

Съдържание

на документация за участие в открита процедура

**№ 30-ТР-19-TG-Д-З, с предмет: Доставка на фабрично изработени абонатни станции за EVN
България Топлофикация ЕАД**

1. Процедурно описание
2. Технически изисквания и условия за изпълнение на обществената поръчка;
 - 2.1. Схеми на АС - 2 бр.
 - 2.2. Схеми за монтаж на измервателни средства – 2 бр.
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)
4. Проект на договор с приложения
5. Образец на Техническо предложение
 - 5.1. Декларация за техническа възможност действие при авария - образец
6. Образец на Ценово предложение

ПРОЦЕДУРНО ОПИСАНИЕ

I. Изисквания към участниците за участие в процедурата

A. Условия за участие

1. В процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва участник, който отговаря на условията на чл.10, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), както и на минималните изисквания за допустимост, определени с критериите за подбор, посочени в обявлението за обществена поръчка.
2. При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
3. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители съответният критерий за подбор се прилага за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.
4. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критерия за подбор, за доказването на който участникът се позовава на техния капацитет.

Б. Основания за задължително отстраняване

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, при наличие на основанията посочени в:

- 1.1. Чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП;
- 1.2. Чл.55, ал.1, т.1 и т.3-5 от ЗОП;
- 1.3. Чл.107, т.1-5 от ЗОП.
2. Когато участникът е юридическо лице изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се прилагат за лицата, посочени в чл.40 от ППЗОП.
3. Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие в процедурата, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.
4. Участник, за когото са налице основанията за отстраняване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване съгласно чл.56 от ЗОП.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете посочени в чл.57, ал.3 от ЗОП.

5. Когато при изпълнение на поръчката участникът ще използва подизпълнители или капацитета на трети лица те следва да отговарят на изискванията по т.1.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.
7. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
 - 7.1. Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.
 - 7.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.
 - 7.3. При участник обединение Възложителят не изисква обединението да има определена правна форма, за да участва при възлагането на поръчката, но може да постави условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, ако това е необходимо за изпълнение на поръчката. Необходимостта от създаване на юридическо лице се обосновава изрично в решението за откриване на процедура.
8. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
9. Няма право да участват в процедурата лицата съгласно чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
10. Лице, по смисъла на чл. 36, ал. 2 от Закон за мерките срещу изпиране на пари - юридическо лице или друго правно образувание, които са видни политически личности в Република България, в друга държава членка или в трета държава, или в международни организации, както и юридическо лице или друго правно образувание, които са свързани с такива видни политически личности – не могат да бъдат кандидати или участници в обществени поръчки.
11. Съгласно чл. 46 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомяват писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

В. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства**1. Указания за подготовка на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

1.1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, посочени в т.1 и т.9 и съответствието с поставените критерии за подбор, чрез представяне на попълнен и електронно подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

1.2. ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016г. За попълване на образца може да бъде използван някой от следните методи:

1.2.1. Чрез използване на публикувания на Профила на купувача на възложителя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

а: Изтеглете приложеният към документацията файл - "espd-request.xml" и го съхранете на компютъра си.

б: Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език.

в: В долната част на отворената се страницата под въпроса "Вие сте ?" маркирайте "Икономически оператор"

г: В новопоявилото се поле "Искате да:" маркирайте "Заредите файл ЕЕДОП"

д: В новопоявилото се поле "Качите документ" натиснете бутона "Избор на файл", след което намерете и изберете файла, който запазите на компютъра си в стъпка „а“.

е: В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона "Напред"

ж: Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона "Напред". Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се появи бутон "Преглед", чрез натискането на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП.

з: След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон "Изтегляне като", чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторно редактиране на документа.

и: Изтегления *.pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в процедурата.

1.2.2. Чрез изтегляне, попълване и електронно подписване на стандартния образец на ЕЕДОП, предоставен от Агенцията по обществени поръчки (АОП).

Данните, които се попълват в ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

След попълване на образца, същият се подписва електронно от едно или повече задължени лица и се предоставя към документите за участие в обществената поръчка.

Документът е публикуван и може да бъде изтеглен свободно от Портала за обществени поръчки на АОП. Към момента на откриване на настоящата поръчка актуалният адрес на хипервръзката за изтегляне на образца е: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

1.2.3. Чрез използване на еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна обществена поръчка, при условие, че е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно еЕЕДОП, като в този случай в офертата се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания еЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Системата за еЕЕДОП е външна за Възложителя и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!

1.3. Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

1.3.1. Представеният еЕЕДОП да е цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител (например CD или DVD) към пакета документи за участие в обществената поръчка.

Важно: След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на едно или повече лица по чл. 40 от ППЗОП.

1.3.2. Предоставяне на еЕЕДОП чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.

Важно: В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността

на данните в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

- 1.4. Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в процедурата при спазване на следните указания:
 - 1.4.1. В ЕЕДОП се предоставя информацията, изискана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участника е установен, са длъжни да предоставят информация.
 - 1.4.2. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в процедурата и не ползва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.
 - 1.4.3. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в процедурата, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите за подбор, представя попълнен отделен ЕЕДОП и за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.
 - 1.4.4. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в процедурата, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП и за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.
 - 1.4.5. Когато в процедурата участва обединение от физически и/или юридически лица, ЕЕДОП се представя за всяко едно от лицата, участващи в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.
 - 1.4.6. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице. В ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.
 - 1.4.7. Когато за участник в процедурата е налице някое от основанията по т.1. и т.9 от Раздел I.Б на настоящата документация и преди подаването на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждността, съгласно чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения, или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение и документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2. Доказателства

- 2.1. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
- 2.2. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

- 2.2.1. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са:
- Свидетелство за съдимост;
 - Удостоверение от органите по приходите и Удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
 - Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;
 - Декларации по чл. 42, ал. 2, т. 2 и чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП;
 - Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор са посочени в обявлението за поръчка.
- 2.3. При поискване от страна на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Г. Език на документите, необходими за участие в процедурата

Офертата и всички документи, подготвени от участниците в процедурата и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език.

Документите, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участника.

Д. Съдържание на оферта. Конфиденциалност

Всеки участник може да представи само една оферта.

Офертата е със съдържание съгласно чл.39, ал.3 от ППЗОП.

Офертата съдържа:

1. Опис на представените документи;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Попълненият и подписан ЕЕДОП за участника, а когато е приложимо – за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката (вкл. и доказателствата по чл.45, ал.2 от ППЗОП) е/са задължителен/и елемент/и от съдържанието на офертата е/са нейна неразделна част.
3. Заверено копие от нотариално заверен договор за създаване на обединение, с включена клауза за солидарна отговорност, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо).
4. Техническо предложение;
5. Ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Възложителят може да постави изисквания за защита на информация с конфиденциален характер при предоставяне на информация на участниците в хода на процедурата, както и при сключването на договора за обществена поръчка.

Е. Оформление и подготовка на офертата

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия в Раздел I.Б и да съдържа документите и информацията, посочени в Раздел I.Д.

Всички документи в офертата за участие в процедурата (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от участника, следва да носят подписа на лицето/ата, което/които го представлява/т съгласно последните промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския (или в друг еквивалентен) регистър или друг акт.

Посочените документи в Раздел I.Д се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

Гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37,

Отдел СЕ
За открита процедура
№ с предмет: „.....“

Наименование на участника (вкл. участниците в обединението, когато е приложимо):

Точен адрес за кореспонденция:

Телефон:

Факс:

Електронен адрес:

Ж. Представяне на оферта за участие в процедурата

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаване и тези данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от възложителя. Не се приемат и оферти, поставени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такова оферта незабавно се връща на участника след съответно отбелязване в регистъра.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1. Описание на процедурата.

След разглеждане на документацията за участие в обществената поръчка, за да участва в обществената поръчка, участникът е задължително да подаде оферта за участие, която да бъде придружена от документи, съгласно изискванията на възложителя.

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението, документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите за участие. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите за участие. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

След изтичане на срока за получаване на оферти за участие възложителят назначава комисия. Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад.

Комисията започва работа след получаване на регистъра на подадените оферти и представените оферти за участие.

На основание чл. 104, ал. 2 от ЗОП, комисията ще извърши оценка на техническите и ценовите предложения на участниците преди разглеждане на документите свързани с личното състояние и съответствието с критериите за подбор.

Получените оферти за участие се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, оповестява тяхното съдържание, включително предложенията на участниците по съответните показатели за оценка на офертите, с което приключва публичната част на заседанието на комисията.

Комисията продължава своята работа с разглеждане на техническо и ценово предложение на участниците, като разглежда представените оферти и оценява съгласно избрания критерий за възлагане тези от тях, които съответстват на предварително обявените условия.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, посочени в ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Комисията разглежда документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор, на участниците в низходящ ред спрямо получените оценки.

Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя на първите двама участници, получили най-висока оценка. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява първите двама участника. В срок до 5 работни дни от получаването на уведомлението участникът, по отношение на който е констатирано несъответствие или липса на информация, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите за участие.

След изтичането на срока за представяне на допълнителни документи комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията разглежда първоначално представените документи и допълнително представените документи на участниците до установяване на съответствие с изискванията за личното състояние и критериите за подбор на двама участници, които класира на първо и второ място; останалите участници, чиито оферти са оценени, не се класират.

Резултатите от работата на комисията се описват в протокол на комисията.

Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който предава на възложителя за утвърждаване.

В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

2. Определяне на изпълнител на обществената поръчка

Възложителят определя за изпълнител на поръчката на база критерий за възлагане „най-ниска цена“/ „оптимално съотношение качество/цена“ участник, за когото са изпълнени следните условия:

- не са налице основанията за отстраняване от процедурата и участника отговаря на критериите за подбор;
- офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

3. Сключване на договор за обществена поръчка. Договор за подизпълнение.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител, представи следните документи:

- 3.1. Свидетелство за съдимост на всяко от лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП.
- 3.2. Удостоверение от общината по седалището на възложителя (община Пловдив) за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях.
- 3.3. Удостоверение от общината по седалището на участника за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях.
- 3.4. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ относно обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) от Закона за обществените поръчки.
- 3.5. Декларации по чл. 42, ал. 2, т. 2 и чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП;
- 3.6. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор, съгласно чл.112, ал.1 от ЗОП.
- 3.7. Гаранция за изпълнение – % от стойността на договора без включен ДДС, като гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя (ако е изискана гаранция за изпълнение).

При условията на чл.112, ал.3 от ЗОП Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че подизпълнителя отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, както и че за него не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. Други

4.1. Договорът не може да бъде изменян и допълван, освен по реда на чл. 116 от ЗОП.

Възложителят има право да измени договор за обществена поръчка с допълнително споразумение, на основание чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП, в случай на иницирано производство по обжалване на стартирана процедура със същия предмет, при положение че:

- 4.1.1. към момента на подписване на допълнителното споразумение няма избран изпълнител с влязло в сила решение;
- 4.1.2. прекъсването на доставката/ услугата/ строителството би довело до съществени затруднения за възложителя. Наличието на съществени затруднения за възложителя се описва в допълнителното споразумение.

При кумулативното наличие на гореописаните предпоставки, възложителят има право да удължи срока на съществуващия договор до избора на изпълнител. При наличие на неизразходвана стойност на съществуващия договор, изменение на стойността е недопустимо. При наличие на остатъчна стойност, която е недостатъчна за покриване нуждите на възложителя до сключването на нов договор, е допустимо стойността да бъде изменена, като стойността на изменението не може да надвишава 50 на сто от стойността на съществуващия договор.

4.2. Възложителите връщат всички мостри, чиято цялост и търговски вид не са нарушени в срок до 10 дни от сключване на договора или прекратяване на процедурата (в случай че са изискани мостри). Възложителят може да задържи мострите на участника, с който е сключен договорът за обществена поръчка. Невърнати мостри подлежат на заплащане на представилите ги лица, съгласно тяхната стойност, определена по един от следните начини:

- 4.2.1. за предмети с офертирана единична стойност – съгласно посочената стойност в офертата на съответния участник;
- 4.2.2. за предмети, чиято стойност не може да се определи по т.4.2.1., но е наличен официален каталог или ценоразпис, поддържан от съответния участник, по единичната стойност, посочена в съответния каталог или ценоразпис;
- 4.2.3. за предмети, чиято единична стойност не може да се определи по т.4.2.1. или т.4.2.2., на база доказана себестойност, като се вземат под внимание необходимите разходи за труд и материали или доставната цена.

4.3. Списък с полезни връзки към публични регистри и компетентни органи, съгласно действащото законодателството в Република България:

- 4.3.1. Търговски регистър към Агенция по вписванията (ТР) - <http://www.brra.bg/>
- 4.3.2. Национална агенция за приходите (НАП) - информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg/
- 4.3.3. Портал за електронни услуги на НАП - <https://inetdec.nra.bg/>
- 4.3.4. Национален осигурителен институт (НОИ), Контактен център: 0700 14 802, Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64, Интернет адрес: www.noi.bg
- 4.3.5. Министерство на правосъдието на Република България - <http://mjs.bg/>
- 4.3.6. Публични регистри – проект на Фондация Програма Достъп до Информация - www.publicregisters.info/ (списъкът не е изчерпателен)
- 4.3.7. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:
- 4.3.8. Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
- 4.3.9. Министерство на околната среда и водите - Информационен център на МОСВ : работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. "Мария Луиза" № 22; Тел: 02/940 6331; Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>
- 4.3.10. Министерство на труда и социалната политика - София 1051, ул. Триадица №2 Тел: 8119 443; Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

4.4. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

4.5. За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за

обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Възложителят желае на всички участници в настоящата процедура, успешно и ползотворно сътрудничество.

Технически изисквания

Към открита процедура № 30-TP-19-TG-Д-3

с предмет: Доставка на фабрично изработени абонатни станции за EVN България Топлофикация ЕАД

I. Общи изисквания

Предмет на настоящата поръчка е доставка на напълно сглобени, тествани, с функциониращо окабеляване за безпроблемно и ефективно инсталиране на нови абонатни станции (АС) до помещенията, предвидени за ситирането им.

1. Абонатната станция трябва да бъде компактна с минимална топлоотдаваща повърхност и да бъде окомплектована, съгласно приложените схеми от следните технологични групи:

- Група: „Присъединяване към топлопреносната мрежа“ (вход и изход), утайник, филтър, регулатор на диференциално налягане, пас-парче за бъдещ монтаж на разходомерна част за топломера и показващи прибори;

- Група: „Отопление“ включваща: топлообменник, помпа за отопление, филтър, двупътен мотор-вентил, спирателна арматура, връзка за разширителния съд, предпазна арматура, сензори за температура и показващи прибори – съгласно Приложение №1;

- Група: „Битова гореща вода (БГВ)“ включваща: топлообменник, рециркуляционна помпа за БГВ, двупътен мотор-вентил, филтри, възвратни вентили, спирателна и предпазна арматура, температурен сензор, предпазен термостат, пас-парче за водомера за студена вода на вход топлообменник БГВ и показващи прибори – съгласно Приложение №2;

- Група: „Допълване на вътрешната отоплителна инсталация (ВОИ)“ – спирателна арматура, автомат за допълване, филтър, пас-парче за бъдещ монтаж на водомера за гореща вода.

2. Отделните съоръжения в АС да са укрепени върху метална конструкция и така разположени, че да осигуряват лесен достъп за обслужване на всички съоръжения и възможност за демонтирането на топлообменниците, помпите, мотор-вентилите и регулатора на диференциално налягане. Връщащата линия на АС към топлопреносната мрежа с топломера да бъде монтирана над подаващата линия за АС.

3. Електросъоръженията на АС да бъдат влагозащитени и изпълнени до захранващото и управляващото табло на съоръжението.

4. Топлообменниците и тръбните връзки да бъдат с надеждна и ефективна топлоизолационна конструкция, която да може да се демонтира. Топлоизолацията на топлопроводите в АС да се изпълнява за постигане на минимални топлинни загуби и да осигурява естетичен завършващ дизайн и да бъде с улеснен експлоатационен достъп, както и да съответства на цитираните в паспортните данни за топлинни загуби на съоръженията.

5. Тръбопроводите, прилежащите фитинги и елементи на АС да се изолират с изолация от минерална вата и алуминиево фолио с текстилна нишка, издържаща до 130°C с минимална плътност от 60 kg/m³, $\lambda \leq 0,040$ W/mK.

