергия. Ток. Клас 0.5	Съгласно описаните в приемо-предавателния протокол	5.00-275V 0,01-10.0A 0.05-100A 1.00-1000A	<p>Измерване на енергия-директно „звезда”(активна енергия)U=100% 230V RST</p> <p>cosj=1: 0.05A, 0.5A, 1A, 5A, 10A</p> <p>cosj=0.5 изост. : 5A, 10A</p> <p>Измерване на енергия-директно „звезда”(активна енергия)U=100% 230V RST, с токови клещи 100 A</p> <p>0.05A, 0.5A, 1.0A, 5.0A, 10.0A, 30A</p> <p>40A, 60A, 80A</p> <p>cosj=0.5 изост. : 15A, 30A, 40A, 60A, 80A</p> <p>Измерване на енергия-директно „звезда”(активна енергия)U=100% 57,7 V RST</p> <p>cosj=1: 0.5 , 5 A</p> <p>cosj=0.5 изост. 0.5 , 5 A</p> <p>Измерване на енергия-директно „звезда”(реактивна енергия)U=100% 57,7 V RST</p> <p>cosj=1: 0.5 , 5 A</p> <p>cosj=0.5 изост.</p>

				<p>0.5 , 5 A</p> <p>Измерване на енергия-директно „триъгълник“ (активна енергия) U=100% 100 V RST</p> <p>cosj=1:</p> <p>0.5 , 5 A</p> <p>cosj=0.5 изост.</p> <p>0.5 , 5 A</p> <p>Измерване на енергия-директно „триъгълник“ (активна енергия) U=100% 100 V, RST</p> <p>cosj=1:</p> <p>0.5 , 5 A</p> <p>cosj=0.5 изост.</p> <p>0.5 , 5 A</p> <p>Измерване на ток-с токови клещи 1000A-RST</p> <p>cosj=1: 50, 100 A</p> <p>cosj=0.5: 50, 100 A</p> <p>ОБЩО: 40т x 39=1560 т</p>
--	--	--	--	---

Наименование, тип и идентификационен номер на СИ	Величина и точност	Фабрични номера	Обхват	Заявени стойности за калибриране
Еднофазен тестер "Schlumberger" тип SM 1050	Ел.енергия. Ток. Клас 0.5	Съгласно описаните в приемо-предавателния протокол	220V 0.5-100 A	Измерване на енергия-директно двупроводна схема U=100% 220V cosj=1: 0.5A, 1A, 5A, 10A, 50 A.100 A cosj=0.5 изост. : 0.5A, 1A, 5A, 10A, 50 A.100 A cosj=0.8 0.5A, 1A, 5A, 10A, 50 A.100 A ОБЩО: 12 т x 3 = 36 т

II. Позиция №2- Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S

Наименование, тип и идентификационен номер на СИ	Величина и точност	Фабрични номера	Обхват	Заявени стойности за калибриране
Еднофазна станция "EMСИСТ" тип TST 1/20	Ел.енергия. Ток. Клас 0.2	0903024	220V 0.5-100 A	Измерване на енергия-директно двупроводна схема U=100% 220V cosj=1: 0.5A, 1A, 2.0 A, 2.50A, 5A, 10A, 30A, 40A, 60A, 70 A. cosj=0.5 изост. : 0.5A, 1A, 2.0 A, 2.50A, 5A, 10A, 30A, 40A, 60A, 70 A. ОБЩО: 20 т x 1 = 20 т

III. Позиция №3- Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "Landis&Gir

Наименование,тип и идентификационен номер на СИ	Величина и точност	Фабрични номера	Обхват	Заявени стойности за калибриране
Трифазна станция "Landis&Gir" тип TVT4.3, еталонен електромер тип TVE 102/3	Ел.енергия. Ток. Клас 0.1	TVT 4.3-65535330 TVE – 64648 149	57,7V-63.5V-127V220V; 0,01A-10A.	<p><u>Измерване на активна енергия „звезда“ U=100% 220V (реалноU=230 V)</u></p> <p><u>I=10A R, S, T и RST</u></p> <p>cosφ=1: cosφ=0.5 изост. : cosφ=0.8 изпрев.</p> <p><u>Измерване на активна енергия „звезда“ U=100% 220V (реалноU=230 V)</u></p> <p><u>I=1 A R, S, T и RST</u></p> <p>cosφ=1: cosφ=0.5 изост. : cosφ=0.8 изпрев.</p> <p><u>Измерване на активна енергия „звезда“ U=100% 220V (реалноU=230 V)</u></p> <p><u>I=0,5A 5A RST</u></p> <p>cosφ=1: cosφ=0.5 изост.</p> <p><u>Измерване на активна енергия „триъгълник“ U=100% 57,7V (реалноU=104 V)</u></p> <p><u>I=0,5A 5A RST</u></p> <p>cosφ=1: cosφ=0.5 изост.</p> <p><u>Измерване на реактивна енергия „триъгълник“ U=100% 57,7V</u></p>

