

Електроразпределение Юг ЕАД
ул. Христо Г. Данов № 37 BG- 4000 Пловдив

КАНТЕК ЕООД

ВЕЛИКО ТЪРНОВО 20
BG-1619 СОФИЯ

Договор с необвързваща стойност

Номер / Дата
4600004352 / 14.11.2017

Лице за контакт Специализиран отдел:

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от
ЗЗЛД

Лице за контакт Снабдяване:

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от
ЗЗЛД

Данни доставчик

Номер доставчик:
13796

Номер оферта:
12035, преговори от 20.10.2017 г.

На основание на:
чл. 112, ал. 1 от ЗОП и Решение
№327-EP-17-CI-Y-3/P3 от 27.10.2017г.

Лице за контакт:

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от
ЗЗЛД

Общи данни

Условия на плащане:
в рамките на 45 дни
Адрес за получаване на фактура:
Електроразпределение Юг ЕАД
Христо Г. Данов №37
BG-4000 Пловдив
Място на изпълнение:
Електроразпределение Юг ЕАД
Информация и телекомуникация
Кукленско шосе 5
BG-4004 Пловдив

Срок на договора:
14.11.2017 - 13.11.2020

Предмет на договора:

Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER
ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330

Необвързваща стойност в BGN без ДДС

457.575,00

Електроразпределение Юг ЕАД

Страница 1 от 8

Електроразпределение Юг ЕАД
ул. Христо Г. Данов № 37
BG- 4000 Пловдив
Tel: + 359 7001 0007
Fax: + 359 32 278 500
e-mail: info@elyug.bg
www.elyug.bg

Дружеството е вписано в Търговския
регистър на агенцията по вписвания
ЕИК № 115552190
ДДС № BG115552190

Информацията е заличена съгл.
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Информацията е заличена съгл.
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Позиция	Материал	Колич.	Мер.единица	Описание	Единична цена	Стойност без ДДС BGN
00010		1	бр	Черно - бяло копие А4	1,85 /100 BGN	0,02
00020		1	бр	Цветно копие А4	9,75 /100 BGN	0,10
00030		1	бр	Сканироно копие	0,05 /100 BGN	0,00

Днес, 14.11.2017 г., се сключи настоящият договор между:

Електроразпределение Юг ЕАД, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115552190, ИН по ДДС: BG115552190, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Роналд Брехелмахер, Гочо Чемширов, Костадин Величков, наричано по-нататък Възложител,

и

Кантек ЕООД със седалище и адрес на управление гр. София 1619, бул. „Никола Петков“ №81, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 131179591, ИН по ДДС: BG 131179591, представлявано от Милчо Иванов Боров - Управител, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330, наричана по-нататък Поддръжка или Поддръжката, съгласно условията на настоящия договор.

(2). Възложителят си запазва правото да добавя към договора нови принтери Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C3330 в срока на действие на настоящия договор, при запазване на същите цени и условия.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Прогнозната стойност на договора, възлиза на 457 575.00 (словом: четиристотин петдесет и седем хиляди петстотин седемдесет и пет) лева без ДДС.

(2). Стойността на договора по ал.1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен при обстоятелствата по чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(3). Прогнозната стойност на договора е необвързваща за страните, като Възложителят има право в зависимост от нуждите си и финансовия ресурс, с който разполага, да не възлага изпълнение на доставката/услугата за цялата стойност по ал.1.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Всички единични цени са посочени в протокола от договарянето, проведено между страните и включват всички транспортно – командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2). Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от 00010 до 00030, посочени по-горе.

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на договора е на адресите на местата на инсталация на устройствата, описани в Приложение №2 към документ „Технически спецификации“ към процедура №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“.

(2). Възложителят си запазва правото да премества устройствата, предмет на Поддръжката по чл. 1, като се задължава да информира Изпълнителя за преместването не по късно от 5 работни дни от датата на преместването.

