

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

обществена поръчка за възлагане чрез събиране на оферти с обява

№ 335-EP-18-CE-D-3

с предмет: Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово , разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп

Съдържание:

1. Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП
2. Технически спецификации
3. Образци на документи:
 - 3.1. Документ „Оферта“;
 - 3.2. Декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП;
 - 3.3. Декларация по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП;
 - 3.4. Техническо предложение;
 - 3.5. Ценово предложение;
4. Проект на договор

УЧАСТНИК:

Седалище и адрес на управление:

Тел:/Факс:/E-mail:

ЕИК/Булстат:

Адрес за кореспонденция:,

представяван от,

в качеството на

О Ф Е Р Т А¹

за участие в обществена поръчка при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка № 335-EP-18-CE-D-3 с предмет: „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“.

Декларираме, че сме запознати с обявата и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че сме запознати и приемаме условията в следните документи: Търговски условия, Технически изисквания, Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN, Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN, МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ при работа на външни фирми на територията на Възложителя.

Запознати сме с проекта на договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Декларираме, че ще сключим писмен договор, който включва всички предложения от офертата ни.

Декларираме, че при сключването на договор ще представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 3 и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 90 дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата.

При изпълнението на поръчката ще използваме/няма да използваме услугите на следните подизпълнители (невярното се зачертава):

Наименование на подизпълнителя	Обхват на дейностите, които ще извършва	Размер на участието на подизпълнителя в %

¹ Офертата се подава на български език.

--	--	--

Забележка: В случай, че се използват подизпълнители се представя:

- Заверено от участника копие от документа за регистрация или единния идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;
- Доказателство за поетите от подизпълнителите задължения

При изпълнението на поръчката ще използваме/няма да използваме капацитета на трети лица (невярното се зачертава):

Наименование на трето лице	Вид/наименование на ресурса	Местонахождение/ Описание на дейностите, които ще се изпълняват с ресурса

Забележка: В случай, че участника се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с тези ресурси, като представя:

- Документи за поетите от третите лица задължения

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме:

1. Техническо предложение (по образец);
2. Ценово предложение (по образец);
3. Декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП (по образец);
4. Декларация по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП (по образец);

Дата.....

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ (трите имена)
в качеството си на (длъжност)
на (наименование на участника)
ЕИК/Булстат/ЕГН

Относно: Обществена поръчка № 335-EP-18-CE-Д-3 с предмет: „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“

ДЕКЛАРИРАМ:²

В качеството ми на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП не съм осъждан/а с влязла в сила присъда /реабилитиран съм (**ненужното се зачертава**) за:

1. престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата.....

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис и печат)

²

1. Декларацията се представя от лицата, съгласно чл. 40 от ППЗОП.
2. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.
3. Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ по чл.54, ал.1, т.3– 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ (трите имена)
в качеството си на (длъжност)
на (наименование на участника)
ЕИК/Булстат/ЕГН

Относно: Обществена поръчка № 335-EP-18-CE-Д-3 с предмет: „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“

ДЕКЛАРИРАМ:³

1. Представяваният от мен участник **(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася за конкретния участник):**

2.

Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията;

Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

4. Участникът, който представявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

5. Участникът, който представявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

3

1. Декларацията се представя от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

2. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

3. Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

Задължавам се при променя на горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата.....

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис и печат)

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Към обществена поръчка за възлагане чрез събиране на оферти с обява

№ 335-EP-18-CE-D-3 с предмет: „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“

