

ЕВН България Топлофикация ЕАД

гр.Пловдив

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

**в процедура на договаряне с обявление за възлагане на
обществена поръчка**

№ 240-ТР-15-ТЕ-У-3

С предмет

**Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2,
собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД**

ПЛОВДИВ, 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Процедурно описание
2. Образец на Заявление за участие
3. Търговски условия за Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД
4. Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите, необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“ (оригинал на български език и помощен вариант на английски език)
5. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)
6. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
7. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП
8. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, в случай, че е приложима
9. Декларация № 5 от подизпълнител, в случай, че е приложима
10. Декларация за предоставяне за ползване на ресурс от трето лице, в случай, че е приложима
11. Проект на договор
12. Банкова гаранция за изпълнение – мостра
13. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя
14. Допълнителни мерки за безопасност при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя
15. Общи условия на закупуване
16. Клауза за социална отговорност
17. Решение № 240-ТР-15-ТЕ-У-3/Р1 на Възложителя
18. Обявление за обществена поръчка № 240-ТР-15-ТЕ-У-3

Процедурно описание

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 240-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД"

Кратко описание на процедурата на договаряне с обявление

Етап I: Подаване на заявления за участие

След разглеждане на процедурната документация, за да бъдете допуснати до участие в обществената поръчка, е задължително да подадете заявление за участие, което да бъде придружено от документите, изброени в т.1 „Задължителни изисквания към кандидатите“, по-долу:

1. Задължителни изисквания към кандидатите

Със заявлението за участие следва да бъдат представени, следните документи:

- 1.1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата.
- 1.2. Подписани и подпечатани от Кандидата: Проектно-договор, ведно с Търговски условия за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД“, Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите, необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД“, Общи условия на закупуване на дружествата от групата на ЕВН и Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на ЕВН, приложения към проектно-договор.

Изисквания за юридическото състояние

- 1.3. Документи, удостоверяващи правосубектността на Кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляващият обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на

обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

- 1.4. Декларация № 1, чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица).
- 1.5. Декларация № 2, чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
- 1.6. Декларация № 3, чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 ЗОП
- 1.7. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, в случай, че е приложима
- 1.8. Декларация №5 от подизпълнител, в случай, че е приложима
- 1.9. Декларация за предоставяне за ползване на ресурс от трето лице, в случай, че е приложима

Изисквания за технически възможности и квалификация

- 1.10. Кандидатът трябва да разполага с признат опит в изпълнението на подобни с предмета на поръчката дейности. Доказва се с предоставяне на списък на извършените дейности, през последните 3 години от датата на подаване на заявлението за участие, еднакви или сходни с предмета на поръчката. За еднакви или сходни с предмета на поръчката се приемат дейности свързани с ремонт на парни турбогенератори с единична мощност не по-малка от 30 MVA. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на доставките/услугите, и се придружава от доказателство за реализираната дейност. Доказателство за извършената дейност се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или посочване на публичен регистър.
- 1.11. Кандидатът трябва да притежава:
 - внедрена система за управление на качеството - ISO 9000 в сферата на електроенергетиката или еквивалентна. (Областта на приложение сертификата трябва да е : "Инженеринг и въвеждане в експлоатация на машини, инсталации и системи" или "Монтаж и ремонт на Парни турбини и синхронни турбогенератори".);
 - внедрена система BS OHSAS 18001 за управление на здравето и безопасността или еквивалентна;Доказва се с предоставяне на актуални сертификати ISO 9000 и BS OHSAS 18001 или аналогични, съгласно въведените системи.
- 1.12. Кандидатът трябва да представи списък на техническите лица с посочване на образованието, професионалната квалификация, респективно точното наименование на придобити сертификати и удостоверения, и професионалния опит на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата.
Списъкът трябва да съдържа:

1.12.1. Ръководен технически персонал:

1.12.1.1. Технически ръководител отговарящ в част: „КИП и А“ с професионален стаж като технически ръководител и опит във въвеждането в експлоатация или ремонта на системи за автоматично управление на парни турбини.

1.12.1.2. Технически ръководител отговарящ в част: „Машинна“ с професионален стаж като технически ръководител и опит във въвеждането в експлоатация или ремонта на парни турбини.

Техническите ръководители трябва да са ръководили успешно процес по съответните части в дейности, сходни с предмета на поръчката.

1.12.2. Основен изпълнителски персонал:

1.12.2.1. Част механична – не по-малко от 6 (шест) механици със специалност „машинен техник“ и поне 1 (един) инженер със специалност „ротационни елементи“.

1.12.3. Част КИПиА:

1.12.3.1. Не по-малко от 2 (двама) служители с минимална квалификация техник КИП и А, с професионален стаж по специалността и поне 1 (един) инженер, притежаващ сертификат за преминато обучение по диагностика и работа със инсталираната в турбината система за контрол и анализ на вибрациите „Bently Nevada“, издаден от акредитиран учебен център на фирма „Bently Nevada“, или аналогичен.

Персоналът трябва да работи със свое собствено информационно оборудване – хардуер и софтуер.

1.13. Кандидатът трябва да представи декларация за наличие на техническото оборудване (собствено или наето), в това число специализирана техника, средства за измервания, транспортни средства, като оборудване, необходимо за качествено изпълнение на дейностите свързани с предмета на поръчката. Декларираното оборудване трябва да съдържа минимум:

1.13.1. Стенд за вакуумно динамично балансиране на ротори с дължина по-голяма от 6 000мм, диаметър по-голям от 1 500 мм и тегло над 5 000 кг., скорост на въртене до 10 000 rpm.

1.13.2. Работни мощности за ремонт на ротори

1.13.3. Работни мощности за ремонт на корпуси

1.13.4. Работни мощности за изработка на лопатки

1.13.5. Стенд за термично изследване на ротори на парни турбини със следните възможности:

- Пещ за термично стабилизиране, състояща се от различни по дължина електрически модули, които могат да бъдат използвани заедно за постигане на желаната дължина и подредба, в зависимост от размерите на тествания или термично обработен ротор с минимална дължина – 6000 мм.

- Механично оборудване за прецизно и надеждно закрепване на ротора по време на изпитването и за гарантиране на неговото завъртане на желана скорост(минимум 3000 об/мин).
- Уреди за мерене на радиално биене, използвани за измерване на степените на радиално биене на ротора и промените в тях по време на изпитването
- Оборудване за спомагателно укрепване и позициониране на уредите за мерене на радиално биене
- Оперативна система за контрол на оборудване за тестване и стабилизиране
- Софтуер за запис, обработка и измервания за анализ, който да е обвързан с изискванията на съответните стандарти

1.13.6. Хардуер и софтуер, необходим за извършването на орбит анализ на ремонтираното оборудване, събиране на данни и настройка на система за непрекъснато следене на състоянието и защита Bently Nevada от типа на ADRE® Sxp, 408 DSPi Data Acquisition System, System 1 или аналогични.

Електрооборудването, което се предвижда да се използва на работната площадка, трябва да е в добро техническо състояние, преминало съответното техническо обслужване, калибрирано и да има сертификат, че отговаря на условията за безопасна работа.

- 1.14.** Кандидатът да притежава валидна застрахователна полица за застраховка "Професионална отговорност" с лимит на обезщетение минимум 1 000 000,00 (един милион) лева, представляващ едновременно комбиниран лимит за едно застрахователно събитие и годишен агрегатен лимит, както и да притежава валидна застрахователна полица за застраховка „Трудова злополука“ със застрахователна сума не по-малка от посочената в Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ (ПМС № 24/06.02.2006 г., публ. ДВ бр. 15 от 17.02.2006 г.). Застраховките да са валидни към датата на подаване на заявлението с оставащ срок на действие не по-малко от три месеца, считано от същата дата. Кандидатът доказва това изискване, като представя заверени копия на валидни застрахователни полици.
- 1.15.** Кандидатът трябва да спазва изцяло изискванията на „Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“ към процедурата. За целта Кандидатът трябва да изготви и приложи към заявлението си за участие техническо предложение за изпълнение на услугата, предмет на настоящата поръчка, чрез което да докаже , че е в състояние да изпълни изцяло изискванията на „Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“ към процедурата.

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на Кандидата. В случай на повече от един представляващ кандидата и/или повече от един подизпълнител, то предварително се размножава бланката в необходимия брой копия.

На основание Чл.59, ал.5, т.2, Възложителят не изисква гаранция за участие

Когато Кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то

- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.3, т.2, Възложителят изисква създаване на юридическо лице, в случай че Кандидатът е обявен за Изпълнител
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.25, ал.8, при обединения които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор са доказва от един или повече от кандидатите в обединението. Изискванията за регистрация по Чл.49 се доказват от кандидата в обединението, който ще изпълни съответната дейност.
- ✓ Всички лица, включени в обединението трябва да отговарят на условията на Чл.55, ал.6 от ЗОП, а именно едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- ✓ Документите, удостоверяващи правосубектност се представят за всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Декларация № 1, № 2 и № 3 се представят от всяко едно лице, включено в обединението.
- ✓ Доказателства за технически възможности, съгласно задължителните изисквания към кандидатите се представят само от кандидатите, чрез които обединението доказва задължителните изисквания към кандидатите.
- ✓ Съгласно разпоредбите на Чл.56, ал.1, т.2, кандидатите обединения представят копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява кандидатите в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения (i) заявлението/офертата се подават на български език; (ii) документите, удостоверяващи регистрацията му, когато кандидатът е юридическо лице или обединение на юридически лица, или копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице се представят в официален превод; (iii) всички останали документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

Свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 23а и § 24 от ЗОП не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

В случай на избор на изпълнител, който е дружество по смисъла на ЗЗД, в срок до 15 календарни дни от датата на получаване на решението за избор на изпълнител, същият следва да регистрира дружеството, с което да бъде сключен договор.

2. Подаване на заявление за участие

- 2.1. Окомплектованите заявления за участие се предават на адрес: EVN България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Заявление за участие", номера на процедурата „ 240-TP-15-TE-Y-3“, предмета на процедурата „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“, както и информация за обратна връзка с Кандидата – наименование на Кандидата, адрес, телефон, факс и имейл.
- 2.2. В случай, че заявлението се подписва от лице, което не представлява Кандидата по закон, следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва заявлението и валидно да задължава с подписа си Кандидата в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
- 2.3. Заявлението за участие в обществената поръчка се изпраща в запечатан, непрозрачен плик, в срок, на адрес на Възложителя, посочен в обявлението. Заявления, пристигнали след указания срок и/или в плик с нарушена цялост няма да бъдат допускани до втори етап на процедурата – участие в договаряне.
- 2.4. Заявлението за участие трябва да съдържа всички документи, изброени в т. 1. Кандидат с непълно заявление няма да бъде допуснат до участие в договаряне.
- 2.5. При констатиране на неверни деклариранни данни, с които се доказват задължителните изисквания към кандидатите, Кандидатът няма да бъде допуснат до втори етап от процедурата – участие в договаряне.
- 2.6. Всички разходи на Кандидата по окомплектоването и подаването на заявление за участие в процедурата са за негова сметка.

Неизпълнението на което и да е от задължителните изисквания към кандидатите, посочени в т. 1 по-горе, води до недопускане на кандидата до втори етап от процедурата – участие в договаряне.

Етап II: Участие в договаряне

3. След разглеждане на подадените до определения срок заявления за участие от назначената комисия, със свое решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на протокола на комисията, ще допусне кандидатите, отговарящи на поставените задължителните изисквания към

кандидатите за по-нататъшно участие. В резултат от това, Възложителят изпраща на всички кандидати, подали заявление за участие решение за обявяване на кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето в обществена поръчка.

4. В 7-дневен срок от изтичане на срока за обжалване на решението за допускане в договарянето в процедурата за възлагане на обществената поръчка, Възложителят отправя писмена покана за представяне на първоначална оферта до допуснатите за участие в договарянето кандидати. Първоначалната оферта трябва да бъде представена на хартиен носител, като хартиеният носител следва да бъде подпечатан и подписан от упълномощено от участника лице. В случай, че офертата се подписва от лице, което не представлява участника по закон следва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, в което да е изрично предвидено пълномощникът да може да подписва офертата и да вземе участие в договарянето/преговорите с окончателен характер и валидно да задължава с подписа си и изявленията си в договарянето участника в конкретната процедура по възлагане на обществена поръчка.
5. Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: EVN България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ №37, стая 110 - "Деловодство". Задължително върху плика се изписва "Начална оферта", номера на процедурата „ 240-TP-15-TE-Y-3“ и предмета на процедурата "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД", както и наименованието на участника. Крайният срок за представяне на първоначалната оферта и срокът за валидност на офертите ще бъде посочен в поканата, отправена от Възложителя.

5.1. Ред за подаване на документи

С цел да създаде прозрачни и равни условия за приемане на оферти, както и за избягване на спорове във връзка с реда на тяхното постъпване, Възложителят определя следните правила за тяхното подаване в настоящата процедура:

Офертата се предава в надписан, запечатан и непрозрачен плик на адрес: EVN България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив 4000, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, стая 110, деловодство.

Задължително върху плика да бъде изписан номера и наименованието процедурата и съдържанието в него.

