

Търговски условия

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка
№ 432-EP-15-CI-D-3, с предмет: "Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на стандартни x86 базирани сървъри за RACK монтаж"

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва да бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и

нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.

- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригинален на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
- 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
- 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
- 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
- 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
- 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
- 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
- 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
- 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
- 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните

- интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
 - 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
 - 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
 - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
 - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните – до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на

друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:

- 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок; При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
- 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
- 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
- 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
- 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно.
- 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана.
- 13.1.6. с изтичане на срока на договора
- 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да

разкриват конфиденциалната информация..

- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четирнадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в който е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правопреемници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.

16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.

16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

С подписването на настоящите търговски условия Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Дата

Информацията е
заличена съгл. чл.2
и чл.4 от ЗЗЛД

Технически изисквания

към процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка

№ 432-EP-15-CI-D-3, с предмет: "Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на стандартни x86 базирани сървъри за RACK монтаж"

Общи изисквания

Кандидатът трябва да третира като конфиденциална – да пази в тайна и да не предоставя на трети лица и да разгласява информацията (вкл. всички и всякакви документи), предоставена или станала известна по отношение дейността на Възложителя. Да не разгласява фактите и обстоятелствата, станали известни във връзка с изпълнение на договора, освен в предвидените в нормативната уредба случаи или при писмено споразумение за това с Възложителя.

Технически изисквания за доставка, монтаж и пускане в експлоатация

ЧАСТ I – ОБЩА

1. Общи изисквания към оборудването
 - 1.1. Оборудването се състои от три основни типа стандартни (ISS) x86 базирани сървъри за RACK монтаж, съгласно техническите изисквания за стандартни (ISS) x86 базирани сървъри. Съответно: стандартни (ISS) x86 базирани сървъри тип 1, стандартни (ISS) x86 базирани сървъри тип 2, и стандартни (ISS) x86 базирани сървъри тип 3.
 - 1.2. Не се допускат Blade базирани решения, както и клъстерирани или виртуализирани решения.
 - 1.3. Всички описани сървърни конфигурации трябва да бъдат произведени и окомплектовани от един и същ производител.
 - 1.4. Кандидатът трябва да достави и запусне техниката и да извърши всички необходими първоначални тестове, актуализации на фърмуери (ако има налични и необходими такива) до достигане на желаната и описана конфигурация.
 - 1.5. Всички необходими фърмуери, драйвери и лицензи от всякакъв тип, необходими за достигане на желаната и описана конфигурация на оборудването, също така и софтуерни инструменти необходими за началното конфигуриране, актуализации на фърмуери, пускане в експлоатация и ежедневна работа, трябва да бъдат включени и активирани.
 - 1.6. Кандидатът трябва да достави, инсталира, активира (в случай, че се изисква софтуерен лиценз) и конфигурира автоматизирана, централизирана софтуерна система за мониторинг на оборудването. Софтуерната система трябва да е създадена от производителя на оборудването и трябва да работи в режим 24 часа в денонощието x 7 дни в седмицата x 365 дни в годината. Софтуерната система трябва да отчита в реално време всеки възникнал проблем върху оборудването и автоматично да изпраща e-mail съобщение за него, до предварително дефинирана група от потребители. Сървърната архитектура трябва да поддържа SNMP v1 и/или SNMP v2 и/или SNMP v3 за извършване на мониторинг.

- 1.7. Сървърите ще бъдат монтирани в специализиран център за данни, на територията на Възложителя. Центърът за данни позволява добавянето на ново оборудване и отговаря на изискванията за експлоатация на оборудване от изисквания клас (електрозахранване, климатизация, вентилация, товароносимост на пода на помещението, свободно място, осигурена мрежова свързаност и други релевантни). Монтажът на сървърите трябва да е съвместим с стандартна RACK рамка ш/в/д 600x2000x1000 мм и захранващи кабели IEC320 C14 – IEC320 C13.

ЧАСТ II - ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО СЪРВЪРНИТЕ КОНФИГУРАЦИИ

2. Технически изисквания – Стандартни (ISS) x86 базирани сървъри Тип 1

2.1. Общи изисквания

2.1.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 1U.

2.1.2. Сървърите трябва да са предназначени за RACK монтаж и трябва да бъдат доставени с всички необходими части и кабели за монтаж в RACK и електрозахранване.