1. Контролери

- 1.1. Контролерите трябва да са съвместими на 100% с инсталирания и ползван от ЕВН България софтуер за контрол на достъпа MCS2000, производство на фирмата Синхрон-С ООД.
 - Участникът да представи тестови протокол, издаден от производителя на софтуера MCS2000, за съвместимост между предлаганите контролери и софтуера MCS2000.
 - Участникът да представи оторизационно писмо от производителя на софтуера MCS2000, че е обучен да работи с програмния продукт и може да извършва всички необходими дейности като инсталиране, конфигуриране на нови контролни точки, настройка, пуск и поддръжка.
- 1.2. Контролерът трябва да има възможност за offline режим /да запазва функционалността си и при липса на връзка с централен сървър/ без да се нарушава сигурността.
- 1.3. Контролерът трябва да може да комбинира различни начини на проверка (RFID, PIN, биометрия и др.)
- 1.4. Контролерът трябва да има контрол за отваряне на вратите и алармени изходи.
- 1.5. Контролерът трябва да може да управлява една врата двустранно или две врати едностранно.
- 1.6. Контролерът трябва да има възможност за конфигуриране на всяка врата по отделно
- 1.7. Контролерът трябва да има възможност за запис и оценка на събитията. Запис на събития от алармените входове и изходи.
- 1.8. Контролерът трябва да може да осъществява мониторинг на състоянието на вратата
- 1.9. Контролерът трябва да има памет за поне 10 000 събития
- 1.10. Контролерът трябва да има възможност за автоматично изпращане на статус на събития след възстановяване на връзката
- 1.11. Контролерът трябва да поддържа различни видове отваряне на вратата (ел. магнит, ел. брава, ел. болт, ел. насрещник и др.)
- 1.12. Контролерът трябва да поддържа поне 10 000 хиляди абоната
- 1.13. Контролерът трябва да има поне 100 часови зони
- 1.14. RFID стандартите с които контролера може да работи да са LEGIC RF, ISO 15693 и ISO 14443
- 1.15. Контролерът трябва да има Ethernet интерфейс за връзка със софтуера
- 1.16. Контролерът трябва да има възможност за RFID криптиран пренос на данни.
- 1.17. Контролерът трябва да чете криптираната част на служебните карти. С цел предотвратяване на клонирането на картите.
- 1.18. Контролерът трябва да има LAN и CAN портове за връзка с други контролери.
- 1.19. Контролерът трябва да има Data/Clock комуникационен протокол за връзка с четци на карти
- 1.20. Контролерът трябва да има релейни входове и изходи за допълнителна информация.
- 1.21. Контролерът трябва да има възможност за монтаж на разширители.
- 1.22. Контролерът трябва да може да работи на външни климатични условия от -20°C до +60°C
- 1.23. Контролерът трябва да има клас на водоустойчивост IP 40.

2. Четци за карти

- 2.1. Четецът на карти да може да работи със служебните карти LEGIC-Ausweis ADVANT ATC 2048(id)
- 2.2. Четецът на карти да има 100% съвместимост с ползваните контролери.
- 2.3. Четецът на карти да може да работи безпроблемно с контролера към който е свързани.
- 2.4. Четецът на карти да имат криптирана връзка с контролера
- 2.5. Четецът на карти да чете криптираната част на служебните карти с цел предотвратяване на клонирането на картите.
- 2.6. Четецът на карти да има Data/Clock комуникационен протокол за връзка с контролерите
- 2.7. Четецът на карти да може да се монтират върху всякакви повърхности.
- 2.8. Четецът на карти да има възможност за закрепване посредством болтове или залепване.
- 2.9. Четецът на карти да може да работи на външни климатични условия от -20°C до +60°C.

- 2.10. Четецът на карти да има клас на водоустойчивост минимум IP 54.
- 2.11. Четецът на карти да дава звукова и светлинна индикация за статус при представяне на карта за достъп.

3. Четци приемник за дистанционни - предаватели за отваряне на портална врата

- 3.1. Четец приемникът да има 100% съвместимост с ползваните контролери.
- 3.2. Четец приемникът да има Data/Clock комуникационен протокол за връзка с контролерите.
- 3.3. Четец приемникът да работи с токозахранване от 9 до 14 Vdc.
- 3.4. Четец приемникът да може да работи на външни климатични условия от -20°C до +60°C.
- 3.5. Четец приемникът да има клас на водоустойчивост минимум IP 54.
- 3.6. Четец приемникът да може да се монтира върху всякакви повърхности.
- 3.7. Четец приемникът да има възможност за закрепване посредством болтове или залепване.

4. Дистанционни управления – предаватели за отваряне на портална врата

- 4.1. Дистанционното управление да има 100% съвместимост с четец приемника.
- 4.2. Дистанционното управление да има бутон RFID код на карта.
- 4.3. Дистанционното управление да има обхват при пряка видимост – 60 метра.
- 4.4. Дистанционното управление да работи при работна честота – 433MHz.
- 4.5. Захранване на дистанционното управление да е с батерия 23A 12 V.
- 4.6. Дистанционното управление да може да работи на външни климатични условия от -20°C до +60°C.

5. Заклучващи механизми

Всички видове заключвания да могат успешно да се управляват от контролерите монтирани в системата.

- 5.1. Захранващото напрежение на заключващият механизъм да бъде в зависимост от това какво напрежение се подава от системата за отваряне на вратите.
- 5.2. Като заключващи системи могат да бъдат ползвани ел. магнит, ел. брава, ел. болт, ел. насречник и др., които да дават сигурност на заключването.
- 5.3. Заклучващият механизъм трябва да има функция за **Fail Safe** - (отключен при липса на напрежение).
- 5.4. Заклучващият механизъм трябва да има функция за **Fail Secure** - (заклучен при липса на напрежение).
- 5.5. Типът на вратите, които ще се обезпечават с тази система са най-различни. За всяка една врата ще има снимка и номер, а там където вратите са еднакви има снимка на типа врата и номерата на вратите.
- 5.6. Местонахождението на вратите, начинът на контролиране - едностранно или двустранно, ще бъде предоставяно при възлагане за изпълнение, под формата на допълнителен файл.

6. Захранване

- 6.1. Захранването трябва да бъде в отделна кутия, която да е обезопасена срещу неототоризиран достъп.
- 6.2. Изходящото напрежение да бъде съобразено работните напрежения на отделните компоненти, които ще се захранват от него.
- 6.3. Мощността на захранването също трябва да е съобразено с товара, който ще се управлява.
- 6.4. Захранването да има монтирана акумулаторна батерия в случай на прекъсване на захранващото напрежение. Акумулаторът да има възможност за поне 8 часа автономна работа.
- 6.5. Желателно е контролерът да бъде монтиран в същата кутия, в която е и захранването.

7. Системи за автоматизиране на двукрили портални врати

- 7.1 Система за двукрила портална врата, за крило с дължина до 3,5м.
- 7.2 Комплектът да включва 2 бр. електродвигатели в комплект 2 бр. крайни изключватели, 2 бр. фотоклетки, 1 бр. контролен панел.
- 7.3 Системата е необходимо да има възможност за приемане на минимум 100 цикъла на ден.
- 7.4 Системата е необходимо да е предвидена за достъп на автомобили или пешеходци до промишлени комплекси и паркинги с много често използване.
- 7.5 Мощността на захранването също трябва да е съобразено с товара, който ще се управлява.
- 7.6 Параметри на двигателите които ще задвижват крилата на вратите:

- Захранване - 230 V ~ 50 Hz
- Максимален ход - 500 мм
- Време за отваряне - 32 s / 90 °
- Клас на обслужване - 4 – ИНТЕНЗИВНО
- Температура - min -20 ° C max + 55 ° C
- Степен на защита - IP24D
- Контролен панел

8. Системи за автоматизиране на плъзгащи портални врати

- 8.1 Система за задвижване на плъзгаща портална врата с дължина на крилото до 6м.
- 8.2 Автоматична система за задвижване на плъзгаща портална врата с дължина на крилото до 8м.
- 8.3 Комплектът за 6 м крило да включва електродвигател, 6 бр. зъбни рейки, 1 бр. фотоклетки, 1 бр. електронен панел
- 8.4 Комплектът за 8 м крило да включва електродвигател, 8 бр. зъбни рейки, 4 бр. фотоклетки, 1 бр. електронен панел
- 8.5 Системата е необходимо да има възможност за приемане на минимум 100 цикъла на ден.
- 8.6 Системата е необходимо да е предвидена за достъп на автомобили или пешеходци до промишлени комплекси и паркинги с много често използване.
- 8.7. Мощността на захранването също трябва да е съобразено с товара, който ще се управлява.
- 8.8 Параметри на двигателя задвижващ вратите :
 - Захранване – 230V / 50 Hz
 - Скоростта на вратата – 0,2 m/s
 - Максимално тегло на вратата – 1800 кг.
 - Работна температура –(от -20°C до +55°C)
 - Степен на защита - IP24D
 - Контролен панел

9. Аксесоари

- 9.1. Всички необходими аксесоари, компоненти, крепежи и други материали необходими за функционирането на заключващата система се осигуряват от Изпълнителя и влизат в цената на заключващата система.