				<p>(реалноU=104 V)</p> <p>I=0,5A 5A RST</p> <p>sinφ=1:</p> <p>sin=0.5 изост.</p> <p>32 т x 1 = 32 т</p>
--	--	--	--	--

Изпълнителят е длъжен да издава Свидетелство за калибриране на всеки един преносим еталонен статичен електромер; на уредбата за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; на уредбата за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir.

Срокът на реакция за изпълнение на услугата по предмета на поръчката за СИ съгласно описаните в раздел I на настоящите технически изисквания, е до три работни след писмена заявка от Възложителя.

Срокът за калибриране и издаване на Свидетелство за калибриране за партида от мин. 5 до макс. 15 броя на преносими СИ съгласно описаните в раздел I на настоящите технически изисквания, е до 30 календарни дни, считано от датата приемо-предавателен протокол. Срокът включва и връщане на СИ в базата на Възложителя.

Срокът за калибриране и издаване на Свидетелство за калибриране на СИ съгласно описаните в раздел II или III на настоящите технически изисквания, е до 30 календарни дни след писмена заявка от Възложителя.

Преносимите СИ съгласно описаните в раздел I на настоящите технически изисквания, ще се приемат и предават на Възложителя на адрес: гр.Пловдив-4004, ул."Кукленско шосе" №5, склад на отдел НМ, всеки официален работен ден от 9:00 ч. до 16:00 ч., като калибрирането ще се извършва в базата на Изпълнителя.

Калибрирането на СИ съгласно описаните в раздел II или III на настоящите технически изисквания ще се извършва на адрес: гр.Пловдив-4004, ул."Кукленско шосе" №5, офис на отдел НМ, всеки официален работен ден от 9:00 ч. до 16:00 ч.

С подписването на настоящите технически изисквания Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:
Дата Гр.

Декларация № 1

**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка
№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

Долуподписаният/а¹:

1., роден/а
нас лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) за *(невярното се зачертава)* с влязла в сила присъда/ реабилитиран(а) съм за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Представлението от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност
3. Представлението от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове
4. Представлението от мен кандидат няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организаци.
6. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. Декларираните обстоятелства са достъпни на²

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____.г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

² Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания кандидата, е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП

Декларация № 2**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

Долуподписаният/а¹:

1....., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление,
вписано в търговския регистър на, С
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура.
2. Представяваният от мен кандидат не е свързано предприятие по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура
3. Не съм участвал като външен експерт в изготвянето на технически спецификации и в методиката за оценка на офертата в документацията за участие в настоящата процедура

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____.г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

Декларация № 3**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

Долуподписаният/а¹

1. _____,
роден/а на _____, с лична карта/паспорт № _____, издаден/а
от _____, на _____, валиден/а до _____
действащ като _____
на _____, със седалище и адрес на
управление _____,
вписано в търговския регистър на _____, с
ЕИК № _____, ИН по ДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло условията в него.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

Декларация № 4**чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "ЕМСИС" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представяваният от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка:
 - a. няма да използва подизпълнители (невярното се зачертава);
 - b. ще използва подизпълнители (невярното се зачертава).

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат (изписват се наименованията на предприятията/лицата подизпълнители),
които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата.

3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на:
 - a. Подизпълнител 1 (*изписва се името на първия подизпълнител*)
..... ще бъде% от общата стойност на поръчката;
 - b. Подизпълнител 2 (*изписва се името на втория подизпълнител*)
..... ще бъде% от общата стойност на поръчката.