5.1.1. Заинтересованите лица имат право да използват всички способи, предвидени в ЗОП за подаване на оферти;

5.1.2. В случаите когато представител или пълномощник на заинтересовано лице подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя – гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представителят или пълномощникът на заинтересовано лице се задължава:

5.1.2.1. да изтегли (получи) документ - билет от терминално устройство, разположено непосредствено пред стая с номер 110, находяща се на партерен етаж в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя;

5.1.2.2. да подаде своята оферта чрез депозирането и в стая 110, където се намира деловодството на Възложителя, като при депозирането на своята оферта заинтересованото лице представя получения документ - билет, от съдържанието на който се виждат: пореден номер; датата и час;

5.1.2.3. да удостовери със своя саморъчен подпис и изписване на лично и фамилно име върху документа – билет, че същият е прикрепен към външната опаковка – плик, съдържащ оферта.

5.1.2.4. да получи документ съдържащ номер от входящия регистър на дружеството Възложител, отразяващ поредността на подаването на офертата.

5.1.3. Поредността, в която ще се счита, че са получени оферти, изпратени чрез лице, притежаващо необходимите по закон права да извършва куриерски услуги, ще бъде определян съобразно датата и часът, вписани върху товарителния запис и поредността на получаване на останалите оферти.

5.1.4. Допълнителни разяснения и примери

Терминалното устройство на Възложителя предлага възможността за изтегляне на билет от терминалното устройство с предназначение за „Депозиране на оферта в процедура според условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП)“.

При изтегляне на билет, кандидатът получава фиш с пореден номер и следното съдържание:

„Този документ, получен от терминално устройство, функциониращо в сграда по седалището на Възложителя, се издава, за да послужи за удостоверяване на реда, в който Възложителят приема документ(и) от заинтересованото лице по смисъла на и в случаите, предвидени от закона.

Документът е валиден, само в случай че заинтересованото лице - държател на същия, официално и на хартиен носител подаде (в стая 110) според условията на ЗОП в определения от Възложителя срок съответно необходимите по конкретна обществена поръчка документи.“

Пример:

Участник „X“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 1.

Участник „Y“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 2.

Участник „Z“ изтегля билет от терминалното устройство, с пореден номер 3.

В случай, че участниците или представители на участниците „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да

приеме първо офертата на участник „X“, притежаващ билет с пореден номер 1, след това офертата на участник „Y“, получил билет с пореден номер 2 и накрая – офертата на участник „Z“, получил билет с пореден номер 3.

В случай, че участник „X“, получил билет с пореден номер 1, е изтеглил своя билет, но след това не се намира пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият билет губи валидността си, и участник „Y“, с изтеглен пореден номер 2, може да подаде офертата си преди участник „X“, а Възложителят е длъжен да ги приеме. При липса на представител и на участник „Y“, право да подаде пръв офертата си, има участник „Z“, въпреки че е изтеглил билет с пореден номер 3.

Когато участникът подава оферта в сградата по седалището и адреса на управление на Възложителя, определеният краен срок за подаване на оферта в деловодството на Възложителя, се счита спазен, в случай, че изтегленият документ - билет от терминално устройство е с генерирани ден и час преди или равен на посочените в документацията към процедурата за избор. В този случай, Възложителят е длъжен да приеме офертата на участник, притежаващ билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, само в случай, че същият се намира физически в стаята на деловодството, респективно пред нея, в ден и час преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор.

Когато участник е получил билет от терминалното устройство, с генерирани ден и час на получаване преди или равен на определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, но не е предоставил офертата в деловодството на Възложителя до определения краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор и не се намира физически в стаята на деловодството, в часа определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор, Възложителят не приема и връща офертата на участника, като отбелязва точния час и дата на представяне на офертата първо върху билета (ако бъде представен такъв), като отбелязва часа и датата на депозирането им в деловодството на Възложителя и върху плика на офертата.

В случай, че в стаята на деловодството едновременно непосредствено преди изтичане на крайния определен срок, за подаване на оферта, повече от едно заинтересовано лице заявят желание за подаване на оферти, за да се избегне субективността при определяне поредността на подаване на оферти, възложителят ще спазва поредността на номерата, получени от терминалното устройство.

В случай че в стаята на деловодството се направи опит за подаване на оферта, без да е изтеглен билет от терминалното устройство, офертата няма да бъде приемана, а приносителят на

офертата ще бъде информиран за реда за подаване на оферти към процедури за обществена поръчка, описани в настоящия документ.

Присъствието на приносителя на офертата, преди посочения краен срок за подаване на оферта, в деловодството на Възложителя, не е достатъчно условие за приемане на документите от Възложителя, същите трябва да са придружени от билет от терминалното устройство.

Пример:

Час определен като краен срок за подаване на оферта в документацията към процедурата за избор: 16:00:00

Участник "X" изтегля билет от терминалното устройство, с час 15:59:59.

Участник "Y" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:00.

Участник "Z" изтегля билет от терминалното устройство, с час 16:00:01

В случай, че участниците или представители на участниците „X“, „Y“ и „Z“ се намират физически в стаята на или пред деловодството на Възложителя, с цел подаване на оферта, Възложителят е длъжен да приеме офертата единствено на участник „X“ и участник „Y“. Офертата на участник „Z“ следва да бъде върната, тъй като билетът, изтеглен от този участник, е генериран от терминалното устройство след настъпване на крайния срок определен за получаване на оферти.

В случай, че например участник „X“ не се намира в стаята на или пред деловодството и не предприеме действия за подаване на офертата си на хартиен носител, то изтегленият от него билет губи валидността си, а Възложителят приема единствено офертата на участник „Y“. При липса на представител и на участник „Y“ в стаята на или пред деловодството, Възложителят не приема офертата на никой от участниците.

6. След разглеждане на офертите от комисията, назначена от Възложителя, всички участници, представили оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя съгласно тръжната документация, ще бъдат поканени за участие в договарянето / преговори с окончателен характер. Датата, мястото и часът на договарянето ще бъдат посочени в поканата, отправена от Възложителя и определени съгласно разпоредбите на Чл. 89, ал. 2.

Етап III: Възлагане

7. След провеждането на договарянето/преговорите с окончателен характер, на основание на критерия "най-ниска цена", със свое Решение, Възложителят на обществената поръчка, на базата на класирането в протокола на комисията, ще определи Изпълнителя на обществената поръчка. Възложителят изпраща решение за избор на Изпълнител до всички участници в договарянето.
8. Изисквания към Изпълнителя

Преди подписване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е задължен да представи документи от съответните компетентни органи и/или институции за удостоверяване на обстоятелствата, че:

8.1. Изпълнителят

8.1.1. не е обявен в несъстоятелност;

8.1.2. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

8.1.3. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

8.2. Лицата по Чл.47, ал 4 не са осъждани в влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за:

8.2.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

8.2.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

8.2.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

8.2.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

8.2.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

8.2.6. престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка

8.3. Преди подписване на договора за обществена поръчка Изпълнителят е задължен да представи банкова/депозитна гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, в лева без включен ДДС за срока на действие на договора, включително гаранционния срок.. Стойността на поръчката се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител.

Част от документацията по процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде изготвена в двуезичен вариант. В случай на противоречие между двата текста, то предимство има българският текст.

При възникване на въпроси, във връзка с процедурата, моля обръщайте се към следните лица за контакти:

Относно технически въпроси:

Красимир Брандийски – 0700-1-777, вѓтр. 41118

Относно търговски и процедурни въпроси:

Румен Богданов – 0700-1-7777, вѓтр. 44015

ЕВН България Топлофикация ЕАД, в качеството си на Възложител, желае на всички кандидати успешно и ползотворно сътрудничество.

ДО ЕВН България Топлофикация ЕАД,
гр. ПЛОВДИВ

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 240-ТР-15-ТЕ-У-3 с предмет:

“Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД”

от Кандидат

Адрес за кореспонденция: п.к. град

ул./бул./ж.к/№

Лице за контакт

Тел. Факс

Мобилен Имейл

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След получаването на документацията за участие в обществената поръчка, за която сте ВЪЗЛОЖИТЕЛ, долуподписаният, в качеството си на заявявам, че представляваният от мен Кандидат желае да участва в обявената от вас процедура при условията и съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Забележка: Заявлението заедно с всички приложени документи се представят на български език по реда на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Прилаганите документи се описват в отделен списък, като се представят подредени в посочената в списъка последователност и представляват неразделна част от настоящото заявление за участие.

Кандидат: _____

Дата: _____

(печат, подпис)

Търговски условия

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка
№ 240-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и

нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.

- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при источника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
 - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
 - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
 - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
 - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат

от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.

- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
 - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
 - 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
 - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
 - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3.** Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4.** Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5.** Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6.** С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договърът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като 5% от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.
- 11.3. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.4. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.5. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на

друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:

- 11.5.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление .
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
- 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
- 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
- 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
- 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
- 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана
- 13.1.6. с изтичане на срока на договора
- 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да

разкриват конфиденциалната информация..

- 14.3.** Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1.** Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четиринадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1.** Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2.** В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3.** В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4.** Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5.** В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6.** Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7.** Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8.** Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9.** Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10.** Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11.** Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.

- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила:

Дата

Гр.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ - Списък на дейностите и услугите, необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина TG2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД“

Съдържание:

1 ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОБХВАТА И СИСТЕМИТЕ НА ТЕЦ, ЗАСЕГНАТИ ОТ АВАРИЙНИЯ РЕМОНТ	2
1.1 Общи договорни задължения.....	2
1.2 Общи технически стандарти.....	3
1.3 Отчети и срещи	3
1.4 Графици и доклади	3
1.5 Общи положения.....	3
2 РАБОТИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ПО ТУРБИНАТА.....	4
2.1 Общи работи	4
2.2 Работи по цилиндър ВН	4
2.3 Работи по цилиндъра СН/НН.....	6
2.4 Работи по спомагателните системи на турбината.....	7
3 ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ДОКУМЕНТАЦИЯ, ИЗГОТВЕНА ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	7
4 ОТГОВОРНОСТИ И ГАРАНЦИИ	9
5 ДОСТАВКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	9
6 ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	9
7 ОПЦИИ.....	11
8 ПРИЛОЖЕНИЕ	11

1 ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОБХВАТА И СИСТЕМИТЕ НА ТЕЦ, ЗАСЕГНАТИ ОТ АВАРИЙНИЯ РЕМОНТ

1.1 Общи договорни задължения

Изпълнените работи, документите и дейностите на Изпълнителя трябва да съответстват на българските технически стандарти, приложимите закони по отношение на продукта, получен от работите и други стандарти, посочени в изискванията на Възложителя, приложими спрямо работите или регламентирани от действащите закони, като се счита, че преди датата на сключване на Договора, Изпълнителят се е запознал с правилниците, законите и стандартите и тяхното приложение по отношение на Работите към Датата на договора.

За организация и извършване на инспекцията, където няма приложими български закони и подзаконовни актове, се прилагат действащите към момента на сключване на договора закони, правилници, наредби и спецификации, респективно общоприетите технически правила.

В случай на различие между нормативните актове или в рамките на един нормативен акт, се прилагат тези разпоредби, които съответстват на пълния обхват на доставка и обхват на услуги по отношение на безопасност, икономия, поддръжка и експлоатация на турбината и всички спомагателни системи, описани в техническата спецификация и нейните приложения. В общия случай се прилагат по-строгите изисквания. Промени в правилниците, изискванията или спецификациите са допустими само с разрешението на Възложителя.

Проектирането на обхвата на доставки и услуги се извършва въз основа на данните в настоящата техническа спецификация и нейните приложения.

В случай на законодателни промени и разпоредби на властите, както и технически правилници и наредби за отразяване на съвременните технологични достижения, Изпълнителят незабавно уведомява Възложителя. Промени, които могат да произтекат от горепосоченото, подлежат на взаимно съгласуване между Изпълнителя и Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да спазва нормативната уредба на Република България, приложима по отношение на неговите доставки и услуги.

Когато българските закони не съдържат императивни, с по-висок приоритет правила/разпоредби, доставките и услугите се изпълняват в съответствие с европейското законодателство или нарежданията на Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да спазва общоприетите технически правилници, стандарти и ръководства за електроцентрали, включително проекто-правилници и стандарти, признати в експертните кръгове, указанията на Възложителя, предоставени преди подписване на договора и изискванията, произтичащи от българското законодателство и всички приложими законови разпоредби в инженеринга, проектирането, производството, доставката, монтаж до готовност за експлоатация, технологично осигуряване на качеството, пускане в експлоатация и документацията на парната турбина и всички спомагателни системи, описани в настоящата техническа спецификация и при проверка на съответствието с договорните клаузи, в последната им валидна редакция, освен ако в Договора са регламентирани по-строги минимални изисквания или такива са задължителни за спазване в България.

При изпълнението на проекта задължително се спазват българските стандарти, хармонизираните български стандарти и стандартите (EN, EN ISO, IEC), приложими в Европейския съюз.

При изпълнение на Договора, Изпълнителят е длъжен по-специално да спазва следните закони, наредби, административни правила и директиви/указания, винаги когато те са приложими спрямо доставките и услугите на Изпълнителя.

Ако в настоящата техническа спецификация е използвана фразата „ако е необходимо“, Изпълнителят е длъжен да извърши тези работи без допълнително заплащане.

1.2 Общи технически стандарти

Изпълнителят е длъжен да спазва в пълна степен действащите директиви и стандарти на ЕС и местните закони, технически правилници, технически указания, стандарти и др.

Освен това се спазват изброените технически спецификации на Възложителя други стандарти могат да бъдат използвани само, ако няма европейски или български стандарт. Отклоненията и новите стандарти подлежат на взаимно съгласуване между Изпълнителя и Възложителя.

