

**ОФЕРТА**

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 68-ЕС-16-СК-Д-3, с предмет: " Предпочатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване"ЕАД"

От участник: Ледракс АД

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръчката е: 174,843 лева, словом / сто седемдесет и четир, осем четвърти лв. без включен ДДС, посочена в приложеното към офертата - Финансово предложение."

Мястото за изпълнение на поръчката е гр. Пловдив.

Срокът за изпълнение на конкретна заявка по договора, е до 14 (четирнадесет ) календарни дни за бележници, календари и торбички, а за всички останали материали до 7 календарни дни, след заявка.

Гаранционният срок е: 12 (не по-малко от 12) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

Валидност на офертата: 60 /шейсет/ календарни дни, считано от датата на представянето ѝ.

Неразделна част от офертата са:

- 1. - Всички документи, доказващи изпълнение на задължителните изисквания към участниците, съгласно т.3 от документ „Общи условия за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“, включително техническо предложение на участника
- 2. - Финансово предложение;
- 3. - Технически изисквания на Възложителя, вкл. Приложение 1 и Приложение 2 към Техническите изисквания и Специализирани декларации 1 и 2;
- 4. - Търговски условия на Възложителя;
- 5. - Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
- 6.- Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011;

Дата: 22.03.2016г

Участник:

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към оферта към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 68-ЕС-16-СК-Д-З, с предмет: "Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване"ЕАД"

Позиция	Продукт/Описание	Формат (обрязан)	Цветност	Хартия/Материал	Обработка	Тираж	Единична цена в лв./без ДДС						
1	2	3	4	5	6	7	8						
1.1.	Дипляна	200x210 mm, сгънато до 100x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка	500	0,4						
						800	0,27						
						1000	0,22						
						2000	0,123						
						3000	0,104						
						4000	0,085						
						5000	0,071						
						6000	0,062						
						10000	0,045						
						20000	0,038						
						30000	0,037						
						100000	0,031						
						200000	0,0295						
1.2.	Дипляна	297x210 mm, сгънато до 100x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	две сгъвки диплянно	500	0,419						
						800	0,271						
						1000	0,222						
						2000	0,126						
						3000	0,115						
						4000	0,093						
						5000	0,079						
						6000	0,073						
						10000	0,066						
						20000	0,054						
						30000	0,051						
						100000	0,042						
						200000	0,039						
1.3.	Дипляна	297x210 mm сгънато до 148x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка	500	0,419						
						800	0,271						
						1000	0,222						
						2000	0,126						
						3000	0,115						
						4000	0,093						
						5000	0,079						
						6000	0,073						
						30000	0,051						
						50000	0,044						
						1.4.	Дипляна	420x297 mm сгънато до 210x297 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка	500	0,594
												800	0,392
												1000	0,324
2000	0,197												
3000	0,163												
4000	0,135												
5000	0,118												
6000	0,115												

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

1.5.	Дипляна	398x210 mm, сгънато до 100x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	три сгъвки, диплянно	500	0,598
						800	0,392
						1000	0,334
						2000	0,192
						3000	0,166
						4000	0,133
						5000	0,113
1.6.	Дипляна	445x210 mm, сгънато до 148x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	две сгъвки диплянно, биго ване	500	0,598
						800	0,392
						1000	0,334
						2000	0,192
						3000	0,166
						4000	0,133
						5000	0,113
						6000	0,11
						10000	0,09
						20000	0,07
1.7.	Дипляна	528x297 mm, сгънато до 210x297 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	две сгъвки диплянно, акрилен лак	500	0,68
						800	0,44
						1000	0,376
						2000	0,228
						3000	0,21
						4000	0,2
						5000	0,186
1.8.	Дипляна	627x297 mm, сгънато до 210x297 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	две сгъвки диплянно, биго ване	500	0,69
						800	0,45
						1000	0,38
						2000	0,233
						3000	0,22
						4000	0,21
						5000	0,195
						6000	0,185
						10000	0,179
						20000	0,141
2.1.	Брошура	A4, корица 4 стр., тяло 12 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета	500	1,42
						800	0,914
						1000	0,833
						2000	0,53
						3000	0,496
						4000	0,457
						5000	0,432
						6000	0,42
						10000	0,41
						20000	0,405
30000	0,4						

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

2.2.	Брошура	A4, корица 4 стр., тяло 20 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup> корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup> корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета	500	1,86
						800	1,54
						1000	0,975
						2000	0,832
						3000	0,804
						4000	0,789
						5000	0,706
						6000	0,691
						10000	0,559
						20000	0,494
30000	0,49						
2.3.	Брошура	A4, корица 4 стр., тяло 4 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета	500	0,84
						800	0,617
						1000	0,534
						2000	0,349
						3000	0,282
						4000	0,266
						5000	0,259
						6000	0,257
						10000	0,205
						20000	0,2
30000	0,195						
2.4.	Брошура	A4, корица 4 стр., тяло 8 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета	500	1,06
						800	0,688
						1000	0,63
						2000	0,401
						3000	0,372
						4000	0,349
						5000	0,324
						6000	0,318
						10000	0,27
						20000	0,25
30000	0,235						
2.5.	Брошура	A5, корица 4 стр, тяло 4 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета	500	0,456
						800	0,316
						1000	0,27
						2000	0,175
						3000	0,143
						4000	0,136
						5000	0,134
						6000	0,13
						10000	0,106
						20000	0,104
30000	0,1						