10. Монтаж

- 10.1. Монтажът на отделните компоненти от системата за контрол на достъпа трябва да се извършва внимателно и по начин, че да не се нарушава естетическата визия на помещенията.
- 10.2. Местата на контролерите, четците за карти и др. ще се уточняват заедно с Възложителя.
- 10.3. Пътят на проводниците да се предвиди така, че проводниците да са защитени срещу посегателства.
- 10.4. Прокарването на проводниците да се извършва така, че да се минимизират строително-ремонтните дейности. При всички случаи трябва да се стреми към ползване на наличните кабелните скари и кабелни канали в сградата. Всички кабелни пътища трябва да бъдат съгласувани с Възложителя преди полагането на кабелите.
- 10.5. Всички външни и вътрешни отвори, канали и други нарушения на целостта на стени, тавани, прозорци и други части на помещения следва се възстановят от Изпълнителя във вида в който са били преди извършването на монтажа или по-добър.
- 10.6. Всички демонтирани оборудвания, аксесоари и други предмети и устройства се монтират обратно от Изпълнителя на местата, които са били преди извършването на монтажа на системата. Всяка промяна на местоположението става със съгласието на Възложителя.
- 10.7. Всички разходи свързани с монтаж, демонтаж и други дейности извършени за монтиране на заключващата система трябва да са включени в цената и.

11. Абонаментно техническо поддържане

- 11.1. Абонаментно техническо обслужване включва технически консултации по телефон/е-мейл във връзка с работата на системата (хардуер и софтуер), необходимия брой инспекции за всеки обект, в рамките на гаранционния период, съгласно инструкцията за експлоатация на производителя, гарантиращи безупречната работа на системата, реагиране при получена заявка за проблем с инсталираната система на обекта и извършване на всички необходими дейности свързани с възстановяване нормалната работа на системата.

11.2. Ако през времето на гаранционния срок излезе нов фърмуер, драйвер или софтуер за конфигуриране то същият, както и неговата имплементация в устройствата, са за сметка на Изпълнителя.

11.3. Поддръжката на устройствата и правилното им функциониране по време на гаранционния срок е за сметка на Изпълнителя, като той е длъжен да прецени какъв процент от устройствата да държи на склад, така че да изпълни изискванията за отстраняване на даден проблем.

11.2. Времето за отстраняване на възникнал проблем е в срок от максимум 7 календарни дни след изпратено уведомление от страна на Възложителя. Изпълнителят предоставя на Възложителя списък с лица за контакт (име, телефон и e-mail). При констатиране на неизправност Възложителя информира по телефон или e-mail посочените по Изпълнителя лица за контакт.

11.4. Гаранционният срок на изделията трябва да е минимум 24 месеца, като за срока на евентуален ремонт се предоставя заместващо изделие, което пълноценно да замества повреденото оборудване.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: (наименование на участника)

С представянето на нашата оферта заявяваме желанието си да участваме в обявената от възложителя обществена поръчка за възлагане чрез събиране на оферти с обява № 335-EP-18-CE-Д-3 с предмет: „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово , разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“, при следните условия:

Мястото за изпълнение на поръчката: Територията на Клиентски Енергоцентър (КЕЦ) Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово

Срокът за изпълнение на поръчката е **не по-късно от 29.09.2018 г.**

Максимален срок за реакция и отстраняване на възникнал проблем при осъществяване на абонаментно техническо обслужване по условията на чл.11.(3). от проектодоговора, е до _____ (но не повече от 7) календарни дни.

Гаранционният срок е: _____ (но не по-малко от 24) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ:

Таблица № 1 – попълването на всички полета е задължително		
№	Минимални изисквания на възложителя	Предложение на участника (Да/Не, Информация, Технически показатели)
1	Отговарят ли предлаганите от участника продукти (контролери; четци за карти; четец приемник за дистанционни предаватели за отваряне на портална врата; дистанционно управление – предавател за отваряне на портална врата; заключващи механизми; система за автоматизиране на двукрили портални врати и система за автоматизиране на плъзгащи портални врати) изцяло на заложените в цитираните по-горе Технически изисквания, параметри, респективно спазени ли са изцяло изискванията на Възложителя, посочени в документ Технически изисквания? Ако „НЕ“ , моля, опишете подробно	[] Да [] Не [.....]
2	Към настоящето Техническо предложение приложен ли е Тестови протокол, издаден от производителя на софтуера MCS2000, за съвместимост между предлаганите контролери и софтуера MCS2000?	[] Да [] Не
3	Към настоящето Техническо предложение приложено ли е оторизационно писмо от производителя на софтуера MCS2000, че е обучен да работи с програмния продукт и може да извършва всички необходими дейности като	[] Да [] Не