4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:
 - a. Подизпълнител 1
 - b. Подизпълнител 2

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4

5. Стриктно ще спазвам и ще следя за спазването на разпоредбите на чл.45а от ЗОП, съгласно които съм задължен да сключа договор за подизпълнение с посочения/те подизпълнител/и, като в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен подизпълнител, да изпратя оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на Възложителя, както и да представя на Възложителя и доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2. от ЗОП, а именно следните документи за подизпълнителя/ите:

- Свидетелство за съдимост на Управителя/ите на дружеството;
- Удостоверения от съответните компетентни органи, че дружеството не е обявено в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност;
- Удостоверения от съответните компетентни органи, че дружеството че не се намира в ликвидация;
- Удостоверения, че дружеството няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

6. При сключването на договор/и за подизпълнение ще спазвам императивната разпоредба на Закона, която забранява възлагане на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители, както и замяната на посочен подизпълнител само при условията на чл. 45а, ал. 2, т.3. от ЗОП (като например командироване на работници и специалисти от една фирма в друга без наличието на сключен договор за подизпълнение представлява нарушение на горната забрана).

7. При приемане изпълнението на дейностите по договор за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение ще спазвам чл. 45б, ал. 1 от ЗОП, съгласно който Възложителят приема изпълнението на дейностите в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

8. Ще предоставям на Възложителя своевременно подробна информация за всяко извършено плащане по договорите за подизпълнение, съпроводена със съответните доказателства.

9. Запознат съм с разпоредбата чл.134 от ЗОП, съгласно която при неспазване на чл.45а от ЗОП изпълнителят и неговите подизпълнители подлежат на наказания.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

**Декларация № 5
от подизпълнител**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на _____;
2. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:

_____;
3. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
4. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
5. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4 за съответния подизпълнител

Декларация № 6**предоставяне за ползване на ресурс от трето лице**

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

Долуподписаният/а:

.....

Л.К. №

Издадена от на.....,

Представяващ „.....“,

С адрес на регистрация: гр....., ул.....,

Булстат

С настоящата декларация, в качеството си на собственик/наемател на долупоисаните ресурси, декларирам съгласие за предоставяне за ползване на.....

(наименование на ресурса), находящ се на адрес: ул.

..... №....., в гр....., в полза на

„.....“ – участник в обявена от Възложителя „ЕВН

България Електроразпределение“ ЕАД обществена поръчка с № 120-EP-16-НМ-У-3, в случай на

спечелване на обществената поръчка от същия кандидат, във връзка с извършване на дейности

за обособена позиция

.....

(описание на дейностите, които ще се изпълняват със съответния ресурс)

С настоящата декларация, декларирам, че предоставянето на ползването на гореописаните ресурси ще бъде за целия период на времетраене на договора по съответната обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само в случай, че е приложима, т.е. ще се използва ресурс от трето лице

Проект на договор

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"."

Днес,, се сключи настоящият договор между:

EVN България Електроразпределение ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115552190 , ИН по ДДС: BG 115552190, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Роналд Брехелмахер, Гочо Чемширов и Костадин Величков наричано по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр.XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXX“ №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir"., съгласно условията на настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС..

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Всички единични цени са съгласно посочените по-горе в позиция от XXXX до XXXX в настоящия договор, като включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други присъщи разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2). Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без включен ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе.

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ВРЕМЕ НА ПРИЕМО-ПРЕДАВАНЕ НА ЕЛЕКТРОМЕРИТЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на услугата по договора за обособена позиция 1, е лабораторията на Изпълнителя.

(2). Време на приемно-предаване на еталонните електромери за/след калибриране - всеки официален работен ден от 9:00ч. до 16:00 ч.

(3). Място и време на изпълнение на услугата по договора за обособени позиции 2 и 3- гр. Пловдив-4004, ул."Кукленско шосе" №5, офис на отдел „Управление на измервателните данни“, всеки официален работен ден от 9:00ч. до 16:00 ч.

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът на действие на договора е една (1) година след сключването му, или до изчерпване на стойността, съгласно чл. 2.(1). от настоящия договор, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

(2). Срокът за реакция за извършване на услугата по договора за обособена позиция 1, е до три работни дни от датата на получена писмена заявка от Възложителя, изпратена по **факс** (или имейл) до лицата за контакт на

Изпълнителя, съгласно посочените в **чл. 12(2)**. от настоящия договор;

(3). Срокът за изпълнение на заявка за калибриране на партида от минимум 5 броя до максимум 15 броя електромери, е до тридесет календарни дни от датата на приемо-предавателния протокол за получаване на електромерите, от адрес Пловдив-4004, ул.“Кукленско шосе” №5, склада на отдел „Управление на измервателните данни“. Срокът включва също и предаването на Възложителя на калибрираните електромери и издаване на свидетелствата за калибриране.

