

Търговски условия (Издание Май 2020)
към откритая процедура № 115-TP-20-TN-C-3 с предмет:

Извършване на строителни, изкопни и възстановителни дейности при аварийни работи на топлопреносната мрежа и съоръжения в гр. Пловдив, на лицензионната територия на ЕВН България Топлофикация ЕАД

1. Общи понятия

Заинтересовано лице: Физическо или юридическо лице, което желае да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка;

Кандидат: Физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка;

Оферент: Физическо или юридическо лице, което е подало оферта за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка;

Изпълнител: Страна по договора, физическо или юридическо лице, на когото което е възложено изпълнението на обществена поръчка чрез сключване на договор или рамково споразумение

Възложител: Страна по договора, юридическо лице, което възлага на другата страна по договора (Изпълнител) поръчка за извършването на сделка.

Заявка: Конкретна поръчка за аварийни дейности по договор, с която се възлага стартирането на конкретен обем от дейности, както и срокове за изпълнението им .

Авария: в строителството съгласно действащите в Република България технически нормативни актове е всяко непредвидено разрушаване на строеж, на отделна негова част или инсталация, както и появата на значителни повреди и деформации в него, водещи до опасност за живота и здравето на хората, до нанасяне на увреждания на околната среда и на близкостоящи строежи и части от тях.

Строителна площадка: площи и пространства, предоставени от Възложителя за изпълнение на дължимата услуга и дефинирани в тръжната документация.

Промяна на услугата: Отклонение от изпълнението на услугите, разпоредено от Възложителя. Примери са: разпоредените от Възложителя промени в качеството.

Прекъсване на предоставянето на услуги: Отклонение от изпълнението на услугите, чиято причина не е от сферата на влияние на Изпълнителя и не представлява промяна на услугите. Примери са събития които довеждат до отклонения от обхвата на услугите, който които са в с сферата на влияние на Възложителя.

Цел на услугите: Обективно произтичащият от договора стремеж на Възложителя към успех при изпълнението на дейностите от Изпълнителя.

Сфера: Договорно или юридически определена област на отговорност на съответната страна по договора.

Подизпълнител: юридическо или физическо лице, което извършва части от услугите, възложени на Изпълнителя по смисъла на настоящия договор, и е договорно обвързано с Изпълнителя. Доставка на материали или компоненти, които са необходими за предоставяне на дадена услуга, не представлява услуга на подизпълнител.

Допълнителни услуги: Относително незначителни услуги, които се извършват в съответствие с търговските и технологични практики, дори и да не са посочени в съставните части на договора, но само доколкото са абсолютно необходими за пълното правилно и професионално изпълнение на договорната услуга и са пряко свързани с това.

Непосредствена опасност: Събитие, което може да се случи по всяко време и може да доведе до сериозни последици за здравето, живота и имуществото на страните по договора и трети страни.

2. Общи условия

Изпълнителят се задължава, да се информира за местните дадености и ограничения, евентуално възникващите затруднения по време на работа, предоставеното работно пространство (**строителна площадка**), складови площи и такива за престой, транспортни пътища, възможности за извозване на отпадъци, както и за присъединяванията към ВиК, канализационната и електрическата мрежа и е съблюдавал всички особености при ценообразуването.

Изпълнителят се задължава да предприеме за своя сметка и риск всички мерки, за да набави в срок материалите, за чието предоставяне той е задължен.

В единичните цени по отделните видове дейности (позиции) **от договора са включени** всички необходими за **качественото** изпълнение и предоставянето в срок **на** услуги и доставки, дори и същите да не са отделно описани в съответните видове дейности на техническото предложение.

3. Договорни условия

3.1 База на договора

Възлагането на заявките, промените и допълненията към договора трябва да бъдат в писмена форма. Устните договорки са с правна сила само тогава, когато се потвърдят писмено от Възложителя.

Изключение: в случаите на заявка от Възложителя при спешна авария по телефон, същата има обвързваща правна сила по отношение клаузите на договора и без да е заявена в писмена форма.

3.2 Разрешителни от институциите

Всички необходими за оборудване на строителната площадка и цялостното изпълнение на дейностите предмет на настоящата открита процедура разрешителни от институциите и контроли трябва да се издействат своевременно от Изпълнителя и произтичащите от това разходи са за сметка на Изпълнителя.

3.3 Взаимодействие между няколко Изпълнителя

Завършването на обекта зависи от съвместната дейност на всички фирми, участващи в обекта. Ако на обекта работят едновременно няколко Изпълнителя, те отговарят за предотвратяване на взаимно възпрепятстване. Работният процес трябва така да се регулира и подпомага, че договорните срокове да могат да бъдат спазени. При това трябва да се отчитат и изискванията за безопасност.

Ако не се постигне съгласие между Изпълнителите, трябва незабавно да се съгласува решение с Възложителя, така че от това да не бъдат засегнати сроковете на договора. Всички възникващи вследствие на неизпълнение на това задължение допълнителни разходи, било то поради некачествено изпълнение или неспазване на договорно установените срокове, се поемат от Изпълнителя, предизвикал ситуацията. Ако въпросът за това кой е причинил ситуацията не е еднозначно изяснен, Възложителят си запазва правото за вземане на временно решение за подходящо разделяне на възникналите разходи. Възложителят има право да приспадне тези разходи от текущите фактури на Изпълнителя срещу представяне на съответно доказателство/ документ.

3.4 Координиране на строителните дейности

Изпълнителят носи пълната отговорност за координирането и сътрудничеството с всички лица, работещи на строителната площадка. Независимо от другите клаузи, Изпълнителят носи освен това отговорност да подпомага по най-добрият начин ЕВН България Топлофикация ЕАД в качеството му на Възложител, както и определените от него отговорности при изпълнение на техните задължения. По-специално той гарантира за изпълнението на общите принципи за предотвратяване на инциденти и трудови злополуки, спазването на актуалните разпоредби за безопасност на труда.

3.5 Строителни отпадъци/ остатъчни строителни материали

Изпълнителят се задължава да удостовери пред Възложителя количеството и местонахождението на всички, възникнали в хода на работата му количества строителни отпадъци. Представянето на удостоверение за коректно

третиране на отпадъците и/или остатъчни строителни материали е предпоставка за заплащането на възложените дейности.

3.6 Безопасност на строителната площадка

Изпълнителят има задължението да проведе инструктаж на своите сътрудници относно безопасното изпълнение на работите, както и относно разпоредбите за защита на работниците и предотвратяване на злополуки. Това включва и задължението на Изпълнителя, постоянно да актуализира инструктажа на своите служители, както и самостоятелно да напасва съответните актуални разпоредби за защита на работниците и предотвратяване на злополуки и без да е изисквано да удостоверява в писмен вид пред Възложителя актуализирания инструктаж. Освен това Изпълнителят следва да съблюдава спазването на всички законови разпоредби и да вземе всички необходими предпазни мерки за защита на живота и здравето на работниците, както и за предотвратяване на злополуки. Изпълнителят се задължава за обозначаване в съответствие с разпоредбите или заграждане, включително достатъчно осветление заедно с предоставяне на необходимите за целта персонал и уреди. Освен това той отговаря за спазването на разпоредбите на КАТ и при необходимост за планирането на временната организация на движението и следва да изпълни необходимите в тази връзка задължения. Изпълнителят е отговорен за това, Възложителят, неговите представляващи и сътрудници да не бъдат засегнати от щети и искиове за всички произтичащи от нарушаване на тези задължения щети и/или отговорности.

Изпълнителят трябва да определи и отговорно по безопасността надзорно лице. Тази функция може да бъде поета и от ръководителя на строителния обект. Отделно от това на строителна площадка, където работят едновременно няколко изпълнителя, Възложителят може да назначи координатор по безопасност и здраве. Определеното от Изпълнителя надзорно лице следва да съблюдава предписанията на координатора по безопасност и здраве, без по този начин да бъде ограничена отговорността на това надзорно лице по отношение сътрудниците на съответния Изпълнител респ. сътрудниците на Подизпълнителя.

Злополуките следва веднага да се съобщават на Възложителя чрез изпращане на копия на уведомленията за злополуки.

Служители на Изпълнителя, които се държат грубо и неподобаващо или с поведението си възпрепятстват изпълнението на услугата съгласно договора следва да се отстранят от мястото на изпълнение при поискване на Възложителя.

На лица, които нарушават разпоредбите по безопасност може веднага да им бъде забранен достъпа до строителната площадка.

Изпълнителят декларира изрично, че на определеното в договора място за изпълнение на услугата той ще наема само работници, спрямо които надлежно са изпълнявани предвидените по закон задължения. Изпълнителят се задължава в съгласие с Възложителя да изпълни наложителните в краен случай координационни мерки.

3.7 Появили се материали, предмети, находки и замърсявания (с радиоактивни вещества)

Ако в хода на извършване на работите се появят материали, предмети или находки, същите остават на неограничено разположение на Възложителя. Изпълнителят следва незабавно да уведоми Възложителя с цел избягване на грешка при минимизиране на разходите за извършване на услугата. Освен това Изпълнителят се задължава да прибере или обработи появилите се материали, предмети или находки по възможност в използваемо състояние. Ако в хода на работите на Изпълнителя се открият предмети с културна и/или научна или друга важна стойност, военни останки или замърсявания (с радиоактивни вещества), мястото на находката трябва да се напусне по възможност непроменено, да се обезопаси и веднага да се уведоми Възложителя, като се представи доказателствен материал.

3.8 Услуги на подизпълнители

Предаването на изпълнението на договора на други лица е недопустимо с изключение на законово регламентираните случаи.

Всички договорни условия са валидни във всеки случай и спрямо подизпълнителите. В тази връзка Изпълнителят носи всеобхватна договорна отговорност за прехвърлянето на неговите задължения. Изпълнителят е безусловно отговорен за всички щети и искиове, на и към Възложителя, произтичащи от действия на негови подизпълнители.