6. Да има дренажи на инсталациите за ВОИ и БГВ.

7. Минималното разстояние от пода до най-ниско разположените съоръжения на АС да бъде 0,3 m.

8. Върху носещата рамка на абонатната станция трябва да има табелка с посочени: производител, фабричен номер и дата на производство, мощност на топлообменниците в kW и други данни, характеризиращи изделието.

9. В зависимост от наклона на помещението за ситиране на АС носещата и рамка да има възможност за нивелиране в рамките до 7cm.

10. Със заявката за доставка Възложителя се задължава да посочва посоката на свързване към топлопреносната мрежа (от ляво или от дясно), стационарна или стенна,

II. Специфични изисквания

1. Електрическите елементи трябва да отговарят на посочените по-долу стандарти или еквивалент както и на съответните български закони, правилници и разпоредби:

- EN 60730-1 Автоматични електрически управляващи устройства за битова и подобна употреба. Част 1: Общи изисквания (IEC 60730-1:2010);
- Директива 2006/95/EC относно електрически съоръжения, предназначени за използване при някои ограничения на напрежение;
- EN 60730-2-14 Автоматични електрически управляващи устройства за битова и подобна употреба. Част 2-14: Специфични изисквания за електрически устройства за задействане (IEC 60730-2-14:1995, с промени);
- EN 61000-6-1:2007 Електромагнитна съвместимост (ЕМС). Част 6-1: Общи стандарти. Устойчивост на смущаващи въздействия за жилищни, търговски и лекопромишлени среди;
- EN 61000-6-3:2007 Електромагнитна съвместимост (ЕМС). Част 6-3: Общи стандарти. Стандарт за излъчване за жилищни, търговски и лекопромишлени среди;
- БДС EN 60751:2008 Индустриални платинени съпротивителни термометри и платинени температурни чувствителни елементи (IEC 60751:2008);
- БДС 7804:1974 Уплътнения. Терминология. Класификация;
- EN 16297-1:2012 Помпи. Центробежни помпи. Циркулационни помпи. Част 1: Общи изисквания и процедури за изпитване и изчисление на индекса за енергийна ефективност (EEI);
- EN 16297-2:2012 Помпи. Центробежни помпи. Циркулационни помпи. Част 2: Изчисление на индекса за енергийна ефективност (EEI) на самостоятелни циркулационни помпи;

2. Винаги, когато в Техническите изисквания са цитирани определени стандарти и кодове, на които трябва да отговарят стоките и материалите, които ще бъдат доставени и тествани се прилагат последните издания на съответните. В случай, че споменатите стандарти са национални или се отнасят за определена държава, други признати стандарти, които осигуряват равнопоставеност с посочените стандарти и кодове ще бъдат приемливи за Възложителя.

3. Основните нормативни изисквания, на които трябва да отговорят цитираните технически съоръжения са:

3.1. Закон за технически изисквания към продуктите;

3.2. Наредба № 15 от 28.07.2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия;

3.3. Наредба за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения под налягане- ДВ, бр. 64 от 2008 г.;

3.4. Технически правила и нормативи за контрол при изпълнение и приемане на топлоизолации в строителството;

3.5. Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000V от 01.06.2005г.;

3.6. Наредба за осигуряване на обществения ред на територията на гр. Пловдив;

III. Описание на етапите за изпълнение на поръчката след изпращане на заявка за доставка

За изпълнение на предмета на поръчката е необходимо да се извършат следните етапи от действия от Изпълнителя:

1. Етап 1: Представяне на комплект документи на български език

Изпълнителят, заедно с доставката трябва да предостави на Възложителя хартиено и електронно копие на пакет документи:

1.1. Схема на АС с отделните компоненти – в съответствие на Приложение №1 и/или №2.

1.2. Спецификация на съоръженията с техническите параметри на отделните елементи.

1.3. Таблицы за основните топлотехнически характеристики – температури, налягания, присъединителни и габаритни размери, оперативно тегло, нива на шум, като и точното разположение и отстояния на присъединителните отвори и елементи;

1.4. Изчисленията за оразмеряване и заводските характеристики на топлообменниците, помпите, моторвентили, регулатора на диференциално налягане и за определяне на загубите от топлоотдаване.

1.5. Стойностите на топлинните загуби на АС и хидравличните загуби в първичния контур при номинален товар.

1.6. Инструкция за въвеждане и експлоатация на съоръженията.

1.7. Инструкция на фирмата-производител за настройка и експлоатация на контролера.

1.8. Електрическа и комуникативна схема (електро- и КИП и А документация) с отделните компоненти на ел.таблото. Таблица/-и на поддържаните параметри и съответната им настройка.

1.9. Списък за проверка (checklist) на отделните компоненти.

1.10. Допълнителни документи и информация от различен характер, за които Изпълнителят прецени, че трябва да информира Възложителя.

2. Етап 2: Асемблиране и транспортиране на абонатната/-ите станция/-и

2.1. Изпълнителят се задължава да асемблира и достави съоръжението в срок до 30 (тридесет) календарни дни след получаване на заявка за доставка на конкретен модел от Възложителя;

2.2. Изпълнителят уведомява своевременно представителя на Възложителя, изготвил заявката на съоръжението – чрез email до него и останалите лица, посочени в договора за изпълнение, както и уведомява за точен ден и час на доставка на назованото от Възложителя местоположение в срок минимум 72 (седемдесет и два) часа преди доставката в адрес в гр. Пловдив.

2.3. При изпращане от страна на Възложителя на заявка за доставка на АС, представител на Изпълнителя е длъжен да извърши технически оглед на мястото на доставка посочено в заявката, за физическата възможност за извършване на доставката и ситуирането и в предвиденото за монтаж помещение в обекта. Между представителите на страните се подписва Протокол за извършен технически оглед.

3. Етап 3: Разтоварване и ситуиране

3.1. Изпълнителят е длъжен да посети обекта и да се запознае с всички дадености на сградата, прилежащия терен и съществуващите сградни инсталации и вътрешни правила за достъпи и работа в нея.

3.2. Изпълнителят се задължава да извърши дейностите свързани с разтоварване и ситуиране на заявеното съоръжение в помещението, предвидено за монтаж. Дейностите се извършват в присъствието на упълномощен представител на Възложителя. Изпълнителят трябва да вземе под внимание, че пускането в експлоатация на съоръжението ще се осъществи на по-късен етап от ситуирането в предвиденото за монтаж помещение.

3.3. Изпълнителят се задължава да участва при извършване на 72-часови проби, за което ще бъде уведомен предварително в срок до 5 (пет) календарни дни, преди извършването им.

3.4. При доставка за всеки елемент на абонатна станция трябва да се представи 1 (един) комплект от следните документи:

- Приемо-предавателен протокол за извършената доставка към съответната Заявка за доставка,
- Удостоверения за качество на вложените материали;

4. Етап 4: Гаранция и гаранционно обслужване /ремонти

4.1. Минимален гаранционен срок е 24 месеца считано от датата на подписване на протокол за проведена 72-часова проба след приключване на монтажните дейности, но не по-късно от 30 календарни дни, след датата на доставка.

4.2. Изпълнителят е длъжен да изпрати сервизен инженер за извършване на диагностика и отстраняване на повреди в рамките на 24 часа в работни дни и 72 часа в почивни дни и официални

празници, след сигнал за повреда подаден от Възложителя първоначално по телефон, а в последствие, в същия ден, и по факс или електронна поща до лицето за контакт на Изпълнителя.

4.3. Замяната на дефектирали части в гаранционния срок е за сметка на Изпълнителя.

4.4. В случай, че се установят скрити недостатъци, настъпили в следствие на неправилен транспорт и/или разтоварване за които Изпълнителят е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да ги отстрани или да замени дефектиралите компоненти с нови за своя сметка. В случай, че дефектирал компонент вече не е на пазара (не се предлага и произвежда), Изпълнителя се задължава да съгласува предварително с Възложителя поставянето на друг, съответстващ по характеристики компонент.

4.5. В рамките на гаранционния срок, Изпълнителят се задължава да поддържа 24-часова телефонна линия и сервизен екип,

4.6. В случай на промяна на декларираните данни относно адрес на базата, лицата за контакт, телефон, имейл, Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок до 48 часа след настъпилите промени.

IV. Технически изисквания към доставката на АС

1. Температури

Работната температура на водата в подаващата линия на първичния контур се изменя от 65°C до 130°C зависимост от външна температура при използване на проектен температурен график 130/70°C за външна изчислителна температура минус 15°C.

- Първичен контур (ТО):
 - Температура на входяща вода: 130°C
 - Температура на връщаща изходяща вода: 70°C
- Вторичен контур двутръбни отоплителни (ТО) инсталации:

Температурите за отопление на вторичен контур са следните видове:

 - Температура на изходяща вода: 90°C
 - Температура на входяща вода: 70°C или
 - Температура на изходяща вода: 80°C
 - Температура на входяща вода: 60°C

Възложителят запазва правото си в Заявката за доставка да посочва:

- **температурния режим 90/70 или 80/60°C, предвиден за обекта, както и**
- **посоката на захранване от ТЕЦ на АС: от ляво или от дясно.**

- Първичен контур (двустепенен БГВ):
 - Температура на входяща вода : до 130°C
- Вторичен контур (двустепенен БГВ):
 - Температура на БГВ : 55°C
 - Температура на студена вода: 10°C

Температурата на БГВ трябва да се контролира с регулиращ вентил на първичния контур, контролиращ температурата на БГВ според предварително избраната настройка.

Температурите на отоплението трябва да се регулира посредством регулиращи вентили на първичния контур, контролиращи температурата във вторичния контур според предварително избраната настройка като функция на външната температура.

2. Налягания

Проектното налягане на първичния контур е 1,6 МПа, а на вторичния контур е 0,6 МПа (или по-високо в зависимост от височината на сградата) за отопление и 1.0 МПа за БГВ.

3. Автоматика**3.1. Общи изисквания**

Предназначението на средствата за автоматизация трябва е за регулиране на топлинното натоварване чрез изменение на разхода на топлоносител така, че при всяка една ситуация да съответства на потребностите.

Контролният блок трябва да е проектиран за ел. захранване 230V/50 Hz.

3.2. Изисквания за точност на регулирането на гореща вода за битови нужди и отопление.

Резултатът от регулирането трябва да отговаря на следните изисквания:

- Максимално допустимото отклонение от зададената стойност $\leq \pm 2^{\circ}\text{C}$. Изискването трябва да се спазва в целия диапазон на изменение на промяна на товара.
- Максималното моментно отклонение от зададената стойност $\leq \pm 5^{\circ}\text{C}$ за отопление и $\leq \pm 10^{\circ}\text{C}$ за БГВ
- Максимално допустимата амплитуда на непрекъснато изменение е $\leq \pm 2^{\circ}\text{C}$ за БГВ и $\pm 0.5^{\circ}\text{C}$ за ТО. Непрекъснато изменение не се допуска когато натоварването е повече от 30% от максималния капацитет на контролирания процес. Възможните изменения не се ограничават когато товара на процеса е под 10% от максималния капацитет.
- Времето за преход след внезапна промяна на товара е максимално 120 сек.
- Зададената стойност е температурната стойност, която може да се отчете на термометъра за битова гореща вода. Показанията на температурната скала на контролерите трябва да съответства на действителните зададени стойности с точност до $\pm 2^{\circ}\text{C}$.

3.3. Цифров контролер

- | | |
|--|----------------------------------|
| • Номинална честота | 50 Hz |
| • Номинално напрежение | 230 Vac |
| • Консумирана мощност | $\leq 15 \text{ VA}$ |
| • Степен на защита | min IP40 |
| • Околна температура | $+10 \div + 50^{\circ}\text{C}$ |
| • Присъединяване на контролера | клеми в основата |
| • Присъединяване на основата | DIN шина |
| • Брой сензорни входове | ≥ 6 |
| • Конфигурируеми входове | ≥ 2 |
| • Брой релейни изходи | ≥ 4 |
| - Товароносимост при активен товар | $\geq 3\text{A}$ |
| - Товароносимост при индуктивен товар | $\geq 1,5\text{A}$ |
| • Тип на температурния сензор | Pt 1000 |
| • Диапазон на температурния сензор | $-20 \div + 100^{\circ}\text{C}$ |
| • Цифров вход | 12 V |
| • Аналогов вход | $0 \div 10 \text{ V}$ |
| • Импулсен вход | max 200 Hz |
| • Възможност за управление на едноконтурни, двуконтурни схеми на абонатни станции | |
| • Възможност за конфигуриране на контурите | |
| • Вградени комуникационни протоколи - Modbus RS 485; | |
| • Контролерът да съхранява в паметта си зададените приложения и зададени стойности при прекъсване на електричеството в EEPROM. | |
| • Контролерът трябва да е защитен от неправилен достъп чрез заключване, посредством външно хардуерно устройство. | |
| • Минимално запазване на час и дата при отпадане на захранването 48 часа | |
| • Меню на български | |
| • Максимални габаритни размери на контролера L-H-B | 225/115/80 mm |

Контролерът трябва да е окомплектован с часовник (с автоматично превключване от лятно на зимно време) с дневна и седмична програма. Дневната програма трябва да има деление мин. до половин час. В контролния блок, контролната крива на отоплителния контур трябва да бъде показана като функция на външната температура.

Контролерите трябва да съхраняват в паметта си зададените контролни програми и зададени стойности при прекъсване на електричеството минимум 24 часа.

Температурата на водата в контура на отоплителната инсталация се определя съобразно топлинните криви в зависимост от външната температура, вида на отоплението и характеристиките на сградата, така че:

- да има възможност за промяна на наклона на кривата;

Контролерът трябва да спира топлоподаването към отоплителната система, когато покачващата се външна температура достигне предварително зададената гранична стойност в диапазона: 12÷19°C, и трябва отново да го включва, когато понижаващата се външна температура достигне отново гореспоменатата стойност.

Контролерът трябва да може да ограничава максималната и минимална подаваща температура към отоплителната инсталация (като се използват съществуващите температурни сензори).

Контролерът трябва да гарантира 24 часови и седмични програми за нормална и понижена температура така че:

- понижена температура да зависи от външната температура;
- със цел да се съкрати времето за достигане на дневната температура след период на понижена температура, да има възможност временно да се увеличи подаващата температура;
- да се оптимизира времето за пускане/спиране при понижена температура, за да се постигне максимален комфорт при най-ниско енергийно потребление, в зависимост от акумулиращата способност на сградата.

По време на летния сезон контролерът трябва периодично да пуска и спира помпата за отопление за кратко време, за да се избегне блокиране.

Контролерът трябва да може да ограничава (да контролира чрез избор на контролни криви) температурата на връщаща вода в първичния контур от 20°C до 100°C при външна температура от -20°C до +15°C.

Контролерът трябва да предпазва отоплителната система от замръзване.

Контролерът трябва да гарантира приоритет за подгряването на БГВ в случай на върхови натоварвания, чрез частично или пълно затваряне на регулиращия вентил на отоплението.

Контролерът трябва да е снабден с панел, на който да се изписват:

- предварително зададените и измерените температури на въздуха в контролните обозначени помещения (при наличие на стаен температурен сензор), както и температурата на БГВ;
- основните параметри както на отоплителната инсталация, така и на системата за БГВ;
- настройката на параметрите;
- поява на несъответствия и повреда на температурните сензори.

Контролерът трябва да е снабден с възможност за връзка (интерфейс) с по-високо ниво на събиране на данни.

Изпълнителят заедно с доставката представя Сертификат за съответствие от Производителя посочващ, че цифровите контролери и техните части съответстват изцяло на изискванията на съответните IEC Standard и настоящите Технически изисквания.

3.4. Регулиращи вентили:

3.4.1. Вентилна част.

Допускат се само двупътни регулиращи вентили, които да се използват за монтаж и регулиране топлоподаването в първичния контур.

Вентилите трябва да са с фланцови или резбови връзки за присъединяване към тръбните връзки.

Регулиращите вентили трябва да са снабдени с лесно за ползване устройство за ръчна настройка, с което да се настрои постоянно в желаното положение.