(4). Срокът за извършване на услугата по договора за обособена позиция 2 или 3, е до тридесет календарни дни от датата получена писмена заявка от Възложителя, изпратена по **факс** (или имейл) до лицата за контакт на Изпълнителя, съгласно посочените в **чл. 12(2)**. от настоящия договор. Срокът включва също и издаване на свидетелство за калибриране.

(5). Заявката се счита за приета от Изпълнителя, в случай че е изпратена **по факс** (или имейл) до лицата за контакт на Изпълнителя, посочени в **чл. 12.(2)**. от настоящия договор.

(6). В случай че Изпълнителят не изпълни услугата в определените срокове и забавата продължава 10 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже услугата. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/ или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната услуга. Отказът на услугата се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено **по факс** (или имейл) до лицата за контакт на Изпълнителя, съгласно посочените в **чл. 12(2)**. от настоящия договор.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7(1). В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

(2). За срока на действие на договора Изпълнителят се задължава да има назначени на постоянен трудов договор и/или на граждански договор специалисти с квалификации, определени в задължителните изисквания към кандидатите за допускане до участие в процедурата.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.8(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

(2). Гаранционният срок на действително извършени и приети услуги, по предмета на настоящия договор, е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранцията за изпълнение приложение намира съответния раздел от Търговските условия

(2). При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на **1** % от стойността на договора.

(3). Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е 25 (двадесет и пет) месеца, считано от датата на подписване на договора.

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.10(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на срока, определен в **чл.5(2)**. от настоящия договор, се начислява неустойка в размер на 50 лева без включен ДДС на започнал ден от забавата, за всеки един констатиран случай на неизпълнение по **чл.5, ал.(2)**. **(3).** При неспазване на сроковете, определени в **чл.5, ал.(3)**. и **(4)**. от настоящия договор се Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,5 % от стойността на заявката за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от стойността на заявката, за всеки един констатиран случай на неизпълнение по **чл.5, ал.(3)**. и **(4)**.

(4). Неустойката се прихваща от задължението към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(5). При неспазване на някой от определените срокове, съгласно описаните в **чл.5, ал.(2), (3) и (4)** от настоящия договор, по време на гаранционния срок след приключване на договорните отношения, неустойките за забавата, за всеки един констатиран случай на неизпълнение по **чл.5, ал.(2), (3) и (4)** се приспадат от стойността на депозитната гаранция или от банковата гаранция за изпълнение, след изпращане на уведомително писмо до банката издател на гаранцията за изпълнение на договора.

XI. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.11(1). Приложимите технически изисквания към услугата са посочени в документа Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет „Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".“, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, сертификати и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

(3). За времето на гаранционния срок на приетите услуги съгласно предмета на настоящия договор, срокове съгласно описаните в **чл.5, ал.(2), (3) и (4)** от настоящия договор остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.

XII. РАЗНИ

Чл.12(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: п.к: 4004 гр. Пловдив, ул.Кукленско шосе, отдел „Управление на измервателните данни“, лица за контакт: Никола Убчев, факс.:032/278 510 тел. +359 32 303607, мобилен 088/2833658, е-поща: nikola.ubchev@evn.bg; Светослав Пейков–088/2832968, е-поща: svetoslav.peykov@evn.bg

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXX, ул."XXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6). Изпълнителят предоставя депозитна/банкова гаранция за изпълнение с дата на издаване и издател

(7). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.13(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящия договор
2. Технически изисквания към процедура на договаряне с обявление № 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет „Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".“
3. Търговски условия към процедура на договаряне с обявление № 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет „Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени

позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".

4. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
5. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
6. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя към процедура на договаряне с обявление № 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет „Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir".

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място отвън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Кандидат:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя
2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпоредженията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички законови и подзаконовни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи(разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искиове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най- добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искиове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните законови разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искиове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.
10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законната лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповест или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011))

Банкова гаранция за изпълнение на договор-мостра

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 120-EP-16-НМ-У-3, с предмет: "Калибриране на еталонни електромери и уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEWM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEWM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни и трифазни електромери "landis&Gir". "

Банкова гаранция за изпълнение – мострена бланка с одобрен от Възложителя текст.

