

ОФЕРТА

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 208-TP-16-TE-Y-3, с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

От участник:

Атаро Клима ЕООД

Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗПД

Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръката е: 35 328,00 лева, словом / тридесет и пет хиляди, триста двадесет и осем лева, без включен ДДС, посочена в приложеното към офертата - Финансово предложение."

Мястото за изпълнение на поръката е: на територията на ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр. Пловдив, бул. „Васил Левски“ № 236.

Срокът за действие на договора е: 36 календарни месеца.

Срокът на реакция при отстраняване на повреда и възстановяване на функционалност при авария е: до 8 (осем) часа в работни дни и до 16 (шестнадесет) часа в почивни и празнични дни, съгл. условията от Проекто договора.

Срокът за доставка на резервни части и консумативи е: до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, след представяне на оферта

Срокът за доставка на заместващо оборудване е: до 5 (пет) календарни дни след допълнително съгласуван констативен протокол и изпращане на заявка.

Гаранционният срок на резервни части и консумативи е: 12 месеца ,(но не по – малко от 12 (дванадесет) календарни месеца) , считано от датата на приемо-предавателния протокол.

Валидност на офертата: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представянето ѝ.

Неразделна част от офертата са:

1. – Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците, съгласно т.3 от документ „Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“, включително техническо предложение на участника
2. – Финансово предложение;

3. – Технически изисквания на Възложителя;
4. – Приложение 1 към Технически изисквания на Възложителя
5. Декларация За Техническа Възможност На Участника: Действие При Аварии
6. Декларация За Техническа Възможност На Участника: Притежаване На Сервизна База
7. Декларация За Техническа Възможност На Участника: Притежаване На Автомобили
8. Декларация: Списък Предоставени Услуги
9. Декларация За Оглед На Обекта От Участника
10. – Търговски условия на Възложителя;
11. – Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN – Януари 2011;
- 12.- Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN – Януари 2011;
13. – Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя;

Дата: 26.04.2016

Участник:

Информацията е заличена съгласно
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

офис ПЛОВДИВ 4003, ул. Васил Левски 272, тел/факс: 906 906

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към оферта към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 208-ТР-16-ТЕ-У-3, с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Общ прогнозен брой дейности	Ед. Цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
I Месечно абонаментно обслужване					
1	Водоохлаждащ агрегат				
1.1	Месечно абонаментно обслужване на 1 брой водоохлаждащ агрегат тип AERMEC NRL, съгласно дейностите описани в т I Приложение 1.	Бр.	36	400,00	14400,00
1.2	Проверки за плътност /херметичност/ на системата с охлаждащ газ.	Бр.	4	100,00	400,00
2	Климатични камери				
2.1	Месечно абонаментно обслужване на 3 броя климатични камери: AERMEC NCD14 / 20000 m3/h, AERMEC NCD2 / 2000 m3/h, System AIR NB-3 / 2200 m3/h, съгласно дейностите описани в т II Приложение 1.	Бр.	36	150,00	5400,00
II Работи, изпълнявани след допълнителна заявка от Възложителя					
3	Вентилатори				
3.1	Техническо обслужване на 14 броя вентилатори тип E-HMX / TE90T4, съгласно дейностите описани в т III Приложение 1.	Бр.	4	35,00	140,00
3.2	Техническо обслужване обслужване на 2 броя вентилатори тип AXV-AL, 1250-14/22°, съгласно дейностите описани в т III Приложение 1.	бр.	4	35,00	140,00
3.3	Техническо обслужване обслужване на 2 броя вентилатори тип AXV-AL 315-7/10°, съгласно дейностите описани в т III Приложение 1.	бр.	4	35,00	140,00
4	Табла автоматика				
4.1	Техническо обслужване обслужване на системите за управление, съгласно дейностите описани в т IV Приложение 1.	бр.	4	50,00	200,00