• Диапазон на регулиране	> 50:1
• Коефициент на кавитация	$\geq 0,5$
• Номинално налягане	$\geq 2,5$ MPa
• Температурен диапазон на флуида	$10 \div 130^{\circ}\text{C}$
• Пропорционалност на регулиране на потока в диапазона	$15 \div 95 \%$
• Номинална честота	50 Hz
• Номинално напрежение	230 Vac
• Степен на защита	min IP52
• Консумирана мощност	$\leq 12\text{VA}$
• Управляващ вход	трипозиционен
• Сила на затваряне	съгл. табл.3
• Околна температура	$0 \div + 55^{\circ}\text{C}$
• Индикация за положение	показалец

3.4.2. Моторна част

Регулиращите вентили трябва да са снабдени с лесно за ползване устройство за ръчна настройка, с което да се настрои постоянно в желаното положение.

Регулиращите вентили трябва да имат ходово време от напълно затворен до напълно отворен вентил, гарантиращи постигането на посочената температурна регулация. Специално за подгриващата система на БГВ регулиращите вентили трябва да имат ходово време: $25 \div 30$ секунди максимум.

Регулиращият вентил трябва да е снабден с четлив индикатор, показващ регулационното състояние. Крайните положения на регулиращите вентили се маркират или с текстовете "ОТВОРЕНО" и "ЗАТВОРЕНО" или с други ясни символи. Контролерът трябва ясно да показва функцията и посоката на движение.

Задължително условие е състоянието на вентилите в неработещо състояние да е „НОРМАЛНО ОТВОРЕНО“.

Нивото на шумово налягане на регулиращите вентили не бива да надвишава 50 dB. В жилищната част на сградата нивото на шумово налягане не бива да надвишава 30 dB. Допустимите нива на шумово налягане трябва да се мерят в абонатната станция (на 1 м отстояние от регулиращите вентили), както и в едно произволно избрано помещение от отопляваната сграда.

Монтажът на електрозадвижките към вентилната част е с резбово съединение.

3.4.3. Изисквания за поставяне на регулиращи вентили на първичен контур

Само двупътни регулиращи вентили могат да се използват на първичния контур. Номиналното работно налягане трябва да е минимум 1.6 MPa (PN16). Работната температура да е 130°C , спирателно налягане не по-малко от 1.2 MPa с максимална пропускливост 0.05% от изчислителната.

Вентилите трябва да са с фланцови или резбови връзки за присъединяване към тръбните връзки с холендрови гайки и заваряеми накрайници.

Регулиращите вентили трябва да са снабдени с лесно за ползване устройство за ръчна настройка, с което регулиращия вентил може да се настрои постоянно в желаното положение без използване на допълнителни инструменти.

Регулиращите вентили трябва да имат вътрешна амплитуда на поточна характеристика и ходово време от напълно затворен до напълно отворен вентил, гарантиращи постигането на посочената температурна регулация. Специално за подгриващата система на БГВ регулиращите вентили трябва да имат ходово време: $25 \div 30$ секунди максимум.

3.4.4. Материали за изработка на регулиращите вентили

Регулиращите вентили трябва да са от материали, устойчиви на корозия при нормален режим на работа. Вентилите трябва да издържат на работна температура от 130°C без това да предизвиква каквито и да е промени в химическите или конструктивни свойства на използваните материали.

Телата на вентилите трябва да са от бронз в съответствие с DIN 4747-1:2009 или еквивалент. Спирателните повърхности трябва да са от неръждаема стомана или еквивалентен материал.

Задвижването на вентилите трябва да е електро-механично.

Електрозахранването на вентилите трябва да е 230V AC.

Степен на безопасност не по-ниска от IP 52 или еквивалент в съответствие с IEC 529.

Задвижванията трябва да са защитени от неправилен достъп.

Задвижванията трябва да работят с контролен сигнал с 3 положения или модулен контролен сигнал.

Задвижванията за регулиращите вентили за БГВ трябва да осигурят безотказно автоматично затваряне.

Задвижванията трябва да позволяват ръчно манипулиране.

Задвижванията трябва да са обозначени с CE маркировка за съответствие със следните стандарти:

- EMC директива 89/336/EEC, 92/31 EEC, 93/68/EEC;

- EN 61000-6-3 или еквивалент и EN 61000-6-1 или еквивалент;

- Директива за оборудване с ниско напрежение 73/23/EEC и 93/68/EEC.

Регулиращите вентили трябва да имат сертификат за одобрение в съответствие с DIN 32730:1993-09 или еквивалент.

Регулиращите вентили трябва да са маркирани в съответствие със стандарт IEC 534-5 или еквивалент.

Нивото на шумово налягане на регулиращите вентили не бива да надвишава 50 dB. В жилищната част на сградата нивото на шумово налягане не бива да надвишава 30 dB. Допустимите нива на шумово налягане трябва да се мерят в абонатната станция (на 1 м отстояние от регулиращите вентили), както и в едно произволно избрано помещение от отопляваната сграда.

3.4.5. Други изисквания

Да се предостави крива на стойността kvs за регулиращия вентил като функция на движението на шпиндела. На вентила трябва да е обозначена граничната стойност на kvs .

Регулиращият вентил трябва да е снабден с четлив индикатор, показващ регулационното състояние. Крайните положения на регулиращите вентили се маркират или с текстовете "ОТВОРЕНО" и "ЗАТВОРЕНО" или с други ясни символи. Контролерът трябва ясно да показва функцията и посоката на движение.

3.5. Температурни сензори

Сензорите (обхват от 0°C до 100°C) за измерваната температура за отопление, тип ESMC, трябва да бъдат от контактен тип с максималната времева константа 15 сек..

Сензорите (обхват от 0°C до 100°C, PN10) за измерваната температура на водата за БГВ, след топлообменника, трябва да е потопяем, тип ESMU за монтаж в гилза от неръждаема стомана (EN 1434-2:2007 или еквивалент).

Сензорите трябва да позволяват на контролера приемливо време за реакция, за да се осигури точно постигане на посоченото температурно регулиране. Времето за реакция за БГВ трябва да е максимум 3 сек.

Сензорите се поставят непосредствено/максимално близко до изхода на топлообменника и да бъдат с обхват, гарантиращ измерване на температурите на съответния топлоносител.

Сензорите за измерване на температурата на външния въздух тип ESMТ, се монтират на външна стена. Работният диапазон на външния сензор да е от -30 до +50 °C, а максималната времева константа 15 мин.

Степента на защита де е не по-ниска от IP54 или еквивалент.

Всички сензори трябва да отговарят на изискванията на CE.

Всички сензори трябва да се доставят с Типов сертификат за одобрение.

Изпълнителят заедно с доставката представя Сертификат за съответствие на Производителя потвърждаващ, че сензорите и техните части съответстват във всяко отношение на съответните изисквания на стандарти IECs и настоящите Техническите изисквания.

3.6. Регулатор на диференциално налягане с ограничител на потока.

Присъединяване - или фланцова или резбова връзка с холендрови гайки и заваропригодни накрайници.

Регулаторът на диференциално налягане да се монтира на връщащия тръбопровод.

Номиналното работно налягане трябва да е минимум 1.6 MPa (PN16).

Работната температура да е 130°C.

Максимално допустима разлика в налягането: 1,2 MPa.

Диапазон на настройка: от 0,02 до 0,1 MPa.

Максимална пропускливост в затворено положение: 0,05 % от номиналната.

Регулаторът на диференциално налягане трябва да бъде избран така, че гравитационният фактор D да е равен или по-голям от 0,5;

$$D = (P1 - P2) / (P1 - Ps) \geq 0,5, \text{ където}$$

- P1 – абсолютно налягане преди вентила

- P2 – абсолютно налягане след вентила

- Ps – абсолютно налягане на наситената пара при определена температура.

Регулаторът на диференциално налягане с ограничител на потока трябва да се затваря, когато разликата в налягането се увеличи над допустимата.

Нивото на шумово налягане на регулаторите на диференциално налягане не бива да надвишава 50 dB.

В жилищната част на сградата нивото на шумово налягане не бива да надвишава 30 dB. Допустимите нива на шумово налягане трябва да се мерят в абонатната станция (на 1 м отстояние от регулатора за диференциално налягане) както и в едно произволно избрано помещение от отопляваната сграда.

Регулируемият ограничител на потока трябва да бъде вграден в регулатора за диференциално налягане.

Материалът, от който са направени телата трябва да е от бронз в съответствие с DIN 4747-1 или еквивалент, проектирани за 130°C работна температура.

Всички части на регулатора, които са в контакт с работната течност трябва да са изработени от материали устойчиви на корозия.

Изпълнителят трябва да посочи подробно материалите, използвани за производството на всички части на регулаторите.

Регулаторите на диференциално налягане трябва да се доставят с типов сертификат за одобрение.

Изпълнителят заедно с доставката представя Сертификат за съответствие на Производителя потвърждаващ, че регулаторите на диференциално налягане и техните части съответстват във всяко отношение на изискванията за стандарт IEC 534-4 или еквивалент, настоящите Технически изисквания.

4. Пластинчати запоени топлообменници

4.1. Конструктивни изисквания:

- Теплообменниците трябва да са единствено пластинчати запоени.

- Материалите на теплообменника трябва да запазват механичните си качества и да са устойчиви на корозия при нормални експлоатационни условия. Като материал за изработка може да се използва въглеродна неръждаема или киселинно устойчива стомана, като материалът за пластините да е AISI 316 или по-висок стандарт.

- Теплообменниците трябва да са с гарантирана хидравлична херметичност в двата контура при променливи температури и налягане.

- Теплообменникът за БГВ при двустепенна смесена схема на присъединяване трябва да е разделен на две степени, номерирани по хода на вторичния топлоносител (загриваната вода за БГВ). В първата степен водопроводната вода се подгрива от изходящия топлоносител от втората степен, смесен с изходящия топлоносител от подгревателя за отопление. Във втората степен става дозагриване на водата за БГВ с първичен топлоносител.

- Теплообменниците трябва да бъдат свързани към тръбопроводната система на АС с фланци или холендрови гайки с накрайници за заваряване към тръбите.

- Топлообменниците трябва да са окомплектовани с цялостна топлинна изолация от пенополиуретан с W/mK и дебелина в mm, тип разглобяема кутия, произведена и доставена от фирмата-производител на топлообменниците.

- Топлообменниците трябва да имат постоянна и видима закрепена табела съдържаща следната информация:

- Производител,
- Артикул №;
- Тип;
- Производствен №;
- Година на производство;
- Минимална проектна температура по ТЕЦ;
- Максимална проектна температура по ТЕЦ;
- Подаваща проектна температура към БОИ;
- Връщаща проектна температура по БОИ;
- Минимално налягане; Максимално налягане;
- Налягане при изпитания;
- Обем;
- Група флуид;

4.2. Допустими загуби на налягане в топлообменниците

- Топлообменник за отопление или вентилация

- - в първичния контур (топлопреносната мрежа): 0,010 MPa
- - във вторичния контур (отоплителната инсталация): 0,025 MPa

- Топлообменник за БГВ общо в двете степени

- - в първичния контур (топлопреносната мрежа): 0,040 MPa
- - във вторичния контур (инсталацията за топла вода): 0,040 MPa

5. Помпи

За всяка помпа трябва да има Сертификат за съответствие от производителя, посочващ, че помпата и нейните части напълно съответстват на стандартите посочени в настоящите Технически изисквания.

Размери на помпите:

Модел	DN (mm)	L (mm)	Присъединяване	Дебит (m ³ /h)	Напор (m)	Работно налягане PN (bar)
Модел № 1	25	180	холендрово	0.1 ÷ 4	6 ÷ 0.1	≥10
Модел № 2	32	220	фланцово	0.1 ÷ 8	10 ÷ 0.1	≥10
Модел № 3	40	250	фланцово	0.1 ÷ 22	12 ÷ 0.1	≥10
Модел № 4	50	280/270*	фланцово	0.1 ÷ 28	12 ÷ 0.1	≥10
Модел № 5	65	340	фланцово	0.1 ÷ 40	12 ÷ 0.1	≥10
Модел № 6	80	360	фланцово	0.1 ÷ 60	12 ÷ 0.1	≥6
Модел № 7**	80	360 ÷ 500	фланцово	0.1 ÷ 90	15 ÷ 0.1	≥6
Модел № 8	100	360 ÷ 500	фланцово	0.1 ÷ 70	12 ÷ 0.1	≥6

5.1. Циркулационна помпа за отопление

- Работна температура: до 100°C
- Работно налягане: от 0,6 до 1,0 МПа
- Степен на безопасност: IP 42
- Захранващо напрежение на помпите: 230V, 50Hz.

Помпите трябва да бъдат с безстепенно честотно регулиране на оборотите – изменяща се характеристика в зависимост от товара и хидравличното съпротивление на отоплителната инсталация. Режимът на автоматично управление да се реализира чрез пропорционален и постоянен напор.

Хидравличните и енергийни характеристики на помпите трябва да са гарантирани от производителя.

Помпите трябва да са с вграден стартер и топлинна защита.

Всички части на помпите трябва да са от устойчиви на корозия материали.

Помпите да се монтират на тръбната система с фланци. За помпи с по-малки размери (по-малки от 4 m³/h) се разрешава да се използват резбови връзки.

При избора на помпа трябва да се отчетат и загубите във вторичния контур на абонатната станция, включващ спирателните кранове, филтъра топлообменника и тръбните връзки.

Връзките за електрическото захранване и защитата на помпите трябва да са изпълнени в съответствие с изискванията на производителя на оборудването.

Нивото на шум на помпата работеща при пълно натоварване не трябва да надхвърля 50dB. В обитаемите части на сградата нивото на шумово налягане не трябва да надхвърля 30dB.

Помпите трябва да бъдат комплектовани с фабрична топлоизолация.

Помпата трябва да носи CE маркировка за съответствие с описаните в т.ІІ. и със следните стандарти:

- EMC директива 89/336/ЕЕС, 92/31/ЕЕС, 93/68/ЕЕС;
- БДС EN 61000-6-3:2002;
- Директива за ниски напрежения 73/23/ЕЕС.

Възложителят посочва дебит и напор за всеки конкретен обект в Заявката за доставка.

5.2. Рециркулационна помпа за БГВ

- Максимална температура на водата: 70°C
- Работно налягане: 1,0 МПа
- Номинален дебит: най-малко 20% от дебита, за който е изчислен топлообменника
- Захранващо напрежение: 230V, 50Hz
- Степен на безопасност: IP 42

Рециркулационните помпи за БГВ могат да бъдат с фланцови или резбови връзки.

6. Предпазна и осигурителна арматура**6.1. Предпазен вентил на отоплителната инсталация**

- Работно налягане (в зависимост от височината на отоплителния кръг): 0,4 до 0,8 МПа
- Максимална температура: 100°C
- DN съгласно Наредба № 15 от 28.07.2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.

6.2. Група за автоматично допълване на вътрешно-отоплителната инсталация

Групата включва: вентил за автоматично допълване с градуирана скала за настройка на работното налягане с аксиален манометър, у-филтър, щуцери, два спирателни сферични крана min PN25 и възвратен клапан и е монтирана с холендрови връзки за демонтаж и ремонт.

Вентилът да бъде за:

- Максимално налягане: 1,0 МПа

- Максимална температура: 100°C

Групата за автоматично допълване трябва да се монтира на тръбна връзка между връщащата тръба от отоплителната инсталация и връщаща линия от мрежовия контур.

Паралелно на групата за автоматично допълване се изгражда байпасна връзка със спирателен кран.

6.3. Предпазен вентил на инсталацията за битово горещо водоснабдяване

- Работно налягане: от 0,3 до 1,0 МПа

- Максимална температура: 70°C

7. Спирателна арматура

Спирателните кранове в първичния контур на абонатната станция и вторичния контур към отоплителната инсталация трябва да бъдат стоманени, сферичен тип, заварени към тръбните връзки чрез заваряеми накрайници. Сферата на стоманените спирателни кранове трябва да бъде от корозионно устойчива стомана.

Номинално налягане 2,5 МПа за спирателните кранове в първичния контур. Номиналният диаметър на спирателните кранове да се определи съгласно цитираната нормативна уредба за проектиране при изчислителен разход.

Допускат се в първичния контур спирателни кранове с резбови връзки на min PN25 само на дренажи, обезвъздушители и за монтаж на манометри, термометри и гилзи за температурни осезатели, както и на байпаса на входа на АС.

Спирателните кранове във вторичния контур за БГВ трябва да бъдат от бронз или равностоеен материал (полипропилен) в съответствие с DIN 4747-1, сферичен тип, присъединени към тръбните връзки с резба. В първичния контур възвратната клапа (вентил) на връщащата тръба трябва да е с тяло от стомана или чугун и се монтира с фланцови връзки, а възвратната клапа на байпаса между подаващата и връщащата тръба може да е с резбови връзки.