<БАНКА >

До <ЕВН България Електроразпределение ЕАД>

<Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37>

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № XXXXXXXX ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

До нашето внимание беше сведено, че между нашия клиент XXXXXXXXXXXX и ЕВН България Електроразпределение ЕАД предстои да сключи договор N XXXXXXX с предмет XXXXXXXX. В съответствие с точка XXX на търговските условия, които са неразделна част от горепосочения договор, Изпълнителят се задължава преди подписването на договора да представи безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

Предвид гореизложеното ние <БАНКА> се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, отказвайки се от правото на всякакви възражения, без проучване на съответните законови отношения да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер не надвишава

..... лева (с думи лева)

Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер лева

(с думи лева) се извършва в срок от 3 работни дни след получаване на искане в писмена форма за плащане от името на ЕВН България Електроразпределение ЕАД по посочена от Вас банкова сметка.

Нашият ангажимент по настоящата банкова гаранция автоматично се намалява с размера на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата банкова гаранция е валидна до и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 17:00 часа на, искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в След тази дата ангажиментът на банката се обезсилва и се счита за окончателно приключен, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат в банката или не.

За всички спорове, произтичащи от тази гаранция ще бъде приложимо българското законодателство



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лера 4
 факс: 940 7078
 e-mail: top@top.bg, e-top@top.bg
 интернет адрес: <http://www.top.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 - Решение за публикуване
- Номер: 120-EP-16-НМ-У-3-Р1 от 28/03/2016 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 - Б) за промяна
 - В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка
- Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
- чл. 3, ал. 2 от ЗОП

Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRECTUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата. Електронен подател

ДЕГОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Договодна информация
 Партида на възложителя: 00143
 Подлежи: _____
 Изходящ номер: _____ от дата _____
 Коментар на възложителя: _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес
 Официално наименование "ЕВН България Електрозапределение" ЕАД
 Адрес ул. "Христо Т. Данов" №37
 Град Пловдив
 Пощенски код 4000
 Държава България

За контакти
 Отдел Снабдяване, управление на газата и автопарка
 Телефон 032 303623

Лице за контакт
 Новчо Йовчев

Електронна поща
 Факс 032 278500

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя: www.evn.bg
 Адрес на профила на купувача: <http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/etaloma-aparatara.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile>

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (попълва се от възложителя по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

Министърство или друг държавен орган,
 включително техни регионални или местни подразделения

Национална агенция/служба

Регионален или местен орган

Регионална или местна агенция/служба

Публична правна организация

Европейска институция/агенция или международна организация

Друго (моля, уточнете): _____

Друго (моля, уточнете): _____

Обществени услуги

Органа

Обществен ред и сигурност

Околна среда

Икономическа и финансова дейност

Здравеопазване

Наставяване/жизнишно строителство и места за отпочиване и култура

Социална закрила

Отдых, култура и религия

Образование

Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с: (попълва се от възложителя по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия

Електрическа енергия

Тръбене, проучване или добив на природен газ или нефт

Тръбене, проучване или добив на въглища или други твърди горива

Вода

Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложителя по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Ускорена на договаряне с обявление

Ускорена процедура

Ограничена процедура

Ускорена ограничена процедура

Състезателен диалог

Договаряне с обявление

Попълва се от възложителя по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Договаряне без обявление

Конкурсно предложение

Конкурсно предложение за проект - открит

Конкурсно предложение за проект - открит

Конкурсно предложение за проект - открит

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ
 Договоране с обявление
 Конкурсе за проект - ограничен

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ
 Подълва се от възможител по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП
 Чл. 16, ал. 8 от ЗОП
 Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП
 Чл. 84, т. _____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП
 Чл. 84, т. _____, от ЗОП
 Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП
 Чл. 84, т. _____ от ЗОП
 Подълва се от възможител по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП
 Чл. 103, ал. 1 от ЗОП
 Чл. 103, ал. 2, т. _____ от ЗОП
 Чл. 103, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП
 Чл. 105, ал. 1 от ЗОП
 Чл. 119в, ал. 3, т. _____ от ЗОП
 Точка:

