

До: "Интеркомплекс" ООД
гр. Пловдив 4015, ул. "Пещерско шосе"
№ 201, тел. 032 / 241 415, факс: 032 /
241 414

На вниманието на:
Г-н Е. Узунян

Контакт: Георги Георгиев
Тел. номер: 0882 834 625
Дата: 28.11.2018 г.
Изх. №: 10237/28.11.2018

Относно: Покана за представяне на оферта

Уважаеми г-н Узунян,

На основание чл.142 от ЗОП във връзка с чл.102 от ППЗОП, „Електроразпределение Юг“ ЕАД, в качеството си на Възложител на обществена поръчка чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие № 522-EP-18-MP-D-3 с предмет: "Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции", по квалификационна система № C-17-EP-MP-D-18, с предмет: „Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции“, открита с преписка 00143-2017-0034, Ви кани да участвате в договаряне, като за целта предложите Вашата оферта по цитираната по горе процедура по количества и типове, съгласно приложенията към настоящата покана, за следните обособени позиции;

Обособена позиция 1 – Доставка на цокли за КРШ S3;
Обособена позиция 2 – Доставка на цокли за КРШ S4;
Обособена позиция 3 – Доставка на цокли за КРШ S5.

На основание Чл.142, ал.2 от ЗОП, Възложителят:

- 1) Не изисква офертата да бъде представена под формата на електронен каталог, или да включва електронен каталог;
- 2) Не предвижда провеждане на електронен търг при определяне на изпълнител;
- 3) В случай че процедурата е разделена на обособени позиции, офертите могат да бъдат подавани за всички обособени позиции, като не е налице ограничение за броя обособени позиции, които се възлагат на един изпълнител.

За участие в настоящата процедура следва да представите оферта, която да съдържа:

1. **Опис** на документите в офертата;
2. **Техническо предложение** (по образец), съдържащо:
 - а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
 - б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
 - в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
 - г) декларация за срока на валидност на офертата;
 - д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката и е посочена като задължително приложение в образеца на Техническо предложение;

ж) По 1 брой мостра, съответстваща изцяло на Техническа спецификация: ЕР ЮГ ЕАД– ТС 13/02 Издание от 01.06.2017 г. в зависимост от обособената позиция за която се кандидатства.

Мострите следва да бъдат предоставени, не по-късно от посочения по-долу краен срок (част и дата) за подаване на офертата, в Централен склад Стара Загора, 6000, гр. Стара Загора, Славянски Булевард, до 33У и Гимназия Джон Атанасов.

Комисията ще извърши визуален преглед на мострите относно наличие на всички елементи, проверка на всички размери, като целостта на мострите няма да бъде нарушена, с изключение на опаковката.

3. Ценово предложение (по образец), съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение.

Ценово предложение се поставя задължително в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Отделният запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" се поставя в Офертата на участника. Възложителят не поставя изискване описа и Техническото предложение с приложенията към него да са в отделен плик.

Документите, съдържащи се в офертата Ви, следва да се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която да се посочи:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката и обособената позиция, за която се подават документите.

На основание чл.47, ал.7 от ППЗОП документите за всяка обособена позиция се представят отделно опаковани, т.е. възложителя изисква за всяка обособена позиция да бъде представена отделна оферта. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани Описа и Техническото предложение и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят. За всяка обособена позиция се представя отделна оферта (опаковка), като всяка оферта се входираща в деловодството на възложителя поотделно, т.е. **една обособена позиция = една оферта = един вх. №.**

Предвид гореизложеното, бихме желали да получим в надписана, запечатана и непрозрачна опаковка с надпис "Начална оферта за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие № 522-ЕР-18-МР-Д-3 с предмет: „Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции", за обособена позиция №....., Вашата оферта с всички приложения към нея, изготвени на български език, не по-късно от 16:00 часа на 21.12.2018 г., на адрес: "Електроразпределение ЮГ" ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов" №37, стая 110 - "Деловодство", на вниманието на СЕ – Георги Георгиев.

След изтичане срока за подаване на оферти, Комисията продължава работата си, като председателят на комисията получава от деловодството на възложителя регистъра на подадените първоначални оферти и представените оферти.