5	Отопление				
5.1	Абонаментно обслужване на 9 броя Отоплителни апарати тип TBA 2 с регулиращ механизъм, съгласно дейностите описани в т V Приложение 1.	бр.	4	55,00	220,00
5.2	Абонаментно обслужване на 9 броя Отоплителни апарати тип пита с регулируема вентилационна решетка и регулиращ механизъм SIEMENS GDB 131.1 E, съгласно дейностите описани в т V Приложение 1.	бр.	4	55,00	220,00
5.3	Абонаментно обслужване на 32 броя регулируеми вентилационни решетки с регулиращ механизъм SIEMENS GDB 131.1 E, съгласно дейностите описани в т V Приложение 1.	бр.	4	55,00	220,00
6	Тръбна система				
6.1	Проверка състояние на тръбната система, съгласно дейностите описани в т VI Приложение 1.	бр.	4	250,00	1000,00
7	Предоставяне на персонал, след допълнителна заявка от Възложителя				
7.1	Извършване на пренастройка на управляващата системата	ч/ч	10	25,00	250,00
7.2	Инженерен персонал	ч/ч	10	30,00	300,00
7.3	Монтажник / Заварчик	ч/ч	10	30,00	300,00
7.4	Инструктаж за работа на обслужващ персонал	ч/ч	2	30,00	60,00
III	Доставка на резервни части и заместващо оборудване, изпълнявани след допълнителна заявка от Възложителя				
8	Отдаване на заместващо оборудване под наем				
8.1	Наем на климатик 18 000 BTU	ден	30		800,00
8.2	Наем на климатик 24 000 BTU	ден	30		800,00
9	Други консумативи, резервни части или материали				
9.1	Доставка и подмяна на филтър с клас EF7 за климатична камера 2000 м3 к-т (592x292x292 - 2 бр.)	бр.	4	175,00	700,00
9.2	Доставка и подмяна на съставен филтър с клас EF7 за климатична камера 20000 м3 к-т (592x592x292 - 4бр., 592x292x292 - 4бр.)	бр.	3	1250,00	3750,00
9.3	Доставка на резервни части – 20% от общата стойност на стойностите на позиции от 1.1. до 9.2., вкл.				5888,00
Обща стойност, в лева, без включен ДДС:					35328,00

Посочените по-горе количества са прогнозни, необвързващи за Възложителя и служат за изготвяне на ценово сравнение между участниците. Възлагането по договора ще бъде извършвано на база реално възникнали потребности на Възложителя. /

Дата:

26.04.2016

Участник:

Информацията е заличена съгласно
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

офис ПЛОВДИВ 4003, ул. Васил Левски 272, тел/факс: 906 906

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 208-TP-16-TE-Y-3, с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД

От Участник... Атара Клима ЕООД

№	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1.	Участникът трябва да притежава валиден сертификат ISO 9001, издаден от акредитирана организация, обхващащ дейности еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка. Доказва се като се представи валидно заверено копие на сертификата.	☒ ДА ☐ НЕ
2.	Участникът трябва да разполага с персонал, на трудов или граждански договор, възлизащ на минимум 4-ма души, в това число 1 инженер, 1 заварчик и 2-ма монтажника, от които: 2-ма с втора или трета квалификационна група по безопасност, съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ. Доказва се като се представи списък на лицата с описани: придобита правоспособност и професионална компетентност, придобита квалификационна група, заемана от съответното лице длъжност и вида на трудовото му правоотношение. Към списъка се прилагат и копия на валидни документи, доказващи декларираната придобита правоспособност на лицата.	☒ ДА ☐ НЕ
3.	Участникът трябва да разполага с персонал, назначен на трудов договор или граждански договор, притежаващ правоспособност за извършване на проверки за херметичност, съгласно чл.17, ал.3 Закона за чистотата на атмосферния въздух. Доказва се като се представи копие на валиден документ на поне един служител, удостоверяващ правоспособност Първа категория.	☒ ДА ☐ НЕ
4.	Участникът трябва да разполага с минимум 2 автомобила, с които да извършва дейностите предмет обществената поръчка, собственост на участника или отдадени му под наем, които са технически изправни и годни за движение по републиканската пътна мрежа, с товаримост до 3,5 тона, предназначени за превоз на максимум 6 пътника заедно с водача. Доказва се като се представи декларация по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка. При условие, че автомобилите са му отдадени под наем, се прилагат и договор за отдаване под наем или лизинг, валиден към датата на получаване на офертата.	☒ ДА ☐ НЕ
5.	Участникът трябва да разполага със сервизна база оборудвана за извършване на ремонтни дейности и склад за съхранение на резервни части и компоненти, използвани при ремонт на оборудването, предмет на обществената поръчка, позволяващи време за реакция за стартиране на ремонтни дейности до 150 минути, след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл. Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☒ ДА ☐ НЕ
6.	Участникът трябва да е изпълнил или да е в процес на изпълнение на не по-малко от 3 услуги, еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка за последните 3 години. Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☒ ДА ☐ НЕ
7.	Участникът трябва да притежава застраховка "Обща гражданска застраховка" или "Професионална отговорност". Доказва се като се представи копие на валидна застрахователна полица.	☒ ДА ☐ НЕ
8.	Участникът трябва да осъществи предварителен оглед на обекта. Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☒ ДА ☐ НЕ

9.	Участникът трябва да разполага с техническа възможност за осигуряване на техническа поддръжка и възстановяване на функционалността на системите при възникнали нужди от аварийни дейности, както следва: - В работни дни – до 8 часа след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл - В неработни или празнични дни – до 16 часа след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл. Ако възстановяването на функционалността в посочените срокове е невъзможно, поради естеството на аварията, Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя за съгласуване констативен протокол, с описани естеството на аварията, времето в ч/ч, необходимо за възстановяване на функционалността, срокът за цялостно възстановяване на функционалността на системите, вида, количеството и единичните цени, без вкл. ДДС, на необходимите резервни части, включително опция за предоставяне на заместващо оборудване при необходимост. Доказва се като се представи декларация, по образец, част от документацията за участие в обществената поръчка.	☒ ДА ☐ НЕ
----	--	--

За изпълнение на минималните изисквания на Възложителя към техническото предложение, изброени по-горе в настоящия документ, се счита положителен отговор (ДА) на всички изброени по-горе отделни точки, включително прилагане на посочените в тях документи. Участникът има право да приложи и допълнителни документи по негова преценка.