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Строителство
 Доставка
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог /
 Калибриране на еталонни електромехри и уреди за проверка на електромехри по обособени позиции: Позиция №1- Статични еднофазни и трифазни еталонни електромехри "EMCIS" тип PEM; Позиция №2 - Уреда за проверка на еднофазни електромехри TST 1/20 еталон PEM 1/1S; Позиция №3 - Уреда за проверка на еднофазни и трифазни електромехри "Landis&Gyr".
 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:
 Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група
 Копирна и графична хартия
 Офис IT оборудване
 Офис осветление
 Улично осветление
 Климатизи
 Почистващи продукти и услуги
 Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
 Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:
 Техническата спецификация
 Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП
 Показателите за оценка на офертите
 Изискванията при изпълнение на договора (критерии в проекта-договора)
 Да Не
 Действие (Мотив, посочете екокритериите в полето за друга информация)

V: МОТИВИ

Интернет адрес (URL):	
Електронна поща срсадит@срс.бг	Факс
Телефон	
Прай София	Пощенски код 1000
Адрес бул. Витоша №18	
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията	
VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обявяване	

VII: ОБЯВЯВАНЕ

<input checked="" type="checkbox"/> обявяването и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявяването и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявяването и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявяването

VI: ОДБОРЯВАНЕ

V.1) Мотиви за избора на процедура
Естеството на предмета и рисковете свързани с изпълнението на обществената поръчка, мотивират избора на възложителя да проведе процедура на договаряне с обявяване. Избрания тип процедура за възлагане позволява, провеждане на договаряне между възложителя и участника, по време на което могат да бъдат фиксирани детайли относно изпълнението на обществената поръчка.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявяване по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):
открита № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Вестника на обществените поръчки под уникален № _____

Допълнителната/повторната услуга или стъпка е (когато е приложимо):
Стойност на _____ с ДДС _____ без ДДС _____
на обща стойност _____ Валута: _____



Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД.

Взложители:

Дата: 28/03/2016 дд/мм/гггг

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Blank lines for signature or stamp

VIII: ПРВА ИНФОРМАЦИЯ (котата е приложимо)

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл. 120 от ЗОП



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕННИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: top@top.bg, e-top@top.bg
интернет адрес: <http://www.top.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВИНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловина информация	Партида на възложителя: 00143
Подение:	
Изходен номер:	
Коментар на възложителя:	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

1.) Наименование, адрес и лица за контакт:	
Официално наименование: ЕВН България Електрозапределение ЕАД	
Адрес: ул. Христо Г. Данов № 37	
Град: Пловдив	Пощенски код: 4002
Държава: България	
Лице за контакт: Ивчо Йовчев	
Електронна поща: evn.bg	
Факс: 032 278502	
Интернет адрес/и (когато е приложимо): www.evn.bg	
Адрес на профила на купувача (URL): http://www.evn.bg/za-nas/BuyersProfile	
Адрес на профила на продавача (URL): http://www.evn.bg/za-nas/BuyersProfile	
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)	
Друго: моля, попълнете Приложение А.1 <input type="checkbox"/>	
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1)	
Друго: моля, попълнете Приложение А.1 <input checked="" type="checkbox"/>	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:	

<input type="checkbox"/> Свършено 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III	
1.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива <input type="checkbox"/> Летищни дейности <input type="checkbox"/> Железопътни услуги <input type="checkbox"/> Паралелни железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности	
РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	
11.1) Описание	
11.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Калибриране на еталонни електромери и уреди за проверка на електромери по особени позиции: позиция №1 – Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип PEMM; позиция №2 – Уреда за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон PEMM 1/1S; позиция №3 – Уреда за проверка на еднофазни и трифазни електромери "Landis&Gyr".	
11.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на стронтеството, доставката или услугата (Изберете само една категория — стронтеството, доставката или услугата, която стронтества на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)	
<input type="checkbox"/> (а) Стронтество	<input type="checkbox"/> (б) Доставка
<input type="checkbox"/> Изграждане и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с качително и да е средство на стронтеството, съответстващо на изискванията, определени от възложителя	<input type="checkbox"/> Локупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплатване <input type="checkbox"/> Комбиниция от изобретения
Место на изпълнение на стронтеството	Место на изпълнение на доставката
код NUTS:	код NUTS:
11.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Ключоване на рамково споразумение	