Комисията отваря и разглежда получените оферти по реда на тяхното подаване на закрито заседание и проверява формално тяхното съответствие с изискванията на Възложителя. При разглеждане на първоначалните оферти, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки по заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. От участниците

може да се изиска да предоставят разяснения или до-пълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците. Резултатите от разглеждането на първоначалните оферти се описват в протокол на комисията.

Със съответните участници се провеждат преговори, като в случай, че са подадени в срок повече от една оферта отговаряща на изискванията на възложителя, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници. Възложителят оповестява датата на провеждане на жребия за определяне поредността на преговорите посредством публикуване на съобщение на профила на купувача минимум 48 часа преди самата дата.

Предварително са подготвени от председателя на комисията отделни непрозрачни, немаркирани със знаци пликове, съответстващи на броя на подадените оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица (в случай че има такива), председателят на комисията поставя във всеки един плик по един билет с пореден номер, започващ от „1“ до „.....“ (в зависимост от броя на офертите). След което пликите се запечатват. Председателят на комисията кани, по реда на входящите номера на офертите, по един представител на всеки от присъстващите участници или техни представители (в случай че има такива) да изберат по един запечатан плик, в който има билет с номер. Съответният представител на всеки от присъстващите участници отваря избора от него плик и оповестява номера на билета. Представителят на всеки участник, участвал в жребия, се вписва в списък чрез посочване на входящия номер на първоначалната му оферта и срещу него се посочва номерът на изтегления билет, и се подписва. За всеки от неприсъстващите участници, подали първоначални оферти, отговарящи на изискванията на възложителя, но неприсъствали или неизпратили представители на жребия, председателят на комисията определя/изтегля отделен плик, като поредността на тегленето се определя по реда на входящите номера на офертите. След служебно изтегляне на плик и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, председателят на комисията вписва в списък номера на изтегления билет за всеки от неприсъстващите участници.

В зависимост от изтеглените билети, поредността на провеждане на преговорите се определя по следния начин – участник с изтеглен билет №1 е първият участник, с който ще бъде проведено договаряне. Участникът, изтеглил билет с последния пореден номер, съответстващ на броя на подадените оферти, е последният участник с който ще бъде проведено договаряне.

Възложителят публикува на профила на купувача на адрес: https://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/18_ER_522.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile съобщение за резултатите от жребия и точните дата и час за провеждане на преговори с всеки от участниците, подали първоначална оферта, чрез посочване на входящия номер на първоначалната оферта, минимум 48 часа предварително.

Тегленето на жребий за всяка обособена позиция се извършва поотделно.

Предполагам период за провеждане на преговорите с окончателен характер е календарна седмица 01-02 / 2019 г. На основание чл.67 от ППЗОП, за точна дата и час на договарянето ще Ви уведомим допълнително с изпращане на покана за участие в преговори.

След приключване на преговорите с окончателен характер, Възложителят ще вземе решение за избор на изпълнител на база критерия "най-ниска цена".

Неограничен и пълен пряк безплатен достъп до документацията за обществената поръчка е предоставен на следния адрес:

https://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/18_ER_522.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile

Очакваме Вашето писмено потвърждение за приемане на настоящата покана до **16:00 часа на 29.11.2018 г.** на факс 032 278 500 или имейл: ge.georgiev@evn.bg.

С уважение,

Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4
от ЗЗЛД

.....
Експерт в отдел

„Снабдяване, управление на базата и автопарка“

Приложения:

1. Приложение 1 – Решение за стартиране на процедура № 522-EP-18-MP-Д-3/P1 - копие;
2. Приложение 2 - Техническо предложение - 1 бр. бланка;
3. Приложение 3 - Ценово предложение - 1 бр. бланка;
4. Приложение 4 – Проект на договор

Подтвърждаваме приемането на настоящата покана и представянето на първоначалната оферта, придружена от всички коректно попълнени, подписани и подпечатани приложения, в горепосочения срок.