	инсталиране, конфигуриране на нови контролни точки, настройка, пуск и поддръжка?	
4	Към настоящето Техническо предложение приложена ли е Техническа спецификация на двигателите които ще задвижват крилата на вратите на двукрилите портални врати	[] Да [] Не
5	Към настоящето Техническо предложение приложена ли е Техническа спецификация на двигателя задвижващ плъзгащите портални врати?	[] Да [] Не
6	Данни за производител и производство:	
6.1.	Данни за производителя на контролери	<p>Производител :</p> <p><i>(държава, населено място, улица, №);</i> Лице за контакт:</p> <p><i>(имена, телефонен номер, факс, имейл)</i></p> <p>Уеб сайт:</p> <p>Марка/модел на предлагания продукт:</p>
6.2.	Данни за производителя на четец за карти	<p>Производител :</p> <p><i>(държава, населено място, улица, №);</i> Лице за контакт:</p> <p><i>(имена, телефонен номер, факс, имейл)</i></p> <p>Уеб сайт:</p> <p>Марка/модел на предлагания продукт:</p>
6.3.	Данни за производителя на двигателите за задвижване крилата на вратите на двукрилите портални врати	<p>Производител :</p> <p><i>(държава, населено място, улица, №);</i> Лице за контакт:</p> <p><i>(имена, телефонен номер, факс, имейл)</i></p> <p>Уеб сайт:</p> <p>Марка/модел на предлагания продукт:</p>
6.4.	Данни за производителя на двигателите за задвижване на	Производител :

	<p>плъзгащите портални врати</p>	<p>(държава, населено място, улица, №); Лице за контакт:</p> <p>(имена, телефонен номер, факс, имейл)</p> <p>Уеб сайт:</p> <p>Марка/модел на предлагания продукт:</p>
6.5.	<p>Данни за четец приемник за дистанционни предаватели за отваряне на портална врата</p>	<p>Производител :</p> <p>(държава, населено място, улица, №); Лице за контакт:</p> <p>(имена, телефонен номер, факс, имейл)</p> <p>Уеб сайт:</p> <p>Марка/модел на предлагания продукт:</p>

За изпълнение на изискванията на Възложителя се счита положителен отговор (ДА) на изброените в Таблица № 1 точки, респективно посочване на изисканата по-горе информация, предлагане на продукти отговарящи на техническите изисквания на Възложителя, включително прилагане на всички изискани документи, доказващи изпълнение на тези изисквания.

По свое усмотрение участникът е в правото си да приложи допълнителни документи, извън изрично посочените, като доказателства на зададените въпроси.

Участник, чието техническо предложение не изпълнява някое/и от минималните изисквания на Възложителя, няма да бъде включен в класирането.

Ние сме съгласни да се придържаме към направеното техническо предложение за срок от 90 дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата.

Дата.....

УЧАСТНИК:
(подпис и печат)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: (наименование на участника)

По обществена поръчка за възлагане чрез събиране на оферти с обява

№ 335-EP-18-CE-Д-3 с предмет: „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово , разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“