3.9 Прехвърляне на договорни условия

Изпълнителят няма право да прехвърли изпълнението на договора на трети лица изцяло или частично, освен в посочените в предходния член хипотези на използване на подизпълнители.

3.10 Ръководене и контрол на строителния обект

В рамките на 3 часа, а при възникнала авария при хипотеза на спешност – в рамките на 1 час след получаване на заявката, Изпълнителят определя формално местен ръководител на строителния обект и заместник в случай на възпрепятстване изпълнението на дейностите от страна на ръководителя. Определянето на ръководител на строителния обект е в съответствие със законовите изисквания. При неспазване Възложителят има право да назначи за сметка на Изпълнителя ръководител на строителния обект и Изпълнителят следва да обезщети Възложителя за възникналите от това щети.

Местният ръководител обект респективно неговият заместник трябва да бъде на разположение през цялото работно време.

Възложителят има право да контролира на място изпълнението на дейностите в съответствие с договора. Освен това Изпълнителят трябва да се погрижи за това този контрол да стане възможен и по отношение на евентуално наетите подизпълнители. С евентуалния контрол от страна на Възложителя, Изпълнителят не се освобождава от неограничената си отговорност за извършването на услугата съгласно договора, както и от задължението за упражняване на строителен контрол.

Смяната на местния строителен ръководител, както и на неговия заместник изисква предварителното писмено съгласие на Възложителя. При използването на чуждоезиков персонал на строителната площадка трябва постоянно да има българо-говорящ представител на Изпълнителя.

3.11 Проверки и материали

Удостоверяването на изискваното качество на материалите става без отделно заплащане при представянето на мостри, атестати и препоръки или по друг подходящ начин.

Възложителят си запазва правото да използва приложимите технически стандарти и произтичащите от поръчката качествен контрол на работните материали и пробно /контролно/ натоварване на строителните части и др. до приемането. Разходите по тези допълнителни изпитания са за сметка на Възложителя, ако резултатът от изпитанието потвърди надлежното изпълнение, във всички останали случаи разходите са за сметка на Изпълнителя.

3.12 Несъответствия при извършването на дейностите

Всякакви отклонения от дейностите, освен в случай на опасност от увреждане при непредприемане на никакви действия, се възлагат от Възложителя в писмена форма преди извършването на съответната дейност. Не се допуска мълчаливо или конклюдентно съгласие за промени на дейностите. Дейности, извършени от Изпълнителя без предварително писмено възлагане от Възложителя, се заплащат само, ако същите бъдат признати впоследствие от Възложителя.

Изключение: в случаите на заявка от Възложителя при спешна авария по телефон, същата има обвързваща правна сила по отношение клаузите на договора и без да е заявена в писмена форма.

Всички искания за преразходи, дължащи се на несъответствия в дейностите, които не са отчетени при Възложителя в рамките на период от 10 дни след обективно узнаване на повлияването от цените по проверим начин са невалидни. Изпълнителят трябва да обезщети Възложителя за причинени от него (Изпълнителя) несъответствия в изпълнението на дейностите според законовите разпоредби.

3.13 Дейности за ускоряване на изпълнението

Евентуални дейности за ускоряване на изпълнението от страна на Изпълнителя, освен в случай на непосредствена опасност, се възлагат от Възложителя в писмена форма преди извършването на съответната дейност. Не се признава мълчаливо или конклюдентно съгласие за изпълнение на дейности за ускоряване на изпълнението.

Всички искания за преразходи от страна на Изпълнителя, дължащи се на дейности за ускоряване на изпълнението, които не са отчетени при Възложителя в рамките на период от 10 дни след узнаване на обективното им повлияване върху цените по проверим начин, са невалидни.

Ако са били договорени дейности за ускоряване на изпълнението, Изпълнителят няма право да претендира за каквото и да е удължаване на сроковете въз основа на причините за ускоряване на изпълнението.

3.14 Полагане на извънреден труд

За извънреден труд се заплаща само при изрично възлагане от страна на Възложителя и ако извънредните дейности са претендирани и потвърдени по подходящ начин.

Полагане на извънреден труд в интерес на самия Изпълнител, напр. за спазване договорените срокове не се заплаща допълнително от Възложителя.

3.15 Срокове за реакция и изпълнение

Сроковете за изпълнение се определят в заявката за изпълнение.

Представянето на заявка за даден обект и съгласуването на срока за изпълнението (с изключение на случаите на спешност при възникнала авария), е възможно да се осъществи и на среща между представители на Възложителя и Изпълнителя, по преценка на Възложителя.

За целите на координацията на дейностите Възложителят има право по всяко време да изиска от Изпълнителя неотложното извършване на онези дейности, които счита за спешни или да настоява за отлагане на дейностите, ако счете това за необходимо. Възложителят си запазва правото да издава разпореждания и да прекъсва работата, ако от страна на Възложителя има основателно подозрение, че продължаването на дейностите би се отразило неблагоприятно върху качеството им. Подобен тип прекъсвания на работата или издадени заповеди респ. искания не дават право на Изпълнителя да претендира за допълнително заплащане или други претенции.

Ако все пак възникнат обстоятелства, пораждащи опасения от неспазване на сроковете или преодоляването им не може да бъде повлияно от Изпълнителя, тези обстоятелства следва незабавно да бъдат посочени в писмен вид на Възложителя.

Сезонно обусловените и типични за населеното място метеорологични условия, както и нередности при извършване на дейностите по време на съвместната работа на различни изпълнители не са основание за удължаване сроковете за изпълнение.

3.16 Неустойки

При неспазване на срока за реакция на конкретната заявка Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка, в размер на 500 лв. за всеки час от забавата.

При неспазване на срока за изпълнение на конкретна заявка, както и междинните срокове съгласно приложен график (ако е предвиден такъв), Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка, в размер на 200 лв. за всеки час от забавата.

При пълно, както и при частично неизпълнение, изразяващо се в (i)некачествено изпълнение,(ii) влагане на некачествени материали и/ или неотговарящи на стандартите за качество материали и/или отклонения от нормативните и техническите изисквания, както и (iii)неспазване на правилата за безопасна работа, както и (iv) неизпълнение на други задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по конкретна заявка при авария, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% от общата стойност на заявката.

Ако стойността на фактурата за плащане на всички неустойки към поръчката не е достатъчна, падежиращите стойности се приспадат от други фактури.

При наличие на просрочване Възложителят не е длъжен да предоставя доказателства за щети или за задлъжняване. Когато забавата се дължи на недостатъци при координацията между отделните Изпълнители на обекта, неустойка за забава не се дължи от съответния Изпълнител/Изпълнители когато той незабавно и обосновано докаже на Възложителя, че забавата му се дължи на забавено или неосъществено изпълнение от страна на друг Изпълнител и неговото закъснение се дължи на това, че предходните дейности не са били извършени на време. Неустойката не се дължи само за периода на доказаното закъснение на другия Изпълнител. Всяко друго забавяне в уговорените срокове се санкционира с предвидените по-горе договорни неустойки.

Причинителят на забавянето изготвя нов график (нов срок), който не трябва да изменя крайния срок за изпълнение съгласно заявката, и който график (нов срок) се утвърждава от всички останали изпълнители на конкретното място на изпълнение. Измененията в графика (срока) трябва да бъдат мотивирани и документирани. При ново забавяне от графика (срока) Изпълнителят дължи предвидените по-горе договорни неустойки.

Неустойка не се дължи също, когато забавата в изпълнението от страна на изпълнителя се дължи на значителна промяна в обхвата на възложените дейности от страна на Възложителя или поради обстоятелства, за които Възложителят отговаря, включително предизвикани от непреодолима сила/форсмажор.

3.17 Непреодолима сила

Изпълнителят се освобождава от спазването на срокове само в случаи на форсмажорни обстоятелства, които не могат да бъдат избегнати с разумни средства, както и при ненавременното изпълнение на дейности, които се предоставят от Възложителя, съответно от други упълномощени от него лица.

Форсмажорни обстоятелства, които не могат да бъдат предотвратени с разумни средства, по-специално пожар, експлозия, наводнение, земетресение, свлачище, война и военни събития, терористични атаки, официални разпореждания на държавни органи, водят до преустановяване договорните задължения на страните по договора при условие, че непреодолимата сила възпрепятства своевременното изпълнение на Договора или негова част, която би трябвало да бъде изпълнена след настъпване на форсмажорни обстоятелства. Форсмажорни обстоятелства по смисъла на тази точка не са обстоятелства, които възникват поради фактори от личен или икономически характер, свързани с Изпълнителя или неговите подизпълнители и договорни партньори, както и такива обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението, за чието отстраняване или преодоляване е задължен Изпълнителят.

Договорният партньор, за когото изпълнението на задълженията му по този договор става невъзможно поради форсмажорни обстоятелства, трябва да уведоми другата страна по договора веднага в писмена форма за началото и края на въздействието на обстоятелствата, възпрепятстващи изпълнението на задълженията му. Договорните партньори са длъжни да осигурят възможно най-бързо отстраняване на повреди и премахване на пречки с всички технически възможни и икономически оправдани средства. Изпълнителят няма право да претендира възнаграждение, докато един или повече случаи на непреодолима сила продължават и услугата на Изпълнителя по договора не е завършена. Изпълнителят има право да вземе предпазни мерки срещу този ценови риск, като сключи застраховка.

3.18 Цени

Важат единични цени от Ценовото предложение.

Всички единични цени, представляващи сума от компонент "Заплата" и компонент "Материал", са в лева без включен ДДС.