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът на действие на договора е за период от 36 месеца (до 13.11.2020 г.), или до изчерпване на стойността, съгласно чл. 2, ал.1, като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето.

(2). Срокът за доставка и подмяна на консумативи е най-късно до края на следващия работен ден (NBD) след уведомление на Изпълнителя от страна на Възложителя, като уведомлението се счита за получено от Изпълнителя в случай, че е направено по телефон или имейл до лицето за контакт на Изпълнителя, посочено в чл. 13, ал. 2.

(3). Срокът за диагностика, ремонт или подмяна на повредени части и за възстановяване функционалността на устройството, обект на Поддръжката, извършени на мястото на инсталацията е най-късно до края на следващия работен ден (NBD) след уведомление на Изпълнителя от страна на Възложителя, като уведомлението се счита за получено от Изпълнителя в случай, че е направено по телефон или имейл до лицето за контакт на Изпълнителя, посочено в чл. 13, ал. 2.

(4). При невъзможност за ремонт на място, за срока на ремонта, устройството, обект на поддръжката, следва да се замени със заместващо такова от същия или по-висок клас и със сходни или по-високи характеристики – в срок най-късно до края на втория работен ден, следващ деня на уведомяването по ал. 2 по-горе.

(5). В случай че Изпълнителят не извърши някоя от услугите, съгласно документ „Технически спецификации“ към процедура №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“, в определените в ал. 2 до ал. 4 по-горе срокове и забавата продължава 10 (словом: десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да прекрати договора. В този случай Възложителят не носи отговорност за разходи и/или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с прекратяването на договора. Прекратяването на договора се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя, като:

1. Всички заявки за изпълнение, приети от Изпълнителя, по които е започнало изпълнение към датата на прекратяване на договора, се изпълняват до окончателното им приключване.

2. Всички заявки за изпълнение, приети от Изпълнителя, по които не е започнало изпълнение към датата на прекратяване на договора, се анулират.

3. Възложителят заплаща на Изпълнителя всички заявени, действително изпълнени и приети, чрез приемо-предавателен протокол, услуги.

(6). „Следващият работен ден“ е работният ден, следващ деня на подаване на информация от Възложителя за възникнал проблем или необходимост от обслужване на дадено устройство, обект на Поддръжката, в интервала от 9:00 ч. до 18:00 ч.

VI. ФАКТУРИРАНЕ

Чл.6(1). Фактурирането на Поддръжката следва да бъде на база брой отпечатани копия, което да включва всички изброени в т. 1 от документ „Технически спецификации“ към процедура №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“ дейности, включително всички необходими разходи (транспортно – командировъчни, нощувки, дневни и други) за изпълнение предмета на поръчката. Не се допуска отделно фактуриране на изброените в т. 1 от документ „Технически спецификации“ към процедура №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“ дейности и свързани с тях дейности за изпълнение предмета на поръчката.

(2). При Възложителя има въведена система за отчитане броя отпечатани копия за всяко устройство, обект на Поддръжката. В края на всеки отчетен период Възложителят предоставя информация за броя отпечатани копия за всяко устройство поотделно, което да послужи за основа за фактуриране.

(3). Фактурирането на Поддръжката за всички устройства следва да е на една фактура, издадена в края на всеки месец.

VII. ПЛАЩАНЕ

Чл.7(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.8(1). В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

(2). Възложителят е длъжен да следи за нивата на консумативите на всяко устройство, обект на Поддръжката, и да уведоми своевременно Изпълнителя, който да предприеме съответните действия за зареждане или подмяна на съответния консуматив, така че да не се допуска спиране на печатния процес при Възложителя.

(3). За срока на действие на договора Изпълнителят се задължава да има назначени специалисти с квалификации, определени в задължителните изисквания към кандидатите за допускане до участие в процедурата.

IX. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.9(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответният раздел от Търговските условия.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранцията за изпълнение приложение намира съответният раздел от Търговските условия.

(2). При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 1% от стойността на договора.

(3). Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е за период не по-кратък от срока на действие на договора, удължен с 30 дни.

XI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.11(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При всяко неспазване на определените в чл. 5, ал. 2, ал. 3 и/или ал. 4 срокове, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 100,00 (словом: сто) лева за първия започнат ден след деня, в който изтича съответният срок. За всеки следващ започнат ден неустойката се увеличава допълнително със 100,00 (словом: сто) лева. Общата натрупана неустойка за всеки отделен случай не може да надвишава сумата от 5 000,00 (словом: пет хиляди) лева.

(3). В случай, че Изпълнителят достави и/или подмени консуматив или резервна част с такива, неотговарящи на изискванията в т. 7 от документ „Технически спецификации“ към процедура №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 200 (словом: двеста) лева за всеки отделен случай.

(4). В случай, че Изпълнителят предоставя услуги по договора посредством специалисти, които не притежават изискваните от Възложителя компетенции (съгласно задължителните изисквания към кандидатите за допускане), Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1000 (словом: хиляда) лв. за всеки конкретен случай.

(5). В случай на едновременно настъпване на повече от едно от описаните по-горе събития, то неустойките се прилагат кумулативно.

XII. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.12(1). Приложимите технически изисквания към услугата са посочени в документ „Технически спецификации“ към процедура на договаряне с предварителна покана за участие №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителят да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

XIII. РАЗНИ

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, Изпълнителят се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до Изпълнителя на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции – термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

- (5). Договорът не може да бъде изменен и допълван, освен по реда на чл. 116 от ЗОП.
- (6). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.
- (7). Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение под формата на парична сума посредством платежно нареждане с дата на издаване 09.11.2017 г. и издател банка Райфайзенбанк.
- (8). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XIV. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.14(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящият договор
2. Технически спецификации, Издание 1, към процедура на договаряне с предварителна покана за участие №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“
3. Търговски условия към процедура на договаряне с предварителна покана за участие №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“
4. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
5. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
6. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

/Костадин Величков/



/Роналд Брехелмахер/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД



Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя.
2. Ако договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвен от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на съответния двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законните разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпореденията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички законови и подзаконови нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи(разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество със всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните законови разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното съгласно договора изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използването от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и с задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие че е налице регламентираното съгласно договора приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.
10. В случай че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки или при частично изпълнение на услугите е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок се считат като навреме извършени, относно договорени

отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случай на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail). Възложителя за сключени договори за цесия. В случай на цесия Възложителят има право да начисли и задържи такса за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.
12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, с вземания, които се дължат към Изпълнителя.
13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, докогато докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25.000 Евро. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.
14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на най-новите технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече но не единствено, свързани с IT-системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.
15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.
16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници така и тези, които предоставят услуга, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да знаят, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.
17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.
18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от EVN концерна. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.
19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.
20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуването са или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целили чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Януари 2011)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгг. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ИО):
3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.
5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконови нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се възличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

(Издание Януари 2011)

Информацията е заличена съгг.
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Информацията е заличена съгг.
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Мерки за безопасност

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др. под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България.

Търговски условия

към процедура на договаряне с предварителна покана за участие №327-EP-17-CI-Y-3 с предмет: „Поддръжка на мултифункционални печатаци устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330“

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя

и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.

- 6.4. Оригиналенът на фактурата заедно с подписан приемно - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/ или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
 - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя.
- 8.2. Възложителят е длъжен
 - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
 - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
 - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
 - 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
 - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както

и за непосредствено свързаните с това опасности.

9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.

9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.

9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.

9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:

9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.

9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.

9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.

9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.

10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.

10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.

10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.

10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).

11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.

11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.

11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.

11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:

11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.

12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да

доказва претърпени вреди.

- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя, като е допустимо това да бъде извършено от произволно дължимо на Изпълнителя плащане по настоящия договор. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дnevно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно.
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана.
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, свързана със статута и дейността на възложителя, неговите клиенти и доставчици, включително, но не ограничаващо се до всякаква информация, представляваща по естеството си търговска тайна за възложителя, както и техническа, икономическа или финансова информация, данни относно цени, проекти, сделки и договори, които възложителят е сключил, сключва и/или планира да сключва, както и данни относно търговски марки, патенти, лицензии и ноу-хау, данни за бизнес планове и рекламни стратегии, както и всички други поверителни сведения във връзка с дейността на възложителя, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация за неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора

за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четирнадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

Технически спецификации, Издание: 1

към процедура на договаряне с предварителна покана за участие
№ 327-EP-17-CI-Y-3

с предмет: Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330

1. Поддръжка от типа NBD (Next Business Day) на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330 (Поддръжката), със срок на действие три години от датата на сключване на договор и включваща:
 - 1.1. Доставка и подмяна на всички необходими консумативи с оригинални такива или съвместими, по продуктови номера на производителя – за сметка на Кандидата.
 - 1.2. Отстраняване на всички проявили се технически дефекти в устройствата, обект на поддръжката – за сметка на Кандидата.
 - 1.3. Транспорт и логистика на устройствата, обект на поддръжката, за ремонт или техническо обслужване от мястото на инсталация на устройствата и обратно – за сметка на Кандидата.
 - 1.4. Доставка на заместващо устройство от същия клас със сходни или по високи характеристики до мястото на инсталация на устройството, което следва да бъде заменено, и обратно – за сметка на Кандидата.
 - 1.5. Посещение на мястото на инсталация на устройствата, обект на поддръжката, и обратно – за сметка на Кандидата.
 - 1.6. Срок за доставка и подмяна на консумативи – най-късно до края на следващия работен ден (NBD), след подаването на уведомление от Възложителя по телефон или електронна поща.
 - 1.7. Срок за диагностика, ремонт или подмяна на повредени части и за възстановяване функционалността на устройството, обект на Поддръжката, извършени на мястото на инсталацията – най-късно до края на следващия работен ден (NBD), след подаване на уведомление от Възложителя по телефон или електронна поща.
 - 1.8. При невъзможност за ремонт на място, за срока на ремонта трябва да бъде доставено и инсталирано заместващо устройство от същия клас със сходни или по-високи характеристики. Доставката и инсталацията трябва да бъдат направени най-късно до два работни дни, след подаването на уведомлението от Възложителя по телефон или електронна поща.
 - 1.9. „Следващият работен ден“ е работният ден, следващ деня на подаване на информация от Възложителя за възникнал проблем или необходимост от обслужване на дадено устройство, в интервала от 9:00 ч. до 18:00 ч.
2. Фактурирането на поддръжката следва да бъде на база брой отпечатани копия, което да включва всички изброени в т. 1 по-горе дейности, включително всички необходими разходи (транспортно-командировъчни, нощувки, дневни и други) за изпълнение предмета на поръчката. Не се допуска отделно фактуриране на изброените в т. 1 по-горе и свързани с тях дейности за изпълнение предмета на поръчката.

При Възложителя има въведена система за отчитане броя отпечатани копия за всяко устройство, обект на поддръжката. В края на всеки отчетен период Възложителят предоставя информация за броя отпечатани копия за всяко устройство поотделно, което да послужи за основа за фактуриране.

Фактурирането на поддръжката за всички устройства следва да е на една фактура, издадена в края на всеки месец.

3. Възложителят трябва да има възможност за добавяне към договора за поддръжка на нови принтери Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C3330 при същите условия.
4. За времето на действие на договора за поддръжка, кандидатът трябва да разполага със сертифициран софтуер за диагностика на iRAC5030/3330 (Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C3330).
5. Кандидатът трябва да е сертифициран да извършва сервизна дейност и поддръжка на копирна и печатаща техника от фирмата, производител на устройствата Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330.

В случай, че кандидатът не е производителят на устройствата Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330, то на втори етап от провеждане на процедурата – Представяне на първоначална оферта (Техническо и ценово предложение), той трябва да представи копие от сертификат и/или актуален договор и/или оторизационно писмо от производителя им, показващи права да извършва поддръжка на устройствата по-горе.