	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена лева без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
1. Контролер					
1.1.	Контролер за контрол на достъпа	бр	9		
1.2.	Монтаж, инсталиране и настройка на Контролер за КД, включително опроводяване	бр	9		
2. Четец за карти					
2.1.	Четец за карти работещи със служебните карти на персонала	бр	4		
2.2.	Монтаж, инсталиране и настройка на четец за карти работещи със служебните карти на персонала	бр	4		
2.3.	Стойка за четец за карти, височина 1.20м, метална, прахово-боядисана	бр	3		
2.4.	Монтаж на стойка за четец	бр	3		
2.5.	Четец-приемник за дистанционни за отваряне на портална врата	бр	6		
2.6.	Монтаж, инсталиране и настройка на четец-приемник за дистанционни за отваряне на портална врата, включително опроводяване	бр	6		
2.7.	Влагозащитена кутия за Четец-приемник за дистанционни	бр	6		
2.8.	Монтаж и инсталиране на влагозащитена кутия за четец-приемник	бр	6		
2.9.	Дистанционно управление за отваряне на портална врата	бр	63		
2.10.	Настройка на дистанционно управление	бр	63		
3. Заклучващи системи					
3.1.	Ел. насрещник за алуминиева врата със система Fail Secure и сила на задържане не по-малка от 300кг.	бр	3		
3.2.	Монтаж и настройка на Ел. насрещник за алуминиева врата със система Fail Secure, включително опроводяване	бр	3		
3.3.	Сензор за състояние на вратата (ако не е наличен вграден)	бр	4		
3.4.	Монтаж на сензор за състоянието на вратата	бр	4		
3.5.	Гъвкава връзка с Микропревключвател	бр	4		
3.6.	Монтаж на гъвкава връзка с Микропревключвател	бр	4		

3.7.	Автоматична система за двукрила портална врата, LUXO 5B, за крило с дължина до 3.5м, вкл. 2 бр. електродвигатели, 2 бр. крайни изключватели, 2 бр. фотоклетки, 1 бр. контролен панел	бр	3		
3.8.	Монтаж и настройка на Автоматична система за двукрила портална врата, LUXO 5B, включително опроводяване	бр	3		
3.9.	Автоматично задвижване за плъзгаща портална врата, CROSS 18E, за крило с дължина до 6м, вкл. електродвигател, 6 бр. зъбни рейки, 1 бр. фотоклетки, 1 бр. контролен панел	бр	1		
3.10.	Монтаж и настройка на Автоматично задвижване за плъзгаща портална врата, CROSS 18E, включително опроводяване	бр	1		
3.11.	Автоматично задвижване за плъзгаща портална врата, CROSS 18E, за крило с дължина до 8м, вкл. електродвигател, 8 бр. зъбни рейки, 1 бр. фотоклетки, 1 бр. контролен панел	бр	2		
3.12.	Монтаж и настройка на Автоматично задвижване за плъзгаща портална врата, CROSS 18E, включително опроводяване	бр	2		
3.13.	Колонка за фотоклетки, 0.50м	бр	4		
3.14.	Монтаж на колонка за фотоклетки	бр	4		
3.15.	Влагозащитена кутия за контролен панел за автоматична система за портална врата	бр	6		
3.16.	Монтаж и инсталиране на влагозащитена кутия за контролен панел	бр	6		
3.17.	Ел. магнит за индустриална врата със система Fail Safe и сила на задържане не по-малка от 300кг. комплект с планка	бр	4		
3.18.	Монтаж и настройка на Ел. магнит за Метална врата със система Fail Safe и сила на задържане не по-малка от 300кг. комплект с планка, включително опроводяване	бр	4		
3.19.	Направа и монтаж чрез заварка на Метална подложка за магнит, вкл. козирка	бр	4		
4. Автомати за затваряне на врати					
4.1.	Автомати за външни леки врати без функция задържане	бр	2		
4.2.	Монтаж и настройка на автомати за външни леки врати без функция задържане	бр	2		
4.3.	Автомати за външни средно тежки врати без функция задържане	бр	3		
4.4.	Монтаж и настройка на автомати за външни средно тежки врати без функция задържане	бр	3		
5. Захранване					
5.1.	Захранващ модул за система за контрол на достъпа с включен акумулатор съгласно техническите изисквания	бр	4		
5.2.	Монтаж, инсталиране и настройка на захранващ модул за система за контрол на достъпа, включително опроводяване	бр	4		
6. Други					
6.1.	PVC кабелен канал 20/12.5 с включено полагане	м	370		