<p>11.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)</p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител</p> <p>Брой: _____ или (когато е приложимо) _____ на участниците в максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение</p> <p>Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____</p> <p>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____</p> <p>Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):</p>	
<p>11.1.5) Кратко описание на поръчката:</p> <p>Калибриране на еталонни електромери и уреди за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1 – Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип FEMM; Позиция №2 – Уреди за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон FEMM 1/1S; за проверка на еднофазни електромери "Landis&Gyr".</p>	
<p>11.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</p> <p>Осн. код _____ Доп. код (когато е приложимо) _____</p> <p>Осн. предмет _____ 50433000</p>	
<p>11.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</p> <p>Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	
<p>11.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции)</p> <p>използвайте Приложение Б тогава път, колкото е броят на обособените позиции</p> <p>Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отделно за всяка позиция): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции</p>	
<p>11.1.9) Ще бъдат приемани варианти</p> <p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>11.2) Количество или обем на поръчката</p> <p>11.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Количеството и обема на поръчката ще се определят в зависимост от нуждите на възложителя и финансовия ресурс, с който разполага. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 99120 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____</p>	
<p>11.2.2) Опции (когато е приложимо) Ако да, описание на тези опции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	

Опции се предлагат да се използват: _____

срещу: _____ месеца или: _____ дни от сключаване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): _____

срещу: _____ месеца или: _____ дни от сключаване на договора

11.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключаване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуем депозити и гаранции:

Възложителят не изисква гаранция за участие в обществената поръчка по силата на чл. 59, ал. 5, т. 2. от ЗОП

Предпоставяне на договора, Участникът избран за изпълнителя предпоставя гаранцията за изпълнение в размер на 1 % от стойността на договора. В случай че Участникът представи неотменяема и безусловна банкова гаранция за добро изпълнение, тя трябва да е срок на валидност не по-кратък от 25 месеца от датата на сключаване на договора.

В случай на представяне на гаранциите под формата на депозит, то той следва да бъде преведен по следната банкова сметка на Възложителя: Уникредит Булбанк АД – Люблив

IBAN: BG02 UNCR 7630 1078 2262 08

BIC: UNCRBGSF

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или прехвърляне на средствата:

Заложането на дължимите суми се извършва по Банков път, в лева (BGN), по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, като участникът, определен за изпълнителя, е обединение на физически и/или юридически лица (като е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (като е приложимо) Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:</p> <p>1. Списък на всички документи, съдържащи се в заявлението за участие, подписан от кандидата;</p> <p>2. Подписани и подпечатани от кандидата: Проектно-договор, ведно с Търговски условия за Калибриране на еталонни електромери и Уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №1 - Статични еднофазни и Калибриране на еталонни електромери и Уредби за проверка на електромери по обособени позиции: Позиция №2 - Уредба за проверка на еталонни електромери TST 1/20 еталон BEHM 1/1S; и трифазни електромери "Landis&Gyr", Технически изисквания за 1/20 еталон BEHM 1/1S; Позиция №3 - Уредба за проверка на еднофазни електромери TST 1/20 еталон BEHM 1/1S; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери "EMCIS" тип Статични еднофазни и трифазни еталонни електромери "EMCIS" тип BEHM; Позиция №2 - Уредба за проверка на еднофазни електромери "Landis&Gyr". Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на възложителя, Общи условия на закупуване на дружествата от групата на ЕВН и Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на ЕВН, приложеня към проекто-договор.</p> <p>3. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;</p> <p>4. Декларация № 1 чрез листа по чл. 47, ал. 4 за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, и ал. 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 48 за чуждестранни физически и юридически лица);</p> <p>5. Декларация № 2 чрез листа по чл. 47, ал. 4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП;</p> <p>6. Декларация № 3 чрез листа по чл. 47, ал. 4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП;</p> <p>7. Декларация № 4 чрез листа по чл. 47, ал. 4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, когато е приложимо;</p> <p>8. Декларация № 5 от подизпълнител, когато е приложимо;</p> <p>9. Декларация № 6 за ползване на ресурс на трето лице, когато е приложимо.</p>	<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p> <p>Изисквани документи и информация (като е приложимо):</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p> <p>Изисквани документи и информация (като е приложимо):</p> <p>1. Кандидатът трябва да разполага с персонал назначен на трудов и/или граждански договор, възлизаш на минимум двама човека с необходимата квалификация и правоспособност, за извършване на услугите по предмета на поръчката. За доказване наличието на изискуемия правоспособен персонал, кандидатът да представи в оригинал списък, съдържащ име и фамилия на персонала, образозването, професионалната квалификация, професионалният опит и</p>	<p>Изисквани документи и информация (като е приложимо):</p>