Дата: _____ Подпис: _____

До: "ПС Електрик" ООД
гр. Шумен 9700, бул. "Мадара" № 12,
тел. 054 / 87 44 99; 0886 99 50 40, факс:
054 87 45 00; Е.: office@pselectic.bg

На вниманието на:
Г-н Ивайло Георгиев

Контакт: Георги Георгиев
Тел. номер: 0882 834 625
Дата: 28.11.2018 г.
Изх. №: 10237/28.11.2018

Относно: Покана за представяне на оферта

Уважаеми г-н Георгиев,

На основание чл.142 от ЗОП във връзка с чл.102 от ППЗОП, „Електроразпределение Юг“ ЕАД, в качеството си на Възложител на обществена поръчка чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие № 522-EP-18-MP-D-3 с предмет: "Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции", по квалификационна система № C-17-EP-MP-D-18, с предмет: „Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции“, открита с преписка 00143-2017-0034, Ви кани да участвате в договаряне, като за целта предложите Вашата оферта по цитираната по горе процедура по количества и типове, съгласно приложенията към настоящата покана, за следните обособени позиции;

Обособена позиция 1 – Доставка на цокли за КРШ S3;
Обособена позиция 2 – Доставка на цокли за КРШ S4;
Обособена позиция 3 – Доставка на цокли за КРШ S5.

На основание Чл.142, ал.2 от ЗОП, Възложителят:

- 1) Не изисква офертата да бъде представена под формата на електронен каталог, или да включва електронен каталог;
- 2) Не предвижда провеждане на електронен търг при определяне на изпълнител;
- 3) В случай че процедурата е разделена на обособени позиции, офертите могат да бъдат подавани за всички обособени позиции, като не е налице ограничение за броя обособени позиции, които се възлагат на един изпълнител.

За участие в настоящата процедура следва да представите оферта, която да съдържа:

1. **Опис** на документите в офертата;
2. **Техническо предложение** (по образец), съдържащо:
 - а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
 - б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
 - в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
 - г) декларация за срока на валидност на офертата;
 - д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката и е посочена като задължително приложение в образеца на Техническо предложение;
ж) По 1 брой мостра, съответстваща изцяло на Техническа спецификация: ЕР ЮГ ЕАД– ТС 13/02 Издание от 01.06.2017 г. в зависимост от обособената позиция за която се кандидатства.

Мострите следва да бъдат предоставени, не по-късно от посочения по-долу краен срок (част и дата) за подаване на офертата, в Централен склад Стара Загора, 6000, гр. Стара Загора, Славянски Булевард, до 33У и Гимназия Джон Атанасов.

Комисията ще извърши визуален преглед на мострите относно наличие на всички елементи, проверка на всички размери, като целостта на мострите няма да бъде нарушена, с изключение на опаковката.

3. Ценово предложение (по образец), съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение.

Ценово предложение се поставя задължително в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Отделният запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" се поставя в Офертата на участника. Възложителят не поставя изискване описа и Техническото предложение с приложенията към него да са в отделен плик.

Документите, съдържащи се в офертата Ви, следва да се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която да се посочи:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката и обособената позиция, за която се подават документите.

На основание чл.47, ал.7 от ППЗОП документите за всяка обособена позиция се представят отделно опаковани, т.е. възложителя изисква за всяка обособена позиция да бъде представена отделна оферта. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани Описа и Техническото предложение и отделни непрозрачни пликчета с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят. За всяка обособена позиция се представя отделна оферта (опаковка), като всяка оферта се входираща в деловодството на възложителя поотделно, т.е. **една обособена позиция = една оферта = един вх. №.**

Предвид гореизложеното, бихме желали да получим в надписана, запечатана и непрозрачна опаковка с надпис "Начална оферта за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие № 522-ЕР-18-МР-Д-З с предмет: „Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции", за обособена позиция №....., Вашата оферта с всички приложения към нея, изготвени на български език, не по-късно от 16:00 часа на 21.12.2018 г., на адрес: "Електроразпределение ЮГ" ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов" №37, стая 110 - "Деловодство", на вниманието на СЕ – Георги Георгиев.

След изтичане срока за подаване на оферти, Комисията продължава работата си, като председателят на комисията получава от деловодството на възложителя регистъра на подадените първоначални оферти и представените оферти.