6.2.	PVC тръба ф20, с включено полагане	м	250		
6.3.	PVC тръба ф20, UV защита, с включено полагане	м	380		
6.4.	PVC гофрирана тръба ф32, с включено полагане	м	780		
6.5.	PVC гофрирана тръба ф20, с включено полагане	м	230		
6.6.	Метална тръба ф20, с включено полагане в готов изкоп, без възстановяване на изкоп	м	85		
6.7.	Цена на метър силнотоково окабеляване с включени проводници	м	850		
6.8.	Цена на метър слаботоково окабеляване с включени проводници	м	1300		
6.9.	Цена на метър слаботоково окабеляване, многожилно, за управление портална врата, с включени проводници	м	800		
6.10.	Автоматичен предпазител 10А	бр	5		
6.11.	Разходи за пътни, нощувка, командировъчни и режийни разходи за работа на територията на КЕЦ Карлово	бр	1		
6.12.	Разходи за пътни, нощувка, командировъчни и режийни разходи за работа на територията на КЕЦ Момчилград	бр	1		
6.13.	Разходи за пътни, нощувка, командировъчни и режийни разходи за работа на територията на КЕЦ Крумовград	бр	1		
6.14.	Разходи за пътни, нощувка, командировъчни и режийни разходи за работа на територията на КЕЦ Елхово	бр	1		
6.15.	Разходи за пътни, нощувка, командировъчни и режийни разходи за работа на територията на КЕЦ Раковски	бр	1		
6.16.	Програмиране от офис на EVN в Пловдив	бр	5		
6.17.	Абонаментно техническо обслужване за времето на гаранционния срок – КЕЦ Карлово	бр	1		
6.18.	Абонаментно техническо обслужване за времето на гаранционния срок – КЕЦ Момчилград	бр	1		
6.19.	Абонаментно техническо обслужване за времето на гаранционния срок – КЕЦ Крумовград	бр	1		
6.20.	Абонаментно техническо обслужване за времето на гаранционния срок – КЕЦ Елхово	бр	1		
6.21.	Абонаментно техническо обслужване за времето на гаранционния срок – КЕЦ Раковски	бр	1		
Обща стойност, в лева, без включен ДДС⁴:					

Дата.....

УЧАСТНИК:
(подпис и печат)

⁴ При разминаване между единичните цени, предложени от участника и общата стойност, се взема предвид единичната цена.

Проект на договор

Днес,, се сключи настоящият договор между:

XXXXXXXXXXXX, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК XXXXXXXXXXXX, ИН по ДДС: BGXXXXXXXXXXXX, представлявано чрез, в състав: XXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Възложител

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр. XXXXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXXXX“ №, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXXXX, ИН по ДДС: XXXXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък Изпълнител.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп, съгласно условията на настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Стойността на договора, възлиза на xxxxx (словом: xxxxxx) лева без ДДС.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Всички единични цени са посочени в офертата и финансовото предложение, представляващи неразделна част от настоящия договор и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2). Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе.

(3). Договорените единични цени за абонаментно техническо обслужване, съгласно позиция XXXXX до позиция XXXXX, отнасящи се за периода на гаранционния срок посочен в чл.8.(2)., включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за труд, материали, консумативи, нощувки, дневни и всички останали разходи на Изпълнителя, във връзка с осигуряване на абонаментно техническо обслужване по условията на чл.11.(3).

(4). Всички цени са по условията DDP Incoterms 2010, адрес указан от Възложителя за доставка на стоките опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси и стойност на разтоварването им.

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на договора е територията на Клиентски Енергоцентър (КЕЦ) Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово.

(2). Доставката на стоката се придружава минимално от следните документи: сертификат за качество, гаранционна карта, декларация за съответствие.

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът за изпълнение на доставката е не по-късно от посочената на страница 1 от дата на изпълнение.

(2). Максимален срок за реакция и отстраняване на възникнал проблем при осъществяване на абонаментно техническо обслужване, съгл. позиция XXXXX до позиция XXXXX, по условията на чл.11.(3)., е до XXXX (XXXX) календарни дни, след уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по имейл на лицето за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочено в чл. 12.(2).

(3). В случай че Изпълнителят не изпълни доставката в определените срокове и забавата продължава 10 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката. В този случай

Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/ или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка. Отказът на доставката се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия, на база реално извършени доставки и дейности.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7(1). В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.8(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

(2). Гаранционният срок на приетите доставки е XXXXX (словом XXXXXX) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9(1). Страните се съгласяват, че по отношение на настоящия договор Възложителят не изисква гаранция за изпълнение.