2.2. Изисквания Сървър Тип 1.

2.2.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 1U.

2.2.2. Централен процесор

2.2.2.1. Всеки един сървър трябва да бъде оборудван с два броя физически процесори.

2.2.2.2. Всеки един от двата процесора трябва да бъде с 12 броя физически ядра.

2.2.2.3. Базовата тактова честота на процесорите трябва да бъде по-голяма или равна на 2.3GHz.

2.2.2.4. Размерът на кеша трябва да бъде минимум 30MB.

2.2.2.5. Максималната отдавана топлинна мощност може да бъде 120W.

2.2.2.6. Набор инструкции – 64bit.

2.2.3. Оперативна памет

2.2.3.1. Всеки един сървър трябва да има инсталирана минимум 32 GB DDR4 памет.

2.2.3.2. Всеки един сървър трябва да поддържа минимум 768 GB DDR4 памет.

2.2.4. RAID контролер – SAS с активирана поддръжка на RAID нива 0, 1, 10, 5, и с кеш в размер от минимум 256 MB.

2.2.5. Твърди дискове.

2.2.5.1. Всеки един сървър трябва да може да се окомплектова с минимум осем броя твърди диска, съгласно изискванията за твърди дискове от Част III - „Възможности за разширение и допълнителни компоненти“.

2.2.5.2. Конкретната конфигурация за всеки един сървър по отделно, със съответният брой и тип дискове, ще бъде избирана от Възложителя.

2.2.6. Всеки един сървър трябва да е оборудван с минимум четири броя Ethernet 1Gbit/Sec LAN порта.

2.2.7. Захранване

2.2.7.1. Всеки един сървър, трябва да е оборудван с максималния брой захранващи блокове поддържани от модела. Минималният допустим брой от захранващи блокове е два. Захранващите блокове трябва да бъдат независими и трябва да могат да бъдат заменени при работеща машина (hot-swap).

2.2.8. Порт за отдалечено управление

2.2.8.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с Ethernet LAN порт за отдалечено управление (management LAN port).

2.2.8.2. Портът за отдалечено управление трябва да има активирана разширена функционалност –

пренасочване на клавиатура, мишка и видео, както и възможност за отдалечено инсталиране чрез виртуално CD/DVD устройство.

2.2.8.3. Всеки един сървър трябва да може да се управлява чрез браузер през порта за отдалечено управление.

2.2.9. Поддръжка на операционни системи

2.2.9.1. Всеки един сървър трябва да поддържа следните операционни системи:

2.2.9.1.1. Microsoft Windows Server 2008 R2.

2.2.9.1.2. Microsoft Windows Server 2012 R2.

2.2.9.1.3. Red Hat Enterprise Linux 6.

2.2.9.1.4. Red Hat Enterprise Linux 7.

3. Технически изисквания – Стандартни (ISS) x86 базирани сървъри Тип 2

3.1. Общи изисквания

3.1.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 2U.

3.1.2. Сървърите трябва да са предназначени за RACK монтаж и трябва да бъдат доставени с всички необходими части и кабели за монтаж в RACK и електрозахранване.

3.2. Изисквания Сървър Тип 2.

3.2.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 2U.

3.2.2. Централен процесор

3.2.2.1. Всеки един сървър трябва да бъде оборудван с два броя физически процесори.

3.2.2.2. Всеки един от двата процесора трябва да бъде с 12 броя физически ядра.

3.2.2.3. Базовата тактова честота на процесорите трябва да бъде по-голяма или равна на 2.3GHz.

3.2.2.4. Размерът на кеша трябва да бъде минимум 30MB.

3.2.2.5. Максималната отдавана топлинна мощност може да бъде 120W.

3.2.2.6. Набор инструкции – 64bit.

3.2.3. Оперативна памет

3.2.3.1. Всеки един сървър трябва да има инсталирана минимум 64 GB DDR4 памет.

3.2.3.2. Всеки един сървър трябва да поддържа минимум 768 GB DDR4 памет.

3.2.4. RAID контролер – SAS с активирана поддръжка на RAID нива 0, 1, 10, 5, 50 и с кеш в размер от минимум 256 MB.

3.2.5. Твърди дискове.