1.3 Отчети и срещи

Изпълнителят отчита пред Възложителя ежеседмично напредъка в подготовката и изпълнението на проекта. Отчетите за напредъка на работите се предоставят от Изпълнителя за контрол на времевите графици и напредъка на проекта. Провеждат се редовни срещи. Изпълнителят е длъжен да участва в техническите срещи да изготвя протоколи за срещите.

1.4 Графици и доклади

- Седмичен доклад за напредъка, включително статус
- Седмичен доклад за работите, включително статус
- График за доставка на резервни части, извършване на инспекции и пускане в експлоатация
- Документи за съставяне и контрол на графиците
- Списък на компаниите и брой работници на обекта по време на инспекцията.

1.5 Общи положения

В ТЕЦ Пловдив Север парната турбина на Блок TG2 е изведена от експлоатация поради проблеми с вибрациите (най-високи в лагер 1) през декември 2014 г.

Турбината е произведена през 1972 г. в Бърно. Тя е 30 MW турбина с 2 корпуса, корпус високо налягане (ВН) и корпус ниско налягане (НН). Между ВН и НН корпуса е контролираният пароотбор. (Приложение 1. Парна турбина - напречно сечение)

На ротора на турбината има 3 лагера, лагер 1 в края на ротора на турбината ВН, лагер 2 между РВН и РНН има аксиален лагер, а лагер 3 е от страната на генератора.

По време на основен ремонт в миналото са демонтирани последните две стъпала на турбината.

Последният основен ремонт е извършен от фирма „Bright Engineering and General Turbo“ през 2013 г. Всички измерени хлабини в цилиндрите ВН и НН, системата парни уплътнения и маслени уплътнения са представени в Приложение 2.

През декември 2013 г.е проведено експлоатационно изпитание след основен ремонт. Резултатите от експлоатационното изпитание са представени в Приложение 3.

Последният опит за развъртане на турбината е направен на 13 декември 2014 г.

ВН частта на турбината е отворена на 5 януари 2015 г.

Роторът, лагер 1 и лагер 2 са демонтирани на 16 януари 2015 г., а резултатите са описани в констативен протокол, приложен като Приложение 4.

А. Повредените части са:

1. Всички маслени уплътнения в лагер 1
2. Всички парни уплътнения на РВН, включително предна и задна страна и уравниващо бутало.
3. Всички маслени уплътнения в лагер 2 (включително цилиндър ниско налягане (ЦНН))

В. Части, подлежащи на инспекция преди ремонта:

1. Всички парни уплътнения на РНН, включително предна и задна страна и уравниващо бутало. Необходим е демонтаж на горната част на корпуса на ЦНН.
2. Всички маслени уплътнения на лагери 3 и 4
3. Състояние и хлабини в лагер 1. Ако луфтовете между вала и лагерните подложки са по-големи от показаните в документацията от последния основен ремонт (Приложение 2) и чертеж на производителя 9 Tu 8316-022, този лагер следва да бъде ремонтиран (рехабилитиран) след съгласуване с Възложителя.

Всички работи, описани по-долу, да се включват като общ обхват в офертната цена на Изпълнителя

Всички работи, инструменти и компоненти да бъдат осигурени и доставени в договорения график от Изпълнителя. Към тях се включват и всички материали, уплътнения, салници, изолации, Уплътнителни материали, шини, куплунги, винтове, заваръчни метали, болтове, гайки, уплътнителни плоскости и работни приспособления и други машинни елементи, както и компонентите, подлежащи на подмяна съгласно обхвата на инспекцията, описани в точки 1 – Общи положения, определяне на обхвата и системите на ТЕЦ, засегнати от аварийния ремонт, т.2 – Работи на Изпълнителя по турбината и т.3 - Пускане в експлоатация и документация, изготвена от Изпълнителя.

Функционалната спецификация или други документи на Изпълнителя, които описват или по друг начин очертават обхвата на поръчката, няма да бъдат приети от Възложителя.

2 РАБОТИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ПО ТУРБИНАТА

2.1 Общи работи

1. Инспекция и регулиране на всички анкерни механизми на турбината и генератора по фундаментите, включително опорните им конструкции, следва да бъдат инспектирани визуални и с акустичен тест и, ако е необходимо, да бъдат регулирани.
2. Инспекция, пренастройване и изпитване на наличния текущ мониторинг и на хидравличната защитна система като свръхскорост. Тези работи следва да бъдат точно документирани. Стойностите за настройка на оригиналния доставчик за тази цел трябва да се използват съвсем точно.
3. Инспекция и центриране на фиксираната(неподвижната) точка на турбината.
4. Транспортна логистика на всички компоненти, като ротор, лагерни части и всички останали части, които трябва да бъдат транспортирани между ремонтната работилница на производителя и ТЕЦ Пловдив.
5. Рекондициониране или подмяна на лопатките на турбината, въртящите се и направляващите лопатки, ако е необходимо, се посочват като отделна точка в офертата. Ако се налагат, Възложителят може да приеме този вариант.
6. Пускане в експлоатация на системата за мониторинг на състоянието Bently Nevada – скорост, относителна вибрация, контрол на обема, включително всички сензори. Да се направи първоначално калибриране и проверка на релейните изходи към системата за безопасност заедно с клиента.
7. Пускане в експлоатация на електрохидравличния регулатор на турбината и автоматични регулатор Woodward 505E. Кривата mA-mm/kPa трябва да бъде линейна, а стойностите да бъдат представени на Възложителя в протокол.

2.2 Работи по цилиндър ВН

1. Затваряне на всички отворени тръбопроводи за гарантиране, че нищо няма да попадне в тях. Ако нещо попадне в тръбопроводите, Изпълнителят е длъжен да демонтира отново всички тези части от системата, като поеме всички допълнителни разходи за това за своя сметка.
2. Отваряне, демонтаж, монтаж и затваряне на лагери 1 и 2 корпуса на турбината, инспекция и ремонт на работните повърхности съгласно наличните фабрични норми на производителя, които следва да бъдат представени от Изпълнителя на Възложителя. Като опция Изпълнителят следва да изпрати на Възложителя оферта за ремонт на лагер 1. Офертата задължително да включва

пробиване и запълване с бял метал (бабит), машинна обработка, фиксиране на необходимия размер и монтаж.

3. Неразрушително изпитване (NDT) на лагер 1:
 - Качество на адхезия на белия метал на лагерите
 - Визуални, ултразвукови и тестове на проникване
4. Инспекция, NDT, носачи на направляващите колела, носачи на уплътненията на вала и монтажното приспособление на горната част на корпуса на ЦВН. Всички допълнителни работи по повдигане, шлайфане, заваряване, измерване на луфтове между горната и долната част на корпуса на ЦВН са включени в обхвата на Изпълнителя и следва да бъдат посочени в ценовата оферта.
5. Демонтаж и монтаж на нови парни уплътнения на вала от страната ВН на турбината, включително инспекция и регулиране на уплътненията на статорните сегменти и евентуален ремонт на тези компоненти.
6. Почистване на ротора на турбината и носача на направляващите лопатки, включително лопатките се извършва от Изпълнителя. За почистване на лопатките на ротора да се използва песъкоструен метод на почистване. Приемливата стойност за повърхността на ротора след песъкоструйното почистване е Sa 2 ½ по EN ISO 12 944, част 4 (ISO 8501-1:1988).
7. NDT на лопатките на РВН и роторната повърхност за пукнатини.
 - Капилярен или магнитен тест на предната и задна повърхности на всички стъпала.
 - Измерване на твърдостта на метала на всички стъпала.
 - Капилярен или магнитен тест на корпуса
 - Визуална инспекция на всички достъпни повърхности
 - 100% проверка на всички лопатки – визуални, магнитни, за вихрови токове и ултразвукови тестове (ако е необходимо)
8. Монтаж на куплунг между роторите ВН и СН/НН, включително инспекция на състоянието, концентричността и центрирането след монтажа. Контактните повърхности на куплунга от двете страни да бъдат почистени и шлайфани.
9. Повторно центриране на клона ВН на ротора по време на повторния монтаж (измерване на центровката).
10. Документиране на действителните размери за позицията на съответния ротор в съоръжението по отношение на външната обвивка и, в зависимост от резултата, корекция по време на монтажа.
11. Евентуално необходимо повторно центриране на компонентите на кожуха ВН.
12. Инспекция на централните направляващи, включително евентуална корекция по време на монтажа.
13. Инспекция на всички маслени скрепери и, в зависимост от резултата, повторно облицоване и регулиране на радиалния луфт.
14. Измерване на аксиалния и радиалния луфт от ротора до кожуха по време на монтаж, включително евентуално пререгулиране.
15. Демонтаж и монтаж на вътрешната обвивка, носачите на направляващите лопатки и носачите на уплътненията на вала, съответно горна и долна секция, ако е технически необходимо поради каквато и да е причина.
16. Евентуално необходимо заглаждане на съединенията на корпуса в случай на абразия с дълбочина до 0.5 mm.
17. Подмяна с нови на всички сегменти на маслените уплътнения в лагери 1 и 2.

18. Измерване на повърхностните хлабини разъоми по корпусите, носачите на направляващото колело и носачите на уплътненията на вала, както и направляващите колела.
19. Заглаждане на входящите/изходящите фланцови съединения на корпуса в случай на абразия и зев до 0.5 mm.
20. Надзор на почистването на ротора и корпуса на турбината съгласно спецификацията от Изпълнителя.
21. Измерване на всички кривини на направляващото колело и ротора.
22. Инспекция на РВН на турбината за концентричност и **динамично балансиране на номинални обороти от 3 000 об/мин.**
23. Инспекция на лопатките ВН на турбината с подходящ метод за NDT след определяне на една от валидните норми и съвременна спецификация от Изпълнителя. В този процес лопатките се разделят на три секции. Секция 1 са лопатките на РВН, тук се предполага, че лопатките не могат да бъдат отделени от ротора без да бъдат разрушени, същото се отнася и за първи ред лопатки на турбината СН. Поради тази причина е възможна само проверка на състоянието на видимите секции на лопатките, като Изпълнителят гарантира само анализите на повредите на видимите части на тези секции на лопатките. Пукнатини или други повреди под равнината на роторната повърхност се откриват безпроблемно. Същото е валидно и за направляващите лопатки на тези секции.
24. Тотално NDT (безразрушителен контрол) на целия ВН ротор на турбината, с подходящ метод за NDT след определяне на една от валидните норми и съвременна спецификация от Изпълнителя. В случай на повреди, които временно могат бързо да бъдат отстранени, те следва да бъдат ремонтирани.
25. Възстановяване и измерване на отворите между твърдите куплунги на роторите на турбината и ротора на генератора.
26. Опция: Ремонт на повредите по фланцовото съединение между ВН и СН/НН роторите, отворите на куплунгите, челните повърхнини и кухините на куплунгите и на проходите за щифтове по роторите на турбината и ротора на генератора.
27. Развиване и натягане на всички фланцови винтове на ЦВН.
28. Зенкерование на фланцови винтове или болтове, преназване на резби, поставяне на нови винтове, ако е необходимо, поради повреди от монтажа или резултатите от НРИ.
29. Инспекция и регулиране на опорните пружини на бойлер-кондензатора, включително подмяна, ако е необходимо.
30. Изпълнителят гарантира безопасната експлоатация, доброто функциониране и херметичността и общата цялост на всички вече описани компоненти от Списъка с работите и услугите след инспекцията.
31. Опция: Тест за термична стабилност на РВН по ASTM A472 / A472M. След този тест е необходимо почистване на ротора с помощта на пясъкоструен метод. Критерият за приемане на почистването е Sa 2 ½ по EN ISO 12944-4.

2.3 Работи по цилиндъра СН/НН

1. Демонтаж ако е необходимо, монтаж и затваряне на кожуха на лагер 3 на турбината, инспекция и поправка (без пробиване и запълване с бял метал) на работните повърхности на лагера съгласно наличните фабрични норми на производителя, които следва да бъдат представени от Изпълнителя на Възложителя.
2. Опция: Демонтаж, инспекция и NDT на носач на фиксираното колело, носачи на уплътненията на вала и на горната част на корпуса на ЦНН. Всички допълнителни работи по повдигане, шлайфане, заваряване, измерване на луфтове между горната и долната част на корпуса на ЦНН са включени в обхвата на Изпълнителя и следва да бъдат посочени в ценовата оферта.

3. Опция: Демонтаж, инспекция и монтиране на ротор СРН/НН. Всички допълнителни работи по повдигане, шлайфване, измерване на луфтове са включени в обхвата на Изпълнителя и следва да бъдат посочени в ценовата оферта.
4. Опция: Изпълнителят следва да представи на Възложителя оферта за демонтаж и монтаж на нови парни уплътнения на вала от страна НН на турбината, включително инспекция и регулиране на уплътненията на статорните сегменти и евентуален ремонт на тези компоненти.
5. Монтаж на куплунг между СН/НН и ротора на генератора, включително инспекция на състоянието, концентричността и центрирането след монтажа. Контактните повърхности на куплунга от двете страни да бъдат почистени и шлайфани.
6. Повторно центриране на СН/НН ротора по време на повторния монтаж (измерване на центровката).
7. Документиране на действителните размери за позицията на съответния ротор в съоръжението по отношение на външната обвивка и, в зависимост от резултата, корекция по време на монтажа.
8. Евентуално необходимо повторно центриране на компонентите на кожуха СН/НН.
9. Инспекция на централните направляващи, включително евентуална корекция по време на монтажа.
10. Опция: Инспекция на всички маслени скрепери(уплътнения) и, в зависимост от резултата, повторно облицоване и регулиране на радиалния луфт.
11. Опция: Измерване на аксиалния и радиалния луфт между ротора СН/НН и корпус СН/НН по време на демонтажа и монтажа, включително евентуално пререгулиране.
12. Опция: Подмяна с нови на всички сегменти на маслените уплътнения в лагер 3.
13. Опция: Измерване на повърхностния разьом по корпусите, хлабините на носачите на направляващото колело и носачите на уплътненията на вала, както и направляващите колела.
14. Опция: Заглаждане на входящите/изходящите фланцови съединения на корпуса СН/НН в случай на абразия и зев до 0.5 mm.
15. Опция: Измерване на всички отклонения на направляващото стъпало и ротора СН/НН.
16. Опция: Инспекция на СН/НН ротор на турбината за концентричност и динамично балансиране на ротора на номинални обороти от 3 000 об/мин.