6. Кандидатът трябва да разполага с достъпни през всеки официален работен ден, за времето от 09:00 до 18:00 часа, клиентски телефонен номер, електронна поща и лица за контакт.
7. Кандидатът трябва да гарантира доставка и подмяна на всички необходими консумативи и резервни части с оригинални такива или съвместими, по продуктови номера на производителя.
8. При осъществяване на поддръжката кандидатът трябва да осигури запазването на качеството на отпечатъка, като не се допускат наличието на сенки, неравномерно нанасяне на тонера или разлика в контраста на отпечатаните документи. Машините трябва да запазят техническите характеристики, описани на сайта на производителя на оборудването:

https://www.canon.bg/for_work/products/office_print_copy_solutions/office_colour_printers/c5030i/

https://www.canon.bg/for_work/products/office_print_copy_solutions/office_colour_printers/ir_adv_c3330i/specification.aspx

Приложение №1

Прогнозни стойности на отпечатък за 12 месеца

към процедура на договаряне с предварителна покана за участие

№ 327-EP-17-CI-Y-3

с предмет: Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330

№	Модел	Прогнозни стойности на отпечатък за 12 месеца			
		A3 Black	A4 Black	A3 Color	A4 Color
1	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	230	22090	115	17726
2	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	562	37858	806	26755
3	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	3125	95285	2347	12902
4	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	302	23285	749	4262
5	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	14	18245	187	5386
6	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	29	21845	230	4694
7	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	216	7459	893	8395
8	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	490	22795	1181	3082
9	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	58	15797	504	5328
10	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	216	32213	1642	23846
11	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	360	60941	619	8856
12	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	259	38448	2045	21802
13	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	288	29491	216	7157
14	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	547	50371	288	12024
15	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	216	36850	778	15206
16	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	2246	142056	3485	17150
17	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	1800	26194	706	5587
18	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	1080	43862	5386	26352
19	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	1742	21355	403	12715
20	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	101	63648	1325	24998
21	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	907	117302	3168	32328
22	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	130	41760	922	7848
23	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	2174	28987	1742	17165
24	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	576	25301	1166	14976
25	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	562	28238	1829	16574
26	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	590	54821	2088	19771
27	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	835	36590	4666	20045
28	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	130	21024	1426	7344
29	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	173	13147	475	10771
30	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	115	8064	547	360
31	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	202	85565	43	4507
32	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	43	24365	43	8237
33	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	418	23141	893	10973
34	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	778	70272	1987	24091
35	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	173	31334	576	8683
36	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	86	35986	1138	11635
37	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	1656	46872	2563	10166
38	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	432	42811	2102	26683
39	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	259	63619	1080	8510
40	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	432	70877	562	9576

№	Модел	Прогнозни стойности на отпечатък за 12 месеца			
		A3 Black	A4 Black	A3 Color	A4 Color
41	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	130	37915	2318	18202
42	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	43	37109	14	56074
43	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	130	19440	86	3096
44	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	14	178704	14	36130
45	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	806	7877	43	821
46	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	72	133934	86	9706
47	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	29	31766	749	33278
48	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	72	18720	662	31939
49	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	43	12542	58	65218
50	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	532	29419	446	67204
51	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	1022	12341	1670	13896
52	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	662	38434	1771	46411
53	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	389	20304	864	19310
54	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	158	78638	101	23342

Приложение №2

Адреси на местата на инсталация на устройствата

към процедура на договаряне с предварителна покана за участие
№ 327-EP-17-CI-Y-3

с предмет: Поддръжка на мултифункционални печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030 и Canon image RUNNER ADVANCE C 3330

№	Модел	Адрес
1	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4000 гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" 37
2	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4600 гр.Велинград, ул. „Лиляна Димитрова”2
3	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6300 гр.Хасково, ул.“Добруджа” 1Б
4	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6450 гр.Харманли, ул.“Никола Петков” 2
5	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6900 гр.Крумовград, ул.“Ахрида” 3
6	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4980 гр.Златоград, ул.“Хан Аспарух” 14
7	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8700 гр.Елхово, ул.“Чаталджа” 2
8	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4800 гр.Девин, ул.“Малчика” 2А
9	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4850 гр.Чепеларе, ул.“Андон Дечев” 13
10	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4700 гр.Смолян, ул.“Родопи” 4
11	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8600 гр.Ямбол, ул.“Константин Иречек” 1
12	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4210 гр.Стамболийски, бул.“Търговски” 5
13	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6800 гр.Момчилград, ул.“Гюмюрджинска” 3
14	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4500 гр.Панагюрище, ул.“Асен Златарев” 5
15	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8400 гр. Карнобат, ул.“Алекси Нейчев” 12
16	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8200 гр.Поморие, ул.“Солна” 1
17	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6260 гр.Раднево, ул.Крайречна 3
18	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6400 гр.Димитровград, бул.“България” 4Г
19	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4470 гр.Белово, бул. „Освобождение”40
20	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6600 гр.Кърджали, ул.“Ген. Вл. Стойчев” 4
21	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8290 гр. Приморско, ул. „Славянска” 1А
22	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8800 гр.Сливен, ул.“Цар Симеон” 33
23	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8000 гр. Бургас,кв.“Меден рудник” „Капчето”
24	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6550 гр.Свиленград, ул.“3 ти март” 32
25	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8900 гр.Нова Загора, ул.“Диньо Нойков” 24
26	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6000 гр.Стара Загора, ул.“Отец Паисий” 89
27	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8000 гр.Бургас, ул.“Александровска” 1
28	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4400 гр.Пазарджик, бул.“Гурко” 4
29	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6000 гр.Стара Загора, Ел.подстанция блок 5
30	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4002 гр.Пловдив, бул. "Пещерско шосе" 28А
31	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	8200 гр.Поморие, ул.“Солна” 1
32	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4000 гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" 37
33	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4000 гр.Пловдив, ул.“Павликенска” 13
34	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4000 гр.Пловдив, ул.“Павликенска” 13
35	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4150 гр.Раковски, кв. "Ген. Николаево", пл. "България" 6
36	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4004 гр.Пловдив, ул. „Кичево” 56Б
37	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4000 гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" 37
38	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4173 с.Калояново, ул. "Васил Левски" 1
39	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	6100 гр.Казанлък, ул.“Александър Батенберг”74
40	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4300 гр.Карлово, ул.“Райно Попович” 9
41	ПРИНТЕР CANON IRAC5030I	4002 гр.Пловдив, бул.“6-ти септември” 84А

№	Модел	Адрес
42	ПРИНТЕР CANON IRAC5030i	4000 гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" 37
43	ПРИНТЕР CANON IRAC5030i	4003 гр. Пловдив, ул. „Кичево“ 56Б
44	ПРИНТЕР CANON IRAC5030i	4000 гр. Пловдив, ул. "Кукленско шосе" 5
45	ПРИНТЕР CANON IRAC5030i	4000 гр. Пловдив, ул. "Кукленско шосе" 5
46	ПРИНТЕР CANON IRAC5030i	4000 гр. Пловдив, ул. "Кукленско шосе" 5
47	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	4000 гр. Пловдив, ул. "Кукленско шосе" 5
48	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	4000 гр. Пловдив, ул. "Кукленско шосе" 5
49	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	4000 гр. Пловдив, ул. "Кукленско шосе" 5
50	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	1000 гр. София бул. "Цар Освободител" 14
51	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	6000 гр. Стара Загора, ул. "Отец Паисий" 89
52	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	4000 гр. Пловдив, бул. "Васил Левски" 236
53	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	4000 гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" 37
54	ПРИНТЕР CANON IR ADVANCE C3330i	4000 гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" 37