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.10(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При всяко неспазване на определените срокове за изпълнение на доставката и абонаментното техническо обслужване, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,5 % от стойността на договора за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 8 % от стойността на договора, без включен ДДС.

XI. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.11(1). Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Технически изисквания към поръчка №335-EP-18-CE-Д-3, с предмет „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

(3). Абонаментно техническо обслужване включва технически консултации по телефон/е-мейл във връзка с работата на системата (хардуер и софтуер), необходимия брой инспекции за всеки обект, в рамките на гаранционния период, съгласно инструкцията за експлоатация на производителя, гарантиращи безупречната работа на системата, реагиране при получена заявка за проблем с инсталираната система на обекта и извършване на всички необходими дейности свързани с възстановяване нормалната работа на системата, както и ъпдейти на фърмуери и/или драйвери и/или софтуери, ако такива се появят по време на гаранционния срок.

XII. РАЗНИ

Чл.12(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на Възложителя: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел, лице за контакт: XXXXXXXXXXXXX, тел.:+359 (0) 700-1-7777 в. XXXXXXXX, мобилен 08828 XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXXX, ул."XXXXXXXXXX" № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, Изпълнителя се задължава своевременно да информира Възложителя в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до Изпълнителя на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.

(6). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.13(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага разпоредбата на документа от по-горен ред:

1. Настоящия договор
2. Оферта, техническо и финансово предложение с Вх.№ от дата XXXXXX
3. Технически изисквания към обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява № 335-EP-18-CE-Д-3 с предмет: „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“.
4. Търговски условия към обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява № 335-EP-18-CE-Д-3 с предмет: „Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп“.
5. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
6. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
7. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Търговски условия

По обществена поръчка за възлагане чрез събиране на оферти с обява

№ 335-EP-18-CE-D-3 с предмет: Доставка, монтаж, пускане в експлоатация и поддръжка на система за контрол на достъпа и автоматизиране на портални врати на територия на КЕЦ Карлово, КЕЦ Раковски, КЕЦ Момчилград, КЕЦ Крумовград и КЕЦ Елхово, разширение към съществуващата в тези обекти система за контрол на достъп

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/ или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва на бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените

по-горе условия.

- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.
- 6.4. Оригиналът на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействие, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
 - 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
 - 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
 - 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
 - 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
 - 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
 - 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
 - 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
 - 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
 - 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
 - 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
 - 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.

- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на доставката.
- 9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.
- 9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.
- 9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:
 - 9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.
 - 9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.
- 9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.
- 9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.
- 9.6. С подписването на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

- 10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.
- 10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.
- 10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
- 10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.
- 10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение (в случай, че е изискана такава в чл.5 на документ „ОБЩИ УСЛОВИЯ за реда и изискванията за подаване на оферта по обявена публична покана“)

- 11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечават изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).
- 11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора и включва срока на действие на договора и гаранционния срок на доставката/ите. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока на действие на договора включително гаранционния срок на доставката/ите. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията
- 11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.
- 11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.
- 11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:
 - 11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или

нова банкова гаранция в размера на неувоената сума, покриваща и удължения срок;
При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

- 12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.
- 12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.
- 12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя, като е допустимо това да бъде извършено от произволно дължимо на Изпълнителя плащане по настоящия договор. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.
- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законовите задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Неустойката се прихваща от задължението към доставчика след изпращане на уведомително писмо (документ за неустойка с обезщетителен характер) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен заповест или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и: (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване; (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора; (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нелоялна конкуренция; (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора; (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация..
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по

вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четирнадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в който е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменници на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език.

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя.
2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвен от Изпълнителя и предоставен на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.
3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.
4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).
5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искиове.
6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или негови служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искиове.
7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.
8. Изпълнителят отговаря за всички вреди в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искиове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.
9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на

всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан ППП.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законовата лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законовата лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия. В случай на цесия Възложителят има право да начисли и задържи такса за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпни за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 евро. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на най-новите технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT-системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен запор или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска предоговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.
2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).
3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.
5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.
6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.
7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконови нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.
8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.
9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.
10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

(Издание Януари 2011)

Мерки за безопасност

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминаният начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, оградения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Кондтатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /Група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .