



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Електроразпределение ЮП ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 115552190	
Пощенски адрес: ул. Христо Г. Данов №37			
Град: Пловдив	код NUTS: BG421	Пощенски код: 4000	Държава: BG
Лице за контакт: Румен Богданов – търговски въпроси, Зорница Димитрова – технически въпроси		Телефон: +359 32304015/+359 32301499	
Електронна поща: rumen.bogdanov@evn.bg		Факс: +359 32278502	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.evn.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/18_ER_393_Admin_sgrada_Dispecherski_centar.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.evn.bg/Za-nas/BuyersProfile/18_ER_393_Admin_sgrada_Dispecherski_centar.aspx?listnode=/Za-nas/BuyersProfile			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.6) Основна дейност			
☐ Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия		☐ Железопътни услуги	
☒ Електрическа енергия		☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
☐ Добив на газ или нефт		☐ Пристанищни дейности	
☐ Проучване и добив на въглища или други твърди горива		☐ Летищни дейности	
☐ Вода		☐ Друга дейност: _____	

☐ Пощенски услуги
РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Изграждане на Административна сграда за Диспечерски център – гр. Пловдив

Референтен номер: ² 393-EP-18-CE-C-3

II.1.2) Основен CPV код: 45210000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.1.3) Вид на поръчка

☒ Строителство ☐ Доставки ☐ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Строит. монтажни д-сти по изгр. на Административна сграда за Диспечерски център, вкл. сервизно техн. поддържане в рамките на гаранц. срок на изгр. системи и инсталации. Отделно от изгражд. на сградата и поддръжката на с-мите, предметът включва, преди или във връзка с реализацията на обекта, следните допълнителни работи по площадката, както и изграждането на съоръжения, а именно: Демонтаж на съществуваща настилка от асфалтобетон; Направа на масов изкоп; Направа на монолитни стоманобетонни единични фундаменти, явични фундаменти и стоманобетонна конструкция: Кофраж, Армировка, Ветон, Хидроизолация и други. Направа на всички видове довършителни работи, включително, но не изчерпателно: покривни работи, фасади, преградни стени, настилки, окачени тавани, врати, дограми, полагане на хидроизолации, топлоизолации и други.

Формулярът за обявление е физически ограничен до определен брой символи. Пълната информация се съдържа в документацията за участие, която е налична на Профила на купувача.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 3160000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 45210000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Гр. Пловдив, бул. Васил Левски 236, ПИ с идентификатор 56784.504.937 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Пловдив, квартал 9, парцел XVI-504.937, кв.9-нов по плана на СИЗ – III част.

код NUTS:¹ BG421

П.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях)

Строително-монтажни дейности по изграждане на Административна сграда за Диспечерски център – гр. Пловдив, включително договор за сервизно техническо поддържане в рамките на гаранционния срок на цялостно и/или частично изградени системи и инсталации.

Отделно от изграждането на Административна сграда за Диспечерски център – гр. Пловдив и сервизното техническо поддържане, предметът на поръчката включва, преди или във връзка с реализацията на обекта, следните допълнителни работи по площадката, както и изграждането на съоръжения с прогнозни, необвързващи количества, а именно:

Демонтаж на съществуваща настилка от асфалтобетон – 600 кв.м.; Направа на масов изкоп – 500 куб.м.; Направа на монолитни стоманобетонни единични фундаменти, ивични фундаменти и стоманобетонна конструкция: Кофраж – 3 000,00 кв.м.; Армировка – 61 975 кг.; Бетон – 660,00 куб.м.; Хидроизолация – 970,00 кв.м. и други.

Направа на всички видове довършителни работи, включително, но не изчерпателно: покривни работи, фасади, преградни стени, настилки, окачени тавани, врати, дограми, полагане на хидроизолации, топлоизолации и др., с прогнозни, необвързващи количества, а именно: Топлоизолация в основи и под бетонова настилка – 840,00 кв.м.; Покривни топло-, хидроизолации, лек бетон за наклон – 720,00 кв.м.; Фасадна топлоизолационна система – 720,00 кв.м.; Преградни стени, гипсокартон – 760,00 кв.м.; Алюминиеви витрини с вградени врати – 85 кв.м.; Настилка гранитогрес – 180,00 кв.м.; Облицовка гранитогрес – 100,00 кв.м.; Настилка линолеум – 270,00 кв.м.; Двоен под – 270,00 кв.м.; Настилка шлайфан бетон – 100,00 кв.м.; Окачен растерен таван – 770 кв.м. и други.

Всички количества, посочени по-горе, са прогнозни и необвързващи.

П.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

- 1 Технически показател-включва начина, 25 точки
последователността и технологията на изпълнение на
дейностите, последователността на отделните етапи,
управление на риска, срок за изпълнение

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

☒ Цена - Тежест: 21

75 точки

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 3160000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 730

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: 5

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да ☐ Не ☒
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да ☐ Не ☒
II.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да ☐ Не ☒
II.2.14) Допълнителна информация: Пояснение към II.2.7): Общата продължителност на поръчката включва: -730 кал. дни за изграждане на Административна сграда за Диспечерски център-гр. Пловдив, до подписване на Акт образец 15 от Наредба №3 -договор за сервизно техническо поддържане в рамките на гаранц. срок на цялостно и/или частично изградени системи и инсталации за срок от 5г., считано от въвеждане на сградата в експлоатация	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: 1. Кандидатът трябва да е вписан в Централния Професионален Регистър на Строителя /ЦПРС/ на Камарата на Строителите в България /КСБ/, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, минимум за строежи от първа група, четвърта категория от ПРВВЦПРС /Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя/, или аналогична група и категория строежи съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен. 1. Документи, с които се доказва съответствието с критерия за подбор: – при подаване на заявлението се попълва Част IV, Раздел А: Годност от ЕЕДОП; – при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП се представя заверено копие от валидно Удостоверение от Камарата на Строителите в България за вписване в Централния професионален регистър на строителя минимум за строежи от първа група, четвърта категория или аналогичен документ за аналогична група и категория съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен Кандидатът.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Кандидатът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“, съгласно чл.171 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, със застрахователна сума не по-малка от посочената в Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, за "строител", за съответната категория строежи (ПМС № 38/24.02.2004 г., публ. ДВ бр. 17 от 02.03.2004 г.).

1. Документи, с които се доказва съответствието с критерия за подбор:

– при подаване на заявлението се попълва Част IV, Раздел Б:

Икономическо и финансово състояние от ЕЕДОП;

– при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП се представя заверено копие от валидна застрахователна полица.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Валидна застраховка „Професионална отговорност“, съгласно чл.171 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, със застрахователна сума не по-малка от посочената в Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, за "строител", за съответната категория строежи (ПМС № 38/24.02.2004 г., публ. ДВ бр. 17 от 02.03.2004 г.).

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Кандидатът следва да е изпълнил най-малко един обект с предмет и обем идентичен или сходен* с този на поръчката за последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на заявление за участие, като задължително се посочват: описание на дейностите с посочване на място, вид, обем, конкретен брой, стойностите, датите на които е приключило изпълнението и получателите, независимо дали са публични или частни субекти.

1. Документи, с които се доказва съответствието с критерия за подбор:

– при подаване на заявлението се попълва Част IV, Раздел В: Технически и професионални способности, от ЕЕДОП;

– при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП се представя списък на строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойност, дата, на която е приключило изпълнението, място, вида и обем, както и доказателство, че е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Кандидатът трябва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва: Ръководен технически персонал:

–Мениджър проект –/минимум един специалист/, отговарящ за цялостното изпълнение и организация на обекта.

–Технически ръководител по части „Архитектурна“, „Строително-конструктивна“, „Вик“, „Вертикална планировка“ – /минимум един специалист/, отговарящ за точното и качествено изпълнение на инвестиционните проекти.

–Технически ръководител по част „Електротехническа“ /слаботокови и силово електрозахранване/ – /минимум един специалист/, отговарящ за точното и качествено изпълнение на инвестиционните проекти.

–Технически ръководител по част ОВК – /минимум един специалист/, отговарящ за точното и качествено изпълнение на инвестиционните проекти.

2. Документи, с които се доказва съответствието с критерия за подбор:

– при подаване на заявлението се попълва Част IV, Раздел В: Технически и професионални способности, от ЕЕДОП;

– при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП се представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена персоналната компетентност на лицата с приложени заверени копия на съответните дипломи, сертификати и удостоверения.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Изпълнен най-малко един обект с предмет и обем идентичен или сходен* с този на поръчката за последните 5 (пет) години, считано от датата на

подаване на заявление за участие. *Под сходен предмет и обем се разбират дейностите, свързани със строителство за изграждане на административни, търговски, жилищни и други монолитни конструкции, включително довършителните СМР. Или по-конкретно основните дейности:

- Изграждане /груб-строеж/ на сграда монолитна конструкция с РЗП минимум 1000,00 м², в т.ч. земни работи; кофражни, армировъчни и бетонови работи;
- Изграждане на хидро- и топлоизолации по фасади, покрив, основи на сграда монолитна конструкция с РЗП минимум 1000,00 м²;
- Довършителни СМР – облицовки, настилки, фасадни и преградни зидарии на сграда монолитна конструкция с РЗП минимум 1000,00 м²;
- Вертикална планировка и външни настилки.