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

2.6.	Брошура	А5, корица 4 стр, тяло 12 стр.	4+4	корица двустранен хром мат 250g/m <sup>2</sup> , тяло офсет 100g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета	500	1,39
						800	0,91
						1000	0,75
						2000	0,45
						3000	0,3
						4000	0,25
						5000	0,22
						6000	0,21
						10000	0,185
						20000	0,165
						30000	0,132
2.7.	Брошура	200x210 mm, сгънато до 100x210 mm, корица 4 стр., тяло 4 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	шито с 2 телчета	500	0,472
						800	0,313
						1000	0,261
						2000	0,164
						3000	0,127
						4000	0,118
						5000	0,11
						6000	0,104
						10000	0,101
						20000	0,0945
						30000	0,086
50000	0,0872						
100000	0,076						
525000	0,072						
2.8.	Брошура	200x210 mm, сгънато до 100x210 mm, корица 4 стр., тяло 8 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	шито с 2 телчета	500	0,626
						800	0,411
						1000	0,346
						2000	0,248
						3000	0,191
						4000	0,178
						5000	0,157
						6000	0,155
						10000	0,15
						20000	0,141
						30000	0,129
50000	0,125						
100000	0,12						
525000	0,112						
2.9.	Бошура	200x210 mm, сгънато до 100x210 mm, 12 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	шито с 2 телчета	500	0,626
						800	0,411
						1000	0,346
						2000	0,248
						3000	0,191
						4000	0,178
						5000	0,157
						6000	0,155
						10000	0,15
						20000	0,141
						30000	0,129

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

2.10.	Брошура	215x280 mm, корица 4 стр., тяло 20 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат, 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	мат ламинат на корица, шито с 2 телчета	500	1,81
						800	1,18
						1000	0,955
						2000	0,815
						3000	0,788
						4000	0,773
						5000	0,691
						6000	0,671
						10000	0,549
						20000	0,484
30000	0,48						
2.11.	Брошура	215x280 mm, корица 4 стр., тяло 12 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 250 g/m <sup>2</sup> (корица и тяло)	мат ламинат на корица, шито с 2 телчета	500	1,392
						800	0,894
						1000	0,816
						2000	0,519
						3000	0,486
						4000	0,448
						5000	0,424
						6000	0,413
						10000	0,411
						20000	0,408
30000	0,407						
3.1.	Листовка	A5	4+4	двустранен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>		500	0,298
						800	0,19
						1000	0,155
						2000	0,08
						3000	0,056
						4000	0,045
						5000	0,036
6000	0,032						
3.2.	Листовка	A5	4+1	двустранен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>		500	0,298
						800	0,19
						1000	0,155
						2000	0,08
						3000	0,056
						4000	0,045
						5000	0,036
6000	0,032						
3.3.	Листовка	A5	4+0	двустранен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>		500	0,223
						800	0,143
						1000	0,118
						2000	0,064
						3000	0,047
						4000	0,044
						5000	0,04
6000	0,039						
3.4.	Листовка	A5	1+0	двустранен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>		500	0,076
						800	0,051
						1000	0,045
						2000	0,028
						3000	0,027
						4000	0,026
						5000	0,025
6000	0,024						

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

3.5.	Листовка	A5	1+1	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>22</sup>	500	0,13
					800	0,08
					1000	0,07
					2000	0,05
					3000	0,03
					4000	0,029
					5000	0,028
3.6.	Листовка	A5	4+4	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	6000	0,027
					500	0,315
					800	0,199
					1000	0,161
					2000	0,087
					3000	0,058
					4000	0,046
3.7.	Листовка	A5	4+0	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	5000	0,0385
					500	0,234
					800	0,15
					1000	0,123
					2000	0,087
					3000	0,049
					4000	0,046
3.8.	Листовка	A5	1+0	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	5000	0,042
					500	0,084
					800	0,057
					1000	0,049
					2000	0,03
					3000	0,029
					4000	0,028
3.9.	Листовка	A5	1+1	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	5000	0,0275
					500	0,121
					800	0,08
					1000	0,07
					2000	0,045
					3000	0,0315
					4000	0,029
3.10.	Листовка	A4	4+4	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	5000	0,026
					6000	0,025
					500	0,322
					800	0,27
					1000	0,167
					2000	0,092
					3000	0,07
					4000	0,06
					5000	0,05
					6000	0,048
					10000	0,043
					20000	0,038
30000	0,035					
100000	0,025					
200000	0,024					

Информацията е заличена съгл.  
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

3.11.	Листовка	A4	4+1	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	500	0,322
					800	0,21
					1000	0,167
					2000	0,092
					3000	0,07
					4000	0,06
					5000	0,05
					6000	0,048
					10000	0,043
					20000	0,038
					30000	0,035
					100000	0,025
					200000	0,024
3.12.	Листовка	A4	4+0	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	500	0,239
					800	0,153
					1000	0,126
					2000	0,069
					3000	0,051
					4000	0,048
					5000	0,046
					6000	0,045
3.13.	Листовка	A4	1+0	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	500	0,088
					800	0,058
					1000	0,052
					2000	0,04
					3000	0,032
					4000	0,026
					5000	0,025
3.14.	Листовка	A4	1+1	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	500	0,106
					800	0,072
					1000	0,06
					2000	0,039
					3000	0,031
					4000	0,029
					5000	0,028
					6000	0,027
					10000	0,023
					20000	0,022
					30000	0,021
					100000	0,018
					200000	0,017
3.15.	Листовка	A4	4+4	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	500	0,316
					800	0,202
					1000	0,164
					2000	0,09
					3000	0,068
					4000	0,057
					5000	0,048
					6000	0,046
					10000	0,039
					20000	0,035
30000	0,033					