Комисията отваря и разглежда получените оферти по реда на тяхното подаване на закрито заседание и проверява формално тяхното съответствие с изискванията на Възложителя. При разглеждане на първоначалните оферти, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки по заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. От участниците

може да се изиска да предоставят разяснения или до-пълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците. Резултатите от разглеждането на първоначалните оферти се описват в протокол на комисията.

Със съответните участници се провеждат преговори, като в случай, че са подадени в срок повече от една оферта отговаряща на изискванията на възложителя, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници. Възложителят оповестява датата на провеждане на жребия за определяне поредността на преговорите посредством публикуване на съобщение на профила на купувача минимум 48 часа преди самата дата.

Предварително са подготвени от председателя на комисията отделни непрозрачни, немаркирани със знаци пликове, съответстващи на броя на подадените оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица (в случай че има такива), председателят на комисията поставя във всеки един плик по един билет с пореден номер, започващ от „1“ до „.....“ (в зависимост от броя на офертите). След което пликите се запечатват. Председателят на комисията кани, по реда на входящите номера на офертите, по един представител на всеки от присъстващите участници или техни представители (в случай че има такива) да изберат по един запечатан плик, в който има билет с номер. Съответният представител на всеки от присъстващите участници отваря избора от него плик и оповестява номера на билета. Представителят на всеки участник, участвал в жребия, се вписва в списък чрез посочване на входящия номер на първоначалната му оферта и срещу него се посочва номерът на изтегления билет, и се подписва. За всеки от неприсъстващите участници, подали първоначални оферти, отговарящи на изискванията на възложителя, но неприсъствали или неизпратили представители на жребия, председателят на комисията определя/изтегля отделен плик, като поредността на тегленето се определя по реда на входящите номера на офертите. След служебно изтегляне на плик и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, председателят на комисията вписва в списък номера на изтегления билет за всеки от неприсъстващите участници.

В зависимост от изтеглените билети, поредността на провеждане на преговорите се определя по следния начин – участник с изтеглен билет №1 е първият участник, с който ще бъде проведено договаряне. Участникът, изтеглил билет с последния пореден номер, съответстващ на броя на подадените оферти, е последният участник с който ще бъде проведено договаряне.

Възложителят публикува на профила на купувача на адрес: https://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/18_ER_522.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile съобщение за резултатите от жребия и точните дата и час за провеждане на преговори с всеки от участниците, подали първоначална оферта, чрез посочване на входящия номер на първоначалната оферта, минимум 48 часа предварително.

Тегленето на жребий за всяка обособена позиция се извършва поотделно.

Предполагам период за провеждане на преговорите с окончателен характер е календарна седмица 01-02 / 2019 г. На основание чл.67 от ППЗОП, за точна дата и час на договарянето ще Ви уведомим допълнително с изпращане на покана за участие в преговори.

След приключване на преговорите с окончателен характер, Възложителят ще вземе решение за избор на изпълнител на база критерия "най-ниска цена".

Неограничен и пълен пряк безплатен достъп до документацията за обществената поръчка е предоставен на следния адрес:

https://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/18_ER_522.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile

Очакваме Вашето писмено потвърждение за приемане на настоящата покана до **16:00 часа на 29.11.2018 г.** на факс 032 278 500 или имейл: ge.georgiev@evn.bg.

С уважение,

Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4
от ЗЗЛД

Експерт в отдел

„Снабдяване, управление на базата и автопарка“

Приложения:

1. Приложение 1 – Решение за стартиране на процедура № 522-EP-18-MP-Д-3/P1 - копие;
2. Приложение 2 - Техническо предложение - 1 бр. бланка;
3. Приложение 3 - Ценово предложение - 1 бр. бланка;
4. Приложение 4 – Проект на договор

Подтверждаваме приемането на настоящата покана и представянето на първоначалната оферта, придружена от всички коректно попълнени, подписани и подпечатани приложения, в горепосочения срок.