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.1.1) Вид процедура Открита Ограничена

Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати *раздел IV.3) Допълнителна информация*

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

III.2) Юрическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.2.4) Запасни поръчки (когато е приложимо)

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увържания

Изпълнението на поръчката е ограничено до поръчки за защита на заетостта на лица с увържания

Да Не

заверени копия на документи, показващи квалификацията на персонала. Управление на качеството ISO 9001 или еквивалентна система за управление на качеството. За доказване нагичието на изкукуемият сертификат, кандидатът представя заверено валидно копие на сертификата, с област на приложение съгласно предмета на поръчката или посочи публичен ретисър.

3. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на еднакви или сходни с предмета на поръчката услуги. За доказване нагичието на признат опит, кандидатът представя списък с извършени заявления за участие. В списъка се включва информация за заявлението за участие и получаваните на услуги, и се придружава от доказателство за извършената услуга за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената услуга се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен ретисър.

4. Кандидатът следва да притежава валиден сертификат за акредитация, издаден от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" (ИА БСА), от който е видно, че и акредитиран да извърши услугата по предмета на поръчката съгласно Техническите изисквания. Като доказателство представя заверено копие сертификата ведно с приложената към него заповед издадени от ИА БСА или посочи публичен ретисър.

<p>IV.3) Административна информация</p> <p>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) № 120-EP-16-НМ-У-3</p>	
<p>IV.3.2) Предшни публикации относно същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предшни публикации (когато е приложимо)</p>	
<p>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки) Срок за получаване на документация за участие Дата: 27/04/2016 дд/мм/гггг Час: 16:00</p> <p>Платими документи Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____ Условия и начин за плащане: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или обявление за участие Дата: 27/04/2016 дд/мм/гггг Час: 16:30</p>	
<p>IV.3.5) Банк/ци, на които/конто могат да бъдат изготвени офертите или обявленията за участие</p> <p>участие</p> <p>ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> BN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV <input type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/></p> <p>Други: Български</p>	
<p>IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)</p>	
<p>IV.3.7) Условия при отваряне на офертите Дата: 28/04/2016 дд/мм/гггг Час: 13:30</p>	

Официално наименование		Комисия за защита на конкуренцията	
Адрес		бул. Витоша № 18	
Град	София	Пощенски код	1000
	България		България
Телефон	02 9884070	Телефон	02 9884070
Електронна поща	срсadm1@срс.бг	Факс	02 9807315
Интернет адрес (URL):		http://www.срс.бг	
Орган, който отговаря за процедурата по mediation (когато е приложимо)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
Телефон			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2 Подаване на жалби (моля, попълнете раздели VI.4.2 или при необходимост раздели VI.4.3)			
<p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 ал.2 от ЗОП.</p>			
VI.4.3 Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
Телефон			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление			
Дата: 28/03/2016 АД/ММ/ГГГГ			

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Официално наименование		ИД Адрес и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация	
Адрес			
Град		Град	
За контакти		За контакти	
Лице за контакти		Лице за контакти	
Електронна поща		Електронна поща	
Факс		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
ЕВН България Електропреработване ЕАД			
Адрес			
Ул. Христо Г. Данов № 37			
Град		Град	
Пощенски код		Пощенски код	
Държава		Държава	
За контакти		За контакти	
Лице за контакти		Лице за контакти	
Електронна поща		Електронна поща	
Факс		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
ЕВН България Електропреработване ЕАД			
Адрес			
Ул. Христо Г. Данов № 37			
Град		Град	
Пощенски код		Пощенски код	
Държава		Държава	
За контакти		За контакти	
Лице за контакти		Лице за контакти	
Електронна поща		Електронна поща	
Факс		Факс	
Интернет адрес (URL):			
тумана.varshilova@evn.bg			
Факс		Факс	
032 278500		032 278500	
Интернет адрес (URL):			

УИИ: 0435812-1021; 11-04-0850-010001-1066

11

Интернет адрес (URL):	
032 278502	