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД



3.16.	Листовка	A4	4+1	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	500	0,315
					800	0,202
					1000	0,164
					2000	0,09
					3000	0,068
					4000	0,057
					5000	0,048
					6000	0,046
					10000	0,039
					20000	0,035
					30000	0,033
3.17.	Листовка	A4	4+0	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	500	0,234
					800	0,16
					1000	0,126
					2000	0,07
					3000	0,052
					4000	0,047
					5000	0,045
					6000	0,044
					10000	0,036
					20000	0,028
					30000	0,026
3.18.	Листовка	A4	1+0	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	500	0,086
					800	0,058
					1000	0,05
					2000	0,033
					3000	0,028
					4000	0,026
					5000	0,025
					6000	0,024
3.19.	Листовка	A4	4+4	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	500	0,33
					800	0,212
					1000	0,172
					2000	0,094
					3000	0,066
					4000	0,065
					5000	0,06
					6000	0,059
					10000	0,049
					20000	0,046
					30000	0,045
100000	0,039					
200000	0,037					
3.20.	Листовка	A4	4+1	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	500	0,33
					800	0,212
					1000	0,172
					2000	0,094
					3000	0,066
					4000	0,06
					5000	0,059
					6000	0,049
					10000	0,046
					20000	0,045
					30000	0,039
100000	0,0385					
200000	0,037					

Информацията е заличена съгл.  
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

3.21.	Листовка	A4	4+0	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	500	0,246
					800	0,156
					1000	0,13
					2000	0,071
					3000	0,053
					4000	0,052
					5000	0,048
					6000	0,047
					10000	0,043
					20000	0,0396
					30000	0,038
					20000	0,0396
					30000	0,038
100000	0,0312					
200000	0,03					
3.22.	Листовка	A4	1+0	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	500	0,117
					800	0,084
					1000	0,07
					2000	0,05
					3000	0,049
					4000	0,045
					5000	0,044
					6000	0,041
3.23.	Листовка	A4	1+1	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	500	0,15
					800	0,099
					1000	0,085
					2000	0,057
					3000	0,051
					4000	0,048
					5000	0,044
					6000	0,043
					10000	0,039
					20000	0,038
30000	0,0375					
4.1.	Плакат	A3	4+0, акрилен лак	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	100	1,192
					200	0,61
					500	0,287
					700	0,21
					1000	0,162
					2000	0,194
4.2.	Плакат	A2	4+0, акрилен лак	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	100	1,6
					200	0,85
					500	0,4
					700	0,32
					1000	0,25
					2000	0,19
4.3.	Плакат	A1	4+0, акрилен лак	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	100	2,89
					200	1,53
					500	0,735
					700	0,57
					1000	0,46
					2000	0,353

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

4.4.	Плакат	A0	4+0, акрилен лак	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>		100	4,4
						200	3,4
						500	1,5
						1000	1,1
						2000	0,9
5.1.	Стенен трисекционен работен календар с готово тяло и глава с капса (сребриста)	глава 285x210 mm, тяло - 3 секции, 12 листа 285 x 468 mm /с перфорация/	глава 4+0, тяло 2+0 (черно, червено и сиво) - варианти представени от печатницата	глава 250 g/m <sup>2</sup> финл. опак. картон с бял гръб, тяло: широко 295 mm	изработка на индивидуално тяло, прозорче, перфорация, сглобяване тяло и глава с бяла метална спирала, глава с капса (сребриста)	2000	1,65
						4000	1,23
5.2.	Стенен трисекционен работен календар с индивидуално тяло и глава с капса	глава 295x210 mm, тяло - 3 секции /12 листа с перфорация/	глава 4+0, тяло 2+0 (черно, червено и сиво), индивидуална изработка	глава 250 g/m <sup>2</sup> финл. опак. картон с бял гръб, тяло: широко 295 mm	изработка на индивидуално тяло, прозорче, лепене на шапка, перфорация, сглобяване тяло и глава с бяла метална спирала, глава с капса	4000	1,23
6	Настолен календар Пирамида с основа и 6 листа	основа 170x320 mm листове 170x155 mm	листове 4+4, основа от картон без печат	основа 295 g/m <sup>2</sup> финл. опак. картон без печат, листове 6 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром	биговане на основа (на 3 места), перфорация, захващане отгоре с бяла (или черна) метална спирала	4000	0,483
7.1.	Бележник: Вариант 1: с корица мукава	A5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корица 4+0, информационни страници 4+4, Форзац 4+0	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 мм Форзац: индивидуален	Черна или бяла метална спирала,	2000	2,4
						4000	2,15
7.2.	Бележник: Вариант 1: с корица мукава	A5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корица 4+0, информационни страници 4+4, Форзац 4+0	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 мм Форзац: индивидуален	Микроперфорация и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала.	200	2,88

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

7.3.	Бележник: Вариант 1: с корица мукава и вложки	А5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки	тяло 1+1, корица и вложки 4+0, информацион ни страници 4+4, Форзац 4+0	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 мм, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Черна или бяла метална спирала.	2000	2,6
						4000	2,28
7.4.	Бележник: Вариант 1: с корица мукава и вложки	А5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки	тяло 1+1, корица и вложки 4+0, информацион ни страници 4+4, Форзац 4+0	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 мм, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Микроперфора ция и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала.	200	2,9
7.5.	Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен	А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) А5, две корици + 100 листа еднакви вкл.	тяло 1+1, корици 4+4, полипропилен и 2+0 (ситопечат), информацион ни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром мат	Черна или бяла метална спирала.	2000	2,53
						4000	2,23
7.6.	Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен	листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, полипропилен и 2+0 (ситопечат), информацион ни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром мат	Микроперфора ция и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала, заоблени ъгли на бележника и кориците.	200	2,89
7.7.	Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен и вложки	А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки А5, две корици + 100 листа еднакви вкл.	тяло 1+1, корици 4+4, вложки 4+0, полипропилен и 2+0 (ситопечат), информацион ни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром мат, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците	2000	2,73
						4000	2,36
7.8.	Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен и вложки	А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, вложки 4+0, полипропилен и 2+0 (ситопечат), информацион ни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Микроперфора ция и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала. Заобл ени ъгли на бележника и кориците	200	2,95