3.2.5.1. Всеки един сървър трябва да може да се окомплектова с минимум осем броя твърди диска, съгласно изискванията за твърди дискове от Част III - „Възможности за разширение и допълнителни компоненти“.

3.2.5.2. Конкретната конфигурация, за всеки един сървър по отделно със съответният брой и тип дискове, ще бъде избирана от възложителя.

3.2.6. Всеки един сървър трябва да е оборудван с минимум четири броя Ethernet 1Gbit/Sec LAN порта.

3.2.7. Захранване

3.2.7.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с максималният брой захранващи блокове поддържани от модела. Минималният допустим брой от захранващи блокове е два. Захранващите блокове трябва да бъдат независими и трябва да могат да бъдат заменени при работеща машина (hot-swap).

3.2.8. Порт за отдалечено управление

3.2.8.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с Ethernet LAN порт за отдалечено управление (management LAN port).

3.2.8.2. Портът за отдалечено управление трябва да има активирана разширена функционалност – пренасочване на клавиатура, мишка и видео, както и възможност за отдалечено инсталиране чрез виртуално CD/DVD устройство.

3.2.8.3. Всеки един сървър трябва да може да се управлява чрез браузер през порта за отдалечено управление.

3.2.9. Поддръжка на операционни системи

3.2.9.1. Всеки един сървър трябва да поддържа следните операционни системи:

3.2.9.1.1. Microsoft Windows Server 2008 R2.

3.2.9.1.2. Microsoft Windows Server 2012 R2.

3.2.9.1.3. Red Hat Enterprise Linux 6.

3.2.9.1.4. Red Hat Enterprise Linux 7.

4. Технически изисквания – Стандартни (ISS) x86 базирани сървъри Тип 3

4.1. Общи изисквания

4.1.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 4U.

4.1.2. Сървърите трябва да са предназначени за RACK монтаж и трябва да бъдат доставени с всички необходими части и кабели за монтаж в RACK и електрозахранване.

4.1.3. Дефинират се четири вида стандартизирани конфигурации на x86 базиран сървър от Тип 3. Съответно:

4.1.3.1. Сървър Тип 3 Стандартизирана конфигурация 1.

4.1.3.2. Сървър Тип 3 Стандартизирана конфигурация 2.

4.1.3.3. Сървър Тип 3 Стандартизирана конфигурация 3.

4.1.3.4. Сървър Тип 3 Стандартизирана конфигурация 4.

4.2. Изисквания Сървър Тип 3 Стандартизирана конфигурация 1.

4.2.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 4U.

4.2.2. Централен процесор

4.2.2.1. Всеки един сървър трябва да бъде оборудван с четири броя физически процесори.

4.2.2.2. Всеки един от четирите процесора трябва да бъде с 8 броя физически ядра.

4.2.2.3. Базовата тактов честота на процесорите трябва да бъде по-голяма или равна на 2.0GHz.

4.2.2.4. Размерът на кеша от трябва да бъде минимум 20MB.

4.2.2.5. Максималната отдавана топлинна мощност може да бъде 115W.

4.2.2.6. Набор инструкции – 64bit.

4.2.3. Оперативна памет

4.2.3.1. Всеки един сървър трябва да има инсталирана минимум 256 GB DDR4 памет.

4.2.3.2. Всеки един сървър трябва да поддържа минимум 6 TB DDR4 памет.

4.2.4. RAID контролер – SAS с активирана поддръжка на RAID нива 0, 1, 10, 5, 50 и с кеш в размер от минимум 512 MB.

4.2.5. Твърди дискове.

4.2.5.1. Всеки един сървър трябва да може да се окомплектова с минимум осем броя твърди диска, съгласно изискванията за твърди дискове от Част III - „Възможности за разширение и допълнителни компоненти“.

4.2.6. Конкретната конфигурация, за всеки един сървър по отделно със съответният брой и тип дискове, ще бъде избрана от Възложителя.

4.2.7. Всеки един сървър трябва да е оборудван с минимум четири броя Ethernet 1Gbit/Sec LAN порта.

4.2.8. Захранване

4.2.8.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с максималния брой захранващи блокове поддържани от модела. Минималният допустим брой от захранващи блокове е два. Захранващите блокове трябва да бъдат независими и трябва да могат да бъдат заменени при работеща машина (hot-swap).