2.4 Работи по спомагателните системи на турбината

1. Да се извърши инспекция и монтаж на валозавъртащото устройство на турбината (ВПУ). При евентуални повреди по съоръжението, изпълнителят представя оферта за ремонт.

3 ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ДОКУМЕНТАЦИЯ, ИЗГОТВЕНА ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Подготовка за пускане в експлоатация на компонентите на системите, описани в точки 1 и 2 след монтажа, включително функционална проверка на всички системи. Документацията от Изпълнителя е включена в офертната цена.
2. Изготвянето на концепцията и документацията за пускане в експлоатация от Изпълнителя е включено в офертната цена.
3. Преди първо пускане на турбината Изпълнителят регулира настройките на контролните вентили ВН и СН на турбината въз основа на списъка с последните настройки от Приложение 5.

4. След първото пускане на турбината и тест на защитите, турбината ще бъде спряна за регулиране на настройките на контролните вентили ВН и СН на турбината.
5. Оптимизацията на монтажа, възникнала в процеса на пускане в експлоатация от Изпълнителя съгласувано с Клиента чрез експлоатационно изпитание по стандарт VGB по време на повторния пуск на инсталацията от Изпълнителя се включва в офертната цена.
6. Изготвянето на пълната документация (чертежи на резервни части, списък на препоръчителните резервни части с включени цени, срок на доставка и срок на експлоатация, чертежи на резервни износващи се части, доколкото са налични или други списъци и др.) съответно в три екземпляра на английски и български език на хартиен носител в папки и съдържание и на CD-ROM от Изпълнителя. За новозакупените от изпълнителя монтажни компоненти се изискват CE-декларации за съответствие.
7. Въз основа на стартовете на турбината по време на пускането в експлоатация и стартовата диаграма на производителя, Изпълнителят изготвя нова стартова диаграма, вкл. критични зони и стартови криви/криви на товара.
8. След пускане в експлоатация Изпълнителят изготвя в писмена форма:
 - a. Общи препоръки за експлоатация на парната турбина в допълнение към вече наличното ръководство за експлоатация (вкл. мин/макс. стойности на температура, налягане, дебит, скорост на промяна) на входните и изходните параметри за всички технически флуиди (вода, въздух, масло, пара).
 - b. Списък на "безопасните" състояния, включително общ брой старт/стоп цикли на ден/месец/година, препоръчително време на предварително подгриване/температурен градиент на подгрев /диаграма на натоварване след паралел с Електро Енергийна Система
 - c. Превантивна експлоатация (например: „посрещане“ на обороти след изключване, експлоатация на система за пароплътнения след изключване, температура в задна част преди стартиране). Всички изброени действия следва да се считат за „забранени“. Те биха гарантирали безопасно стартиране / спиране на турбината по време на нормална и аварийна експлоатация.
 - d. Списък на процедури при повреда, съдържащ най-малко: повреда от високи вибрации, повреда в маслената система, повреда в сензорите за скорост, повреда в системата за пароотбор, повреда във възбуждането на генератора, аксиално изместване, влошаване на качеството на маслото, отказ на АСК.
9. Всички документи, преведени от английски на български език за ползване от българските власти, които следва да бъдат заверени от заклет преводач. Това следва да бъде предвидено и включено в цената.
10. Процедурите по ЗБУТ да бъдат представени два месеца преди началото на инспекцията на обекта.
11. Всички служители да имат българско разрешително за работа в електроцентрали.
12. Протоколите от NDT на всички тествани компоненти и тяхната оценка, включително всички необходими документи, изисквани от българските власти и CE-декларации за съответствие на всички компоненти, подменени в процеса на инспекция или новозакупени.
13. Документация за повторния монтаж съгласно формулярите за състоянието на турбината.
14. Резултати от центрирането на цялата инсталация.
15. Документация за пускане в експлоатация, включително експлоатационните параметри на машината след пуска.
16. Документация за всички демонтирани, подменени и въведени в експлоатация в процеса на инспекция компоненти, включително технически описания от фирмите-производителки във формата на оперативна техническа документация като приложение към документацията за инспекция на турбината.
17. Допустимата максимална стойността на вибрациите за лагер 1 е $< 3.0 \text{ mm/sec}$ (и $150 \text{ }\mu\text{m}$), а за лагери 2-6 е $< 2.5 \text{ mm/sec}$ (и $100 \text{ }\mu\text{m}$). Тестът се провежда в присъствието на Възложителя и след това Изпълнителят изготвя протокол за теста.

4 ОТГОВОРНОСТИ И ГАРАНЦИИ

1. Отговорността за ръководството на монтажа, пусково-наладъчните работи, транспорта и логистиката, отговорността за инструменти, кранове, подемно оборудване, опазване на околната среда и отговорността за охраната на труда за целия обхват на инспекцията е на Изпълнителя. В процеса на дейност задължително се спазват всички закони, правилници и инструкции на българската държава.
2. Изпълнителят носи отговорност за координацията и за всички фирми или персонал, осигурени от EVN България Топлофикация ЕАД, във всяко отношение, включително по отношение охраната на труда на всеки етап от проекта.
3. За всички заваръчни работи Изпълнителят следва да изготви инструкции за заваряване преди започване на работите в съответствие с валидните норми, чрез специалисти по заварките, квалифицирани по смисъла на EWE (европейски инженер по заварките), приложени към документацията след инспекцията. Всички заваръчни процедури се заверяват от нотифициран орган.

5 ДОСТАВКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят осигурява необходимите площи за контейнери, вода и канализация.
2. Специалните инструменти за демонтаж на големи турбини и части на генератора, при условие, че тази необходимост е дефинирана писмено преди подписване на договор с Възложителя.
3. Ръчни инструменти и различни електрически инструменти като заваръчни машини и консумативи не се осигуряват.
4. Електрозахранване (0,4 kV) и съоръжения за доставка на сгъстен въздух до 4,5 bar.
5. Специални P&I диаграми (ако са налични) с компонентите в обхвата на инспекция за ограничаване, визуализиране и представяне на съоръженията, подлежащи на инспекция, се осигуряват от Клиента.

6 ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

	Изпълнява се от		Заплаща се от		Забележка
	Изпълнител	Възложител	Изпълнител	Възложител	
РС+ аксесоари	X		X		
Инсталиране на телефон, факс	X		X		
Телефонна и факс комуникация	X		X		
Монтажна процедура, включително лицензиране на дейностите в разрешителен режим	X		X		
Супервайзори на монтажните и пусково-наладъчни работи	X		X		
Експлоатационни инженери/персонал (механични, инструментални, електрически, контролни системи) за участие/съдействие в пусково-наладъчните работи		X		X	1 x механична част 1 x инструментална част 1 x електрическа част 1 x контролна система

Електрически специалист/ Експлоатация		X		X	1 на смяна
Квалифицирани работници		X		X	1 лице
Неквалифицирани работници		X		X	1 лице
Специални монтажни инструменти – първоначално доставени с турбината					Подлежи на съвместно уточняване преди подписване на договора
Работа на крана		X		X	
Зона за стоки		X		X	Подлежи на съвместно уточняване преди подписване на договора
Подемно въже	X		X		
Енергия за изпълнение		X		X	
Еднократен инструктаж по безопасност		X		X	ЗБУТ
Противопожарни съоръжения		X		X	
Лични предпазни средства за супервайзорите	X		X		
Спазване на местната нормативна уредба (околна среда, хигиена, здраве и др.) по време на изпълнението	X		X		

Лични разходи на супервайзора

Пътни на служители от дома до обекта	X		X		
Пътни на служители от хотела до обекта	X		X		
Квартирни	X		X		
Дневни	X		X		
Разрешително за работа	X		X		
Здравна застраховка, паспорт и виза	X		X		
Застраховка за монтажни дейности в чужбина	X		X		
Осигуряване на медицински грижи - линейка		X			Само (лице за) контакт
Осигуряване на медицински грижи – болница		X			Само (лице за) контакт
Снабдяване на работните зони с аптечки		X		X	
Осигуряване на първа помощ – линейка/кола		X			Само (лице за) контакт

Изпълнителят представя на Възложителя таблица, с необходимата работна ръка и схема на заетост за целия проект с оглед изпълнение на задълженията и на обхвата на доставки, описани в настоящата техническа спецификация.

7 ОПЦИИ

Опция 1 в офертата: Ремонт на повредите по фланцовото съединение между ВН и СН/НН роторите, отворите на куплунгите и кухините на куплунгите и на проходите за щифтове по роторите на турбината и ротора на генератора. Всички допълнителни работи по демонтаж, монтаж, повдигане, шлайфане, заваряване, измерване на луфтове са включени в обхвата на Изпълнителя и следва да бъдат посочени в ценовата оферта. Цената да се посочи за отвор.

Опция 2 в офертата: Тест за термична стабилност на РВН по ASTM A472 / A472M. След този тест е необходимо почистване на ротора с помощта на песъкоструен метод. Критерият за приемане на почистването е Sa 2 ½ по EN ISO 12944-4. Всички допълнителни работи и са включени в обхвата на Изпълнителя и следва да бъдат посочени в ценовата оферта.

Допълнителни изисквания към теста за термична стабилност:

- Пещта да бъде достатъчно голяма за поместване на цялата дължина на ротора, включително крайните зони по посока на салниците; стърчащи колела, ако има такива, също трябва да бъдат поместени в пещта.
- Да се осигурят средства за непрекъснато отчитане на температурата по повърхността на ротора и, ако е практически възможно, в отвор пробит по средата на дължината на ротора.
- Температурата на ротора в никакъв случай да не превишава крайната температура на отвързване
- Температурата на теста да не бъде по-ниска от минималната работна температура от +28°C, но не по-висока от горепосочената температура; температурното разпределение да бъде равномерно и да се поддържа на постоянно ниво за минимум три часа с отчитане на стойностите в границите на 0,006 mm във всички машинно обработени зони.
- Роторът да се върти по време на охлаждане, докато температурата спадне до не повече от 100°C

Преди и след теста да се отчете студена температура.

Опция 3 в офертата: Ремонт на лагер 1. Офертата задължително да включва пробиване и запълване с бял метал (бабит), машинна обработка, фиксиране на необходимия размер и монтаж.

Опция 4 в офертата: Позиции 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4., 2.3.10., 2.3.11., 2.3.12., 2.3.13., 2.3.14., 2.3.15., 2.3.16 следва да се оферират отделно. Всички допълнителни работи по повдигане, шлайфане, измерване на луфтове между горната и долна страна на корпус СН/НН са включени в обхвата на Изпълнителя и следва да бъдат оферирани в тези позиции.

8 ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение 1 – Парна турбина – напречно сечение, чертеж Nb. 9Tu-8016-044
2. Приложение 2 – Протоколи за измерени хлабини от последния основен ремонт.
3. Приложение 3 – Експлоатационно изпитание след основен ремонт (само на български).
4. Приложение 4 – Доклад "Повреда на парна турбина TG2 – проблем с вибрациите" на независим технически надзор г-н Харп
5. Приложение 5 – Напречно сечение ЦВН 2, чертеж g 9 Tu 8316-022
6. Приложение 6 – Списък с настройки на контролните вентили за високо и средно налягане на парната турбина.

Настоящата Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите, необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина TG2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД“, неразделна част от процедурата за възлагане на обществена поръчка е изготвена във вариант на български език и вариант на английски език. В случай на противоречие между двата варианта, то предимство има българския вариант.

**Technical specification -
List of Works and Services needed for
Emergency repair of
Steam turbine TG2 property of
*EVN Bulgaria Toplofikatsia – Plovdiv Power Plant***

Prepared by / Adapted: EVN AG – Brandiyski K. / Weisgram F.

Inspection date: 11. March 2015

Version No.: 1

Table of contents

1 GENERAL, DELIMITATION OF THE SCOPE AND THE POWER PLANT SYSTEMS CONCERNED FROM THE EMERGENCY REPAIR	2
1.1 General contractual obligations.....	2
1.2 General technical standards.....	3
1.3 Reporting and Meetings	3
1.4 Time schedule and reporting.....	3
1.5 General.....	3
2 WORKS ON THE TURBINE TO BE PERFORMED BY THE CONTRACTOR	4
2.1 General works	4
2.2 Work on HP cylinder	4
2.3 Works on MP/LP cylinder.....	6
2.4 Works on Auxiliary systems of turbine	7
3 COMMISSIONING AND DOCUMENTATION PERFORMED BY THE CONTRACTOR	7
4 RESPONSIBILITIES AND WARRANTIES.....	9
5 SUPPLIED BY THE CLIENT.....	9
6 CONTRACTOR / CLIENT OBLIGATION.....	9
7 OPTIONS	10
8 APPENDIX	11

1 GENERAL, DELIMITATION OF THE SCOPE AND THE POWER PLANT SYSTEMS CONCERNED FROM THE EMERGENCY REPAIR

1.1 General contractual obligations

The completed works, the Contractor's documents and the execution shall comply with Bulgarian technical standards, laws applicable to the product being produced from the works, and other standards specified in the Client's requirements, applicable to the works or defined by the applicable laws and the Contractor shall be deemed, prior to the Contract Date to have satisfied himself as to the Codes, Laws and Standards and their application to the Works as at the Contract Date.

For the processing and execution of the inspection, where no Bulgarian laws and regulations are applicable, those laws, rules, regulations, ordinances and specifications respectively the generally accepted technical rules shall be applied, where in any case the edition that is valid at the time of executing the contract shall have validity.

In case of differences between the regulations or within the single regulations those regulations shall be applied which comply with the complete scope of supply and scope of services in regard to safety, economy, maintenance and operation of the turbine including all auxiliary systems described in the technical specification including and appendixes described there. Generally those requirements that are more demanding shall be applied. Changes to regulations, requirements or specifications of the are only possible when permitted by the Client.

For the design of the scope of supply and scope of services data as specified in this technical specification and its appendixes shall be taken as basis.

In case of changes in legislation and regulations of authorities as well as technical regulations and rules to the state of the art technology the Contractor immediately will give notice to the Client. Changes that may arise due to the aforementioned shall be mutually agreed upon between the Contractor and the Client.

The Contractor shall observe the statutory provisions and regulations of the Republic of Bulgaria as applicable to its supplies and services.

Where Bulgarian law contains no mandatory, higher-priority rules/regulations, the supplies and services shall be rendered in accordance with the legal EU provisions or the provisions of the Client.

The Contractor shall observe the technical codes, standards and guidelines generally recognised in power plants, including any drafts generally applied in expert circles, the Client's guidelines provided prior to signing of the contract and any requirements deriving Bulgarian legislation and all applicable legal provisions in the engineering, planning, manufacture, supply, assembly ready for operation, in-process quality assurance, commissioning and documentation of the steam turbine including all auxiliary system described in this technical specification and in verifying its compliance with the contractual representations, each in their latest valid edition, unless more stringent minimum requirements are specified in this Contract or must be observed in Bulgaria.

The Bulgarian standards, the harmonised Bulgarian standards and standards (EN, EN ISO, IEC) applying in the European Union shall be applied in the implementation of the project.

In executing the Contract, the Contractor shall specifically observe the following laws, ordinances, administrative rules and directives/guidelines wherever these apply to the Contractor's supplies and services.

If in this technical specification the wording "if necessary" is used the Contractor has to perform this works without extra cost.

1.2 General technical standards

The Contractor has to fully comply with and fulfill the valid EC directives and standards and the locally applicable laws, technical rules, technical guidelines, standards etc..

Furthermore technical specifications of the Client as listed shall be applied. Other standards can be used only if no EU standard or Bulgarian standard is applicable. Deviations and new standards shall be agreed mutually between the Client and the Contractor.

1.3 Reporting and Meetings

The Contractor shall report to the Client on a weekly basis the progress in preparation and execution of the project. Works progress reports shall be provided by the Contractor for supervision of time schedules and project progress. Regular meetings shall be carried out. The Contractor shall participate in technical meetings and prepare minutes of meetings.

The Client shall be advised in writing of all major technical agreements between the Contractor and its sub-contractors.

1.4 Time schedule and reporting

- Weekly progress report including status
- Weekly work progress report including status
- Time schedule for delivery of spare parts, inspection execution and commissioning
- Documents for time schedule planning and control
- List of companies and number of workers on site during execution of the inspection

1.5 General

In TPP Plovdiv Sever the steam turbine of Power Unit TG2 was taken out of operation due to vibration Problems(most higher in bearing 1) in December 2014.

The turbine is built 1972 in Bryn. It is a 30 MW turbine with 2 casings, the HP and the LP casing. Between the HP and LP Casing is a controlled extraction. (Annex 1. ST-cross-section)

There are 3 bearings on the turbine rotor, bearing 1 is at the rotor end of the HP turbine, bearing 2 between HP and LP Rotor has the axial bearing and bearing 3 is on the generator side.

During one overhaul in the past, the last 2 stages of the turbine were taken away.

The last main overhaul was done by Bright Engineering and General Turbo in 2013. All measured clearances in HP, LP cylinders, steam sealing system and oil sealing are present in Annex 2 .

In December 2013 was done performance test after main overhaul. The results from performance test are showed in Annex 3.

The last trial to operate the turbine took place on 13th December 2014

The HP Part of the turbine was opened on 5th January 2015.

The rotor, bearing 1 and bearing 2 was taken out on 16th January 2015 and results from fact finding are described in report attached as Annex 4.

A. Damaged parts are:

1. All oil sealing in bearing 1
2. All steam sealing of HP rotor include rear and front side and balance piston.
3. All oil sealing in bearing 2 (LP cylinder side is included also)

B. Parts who should be inspected before repair:

1. All steam sealing of LP rotor include rear and front side and balance piston. Dismantling of upper part of LP cylinder body is necessary.
2. All oil sealing of body of bearings 3 and 4

3. Condition and clearances in bearing 1. If clearances between shaft and bearing pads are bigger than clearances showed in documentation from last main overhaul(Annex 2) and manufacturer drawing 9 Tu 8316-022, this bearing should be repair (rebabiting) after agreement of Contractor .

All works described below must be included as a total scope in the offer price of the Contractor.

All work, tools and components, must be provided and delivered within the arranged time schedule by the Contractor. To these also belong all materials, seals, bearings, gaskets, insulations, insulation sheets, bushings, couplings, screws, welding filler metals, bolts, nuts, sealing sheets and working appliances and other machine elements and also the components to be replaced of the inspection scope described under point 1, 2 and 3.

Functional specification documents or other documents of the Contractor, which describe or otherwise delimit the order scope, are not accepted by the Client. The translation of the English text takes place within the adaptations to the list of works and services by the Contractor.

2 WORKS ON THE TURBINE TO BE PERFORMED BY THE CONTRACTOR

2.1 General works

1. Inspection and adjustment of all anchor mechanisms of the turbine and the generator on the foundations, including their supporting structures, have to be checked visually and with acoustic test and, if necessary, readjusted.
2. Inspection, readjustment and testing of the available running monitoring and of the hydraulic protection system such as over speed. The works for this have to be exactly recorded. The adjustment values of the original supplier for this purpose have to be used most exactly.
3. Inspection and alignment of the fixed point of the turbine.
4. Transport logistics of all components such as rotor, bearing parts and all remaining parts to be transported s between the manufacturer's workshop and Plovdiv Power Plant.
5. Turbine blades reconditioning or replacement, both rotating blades and guide blades, if necessary, are offered as separate point in the offer. If required, the Client can resort to this variant.
6. Commissioning of the condition monitoring system Bently Nevada – speed, relative vibration, displacement monitoring with all sensors including. Initial calibration should be made and the relay outputs to the safety system should be checked together with the customer.
7. Commissioning of the electro hydraulic turbine regulator and the Woodward 505E governor. The mA-mm/kPa curve should be linear and the values should be presented to the Client in a protocol.

2.2 Work on HP cylinder

1. Closing of all opened pipelines and guaranteeing that nothing will fall in them. If something falls in the pipelines, the Contractor is responsible to remove again these parts from the systems and takes on all additional costs arising in the course of this.
2. Opening, dismounting, installation and closing of bearing 1 and 2 housings of the turbine, inspection and reworking of the bearing running surfaces according to available factory norms of the manufacturer, which have to be submitted by the Contractor to the Client. As option Contractor should send offer to

Client for repair of bearing 1. Offer must to include drilling and refiling whit white metal (babbit), machining, fixing of needed dimension and acembly.

3. NDT test of bearing 1:
 - Quality of white bearing metal adhesion
 - Visual, ultrasonic and penetration tests
4. Inspection, NDT, guide wheel carriers, shaft seal carriers and mounting of upper part of HP cylinder body. All additinal work for lifting, grinding, welding, measuring of clearances between upper and down side of HP body are including in scope of Contractor and should be offered in Price list.
5. Dismounting and mounting of new shaft steam seals of the HP side of turbine, including the inspection and readjustment of the sealing stator segments and including possibly repair of these components.
6. The cleaning of the turbine rotor and the guide vane carrier, including blading, is performed by the Contractor. For cleaning of blading part of the rotor should be ussed sand blasting metod for cleaning. Acceptable value for surface of rotor after sand blasting is Sa 2 ½ according EN ISO 12 944, part 4 (ISO 8501-1:1988).
7. NDT of HP rotor blades and rotor surface for cracks.
 - Capillary or magnetic testing of front and back faces of all stages.
 - Metal hardness measurement of all stages.
 - Capillary or magnetic testing of the body
 - Visual inspection for all accessible surfaces
 - 100% check of all blades -Visual, magnetic, vortex currents and ultrasonic tests (if necessary)
8. Acembly of coupling between HP and MP/LP rotors, including the state inspection, accompanied by inspection of the concentricity and alignment after the assembly. This coupling, include both side, shout be clean and machining of the contact surfaces.
9. The realignment of the HP rotor branch during the reinstallation (alignment measurements).
10. Recording of the actual dimensions for the position of the respective rotor in the unit with respect to the outer casing and the result-dependent correction during the assembly.
11. Possibly necessary realignment of the HP casing components.
12. Inspection of the centre guides, including a possible correction during the assembly.
13. Inspection of all oil scrapers and result-dependent re-sheeting and readjustment of the radial play.
14. Axial and radial play measurement from rotor to casing during installation, including possible readjustment.
15. Dismounting and installation of the inner casing, guide wheel carriers and shaft seal carriers, respectively upper and lower section if technically necessary for any reason.

16. Possibly necessary smoothing of the part joints of the casing parts in case of abrasions up to 0.5 mm deep.
17. Re-sheeting of all oil seal segments in bearings 1 and 2.
18. Measurement of the part surface gape on casings, guide wheel and shaft seal carriers as well as guide wheels.
19. Smoothing of inlet/outlet body flange connections in case of abrasions and gapes up to 0.5 mm.
20. Supervision of the rotor and casing cleaning works of the turbine according to specified specification by the Contractor.
21. Measurement of all guide wheel and rotor deflections.
22. Inspection of the HP turbine rotor for concentricity and **dynamic balancing on nominal speed from 3 000 rpm/min.**
23. Inspection of HP turbine blades with appropriate NDT method, after specifying one of the valid norms and state-of-the-art specification by the Contractor. In doing so, the blading is divided into three sections. Section 1 is the blading of the HP rotor, here it is assumed that the blades cannot be separated from the rotor without destroying them, the same is valid for the first blade rows of the MP turbine. Due to this reason only a state check-up of the visible blading sections is possible, the Contractor only guarantees the damage analyses of the visible sections of these blading sections. Cracks or other damages under the plane of the rotor surface are not found without fail. The same is also valid for the guide blades of these sections.
24. Total NDT of the whole HP turbine rotor branch, with appropriate NDT method, after specifying one of the valid norms and state-of-the-art specification by the Contractor. In case of possible damages that can be provisionally quickly performed, they have to be repaired.
25. Restoration and measurement of coupling gapes on the rigid couplings of the turbine rotors and the generator rotor.
26. Option: Repair of the damages in flange connection between HP and MP/LP rotors on the coupling holes, connection surface, coupling gapes and of pin ducts on the turbine rotors and the generator rotor.
27. Unscrewing and tensioning of all flange screws on HP cylinder.
28. Counterboring of flange screws or casing bolts, recutting of threads, insertion of new screws if necessary due to installation damages or NDT results.
29. Inspection and adjustment of the support springs of the heating condensate tank, including replacement if necessary.
30. The Contractor guarantees the safe operation, the performance-conform functioning and the tightness and general integrity of all already described components of the List of works and services after the inspection.
31. Option: Thermal stability test of HP rotor according ASTM A472 / A472M. After this test is necessary cleaning of rotor using sand blasting method. Acceptance criteria for cleaning is Sa 2 ½ according EN ISO 12944-4.

2.3 Works on MP/LP cylinder

1. Dismounting if it necessary, installation and closing of bearing 3 housing of the turbine, inspection and reworking (without drilling and refiling whit white metal) of the bearing running surfaces according to available factory norms of the manufacturer, which have to be submitted by the Contractor to the Client.
2. Option: Dismounting, inspection, NDT, fixed wheel carrier, shaft seal carriers and mounting of upper part of LP cylinder body. All additional work for lifting, grinding, welding, measuring of clearances between upper and lower side of LP body are including in scope of Contractor and should be offered as option in Price list.

3. Option: Dismounting, inspection and mounting of MP/LP rotor. All additional work for lifting, grinding, measuring of clearances are including in scope of Contractor and should be offered as option in Price list.
4. Option: Contractor should send offer to Client for dismounting and mounting of new shaft seals of the LP side of turbine, including the inspection and readjustment of the sealing stator segments and including possibly repair of these components.
5. Assembly of coupling between MP/LP and generator rotor, including the state inspection, accompanied by inspection of the concentricity and alignment after the assembly. This coupling, include both side, should be clean and machining of the contact surfaces.
6. The realignment of the MP/LP rotor branch during the reinstallation (alignment measurements).
7. Recording of the actual dimensions for the position of the respective rotor in the unit with respect to the outer casing and the result-dependent correction during the assembly.
8. Possibly necessary realignment of the MP/ LP casing components.
9. Inspection of the centre guides, including a possible correction during the assembly.
10. Option: Inspection of all oil scrapers and result-dependent re-sheeting and readjustment of the radial play.
11. Option: Axial and radial play measurement from rotor to casing MP/LP during dismounting and installation, including possible readjustment.
12. Option: Re-sheeting of all oil seal segments in bearing 3.
13. Option: Measurement of the part surface gape on casings, guide wheel and shaft seal carriers as well as guide wheels.
14. Option: Smoothing of inlet/outlet body flange connections in case of abrasions and gapes up to 0.5 mm.
15. Option: Measurement of all guide wheel and MP/LP rotor deflections.
16. Option: Inspection of the LP/MP turbine rotor for concentricity and **dynamic balancing on nominal speed from 3 000 rpm/min.**

2.4 Works on Auxiliary systems of turbine

1. Inspection and assembly of the barring gear of the turbine have to be performed. In case of possible damages on the unit, Contractor will send offer for repair.

3 COMMISSIONING AND DOCUMENTATION PERFORMED BY THE CONTRACTOR

1. The commissioning of the components of the systems described under point 1 and 2 after the assembly, inc. the functional check of all systems. The documentation by the Contractor is included in the offered price.
2. The preparation of the commissioning concept and the commissioning documentation by the Contractor is included in the offered price.
3. Before first start of turbine Contractor will adjust settings of HP and MP control valves of turbine, based of last settings list attached as Annex 5.

4. After first start of turbine and test of protections turbine will be stop and settings of HP and MP control valves of turbine will be re-adjusted.
5. The installation optimisation that arises in the course of the commissioning by the Contractor in coordination with the Client by means of a performance test and a protection test according to the VGB standard during the re-commissioning of the installation by the Contractor is included in the offered price.
6. The preparation of the complete documentation (drawings of spare parts, list of recommended spare parts including price, delivery time and life time, drawings of spare and wear parts as far as available, or otherwise lists, etc...) respectively in triplicate in English and Bulgarian as hardcopy with binders and table of contents and on CD-ROM by the Contractor For the installation components that are newly purchased by the Contractor, CE declarations of conformity have to be attached.
7. Based on starts of turbine during commissioning and manufacturer start up diagram, Contractor will prepare new start up diagram, inc. critical zones and start-up/loading curves.
8. After commissioning Contractor will prepare in written form:
 - a. General recommendation for operation of steam turbine in addition to already available operation manual (inc. min/max values of Temperature, Pressure, Flow, Speed of change) of inlet and outlet parameters for all technical fluids (water, air, oil, steam).
 - b. a list of “Fail Safe” conditions, including total start/stop cycles per day/month/year, recommended preheating timings/ramps, load diagram after synchronizing of Generator.
 - c. preventive operation actions (for example: “flying” rpm takeover after shutdown, gland steam supply after shutdown, back end temperature before start-up). All listed actions here, should be considered as “forbidden”, and should guarantee a safe ST start-ups and shutdowns during normal and emergency operation.
 - d. Fault procedure list, containing not least than: high vibrations’ fault, oil system fault, speed probes fault, extraction system fault, generator excitation fault, axial displacement fault, oil quality degradation, ESV fault.
9. All documents which are translated from English to Bulgarian used by Bulgarian authorities must be stamped form a licensed translator. This has to be considered and included in the price.
10. Health and safety procedures for execution should be handed over two month before start of inspection on site.
11. All employees have to have a Bulgarian working permit for power plants.
12. NDT test reports of all tested components and their assessment including all necessary documents required by the Bulgarian authorities and CE declarations of conformity of all components replaced in the course of the inspection or newly purchased.
13. Documentation of the reassembly according to the state forms of the turbine.
14. Results from alignment of the whole installation.
15. Commissioning documentation, including data of the machine performance after the commissioning.
16. Documentation of all components dismantled, replaced, commissioned in the course of the inspection, including technical descriptions by the manufacturing companies in the form of operating technical documentation as appendix to the turbine inspection documentation.

17. Allowable maximum values of vibrations for bearing 1 is < 3.0 mm/sec (and 150 µm) and bearings 2-6 are < 2.5 mm/sec (and 100 µm). The test has to be performed in presence of the Client afterwards a protocol concerning this test has to be prepared by the Contractor.

4 RESPONSIBILITIES AND WARRANTIES

1. For the whole order and its processing, only the English-Bulgarian language List of works and services by EVN, including the Appendixes, as already mentioned under point 1,2 and 3 is accepted.
2. The responsibility for the installation guidance, commissioning, transport and logistics, responsibility for tools, cranes, lifting gear, environmental protection and responsibility for occupational safety to the whole inspection scope rest on the Contractor. In the course of this, all laws, regulations and instructions of the Bulgarian state have to be observed.
3. The co-ordination and responsibility of all companies or staff provided by EVN rests in every respect also with respect to occupational safety on the Contractor at each phase of the project.
4. For all welding works, welding instructions have to be prepared by the Contractor before the works according to the respectively valid norms, through welding specialists within the meaning of the qualification of a European Welding Engineer EWE, applied and attached to the documentation following the inspection. All welding procedures have to be signed from a notified body.

5 SUPPLIED BY THE CLIENT

1. The Client provides the needed space for containers, water, and sewage.
2. Special tools to dismount large turbines and generator parts provided that this need is defined in written before contract signing with the Client.
3. Hand tools and different hand electric tools such as welding machines and welding additives are not provided.
4. Power supply (0,4 kV) and supply devices for compressed air up to 4,5 bar.
5. Designated P&I diagrams (if available) with the components belonging to the inspection scope to limit, visualize and represent the units concerned by the inspection are provided by the Client.

6 CONTRACTOR / CLIENT OBLIGATION

	Executed by		Paid by		Comments
	Contractor	Client	Contractor	Client	
PC+ accessories	X		X		
Phone, fax installation	X		X		
Phone & fax communication	X		X		
Erection procedure including licensing of activities subject to authorization	X		X		
Erection and Commissioning Supervisors	X		X		
Operation engineers/staff (mechanical, instrumentation,		X		X	1 x mechanical 1 x instrumentation

electrical, control system) for participation/support on commissioning					1 x electrical 1 x control system
Electrical Specialist/ Operation		X		X	1 per shift
Skilled manpower		X		X	1 Person
Unskilled manpower		X		X	1 Person
Special erection tools – originally delivered with turbine					Has to be defined together before signing the contract
Crane operation		X		X	
Area for goods		X		X	Has to be defined together before signing the contract
Lifting rope	X		X		
Energy for the implementation		X		X	
Single safety teach-in		X		X	HSE
Fire protection facilities		X		X	
Supervision' personal safety aids	X		X		
Following of local laws and rules (environment, hygiene, health, etc..) during the implementation	X		X		

Supervisor's personal costs

Travelling of employees, home – site	X		X		
Travelling of employees, lodgings – site	X		X		
Accommodation	X		X		
Allowance	X		X		
Work permission	X		X		
Health, passport and visa preparation	X		X		
Insurance- for erection abroad	X		X		
Ensuring of medical care – ambulance		X			Contact only
Ensuring of medical care – hospital		X			Contact only
Equipment the working areas with first aid kits		X		X	
Ensuring of first aid – ambulance/ car		X			Contact only

All additional positions which are not listed / specified in this technical specification has to be added from the contractor before contract signing other vice it is included in the offer price.

The contractor should provide the Client a table of required manpower and an employment chart over the whole project to fulfil there obligations and meet the scope of supply described in this technical specification.

7 OPTIONS

Option 1 to be offered: Repair of the damages in flange connection between HP and MP/LP rotors on the coupling holes, coupling gapes and of pin ducts on the turbine rotors and the generator rotor. All additional work for

dismantling, assembly, lifting, grinding, welding, measuring of clearances are including in scope of Contractor and should be offered. The price should be per hole.

Option 2 to be offered: Thermal stability test of HP rotor according ASTM A472 / A472M. After this test is necessary cleaning of rotor using sand blasting method. Acceptance criteria for cleaning is Sa 2 ½ according EN ISO 12944 - 4. All additional works and expenses are including in scope of Contractor and should be offered.

Additional requirements for Thermal stability:

- The furnace is to be large enough to contain the whole length of the rotor, including the end zones in way of the glands; overhung wheels, when present, are also to be enclosed in the furnace.
- Means are to be provided for continuous recording of the temperature at the surface of the rotor and, if practicable, in a bore at the mid-length of the rotor
- The temperature of the rotor is in no case to exceed the final tempering temperature
- The test temperature is to not be less than the maximum service temperature +28°C but not higher than the temperature mentioned above; the temperature distribution is to be uniform and maintained at a constant level for at least three hours with the readings falling within 0,006 mm in all the machined zones
- The rotor is to be rotated during cooling until the temperature is not more than 100°C

Cold readings are to be taken before and after the test.

Option 3 to be offered: Repair of bearing 1. Offer must to include drilling and refiling whit white metal (babbit), machining, fixing of needed dimension and assembly.

Option 4 to be offered: Positions 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4., 2.3.10., 2.3.11., 2.3.12., 2.3.13., 2.3.14., 2.3.15., 2.3.16 should be offered separately. All additional work for lifting, grinding, welding, transport, measuring of clearances between upper and lower side of MP/LP body are including in scope of Contractor and should be offered in these positions.

8 APPENDIX

1. Annex 1 - ST-cross-section, drawing Nb. 9Tu-8016-044
2. Annex 2 – Protocols for measured clearances from last main overhaul.
3. Annex 3 – Performance test after Main overhaul (BG version only).
4. Annex 4 – Report “TG2 ST Damage - Vibration Problem” of Independent Technical supervisor Mr. Harps
5. Annex 5 – Cross section of HP cylinder 2, drawing 9 Tu 8316-022
6. Annex 6 – Settings list of control valves for HP and MP pressure of Steam turbine.

The following technical specification – “List of Works and Services needed for Emergency repair of Steam turbine TG2 property of EVN Bulgaria Toplofikatsia – Plovdiv Power Plant”, which is inseparable part of the tender procedure and has been issued both in Bulgarian and English language. In case of a conflict between the two variants, the **Bulgarian** variant shall prevail.

Декларация № 1

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 240-ТР-15-ТЕ-У-З, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а¹:

1., роден/а
на, с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда / Реабилитиран(а) съм (невярното се зачертава) за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Представяваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност
3. Представяваният от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове
4. Представяваният от мен кандидат няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
6. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. Декларираните обстоятелства са достъпни на²

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

² Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания кандидата, е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП

Декларация № 2

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка
№ 240-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на
ЕВН България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а¹:

1....., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура.
2. Представленият от мен кандидат не е свързано предприятие по смисъла на § 1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с кандидат в настоящата процедура
3. Не съм участвал като външен експерт в изготвянето на технически спецификации в настоящата процедура

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

Декларация № 3

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 240-ТР-15-ТЕ-У-З, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а¹

1.,
роден/а на, с лична карта/паспорт №, издаден/а
от, на, валиден/а до,
действащ като,
на, със седалище и адрес на
управление,
вписано в търговския регистър на, с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. В случай на допускане до участие в договаряне, при изготвяне на първоначална оферта ще са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

2. Запознат съм със съдържанието на проекта на договор, ведно с всички приложения към него, от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка и приемам изцяло условията в него.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____ г.

(дата на подписване)

Декларатор: _____

(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4

Декларация № 4

чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 240-ТР-15-ТЕ-У-З, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт № издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК № ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представляваният от мен кандидат при изпълнението на горепосочената обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители (*невярното се зачертава*);
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат (*изписват се наименованията на предприятията/лицата подизпълнители*), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;
3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на
 - a. Подизпълнител..... (*изписва се името на първия подизпълнител*) ще бъде% от общата стойност на поръчката
 - b. Подизпълнител 2 (*изписва се името на втория подизпълнител*) ще бъде% от общата стойност на поръчката и т.н.
4. Видът на работите, които ще извършва ще бъдат:
 - a. Подизпълнител 1
 - b. Подизпълнител 2

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл.47, ал.4

Декларация № 5 от подизпълнител

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка
№ 240-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на
ЕВН България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а¹

1., роден/а на
....., с лична карта/паспорт №, издаден/а от
....., на, валиден/а до.....
действащ като
на, със седалище и адрес на
управление
вписано в търговския регистър на с
ЕИК №, ИН по ДДС

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. съм запознат/а и напълно съгласен/а с условията и цялата документация за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка;
2. съм съгласен/а представляваното от мен лице да вземе участие в процедурата като подизпълнител на
3. дела на участие и вида на работите, които представляваното от мен лице ще извърши са:

4. представляваното от мен лице е готово да извърша работата, за която е предвидено;
5. представляваното от мен лице не е част от обединение, което е кандидат по настоящата процедура;
6. представляваното от мен лице не участва самостоятелно като кандидат по настоящата процедура;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____. Г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

¹ Декларацията се подава от лицата по Чл. 47, ал. 4 за съответния подизпълнител

Декларация за предоставяне за ползване на ресурс от трето лице¹

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка
№ 240-ТР-15-ТЕ-У-З, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN
България Топлофикация ЕАД"

Долуподписаният/а:

.....
Л.К. №

Издадена от на

Представяващ „.....”,

С адрес на регистрация: гр....., ул.....

Булстат

С настоящата декларация, в качеството си на собственик/наемател на долуописаните ресурси, декларирам съгласие за предоставяне за ползване на..... (наименование на ресурса), находящ се на адрес: ул.
№....., в гр....., в полза на
„.....” – участник в обявена от Възложителя „EVN България Топлофикация” ЕАД обществена поръчка с № 240-ТР-15-ТЕ-У-З,, в случай на спечелване на обществената поръчка от същия участник, във връзка с извършване на дейности по (описание на дейностите, които ще се изпълняват със съответния ресурс)

С настоящата декларация, декларирам, че предоставянето на ползването на гореописаните ресурси ще бъде за целия период на времетраене на договора по съответната обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

¹ Декларацията се представя само в случай, че е приложима, т.е. ще се използва ресурс от трето лице

Проект на договор

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 240-TP-15-TE-Y-3, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

Днес,, се сключи настоящият договор между:

EVN България Топлофикация ЕАД, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Христо Г.Данов"№37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115016602 , ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано чрез всеки двама членове от съвета на директорите, в състав: Симо Симов, Жанет Стойчева, Робърт Дик, наричано по-нататък Възложител, наричано по-нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр.XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXX“ №, ,вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXXXX, ИН по ДДС:XXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема: Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД, съгласно условията на настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Единичните договорени цени, без включен ДДС, посочени по-горе в настоящия договор, са окончателни за срока на действие на договора, неподлежащи на актуализация, включващи всички необходими разходи (труд, транспортно-командировъчни, нощувки, дневни и други) за изпълнение предмета на настоящия договор.

(2). Единичните договорени цени, посочени в настоящия договор от позиция до позиция включително, включват всички необходими разходи за извършване на ремонтните дейности, посочени в чл. 12.2.2 - Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите, необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“, включително всички резервни части, материали, консумативи, всички разходи за труд на персонала, както и всички останали необходими разходи за качествено изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор.

(3). В случай, на налагащи се извънредни ремонтни дейности, извън обхвата на дейностите посочени в чл. 12.2.2 - Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите, необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“,то:

(3.1). Всички разходи за труд, транспортно-командировъчни, нощувки, дневни и други разходи за необходимия персонал са включени в часовите ставки, посочени по-горе в настоящия договор – позиция.....,

(3.2). Всички разходи за резервни части, материали, консумативи, са включени в позиция, по-горе в настоящия договор, като при необходимост от доставка на резервни части, материали и консумативи за налагащи се извънредни ремонтни дейности, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви оферта за тяхната доставка, по условията на чл.10.(4). която задължително да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запазва правото си да не приеме офертата предложена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като сам достави резервните части или възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ тяхната доставка като посочи производител или доставчик, съгласуван между двете страни.

(3). Договорени са едностранни опции от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени по-горе в настоящия договор като позиции от XXXX до XXXX, чийто договорени цени са твърди за срока на действие на договора.

(4). Всички цени са по условията DDP Incoterms 2010, адрес указан от Възложителя за доставка на стоките опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси и стойност на разтоварването им.

IV. СРОКОВЕ

Чл.4(1). Срокът на действие на договора е до 2(две) календарни години, считано от датата на подписването му, или до изчерпване на стойността, съгласно чл. 2.(1)., като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето..

(2). Срокът за изпълнение на конкретна доставка/услуга по договора е до 50(петдесет) календарни дни след получаване на писмена Заявка за доставка/услуга от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката/услугата, като отделните заявки за доставка се изпращат до Изпълнителя на база и към момента на възникнали при Възложителя реални нужди от стоките/услугите, предмет на настоящия договор. Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на Възложителя на заявка за доставка/услуга с посочени конкретни количества, като заявката се счита за приета от Изпълнителя в случай, че е изпратена по факс или имейл до лицето за контакт на Изпълнителя, посочено в чл. 11.(2).

(3). В случай, че Изпълнителят не изпълни доставката/услугата в определените срокове и забавата продължава 10 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката/услугата. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/ или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказ; и (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка/услуга. Отказът на доставката/услугата се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.5(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на определените срокове за изпълнение на доставката, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,5 % от стойността на съответната заявка за доставка за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от стойността на съответната заявка за доставка, без включен ДДС.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1), от настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.7(1). Гаранционният срок на изпълнените дейности, е до XXXXXX месеца, считано от датата на приемопредавателния протокол за извършените дейности и нормална експлоатация.

В случай на дефект, през време на гаранционния срок, Възложителят предоставя на Изпълнителя възможност за проверка.

Възложителят информира писмено Изпълнителя за констатирани по време на гаранционния срок проблеми. Когато помощта от разстояние не е достатъчна, за да бъде разрешен възникнал проблем, Изпълнителят гарантира мобилизиране на персонал на мястото на проблема до 24 часа от подаването на сигнал от страна на Възложителят. Разходите, възникнали от това, се поемат от Изпълнителя.

Ако Изпълнителят не се яви в гореуказания срок или при неотложна необходимост от спешни действия, Възложителят може сам да отстрани дефектите, за сметка на Изпълнителя, като стойността на направените разходи се формира на база договорените единични цени, актуализирани в съответствие с пазарното състояние по времето на възникване на дефекта.

7.(2). Гаранционните срокове по предходната алинея остават в сила, независимо от изтичане на срока на договора.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8.(1). При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като 5% от стойността на договора без включен ДДС и се предоставя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).

Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение възлиза на 27 (двадесет и седем) месеца, считано от датата на подписване на настоящия договор.

Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни

плащания върху сумата по гаранцията.

Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема, със срок на валидност – срока на действие на договора и още 30 дни след изтичането на този срок.

Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.

Възложителят задържа гаранцията за добро изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.

В случай на удължаване на срока на договора на основанията, предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:

(1).1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

(1).2. При депозитна гаранция – Възложителят има право да я задържи и за удължения срок.

(2). Гаранцията за изпълнение следва да се предостави към момента на подписване на настоящия договор.

IX. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9(1). Мястото на изпълнение на договора е указаното от Възложителя място на територията на EVN България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, бул. "Васил Левски" № 236, в съответствие с Чл.3(4).

X. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.10(1). В съответствие с изискванията, посочени в документа Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите, необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“ към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка № 240-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случай, че при изпълнение на договорените дейности, се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.

(3). Договорът да бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH).

(4). В случай на налагащи се извънредни ремонтни дейности, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя констативен протокол, съдържащ анализ на установената повреда, краен срок за изпълнение на налагащите се извънредни ремонтни дейности и оферта за необходимите за отстраняване на повредата брой работни часове и резервни части, по условията на чл.(3).1. и чл.(3)2.

XI. РАЗНИ

Чл.11(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел „Енергопроизводство“, лице за контакт: Красимир Брандийски, тел.:+359 (0) 700-1-7777 в. 41118, мобилен 0882831118, имейл: krasimir.brandiski@evn.bg.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящият договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6). Изпълнителят предоставя депозитна/банкова гаранция за изпълнение с дата на издаване и издател

(7). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ХІІ. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.12(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по- горен ред:

1. Настоящия договор
2. Техническа спецификация - Списък на дейностите и услугите, необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“ към процедура на договаряне с обявление № 240-ТР-15-ТЕ-У-3.
3. Търговски условия към процедура на договаряне с обявление № 240-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД“
4. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
5. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
6. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя.
7. Допълнителни мерки за безопасност при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Банкова гаранция за участие/ изпълнение-мостра

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 240-ТР-15-ТЕ-У-3, с предмет: "Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на EVN България Топлофикация ЕАД"

Банкова гаранция за участие/ изпълнение – мострена бланка с одобрен от Възложителя текст.

<БАНКА >

До <EVN България Топлофикация ЕАД>

<Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" №37>

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № XXXXXXXX ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ / УЧАСТИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА / В ПРОЦЕДУРА НА ВЪЗЛГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

До нашето внимание беше сведено, че между нашия клиент XXXXXXXXXXXX и EVN **България Топлофикация ЕАД** предстои да сключи договор N XXXXXXX с предмет XXXXXXXXXXXX. В съответствие с точка XXX на търговските условия, които са неразделна част от горепосочения договор, Изпълнителят се задължава преди подписването на договора да представи безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение.

Предвид гореизложеното ние <БАНКА> се задължаваме безусловно и неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, отказвайки се от правото на всякакви възражения, без проучване на съответните законови отношения да Ви заплатим всяка сума, чийто максимален размер не надвишава

..... лева (с думи лева)

Заплащането на всяка сума по тази гаранция до максималния размер лева

(с думи лева) се извършва в срок от 3 работни дни след получаване на искане в писмена форма за плащане от името на EVN **България Топлофикация ЕАД** по посочена от Вас банкова сметка.

Нашият ангажимент по настоящата банкова гаранция автоматично се намалява с размера на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата банкова гаранция е валидна до и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 17:00 часа на, искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в След тази дата ангажиментът на банката се обезсилва и се счита за окончателно приключен, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат в банката или не.

За всички спорове, произтичащи от тази гаранция ще бъде приложимо българското законодателство

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при работа на външни фирми на територията на Възложителя**

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, *Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминалият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното апарат.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Констатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /Група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Кандидат:.....

Подпис с правна сила:

Дата Гр.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

при изпълнение на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на територията на Възложителя

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С "Мерките за безопасност при изпълнение на строително – монтажни и ремонтни дейности" се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Длъжностните лица от страна на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях дейности, съобразно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба №7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при ползване на работно оборудване, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № 13-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, ДВ, бр. 81 от 2011 г. и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да провежда начален инструктаж на персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, включително за безопасния и най-кратък маршрут от портала до работното място.
2. Да осигурява издаването на наряд за работа, в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от правилниците по безопасност на труда.
3. Да извършва и оформя първоначалното допускане на работниците до работното място.
4. Да изисква от Изпълнителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
5. Да осигурява безопасно ел.захранване на електроженовите апарати и др. съоръжения на Изпълнителя, като се спазват всички изисквания към временно монтирани ел.уредби и изискванията на Глава двадесет и четвърта, раздел IX от Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.
6. Чрез контролиращ персонал /дежурен оперативен и ръководен по събарянията/ да осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за техническа безопасност и хигиена на труда. При установяване на нарушения на ПБЗР от работниците на Изпълнителя, да бъдат уведомявани ръководител отдел ТЕ, отговорния ръководител на проекта и Център по безопасност на труда и противопожарната безопасност - СВ, за вземане на мерки, включително спиране на работата.
7. Да информира своевременно Изпълнителя за вътрешни разпореждания и/или превключвания, които са свързани с неговата безопасна работа.
8. Да осигурява временни пропуски /достъп/ на работниците и транспортните средства на Изпълнителя до работното място.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят по договора, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда. Да определи поименно лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители и/или изпълнители по огневи наряд и наряд за изпълнение на газоопасни работи.
2. Да осигурява присъствието на целия си персонал на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, както и на други инструктажи, провеждани от Възложителя.

3. Да провежда периодичен инструктаж на своите работници.
4. При работа на територията на дружеството да обезопасява района и поставя предупредителни табели и/или ограждения, като сигнализира точно работното място, за да ограничи достъпа на други лица до работната площадка.
5. Отговорният ръководител и/или изпълнителят на работата да приема работното място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност.
6. Носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.
7. Да не премества и да не отстранява средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./. Да не разширява работното място извън обозначения и сигнализиран район.
8. Да изпълнява работата така, че да не затруднява оперативния персонал при извършване на обход и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв, както и работата на други групи.
9. По своя преценка и в съответствие с нормативните документи може да изиска или изпълни и други мерки за осигуряване на безопасна работа.
10. Да осигурява пожарната безопасност, вкл. два часа след приключване на огневите работи наблюдава мястото, където те са били извършвани.
11. Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.
12. Земните изкопи да се укрепват съгласно изискванията на Наредба №2/22.03.2004г.
13. За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с широчина най-малко 0,7 m така, че горният им край да е на височина 1,0 m над терена.
14. Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 m, да проверява устойчивостта на откосите или укрепването.
15. Организира извозването на земните маси и строителни отпадъци извън обекта в законно регламентираните депа за такива отпадъци.
16. Работите да се извършват задължително в екип от най-малко 2 работници.
17. За изпълнение на работите на височина над 1,50 m да изгражда скеле, отговарящо на изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Да взема мерки, предотвратяващи изпускането на инструменти, материали и др. приспособления.
18. При работи по покриви да се подsigурява безопасността на работещите с талпи или по друг начин.
19. При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, ръчно да се изкопават шурцове, перпендикулярно на трасетата на подземните мрежи, за установяване действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения.
20. Ежедневно и след окончателното приключване на работата да почиства работното място от отпадъци и инструменти.
21. Ежедневно да попълва бланката „Строителен доклад“. Данните от бланката са валидни, ако в края на работния ден е подписана от отговорните представители на възложителя и изпълнителя.
22. Да не допуска замърсяване на пътищата около работната площадка и около централата от пътно-строителна техника и механизация. При допуснатото замърсяване Изпълнителят е длъжен за своя сметка да организира незабавното почистване.
23. Машините и апаратите и механизацията, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и проверки и да са безопасни за използване. Обслужващия ги персонал да притежава необходимата за това актуални свидетелства за правоспособност и квалификационни групи по безопасност.
24. Да следи за изпълнението изискванията на Правилника по безопасност на труда при заваряване и рязане на метали, Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и др. нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.
25. В случай на трудова злополука да окаже първа медицинска помощ, да уведоми веднага прекия си ръководител и Възложителя в лицето на началник –смяна ТЕЦ, Ръководителя на проекта и Инспектора ЗБР – СВ, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
26. Телефони за контакти и уведомяване на длъжностни лица и служби:

№	Име, фамилия	длъжност	вътр. телефон	моб/гр. телефон
1	инж. Симо Симов	Ръководител отдел – ТЕ	41816	/0882/ 831 816
2	инж. Красимир Брандийски	Ръководител екип Планиране и ремонти - ТЕ	41118	/0882/ 831 118
3	инж. Веселин Манчев	Отговорник по договора -ТЕ	41095	/0882/ 831 095
4	инж. Николай Колев	Ръководител екип Експлоатация – ТЕ	41120	/0882/ 831 120
5	инж. Тома Ангелов	Сътрудник ПАБ – ТЕ	41162	/0882/ 831 162
6		III РСПАБ /Противопожарна охрана/		/032/ 932203, 160
7		Полиция		/032/ 150
8		Спешна помощ		/032/ 112

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Изпълнителят да се записва за начало и край на работата ежедневно – в оперативния дневник на дежурния Началник смяна или Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
2. При работа по наряд издаден от упълномощени лица на Възложителя , съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Изпълнителят на работата и дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ откриват и закриват наряда за начало и край на работата ежедневно – документирано с дата, час и подписи в самия наряд и в оперативния дневник на дежурния Оператор ГЕТ в ТЕЦ.
 2. Работите по изпълнението предмета на договора се организират и извършват само в работни дни, от 08:00 до 17:00 часа.
3. През южния транспортен портал на ТЕЦ „ Север“ ще преминават само транспортни средства на Изпълнителя. Персонала на Изпълнителя ще преминава през западния портал.
4. Загубите, причинени от влошаване на качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.
5. Движението в района на дружеството да става по най-прекия път до работното място, като се внимава за отворени шахти, движещи се МПС или други опасности, застрашаващи здравето и живота на работещите.
6. Пушенето в района на дружеството да става само на обозначените за целта места.
7. Работата да се прекрати в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /чл.14, чл.16, чл.18, чл.19/ за координиране на действията по осигуряване на безопасност и здраве при работа.

Кандидат:.....

Подпис с правна сила:

Дата

Гр.

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя
2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконовни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи(разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искиове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най- добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искиове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искиове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.
10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законната лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвлечат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011))



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
- Решение за публикуване

Номер: 240-ГР-15-ГЕ-У-З/Р1 от 01/06/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за промяна
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
- чл. 3, ал. 2 от ЗОП
- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00129 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти отдел Енергопроизводство	Телефон 0882 831118	
Лице за контакт Красимир Брандийски		
Електронна поща	Факс 032 278502	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.evn.bg Адрес на профила на купувача:		

http://www.e-olb.bg/zanas/BuyersProfile/20150526_Avarien_Remont_PG2.aspx?listnode=/zanas/BuyersProfile

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настояване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 84, г. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, г. ____ от ЗОП | <input type="checkbox"/> |

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка:		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.2.1.1) Продуктова група	
<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатизици
<input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:	
Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____ (брой)
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Естеството на предмета и рисковете свързани с изпълнението на обществената поръчка, мотивират избора на възложителя да проведе процедура на договаряне с обявление Избрания тип процедура за възлагане позволява провеждането между възложителя и участника договаряне, по време на което могат да бъдат фиксирани детайли относно изпълнението на обществената поръчка. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, който е (когато е приложимо):
 открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
 _____ (nnnnn-yyuu-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____ Валута: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

VI: ОДОБРЯВАМ

обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
 Комисия за защита на конкуренцията

Адрес
 Бул. Витоша №18

Град София	Пощенски код 1000	Държава България
Телефон		
Електронна поща srcadmin@src.bg	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 01/06/2015 дд/мм/гггг

Взложител:

Трите инициали /подпис и
 Симо Симов _____ Жанет Стойчева /

Длъжност:
 Изп.член на СД _____ Зам. председател на СД





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5
ИЛИ 6 ОТ ЗОП**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00129 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов №37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти отдел Енергопроизводство	Телефон 0882 831118	
Лице за контакти Красимир Брандийски		
Електронна поща	Факс 032 278502	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.evn.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/20150526_Avarien_Remont_TG2.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.И		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ИИ		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		

<input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 1 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата
		гр. Пловдив, бул. Васил Левски № 236
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG421

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката: Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50000000	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)	
Обща прогнозна стойност от 370 000,00 лв, без ДДС	
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)	
(в цифри): 370000 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции:	
В случай на възникнала необходимост при Възложителя в периода на валидност на договора, е възможно изпълнението на допълнителни услуги, аналогични с предмета на договора. Точните количества за предоставяне на допълнителни услуги както и периодите за поддръжка ще бъдат съобразени с конкретната необходимост на Възложителя, в момента когато такава е възникнала.	
Опции се предвижда да се използват:	
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):	
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението 31/08/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Гаранция за участие в процедурата – НЕ
На основание Чл.59, ал.5, т.2, Възложителят не изисква гаранция за участие.

2.Гаранция за изпълнение на договора
Като гаранция за изпълнение, свързана с обезпечаването на гаранционни искове и други видове искове за обезщетение, Изпълнителят представя на Възложителя банкова или депозитна гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора, без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение се внася под формата на неотменяема и безусловна банкова гаранция или паричен депозит, към момента на сключване на договора и се отнася за времеви период от 27 (двадесет и седем) месеца, считано от датата на подписване на договора.

В случай на представяне на депозитна/и гаранция/и, сумата следва да бъде преведена по следната банкова сметка

ЗА ЕВН БългарияТоплофикация ЕАД

ИНГ Банк Н.В. - клон София

IBAN BG87 INGB 9145 1002 4596 18

BIC :INGVBBGSF

като задължително при извършване на превода в описанието да се посочи:

(1) номера на процедурата на ЕВН България Топлофикация ЕАД № 240-ТР-15-ТЕ-У-3

(2) типа гаранция – „гаранция за изпълнение“

(3) информация за актуална банкова сметка на Изпълнителя.

За гаранциите се прилагат разпоредбите в глава IV, раздел 3 от ЗОП и условията, посочени в документацията на обществената поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Заплащането на дължимите суми се извършва по банков път, в лева (BGN), по банкова сметка посочена от Изпълнителя

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Списък с пълно и коректно изброяване на приложените към него документи, подписан от Кандидата

2. Подписани и подпечатани от Кандидата: Проектно-договор, ведно с

Търговски условия за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД“ , Техническа спецификация – Списък на дейностите и услугите , необходими за „Извършване на аварийен ремонт на парна турбина ТГ2, собственост на ЕВН България Топлофикация ЕАД“ , Общи условия на закупуване на дружествата от групата на ЕВН и Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на ЕВН, приложения към проекто-договор.

3. Документи, удостоверяващи правосубектността на кандидата: копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице; за чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Споразумение/договор за създаване на обединение (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението се посочва представляваният обединението. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението, копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

4. Декларация № 1 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, и ал 5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)

5. Декларация № 2 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

6. Декларация № 3 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП

7. Декларация № 4 чрез лицата по Чл.47, ал.4 за обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, в случай, че е приложима

8. Декларация №5 от подизпълнител, в случай, че е приложима

9. Декларация за предоставяне за ползване на ресурс от трето лице, в случай, че е приложима

Декларациите, предоставени на бланка на Възложителя не се допуска да се пренаписват върху бланки на кандидата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Не се изискват

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Кандидатът (К-т) трябва да разп. с признат опит в изп. на подобни с предм. на поръчката дейности. Доказва се с предост. на списък на изв. дейности, през посл. 3 г. от датата на подаване на заявл. за участие, еднакви или сходни с предм. на поръчката. За такива се приемат дейности, свързани с ремонт на парни турбогенератори с единична мощност не по-малка от 30 MVA. В списъка се вкл. информ. за стойностите, датите и получателите на дост./усл., и се придружава от доказат. за реализир. дейност. Доказат. за изв. д-ст се предоставя под формата на

удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или посочване на публичен регистър. 2. К-т да притежава: • внедрена с-ма за управл. на кач-то - ISO 9000 в сферата на електроенергетиката или еквивалентна. (Областта на приложение сертификата трябва да е : "Инженеринг и въвеждане в експлоатация на машини, инсталации и системи" или "Монтаж и ремонт на Парни турбини и синхронни турбогенератори."); • внедрена система BS OHSAS 18001 за управление на здравето и безопасността или еквивалентна; Доказва се с предост. на акт. сертифик. ISO 9000 и BS OHSAS 18001 или аналогични, съгласно въведените системи. 3. К-т трябва да предст. списък на техн. лица с посочване на образов., профес. квалифик., респективно точното наименование на придобити сертификати и удостоверения, и профес. опит на ръководните му служители, вкл. на лицата, които отговарят за извършването на услугата. Списъкът трябва да съдържа: 3.1. Рък. техн. персонал: 3.1.1. Техн. рък-л отговарящ в част: „КИП и А“ с проф. стаж като техн. рък-л и опит във въвежд. в експлоат. или ремонта на системи за автомат. управл. на парни турбини. 3.1.2. Техн. рък-л отговарящ в част: „Машинна“ с проф. стаж като техн. рък-л и опит във въвежд. в експлоатац. или ремонта на парни турбини. Техн. рък-ли трябва да са ръководили успешно процес по съответните части в дейности, сходни с предмета на поръчката. 3.2. Осн. изпълн. персонал: 3.2.1. Част механична - не по-малко от 6 механици със специалност „машинен техник“ и поне линженер със специалност „ротационни елементи“. 3.3. Част КИПА: 3.3.1. Не по-малко от 2 (двама) служители с мин. квалифик. техник КИП и А, с профес. стаж по специалността и поне линженер, притежаващ сертификат за преминато обучение по диагностика и работа със инсталираната в турбината с-ма за контрол и анализ на вибрациите „Bently Nevada“, издаден от акредитиран учебен център на фирма "Bently Nevada", или аналогичен. Персоналът трябва да работи със свое собствено информационно оборудване - хардуер и софтуер. 4. К-т трябва да предст. декларация за наличие на техн. оборудване, в това число специализирана техника, средства за измервания, трансп. средства, като оборудване, необх. за качествено изпълнение на дейностите свързани с предмета на поръчката. Декларираното оборудване трябва да съдържа минимум оборудването, съответств. на посоченото в т. 1.13. от документа "Процедурно описание". 5. К-т да притежава валидна застраховат. полица за застраховка "Професионална отговорност" с лимит на обезщетение минимум 1 000 000,00 лева, представляващ едновременно комбиниран лимит за едно застрахователно събитие и годишен агрегатен лимит, както и да притежава валидна застрахователна полица за застраховка „Трудова злополука“ със застраховат. сума не по-малка от посочената в Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ (ПМС № 24/06.02.2006 г., публ. ДВ бр. 15 от 17.02.2006 г.). Доказва се в съответствие с т. 1.14. от документа "Процедурно описание". 6. К-т трябва да спазва изцяло изискванията на Техн. специф. към процедурата. Доказва се с представяне на техн. предл. в съответствие с т. 1.15. от документа "Процедурно описание".

Формулярът за обявление на общ. поръчка е физ. ограничен до опред. бр. символи. Пълната информация е налична на профила на купувача на адрес: http://www.evn.bg/Zanas/BuyersProfile/20150526_Avarien_Remont_TG2.aspx?listnode=/Za-

nas/BuyersProfile	
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

<input type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
№ 240-ТР-15-ТЕ-У-З	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	

<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки) Срок за получаване на документация за участие Дата: 02/07/2015 дд/мм/гггг Час: 16:30	
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 02/07/2015 дд/мм/гггг Час: 16:30	
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български	
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите Дата: 03/07/2015 дд/мм/гггг Час: 10:00 Място (когато е приложимо): ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, 4000, ул. "Хр Г Данов" 37 Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете проекта/програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) Формулярът за обявление на обществената поръчка е физически ограничен до определен брой символи. Пълната информация се съдържа в документацията за участие, която е налична на профила на купувача на адрес: http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/20150526_Avarien_Remont_TG2.aspx?listnode=/Za-	

nas/BuyersProfile

Условия за получаване на документацията за участие:

Документацията е налична безплатно в профила на купувача на адрес:

[http://www.evn.bg/Za-](http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/20150526_Avarien_Remont_TG2.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile)

[nas/BuyersProfile/20150526_Avarien_Remont_TG2.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile](http://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/20150526_Avarien_Remont_TG2.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile)

При условие, че кандидат желае да получи документацията на хартиен носител, то същата се заплаща на цена от 25,00 лв. без ДДС.

Начин на плащане - по IBAN: BG87 INGB 9145 1002 4596 18 и BIC: INGBBGSF при банка ING BANK - 1408 София. Обявената цена е без включен ДДС.

Достъп и получаване - между 13:00 и 16:00 часа в гр.Пловдив, ул.Хр.Г.Данов № 37 стая 104 след представяне на документ с изписан идентификационен номер на поръчката (в т.ІV.3.1.), удостоверяващ извършено плащане на документация;

Документацията може да бъде изпратена на кандидата и чрез куриер за негова сметка след изпращане на копие от документ удостоверяващ извършено плащане, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията на факс 032/ 278500

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.срс.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 01/06/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон	

	032 303810	
Лице за контакти Румяна Вършилов		
Електронна поща	Факс 032 278500	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование ЕВН България Топлофикация ЕАД		
Адрес ул. Христо Г. Данов № 37		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти	Телефон 032 304015	
Лице за контакти Румен Богданов		
Електронна поща	Факс 032 278500	
Интернет адрес (URL):		