Дата: _____ Подпис: _____

До: "Инженеринг" ЕАД
гр. Пловдив, ул. "Коматевско шосе" №
92, тел. 032 / 608 123, факс: 032 /
608 138; Е.: katya.nikolova@eng.bg

На вниманието на:
Г-жа Катя Николова

Контакт: Георги Георгиев
Тел. номер: 0882 834 625
Дата: 28.11.2018 г.
Изх. №: 10237/28.11.2018

Относно: Покана за представяне на оферта

Уважаема г-жо Николова,

На основание чл.142 от ЗОП във връзка с чл.102 от ППЗОП, „Електроразпределение Юг“ ЕАД, в качеството си на Възложител на обществена поръчка чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие № 522-EP-18-MP-D-3 с предмет: „Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции“, по квалификационна система № С-17-EP-MP-D-18, с предмет: „Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции“, открита с преписка 00143-2017-0034, Ви кани да участвате в договаряне, като за целта предложите Вашата оферта по цитираната по горе процедура по количества и типове, съгласно приложенията към настоящата покана, за следните обособени позиции;

Обособена позиция 1 – Доставка на цокли за КРШ S3;
Обособена позиция 2 – Доставка на цокли за КРШ S4;
Обособена позиция 3 – Доставка на цокли за КРШ S5.

На основание Чл.142, ал.2 от ЗОП, Възложителят:

- 1) Не изисква офертата да бъде представена под формата на електронен каталог, или да включва електронен каталог;
- 2) Не предвижда провеждане на електронен търг при определяне на изпълнител;
- 3) В случай че процедурата е разделена на обособени позиции, офертите могат да бъдат подавани за всички обособени позиции, като не е налице ограничение за броя обособени позиции, които се възлагат на един изпълнител.

За участие в настоящата процедура следва да представите оферта, която да съдържа:

1. **Опис** на документите в офертата;
2. **Техническо предложение** (по образец), съдържащо:
 - а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
 - б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
 - в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
 - г) декларация за срока на валидност на офертата;
 - д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката и е посочена като задължително приложение в образеца на Техническо предложение;

ж) По 1 брой мостра, съответстваща изцяло на Техническа спецификация: ЕР ЮГ ЕАД– ТС 13/02 Издание от 01.06.2017 г. в зависимост от обособената позиция за която се кандидатства.

Мострите следва да бъдат предоставени, не по-късно от посочения по-долу краен срок (част и дата) за подаване на офертата, в Централен склад Стара Загора, 6000, гр. Стара Загора, Славянски Булевард, до 33У и Гимназия Джон Атанасов.

Комисията ще извърши визуален преглед на мострите относно наличие на всички елементи, проверка на всички размери, като целостта на мострите няма да бъде нарушена, с изключение на опаковката.

3. Ценово предложение (по образец), съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение.

Ценово предложение се поставя задължително в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Отделният запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" се поставя в Офертата на участника. Възложителят не поставя изискване описа и Техническото предложение с приложенията към него да са в отделен плик.

Документите, съдържащи се в офертата Ви, следва да се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която да се посочи:

- 1.наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката и обособената позиция, за която се подават документите.

На основание чл.47, ал.7 от ППЗОП документите за всяка обособена позиция се представят отделно опаковани, т.е. възложителя изисква за всяка обособена позиция да бъде представена отделна оферта. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани Описа и Техническото предложение и отделни непрозрачни пликчета с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят. За всяка обособена позиция се представя отделна оферта (опаковка), като всяка оферта се входираща в деловодството на възложителя поотделно, т.е. **една обособена позиция = една оферта = един вх. №.**

Предвид гореизложеното, бихме желали да получим в надписана, запечатана и непрозрачна опаковка с надпис "Начална оферта за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие № 522-ЕР-18-МР-Д-3 с предмет: „Доставка на цокли за кабелни разпределителни шкафове, по обособени позиции", за обособена позиция №....., Вашата оферта с всички приложения към нея, изготвени на български език, не по-късно от 16:00 часа на 21.12.2018 г., на адрес: "Електроразпределение Юг" ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов" №37, стая 110 - "Деловодство", на вниманието на СЕ – Георги Георгиев.