4.2.9. Порт за отдалечено управление

4.2.9.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с Ethernet LAN порт за отдалечено управление (management LAN port).

4.2.9.2. Портът за отдалечено управление трябва да има активирана разширена функционалност – пренасочване на клавиатура, мишка и видео както и възможност за отдалечено инсталиране чрез виртуално CD/DVD устройство.

4.2.9.3. Всеки един сървър трябва да може да се управлява чрез браузер през порта за отдалечено управление.

4.2.10. Поддръжка на операционни системи

4.2.10.1. Всеки един сървър трябва да поддържа следните операционни системи:

4.2.10.1.1. Microsoft Windows Server 2008 R2.

4.2.10.1.2. Microsoft Windows Server 2012 R2.

4.2.10.1.3. Red Hat Enterprise Linux 6.

4.2.10.1.4. Red Hat Enterprise Linux 7.

4.3. Изисквания Сървър Тип 3 Стандартизирана конфигурация 2.

4.3.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 4U.

4.3.2. Централен процесор

4.3.2.1. Всеки един сървър трябва да бъде оборудван с четири броя физически процесори.

4.3.2.2. Всеки един от четирите процесора трябва да бъде с 10 броя физически ядра.

4.3.2.3. Базовата тактова честота на процесорите трябва да бъде по-голяма или равна на 2.8GHz.

4.3.2.4. Размерът на кеша трябва да бъде минимум 45MB.

4.3.2.5. Максималната отдавана топлинна мощност може да бъде 165W.

4.3.2.6. Набор инструкции – 64bit.

4.3.3. Оперативна памет

4.3.3.1. Всеки един сървър трябва да има инсталирана минимум 256 GB DDR4 памет.

4.3.3.2. Всеки един сървър трябва да поддържа минимум 6 TB DDR4 памет.

4.3.4. RAID контролер – SAS с активирана поддръжка на RAID нива 0, 1, 10, 5, 50 и с кеш в размер от минимум 512 MB.

4.3.5. Твърди дискове.

4.3.5.1. Всеки един сървър трябва да може да се окомплектова със минимум осем броя твърди диска, съгласно изискванията за твърди дискове от точка 7 „Възможности за разширение и допълнителни компоненти“.

4.3.6. Конкретната конфигурация за всеки един сървър по отделно, със съответният брой и тип дискове, ще бъде избирана от възложителя.

4.3.7. Всеки един сървър трябва да е оборудван с минимум четири броя Ethernet 1Gbit/Sec LAN порта.

4.3.8. Захранване

4.3.8.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с максималният брой захранващи блокове поддържани от модела. Минималният допустим брой от захранващи блокове е два. Захранващите блокове трябва да бъдат независими и трябва да могат да бъдат заменени при работеща машина (hot-swap).

4.3.9. Порт за отдалечено управление

4.3.9.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с Ethernet LAN порт за отдалечено управление

(management LAN port).

4.3.9.2. Портът за отдалечено управление трябва да има активирана разширена функционалност – пренасочване на клавиатура, мишка и видео както и възможност за отдалечено инсталиране чрез виртуално CD/DVD устройство.

4.3.9.3. Всеки един сървър трябва да може да се управлява чрез браузер през порта за отдалечено управление.

4.3.10. Поддръжка на операционни системи

4.3.10.1. Всеки един сървър трябва да поддържа следните операционни системи:

4.3.10.1.1. Microsoft Windows Server 2008 R2.

4.3.10.1.2. Microsoft Windows Server 2012 R2.

4.3.10.1.3. Red Hat Enterprise Linux 6.

4.3.10.1.4. Red Hat Enterprise Linux 7.

4.4. Изисквания Сървър Тип 3 Стандартизирана конфигурация 3.

4.4.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 4U.

4.4.2. Централен процесор

4.4.2.1. Всеки един сървър трябва да бъде оборудван с четири броя физически процесори.

4.4.2.2. Всеки един от четирите процесора трябва да бъде с 12 броя физически ядра.

4.4.2.3. Базовата тактова честота на процесорите трябва да бъде по-голяма или равна на 2.1GHz.

4.4.2.4. Размерът на кеша трябва да бъде минимум 30MB.