Информацията е заличена съгл.  
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

7.9.	Бележник: Вариант 3: с корица полипропилен (без печат върху полипропилено вата корица)	А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, информацион ни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром,	Черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците	2000	2,43
						4000	2,24
7.10.	Бележник: Вариант 3: с корица полипропилен (без печат върху полипропилено вата корица)	А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, информацион ни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром,	Микроперфора ция и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала.	200	2,85
7.11.	Бележник: Вариант 3: с корица полипропилен и вложки (без печат върху полипропилено вата корица)	А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, вложки 4+0, информацион ни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците	2000	2,53
						4000	2,28
7.12.	Бележник: Вариант 3: с корица полипропилен и вложки (без печат върху полипропилено вата корица)	А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, вложки 4+0, информацион ни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Микроперфора ция и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците	200	2,89
8	Картичка	200 x 210 mm (в разгънат вид)	4+0	350 g/m <sup>2</sup> двустранен хром мат	мат ламинат на корица, сгъване 1 сгъвка	100	1,1
						3000	0,175
9	Голяма хартиена торбичка с бели памучни плътни дръжки	320 x320 x100 mm	2+0	215 Зенит + мат ламинат	мат ламинат, усилено дъно и дръжки, щанцоване	4000	1,2
10	Малка хартиена торбичка с бели памучни плътни дръжки	240 x 300 x 90 mm	2+0	215 Зенит + мат ламинат	мат ламинат, усилено дъно и дръжки, щанцоване	4000	0,6

Информацията е заличена съгл.  
чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

11	Блокче с картонен гръб	80x95 mm, 40 листа	4+0	тяло двустранен хром мат, 100 g/m <sup>2</sup> , картонен гръб двустранен хром мат, 300 g/m <sup>2</sup>	лепене	500	0,54
						3000	0,197
12	Благодарствена картичка	100x240 mm, сгънато до 100x140 mm	4+4	двустранен хром мат, 300 g/m <sup>2</sup>	сгъване	1000	0,246
13	Папка за документи А4 с два джоба и място за поставяне на визитка 85x55 mm	460x410mm, сгънато до 215x310 mm, гръб на папката широк 5 mm, крила: 220x105 mm, ляв джоб с място за поставяне на материали ширина 3 mm, десен джоб с място за материали ширина 5 mm, на десен джоб място за визитка с размер 85x55mm	4+0	двустранен хром мат, 300 g/m <sup>2</sup>	Изготвяне на индивидуална щанца, бигване и сгъване, лепене на два джоба, мат ламинат едностранно	500	1,6
						1000	1,12
						5000	0,563
14	Клиентска карта	85x55 mm,	4+4	двустранен хром мат, 350 g/m <sup>2</sup>	UV лак гланц двустранно (частичен от едната страна)	100000	0,0095
						500000	0,0074
15	Магнит	100x40mm,	4+0	Магнитно фолие 0,5 мм, каширано с 300 g/m <sup>2</sup> ДХГ	Мат ламинат ,изготвяне на индивидуална щанца, щанцоване	1000	0,56
						3000	0,29
16	Магнит	50x50mm,	4+0	Магнитно фолие 0,5 мм, каширано с 300 g/m <sup>2</sup> ДХГ	Мат ламинат ,изготвяне на индивидуална щанца, щанцоване	1000	0,96
						3000	0,25
17	Предпечатна подготовка. Цена на час					1	0,00
18	ОБЩА СУМА						174,843
* Относно колона 8 - Единична цена в лв/без ДДС - моля въведете във всяка една позиция съответната единична цена, за 1 бр. артикул, при поръчка от съответния тираж, посочен в колона 7 - "Тираж".							

Посочените по-горе количества са прогнозни, необвързващи за Възложителя и служат за изготвяне на ценово сравнение между участниците. /

Всички позиции/редове/празни полета трябва да бъдат попълнени. В случай на пропуск, участника ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

Дата: 22.03.2016 Участник:

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

**ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ**

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 68-ЕС-16-СК-Д-3, с предмет: " Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване"ЕАД"

**1. Обща информация**

- 1.1. Предмет на настоящата поръчка е предоставяне на услуги за предпечатна подготовка, печат и доставка на материали, представляващи дигитални, брошури, листовки, плакати, календари, бележници, картички, папки и други, подробно описани в **Приложение 1**, което е неразделна част от офертната документация по настоящата обществена поръчка.
- 1.2. Изискване към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е предоставяне на лице за контакт, чрез което да се осъществяват всички запитвания, поръчки и което да следи качеството на предоставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ продукти и услуги в зависимост от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**2. Изисквания към техническото изпълнение на заявките**

- 2.1. Материалът, размерите и довършителните работи на изделията са съгласно техническите изисквания, описани в **Приложение 1** за всеки отделен артикул.
- 2.2. Изработката на печатните материали да бъде в съответствие със съвременните стандарти и добри практики, качествено, без дефекти от технически или друг характер.
- 2.3. При некачествено изпълнение или дефект, който е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, следва корекция за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**3. Изисквания към процеса на изпълнение на заявките**

- 3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изготвя заявка на база подписаният договор /артикули, количества, срок за изпълнение/, която изпраща по електронна поща на лицето за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 3.2. Ведно със заявката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проект на изделието във формат, подходящ за печат (PDF, EPS) или отворен Adobe InDesign файл за предпечатна подготовка, ако тя е част от заявката.
- 3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава изпълнението на заявката писмено на посочения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имейл за контакт не по-късно от края на работния ден, в който заявката е получена.
- 3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща PDF с проект по имейл или пробен печат за одобрение по пощата, ако е необходимо потвърждение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 3.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя цветна проба (proof), опаковка и доставка на всички печатни материали, както и предварителна мостра при тефтери, календари и торбички.
- 3.6. В договорения срок за изпълнение на заявката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за своя сметка доставя и разтоварва заявената стока до посочено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ място в град Пловдив. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да разтовари материалите в склада дори при невъзможност да се ползва товаро-разтоварна техника . Примерни адреси за доставка:
  - EVN България, ул. Христо Г. Данов 37, 4000 Пловдив
  - EVN България, ул. Кукленско шосе 5, 4000 Пловдив
  - Друг адрес в град Пловдив.
- 3.7. Ведно с изработените материали ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя фактура и приемо-предавателен протокол на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 3.8. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи дефекти или несъответствие на получената стока със заявената, в рамките на пет дни след доставка уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като уговаря с него сроковете за корекция.

**4. Критерии за допускане**

- 4.1. Наличие на графична програма Adobe InDesign с актуалност поне CS6.
- 4.2. Отпечатване на етикети по стандарта Fogra, който служи като база за определяне на отклонения от одобрената цветна проба.
- 4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да разполага с необходимия брой квалифицирани служители, с което да гарантира качествено и в срок изпълнение на заявките по договора.
- 4.4. Участниците трябва да предоставят мостри съгласно Приложение 2.

**5. Други изисквания**

- 5.1. Авторските права върху отпечатаните материали остават собственост на Възложителя, въпреки извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнителни преработки на първоначално подадената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация.

**С подписването на настоящите Технически изисквания, Участникът гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.**

Фирмен печат:...

Подпис с правна

Информацията е заличена  
съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД



## Приложение 1

към Технически изисквания към публична покана № 68-ЕС-16-СК-Д-3, с предмет „Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "EVN България Електроснабдяване"ЕАД

Позиция	Продукт/Описание	Формат (обрязан)	Цветност	Хартия/Материал	Обработка
1	2	3	4	5	6
1.1.	Дипляна	200x210 mm, сгънато до 100x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка
1.2.	Дипляна	297x210 mm, сгънато до 100x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	две сгъвки диплянно
1.3.	Дипляна	297x210 mm сгънато до 148x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка
1.4.	Дипляна	420x297 mm сгънато до 210x297 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка
1.5.	Дипляна	398x210 mm, сгънато до 100x210 мм	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	три сгъвки, диплянно
1.6.	Дипляна	445x210 mm, сгънато до 148x210 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	две сгъвки диплянно, биговане
1.7.	Дипляна	528x297 mm, сгънато до 210x297 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	две сгъвки диплянно, акрилен лак
1.8.	Дипляна	627x297 mm, сгънато до 210x297 mm	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	две сгъвки диплянно, биговане
2.1.	Брошура	A4, корица 4 стр., тяло 12 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета
2.2.	Брошура	A4, корица 4 стр., тяло 20 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета
2.3.	Брошура	A4, корица 4 стр., тяло 4 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета
2.4.	Брошура	A4, корица 4 стр., тяло 8 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	корица двустранен хром мат 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустранен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета
2.5.	Брошура	A5, корица 4 стр., тяло 4 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранно	двустранен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета

2.6.	Брошура	A5, корица 4 стр, тяло 12 стр.	4+4	корица двустраниен хром мат 250g/m <sup>2</sup> , тяло офсет 100g/m <sup>2</sup>	една сгъвка, мат ламинат на корица, шиито с 2 телчета
2.7.	Брошура	200x210 mm, сгънато до 100x210 mm, корица 4 стр., тяло 4 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранино	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	шиито с 2 телчета
2.8.	Брошура	200x210 mm, сгънато до 100x210 mm, корица 4 стр., тяло 8 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранино	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	шиито с 2 телчета
2.9.	Бошура	200x210 mm, сгънато до 100x210 mm, 12 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранино	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	шиито с 2 телчета
2.10.	Брошура	215x280 mm, корица 4 стр., тяло 20 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранино	корица двустраниен хром мат, 250 g/m <sup>2</sup> , тяло двустраниен хром мат 130 g/m <sup>2</sup>	мат ламинат на корица, шито с 2 телчета
2.11.	Брошура	215x280 mm, корица 4 стр., тяло 12 стр.	4+4 + акрилен лак мат двустранино	двустраниен хром мат, 250 g/m <sup>2</sup> (корица и тяло)	мат ламинат на корица, шито с 2 телчета
3.1.	Листовка	A5	4+4	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	
3.2.	Листовка	A5	4+1	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	
3.3.	Листовка	A5	4+0	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	
3.4.	Листовка	A5	1+0	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	
3.5.	Листовка	A5	1+1	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>22</sup>	
3.6.	Листовка	A5	4+4	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
3.7.	Листовка	A5	4+0	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
3.8.	Листовка	A5	1+0	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
3.9.	Листовка	A5	1+1	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
3.10.	Листовка	A4	4+4	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	
3.11.	Листовка	A4	4+1	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	
3.11.	Листовка	A4	4+0	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	
3.12.	Листовка	A4	1+0	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	
3.13.	Листовка	A4	1+1	Офсетова хартия мат, 100 g/m <sup>2</sup>	
3.14.	Листовка	A4	4+4	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	
3.15.	Листовка	A4	4+1	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	
3.16.	Листовка	A4	4+0	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	
3.17.	Листовка	A4	1+0	двустраниен хром мат, 115 g/m <sup>2</sup>	

