



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00143	
Поделение: _____	
Изходящ номер: _____	от дата _____
Коментар на възложителя: _____	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти Отдел: Снабдяване, Управление на базата и автопарка	Телефон 088 2833322	
Лице за контакти Гергана Димитрова		
Електронна поща .@evn.bg	Факс 032 278502	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.evn.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/15_EP_312_Poddrazhka-na-multifunktsionalni_ustroys.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно 1.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: ☐ Съгласно 1.1) ☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☐ Съгласно 1.1) ☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		

☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☒ Електрическа енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☐ Пристанищни дейности
☐ Вода	☐ Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Поддръжка на 40 броя мултифункционални, печатащи устройства
Canon image RUNNER ADVANCE C 5030

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

☐ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☒ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No 7 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата Мястото на изпълнение на услугата е лицензионната територията на ЕВН България Електроразпределение код NUTS: BG

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка

☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители

☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____

или от: _____ до _____ Валута: _____		
Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно): _____		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Поддръжка на 40 броя мултифункционални, печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	50313000	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☐		
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒		
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): ☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции		
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒		
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)		
Посочената стойност е приблизителна, прогнозна и необвързваща и е изчислена на база прогнозни цени и единични количества Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 150000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____		
II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐		
Ако да, описание на тези опции: В случай на възникнала необходимост при Възложителя в периода на валидност на договора, е възможно предоставяне на допълнителни услуги, посочени в предмета на договора. Видът на услугите, както и точните количества, ще бъдат съобразени с конкретната необходимост на Възложителя, в момента, когато такава е възникнала. Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно) Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____ В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора		
II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката		
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг		

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Възложителят не изисква гаранция за участие в обществената поръчка по силата на чл. 59, ал.5, т.2.

Преди подписване на договора, Участникът избран за Изпълнител предоставя гаранцията за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора. В случай, че Участник представи неотменяема и безусловна банкова гаранция за добро изпълнение, тя трябва да е със срок на валидност не по-кратък от срока на договора + 30 календарни дни.

В случай на представяне на гаранциите под формата на депозит, то той следва да бъде преведен по следната банкова сметка на Възложителя:

ЕВН България Електроразпределение ЕАД

Уникредит Булбанк АД

IBAN BG02 UNCR 7630 1078 2262 08

BIC :UNCRBGSF

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Заплащането на дължимите суми се извършва по банков път, в лева (BGN), по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☐

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1.1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата

1.2. Подписани и подпечатани от кандидата: търговски условия за Поддръжка на 40 броя мултифункционални, печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030, технически изисквания за Поддръжка на 40 броя мултифункционални, печатащи устройства Canon image RUNNER ADVANCE C 5030, общи условия на закупуване на дружествата от групата на ЕВН и клауза за социална отговорност на дружествата от групата на ЕВН, приложения към проекта договор.

1.3. Изисквания за юридическото състояние

1.3.1 Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

1.3.2. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)

1.3.3. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

1.3.4. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП

1.3.5. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

1.3.6. Декларация № 5 от подизпълнител

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1.1. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни, с предмета на поръчката услуги. Доказва се с предоставяне на списък на предоставените услуги, през последните 3 години от датата на подаване на заявлението за участие, еднакви или сходни с предмета на поръчката. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на услугите, и се придружава от доказателство за реализираната предоставената услуга за всяка една от позициите в списъка. Доказателство за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен регистър.

1.2. Кандидатът трябва да има внедрени:

1.2.1. Система за управление на качеството ISO 9001:2008, или аналогична за извършване на сервизна дейност

1.2.2.. Система за управление на информационната сигурност ISO 27001:2013 или аналогична

Доказва се с предоставяне на актуални сертификати.

1.3. Кандидатът трябва да има назначени на (i) постоянен трудов договор, (ii) граждански договор или (iii) договор за наем на персонал най-малко 3 служители с опит/образование и сертифицирани в областта на сервизна дейност и поддръжка на копирна и печатаща техника. Доказва се с предоставяне на (i)

поименен списък на служителите, назначени на трудов договор и/или (ii) списък на лицата, наети на граждански договор и/или (iii) списък на наетите и посочване на квалификацията на служителите, с които кандидатът разполага, като списъка включва информация за вида на правоотношението (трудов договор, граждански договор, договор за наем на персонал), образованието, професионалната квалификация, вкл. посочване на наименованието на придобитите сертификати, както и професионалния опит на всеки един служител, посочен в списъка.

1.4. Кандидатът трябва да е сертифициран да извършва сервизна дейност и поддръжка на копирна и печатаща техника от фирмата производител на устройствата Canon image RUNNER ADVANCE C 5030. Доказва се с предоставяне на копие от сертификат, оторизационно писмо или аналогичен доказателствен материал.

1.5. Кандидатът трябва да разполага с достъпни през всеки официален работен ден (от 09:00 до 18:00 часа) клиентски телефонен номер, електронна поща и лица за контакт. Доказва се с представяне на декларация в свободен текст с посочване на съответните данни и ангажимент от страна на кандидата да ги поддържа активни от 9 до 18 часа всеки работен ден.

1.6. Кандидатът трябва да гарантира, че при невъзможност за ремонт на място или извършване на планова поддръжка, ще подмени устройството със същия тип и модел най-късно в началото на следващия работен ден след диагностиката, за цялото време на ремонта. Доказва се с декларация свободен текст

1.7. Кандидатът трябва да гарантира доставка и подмяна на всички необходими консумативи по продуктови номера на производителя. Доказва се с декларация свободен текст.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☐

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☐ Открита

☐ Ограничена

☒ Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)	
☒ най-ниска цена или ☐ икономически най-изгодна оферта при ☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да ☐ Не ☒
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
№ 312-EP-15-CI-Y-3	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка	
Да ☐ Не ☒	
Ако да, посочете къде:	
☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 30/09/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Платими документи	
Да ☐ Не ☒	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 30/09/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV	
Друг: Български	
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 01/10/2015 дд/мм/гггг	Час: 09:00
Място (когато е приложимо): гр. Пловдив, ул. Христо Г. Данов №37, ет. 1	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Формулярът за обявление на обществената поръчка е физически ограничен до определен брой символи. Пълната информация се съдържа в документацията за участие, която е налична на профила на купувача на адрес: http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/15_EP_312_Poddrazhka-na-multifunktsionalni_ustroys.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile

Условия за получаване на документацията за участие:

Документацията е налична безплатно в профила на купувача на адрес:

http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/15_EP_312_Poddrazhka-na-multifunktsionalni_ustroys.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile

При условие, че кандидат желае да получи документацията на хартиен носител, то същата се заплаща на цена от 25,00 лв. без ДДС.

Начин на плащане – по IBAN BG42 STSA 9300 0012 808281 и BIC STSABGSF при банка ДСК клон Пловдив. Обявената цена е без включен ДДС.

Достъп и получаване – между 13:00 и 16:00 часа в гр.Пловдив, ул.Хр.Г.Данов № 37 стая 104 след представяне на документ с изписан идентификационен номер на поръчката (в т.ІV.3.1.), удостоверяващ извършено плащане на документация;

Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер за негова сметка след изпращане на копие от документ удостоверяващ извършено плащане, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията на факс 032/ 278500

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

Пощенски код

Държава

София	1000	Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 ал.2 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 31/08/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

D) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Адрес ул. Христо Г.Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон 0882 833810	
Лице за контакти Румяна Вършилова		
Електронна поща rumyana.varshilova@evn.bg	Факс 032 278500	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование ЕВН България Електроразпределение ЕАД		
Адрес ул. Христо Г.Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон 032 303322	
Лице за контакти Гергана Димитрова		
Електронна поща	Факс 032 278502	
Интернет адрес (URL):		