4.4.2.5. Максималната отдавана топлинна мощност може да бъде 115W.

4.4.2.6. Набор инструкции – 64bit.

4.4.3. Оперативна памет

4.4.3.1. Всеки един сървър трябва да има инсталирана минимум 256 GB DDR4 памет.

4.4.3.2. Всеки един сървър трябва да поддържа минимум 6 TB DDR4 памет.

4.4.4. RAID контролер – SAS с активирана поддръжка на RAID нива 0, 1, 10, 5, 50 и с кеш в размер от минимум 512 MB.

4.4.5. Твърди дискове.

4.4.5.1. Всеки един сървър трябва да може да се окомплектова със минимум осем броя твърди диска, съгласно изискванията за твърди дискове от Част III - „Възможности за разширение и допълнителни компоненти“.

4.4.6. Конкретната конфигурация за всеки един сървър по отделно, със съответният брой и тип дискове, ще бъде избирана от възложителя.

4.4.7. Всеки един сървър трябва да е оборудван с минимум четири броя Ethernet 1Gbit/Sec LAN порта.

4.4.8. Захранване

4.4.8.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с максималния брой захранващи блокове поддържани от модела. Минималният допустим брой от захранващи блокове е два. Захранващите блокове трябва да бъдат независими и трябва да могат да бъдат заменени при работеща машина (hot-swap).

4.4.9. Порт за отдалечено управление

4.4.9.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с Ethernet LAN порт за отдалечено управление (management LAN port).

4.4.9.2. Портът за отдалечено управление трябва да има активирана разширена функционалност – пренасочване на клавиатура, мишка и видео както и възможност за отдалечено инсталиране чрез виртуално CD/DVD устройство.

4.4.9.3. Всеки един сървър трябва да може да се управлява чрез браузер през порта за отдалечено управление.

4.4.10. Поддръжка на операционни системи

4.4.10.1. Всеки един сървър трябва да поддържа следните операционни системи:

4.4.10.1.1. Microsoft Windows Server 2008 R2.

4.4.10.1.2. Microsoft Windows Server 2012 R2.

4.4.10.1.3. Red Hat Enterprise Linux 6.

4.4.10.1.4. Red Hat Enterprise Linux 7.

4.5. Изисквания Сървър Тип 3 Стандартизирана конфигурация 4.

4.5.1. Стандартен (ISS) x86 базиран сървър за RACK монтаж. Форм фактор на шасито (Chassis Form Factor) – 4U.

4.5.2. Централен процесор

4.5.2.1. Всеки един сървър трябва да бъде оборудван с четири броя физически процесори.

4.5.2.2. Всеки един от четирите процесора трябва да бъде с 18 броя физически ядра.

4.5.2.3. Базовата тактова честота на процесорите трябва да бъде по-голяма или равна на 2.1GHz.

4.5.2.4. Размерът на кеша от трябва да бъде минимум 45MB.

4.5.2.5. Максималната отдавана топлинна мощност може да бъде 140W.

4.5.2.6. Набор инструкции – 64bit.

4.5.3. Оперативна памет

4.5.3.1. Всеки един сървър трябва да има инсталирана минимум 256 GB DDR4 памет.

4.5.3.2. Всеки един сървър трябва да поддържа минимум 6 TB DDR4 памет.

4.5.4. RAID контролер – SAS с активирана поддръжка на RAID нива 0, 1, 10, 5, 50 и с кеш в размер от минимум 512 MB.

4.5.5. Твърди дискове.

4.5.5.1. Всеки един сървър трябва да може да се окомплектова със минимум осем броя твърди диска, съгласно изискванията за твърди дискове от точка 7 „Възможности за разширение и допълнителни компоненти“.

4.5.6. Конкретната конфигурация за всеки един сървър по отделно, със съответният брой и тип дискове, ще бъде избрана от възложителя.

4.5.7. Всеки един сървър трябва да е оборудван с минимум четири броя Ethernet 1Gbit/Sec LAN порта.

4.5.8. Захранване

4.5.8.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с максималният брой захранващи блокове поддържани от модела. Минималният допустим брой от захранващи блокове е два. Захранващите блокове трябва да бъдат независими и трябва да могат да бъдат заменени при работеща машина (hot-swap).