3.18.	Листовка	A4	4+4	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
3.19.	Листовка	A4	4+1	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
3.20.	Листовка	A4	4+0	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
3.21.	Листовка	A4	1+0	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
3.22.	Листовка	A4	1+1	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
4.1.	Плакат	A3	4+0, акрилен лак	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
4.2.	Плакат	A2	4+0, акрилен лак	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
4.3.	Плакат	A1	4+0, акрилен лак	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
4.4.	Плакат	A0	4+0, акрилен лак	двустраниен хром мат, 200 g/m <sup>2</sup>	
5.1.	Стенен трисекционен работен календар с готово тяло и глава с капса (сребриста)	глава 285x210 mm, тяло - 3 секции, 12 листа 285 x 468 mm /с перфорация/	глава 4+0, тяло 2+0 (черно, червено и сиво) - варианти представени от печатницата	глава 250 g/m <sup>2</sup> финл. опак. картон с бял гръб, тяло: широко 295 mm	изработка на индивидуално тяло, прозорче, перфорация, сглобяване тяло и глава с бяла метална спирала, глава с капса (сребриста)
5.2.	Стенен трисекционен работен календар с индивидуално тяло и глава с капса	глава 295x210 mm, тяло - 3 секции /12 листа с перфорация/	глава 4+0, тяло 2+0 (черно, червено и сиво), индивидуална изработка	глава 250 g/m <sup>2</sup> финл. опак. картон с бял гръб, тяло: широко 295 mm	изработка на индивидуално тяло, прозорче, лепене на шапка, перфорация, сглобяване тяло и глава с бяла метална спирала, глава с капса
6.1.	Настолен календар Пирамида с основа и 6 листа	основа 170x320 mm листовете 170x155 mm	листовете 4+4, основа от картон без печат	основа 295 g/m <sup>2</sup> финл. опак. картон без печат, листовете 6 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром	биговане на основа (на 3 места), перфорация, захващане отгоре с бяла (или черна) метална спирала
7.1.	Бележник: Вариант 1: с корица мукава	A5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корица 4+0, информационни страници 4+4, Форзац 4+0	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 мм Форзац: индивидуален	Черна или бяла метална спирала,
7.2.	Бележник: Вариант 1: с корица мукава	A5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корица 4+0, информационни страници 4+4, Форзац 4+0	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 мм Форзац: индивидуален	Микроперфорация и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала.

7.3.	Бележник: Вариант 1: с корица мукава и вложки	A5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки	тяло 1+1, корица и вложки 4+0, информационни страници 4+4, Форзац 4+0	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 мм, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Черна или бяла метална спирала.
7.4.	Бележник: Вариант 1: с корица мукава и вложки	A5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки	тяло 1+1, корица и вложки 4+0, информационни страници 4+4, Форзац 4+0	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 мм, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Микроперфорация и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала.
7.5.	Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен	A5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, полипропилен 2+0 (ситопечат), информационни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром мат	Черна или бяла метална спирала.
7.6.	Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен	A5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, полипропилен 2+0 (ситопечат), информационни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром мат	Микроперфорация и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала, заоблени ъгли на бележника и кориците.
7.7.	Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен и вложки	A5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки	тяло 1+1, корици 4+4, вложки 4+0, полипропилен 2+0 (ситопечат), информационни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром мат, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците
7.8.	Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен и вложки	A5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки	тяло 1+1, корици 4+4, вложки 4+0, полипропилен 2+0 (ситопечат), информационни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Микроперфорация и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците
7.9.	Бележник: Вариант 3: с корица полипропилен (без печат върху полипропиленовата корица)	A5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, информационни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром,	Черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците

7.10.	Бележник: Вариант 3: с корица полипропилен (без печат върху полипропиленовата корица)	A5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)	тяло 1+1, корици 4+4, информационни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром,	Микроперфорация и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала.
7.11.	Бележник: Вариант 3: с корица полипропилен и вложки (без печат върху полипропиленовата корица)	A5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки	тяло 1+1, корици 4+4, вложки 4+0, информационни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците
7.12.	Бележник: Вариант 3: с корица полипропилен и вложки (без печат върху полипропиленовата корица)	A5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.) + 3 вложки	тяло 1+1, корици 4+4, вложки 4+0, информационни страници 4+4	тяло 70 g/m <sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m <sup>2</sup> дв. хром, допълнителни вложки 3 бр., 250 g/m <sup>2</sup> дв. хром гланц	Микроперфорация и перфорация на класьор, черна или бяла метална спирала. Заоблени ъгли на бележника и кориците
8.1.	Картичка	200 x 210 mm (в разгънат вид)	4+0	350 g/m <sup>2</sup> двустранен хром мат	мат ламинат на корица, сгъване 1 сгъвка
9.1.	Голяма хартиена торбичка с бели памучни плътни дръжки	320 x320 x100 mm	2+0	215 Зенит + мат ламинат	мат ламинат, усилено дъно и дръжки, щанцоване
10.1.	Малка хартиена торбичка с бели памучни плътни дръжки	240 x 300 x 90 mm	2+0	215 Зенит + мат ламинат	мат ламинат, усилено дъно и дръжки, щанцоване
11.1.	Блокче с картонен гръб	80x95 mm, 40 листа	4+0	тяло двустранен хром мат, 100 g/m <sup>2</sup> , картонен гръб двустранен хром мат, 300 g/m <sup>2</sup>	лепене
12	Благодарствена картичка	100x240 mm, сгънато до 100x140 mm	4+4	двустранен хром мат, 300 g/m <sup>2</sup>	сгъване