Возвратните клапи (вентили) на вторичните кръгове може да са от бронз или равностоеен материал в съответствие с DIN 4747-1 и се монтират с резбови връзки.

Всички спирателни кранове трябва да отговарят на съответните IEC стандарти.

8. Средства за филтриране на топлоносителя от механични частици.

8.1. Утайник с мрежа от неръждаема стомана с дренаж

- размер на отворите: до 1 mm

- Работно налягане: 1,6 МПа

- Максимална температура: 130°C

8.2. Филтри с мрежа от неръждаема стомана

- размер на отворите: от 0,6 до 0,8 mm

- работно налягане и максимална температура, съответстващи на контурите за които са предназначени.

9. Показващи прибори за температура и налягане.

9.1. Термометри биметални с гилза:

- първичен контур: 130°C

- вторичен контур: 100°C

- минимален размер на панела: 100 mm

- точност: 5°C

9.2. Индикатор за налягане радиални с обхват:

- първичен контур: от 0 до 1,6 МПа

- вторичен контур (отоплителна инсталация): от 0 до 1,0 МПа

- вторичен контур (инсталация за БГВ): от 0 до 1,0 МПа

- деление: 0,01 МРа
- минимален размер на панела: 100 mm.

10. Тръби и тръбни връзки

10.1. Стоманени тръби

Всички тръби в конструкцията на абонатната станция трябва да са стоманени безшевни и да отговарят на стандарт EN 10216-1, EN 10216-2 със сертификат 3.1 EN 10204, материалът трябва да е с качество P235GH/TC1, 1.0345.

Всички връзки в първичния контур и във вторичния контур за отопление да се изпълняват чрез заваряване, освен когато не е указано друго (топлообменници, помпи, дренажи и др.). Не се допуска използването на фасонни елементи – тройници, колена, муфи и др. на резба.

Връзките на инсталациите за отопление и БГВ с АС да са изпълнени с диаметъра на тръбите от инсталациите по проект, а редукцията да е непосредствено до спирателните кранове.

10.2. Полипропиленови тръби

Полипропиленови тръби могат да се използват за връзките на абонатната станция (след спирателните кранове) към сградната инсталация за БГВ в случаите, когато липсва техническата възможност за монтаж и обслужване на индикатори и други елементи от оборудването на съоръжението. В този случай тръбопроводи трябва да бъдат топлоизолирани с тръбна топлоизолация от минерална вата с усилено алуминиево фолио да бъдат min PN10.

11. Измервателни средства

11.1. Топломер

Пас-парчето за разходомерната част на топломера се монтира на връщащата тръба, която трябва да бъде от горната страна като мястото му за монтаж трябва да бъде между регулатора на диференциално налягане и възвратната клапа посредством месингови холендрови гайки и стоманени заварени към тръбите накрайници или фланцово съединение, в съответствие с Приложение 3 и 4 - Схеми за монтаж на измервателни средства.

При изработката на абонатната станция на мястото за разходомерната част на топломера да се постави пас-парче с присъединителните размери на разходомерната част, с дебелина минимум 3,6мм.

За термоосезателите на топломера да се монтират само гилзи от неръждаема стомана, които трябва да имат възможност (отвори, стопорен винт и канал) за монтаж на пломбажно въже. Върхът на гилзата трябва да бъде разположен в средата на потока и да бъде насочен срещу посоката му.

11.2. Водомер за студена вода

При изработката на абонатната станция на мястото за водомер да се постави пас-парче за бъдещ монтаж на водомер от EVN България Топлофикация ЕАД.

12. Електрическо табло

Абонатната станция се комплектова с електрическо табло със захранване 230 V

Таблото трябва да е оборудвано със следното:

- основни ключове;
- ключове за помпите;
- автоматични предпазители;
- релета;
- сигнални лампи
- цифров контролер Danfoss
- щуцери
- клеми

Електрическото табло трябва да бъде изградено в шкаф на височина не по-малка от 1,4 m до долния ръб на шкафа, който да има полупрозрачна предна врата със секретна ключалка и да бъде със степен на безопасност IP 52.

13. Топлоизолация на тръбопроводите

Температурен диапазон	-40 °C до +250°C
Плътност	60-100 кг./м ³
Топлопроводимост	$\lambda=0.040$ W/m K
Клас на горимост	A1 - TS EN 13501-1 A
Устойчивост на водни пари	$\mu=1,1$
Покритие	усилено алуминиево фолио

Преди монтаж на тръбопроводната топлоизолация на повърхността на тръбопроводите, включително и арматурата следва да бъдат почистени от остатъци от прах, замърсявания и ръжда до метален блясък, тръбите се обработват двукратно с антикорозионен грунд за черни метали, предназначен за грундиране на почистени от ръжда и обезмаслени метални повърхности, за защита от корозия на метални конструкции и съоръжения.

Тръбната изолация трябва да има фабрично изработен надлъжен разрез, който се разтваря и улеснява покриването на тръбата за изолиране.

Тръбната изолация, каширана с армирано алуминиево фолио, трябва да бъде с надлъжен разрез със застъпване на покритието, върху което е прикрепена самозалепваща се лента. От самозалепващата лепенка след отстраняване на защитната лента, трябва да се притисне добре разреза и да се залепи, като преди това алуминиевото фолио задължително се почиства със спирт.

Свързването на два сегмента да се осъществява с помощта на алуминиева лепенка. С цел постигане на по-сигурно закрепване и здравина, алуминиевата лепенка да се поставя и през 0.5 м по дължината на цялата тръба. Цитираните в табличния вид характеристики трябва да съответстват на хармонизираната техническа спецификация EN 13162.

V. Индивидуални технически изисквания за доставката на АС

В допълнение на техническите изисквания по т. IV „Технически изисквания към доставката на АС“, всяка предложена АС трябва да отговаря и на индивидуалните технически изисквания, съгласно Таблица №1.

Таблица №1	
№	Наименование
1. Абонатна станция за отопление	
1	Абонатна станция за отопление с Q _{от} = 50kW
2	Абонатна станция за отопление с Q _{от} = 75kW
3	Абонатна станция за отопление с Q _{от} = 100kW
4	Абонатна станция за отопление с Q _{от} = 125kW
5	Абонатна станция за отопление с Q _{от} = 150kW
6	Абонатна станция за отопление с Q _{от} = 200kW
7	Абонатна станция за отопление с Q _{от} = 250kW

Таблица №1	
№	Наименование
8	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 300kW$
9	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 350kW$
10	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 400kW$
11	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 450kW$
12	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 500kW$
13	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 600kW$
14	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 700kW$
15	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 800kW$
16	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 1000kW$
2. Абонатна станция за отопление и БГВ	
1	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 50/50kW$
2	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 75/50kW$
3	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 75/75kW$
4	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 100/50kW$
5	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 100/75kW$
6	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 100/100kW$
7	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 125/50kW$
8	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 125/75kW$
9	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 125/100kW$
10	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 125/125kW$
11	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 150/50kW$
12	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 150/75kW$
13	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 150/100kW$
14	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 150/125kW$
15	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 150/150kW$
16	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 200/50kW$
17	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 200/100kW$ <i>Heating substation for heating and DHW from $Q_t / dhw = 200/100kW$</i>
18	Абонатна станция за отопление и БГВ $Q_{от} / бгв = 200/150kW$
19	Абонатна станция за отопление и БГВ

Таблица №1	
№	Наименование
	Qот /бгв = 200/200kW
20	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 250/50kW
21	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 250/100kW
22	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 250/150kW
23	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 250/200kW
24	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 300/100kW
25	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 300/150kW
26	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 300/200kW
27	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 300/300kW
28	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 350/100kW
29	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 350/150kW
30	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 350/450kW
31	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 400/100kW
32	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 400/150kW
33	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 400/200kW
34	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 400/300kW
35	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 400/350kW
36	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 450/200kW
37	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 500/100kW
38	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 500/200kW
39	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 500/250kW
40	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 600/100kW
41	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 600/200kW
42	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 600/300kW
43	Абонатна станция за отопление и БГВ Qот /бгв = 900/20kW
3. Стенни АС	

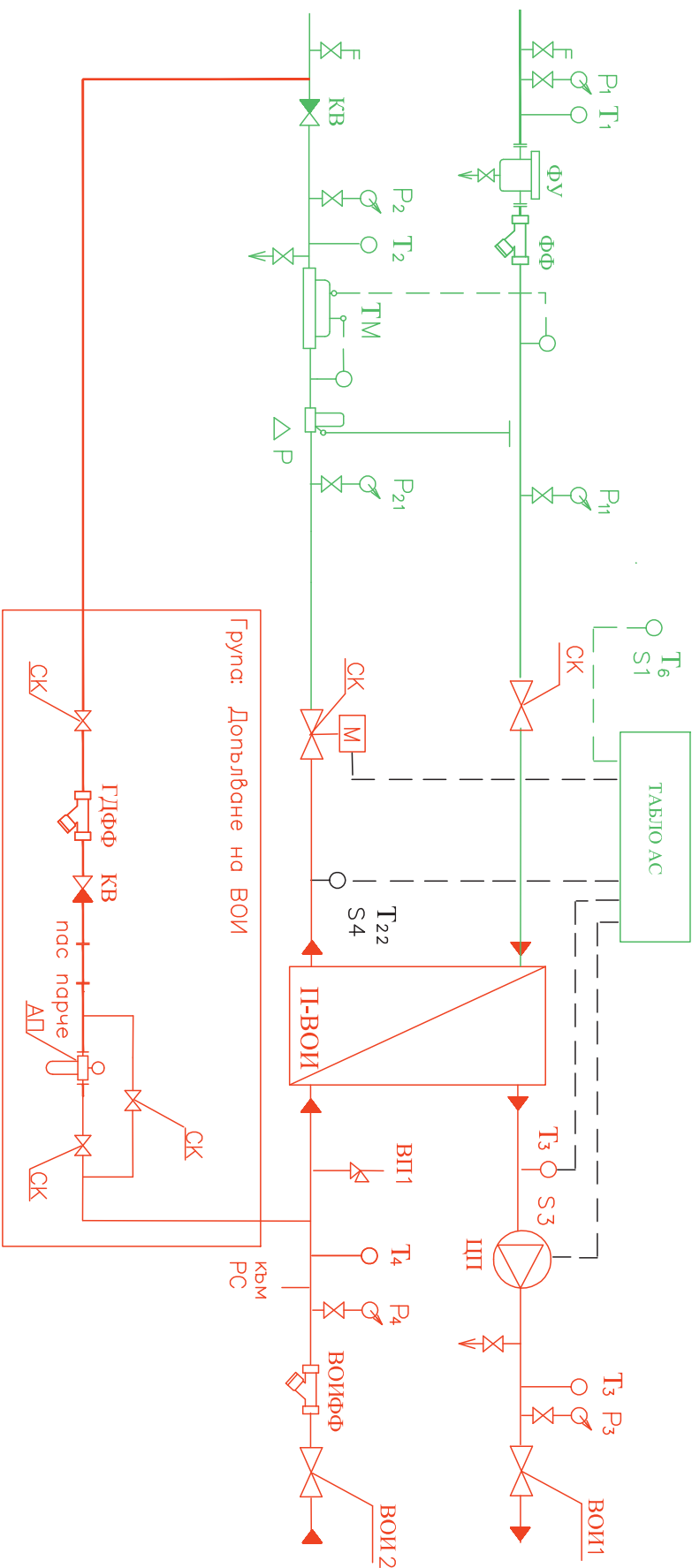
Таблица №1	
№	Наименование
1	АС, стенна, комплект с модул за ВОИ, с мощност до $Q_{от} = 50kW/$
2	АС, стенна, комплект с модул за ВОИ, с мощност до $Q_{от} = 75kW/$
3	АС, стенна, комплект с два модула, ВОИ и БГВ, с мощност до $Q_{от} = 50kW/Q_{бгв} = 50kW/$
4	АС, стенна, комплект с два модула, ВОИ и БГВ, с мощност до $Q_{от} = 75kW/Q_{бгв} = 75kW/$
4. Добавки при нестандартна комплектация на АС/	
1	Добавка при комплектация на модулни АС

V. Задължения на Изпълнителя

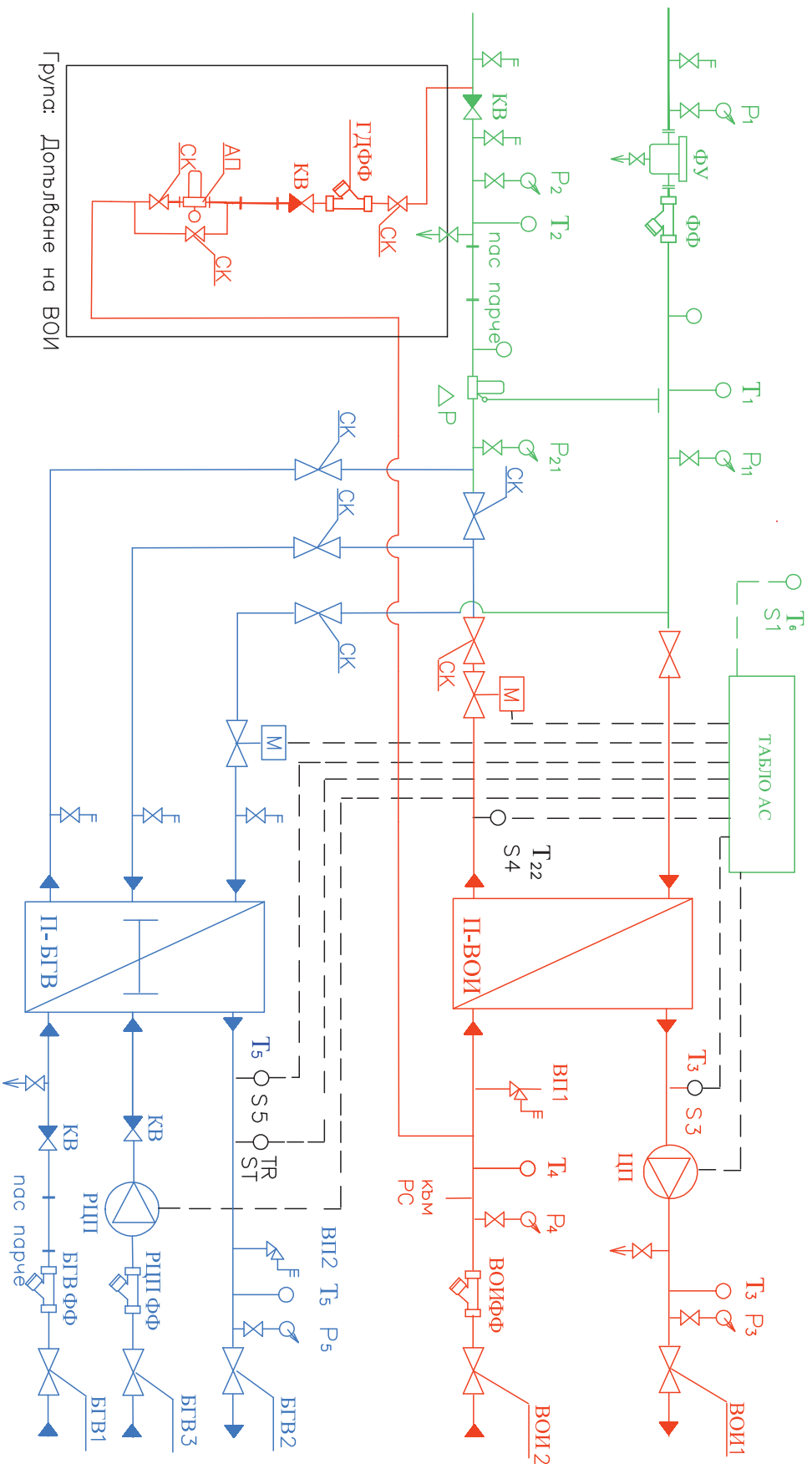
1. Приемането на изпълнението на поръчката се удостоверява с двустранно подписани документи, както следва:

1.1. Протокол за извършен технически оглед за запознаване с местонахождението, подхода за доставка и ситуиране, както правилата за достъп в сградата.

1.2. Протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия - Изпълнителят след приключване на монтажните работи се задължава да присъства в извършването на 72 часови проби за работоспособността на системата. Изпитване на всички предвидени функции, коректната работа всички електрически, електронни компоненти.



ЕВН		ЕВН България Топлофикация ЕАД		Приложение 1	
Доставка на фабрично изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД					
Обект: Абонатна станция за отопление					
Начертан от:		ЕВН		Технологична схема	
Ръководител ТГ:		Киров			



ЕВН България Топлофикация ЕАД

Приложение 2

Поставка на фабрично изработени абонамни станции за ЕВН България
Топлофикация ЕАД

Обект:
Абонамтна станция за отопление и бав

Чертеж N: 2/2

Начертан:

EVN

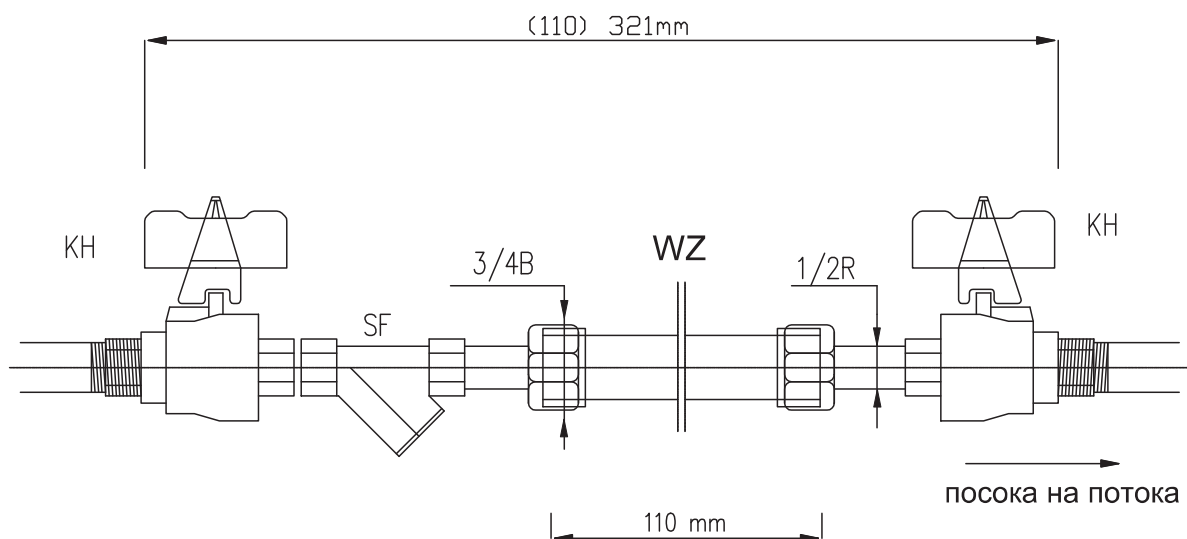
Масаб:

Фаза:

Ръководител ТГ: Инж. Киров

Технологична схема

Дата:



Измервателната отсечка се доставя предварително монтирана

KH = Сферичен кран

SF = Уловител за нечистотии + изпразване

WZ = Водомер за топла вода - монтажна дължина

Водомер за
топла вода

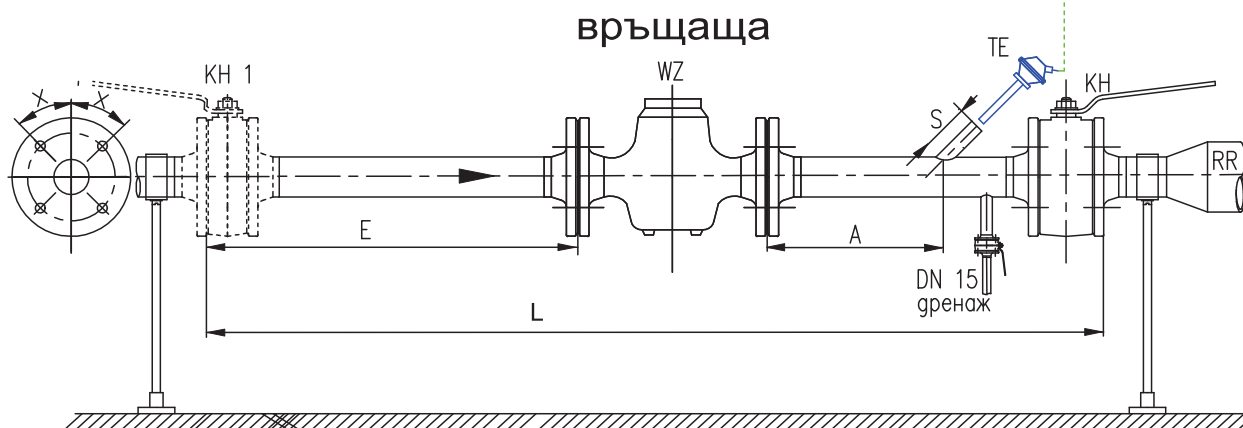
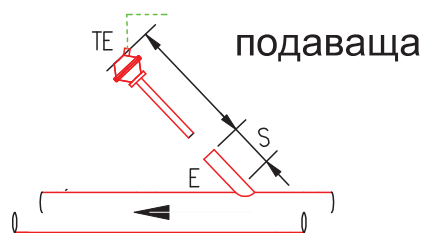
WZ	DN	QN m ³ /h	L съвкупно	B / R	WZ Δp 1mWSmax.
110	1/2"	1,5	321	3/4" 1/2"	1,25mWS

EVN

ЕВН България Топлофикация ЕАД

Доставка на фабрично изработени абонатни станции за ЕВН
България Топлофикация ЕАД

Обект: Отчитане на разход на топла вода			Чертеж N:	1
Начертал:	EVN		Мащаб:	
Ръководител ТГ:	инж. Киров		Фаза:	
			Дата:	
Технологична схема				



WZ = Топломер - монтажна дължина

S = Муфа DN 15

KH = Сферичен кран

KH 1 = Сферичен кран /да не се монтира при наличие на кран на модула/

A = Отсечка на изтичането

E = Отсечка за втичането

TE = Чувствителен елемент

kW ДО	DN	QN m ³ /h	L съвкупно	L действ.	E 5 × DN	WZ ΔP 1 m WS max.	A 3×DN	KH LEGRIS	S mm	
232	40	10	1290	1030	200	300	120	260	40	
348	50	15	1420	1120	250	270	150	300	40	
581	65	25	1570	1270	325	300	195	300	40	
930	80	40	1570	1270	400	350	240	300	40	
1395	100	60	1740	1415	500	400	300	325	40	
70	25	3	970	740	125	190	75	230	40	
81	32	3.5	1186	926	160	260	96	260	40	
140	32	6	1186	926	160	260	96	260	40	



ЕВН България Топлофикация ЕАД

Доставка на фабрично изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД

Обект:

Отчитане на разход на топлина

Чертеж №: 2

Мащаб:

Начертал:

EVN

Ръководител ТГ:

инж. Киров

Технологична
схема

Фаза:

Дата:

Проект на договор

към открита процедура № 30-TP-19-TG-Д-З

Днес,, в гр. Пловдив, се сключи настоящият договор между:

ЕВН България Топлофикация ЕАД, със седалище и адрес на управление Пловдив, ул. Христо Г. Данов №37, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията ЕИК 115016602, ИН по ДДС: BG 115016602, представлявано от всеки двама от членовете на Съвета на директорите: Рихард Майсен, Жанет Стойчева и Симо Симов, наричано по-нататък **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

XXXXXXXXXXXX със седалище и адрес на управление гр. XXXXXXXXXX, ул. „XXXXXXXX“ №, вписан в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК XXXXXXXXXX, ИН по ДДС: XXXXXXXXXX, представлявано от XXXXXXXXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXX, наричано по-нататък **Изпълнител**.

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1(1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва доставки на фабрично изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД, съгласно условията на настоящия договор.

II. СТОЙНОСТ

Чл.2(1). Прогнозната стойност на договора, възлиза на xxxx (словом: xxxx) лева без ДДС.

(2) Стойността на договора по ал.1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен при обстоятелствата по чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(3) Прогнозната стойност на договора е необвързваща за страните, като Възложителят има право в зависимост от нуждите си и финансовия ресурс, с който разполага, да не възлага изпълнение на доставката за цялата стойност по ал.1.

III. ЦЕНОВИ УСЛОВИЯ

Чл.3(1). Всички единични цени са посочени в протокола от договарянето, проведено между страните и включват всички транспортно-командировъчни разходи, разходи за нощувки, дневни и други разходи на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2). Всички цени са окончателни, фиксирани за срока на договора, без ДДС и съгласно позиции от XXXX до XXXX, посочени по-горе / съгласно приложение XXXXX.

(3). Всички цени са по условията DDP Incoterms 2010, адрес указан от Възложителя за доставка на стоките опаковани, застраховани, обмитени, включително всички такси и стойност на разтоварването им.

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4(1). Мястото на изпълнение на договора е на територията на ЕВН България Топлофикация ЕАД, гр.Пловдив, адрес посочен от Възложителя.

(2). Доставката на стоката се придружава с всички документи посочени в Техническите изисквания III. Описание на етапите за изпълнение на поръчката след изпращане на заявка за доставка, Етап 1: Представяне на комплект документи на български език, гаранционна карта и фактура оригинал.

V. СРОКОВЕ

Чл.5(1). Срокът на действие на договора е до XX.XX.20XX г., (24 месеца от датата на сключване то му) или до изчерпване на стойността, съгласно чл. 2.(1)., като меродавно е събитието, което настъпи по-рано във времето..

(2). Срокът за изпълнение на конкретна доставка по договора е ____ (словом:____) календарни дни и започва да тече след получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката, като отделните заявки за доставка се изпращат до Изпълнителя на база и към момента на възникнали при Възложителя реални нужди от стоките, предмет на настоящия договор. Към изпълнение се пристъпва след изпращане от страна на Възложителя на заявка за доставка с посочени конкретни количества и срок за изпълнение, като заявката се счита за приета от Изпълнителя в случай, че е изпратена по факс или имейл до лицето за контакт на Изпълнителя, посочено в чл. 12.(2).

(3). Изпълнителят уведомява отговорните лица на Възложителя за точен ден и час на доставка, както в срок от минимум 72 (седемдесет и два) часа преди доставката, изпраща email на лицата за контакт посочени в чл.12.(1). От настоящия договор.

(4). Срокът за посещение на сервизен инженер за извършване на диагностика и отстраняване на повреди е в рамките на 24 часа в работни дни и 72 часа в почивни дни и официални празници, след сигнал за повреда подаден от Възложителя първоначално по телефон, а в последствие, в същия ден и по факс или електронна поща до лицето за контакт на Изпълнителя, посочено в чл. 12.(2). Срокът се определя в зависимост от вида на деня в който е подаден сигнала.

(5). В случай че Изпълнителят не изпълни доставката в определените срокове и забавата продължава 10 (десет) или повече календарни дни, Възложителят има право да откаже доставката. В този случай Възложителят (i) не носи отговорност за разходи и/или вреди, претърпени от Изпълнителя във връзка с отказа; (ii) не дължи възнаграждение на Изпълнителя за отказаната доставка; (iii) е в правото си да усвои частично или изцяло гаранцията за изпълнение, описана в раздел IX от настоящия договор, на основание неизпълнение на договора. Отказът на доставката се прави с писмено уведомление от Възложителя, изпратено до лицата за контакт на Изпълнителя.

VI. ПЛАЩАНЕ

Чл.6(1). Плащанията между страните се извършват при спазване на условията, уговорени в съответния раздел от Търговските условия.

(2). Плащанията от страна на Възложителя се извършват в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след изпълнение на условията за реализиране на плащане от съответния раздел на търговските условия, на база реално извършени доставки.

(3). Плащанията по настоящия договор не могат да надхвърлят стойността на договора, определена в Чл. 2(1). от настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7(1). В допълнение на правата и задълженията, уговорени в настоящия договор, страните притежават правата и имат задълженията, посочени в Търговските условия.

(2). За срока на действие на договора Изпълнителят се задължава да има назначени специалисти с квалификации за поддържане на техническа възможност действия при авария.

(3). Със сключването на Договора, Изпълнителят се задължава да създаде и поддържа такава правна и фактическа организация, която да гарантира прилагането на изискванията на приложимите нормативни актове във връзка с изпълнение на изискванията за конфиденциалност и защита на личните данни: Общия регламент за защита на данните, Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове в тази област.

Изпълнителят дава своето изрично съгласие, че станалите му известни в хода на изпълнение на Договора лични данни, както и данни от търговски, финансов или друг характер, няма да бъдат разпространявани, използвани и/или предавани на трети лица без изричното писмено съгласие на Възложителя. Всички лични данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания и след съгласие на Възложителя. Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Възложителя в случай, че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на личните данни.

Изпълнителят се задължава да предприеме разумни мерки, така че да гарантира надеждността на всяко лице, което може да има достъп до личните данни като гарантира, че достъпът е строго ограничен до тези лица, които действително трябва да имат достъп до информацията за целите на изпълнението на настоящия договор. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват законовите изисквания. Изпълнителят се задължава да приложи подходящи технически и организационни мерки, с цел осигуряване на ниво на сигурност, съответстващо на възможния риск, както и да съхранява личните данни, в обем и срок, които се изискват от приложимото законодателство.

Изпълнителят се задължава да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на лични данни от негова страна, което обработване нарушава Регламента или други законови разпоредби за защита на личните данни.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.8(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранционния срок приложение намира съответния раздел от Търговските условия.

(2). Гаранционният срок на приетите доставки е XXXXX (словом XXXXXX) месеца, считано от датата на подписване на протокол за проведена 72-часова проба след приключване на монтажните дейности, но не по-

късно от 30 календарни дни, след датата на доставка.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9(1). Страните се съгласяват, че по отношение на гаранцията за изпълнение приложение намира съответния раздел от Търговските условия

(2). При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора.

(3). Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение е за период не по-кратък от срока на действие на договора удължен с 30 дни.

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.10(1). В случай че някоя от страните не изпълни свое задължение съгласно договора, изправната страна има право на неустойка съгласно условията, предвидени в съответния раздел на Търговските условия.

(2). При неспазване на определения срок в чл.5 ал.2, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,5 % за всеки календарен ден от забавата, но не повече от 0,8 % от стойността на не доставената част от заявката за доставка, без включен ДДС.

(3). При неспазване на срока, съгласно чл. 5, ал.3, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 50,00 лв. за всеки започнат час от забавата, но не повече от 3 600,00 лв., без включен ДДС.

(4). При неспазване на срока, съгласно чл. 5, ал.4, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,1 % от стойността на договора за доставка за всеки започнат час от забавата, но не повече от 5,0 % от стойността на договора, без включен ДДС.

(5). Възложителят прихваща сумата по неустойката с обезщетителен характер със задължението към Изпълнителя.

XI. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Чл.11(1). Приложимите технически изисквания към доставката са посочени в документа Технически изисквания към процедура на договаряне с предварителна покана за участие № 30-TP-19-TG-Д-3, с предмет „Доставка на фабрично изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД“, представляващ неразделна част от настоящия договор.

(2). В случаите на изпълнение на дейности, за които се изисква Изпълнителя да притежава съответни лицензи, удостоверения, разрешителни и т.н., то той се задължава да поддържа валидността им за срока на действие на договора.

XII. РАЗНИ

Чл.12(1). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на Възложителя: п.к: 4023 гр. Пловдив, ул.Христо Г.Данов № 37, отдел „XXXXXXXX “, лице за контакт: XXXXXXXXX, тел.:+359 (0) 700-1-7777 в. XXXXXXX, мобилен XXXXXXXX, имейл: XXXXXXXX

(2). Адрес за кореспонденция и лица за контакт на Изпълнителя: Адрес за кореспонденция: п.к: XXXX гр. XXXXXXX, ул.“XXXXXXXX” № XXXXXX. Лице за контакт XXXXXXXXXXXX, тел.:+359/XX/XXXXXX, факс:+359/XX/XXXXXX, мобилен 0888/XXXXXXX, имейл: xxxxxxxxxxxx@xxxxx.xxxxx.

(3). При промяна на данните, посочени по-горе, Изпълнителят се задължава своевременно да информира Възложителя в писмена форма. В случай че Възложителят не бъде уведомен за настъпилата промяна, всяко съобщение, изпратено до Изпълнителя на посочения по-горе адрес, се счита за надлежно изпратено.

(4). Дефиниции-термините, използвани в договора, имат значението, посочено в дефинициите на Търговските условия, освен ако контекстът налага друго значение.

(5) Договорът не може да бъде изменян и допълван, освен по реда на чл. 116 от ЗОП.

(6). Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя.

(7). Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение под формата на парична сума/ банкова гаранция/ застраховка с дата на издаване и издател

(8). Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.13(1). Всички приложения, посочени по-долу се включват в този договор по подразбиране и представляват неделима част от него.

(2). Страните се споразумяват за следния приоритет на документи, които имат обвързваща сила в отношенията им по настоящия договор, като при противоречие между разпоредби на отделните документи се прилага

разпоредбата на документа от по- горен ред:

1. Настоящия договор
2. Технически изисквания към открита процедура № 30-ТР-19-TG-Д-З, с предмет „Доставка на фабрични изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД“ + 2 бр. схеми на АС;
3. Търговски условия към открита процедура № 30-ТР-19-TG-Д-З, с предмет „Доставка на фабрични изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД“;
4. Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN - Януари 2011;
5. Клауза за социална отговорност на дружествата от групата EVN - Януари 2011
6. Начална оферта с Вх.№ XXXXX;
7. Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Търговски условия

към открита процедура

1. Дефиниции

Изброените по-долу термини имат значението, посочено срещу тях, освен ако контекстът налага друго значение:

- 1.1. Договор означава договор, сключен между Възложителя и Изпълнителя, в който се определя предмета на доставката и условията за нейното изпълнение.
- 1.2. Доставка означава: (i) доставката на стоките; и/или (ii) предоставянето на услугите, предмет на договора
- 1.3. Срок на действие е срокът, през който договорът действа между страните и създава валидни права и задължения за всяка от тях.
- 1.4. Срок на изпълнение е срокът, в който дадена доставка трябва да бъде изпълнена
- 1.5. Стойност на договора е максималната стойност, която Възложителят може да дължи на Изпълнителя в замяна на извършени доставки, заявени в срока на действие на договора.
- 1.6. Търговски условия е настоящият документ, който представлява неразделна част от договора, и определя общите условия, които ще се прилагат за всяка конкретна доставка, извършена през срока на действие на договора. В случай на разлика между предвиденото в търговските условия и договора, ще се прилага предвиденото в договора.
- 1.7. Технически изисквания е документ, в който Възложителят определя своите изисквания по отношение на доставката. Техническите изисквания представляват неразделна част от договора и са задължителни за изпълнение от Изпълнителя.
- 1.8. Общи условия за закупуване е документ, който определя общо-приложими условия за всички Изпълнители. Общите условия представляват неразделна част от договора и са задължителни за Изпълнителя, доколкото в договора не е предвидено друго.

2. Ценови условия

- 2.1. Всички договорени в процеса на възлагане на поръчката единични цени са окончателни, без включен ДДС, прилагат се за целия срок на действие на договора и не подлежат на актуализация, освен ако договора не предвижда друго.

3. Място на изпълнение

- 3.1. Мястото на изпълнение се посочва от Възложителя в договора.

4. Срокове

- 4.1. Срокът на действие на договора е до (i) посоченият в договора срок на договора или (ii) усвояване стойността на договора, което настъпи по-рано.
- 4.2. Срокът за изпълнение на доставка/доставки по договора се определя в календарни дни след датата на сключване на договора и се посочва в договора/в отделните заявки за доставка към договора. В случай че, в договора не е предвиден конкретен срок за изпълнение на доставката, максималният срок за изпълнение е до 30 (тридесет) календарни дни след сключване на договор на договора и получаване на писмена Заявка за доставка от Възложителя, съдържаща точна спецификация на доставката.

5. Собственост/ риск

- 5.1. В случаите, когато предмет на договора е доставка на стоки, Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността върху стоките, свободни от каквито и да е права на трети лица, както и да предаде на Възложителя всички документи във връзка с произхода и ползването на стоките.
- 5.2. Собствеността и риска от погиване и/или повреждане на стоките преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. Преди подписване на посочения протокол рискът се носи от Изпълнителя.

6. Плащане

- 6.1. Плащанията се извършват от Възложителя по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка. Възложителят не прави авансови плащания. Възложителят заплаща дължимите суми след изпълнение на всички изброени по-долу условия: (i) надлежно извършена доставка; (ii) подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката от оправомощени представители на страните; и (iii) получаване на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Възложителя и приложимите нормативни актове. Срокът за плащане започва да тече от датата, на която бъде изпълнено и последното от посочените по-горе условия.
- 6.2. Извършване на плащане от страна на Възложителя не означава признаване на редовността на доставката и нейното приемане, нито отказ от право на: (i) неустойки и/или претенции (ii) гаранции; и (iii) обезщетения.
- 6.3. При издаване на фактура се посочват (i) ЕИК номерът и идентификационният номер по ДДС на Възложителя и на Изпълнителя; (ii) приложимата ставка на ДДС и сумата на ДДС, в случай на самоначисляване или нулева ставка на ДДС, се посочва приложимото законодателство и (iii) номер на Заявката за доставка.

- 6.4. Оригинален на фактурата заедно с подписан приемо - предавателен протокол за извършване на доставка и копие от съответната Заявка за доставка се изпращат на вниманието на лицата за контакт на Възложителя, посочени в договора.
- 6.5. Страните се съгласяват, че не се допуска в една и съща фактура да се фактурират доставки по различни договори, както и доставки по различни заявки към един и същ договор.
- 6.6. В случай че договорът или част от него има за свой предмет извършване на услуга от Изпълнителя към Възложителя, и Изпълнителят е чуждестранно лице, за целите на избягване на двойно данъчно облагане чрез прилагане на международните Спогодби за избягване на двойно данъчно облагане /"СИДДО"/, за всяка календарна година поотделно Изпълнителят предоставя на Възложителя "Декларация за притежател на дохода" и "Сертификат за местно лице", които следва да бъдат представени до датата на издаване на първа фактура по договора и изпратени на имейл, както и в оригинал до лицата за контакт на Възложителя, представители на отдел „Снабдяване“, посочени на първата страница в договора. В случай че не бъдат представени горепосочените документи, Възложителят удържа при плащането на фактурите данък при източника съгласно приложимото българско законодателство, когато услугите са в обхвата на този данък.

7. Отговорност

- 7.1. Изпълнителят отговаря за точното изпълнение на възложената поръчка.
- 7.2. Изпълнителят носи отговорност за всички действия, бездействия, неизпълнение или небрежност от страна на негов представител и/или персонал, както и на негови подизпълнители, в случай че има такива.
- 7.3. Изпълнителят отговаря за всички вреди, причинени на Възложителя и/или трети лица при или по повод изпълнение на договора.
- 7.4. В случай че, при изпълнение на договора настъпи застрахователно събитие, покрито от някой от застрахователните договори на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпълнява стриктно инструкциите за действие, дадени от Възложителя. В случай, че за настъпило застрахователно събитие не бъде изплатено застрахователно обезщетение поради неправилно предприемане на действия от страна на Изпълнителя, последният отговаря пред Възложителя за пълния размер на претърпените в резултат на застрахователното събитие щети.

8. Права и задължения на Възложителя

- 8.1. Възложителят има право:
- 8.1.1. Във всеки момент от срока на действие на договора да извършва проверки относно качеството на доставката, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.
- 8.1.2. Писмено и мотивирано да поиска от Изпълнителя да бъде отстранен някой от подизпълнителите, тъй като последният се смята за неподходящ или не отговаря на изискванията на Възложителя
- 8.2. Възложителят е длъжен
- 8.2.1. Да организира допускането на Изпълнителя до мястото на изпълнение на доставката.
- 8.2.2. Да заплаща приетите доставки в предвидените срокове.
- 8.2.3. Да оформя предвидените в договора документи във връзка с неговото изпълнение.
- 8.3. Приемането на доставка от страна на Възложителя не представлява отказ от право, възникнало в съответствие с договора, и не освобождава Изпълнителя от задълженията и отговорността му, свързани с неточното изпълнение на задълженията му по договора.

9. Права и задължения на Изпълнителя

- 9.1. Изпълнителят има право:
- 9.1.1. Да бъде допуснат до мястото на изпълнение на доставката.
- 9.1.2. Да получи дължимите плащания в предвидените за това срокове.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен:
- 9.2.1. Да извърши доставката съгласно условията на договора и в съответствие с изискванията на Възложителя.
- 9.2.2. Да извършва всички действия, свързани с изпълнението на договора, с грижата на добър търговец, в съответствие с приложимото законодателство и изцяло в интерес на Възложителя, както и съобразно стандартите, определени от Възложителя и от приложимото право.
- 9.2.3. В цялата си дейност по договора да спазва всички установени правила в областта на здравословни и безопасни условия на труда, опазване на околната среда, качество на доставката и другите приложими за дейностите по договора нормативи.
- 9.2.4. Изпълнителят, включително неговият персонал и подизпълнители, се задължават да се въздържат от всякакви действия, които могат да имат отрицателен ефект върху икономическите и правните интереси на Възложителя или върху неговата репутация и добро име.
- 9.2.5. Да опазва цялото имущество на Възложителя, до което има достъп във връзка с изпълнението на доставката.
- 9.2.6. Да информира Възложителя незабавно в писмена форма за възникнали щети или повреди в съоръжения, инсталации, оборудване или друго имущество – собственост на Възложителя, при изпълнение на доставката, както и за непосредствено свързаните с това опасности.
- 9.2.7. Да уведомява писмено Възложителя, когато съществува опасност от забава при изпълнението на

доставката.

9.2.8. Да осигурява на Възложителя достъп до всяко място и до всяка информация, свързани с изпълнението на договора.

9.2.9. Да не нарушава чрез доставката защитените права на трети лица.

9.3. Без предварителното писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят няма право:

9.3.1. Да използва правата на интелектуална собственост на Възложителя, като например търговски марки, промишлен дизайн и други.

9.3.2. Да прави изявления, дава интервюта и/или подписва каквито и да е документи от името на Възложителя.

9.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка сключването и поддържането в сила на всички застрахователни договори по отношение на отговорността на Изпълнителя за вреди, причинени от действия на персонала на Изпълнителя на имуществото, живота и здравето на Възложителя, неговия персонал и/или трети лица.

9.5. Изпълнителят се задължава да обезщети и предпазва Възложителя от претенции, съдебни дела или други действия, предприети срещу Възложителя от трети лица, доколкото те произтичат от причина, изхождаща от дейността на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

9.6. Със сключване на договора Изпълнителят изрично потвърждава, че договорът не е предназначен да, и не дава разрешение на Изпълнителя да използва по какъвто и да било начин, която и да е от търговските марки на Възложителя, освен в случаите, в които Възложителят изрично разрешава ползването им.

10. Гаранционен срок

10.1. Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставката и за годността ѝ за употреба.

10.2. Гаранционните срокове остават в сила, независимо от изтичане на срока на действие на договора или неговото предсрочно прекратяване.

10.3. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.

10.4. Изпълнителят гарантира съответствието на доставката и вложените материали с изискванията на Възложителя и приложимите български и международни стандарти, независимо от факта дали доставките произхождат от него или от негови доставчици.

10.5. При възникнали дефекти, поради повреда/несъответствие на качеството, гаранционният срок ще се удължи съответно с цялото време на престой.

11. Гаранция за изпълнение

11.1. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на договора, чийто размер се определя като % от стойността на обществената поръчка без включен ДДС и се представя във формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Стойността на обществената поръчка се определя от окончателната обща стойност от финалното финансово предложение на участника, избран за изпълнител. Гаранцията обезпечават изпълнението на договора, отстраняването на възникнали дефекти и задължението за плащане на каквито и да е парични суми от страна на Изпълнителя към Възложителя (като например плащане на неустойки, обезщетения или други подобни).

11.2. Срокът на валидност на предоставената гаранция за изпълнение се конкретизира в договора. Когато гаранцията за изпълнение на договора се представя във вид на парична сума, то тя се внася по сметка на Възложителя и се освобождава не по-късно от 30 дни след изтичане на срока, посочен в договора. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи на Изпълнителя лихви или други обезщетителни плащания върху сумата по гаранцията.

11.4. Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна и неотменяема. Банковата гаранция е във форма, със съдържание и при условия, предварително одобрени от Възложителя. Всички разходи по поддържането на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя.

11.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора и в случаите когато в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните - до приключването му с влязло в сила решение на компетентния орган или чрез споразумение между страните.

11.6. В случай на удължаване на срока на договора на основанията предвидени в ЗОП, както и при промяна на друго основание на срока на договора или на гаранционния срок:

11.6.1. При банкова гаранция Изпълнителят е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция или нова банкова гаранция в размера на неусвоената сума, покриваща и удължения срок;

При депозитна гаранция- Възложителят има право да я задържи и за удължения

12. Неустойки

12.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява задълженията си по договора точно в качествено, количествено и времево отношение, като се съобразява с изискванията на Възложителя по отношение на доставката. Всяко отклонение от точното изпълнение на доставката се счита за неизпълнение от страна на Изпълнителя.

12.2. Предвидените неустойки имат обезщетителна функция за Възложителя и последният няма задължение да доказва претърпени вреди.

12.3. В случай че за Възложителя възникне право да получи неустойка или поради действие или бездействие на

Изпълнителя, негов персонал и/или подизпълнители бъде наложена на Възложителя имуществена санкция от държавен и/или административен орган, или Възложителят бъде осъден да плати на трето лице обезщетение за претърпени вреди в следствие действие и/или бездействие на посочените по-горе в тази точка лица. Възложителят има право да прихване размера на неустойката или имуществената санкция или обезщетението от плащането, дължимо на Изпълнителя, като е допустимо това да бъде извършено от произволно дължимо на Изпълнителя плащане по настоящия договор. В тази връзка Възложителят изпраща на Изпълнителя съответно уведомление.

- 12.4. Всички разходи, възникващи през срока на действие на договора, които произтичат от нарушения на договорните и/или законните задължения на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя. В случай че Възложителят е заплатил подобни разходи, Изпълнителят се задължава да възстанови пълната им стойност на Възложителя. Възложителят има право да прихване стойността на разходите от дължимото на Изпълнителя плащане.
- 12.5. Възложителят прихваща сумата по неустойката с обезщетителен характер със задължението към Изпълнителя
- 12.6. Плащането на неустойка не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение, когато претърпените вреди и пропуснатите ползи надвишават размера на неустойката.

13. Прекратяване на договора

- 13.1. Договорът може да бъде предсрочно прекратен, освен в изрично посочените в него случаи, и по следните начини:
 - 13.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.
 - 13.1.2. По взаимно писмено съгласие на страните, при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.3. Едностранно от Възложителя с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие при намаляване на договорените количества или отпадане на дейности от предмета на поръчката или друг от предвидените от ЗОП случаи.
 - 13.1.4. Едностранно от Възложителя в случай на неизпълнение на задължение от страна на Изпълнителя. В този случай Възложителят изпраща уведомление до Изпълнителя с искане неизпълнението да бъде отстранено в срок от 5 дни от получаването на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани неизпълнението в дадения срок, Възложителят има право да прекрати договора незабавно
 - 13.1.5. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че срещу Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност или ликвидация, както и ако върху имуществото му е наложен запор или възбрана
 - 13.1.6. с изтичане на срока на договора
 - 13.1.7. при усвояване на стойността на договора
- 13.2. В случаите на предсрочно прекратяване на договора по вина на Изпълнителя Възложителят има право да задържи цялата сума по гаранцията за изпълнение, като тази сума има характер на неустойка.

14. Конфиденциалност

- 14.1. Изпълнителят се задължава да разглежда като конфиденциална информация цялата търговска, правна и техническа информация и документация, свързана със статута и дейността на възложителя, неговите клиенти и доставчици, включително, но не ограничаващо се до всякаква информация, представляваща по естеството си търговска тайна за възложителя, както и техническа, икономическа или финансова информация, данни относно цени, проекти, сделки и договори, които възложителят е сключил, сключва и/или планира да сключва, както и данни относно търговски марки, патенти, лицензии и ноу-хау, данни за бизнес планове и рекламни стратегии, както и всички други поверителни сведения във връзка с дейността на възложителя, която му е станала известна и не е публично достъпна, в хода на участие в процедурата за избор на изпълнител и последващото изпълнение на договора.
- 14.2. Изпълнителят се задължава да получава и да пази в тайна конфиденциалната информация, както и:
 - (i) да съхранява и пази конфиденциалната информация от неправомерно използване, публикации или разкриване;
 - (ii) да не използва конфиденциалната информация за други цели, освен за изпълнение на задълженията си по договора;
 - (iii) да не използва каквато и да е конфиденциална информация, за осъществяване на нежелана конкуренция;
 - (iv) да ограничи достъпа до конфиденциалната информация на тези лица, които нямат нужда от такъв достъп с оглед изпълнението на договора;
 - (v) да информира всяко от лицата, на които предоставя достъп до конфиденциална информация, че им е забранено да използват, публикуват или по друг начин да разкриват конфиденциалната информация.
- 14.3. Задълженията за опазване на конфиденциалната информация не се прилага спрямо информация, която е поискана от компетентен орган според действащото законодателство или е станала публично достояние не по вина на някоя от страните. Задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация не са ограничени във времето. Нарушението на всяко едно от задълженията във връзка с опазване на конфиденциалната информация по време на срока на действие на договора или във всеки по-късен момент, дава право на Възложителя да получи от Изпълнителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора за всеки отделен случай на нарушение.

15. Форсмажорни обстоятелства

- 15.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) представляват непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция и др.. Страната, която не може да изпълни свое задължение поради непреодолима сила, се задължава в 3 (три) дневен срок от възникване на форсмажорното обстоятелство да уведоми писмено насрещната страна, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и как тя ще се отрази на изпълнението на договора. При неизпълнение на задължението за уведомяване, страната, която се позовава на непреодолима сила, не се освобождава от отговорност, респективно дължи предвидените неустойки и обезщетения в случаи на неизпълнение. В 14 (четирнадесет) дневен срок от началото на непреодолимата сила, същата следва да бъде потвърдена с документ от съответния компетентен орган. Докато трае непреодолимата сила страните не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолимата сила. Изпълнението на задълженията на страните спира за времето на непреодолимата сила, респективно страните не изпадат в забава и не дължат неустойки за забава. Страните, в случай на необходимост, съвместно определят нови срокове за изпълнение на договорните задължения. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие.

16. Общи разпоредби

- 16.1. Страните се съгласяват, че в отношенията помежду им се изключва прилагането на общи условия на Изпълнителя.
- 16.2. В случай, че при изпълнение на доставката се образуват отпадъци с опасен и/или неопасен произход, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да ги приеме, ако разполага с необходимите разрешителни и лицензии от компетентни органи (МОСВ, МЗ, МИЕ) или да предаде за приемане на лице, притежаващо съответните разрешителни, съгласно ЗУО и ЗООС.
- 16.3. В случай че, предмета на договора включва лицензии, то страните се съгласяват, че лицензиите са стандартен софтуер, които се записва на технически носител и са предназначени за общо ползване и не са взели предвид специфичните дейности на ползвателя/Възложителя. Възложителят има право да използва софтуера, в които е включен само копие от съответния софтуер и правата за копиране, възпроизвеждане, разпространение, промяна, публично представяне и други форми на комерсиална употреба не са налични/достъпни.
- 16.4. Страните се съгласяват, че договорът ще бъде изпълнен в съответствие с изискванията на чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2006 година, относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH)
- 16.5. В случай, че предмет на договора са стоки, подлежащи на рециклиране, страните се съгласяват, че те ще се приемат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 16.6. Сключването, изпълнението и тълкуването на договора се извършва съгласно приложимото българско законодателство.
- 16.7. Страните се съгласяват, че всякакво приложение на Конвенцията на ООН относно договорите за международна продажба на стоки от 11 април 1980 г. се изключва.
- 16.8. Договорът обвързва и съответните наследници и правоприменици на страните.
- 16.9. Ако някоя от разпоредбите на договора бъде обявена за недействителна или неприложима от компетентен орган, останалите разпоредби на договора, както и възникналите въз основа на тези останали разпоредби права и задължения на страните, запазват действието си. Недействителната или неприложима разпоредба следва да бъдат заместени от страните по добросъвестен начин от действителна, приложима разпоредба.
- 16.10. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, разменяни между лицата за контакт Възложителя и Изпълнителя при изпълнение на договора са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна или изпратени по факс с налично факс потвърждение за изпращане, освен ако в договора не са предвидени и други начини.
- 16.11. Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от, или свързани с изпълнението, тълкуването, прилагането или прекратяването на договора, се уреждат по приятелски начин от страните. Ако страните не успеят да уредят отношенията си по приятелски начин, спорът се разрешава от компетентният съд по седалището на Възложителя.
- 16.12. Договорът се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с българското законодателство.
- 16.13. В случай, че договорът е двуезичен, то при разминаване в текстовете като правно обвързващ се счита текста на български език

Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN

Доколкото в договора не е посочено нещо друго, то валидни са следните общи условия на закупуване. Търговските условия или общите условия на Изпълнителя, освен в случай, че не са изрично одобрени от Възложителя, няма да се прилагат, дори и те да не са изрично отхвърлени от Възложителя.

1. Всички договори както и изменения и допълнения към тях се сключват само в писмена форма. Всички устни споразумения между страните са недопустими, освен ако не са писмено потвърдени от Възложителя

2. В случай, че договорът се базира на предварителен разчет на разходите (предварителна оферта), изготвено от Изпълнителя и предоставено на Възложителя, то Изпълнителят ще се придържа към него, освен ако в предварителния разчет на разходите изрично не е посочено, че подлежи на промяна и е необвързващ.

3. Посочените в договора цени са твърди цени, не подлежат на промени, като доставките се извършват франко мястото на изпълнение, стоките са опаковани, застраховани, разтоварени. Всички рискове преминават върху Възложителя едва след като стоката е доставена и приета от Възложителя. До този момент всички рискове са за сметка на Изпълнителя. За място на изпълнение се счита посоченият в договора адрес за доставка/изпълнение на услугата.

4. Приемането на дадена доставка/услуга се счита за извършено единствено в случай, че е потвърдено от Възложителя в писмена форма чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол (ППП).

5. Изпълнителят се задължава да гарантира и отговаря за това, че неговият персонал и подизпълнителите, които той наема, ще спазват законовите разпоредби относно опазване живота и здравето на работниците както и опазването на околната среда. Работещите имат правото на достъп единствено до посочените им от Възложителя участъци. Разпорежданията на строителния и монтажния надзор на Възложителя са задължителни и трябва да бъдат спазвани. Изпълнителят изрично се задължава че ще спазва всички закони и подзаконни нормативни актове и ще упражнява контрол върху наетите от него или от неговите подизпълнители граждани на Република България и чуждестранни граждани съгласно съответното българско и европейско трудово законодателство. Преди започване на работата Изпълнителят трябва да докаже спазването на задълженията относно контрол чрез представянето на пълен комплект от съответните документи (разрешително за пребиваване, разрешително за работа, и др.) без изрична покана от страна на Възложителя, а също и да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за неспазване на тези задължения, както и породени от това щети и искове.

6. Изпълнителят се ангажира със задължението за всеобхватно координиране и сътрудничество с всички работещи на обекта. Изпълнителят се задължава да спазва всички нормативни актове регулиращи правата и задълженията на служителите, които включват, но не се ограничават само до Кодекс на труда, Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Закон за устройство на територията, и по възможно най-добросъвестен начин да подкрепя дружествата от групата EVN като Възложители на строителните работи както и отговорните лица (координатори, ръководители-проект) при изпълнението на задълженията им. Целта е да бъде гарантирано реализирането на принципите за предотвратяване на опасности като се спазват всички указания на съответните служби за трудова медицина. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че Възложителят и/или неговите служби и сътрудници няма да носят отговорност за възникналите вследствие на неспазване на тези задължения щети и искове.

7. Изпълнителят гарантира за безупречното, съгласно договореностите, изпълнение на съответната доставка/услуга. Относно гаранция на стоката/услугата важат валидните закони разпоредби, освен в случай че в договора не е договорено нещо друго. Правото на претенция за гаранционен случай важи и за всички дефекти, настъпили в рамките на договорения гаранционен срок. Доказването на безупречното, съгласно договора, изпълнение е задължение на Изпълнителя. В случай, че във връзка с отстраняването на дефекти възникнат разходи по демонтаж и монтаж, както и други допълнителни разходи, то те са за сметка на Изпълнителя.

8. Изпълнителят отговаря за всички вреди, настъпили в резултат на действията или бездействието на Изпълнителя, неговия персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици, в процеса на или по повод на изпълнение на доставката/услугата, както и за вреди, които са предизвикани от използваните от него материали или части от тези материали. Изпълнителят отговаря също за всички предадени му за монтаж или съхраняване от Възложителя или от други предприятия материали, строителни елементи или други предмети. При всички случаи Изпълнителят трябва да докаже, че той, неговият персонал, неговите подизпълнители или други помощни единици нямат вина. Това важи и за вреди възникнали вследствие на непредпазливост или неполагане на грижа на добър търговец. Изпълнителят се задължава, че всички искове или претенции от страна на работници или трети лица, касаещи вреди, възникнали във връзка с изпълнение на договора да бъдат отправяни към Изпълнителя и гарантира, че Възложителят няма да носи отговорност. Изпълнителят се задължава за своя сметка да сключи съответната застраховка обща гражданска отговорност, която да покрива всички произтичащи от законовите разпоредби и от договора рискове при поемане на отговорност. Застрахователната защита трябва да покрива и отговорността за щети към трети лица на всички подизпълнители и наети от изпълнителя лица при изпълнението на договора.

9. Фактурите трябва да се изпращат на посочения в договора/заявката за тази цел адрес в един оригинален екземпляр и със задължително вписан номер на договора и/или заявката. Фактурите трябва да отговарят на актуалните данъчни изисквания, като особено важно е задължителното посочване на идентификационен номер по ДДС, както на Възложителя, така и на Изпълнителя, а така също отделно изписване на стойността на ДДС. Фактури, които не отговарят на тези условия, не са основание за дължимо плащане и Възложителят си запазва правото да ги върне обратно до Изпълнителя за корекция. Срокът на плащане започва да тече от постъпването на фактурите и на всички прилежащи към доставката/услугата документи при посочения в договора получател на стоката/услугата, при условие, че е налице регламентираното, съгласно договора, приемане на доставката/услугата посредством двустранно подписан PPP.

10. В случай, че изрично не е договорено нещо друго, то при частични доставки, или при частично изпълнение на услугите, е допустимо издаването на една обща фактура след цялостното изпълнение на договора. Плащанията се извършват не по-късно от посочения в

договора/заявката срок. Плащания, които са извършени в рамките на този срок, се считат като навреме извършени, относно договорени отстъпки, и не предизвикват последици от забава заради неспазване на срока за плащане. При просрочване на плащането от страна на Възложителя се прилага законната лихва за забава при плащането съгласно чл. 86 от ЗЗД. Освен законната лихва за забава Възложителят не дължи заплащане на други обезщетения и неустойки, освен в случаи на доказано умишлено виновно поведение.

11. В случай на цесия или залагане на вземане по договор за обществена поръчка, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено (не по факс или e-mail) Възложителя за сключени договори за цесия/ залог. В случай на цесия или залог Възложителят има право да начисли сума за обработка и поддържане в размер на 1% от прехвърленото вземане.

12. Право на задържане в полза на Изпълнителя не се допуска освен ако не е изрично законово уредено. Възложителят има право да прихваща собствени вземания, както и вземания, които Изпълнителят дължи на предприятия от концерна на Възложителя, от вземания, които се дължат към Изпълнителя.

13. Изпълнителят се задължава да пази като поверителна цялата информация и предоставената му документация (образци, чертежи, скици, данни в електронен вид, изчисления и др. подобни), станала му известна във връзка с процедурата, да я съхранява по надлежен начин, да я използва единствено във връзка с изпълнението на договора и да не я прави достъпна за трети лица, дотогава докато тя не стане публично известна или достъпна. При приемане на доставката/услугата предоставените му от Възложителя документи следва да бъдат върнати обратно в оригинал без да се правят копия от тях. На Изпълнителя може да се разреши само след изрично писмено съгласие от страна на Възложителя да публикува данни, свързани с проекта, или да назове името на Възложителя като негов клиент. В случай на неспазване на горе посочените задължения Изпълнителят се задължава да заплати глоба в размер на 25 000 лева. Възложителят има право при неспазване на тези задължения да претендира и други обезщетения за вреди.

14. Изпълнителят гарантира, че доставките/услугите отговарят на съвременните технически постижения. Изпълнителят носи отговорност за всички възникнали щети, най-вече, но не единствено, свързани с IT- системи и/или данни на Възложителя, когато те не са на разположение, не са опазени в тайна или са изгубили целостта си.

15. Изпълнителят отговаря и гарантира, че чрез доставката/услугата няма да се нарушат правата на трети лица върху обекти на интелектуалната или индустриалната собственост. Възложителят не носи отговорност при възникнали евентуални претенции на трети лица в тази връзка и всички искове ще бъдат насочени към Изпълнителя.

16. Изпълнителят категорично се съгласява, че при изпълнение на този договор ще спазва Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове и че всички данни, станали му известни във връзка с този договор, при необходимост могат да се предоставят на трети лица (като проектантски фирми, собственици на съоръжения, застрахователи и др. но не и на конкуренти) само при спазване на тези изисквания. Изпълнителят носи отговорност за това, че както неговите работници/служители така и всички онези, които предоставят услуги във връзка с изпълнението на договора, ще спазват разпоредбите на настоящите Общи условия на закупуване и законите изисквания. Те трябва изрично да са информирани, че нарушаването на изискването за полагане на необходимата грижа и за пазене в тайна може да доведе до претенции за обезщетение както и подвеждане под административно-наказателна отговорност.

17. Възложителят, има право едностранно да прекрати договора без предизвестие в случай, че срещу Изпълнителя е открито производство по обявяване в несъстоятелност, или е обявен в несъстоятелност, както и когато върху имуществото му е наложен заповед или възбрана за погасяване на дълг. При оттеглянето си от договора Възложителят трябва да покрие разходите за извършените до момента доставки/услуги от Изпълнителя в случай, че Възложителят ще може да ги използва по предназначението им отбелязано в договора. В никакъв случай той не дължи като заплащане повече от това което е изпълнено.

18. Възложителят има право да прехвърли договорното отношение с всичките права и задължения на друго предприятие от концерна EVN. Изпълнителят няма право, освен в случай на предварително писмено съгласие от Възложителя, да прехвърля договора както цяло така и частично на трети лица и/или да ангажира подизпълнители.

19. Всички спорове възникнали във връзка с тълкуването и изпълнението на договора ще бъдат решавани от страните в добронамерен тон чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за разрешение от компетентния Районен, съответно Окръжен съд по седалището на Възложителя. В сила е материалното право на страната по съдебна регистрация на Възложителя, като се изключва прилагането на Конвенцията на ООН за договорите за международни продажби на стоки и нормите на международното частно право. Езикът на договора е официалният език на страната по съдебна регистрация на Възложителя.

20. Ако някои разпоредби от тези Общи условия на закупуване са, или станат изцяло или отчасти недействителни или неосъществими, то това няма да засегне валидността на останалите разпоредби. На мястото на недействителните или неосъществими разпоредби страните се споразумяват за уреждане на взаимоотношенията по такъв начин, който е възможно най-близък до онова, което страните, са целели чрез станалата недействителна или неосъществима разпоредба от сключеното споразумение.

Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN

Изпълнителят декларира, че е запознат със съдържанието на по-долу посочените клаузи за социална отговорност, които са в сила също и за дружествата от групата EVN, и ще спазва същите при извършването на доставки/услуги. Възложителят е в правото си по всяко време да проверява спазването на това задължение. В случай на нарушение Възложителят има право да изиска предоговаряне с цел възстановяване на договорното състояние. Ако в рамките на един месец Изпълнителят не изпълни това изискване или ако установеният недостатък не бъде премахнат или отстранен в рамките на определения или двустранно между страните съгласуван срок, Възложителят е в правото си незабавно да прекрати договора. Същото важи и в случай, че Изпълнителят отказва или възпрепятства провеждането на такива проверки. Освен това Изпълнителят се задължава да обвърже с изпълнението на следните основни положения и принципи своите доставчици, както и подизпълнители.

1. Спазване на човешките права. От нашите Изпълнители и техните подизпълнители се очаква те да признават Всеобщата Харта за правата на човека на ООН, както и да гарантират, че те по никакъв начин не са замесени в нарушения на човешките права.

2. Липса на детски и принудителен труд. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители при производството на продуктите си и при извършване на услугите си се задължават да не използват или допускат детски, принудителен или друг недобровolen труд съгл. Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO).

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място. Към всеки сътрудник следва да бъде подхождано с респект и достойнство. Нито един сътрудник не трябва да бъде физически, психически, сексуално или словесно тормозен, дискриминиран или да бъде злоупотребявано с него поради неговата полава принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Безопасни и здравословни условия на труд на работното място. Трябва да се гарантира, че нашите Изпълнители и техните подизпълнители гарантират на сътрудниците си безопасни и здравословни условия на труд, като спазват прилаганите за това закони и правилници. Трябва да се предостави свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящите лични предпазни средства. Сътрудниците се обучават да използват коректно личните предпазни средства и да познават общите разпоредби за сигурност.

5. Трудово- и социално правни разпоредби. При изпълнение на поръчки нашите Изпълнители и техните подизпълнители са задължени да спазват валидните за съответната страна на изпълнение трудово- и социално правни разпоредби.

6. Прозрачност на работното време и възнаграждението. Работното време трябва да бъде в съответствие с приложимите закони. Сътрудниците на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат трудови договори, в които да е фиксирано работното време и възнаграждението.

7. Защита на околната среда. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители в рамките на тяхната предприемаческа дейност да спазват приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при предоставяне на услуги/ доставки съответно да преценяват икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин да вземат предвид принципите на устойчивото развитие.

8. Намаляване на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии. Постоянното подобряване на ефективното използване на ресурсите е важна съставна част на управлението и фирменото ръководство. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да минимизират отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата.

9. Високи етични стандарти. Ние очакваме от нашите Изпълнители и техните подизпълнители да демонстрират високи стандарти на фирмена етика, да спазват съответните национални закони (особено трудовоправните и картелните разпоредби, както и разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и по никакъв начин да не се въвличат или да участват в корупционни схеми, лъжа или изнудване.

10. Прозрачни бизнес отношения. Нашите Изпълнители и техните подизпълнители не трябва нито да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

11. Право за провеждане на събрания и стачки. Работниците и служителите на нашите Изпълнители и техните подизпълнители трябва да имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, в която те работят, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия

Мерки за безопасност

при работа на външни фирми на територията на Възложителя

С Мерките за безопасност се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците, назначени от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

Изпълнителят е задължен да спазва изискванията на *Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и други нормативни документи, регламентиращи изисквания за безопасно изпълнение на дейността.

1. Преди допускане до работа Изпълнителя предоставя на Възложителя списък на лицата, които ще работят на обекта, в т.ч.: на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по наряд; на лицата, имащи право да бъдат изпълнители и/или отговорни ръководители при работа по огневи наряд /ако е необходимо издаването на такъв/. В списъка да бъдат вписани притежаваните от тях квалификационни групи по безопасност на труда.

2. Преди допускане до работа Изпълнителя представя на Възложителя валидни удостоверения за притежавана квалификационна група по безопасност на труда на лицата, които ще работят на обекта.

3. Представител на Възложителя провежда начален инструктаж на лицата, които ще работят на обекта в съответствие с мястото и конкретните условия на работа. Инструктажа се документира в съответната Книга за инструктаж.

4. При голяма численост на бригадата началния инструктаж се провежда на отговорния ръководител /отговорник на бригадата/. Преминатият начален инструктаж отговорен ръководител /отговорник на бригадата/ провежда начален инструктаж на работниците от бригадата, документиран в съответния дневник.

5. Не се допускат до работа лица, които ще работят на обекта, които не притежават необходимите знания и умения и/или не са инструктирани по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Лицата, които ще работят на обекта нямат право да преместват и отстраняват средствата за сигнализация и колективна защита /прегради, предупредителни табели, ограждения и др.под./, както и да разширяват работното място извън обозначения и сигнализиран район.

7. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на работата от неговите работници, вкл. за осигуряване и ползване на подходящи безопасни инструменти, лични предпазни средства, облекла и др., както и за квалификацията, обучението и инструктажите на персонала си.

8. Ежедневно и след окончателното приключване на работата персонала на Изпълнителя, работещ на обекта, почиства работното място.

9. Машините и апаратите, които ще се използват, да са в добро техническо състояние, да са преминали съответно техническо обслужване и да са безопасни за използване.

10. Чрез контролиращ персонал, от страна на Възложителя, се осъществява периодичен контрол по спазване на правилата и изискванията за безопасност на труда. При констатиране на нарушения на правилата за безопасна работа от лицата, които ще работят на обекта, контролиращия персонал следва да уведоми ръководителя на обекта, за вземане на мерки за отстраняване на нарушенията, включително спиране на работата. Констатацията следва да бъде в писмен вид, чрез двустранно подписан констативен протокол.

11. Работата следва да се спре в случай или при вероятност от възникване на опасност за здравето и живота на работещите, до отстраняване на опасността.

12. В случай на трудова злополука, следва да се уведоми веднага Възложителя /група Охрана на труда, отдел Централни операции/, както и да окаже съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

13. Загубите, причинени от влошаване на качеството и/или удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на Правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.

Настоящите мерки за безопасност са изготвени в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, т.8 и чл.18 от *Закона за здравословни и безопасни условия на труд*, чл.5 от *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*, чл.5 от *Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения* и за координиране на работата при извършване на дейности от външни фирми и организации за EVN България .

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От.....

За изпълнение на поръчка

с предмет: "Доставка на фабрични изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД"
по открита процедура № 30-TP-19-TG-Д-3

С представянето на нашата оферта заявяваме желанието си да участваме в обявената от възложителя обществена поръчка чрез открита процедура № 30-TP-19-TG-Д-3, с предмет: „Доставка на фабрични изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД“ , при следните условия:

Декларираме, че сме запознати с условията за участие в обявената от Вас открита процедура.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Декларираме, че сме запознати и приемаме условията в следните документи: Търговски условия, Технически изисквания за доставка на фабрични изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД, Мерки за безопасност при работа на външни фирми на територията на Възложителя, Общи условия на закупуване на дружествата от групата EVN, Клауза за социална отговорност на дружествата от групата на EVN.

Запознати сме с проекта на договор (заедно с приложенията му, представляващи неделима част от него), приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Декларираме, че ще сключим писмен договор, който включва всички предложения от офертата ни.

Декларираме, че абонатните станции ще бъдат доставени съгласно изискванията и условията посочени в „Техническите изисквания за доставка на фабрични изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД“.

Ние сме съгласни да се придържаме към направеното техническо предложение за срок от 180 дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата.

При изпълнение на поръчката, предлагаме следните условия:

Мястото за изпълнение на поръчката: Адреси на територията на възложителя, посочен в заявката за доставка.

След изпращане от страна на Възложителя на заявка за доставка на АС, ще извършим технически оглед на мястото на доставка посочено в заявката, за физическата възможност за извършване на доставката и ситуирането и в предвиденото за монтаж помещение в обекта, за което ще бъде подписан Протокол за извършен технически оглед.

Срокът за изпълнение на доставките по конкретни заявки по договора е до: _____ (но не повече от 30) календарни дни, след заявка.

Срокът за посещение на сервизен инженер за извършване на диагностика и отстраняване на повреди е в рамките на 24 часа в работни дни и 72 часа в почивни дни и официални празници, след сигнал за повреда подаден от отговорното лице при Възложителя, първоначално по телефон, а в последствие, в същия ден и по факс или електронна поща до посоченото/ите лице/а за контакт.

Гаранционният срок е: _____ (но не по-малко от 24 месеца) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ:

Таблица № 1 – попълването на всички полета е задължително		
№	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение от участника
1	Задължаваме се, след изпращане на заявка за доставка от страна на Възложителя, да посетим обекта и да се запознаем с всички дадености на сградата в която ще бъде доставена и монтирана заявената АС, прилежащия терен и съществуващите сградни инсталации и вътрешни правила за достъпи и работа в обекта.	☐ ДА ☐ НЕ
2	Прилагаме техническа спецификация на производителя, или аналогичен доказателствен материал като доказателство, че Цифровите контролери, които ще бъдат използвани в предлаганите от нас АС, отговарят изцяло на техническите изисквания на Възложителя.	☐ ДА ☐ НЕ
3	Прилагаме техническа спецификация на производителя, или аналогичен доказателствен материал като доказателство, че Регулаторите на вентили, които ще бъдат използвани в предлаганите от нас АС, отговарят изцяло на техническите изисквания на Възложителя.	☐ ДА ☐ НЕ
4	Прилагаме техническа спецификация на производителя, или аналогичен доказателствен материал като доказателство, че Температурните сензори, които ще бъдат използвани в предлаганите от нас АС, отговарят изцяло на техническите изисквания на Възложителя.	☐ ДА ☐ НЕ
5	Прилагаме техническа спецификация на производителя, или аналогичен доказателствен материал като доказателство, че Регулаторите на диференциално налягане, които ще бъдат използвани в предлаганите от нас АС, отговарят изцяло на техническите изисквания на Възложителя.	☐ ДА ☐ НЕ
6	Прилагаме техническа спецификация на производителя, или аналогичен доказателствен материал като доказателство, че Помпите, които ще бъдат използвани в предлаганите от нас АС, отговарят изцяло на техническите изисквания на Възложителя.	☐ ДА ☐ НЕ
7	Разполагаме с необходимия персонал и имаме техническа възможност за осигуряване на гаранционна поддръжка при възникнали аварийни дейности на инсталациите и оборудването, предмет на процедурата. Прилагаме декларация за техническа възможност действия при авария, по образец.	☐ ДА ☐ НЕ ☐ ДА ☐ НЕ
8	Всяка доставка ще бъде придружена от Приемо-предавателен протокол, Гаранционна карта и пълен комплект от посочените в Техническите изисквания документи.	☐ ДА ☐ НЕ

9	Всяка доставка ще бъде придружена от всички посочени в Техническите изисквания на Възложителя сертификати за съответствие на вложените материали/части.	☐ ДА ☐ НЕ
10	Придружаващите доставките документи ще са на хартиен носител, на български език, а документите представени на чужд език ще са придружени с превод на български език.	☐ ДА ☐ НЕ
11	Задължаваме се да участваме при извършване на 72-часови проби при пускане в експлоатация на съоръжението, за което ще бъдем уведомен предварително в срок до 5 (пет) календарни дни, преди извършването им.	☐ ДА ☐ НЕ

За изпълнение на изискванията на Възложителя се счита положителен отговор (ДА) на изброените в Таблица № 1 точки, както и прилагане на изисканите документи, включително подробни технически спецификации на производителя, или аналогичен доказателствен материал доказващи съответствие на предлаганите продукти с Техническите изисквания на Възложителя.

В случай, че дадена точка има подточки, то за изпълнение на изискванията по дадената точка се счита положителен отговор (ДА) на всичките и подточки. По свое усмотрение участникът е в правото си да приложи допълнителни документи, извън изрично посочените, като доказателства на зададените въпроси.

Участник, чието техническо предложение не изпълнява някое/и от минималните изисквания на Възложителя, ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

Дата.....

УЧАСТНИК:
(подпис и печат)



ДЕКЛАРАЦИЯ
за
ТЕХНИЧЕСКА ВЪЗМОЖНОСТ
ДЕЙСТВИЕ ПРИ АВАРИЯ

За участие в открита процедура № 30-ТР-19-TG-Д-3, с предмет:

"Доставка на фабрично изработени абонатни станции за EVN България Топлофикация ЕАД "

от кандидат:

име на представляващия:

Декларирам, че притежавам необходимия персонал и имам техническа възможност за осигуряване на техническата поддръжка при възникнали аварийни дейности, на инсталациите и оборудването, предмет на процедурата, с възможност за реакция, както следва:

- В работни дни – до 24 часа, след уведомяване от Възложителя по телефон или е-мейл.
- В празнични и неработни дни – до 72 часа след уведомяване от Възложителя по телефон или е-мейл.

Сервизната база е разположена на адрес:

.....

Телефон за контакт:

Факс:

Имейл:

Лице за Контакт

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
/подпис/

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към открита процедура № 30-TP-19-TG-Д-3 с предмет:

Доставка на фабрично изработени абонатни станции за ЕВН България Топлофикация ЕАД.

ОТ:

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена лева, без вкл. ДДС	Стойност лева, без вкл. ДДС
1. Абонатна станция за отопление					
1	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 50kW$	брой	2		
2	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 75kW$	брой	1		
3	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 100kW$	брой	2		
4	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 125kW$	брой	3		
5	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 150kW$	брой	1		
6	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 200kW$	брой	1		
7	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 250kW$	брой	1		
8	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 300kW$	брой	1		
9	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 350kW$	брой	1		
10	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 400kW$	брой	3		
11	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 450kW$	брой	1		
12	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 500kW$	брой	1		
13	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 600kW$	брой	1		
14	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 700kW$	брой	1		
15	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 800kW$	брой	1		
16	Абонатна станция за отопление с $Q_{от} = 1000kW$	брой	1		
2. Абонатна станция за отопление и БГВ					
1	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 50/50kW$	брой	4		
2	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 75/50kW$	брой	4		
3	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 75/75kW$	брой	2		
4	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 100/50kW$	брой	1		
5	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 100/75kW$	брой	3		
6	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 100/100kW$	брой	3		
7	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 125/50kW$	брой	1		
8	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 125/75kW$	брой	1		
9	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 125/100kW$	брой	5		
10	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 125/125kW$	брой	3		
11	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 150/50kW$	брой	2		
12	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 150/75kW$	брой	1		
13	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 150/100kW$	брой	4		
14	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 150/125kW$	брой	1		
15	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 150/150kW$	брой	1		
16	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 200/50kW$	брой	1		
17	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 200/100kW$	брой	9		
18	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 200/150kW$	брой	1		
19	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 200/200kW$	брой	1		
20	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 250/50kW$	брой	3		
21	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 250/100kW$	брой	1		
22	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 250/150kW$	брой	5		
23	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 250/200kW$	брой	1		
24	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 300/100kW$	брой	1		
25	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 300/150kW$	брой	8		
26	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 300/200kW$	брой	1		
27	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 300/300kW$	брой	1		
28	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 350/100kW$	брой	5		
29	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 350/150kW$	брой	6		
30	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 350/450kW$	брой	1		
31	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 400/100kW$	брой	2		
32	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 400/150kW$	брой	2		
33	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 400/200kW$	брой	1		
34	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от}/бгв = 400/300kW$	брой	1		

35	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 400/350kW$	брой	1		
36	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 450/200kW$	брой	1		
37	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 500/100kW$	брой	1		
38	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 500/200kW$	брой	1		
39	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 500/250kW$	брой	1		
40	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 600/100kW$	брой	1		
41	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 600/200kW$	брой	1		
42	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 600/300kW$	брой	4		
43	Абонатна станция за отопление и БГВ с $Q_{от/бгв} = 900/200kW$	брой	1		
3. Стенни АС					
1	АС, стенна, комплект с модул за ВОИ, с мощност до $Q_{от} = 50kW$	брой	1		
2	АС, стенна, комплект с модул за ВОИ, с мощност до $Q_{от} = 75kW$	брой	1		
3	АС, стенна, комплект с два модула, ВОИ и БГВ, с мощност до $Q_{от} = 50kW/Q_{бгв} = 50kW$	брой	1		
4	АС, стенна, комплект с два модула, ВОИ и БГВ, с мощност до $Q_{от} = 75kW/Q_{бгв} = 75kW$	брой	1		
4. Добавки при АС с нестандартна геометрия на рамата					
1	Добавка при комплектация на модулни АС с нестандартна геометрия на рамата (Позицията ще бъде използвана само при поръчка на АС, предназначени за монтаж в нестандартни помещения/места/, изискващи изработка на АС с нестандартна геометрия на рамата)	брой	4		
Обща стойност, в лева, без включен ДДС:					

Забележка: 1.Посочените количества са приблизителни, ориентировърни и не обвързващи и служат за целите на ценово сравнение и формиране стойността на договора.

2.При разминаване между единичните цени, предложени от участника, общите стойности на отделните редове, респективно общата стойност на офертата, се взема предвид единичните цени, на база на които се преизчисляват общите стойности.

Участник _____
/подпис и печат/