2. Наличие на Ръководен технически персонал в състав: Мениджър проект -/минимум един специалист/, отговарящ за цялостното изпълнение и организация на обекта;

Технически ръководител по части „Архитектурна“, „Строително-конструктивна“, „ВиК“, „Вертикална планировка“ – /минимум един специалист/, отговарящ за точното и качествено изпълнение на инвестиционните проекти;

Технически ръководител по част „Електротехническа“ /слаботокови и силово електрозахранване/ – /минимум един специалист/, отговарящ за точното и качествено изпълнение на инвестиционните проекти;

Технически ръководител по част ОВК – /минимум един специалист/, отговарящ за точното и качествено изпълнение на инвестиционните проекти.

III.1.4) Обективни правила и критерии за участие

Списък и кратко описание на правила и критерии:

Съгласно документацията за участие.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в перманентно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции ²

На основание чл.111 от ЗОП, преди подписване на договора за изграждане на сградата, участникът, избран за изпълнител, предоставя гаранция за изпълнение на строежа, качествено и в срок, в размер на 3(три)% от стойността на договора, със срок на валидност равен на 60 (шестдесет) месеца, считано от датата на подписване на договора;

Преди подписване на договора за сервизно техническо поддържане в рамките на гаранционния срок на основните системи, участникът, избран за изпълнител, предоставя гаранция за изпълнение на дейностите, предмет на договора, в размер на 1(един)% от стойността на договора, със срок на валидност равен на 84(осемдесет и четири)месеца, считано от датата на подписване на договора.

Гаранциите за изпълнение по договорите се представят по избор на Изпълнителя в една от формите, посочени в чл.111, ал.5 от ЗОП. Банкова сметка на Възложителя, при парична гаранция: Ванка: Уникредит Булбанк АД, IBAN: BG02 UNCR 7630 1078 2262 08

III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Заплащането на дължимите суми се извършва по банков път, в лева (BGN), по банкова сметка, посочена от Изпълнителя.

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²

Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма за да участват при възлагането на поръчката, но може да постави условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, ако това е

необходимо за изпълнение на поръчката. Необходимостта от създаване на юридическо лице се посочва в решението за откриване на процедурата.

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

☐ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☒ Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
☐ Рамково споразумение с един оператор
☐ Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.6) Информация относно електронния търг

☐ Ще се използва електронен търг
Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S -

Номер на обявлението в РОП:

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 15.03.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 16:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

15.04.2019 дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие

1

☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
 Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг
 или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите
 Дата: _____ дд/мм/гггг Местно време: _____
 Място: _____
 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: _____

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒
 Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ² _____

VI.2) Информация относно електронното възлагане
☐ Ще се прилага електронно поръчване
☐ Ще се използва електронно фактуриране
☐ Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²
 Получените заявления за участие се отварят на публично заседание на дата 19.03.2019 г. в 10:00 часа в административна сграда на адрес гр. Пловдив, ул. "Христо Г. Данов" № 37, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
 Максимално допустимия финансов ресурс за сключване на договор за изграждане на Административна сграда за Диспечерски център – гр. Пловдив, включително сервизно техническо поддържане в рамките на гаранционния срок на основни системи е на стойност 3.160.000,00 лв. без включен ДДС.
 Участник, чиято оферта (окончателно ценово предложение след проведени преговори) надвишава максимално допустимия финансов ресурс на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата на основание чл.107, т.2, буква „а“ от ЗОП.
 Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат, за когото са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 55, ал. 1, т. 1, 3-5 от ЗОП, чл. 107, т. 1-4 от ЗОП, чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, и във всички останали случаи на несъответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.
 Кандидат, за когото са налице основанията за отстраняване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване съгласно чл. 56 от ЗОП.
 При подаване на заявление за участие, кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).
 Формулярът за обявление е физически ограничен до определен брой символи. Пълната информация се съдържа в документацията за участие ,

която е налична на Профила на купувача.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

http://www.срс.bg

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Срок за обжалване съгласно Чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП не по-късно от 10 дни от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 01.02.2019 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ⁴ ако тази информация е известна
- ²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо тежест
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва