



Разяснения по условия на обществена поръчка

До

Лица, проявяващи интерес към обществена поръчка, провеждана чрез процедура на договаряне с предварителна покана № 354-ЕС-18-КК-У-3 с предмет „Безкасово инкасиране на парични суми, по електронен път, от клиенти на EVN България Електроснабдяване ЕАД, Електроразпределение Юг ЕАД, EVN България Топлофикация ЕАД и EVN Трейдинг Саут Ийст Юръп ЕАД, по обособени позиции“

На вниманието на:

Заинтересованите лица

Относно: Разяснения по условия на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с писмено поискано разяснение по условията на обществена поръчка на договаряне с предварителна покана № 354-ЕС-18-КК-У-3 с предмет „Безкасово инкасиране на парични суми, по електронен път, от клиенти на EVN България Електроснабдяване ЕАД, Електроразпределение Юг ЕАД, EVN България Топлофикация ЕАД и EVN Трейдинг Саут Ийст Юръп ЕАД, по обособени позиции“, входирано с входящ № 3179/ 14.08.2018г. на основание чл.33 от ЗОП, приложени разяснения по поставените въпроси:

Въпрос 1:

Може ли да се представи ЕЕДОП на хартиен носител, който да е физически подписан от членовете на УС и НС?

Разяснение:

Съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Въпрос 2:

Може ли ЕЕДОП да бъде подписан само от УС или се изисква задължително и от НС?

Разяснение:

Съгласно чл.54 ал.1 и ал.2 от ЗОП, респективно чл.40.ал1 от ППЗОП, ЕЕДОП следва да бъде подписан както от УС така и от НС.

Въпрос 3:

Може ли ЕЕДОП да бъде представен в двуезична форма. В случай , че ще бъде приет в двуезичен вариант ще се изисква ли официална заверка на верността на превода на английски или ще е достатъчно верността на превода да се удостовери от участника?

Разяснение:

Съгласно чл.101.ал.6 от ЗОП Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език.
Съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Въпрос 4:

В Процедурното писание (т. I В 1.3.1.) е записано изискване за "времеви печат", който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан. Молим за разяснение какъв печат имате предвид?

Разяснение:

Съгласно чл.3.ал 33 от РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 910/2014 „електронен времеви печат“ означава данни в електронна форма, които свързват други данни в електронна форма с конкретен момент във времето и представляват доказателство, че последните данни са съществували в съответния момент. Времевият печат удостоверява подаването на информацията в рамките на крайния срок.

Въпрос 5:

В раздел III.1.3.е изисквано доказателство за минимални нива за една година , доколкото договорът по ЗОП е за 3 години. Моли да уточните дали посочените в раздел III;1.3) изисквани минималните нива за обособените позиции като брой транзакции са посочените съвкупно за три години или само за една ?

Разяснение:

Изискваните минимални нива за обособените позиции като брой транзакции са посочени за една година, като критерият за допускане за съответната обособена позиция се отнася за минимален общ брой транзакции за период от три години.

Въпрос 6:

В раздел III.1.3) т.1 "второ тире". е изискан като доказателство за техническите възможности, списък на услугите, идентични с поръчката, който да включва получателите на услугата, стойност на услугата и доказателства за извършване на услугата. Моля имайте предвид , че изискваната информация представлява защитена търговска информация, която не бихме могли да представим. Такъв тип информация се предоставя само след изрично съгласие на клиентите. В случай, че не можем да предоставим пълната информация изискана в тази точка, а предоставим само част от нея като например - брой извършени транзакции , период на извършване и получател на услугата, това би ли било достатъчно доказателство? Ако не е достатъчно, бихте ли коментирали какво алтернативно доказателство бихте изискали в този случай.

Разяснение:

При условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП и във връзка с чл. 64, ал. 1, т.2 от ЗОП, за доказване на техническите и професионалните способности на кандидатите или участниците се представя списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на **стойностите, датите и получателите**, заедно с доказателство за извършената доставка или услуга.

Въпрос 7:

Във връзка точки 4 и 5 по-горе молим да ни уведомите какви документи приемате за доказателства, може ли да се представи в декларативна форма?

Разяснение:

Като доказателство за извършени идентични или сходни с предмета на обществената поръчка услуги Възложителят ще приеме двустранни приемо-предавателни протоколи, фактури и/ или алтернативен доказателствен материал.

Въпрос 8:

Коментари по договорът и гаранцията на какъв етап следва да представим?

Разяснение:

Избраната от Възложителя тип процедура на договаряне с предварителна покана за участие предвижда етап провеждане на преговори, относно клаузите на бъдещия договор, с всички участници представили оферти, отговарящи на изискванията на Възложителя.

Въпрос 9:

Моля да ни посочите сроковете на отделните кръгове на откритата процедура

Разяснение:

Всички срокове ще бъдат съгласно ППЗОП и ще бъдат обявявани поетапно от Възложителя.

С уважение,

Информацията е заличена съгл.
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Бранимира Ангелова
Експерт „Билинг“



Информацията е заличена съгл.
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Цветелина Михайлова
Експерт „Снабдяване,
управление на базата и автопарка“