4.5.9. Порт за отдалечено управление

4.5.9.1. Всеки един сървър трябва да е оборудван с Ethernet LAN порт за отдалечено управление (management LAN port).

4.5.9.2. Портът за отдалечено управление трябва да има активирана разширена функционалност – пренасочване на клавиатура, мишка и видео както и възможност за отдалечено инсталиране чрез виртуално CD/DVD устройство.

4.5.9.3. Всеки един сървър трябва да може да се управлява чрез браузър през порта за отдалечено управление.

4.5.10. Поддръжка на операционни системи

4.5.10.1. Всеки един сървър трябва да поддържа следните операционни системи:

4.5.10.1.1. Microsoft Windows Server 2008 R2.

4.5.10.1.2. Microsoft Windows Server 2012 R2.

4.5.10.1.3. Red Hat Enterprise Linux 6.

4.5.10.1.4. Red Hat Enterprise Linux 7.

ЧАСТ III – РАЗШИРЕНИЯ

1. Възможности за разширение и допълнителни компоненти, които Кандидатът трябва да може да достави:
 - 1.1. Следните видове твърди дискове, които да бъдат съвместими с всеки от предлаганите сървъри:
 - 1.1.1. HDD SAS, 300 GB, 10000 rpm, hot-plug, 2.5-inch, enterprise
 - 1.1.2. HDD SAS, 600 GB, 10000 rpm, hot-plug, 2.5-inch, enterprise
 - 1.1.3. HDD SAS, 900 GB, 10000 rpm, hot-plug, 2.5-inch, enterprise
 - 1.1.4. HDD SAS, 1.2 TB, 10000 rpm, hot-plug, 2.5-inch, enterprise
 - 1.2. Оперативна памет
 - 1.2.1. Всеки един сървър трябва да позволява разширяване на оперативната памет. Разширяването на паметта на всеки сървър трябва да се осъществява със стъпка от 32 GB DDR4.
 - 1.3. Мрежова свързаност
 - 1.3.1. Всеки един сървър трябва да може да се оборудва допълнително със следните видове мрежови карти:
 - 1.3.1.1. Четирипортова Ethernet 1Gbit/Sec мрежова карта.
 - 1.3.1.2. Еднопортова Fiber Channel 8Gbit/Sec (FC-IB) карта, плюс необходимото за нея SFP.
 - 1.3.1.3. Двупортова Fiber Channel 8Gbit/Sec (FC-HBA) карта плюс необходимите за нея два броя SFP.
 - 1.3.1.4. Двупортова 10 Gbit/Sec Ethernet карта плюс необходимите за нея два броя SFP.

Технически изисквания ниво на техническо обслужване

1. Обща информация
 - 1.1. Настоящите технически изисквания се отнасят до предоставяне на поддръжка, изразяваща се в осигуряване ниво на техническо обслужване, което ще се осъществява след доставката, монтажа и пускането в експлоатация на съответния сървър.
 - 1.2. Времето за предоставяне на поддръжка започва да тече след подписване на приемо-предавателен протокол за заявен, доставен, монтиран и пуснат в експлоатация сървър.
 - 1.3. Кандидатът осигурява поддръжка във времеви прозорец 24 x 7 x 365 /двадесет и четири часа, седем дни в седмицата, 365 дни в година/.
 - 1.4. Дефинират се две нива на техническо обслужване, включващи дейности по диагностициране и отстраняване на проблем, а именно:
 - 1.4.1. Поддръжка тип 1 – 4x8x365.
 - 1.4.2. Поддръжка тип 2 – 4xND(Следващ календарен ден)x365.
 - 1.5. Възложителят избира и прилага съответното ниво на техническо обслужване за всеки един сървър по отделно.
 - 1.6. Под софтуер и софтуерен продукт в техническата документация се разбира всеки такъв, предоставен от производителя на сървърите и необходим за инициализация, актуализация на фърмуери, конфигуриране, отдалечено наблюдение и управление и т.н. на сървърите. В това число фърмуери, драйвери, софтуери за конфигуриране и т.н.
 - 1.7. Общи изисквания към нивата на техническо обслужване, дефинирани в т. 1.4.
 - 1.7.1. Кандидатът осигурява едно лице за съобщаване на възникнал проблем по всички дейности, свързани с обслужването на оборудването и единен телефонен номер за приемане на заявки за разрешаване на възникнали проблеми.
 - 1.7.2. Кандидатът трябва да определи минимум две нива в йерархията за осъществяване на поддръжката от страна на Кандидата, като предоставя възможност за ескалация на по-

високо ниво за контакт в йерархията, без одобрение от по-ниското ниво, осигуряващо поддръжката. Преди сключване на договор, Кандидатът предоставя контактна информация за по-високото ниво на контакт.