В единичните цени трябва да са включени всички необходими разходи за качествено изпълнение на дейностите, като разходи за труд, разходи за доставка на материали, разходите за транспортиране на материалите до обекта, за тяхното съхранение, складиране, претоварване и преместване до работно място, разходи за транспорт на демонтираните материали от обекта, разходи за оглед на обектите, използване на специализирана техника, механизация, транспортни средства, инструменти и приспособления, подготовка на строителната площадка, събиране на отпадъците и почистване на работната площадка, събиране (почистване) на отпадъците, извозване на излишната земна маса и други строителни отпадъци, заплащане на всички определени от общината такси (за депониране на земна маса и други строителни отпадъци), помощни и допълнителни услуги, такси, режийни, транспорт, командировъчни и т.н.

Всички тези разходи са включени в единичните цени на отделните единични дейности и за тях не се заплаща допълнително.

При предоставяне на материали от страна на Възложителя, за изпълнение на дейности от Техническата спецификация, в които са предвидени доставка на материали от Изпълнителя, същият дължи на Изпълнителя единствено стойността на компонентата "Заплата". Изпълнителят има задължението до 16:00 ч. в деня на предоставянето на материалите от страна на Възложителя, да ги провери на база на собствения опит с прилагане на дължимата грижа за наличие на дефекти, като аргументирано с оглед на предвидения начин за използване на материалите, да информира за това незабавно и писмено Възложителя. В случай че Изпълнителят не е информирал писмено Възложителя по посочения в предходното изречение начин, отговорността по отношение на предоставените материали се носи от Изпълнителя.

3.19 Условия на плащане

Плащанията ще бъдат извършвани от Възложителя по банков път в банковата сметка на Изпълнителя в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след получаване на оригинална фактура. Условие за издаването на фактура е одобрението и получаването на приемно - предавателния протокол от Възложителя за приемане на обекта.

Срокът за издаване на фактурата е до пет календарни дни, считано от датата на приемно-предавателния протокол за приемане на обекта и представено удостоверение за коректно третиране на отпадъците и/или остатъчни строителни материали.

Плащането на фактурите не означава признаване на редовността на изпълнението и това не означава отказ от полагащи се на Възложителя претенции, произтичащи от незадоволително изпълнение, от гаранции или дължими обезщетения.

3.20 Фактуриране

Фактурите трябва се изпращат на посочения в заявката адрес в един екземпляр и с вписан номер на заявката. Фактурата трябва да отговаря на данъчните изисквания, като особено важно е посочването на идентификационен номер по ДДС, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за плащане, което следва да бъде извършено и могат да бъдат върнати обратно от Възложителя. Фактуриране се допуска едва след приемането на дейността в съответствие с договора.

3.21 Цесия

Уведомления за сключени договори за цесия трябва да бъдат отправяни в писмена форма (не по факс или e-mail) чрез вписване в деловодната система на Възложителя на вниманието на отдел „Финансови въпроси“. В тези случаи Възложителят има право да начисли и задържи такса за обработка и поддържане в размер на 1% от стойността на прехвърленото вземане, но не повече от 5 000 лв.

3.22 Прекратяване/Разваляне на Договора/Отказ от изпълнение на заявка

Право на отказ от изпълнение на заявка

1. Ако Изпълнителят се забави с изпълнението на конкретна заявка, Възложителят има право да настоява за предоставяне на дейностите в съответствие с договора при зачитане на неговото право на неустойка и произхождащото от това обезщетение за нанесени щети или след поставяне на разумен допълнителен срок писмено да обяви отказ от изпълнението на заявка, ако дейността не се предостави в рамките на разумния допълнителен срок. Освен това Изпълнителят трябва да заплати на Възложителя обезщетение за вреди в размер съгласно законовите разпоредби.

Последици от прекратяването/развалянето

При прекратяване/разваляне на договора Възложителят заплаща на Изпълнителя вече извършени и годни за употреба услуги и доставки подобаващо, доколкото те могат да се използват за Възложителя според договорената цел. В никакъв случай той не дължи повече от договорното възнаграждение.

Прилага се следната заключителна уредба: Възложителят заплаща на Изпълнителя като негова единствена и изключителна претенция във връзка с прекратяването от страна на Възложителя частта от договорната цена, съответстваща на реално извършените и приети от Възложителя дейности до датата на прекратяването, минус сумите, които вече са платени на Изпълнителя в съответствие с договора, плюс (ако вече не са платени) всички възникнали при Изпълнителя разноски, доколкото това е уместно. Изключва се отговорността на Възложителя за евентуални щети от прекратяването, по-специално за пропуснати ползи. Изпълнителят се задължава, Възложителят да не бъде засегнат от щети и искиове с оглед всякакви претенции на трети лица, произтичащи от или във връзка с прекратяването договора.

3.23 Приемане

Във всеки момент от изпълнението на аварийните дейности при възникнала авария Възложителят може да контролира дейностите на строителната площадка и да извършва проверки относно качеството (извадкови проверки) на всички изпълнявани дейности, влаганите материали и спазването на правилата за безопасна работа, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя. Ако в резултат на извадковата проверка се установи нередност в изпълнението разходите за тази извадкова проверка, както и всички други правни последици се поемат от Изпълнителя. Разходи за извадкови проверки, които не водят до установяване на нередности, трябва да бъдат платени от Възложителя.

При констатиране на некачествено извършени дейности, влагане на некачествени материали и/или отклонения от Техническата спецификация, както и неспазване на мерките за безопасна работа, нужда от координация на строителната площадка, Възложителят спира извършването на работите до отстраняване на нарушенията.

Подмяната на нестандартизирани материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на Изпълнителя и трябва да се извършат в рамките на договорения срок.

Изпълнителят води отчети за строителния обект под формата на „заповедна книга“ съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителните етапи с подробни данни за събития на строителната площадка, в случай че за обекта важат разпоредбите на ЗУТ.

Изпълнителят е длъжен да участва в съвременното съставяне на всички документи съгласно НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Приемането на извършената работа става с двустранно подписан Протокол, от отговорниците за обекта, за констатиране на реално изпълнените количества подлежащи на заплащане.

Формата и съдържанието на протокола се определя от Възложителя. Приемно-предавателният протокол следва да се състави съвместно от представители на Възложителя и Изпълнителя, в срок до 10 календарни дни след завършване на обекта. Всеки приемно-предавателен протокол следва да бъде придружен от Декларация за съответствие на вложените материали, които не са доставени от Възложителя.

Приемане на обекта

Окончателното приемане на обекта и качествено му изпълнение се документира с двустранно подписан протокол за приемане на обекта, който е и едно от основанията за извършване на плащане. При констатации от Община Пловдив или други правоимащи органи за некачествено извършени дейности, включително некачествено възстановени настилки, обектът се приема след възстановяване на направените предписания. При наложени административни санкции от страна на контролни органи за некачествено изпълнение на дейностите, Изпълнителят заплаща цялата сума по санкцията на Възложителя.

Преди подписване двустранния протокол за приемане на обекта, Изпълнителят следва да почисти и отстрани от строителната площадка, цялата своя механизация, излишни материали, отпадъци, ограждения и да възстанови околното пространство, настилките и прилежащите терени.

Приемането може да бъде отказано от Възложителя, ако някои от дейностите не са изпълнени. След отстраняване на пропуските, Изпълнителят следва повторно да представи изпълнението за приемане.

Доказването, че изпълнението отговаря на изискванията, е задължение на Изпълнителя.

Прехвърлянето на риск става без изключение с приемане от страна на Възложителя. Дотогава Изпълнителят е отговорен за всички рискове и опасности.

Проверки относно качеството (извадкови проверки) са възможни по всяко време, също така и след приемане на изпълнението при подозрение от скрити нередности. Ако в резултат на извадковата проверка се установи нередност в изпълнението, разходите за тази извадкова проверка, както и всички други правни последици се поемат от Възложителя. Разходи за извадковите проверки, които не водят до установяване на нередности, трябва да бъдат платени от Възложителя.

3.24 Прехвърляне на риска

Прехвърлянето на риска настъпва без изключение с подписването на приемно-предавателния протокол за приемане на обекта към Възложителя. Дотогава Изпълнителят поема всички рискове и опасности.

3.25 Опазване на околната среда, управление на отпадъци и управление на опасни химични вещества и смеси (ОХВС)

Опазване на околната среда

При извършването на дейностите, Изпълнителят е длъжен да не допуска замърсяване на площадката на обекта, на прилежащите площи и на елементите на околната среда с отпадъци и опасни химични вещества и смеси, като при констатирани нарушения заплаща за своя сметка наложените санкции и глоби. Ако по време на изпълнение на дейностите по настоящата поръчка, Изпълнителят открие замърсяване, което не е причинено от неговата работа, трябва да уведоми незабавно Възложителя за това.

При извършване на СМР, Изпълнителят е длъжен да спазва разпоредбите на *ЗАКОН за защита от шума в околната среда* и *Наредба на ОбС Пловдив за осигуряване на обществения ред*.

Управление на отпадъци

При изпълнение на поръчката, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на *ЗАКОН за управление на отпадъците (ЗУО)* и приложимите подзаконови нормативни актове.

По отношение на всички отпадъци формирани при изпълнение на поръчката, Изпълнителят се счита за "причинител на отпадъци" и "притежател на отпадъци", по смисъла на §1, т. 29 и т. 30 от Допълнителните разпоредби на ЗУО.

Изпълнителят трябва да събира отпадъците образувани от неговата дейност разделно, в предварително осигурени от него подходящи съдове.

Опасните отпадъци не се смесват с неопасни и се съхраняват съгласно нормативните изисквания.

Нерегламентираното изхвърляне от страна на Изпълнителя на отпадъци, образувани при изпълнение на поръчката е недопустимо.

Изпълнителят носи цялата отговорност за тяхното законосъобразно управление и отчетност.

Изпълнителят сам трябва да притежава валидно Разрешително, съгласно изискванията на чл. 35 от ЗУО, или ако не разполага с такова, да предава за транспортиране и третиране, отпадъците формирани при изпълнение на дейностите по настоящата поръчка, единствено на лица притежаващи валидни Разрешителни документ по чл. 35 от ЗУО, за съответните кодове отпадъци, на база сключен валиден договор. Копие от такъв договор следва да бъде предоставено на Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя доказателствени документи, че отпадъците формирани от изпълнението на настоящата Поръчка са предадени за оползотворяване или обезвреждане, в съответствие с нормативните изисквания, включително с действащата общинска нормативна уредба. Предоставянето на доказателства за законосъобразното управление на отпадъците е предпоставка за заплащане на фактурата.

План за управление на строителни отпадъци

В случаите, когато се изисква План за управление на строителните отпадъци (ПУСО), Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията и указанията, заложи на Плана, както и да определи отговорно длъжностно лице.

Строителните отпадъци, формирани при извършване на СМР от Изпълнителя, се предават за транспортиране на база сключен договор, единствено на лица, притежаващи валиден регистрационен документ за съответните кодове отпадъци.

При изпълнение на дейността е необходимо да бъдат достигнати целите за оползотворяване на строителни отпадъци, в съответствие с изискванията на чл. 11, ал. 1 и 2 от *НАРЕДБА за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали*.

След завършване на обекта, Строителят изготвя Отчет за изпълнение на Плана за управление на строителни отпадъци. Към Отчета се прилагат копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на строителните отпадъци, включително опасните, на лица, които имат право да извършват съответната дейност с отпадъци съгласно чл. 35 ЗУО.

В случаите, когато за даден обект се упражнява строителен надзор, Отчет на ПУСО се изготвя от него. За целта, Изпълнителят е длъжен да предостави гореописаните документи на лицето извършващо строителния надзор.

Контрол на опасни химически вещества и смеси

В случай, че при извършването на дейностите предмет на процедурата, се използват опасни химични вещества и смеси (ОХВС), Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя актуален "Информационен лист за безопасност" (ИЛБ) за тях. Изпълнителят е длъжен също така да осигури съответния ИЛБ на мястото на съхранение и/или употреба на ОХВС, както и да инструктира персонала, който оперира с тях.

Приложими нормативни документи:

Закон за управление на отпадъците;

НАРЕДБА за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;

Наредба на ОбС Пловдив за осигуряване на обществения ред;

Наредба на ОбС Пловдив за управление на отпадъците на територия

3.26 Гаранционен срок

Гаранционният срок следва да бъде съгласно регламентираните минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, считано от датата на подписване на приемно-предавателния протокол за завършване и приемане на изпълнените дейности.

Гаранцията за изпълнение покрива несъответствия, възникнали през гаранционния период.

Изпълнителят гарантира качествено изпълнение в съответствие с изискванията на Възложителя, с действащите в Република България съответни наредби, закони и стандарти. Това се удостоверява чрез съответните сертификати (или гаранционни карти) на производителите на материалите.

Разходите, възникнали по повод отстраняването на несъответствия съгласно изискванията на компетентните органи и администрации, се поемат от Изпълнителя като гаранционни задължения в рамките на гаранционния срок, доколкото тези дейности не се осъществяват от самия Изпълнител.

Изпълнението се гарантира от Изпълнителя и със застраховка "Професионална отговорност", като Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на застрахователната полица за срока на действие на договора.

В случай на възникнали нередности по време на гаранционния срок Възложителят предоставя на Изпълнителя възможност за проверка.

Възложителят информира писмено Изпълнителя за констатираните по време на гаранционния срок нередности. В срок не по-късно от 3 (три) календарни дни Изпълнителят е длъжен да установи и отрази заедно с Възложителя констатираните нередности в двустранно подписан протокол/уведомление.

Възникналите в рамките на гаранционния срок нередности се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка, освен ако последните се дължат на въздействие на непреодолима сила или умишлено увреждане от други лица. Причините, освобождаващи Изпълнителя от гаранционна отговорност, се установяват съвместно с Възложителя и се отразяват в протокол, който следва да се подпише от двете страни.

Изпълнителят е длъжен да започне отстраняването на възникналите в рамките на гаранционния срок нередности не по-късно от 5 (пет) календарни дни, след подписване на горесцитирания протокол/уведомление.

Ако искането за отстраняване на установените нередности не се извърши до 10 (десет) календарни дни след подписване на горесцитирания протокол/уведомление, то Възложителят си запазва правото да ги отстрани чрез друга фирма, независимо от продължаването на съществуването на гаранционния срок на Изпълнителя. Възникналите разходи се заплащат от Изпълнителя в 10 дневен срок от получаване на документ, удостоверяващ разхода.

3.27 Гаранция за изпълнение на Договора

При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер е 5 % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на паричен депозит, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от Ценовото предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).

Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е 37 (тридесет и седем) месеца, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора – 36 месеца. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията

Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция или застраховка, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.

В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок Изпълнителят се задължава в срок до 10 дни да представи действаща актуална гаранция за изпълнение на стойност и в правна форма, съобразно изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба в Република България.

Когато Възложителят се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 5 дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за добро изпълнение да бъде в съответствие с размер от 5 % от стойността на договора.

3.28 Отговорност за щети

По време на изпълнението на Договора Изпълнителят носи гражданско-правна, наказателно-правна и административно-правна отговорност за своята сфера на дейност. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя или на трети лица, произтичащи от негови действия или действия на неговите служители или подизпълнители.

Изпълнителят носи отговорност за всички щети, причинени от действия или пропуски на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или друг помощен изпълнителен персонал относно предоставени услуги, както и за щети, причинени от негови приложени материали или техни части. Изпълнителят носи отговорност и за всички материали, строителни елементи или други предмети, предоставени му от Възложителя за монтиране или съхранение. Изпълнителят трябва във всеки случай да докаже, че нито той или неговият персонал, нито неговият подизпълнител или друг изпълнителен персонал носи вина. Това се отнася при груба небрежност, така и при умисъл. Изпълнителят се задължава при първо искане относно всяка претенция от страна на работник или трето лице срещу Възложителя поради някакво увреждане, възникнало в хода на изпълнението на договора, да гарантира, че Възложителят няма да бъде засегнат от щети и искове.

Освен това Изпълнителят е отговорен за коректността на изпълнението, спазването на всички размери, за стабилността и оперативната безопасност, както и за гарантираното качество на работата му и отличното състояние на всички строителни и други материали, използвани от него. Изпълнителят е още отговорен за всички недостатъци, възникнали поради закъснения, причинени от него, негови подизпълнители или качеството на използваното от него оборудване или вложените материали, и следва да обезщети напълно Възложителя в това отношение и да не дава повод за повдигане на искове.

Изпълнителят отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на водопроводните, каналните, електропроводните, телефонни и други съоръжения, когато същите са му били известни, съгласно предоставения му план за подземните и надземни комуникации на строителната площадка, както и заплаща за своя сметка произтичащите от това глоби, санкции и обезщетения за щети на трети лица.

3.29 Застраховка

Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка, която да покрива всички, произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. В застрахователната защита трябва да се включи и личната отговорност на онези фирми и лица, които Изпълнителят използва при изпълнението на договора.

3.30 Права върху обекти на интелектуална собственост

Изпълнителят е отговорен за това, да не нарушава правата на интелектуална собственост на трета страна чрез дейностите предмет на настоящия договор. По отношение на всякакви претенции на трети страни Изпълнителят напълно обезщетява Възложителя и не дава повод за повдигане на искове.

3.31 Специална отговорност на няколко Изпълнителя

Ако въпросът за отговорността не е еднозначно изяснен, Възложителят си запазва правото на временно решение относно подходящо разпределение на възникналите разходи. Възложителят има право да приспадне тези разходи от текущите фактури или гаранциите за изпълнение на Изпълнителя, като удостовери това. Всеки носещ отговорност Изпълнител принципно има възможност да докаже, че щетата не е причинена нито от него, нито от негови подизпълнители.

3.32 Поверителност

Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), с които той се запознава в хода на взаимоотношения по договора, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, дотогава докато тя и без това не стане публично известна или достъпна.

При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал, без да се правят копия от тях.

На Изпълнителя може да се разреши само срещу писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с изпълнението на договора, или да назове името на Възложителя като негов клиент.

Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:

1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.

3.33 Защита на данните

Изпълнителят дава своето изрично съгласие по смисъла на Закона за защита на личните данни, че станалите му известни данни в този случай при необходимост могат да се предадат на трети лица (напр. фирми, занимаващи се с проектиране, съсобственици на съоръжението, застрахователи, свързани дружества и др.), но не и на конкуренти. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни, Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове в тази област.

Всички лични данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания и след съгласие на Възложителя.

Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Възложителя в случай, че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на личните данни.

Изпълнителят се задължава да предприеме разумни мерки, така че да гарантира надеждността на всяко лице, което може да има достъп до личните данни като гарантира, че достъпът е строго ограничен до тези лица, които действително трябва да имат достъп до информацията за целите на изпълнението на настоящия договор.

Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Търговски условия на закупуване и законовите изисквания. Изпълнителят се задължава да приложи подходящи технически и организационни мерки, с цел осигуряване на ниво на сигурност, съответстващо на възможния риск, както и да съхранява личните данни, в обем и срок, които се изискват от приложимото законодателство.

Изпълнителят се задължава да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на лични данни от негова страна, което обработване нарушава Регламента или други законови разпоредби за защита на личните данни.

3.34 Разрешаване на спорове и Приложимо право

Всякакви спорове между Изпълнителя и Възложителя ще се отнасят за решаване от компетентния български съд по седалището на Възложителя. Приложимо е българското право. Езикът на тези търговски условия е български.

3.35 Салвадорска клауза

Ако отделни разпоредби на тези договорни условия се окажат или станат изцяло или частично невалидни или неизпълними, то това не засяга валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или невалидни разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните са целили чрез станалата недействителна или невалидна разпоредба от сключеното споразумение.