Фирмен печат:

Подпис с пр

Информацията е заличена съгласно чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

офис ПЛОВДИВ 4003, ул. Васил Левски 272, тел/факс: 906 906

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 208-ТР-16-ТЕ-У-3, с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ		
1	Изисквания към Изпълнителя	
1	1	Да е сертифицирана по ISO 9001, което да докаже със сертификат, издаден от акредитирано лице за сертификация на системи за управление на качеството.
1	2	Да има технически възможности, необходимото оборудване и квалифициран персонал за извършване на дейността, предмет на договора.
1	3	При всяко посещение да издава протокол с за извършения оглед и предписания за необходимите мероприятия
1	4	При всяка проверка на за плътност /херметичност/ на системата с охлаждащ газ да издава протокол с за извършената проверка с нанесени параметри от проверката.
1	5	При нужда от влагане на консумативи и резервни части, представя писмена оферта с описани цени и срокове на доставка за нужните материали.
1	6	Да има възможност за реакция при отстраняване на повреда и възстановяване на функционалност при възникнала авария, след уведомяване от Възложителя до посочените от Изпълнителя лица за контакт по телефон, факс или имейл, както следва : - в работни дни до 8 часа. - в почивни дни до 16 часа. Ако възстановяването на функционалността в посочените срокове е невъзможно, поради естеството на аварията, Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя за съгласуване констативен протокол, с описани естеството на аварията, времето в ч/ч, необходимо за възстановяване на функционалността, срокът за цялостно възстановяване на функционалността на системите, вида, количеството и единичните цени, без вкл. ДДС, на необходимите резервни части, включително опция за предоставяне на заместващо оборудване при необходимост.
1	7	Обема на дейностите е определен в Приложение 1
1	8	При всяко извършване на ремонтни дейности на водоохлаждащия агрегат Изпълнителят води отчетност за извършената ремонтна работа, като за целта попълва протокол съдържащ: - Имената на специалистите и вида на извършения ремонт - Причини за възникналата повреда - Вложени резервни части и материали
2	Задължения на изпълнителя:	
2	1	- предоставя списък на персонала и автомобилите, които ще бъдат използвани за изпълнение на дейностите.
2	2	- носи отговорност за безопасното изпълнение на работата, включително за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др.
2	3	-Изпълнителят, извършващ дейностите, предмет на поръчката, като поема пълната отговорност за спазване на изискванията за безопасност при работа, съгласно ПБРНЕУЕТЦ и ЗЗБУТ.
3	Изисквания към доставката на резервни части и заместващо оборудване:	
3	1	- резервните части и филтърни елементи трябва да бъдат фабрично нови и неупотребявани.
3	2	- в цената за доставка на резервни части и оборудване трябва да бъде включено и разходите за доставка до обекта.

3	3	- Срок за доставка на резервни части, до 45 календарни дни, след представяне на оферта
3	4	- доставката на заместващо оборудване, се извършва след допълнително съгласуване с Възложителя, относно техническата готовност за инсталиране и въвеждане в работа, но в период не дълъг от 5 календарни дни след изготвяне на заявка. Разходите за инсталиране на заместващо оборудване трябва да бъдат включени в отделните цени по позиции.
3	5	- за доставените и вложени части е необходимо да представи: Документ за произход, Сертификат за качество, Гаранционна карта с включени продуктови номера. Гаранционен срок за доставените части трябва да бъде не по-малко от 12 месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

Уча

Информацията е заличена съгласно
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

офис ПЛОВДИВ 4003, ул. Васил Левски 272, тел/факс: 906 906

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КЪМ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 208-ТР-16-ТЕ-У-3, с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация EVN България Топлофикация ЕАД