- 1.7.3. Времето за реакция се увеличава с необходимото допълнително време в следните ситуации:
 - 1.7.3.1. Организиране на достъп (отдалечен или локален) до системата от страна на Възложителя
 - 1.7.3.2. Очакване на отговор от страна на Възложителя.
 - 1.7.3.3. Получаване за разрешение за интервенция (Отстраняване на проблеми за разрешението, на които е необходимо съгласуване на времеви график и одобрение за интервенция) от страна на Възложителя.
- 1.7.4. Софтуерните и хардуерните продукти трябва да могат да се диагностицират и поддържат дистанционно, като предварително трябва да има съгласуваност с и разрешение от страна на Възложителя за отдалечен достъп до системата.
- 1.7.5. Кандидатът трябва да поддържа склад от резервни части базиран на територията на България. Складът трябва да има адекватна наличност, позволяваща отстраняването на всеки възникнал проблем в рамките на договорените времеви периоди.
- 1.7.6. При възникване на повреда:
 - 1.7.6.1. Кандидатът трябва да отремонтира дефектирания компонент, като го подмени със същия или съвместим такъв според техническите спецификации на съответния сървър.
 - 1.7.6.2. Ако при ремонт се налага смяна на компонент, който вече не се произвежда, Кандидатът представя официално писмо от производителя на оборудването, деклариращо, че въпросният/ите компонент/и вече не се произвежда/т и предложеният/те аналог/зи е/са официален/ни заместител/и на offerирания/ите компонент/и и е/са с характеристики, не по-слаби от тези на предишно вложената.
- 1.7.7. Кандидатът регулярно обновява софтуера и документацията на инсталираните сървъри по изискване на Възложителя.
- 1.7.8. Осигуряване на проактивна поддръжка.
- 1.7.9. Кандидатът трябва да е оторизиран от производителя за извършване на следните дейности:
 - 1.7.9.1. Обновяване на фърмуерите на сървърите.
 - 1.7.9.2. Регулярна проверка на цялостното състояние на инсталираните сървъри.
- 1.7.10. За извършване на сервизни дейности, Кандидатът трябва да има предварително одобрен план от Възложителя.
- 1.7.11. Кандидатът трябва да планира предстоящи задачи, свързани с проактивни действия. При действия, свързани с планирано сервизиране на инсталираното оборудване, Кандидатът е длъжен да информира писмено за датата и часа Възложителя. Това трябва да стане не по-късно от 7 календарни дни преди започването на сервизирането, ако е с продължителност до 4 астрономически часа. За мероприятия с продължителност над 4 астрономически часа информацията за стартиране на сервизирането трябва да бъде получена от Възложителя не по-късно от 14 календарни дни преди старта на дейностите.
- 1.7.12. Техническите лица, представители на Кандидата, следва да притежават всички необходими сертификати за поддръжка, от производителя на оборудването.

2. Изисквания техническа поддръжка

2.1. Поддръжка

2.1.1. Общи изисквания.