След изтичане срока за подаване на оферти, Комисията продължава работата си, като пред-седателят на комисията получава от деловодството на възложителя регистъра на подадените първоначални оферти и представените оферти.

Комисията отваря и разглежда получените оферти по реда на тяхното подаване на закрито заседание и проверява формално тяхното съответствие с изискванията на Възложителя. При разглеждане на първоначалните оферти, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки по заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. От участниците

може да се изиска да предоставят разяснения или до-пълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците. Резултатите от разглеждането на първоначалните оферти се описват в протокол на комисията.

Със съответните участници се провеждат преговори, като в случай, че са подадени в срок повече от една оферта отговаряща на изискванията на възложителя, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници. Възложителят оповестява датата на провеждане на жребия за определяне поредността на преговорите посредством публикуване на съобщение на профила на купувача минимум 48 часа преди самата дата.

Предварително са подготвени от председателя на комисията отделни непрозрачни, немаркирани със знаци пликове, съответстващи на броя на подадените оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица (в случай че има такива), председателят на комисията поставя във всеки един плик по един билет с пореден номер, започващ от „1“ до „.....“ (в зависимост от броя на офертите). След което пликите се запечатват. Председателят на комисията кани, по реда на входящите номера на офертите, по един представител на всеки от присъстващите участници или техни представители (в случай че има такива) да изберат по един запечатан плик, в който има билет с номер. Съответният представител на всеки от присъстващите участници отваря избора от него плик и оповестява номера на билета. Представителят на всеки участник, участвал в жребия, се вписва в списък чрез посочване на входящия номер на първоначалната му оферта и срещу него се посочва номерът на изтегления билет, и се подписва. За всеки от неприсъстващите участници, подали първоначални оферти, отговарящи на изискванията на възложителя, но неприсъствали или неизпратили представители на жребия, председателят на комисията определя/изтегля отделен плик, като поредността на тегленето се определя по реда на входящите номера на офертите. След служебно изтегляне на плик и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, председателят на комисията вписва в списък номера на изтегления билет за всеки от неприсъстващите участници.

В зависимост от изтеглените билети, поредността на провеждане на преговорите се определя по следния начин – участник с изтеглен билет №1 е първият участник, с който ще бъде проведено договаряне. Участникът, изтеглил билет с последния пореден номер, съответстващ на броя на подадените оферти, е последният участник с който ще бъде проведено договаряне.

Възложителят публикува на профила на купувача на адрес: https://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/18_ER_522.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile съобщение за резултатите от жребия и точните дата и час за провеждане на преговори с всеки от участниците, подали първоначална оферта, чрез посочване на входящия номер на първоначалната оферта, минимум 48 часа предварително.

Тегленето на жребий за всяка обособена позиция се извършва поотделно.

Предполагам период за провеждане на преговорите с окончателен характер е календарна седмица 01-02 / 2019 г. На основание чл.67 от ППЗОП, за точна дата и час на договарянето ще Ви уведомя допълнително с изпращане на покана за участие в преговори.

След приключване на преговорите с окончателен характер, Възложителят ще вземе решение за избор на изпълнител на база критерия "най-ниска цена".

Неограничен и пълен пряк безплатен достъп до документацията за обществената поръчка е предоставен на следния адрес:

https://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/18_ER_522.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile

Очакваме Вашето писмено потвърждение за приемане на настоящата покана до **16:00 часа на 29.11.2018 г.** на факс 032 278 500 или имейл: ge.georgiev@evn.bg.

С уважение,

Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4
от ЗЗЛД

.....
Експерт в отдел

„Снабдяване, управление на базата и автопарка“

Приложения:

1. Приложение 1 – Решение за стартиране на процедура № 522-EP-18-MP-Д-3/P1 - копие;
2. Приложение 2 - Техническо предложение - 1 бр. бланка;
3. Приложение 3 - Ценово предложение - 1 бр. бланка;
4. Приложение 4 – Проект на договор

Подтверждаваме приемането на настоящата покана и представянето на първоначалната оферта, придружена от всички коректно попълнени, подписани и подпечатани приложения, в горепосочения срок.

Дата: _____ Подпис: _____