№	Описания на дейност	Максимален брой обслужвания за 12 месеца
1	Водоохлаждащ агрегат	
1	Проверка ниво на масло на компресор - преглежда се нивомерното стъкло в долната част на компресора	12
2	Проверка на тръбната система - състояние на изолацията и обшивката - има ли разкъсвания на изолацията или нарушения на цялостта на обшивката.	12
3	Проверка на захранващото напрежение - състояние на фазите - правилно сфазирание. Измерване напрежението на всяка фаза и междуфазово.	12
4	Проверка на работата на нагревателите на картерите - замерване на съпротивлението на нагревателите и замерване на консумацията.	12
5	Проверка и притягане на всички електрическите връзки	12
6	Проверка за сработването на терморегулиращите вентили	12
7	Проверка на предпазните клапани - има ли омасляване по корпусите им. Сработвали ли са?	12
8	Проверка за наличие на течове и омасляване. Прави се оглед на всички заварки, резбови съединения.	12
9	Проверка за наличие на ръжда и окиси по хладилната верига, особено по съдовете под налягане	12
10	Проверка на всички работни параметри на фреоновата система	12

11	Почистване на кондензаторите от мъхове и др.	12
12	Проверки за херметичност	1
II	Климатични камери	
1	Проверка на меки връзки - дали има прокъсване. Ако не е възможно уплътняване да се организира подмяна с нови. Проверка на ремъци	12
2	Проверка на ел. консумация на вентилаторите и състоянието на ремъците. Да се замери с амперклещи консумирания ток на всяка една от фазите. Какво е състоянието на тампоните.	12
3	Проверка на стартерите на моторите. Да се провери позиционирането на селектора на ампеража. Да не е преместен.	12
4	Почистване на въздушни филтри	12
5	Почистване на водни филтри	12
6	Проверка на състояние на циркулационните помпи. Замерване на работни параметри	12
III	Вентилатори	
1	Почистване на винтове или турбини	2
2	Проверка на система за управление	2
3	Проверка на захранваща система	2
4	Визуален оглед, Функционален тест на системата.	2
IV	Табла автоматика	
1	Прилежаща автоматика, проверка контакти и диференц. пресостати на филтри на климокамерите.	2
2	Проверка на ел. задвижки ПЖР	2

3	Почистване на корпусите на ел. таблата от прах вътрешно и външно	2
4	Проверка на трипътните регулиращи вентили правилно ли действат на отваряне и затваряне.	2
5	Проверка и натягане на редови клеми	2
6	Проверка светлинна индикация на ръчните и автоматичните режими	2
7	Измерване на тока на силовите консуматори	2
8	Проверка и пренатягане на ел.връзки ел.защити и комутиращи устройства	2
V	Отопление	
1	Проверка автоматика, диференц.пресостати и филтри	2
2	Проверка на трипътните регулиращи вентили правилно ли действат на отваряне и затваряне.	2
3	Проверка на състояние на циркулационните помпи. Замерване на работни параметри	2
4	Проверка на състояние на топлообменни апарати	2
5	Визуален оглед, Функционален тест на системата.	2
VI	Тръбна система	
1	Състояние на изолацията и обшивката - има ли разкъсвания на изолацията или нарушения на цялостта на обшивката.	2
2	Проверка за наличие на течове или пропуски на работен флуид и отстраняването им.	2
3	Проверка за наличие на корозия и премахване	2
4	Проверка за правилно положение и регулиране, при необходимост на системата върху подвески и опори.	2
5	Проверка на работоспособност на регулиращи и отсекателни арматури	2



С подписването на настоящите Технически изисквания ведно с Приложение 1, Участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с

Информацията е заличена съгласно
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

 **EOOD** 
офис ПЛОВДИВ 4003, ул. Васил Левски 272, тел/факс: 906 906

Търговски условия

Към публична покана

№ 208-ТР-16-ТЕ-У-3, с предмет: " Извършване на техническо обслужване , поддържане и ремонт на топлообменници, оборудване за климатизиране и охлаждане, и оборудване за филтриране и оборудване за вентилация в сграда на Когенерация ЕВН България Топлофикация ЕАД"

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва да бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.

- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригинален на фактурата заедно с подписан прием - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане ("СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
 - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
 - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
 - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
 - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
 - 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.

- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
- 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
- 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
 - 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение (в случай, че е изискана такава в чл.5 на документ „ОБЩИ УСЛОВИЯ за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“)

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
 - 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.
 - 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
 - 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
 - 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
 - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;
- При депозитна гаранция Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповед или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и:
 - (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване;
 - (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора;
 - (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция;
 - (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора;
 - (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация.
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент,

дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено на срещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четинадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензи от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензи, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:..... Подпис с правна сила:.....
Дата 26.04.2016..... Гр. Пловдив.....

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ**при работа на външни фирми на територията на Възложителя**

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни центри и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уреди на електрически и топлофикационни центри и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.
3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.
4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминатият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.
5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, оградения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.
7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.
8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.
9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.
10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Констатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.
11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.
12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /Група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уреди на електрически и топлофикационни центри и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уреди на електрически и топлофикационни центри и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

Информацията е заличена съгласно

чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Дат