13	Папка за документи A4 с два джоба и място за поставяне на визитка 85x55 mm	460x410mm, сгънато до 215x310 mm, гръб на папката широк 5 mm, крила: 220x105 mm, ляв джоб с място за поставяне на материали ширина 3 mm, десен джоб с място за материали ширина 5 mm, на десен джоб място за визитка с размер 85x55mm	4+0	двустраниен хром мат, 300 g/m <sup>2</sup>	Изготвяне на индивидуална щанца, биговане и сгъване, лепене на два джоба, мат ламинат едностранно
14	Клиентска карта	85x55 mm,	4+4	двустраниен хром мат, 350 g/m <sup>2</sup>	UV лак гланц двустранино (частичен от едната страна)
15	Магнит	100x40mm,	4+0	Магнитно фолие 0,5 mm, каширано с 300 g/m <sup>2</sup> ДХГ	Мат ламинат ,изготвяне на индивидуална щанца, щанцоване
16	Магнит	50x50mm,	4+0	Магнитно фолие 0,5 mm, каширано с 300 g/m <sup>2</sup> ДХГ	Мат ламинат ,изготвяне на индивидуална щанца, щанцоване
17	Предпечатна подготовка. Цена на час				

Информацията е заличена  
съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Фирмен печат

Подпис с пра

## Приложение 2

към Технически изисквания към публична покана № 68-ЕС-16-СК-Д-3, с предмет „ Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване"ЕАД

### Изисквания към предоставените мостри

Участникът се задължава да предостави мостри по следните позиции от Финансовото предложение към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка № 68-ЕС-16-СК-Д-3, с предмет: " Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване"ЕАД

#### Позиция 1.2 – Дипляна

Размер: 297x210 mm, сгънато до 100x210 mm  
Цветност: 4+4 , акрилен лак мат двустранно  
Хартия: двустранен хром мат, 200 g/m<sup>2</sup>  
Обработка: две сгъвки диплянно

#### Позиция 2.4 – Брошура

A4, корица 4 стр., тяло 8 стр.  
4+4, акрилен лак мат двустранно  
корица двустранен хром мат 250 g/m<sup>2</sup>, тяло двустранен хром мат 130 g/m<sup>2</sup>  
една сгъвка, мат ламинат на корица, шито с 2 телчета

#### Позиция 2.7 – Брошура

Размер: 200x210 mm, сгънато до 100x210 mm, корица 4 стр., тяло 4 стр.  
Цветност: 4+4 , акрилен лак мат двустранно  
Хартия: двустранен хром мат, 200 g/m<sup>2</sup>  
Обработка: шито с 2 телчета

#### Позиция 3.10 – Листовка

Размер: A4  
Цветност: 4+4  
Хартия: Офсетова хартия мат, 100 g/m<sup>2</sup>

#### Позиция 3.18 – Листовка

Размер: A4  
Цветност: 4+4  
Хартия: Офсетова хартия мат, 200 g/m<sup>2</sup>

#### Позиция 4.1 – Плакат

Размер: A3  
Цветност: 4+0, акрилен лак  
Хартия: двустранен хром мат, 200 g/m<sup>2</sup>

#### Позиция 5.1. – Стенен трисекционен работен календар с готово тяло и глава с капса (сребриста)

Размер: глава 285x210 mm, тяло - 3 секции, 12 листа 285 x 468 mm /с перфорация/

Цветност: глава 4+0, тяло 2+0 (черно, червено и сиво) - варианти представени от печатницата  
Материал: глава 250 g/m<sup>2</sup> финл. опак. картон с бял гръб, тяло: широко 295 mm  
изработка на индивидуално тяло, прозорче, перфорация, сглобяване тяло и глава с бяла метална спирала, глава с капса (сребриста)

**Позиция 7.1 – Бележник: Вариант 1: с корица мукава**

Размер: А5, корица + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)  
Цветност: тяло 1+1, корица 4+0, информационни страници 4+4, Форзац 4+0  
Хартия: тяло 70 g/m<sup>2</sup> Монди, индивидуална корица, мат ламинат, мукава 1,5 mm, Форзац: индивидуален  
Обработка: Черна или бяла метална спирала

**Позиция 7.5 – Бележник: Вариант 2: с корица полипропилен**

Размер: А5, две корици + 100 листа еднакви вкл. информационните (6 последователни стр.)  
Цветност: тяло 1+1, корици 4+4, полипропилен 2+0 (сигопечат), информационни страници 4+4  
Хартия: тяло 70 g/m<sup>2</sup> Монди, първа и четвърта корица: полипропилен 0,8 mm мат, втора и трета корица: 300 g/m<sup>2</sup> дв. хром мат  
Обработка: Черна или бяла метална спирала, Заоблени ъгли на бележника и кориците

**Позиция 16 – Магнит**

Размер: 50x50mm  
Цветност: 4+0  
Материал: Магнитно фолие 0,5 mm, каширано с 300 g/m<sup>2</sup> ДХГ  
Обработка: Мат ламинат, изготвяне на индивидуална щанца, щанцоване

**Всички мостри трябва да отговарят на следните изисквания:**

Добре изрязани по посочен размер  
Правилно сгънати и зашити елементи  
Правилно поставена спирала на тефтерите  
Добре сглобено тяло на календар  
Цветните изображения да са коректно възпроизведени с четирицветен печат по СМΥΚ  
Изображенията да са с висока резолюция 300 dpi  
Текст в черно (ГОЛМОУОЖЪОУИ) и текст в процент от черното 70%

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Фирмен печат

Подпис с прав



**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

към публична покана за възлагане изпълнение на поръчка

№ 68-ЕС-16-СК-Д-З, с предмет: " Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване"ЕАД

№	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1.	Участникът трябва да разполага с графична програма Adobe InDesign с актуалност поне CS6, която се използва при Възложителя, като приложи декларация, че има закупен лиценз за програмата и същата се използва във фирмата му (съгл. Декларация специализирана номер 2).	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
2.	Участникът е длъжен да разполага с необходимата техника/машины за отпечатване на сертифицирана цветна проба (proof), съгласно стандарта Fogra, който служи като база за определяне на отклонения на произведената продукция от одобрената цветна проба. Моля представете списък с точни наименования на наличната техника, позволяваща на Кандидата да извършва описаната по-горе в тази точка дейност (съгл. Декларация специализирана номер 2).	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
3.	Участникът е длъжен да разполага с минимум двама специалисти за предпечатна подготовка, наети на трудов, респективно граждански договор – доказва се чрез попълване на списък с имената и предоставяне на копия от удостоверения за тип квалификация на служителите (съгл. Декларация специализирана номер 1).	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ
4.	Участникът трябва да предостави всички мостри съгл. Приложение 2. Мострите трябва да отговарят изцяло на заложените в документ Технически изисквания конкретни характеристики и параметри.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

**За изпълнение на минималните изисквания на Възложителя към техническото предложение, изброени по-горе в настоящия документ, се счита положителен отговор (ДА) на всички изброени по-горе отделни точки, включително задължително прилагане на изискваните документи, както и всички мостри, съгл. Приложение 2.**

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД

Фирмен печат:.....

Подпис с правна с

**Декларация № 1<sup>1</sup>****чрез лицата по Чл.47, ал.4 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 5 от ЗОП  
(за липса на обстоятелствата по Чл.48 за чуждестранни физически и юридически лица)**

към обществена поръчка, възлагана чрез публична покана

№ 68-ЕС-16-СК-Д-3, с предмет: " Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване"ЕАД"

Долуподписаният/а<sup>2</sup>:

1.

*Тоскана Ивгачов Гергасели*

ролен/а

**Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД****ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

3. Декларираните обстоятелства са достъпни на *Регистър по Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси*

**Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.**

**Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД**

<sup>1</sup> Декларацията се представя само от избраният Изпълнител

<sup>2</sup> Декларацията се подава от всяко от лицата по Чл.47, ал.4

<sup>3</sup> Посочете публичен регистър, в който се съдържат посочените обстоятелства или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която е установен представлявания участник, е длъжен да предоставя тази информация служебно на Възложител по ЗОП

**ДЕКЛАРАЦИЯ СПЕЦИАЛИЗИРАНА - 1****Процедура №: 68-ЕС-16-СК-Д-3****Предмет:** Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване" ЕАД гр. Пловдив.**От кандидат:** Александър АА**представяван от:** А. Терзичан**Декларирам, че:**

разполагам с персонал на трудов, респективно граждански договор, пряко зает с дейността, предмет на процедурата, възлизащ на минимум 2 души заети с предпечатна подготовка като представям копия от удостоверения за тип квалификация на служителите.

№	Име, Презиме, Фамилия	Квалификация (Специалност)	Удостоверение (вид)
1	Мария Колев	предпечат	лица за проф. обзема
2	Цвета Димитров	графичен дизайнер	лице за проф. обзема
3			
4			
5			
6			

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата:** 22.03.2016**Декларатор:**Информацията е  
заличена съгл.  
чл.2 и чл.4 от  
ЗЗЛД

пис

**ДЕКЛАРАЦИЯ СПЕЦИАЛИЗИРАНА - 2**

**Процедура 68-ЕС-16-СК-Д-3**

**Предмет:** Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване" ЕАД гр. Пловдив.

**От кандидат:** Евродан АИ

**Представяван от:** И. Терзиев

**Декларирам, че:**

Разполагам с лиценз за и внедрен във фирмата ми софтуер Adobe InDesign с актуалност поне CS6, за улесняване на процеса по извършване на дейностите предмет на процедурата, както и разполагам с необходимата техника/машини за отпечатване на сертифицирана цветна проба (proof), съгласно стандарта Fogra, който служи като база за определяне на отклонения на произведената продукция от одобрената цветна проба. В тази връзка представям списък с точните наименования на наличната техника, позволяваща ми да извършвам описаната по-горе дейност.

№	Наименование	Вид, марка, модел	Година на производство	Собствена или посредством договор за ползване
1	Proof	Ерзон Ерзулонтско	2013г	собствен
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата:** 22.07.2016

**Деклара**

**Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД**

## Търговски условия

Към публична покана

№ 68-ЕС-16-СК-Д-З, с предмет: " Предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни материали за нуждите на "ЕВН България Електроснабдяване"ЕАД"

### 1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

### 2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

### 3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

### 4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

### 5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

### 6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и

- на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

## **7. Отговорност**

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

## **8. Права и задължения на Възложителя**

- 8.1. Възложителят има право:
- 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
- 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
- 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
- 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
- 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

## **9. Права и задължения на Изпълнителя**

- 9.1. Изпълнителят има право:
- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
- 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
- 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
- 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
- 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в

- съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
  - 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
  - 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
- 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
  - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

#### **10. Гаранционен срок**

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

#### **11. Гаранция за изпълнение** (в случай, че е изискана такава в чл.5 на документ „ОБЩИ УСЛОВИЯ за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“)

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума или банкова гаранция в лева. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
  - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

**12. Неустойки**

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законните задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

**13. Прекратяване на договора**

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
  - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
  - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
  - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
  - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
  - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана
  - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
  - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

**14. Конфиденциалност**

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и:
  - (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване;
  - (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора;
  - (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция;
  - (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора;
  - (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация.
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилагат спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент,



дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

### 15. Форсмажорни обстоятелства

15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четирнадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забавя и не дължат неустойки за забавя. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

### 16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменици на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменени между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

**С подписването на настоящите търговски условия участниците гарантира за тяхното приемане, спазване и точно изпълнение.**

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4 от ЗЗЛД