- 2.1.1.1. Дефинират се два типа „Поддръжка“ за диагностициране и отстраняване на проблем. Съответно:
- 2.1.1.1.1. Поддръжка тип 1 – 4x8x365.
 - 2.1.1.1.2. Поддръжка тип 2 – 4xND(Следващ календарен ден)x365.
- 2.1.1.2. Възложителят ще избира и прилага съответният тип Поддръжка: тип 1 или тип 2 за всеки един сървър по отделно.
- 2.1.2. Изисквания за Поддръжка тип 1 – 4x8x365.
- 2.1.2.1. Време на реакция при възникване на проблем – максимум четири часа. При Възложителя ще бъде инсталирана и конфигурирана софтуерна система за мониторинг на оборудването. При откриване на проблем, системата автоматично и в реално време изпраща софтуерно известяване към Кандидата. В този случай, времето за реакция започва да тече от момента на изпращане на софтуерното известяване. Допуска се оповестяването на проблем да става и директно от Възложителя към Кандидата. В този случай, при възникване на проблем, Възложителя оповестява това на Кандидата чрез изпращане на e-mail, придружено с обаждане на телефонен номер за приемане на заявки, осигурен от Кандидата. Писмото се изпраща с опция за „известяване при получаване“. Срокт за време на реакция започва да тече от момента на изпращане на електронното писмо. Срокт за време на реакция приключва в момента, в който Възложителя получи обратна информация, че сервизен инженер е започнал работа по отстраняване на проблема, но не по късно от четири часа от момента на изпращане на уведомлението за възникване на проблем.
- 2.1.2.2. Време за отстраняване на проблем – максимум осем часа, считано от момента, в който Възложителя получи обратна информация, че сервизен инженер е започнал работа по отстраняване на проблема. В случай, че Възложителя не получи обратна информация за започване на работа, времето за отстраняване започва да тече автоматично след изтичане на времето за реакция (четири часа). Времето за отстраняване приключва при отстраняване на проблема или при реализиране на временно решение осигуряващо работоспособност на системата. В случай, че бъде реализирано временно решение, започва да тече срок от 30 календарни дни за внедряване на постоянно решение.
- 2.1.3. Изисквания Поддръжка тип 2 – 4xND(Следващ календарен ден)x365.
- 2.1.3.1. Време на реакция при възникване на проблем – максимум четири часа. При Възложителя ще бъде инсталирана и конфигурирана автоматизирана софтуерна система за мониторинг на оборудването. При откриване на проблем системата автоматично и в реално време изпраща софтуерно известяване към Кандидата. В този случай времето за реакция започва да тече от момента на изпращане на софтуерното известяване. Допуска се оповестяването на проблем да става и директно от Възложителя към Кандидата. В този случай при възникване на проблем Възложителя оповестява това на Кандидата чрез изпращане на e-mail, придружено с обаждане на телефонен номер за приемане на заявки, осигурен от Кандидата. Писмото се изпраща с опция за „известяване при получаване“. Срокт за време на реакция започва да тече от момента на изпращане на електронното писмо. Срокт за време на реакция приключва в момента, в който Възложителя получи обратна информация, че сервизен инженер е започнал работа по отстраняване на проблема, но не по късно от четири часа от момента на изпращане на уведомлението за възникване на проблем.
- 2.1.3.2. Време за отстраняване на проблем – максимум 23 часа и 59 минути, считано от момента, в който Възложителя получи обратна информация, че сервизен инженер

е започнал работа по отстраняване на проблема. В случай, че Възложителя не получи обратна информация за започване на работа, времето за отстраняване започва да тече автоматично след изтичане на времето за реакция (четири часа). Времето за отстраняване приключва при отстраняване на проблема или при реализиране на временно решение осигуряващо работоспособност на системата. В случай, че бъде реализирано временно решение, започва да тече срок от 30 календарни дни за внедряване на постоянно решение.

2.1.4. Времето за реакция се увеличава с необходимото допълнително време в следните ситуации:

2.1.4.1. Организиране на достъп (отдалечен или локален) до системата от страна на Възложителя

2.1.4.2. Очакване на отговор от страна на Възложителя.

2.1.4.3. Получаване за разрешение за интервенция (Отстраняване на проблеми за разрешението, на които е необходимо съгласуване на времеви график и одобрение за интервенция) от страна на Възложителя.

С подписването на настоящите Технически изисквания, Кандидатът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.

Фирмен печат:.....

Подпис с правна сила.....

Д.....

Гр.

Информацията е заличена
съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпореденията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконовите нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искиове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искиове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искиове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законната лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения Изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са запазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законовите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповест или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

(Издание Юли 2014)



Информацията е заличена съгл.
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска преговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с уважение и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконови нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвлечат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

(Издание Януари 2011)

Информацията е заличена
съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.
2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.
3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.
4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминатият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.
5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.
7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.
8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.
9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.
10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Констатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.
11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.
12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /Група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи*, *хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на работи от фирми, които са членове на организации за EVN България.

Информацията е заличена
съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Ка

Подпи

Гр.